

**UCHWAŁA Nr XVI/.../2019
RADY GMINY MIEJSCE PIASTOWE**

z dnia2019 r.

w sprawie udzielenia dotacji celowej na dofinansowanie prac konserwatorskich przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków znajdującym się na terenie Gminy Miejsce Piastowe

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2019 r. poz. 506 z późn. zm.), art. 81 ust.1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz.U. z 2018 r. poz. 2067 z późn. zm.), art. 216 ust. 2 pkt 1 i art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869 z późn. zm.) oraz uchwały Nr XLVI/347/2014 Rady Gminy Miejsce Piastowe z dnia 25 czerwca 2014 r. w sprawie określenia zasad postępowania o udzielenie i rozliczenie dotacji z budżetu Gminy Miejsce Piastowe na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków (Dz. Urz. Woj. Podkarpackiego z 2014 r. poz. 2152), uchwała się, co następuje:

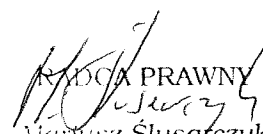
§ 1. Udziela się z budżetu Gminy Miejsce Piastowe na rok 2019 dotacji celowej w wysokości 50.000,00 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy zł 00/100) dla Parafii Rzymskokatolickiej pw. Nawiedzenia NMP w Miejscu Piastowym na dofinansowanie prac konserwatorskich zabytkowego kościoła parafialnego w Miejscu Piastowym, wpisanego do rejestru zabytków pod nr rej. A-181 z dnia 17.11.1989 r., w ramach zadania pn. "Odnowa elewacji zewnętrznej kościoła parafialnego w Miejscu Piastowym, etap III".

§ 2. Podstawa udzielenia dotacji jest umowa o udzielenie dotacji, o której mowa w § 8 ust. 1 uchwały Nr XLVI/347/2014 Rady Gminy Miejsce Piastowe z dnia 25 czerwca 2014 r. w sprawie określenia zasad postępowania o udzielenie i rozliczenie dotacji z budżetu Gminy Miejsce Piastowe na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków (Dz. Urz. Woj. Podkarpackiego z 2014 r. poz. 2152).

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Miejsce Piastowe.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

*Pod względem
formalno - prawnym
nie budzi zastrzeżeń*


RADCA PRAWNY
Marcin Ślusarczyk
Rz - K - 387

UZASADNIENIE

do projektu uchwały w sprawie udzielenia dotacji celowej na dofinansowanie prac konserwatorskich przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków znajdującym się na terenie Gminy Miejsce Piastowe

Zgodnie z Uchwałą Rady Gminy Miejsce Piastowe z dnia 25 czerwca 2014 roku w sprawie określenia zasad postępowania o udzielenie i rozliczenie dotacji z budżetu Gminy Miejsce Piastowe na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków, proboszcz parafii pod wezwaniem Nawiedzenia NMP w Miejscu Piastowym, zwrócił się do Wójta Gminy Miejsce Piastowe o dofinansowanie prac konserwatorskich przy odnowieniu elewacji kościoła parafialnego. Kościół parafialny został wpisany do rejestru zabytków decyzją z dnia 17 listopada 1989 roku pod nr rejestru A-181 i od kilku lat realizowane są prace konserwatorskie przy tym zabytku. Udzielona dotacja pozwoli na kontynuację rozpoczętych prac.

**UCHWAŁA Nr XVI/.../2019
RADY GMINY MIEJSCE PIASTOWE**

z dnia r.

w sprawie wprowadzenia zmian w uchwale budżetowej Gminy Miejsce Piastowe na 2019 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506 z późn. zm.), art. 211, art. 212, art. 214, art. 215, art. 216, art. 217, art. 221, art. 235, art. 236, art. 237 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869 z późn. zm.), uchwala się co następuje:

§1. 1. Wprowadza się zmiany w planach dochodów budżetowych:
zwiększa się dochody bieżące o kwotę 113.600,-zł

2. Szczegółowy podział dochodów przedstawia tabela nr 1

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Zmiana
758			Różne rozliczenia	113 600,00
	75814		Różne rozliczenia finansowe	113 600,00
		0940	Wpływy z rozliczeń/zwrotów z lat ubiegłych (wpływy tyt. odliczenia podatku VAT)	113 600,00
Razem:				113 600,00

*Pod względem
formalno-prawnym
nie budzi zastrzeżeń*

M. Słusarczyk
RADCA PRAWNY
Mariusz Słusarczyk
Rz - K - 387

		4120	Składki na Fundusz Pracy oraz Solidarnościowy Fundusz Wsparcia Osób Niepełnosprawnych	przed zmianą	6 770,00	6 770,00	6 770,00	6 770,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				zwiększenie	1 000,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				po zmianach	7 770,00	7 770,00	7 770,00	7 770,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	przed zmianą	18 476 257,00	2 997 725,00	2 372 725,00	500 200,00	1 872 525,00	620 000,00	5 000,00	0,00	0,00	0,00	15 478 532,00	15 478 532,00	10 784 764,00	0,00	0,00
				zmniejszenie	-200 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-200 000,00	-200 000,00	-200 000,00	0,00	0,00	
				zwiększenie	230 000,00	30 000,00	30 000,00	10 000,00	20 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200 000,00	200 000,00	0,00	0,00	0,00	
				po zmianach	18 506 257,00	3 027 725,00	2 402 725,00	510 200,00	1 892 525,00	620 000,00	5 000,00	0,00	0,00	15 478 532,00	15 478 532,00	10 584 764,00	0,00	0,00	
	90005		Ochrona powietrza atmosferycznego i klimatu	przed zmianą	11 494 051,00	59 750,00	59 750,00	0,00	59 750,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11 434 301,00	11 434 301,00	10 784 764,00	0,00	0,00	
				zmniejszenie	-200 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-200 000,00	-200 000,00	-200 000,00	0,00	0,00	
				zwiększenie	200 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200 000,00	200 000,00	0,00	0,00	0,00	
				po zmianach	11 494 051,00	59 750,00	59 750,00	0,00	59 750,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11 434 301,00	11 434 301,00	10 584 764,00	0,00	0,00	
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	przed zmianą	649 537,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	649 537,00	649 537,00	0,00	0,00	0,00	
				zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				zwiększenie	200 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200 000,00	200 000,00	0,00	0,00	0,00	
				po zmianach	849 537,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	849 537,00	849 537,00	0,00	0,00	0,00	
		6059	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	przed zmianą	1 610 463,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 610 463,00	1 610 463,00	1 610 463,00	0,00	0,00	
				zmniejszenie	-200 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-200 000,00	-200 000,00	-200 000,00	0,00	0,00	
				zwiększenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				po zmianach	1 410 463,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 410 463,00	1 410 463,00	1 410 463,00	0,00	0,00	
	90015		Oświetlenie ulic, placów i dróg	przed zmianą	422 049,00	325 909,00	325 909,00	0,00	325 909,00	0,00	0,00	0,00	0,00	96 140,00	96 140,00	0,00	0,00	0,00	
				zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				zwiększenie	20 000,00	20 000,00	20 000,00	0,00	20 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				po zmianach	442 049,00	345 909,00	345 909,00	0,00	345 909,00	0,00	0,00	0,00	0,00	96 140,00	96 140,00	0,00	0,00	0,00	
		4300	Zakup usług pozostałych	przed zmianą	89 909,00	89 909,00	89 909,00	0,00	89 909,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				zwiększenie	20 000,00	20 000,00	20 000,00	0,00	20 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				po zmianach	109 909,00	109 909,00	109 909,00	0,00	109 909,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	90095		Pozostała działalność	przed zmianą	4 296 157,00	758 066,00	754 066,00	414 200,00	339 866,00	0,00	4 000,00	0,00	0,00	3 538 091,00	3 538 091,00	0,00	0,00	0,00	
				zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				zwiększenie	10 000,00	10 000,00	10 000,00	10 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				po zmianach	4 306 157,00	768 066,00	764 066,00	424 200,00	339 866,00	0,00	4 000,00	0,00	0,00	3 538 091,00	3 538 091,00	0,00	0,00	0,00	
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	przed zmianą	262 860,00	262 860,00	262 860,00	262 860,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				zwiększenie	10 000,00	10 000,00	10 000,00	10 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				po zmianach	272 860,00	272 860,00	272 860,00	272 860,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
921			Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	przed zmianą	1 809 619,00	1 794 619,00	489 619,00	21 000,00	468 619,00	1 305 000,00	0,00	0,00	0,00	15 000,00	15 000,00	0,00	0,00	0,00	
				zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				zwiększenie	100 000,00	100 000,00	50 000,00	0,00	50 000,00	50 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				po zmianach	1 909 619,00	1 894 619,00	539 619,00	21 000,00	518 619,00	1 355 000,00	0,00	0,00	0,00	15 000,00	15 000,00	0,00	0,00	0,00	

92120		Ochrona zabytków i opieka nad zabytkami	przed zmianą	45 000,00	45 000,00	45 000,00	1 000,00	44 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			zwiększenie	100 000,00	100 000,00	50 000,00	0,00	50 000,00	50 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			po zmianach	145 000,00	145 000,00	95 000,00	1 000,00	94 000,00	50 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2720	Dotacje celowe z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie prac remontowych i konserwatorskich obiektów zabytkowych przekazane jednostkom niezaliczanym do sektora finansów publicznych	przed zmianą	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			zwiększenie	50 000,00	50 000,00	0,00	0,00	0,00	50 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			po zmianach	50 000,00	50 000,00	0,00	0,00	0,00	50 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	4340	Zakup usług remontowo-konserwatorskich dotyczących obiektów zabytkowych będących w użytkowaniu jednostek budżetowych	przed zmianą	30 000,00	30 000,00	30 000,00	0,00	30 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			zwiększenie	50 000,00	50 000,00	50 000,00	0,00	50 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			po zmianach	80 000,00	80 000,00	80 000,00	0,00	80 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
926		Kultura fizyczna	przed zmianą	502 000,00	293 000,00	63 000,00	28 500,00	34 500,00	230 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	209 000,00	209 000,00	0,00	0,00	
			zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			zwiększenie	7 000,00	7 000,00	7 000,00	0,00	7 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			po zmianach	509 000,00	300 000,00	70 000,00	28 500,00	41 500,00	230 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	209 000,00	209 000,00	0,00		
	92605	Zadania w zakresie kultury fizycznej	przed zmianą	256 400,00	256 400,00	26 400,00	500,00	25 900,00	230 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
			zwiększenie	7 000,00	7 000,00	7 000,00	0,00	7 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
			po zmianach	263 400,00	263 400,00	33 400,00	500,00	32 900,00	230 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	4260	Zakup energii	przed zmianą	8 400,00	8 400,00	8 400,00	0,00	8 400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
			zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
			zwiększenie	2 000,00	2 000,00	2 000,00	0,00	2 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
			po zmianach	10 400,00	10 400,00	10 400,00	0,00	10 400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
	4300	Zakup usług pozostałych	przed zmianą	17 100,00	17 100,00	17 100,00	0,00	17 100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
			zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
			zwiększenie	5 000,00	5 000,00	5 000,00	0,00	5 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
			po zmianach	22 100,00	22 100,00	22 100,00	0,00	22 100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
Wydatki razem:			przed zmianą	74 960 645,00	50 275 070,00	31 644 787,00	22 153 522,00	9 491 265,00	2 927 488,00	15 041 255,00	56 540,00	0,00	605 000,00	24 685 575,00	24 685 575,00	15 319 568,00	0,00	
			zmniejszenie	-301 200,00	-21 200,00	-21 200,00	-21 200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-280 000,00	-280 000,00	-200 000,00	0,00	
			zwiększenie	414 800,00	214 800,00	164 300,00	45 700,00	118 600,00	50 000,00	500,00	0,00	0,00	0,00	200 000,00	200 000,00	0,00		
			po zmianach	75 074 245,00	50 468 670,00	31 787 887,00	22 178 022,00	9 609 865,00	2 977 488,00	15 041 755,00	56 540,00	0,00	605 000,00	24 605 575,00	24 605 575,00	15 119 568,00	0,00	

4. Szczegółowy podział wydatków przedstawia tabela nr 2

§ 2. Wydatki majątkowe na 2019 rok po zmianach przedstawia tabela nr 3.

§ 3.1. Udziela się dotacji podmiotowej dla Parafii pw. Nawiedzenia Najświętszej Maryi Panny w Miejscu Piastowym na realizację zadania pn. Odnowa elewacji zewnętrznej kościoła parafialnego w Miejscu Piastowym etap III (rej. zabytków A-181z dnia 17.11.1989 r.) w kwocie 50.000,- zł.

2. Dotacje udzielone z budżetu gminy podmiotom należącym i nie należącym do sektora finansów publicznych po zmianach przedstawia załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 4. Wykonanie uchwały zleca się Wójtowi Gminy Miejsce Piastowe.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

TABELA NR 1
DOCHODY BUDŻETOWE W PODZIALE NA JEDNOSTKI BUDŻETOWE

Nazwa jednostki: **Urząd Gminy w Miejscu Piastowym**

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
758			Różne rozliczenia	18 542 968,00	113 600,00	18 656 568,00
	75814		Różne rozliczenia finansowe	176 315,00	113 600,00	289 915,00
		0940	Wpływy z rozliczeń/zwrotów z lat ubiegłych	50 000,00	113 600,00	163 600,00
Razem:				66 297 097,00	113 600,00	66 410 697,00

TABELA NR 2
WYDATKI BUDŻETOWE W PODZIALE NA JEDNOSTKI BUDŻETOWE

Nazwa jednostki: **Urząd Gminy w Miejscu Piastowym**

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
750			Administracja publiczna	7 550 939,00	-80 000,00	7 470 939,00
	75023		Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	6 695 828,00	-80 000,00	6 615 828,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	181 000,00	-80 000,00	101 000,00
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	18 476 257,00	30 000,00	18 506 257,00
	90005		Ochrona powietrza atmosferycznego i klimatu	11 494 051,00	0,00	11 494 051,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	649 537,00	200 000,00	849 537,00
		6059	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	1 610 463,00	-200 000,00	1 410 463,00
	90015		Oświetlenie ulic, placów i dróg	422 049,00	20 000,00	442 049,00
		4300	Zakup usług pozostałych	89 909,00	20 000,00	109 909,00
	90095		Pozostała działalność	4 296 157,00	10 000,00	4 306 157,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	262 860,00	10 000,00	272 860,00
921			Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	1 809 619,00	100 000,00	1 909 619,00
	92120		Ochrona zabytków i opieka nad zabytkami	45 000,00	100 000,00	145 000,00
		2720	Dotacje celowe z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie prac remontowych i konserwatorskich obiektów zabytkowych przekazane jednostkom niezaliczanym do sektora finansów publicznych	0,00	50 000,00	50 000,00

		4340	Zakup usług remontowo-konserwatorskich dotyczących obiektów zabytkowych będących w użytkowaniu jednostek budżetowych	30 000,00	50 000,00	80 000,00
926			Kultura fizyczna	502 000,00	7 000,00	509 000,00
	92605		Zadania w zakresie kultury fizycznej	256 400,00	7 000,00	263 400,00
		4260	Zakup energii	7 900,00	2 000,00	9 900,00
		4300	Zakup usług pozostałych	18 000,00	5 000,00	23 000,00
Razem:				38 740 634,00	57 000,00	38 797 634,00

Nazwa jednostki: Szkoła Podstawowa w Głowience im. Benedykta Wierdaka

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
801			Oświata i wychowanie	2 794 976,00	1 200,00	2 796 176,00
	80148		Stołówki szkolne i przedszkolne	342 218,00	12 200,00	354 418,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	68 080,00	12 200,00	80 280,00
	80150		Realizacja zadań wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy dla dzieci i młodzieży w szkołach podstawowych	96 160,00	-11 000,00	85 160,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	64 176,00	-11 000,00	53 176,00
854			Edukacyjna opieka wychowawcza	64 060,00	11 000,00	75 060,00
	85401		Świetlice szkolne	62 658,00	11 000,00	73 658,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	39 713,00	8 800,00	48 513,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	7 857,00	2 000,00	9 857,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy oraz Solidarnościowy Fundusz Wsparcia Osób Niepełnosprawnych	1 121,00	200,00	1 321,00
Razem:				2 859 036,00	12 200,00	2 871 236,00

Nazwa jednostki: Szkoła Podstawowa w Targowiskach im. św. Jana Kantego

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
801			Oświata i wychowanie	2 699 663,00	19 000,00	2 718 663,00
	80148		Stołówki szkolne i przedszkolne	353 136,00	19 000,00	372 136,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	48 800,00	-600,00	48 200,00
		4270	Zakup usług remontowych	31 500,00	19 600,00	51 100,00
Razem:				2 764 600,00	19 000,00	2 783 600,00

Nazwa jednostki: Szkoła Podstawowa we Wrocance im. Stanisławy Grelli

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
801			Oświata i wychowanie	1 305 777,00	-10 200,00	1 295 577,00
	80101		Szkoły podstawowe	1 055 627,00	-10 200,00	1 045 427,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	706 642,00	-8 200,00	698 442,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	133 669,00	-2 000,00	131 669,00
854			Edukacyjna opieka wychowawcza	59 284,00	10 200,00	69 484,00
	85401		Świetlice szkolne	58 634,00	10 200,00	68 834,00
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	2 926,00	500,00	3 426,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	31 598,00	8 000,00	39 598,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	6 180,00	1 500,00	7 680,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy oraz Solidarnościowy Fundusz Wsparcia Osób Niepełnosprawnych	884,00	200,00	1 084,00
Razem:				1 365 061,00	0,00	1 365 061,00

Nazwa jednostki: Szkoła Podstawowa w Rogach im. Kazimierza Wielkiego

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
801			Oświata i wychowanie	3 458 496,00	11 500,00	3 469 996,00
	80148		Stołówki szkolne i przedszkolne	424 077,00	11 500,00	435 577,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	45 660,00	1 500,00	47 160,00
		4270	Zakup usług remontowych	42 000,00	10 000,00	52 000,00
Razem:				3 503 596,00	11 500,00	3 515 096,00

Nazwa jednostki: Szkoła Podstawowa w Miejscu Piastowym im. Tytusa Trzecieckiego

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
801			Oświata i wychowanie	3 841 553,00	-1 100,00	3 840 453,00
	80148		Stołówki szkolne i przedszkolne	721 165,00	-1 100,00	720 065,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	88 795,00	-1 100,00	87 695,00
854			Edukacyjna opieka wychowawcza	71 615,00	15 000,00	86 615,00
	85401		Świetlice szkolne	67 254,00	15 000,00	82 254,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	34 648,00	12 400,00	47 048,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	6 888,00	2 000,00	8 888,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy oraz Solidarnościowy Fundusz Wsparcia Osób Niepełnosprawnych	981,00	600,00	1 581,00
Razem:				3 913 168,00	13 900,00	3 927 068,00

Tabela Nr 3

Ustala się wydatki majątkowe na 2019 rok z podziałem na zadania:

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Wartość
010			Rolnictwo i łowiectwo	1 282 712,00
	01010		Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi	1 122 712,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	1 122 712,00
			Budowa magistrali wodociągowej Miejsce Piastowe - Rogi	122 712,00
			Budowa sieci wodociągowej w miejscowości Rogi	800 000,00
			Budowa wodociągu Łężany	120 000,00
			Rozbudowa sieci kanalizacji i wodociągów	80 000,00
	01042		Wyłączenie z produkcji gruntów rolnych	160 000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	160 000,00
			Modernizacja dróg dojazdowych do gruntów rolnych	160 000,00
600			Transport i łączność	2 128 831,00
	60004		Lokalny transport zbiorowy	1 243 831,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	305 027,00
			Rozwój transportu niskoemisyjnego na obszarze Miejskiego Obszaru Funkcjonalnego Krosno	305 027,00
		6057	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	797 690,00
			Rozwój transportu niskoemisyjnego na obszarze Miejskiego Obszaru Funkcjonalnego Krosno	797 690,00
		6059	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	141 114,00
			Rozwój transportu niskoemisyjnego na obszarze Miejskiego Obszaru Funkcjonalnego Krosno	141 114,00
	60014		Drogi publiczne powiatowe	318 376,00
		6300	Dotacja celowa na pomoc finansową udzielaną między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań inwestycyjnych i zakupów inwestycyjnych	318 376,00
			Dotacja dla Powiatu Krośnieńskiego na zadanie „Przebudowa drogi powiatowej nr 1974 Krosno-Targowiska-Wróblik Szlachecki w miejscowości Targowiska”	318 376,00
	60016		Drogi publiczne gminne	566 624,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	556 624,00
			Budowa zjazdu publicznego z drogi powiatowej nr 1975R Miejsce Piastowe - Wrocanka Górna jako działka drogowa nr ewid. 281 do działki nr ewid. 602/3 w m. Miejsce Piastowe	80 000,00
			Remont dróg gminnych	468 624,00
			Wykonanie nowej nawierzchni na działce drogowej w m. Wrocanka na odcinku 1800m	8 000,00

	6300	Dotacja celowa na pomoc finansową udzielaną między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań inwestycyjnych i zakupów inwestycyjnych	10 000,00
		Budowa 20 miejsc postojowych dla samochodów osobowych	10 000,00
700		Gospodarka mieszkaniowa	552 000,00
	70005	Gospodarka gruntami i nieruchomościami	152 000,00
	6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	152 000,00
		Zakup działki Głowienka	1 000,00
		Zakup działki w Głowience	1 000,00
		Zakup działki w m. Wrocanka	150 000,00
	70095	Pozostała działalność	400 000,00
	6057	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	300 000,00
		Rewitalizacja obiektów przestrzeni publicznej Gmin: Jedlicze, Miejsce Piastowe, Chorkówka i Korczyna zlokalizowanych na obszarze MOF Krosno - Wykonanie przebudowy, rozbudowy i nadbudowy budynku stacji kolejowej w Targowiskach	300 000,00
	6059	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	100 000,00
		Rewitalizacja obiektów przestrzeni publicznej Gmin: Jedlicze, Miejsce Piastowe, Chorkówka i Korczyna zlokalizowanych na obszarze MOF Krosno - Wykonanie przebudowy, rozbudowy i nadbudowy budynku stacji kolejowej w Targowiskach	100 000,00
710		Działalność usługowa	428 500,00
	71035	Cmentarze	428 500,00
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	418 500,00
		Budowa domu przedpogrzebowego w Targowiskach	260 000,00
		Budowa oświetlenia przy drodze gminnej "na cmentarz" (F.sołecki - Łężany)	90 500,00
		Budowa przyłącza zasilającego pompę głębinową oraz oświetlenia cmentarza w m. Rogi	32 500,00
		Wykonanie oświetlenia na cmentarzu komunalnym - projekt wykonanie (F.sołecki - M.Piastowe)	35 500,00
	6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	10 000,00
		Zakupy inwestycyjne	10 000,00
750		Administracja publiczna	2 300 000,00
	75023	Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	2 300 000,00
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	101 000,00
		Przebudowa gospodarki cieplnej budynku zajmowanego przez SPG ZOZ w Miejscu Piastowym wraz z montażem instalacji OZE	31 000,00
		Remont i konserwacja zabytkowego budynku Urzędu Gminy (dawna Szkoła Podstawowa) przy ul. Dukielskiej 14 w Miejscu Piastowym	70 000,00

	6057	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	969 000,00
		Przebudowa gospodarki ciepłej budynku zajmowanego przez SPG ZOZ w Miejscu Piastowym wraz z montażem instalacji OZE	469 000,00
		Remont i konserwacja zabytkowego budynku Urzędu Gminy (dawna Szkoła Podstawowa) przy ul. Dukielskiej 14 w Miejscu Piastowym	500 000,00
	6059	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	1 200 000,00
		Przebudowa gospodarki ciepłej budynku zajmowanego przez SPG ZOZ w Miejscu Piastowym wraz z montażem instalacji OZE	750 000,00
		Remont i konserwacja zabytkowego budynku Urzędu Gminy (dawna Szkoła Podstawowa) przy ul. Dukielskiej 14 w Miejscu Piastowym	450 000,00
	6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	30 000,00
		Zakupy inwestycyjne	30 000,00
754		Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	325 000,00
	75405	Komendy powiatowe Policji	10 000,00
	6170	Wpłaty jednostek na państwowy fundusz celowy na finansowanie lub dofinansowanie zadań inwestycyjnych	10 000,00
		Przekazanie środków finansowych na Fundusz Wsparcia Policji – zakup furgonu patrolowego	10 000,00
	75412	Ochotnicze straże pożarne	315 000,00
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	157 000,00
		Budowa wiaty na zadaszenie zabytkowego wozu strażackiego	12 000,00
		Dokończenie prac związanych z zagospodarowaniem placu przy Remizie OSP (F.sołecki - Targowiska)	20 000,00
		Przebudowa budynku OSP Targowiska – projekt budowlany	45 000,00
		Remont budynku OSP Wrocanka	70 000,00
		Remont dachu na wieży Remizy OSP w Rogach (F.sołecki)	10 000,00
	6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	158 000,00
		Zakupy inwestycyjne	158 000,00
801		Oświata i wychowanie	1 720 000,00
	80101	Szkoły podstawowe	1 720 000,00
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	693 000,00
		Budowa sali gimnastycznej przy Szkole Podstawowej w Zalesiu	420 000,00
		Montaż instalacji fotowoltaicznych na obiektach użyteczności publicznej w Gminie Miejsce Piastowe	273 000,00
	6057	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	873 000,00
		Montaż instalacji fotowoltaicznych na obiektach użyteczności publicznej w Gminie Miejsce Piastowe	873 000,00
	6059	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	154 000,00

		Montaż instalacji fotowoltaicznych na obiektach użyteczności publicznej w Gminie Miejsce Piastowe	154 000,00
852		Pomoc społeczna	116 000,00
	85295	Pozostała działalność	116 000,00
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	116 000,00
		Utworzenie klubu "Senior+" w Rogach	116 000,00
855		Rodzina	50 000,00
	85505	Tworzenie i funkcjonowanie żłobków	50 000,00
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	50 000,00
		Budowa Żłobka Samorządowego w Głowience	50 000,00
900		Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	15 478 532,00
	90005	Ochrona powietrza atmosferycznego i klimatu	11 434 301,00
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	849 537,00
		Instalacja systemów energii odnawialnej dla gospodarstw domowych z terenu gminy Miejsce Piastowe i gminy Chorkówka	849 537,00
	6057	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	4 009 537,00
		Instalacja systemów energii odnawialnej dla gospodarstw domowych z terenu gminy Miejsce Piastowe i gminy Chorkówka	4 009 537,00
	6059	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	1 410 463,00
		Instalacja systemów energii odnawialnej dla gospodarstw domowych z terenu gminy Miejsce Piastowe i gminy Chorkówka	1 410 463,00
	6257	Dotacje celowe w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich oraz środków, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 5 lit. a i b ustawy, lub płatności w ramach budżetu środków europejskich, realizowanych przez jednostki samorządu terytorialnego	5 164 764,00
		Przekazanie środków finansowych dla Partnera Projektu - Gmina Chorkówka	5 164 764,00
	90015	Oświetlenie ulic, placów i dróg	96 140,00
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	96 140,00
		budowa oświetlenia gminnego	10 000,00
		Budowa oświetlenia ulicznego ul. Murowaniec (F.sołecki - Niżna Łąka)	18 140,00
		Oświetlenie uliczne - kontynuacja budowy oświetlenia (F.sołecki - Zalesie)	23 500,00
		Wykonanie projektu oświetlenia drogi prowadzącej przez tzw. "osiedle" (F.sołecki - Widacz)	9 000,00
		Wykonanie projektu oświetlenia łączącego ul. Zieloną z ul. Młynarską oraz wykonanie tego oświetlenia (F.sołecki)	35 500,00
	90017	Zakłady gospodarki komunalnej	410 000,00
	6210	Dotacje celowe z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych samorządowych zakładów budżetowych	410 000,00

		Zakład Gospodarki Komunalnej - zakupy inwestycyjne	410 000,00
	90095	Pozostała działalność	3 538 091,00
		6050 Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	3 538 091,00
		Rozbudowa, przebudowa i nadbudowa istniejącego budynku Gminnego Ośrodka Kultury oraz istniejącego budynku Gminnej Biblioteki Publicznej w Miejscu Piastowym wraz z przebudową wewnętrznej instalacji gazowej na działkach o nr ewid. 661/4, 661/3, 661/5 w Miejscu Piastowym - etap I.	3 538 091,00
921		Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	15 000,00
	92109	Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	15 000,00
		6050 Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	15 000,00
		Rozbudowa budynku Domu Ludowego w Łężanach wraz z jego częściową przebudową	15 000,00
926		Kultura fizyczna	209 000,00
	92601	Obiekty sportowe	209 000,00
		6050 Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	209 000,00
		Budowa budynku zaplecza socjalno-sportowego Wrocanka	49 000,00
		Budowa skateparku	10 000,00
		Budowa stadionu w Głowieńce	50 000,00
		Budowa stadionu w Targowiskach	0,00
		Zakup kontenerów szatniowych dla sportowców w m. Targowiska	100 000,00
Razem			24 605 575,00

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr XVI/...../2019
Rady Gminy Miejsce Piastowe
z dnia r.

Dotacje udzielone w 2019 roku z budżetu podmiotom należącym i nie należącym do sektora finansów publicznych.

Dział	Rozdz.	Nazwa jednostki / przeznaczenie	Kwota dotacji		/w zł/ celowej
			podmiotowej	przedmiotowej	
JEDNOSTKI SEKTORA FINANSÓW PUBLICZNYCH					
010	01010	Gmina Miasto Krosno - na realizację zadania "Budowa magistrali wodociągowej Miejsce Piastowe - Rogi"			122.712
600	60004	Gmina Krosno - na organizację publicznego transportu zbiorowego w gminnych przewozach pasażerskich na obszarze Gminy Miejsce Piastowe			170.083
	60014	Powiat Krośnieński - a zadanie „Przebudowa drogi powiatowej nr 1974 Krosno-Targowiska-Wróblik Szlachecki w miejscowości Targowiska”			318.376
	60016	Gmina Zagórz - na realizację zadania pn. "Budowa 20 miejsc postojowych dla samochodów osobowych"			10.000
801	80104	Gmina Krosno – zwrot dotacji za dzieci z terenu gminy uczęszczające do niepublicznego przedszkola			52.000
	80104	Gmina Rymanów – zwrot dotacji za dzieci z terenu gminy uczęszczające do niepublicznego przedszkola			2.000
	80104	Gmina Korczyn – zwrot dotacji za dzieci z terenu gminy uczęszczające do niepublicznego przedszkola			4.000
	80104	Gmina Krościenko Wyżne – zwrot dotacji za dzieci z terenu gminy uczęszczające do niepublicznego przedszkola			14.205
851	85149	Dotację celową z budżetu - na zadania zlecone w trybie Uchwały Rady Gminy Nr XLII/273/2017 z dnia 14 września 2017 roku w sprawie przyjęcia do realizacji programu polityki zdrowotnej pn. "Program szczepień profilaktycznych przeciwko grypie mieszkańców Gminy Miejsce Piastowe na lata 2017-2020" - SPG ZOZ Miejsce Piastowe			15.000
851	85153	Gminny Ośrodek Kultury w Miejscu Piastowym – na prowadzenie świetlic środowiskowych			20.000
851	85154	Gminny Ośrodek Kultury w Miejscu Piastowym – na prowadzenie świetlic środowiskowych			20.000
900	90002	Gmina Miasto Krosno- na składowanie odpadów komunalnych			600.000
	90017	Zakładu Gospodarki Komunalnej w Miejscu Piastowym - na pierwsze wyposażenie w środki obrotowe			20.000
	90017	Zakładu Gospodarki Komunalnej w Miejscu Piastowym - na zakupy inwestycyjne			410.000

921	92109	Gminny Ośrodek Kultury w Miejscu Piastowym – działalność bieżąca	825.000		
921	92116	Gminna Biblioteka w Miejscu Piastowym – działalność bieżąca	480.000		
		Ogółem	1.305.000		1.778.376
JEDNOSTKI NIE NALEŻĄCE DO SEKTORA FINANSÓW PUBLICZNYCH					
801	80104	Niepubliczne Przedszkole „Wesołe Misie” – na prowadzenie przedszkola	53.200		
801	80106	Niepubliczny Punkt Przedszkolny "Wesołe Misie" - na prowadzenie przedszkola	29.000		
801	80110	Społeczne Gimnazjum w Rogach prowadzone przez Stowarzyszenie „Przyjazna szkoła” w Rogach – dla gimnazjum niepublicznego o uprawnieniach szkoły publicznej	130.000		
801	80110	Społeczne Gimnazjum w Targowiskach prowadzone przez Towarzystwo Przyjaciół w Targowiskach – dla gimnazjum niepublicznego o uprawnieniach szkoły publicznej	127.000		
	80152	Społeczne Gimnazjum w Targowiskach prowadzone przez Towarzystwo Przyjaciół w Targowiskach – dla gimnazjum niepublicznego o uprawnieniach szkoły publicznej	36.000		
801	80110	Michalickie Gimnazjum w Miejscu Piastowym prowadzone przez Zgromadzenie Świętego Michała Archanioła – dla gimnazjum niepublicznego o uprawnieniach szkoły publicznej	100.000		
921	92120	Dotacja podmiotowa z budżetu jednostki samorządu terytorialnego dla Parafii pw. Nawiedzenia Najświętszej Maryi Panny w Miejscu Piastowym na realizację zadania pn. Odnowa elewacji zewnętrznej kościoła parafialnego w Miejscu Piastowym etap III (rej. zabytków A-181z dnia 17.11.1989 r.)	50.000		
926	92605	Dotacja celowa z budżetu - na zadania zlecone w trybie Uchwały Rady Gminy Nr IV/11/10 z dnia 29 grudnia 2010 roku w sprawie określenia warunków i trybu finansowania zadania własnego Gminy Miejsce Piastowe w zakresie tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu -dla klubów sportowych działających na obszarze gminy w trybie ustawy o sporcie, które realizować będą cel publiczny – upowszechnianie sportu wśród społeczności lokalnej w zakresie piłki nożnej, szachów, tenisa, lekkoatletyki, siatkówki, szermierki			230.000
		Ogółem	525.200		230.000

**UCHWAŁA NR XVI/.../2019
RADY GMINY MIEJSCE PIASTOWE**

z dnia 2019 r.

**w sprawie przystąpienia Gminy Miejsce Piastowe do Stowarzyszenia Samorządów
Pogórza Karpackiego**

Na podstawie art. 84 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r., poz. 506 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:


§ 1. 1. Gmina Miejsce Piastowe przystępuje do Stowarzyszenia Samorządów Pogórza Karpackiego z siedzibą w Krośnie.

2. Przyjmuje się Statutu Stowarzyszenia stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Miejsce Piastowe.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

*Pod względem
formalno - prawnym
nie budzi zastrzeżeń*


RADCA PRAWNY
Mariusz Ślusarczyk
Rz - K - 387

STATUT

Stowarzyszenia Samorządów Pogórza Karpackiego

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Stowarzyszenie Samorządów Pogórza Karpackiego (zwane dalej Stowarzyszeniem) jest dobrowolnym i samorządowym stowarzyszeniem gmin i powiatów, którego misją jest: wspieranie idei samorządności lokalnej z uwzględnieniem historycznych więzi i kulturowego dziedzictwa, obrona wspólnych interesów podmiotów będących członkami Stowarzyszenia, integrowanie na płaszczyźnie regionalnej gmin i powiatów należących do Stowarzyszenia, kształtowanie wspólnej polityki samorządów lokalnych i lobbingu samorządowego, wspieranie inicjatyw na rzecz rozwoju gmin i powiatów, wymiana doświadczeń i upowszechnianie modelowych rozwiązań w zakresie rozwoju lokalnego i zarządzania w gminach i powiatach.
2. Stowarzyszenie prowadzi działalność na rzecz zrzeszonych w nim gmin i powiatów członkowskich oraz ogółu społeczności.

§ 2

1. Stowarzyszenie prowadzi swoją działalność na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej, w szczególności zaś na obszarze gmin i powiatów będących członkami Stowarzyszenia.
2. Stowarzyszenie może prowadzić działalność poza granicami kraju.

§ 3

1. Siedzibą Stowarzyszenia jest Krosno.
2. Czas trwania Stowarzyszenia jest nieoznaczony.
3. Stowarzyszenie działa na podstawie przepisów prawa i niniejszego statutu.

II. CELE I ZADANIA STOWARZYSZENIA

§ 4

1. Celem Stowarzyszenia jest:
 - 1) upowszechnianie idei samorządności lokalnej i regionalnej oraz wspieranie jej rozwoju,
 - 2) podtrzymywanie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej,
 - 3) podtrzymywanie tożsamości regionalnej mieszkańców regionu podkarpacia w szczególności mieszkańców regionu przynależnego do Stowarzyszenia, ich odpowiedzialności za ochronę dziedzictwa kulturowego, historycznego i przyrodniczego oraz walorów środowiska naturalnego, piękna przyrody i krajobrazu regionu,

- 4) ochrona wspólnych interesów członków Stowarzyszenia,
- 5) kształtowanie wspólnej polityki samorządów lokalnych,
- 6) promowanie osiągnięć gmin i powiatów zrzeszonych w Stowarzyszeniu,
- 7) wspomaganie rozwoju wspólnot i społeczności lokalnych,
- 8) wspomaganie rozwoju gospodarczego, w tym rozwoju przedsiębiorczości,
- 9) wspieranie rozwoju obszarów wiejskich,
- 10) wspieranie uczestnictwa gmin i powiatów zrzeszonych w Stowarzyszeniu w programach Unii Europejskiej oraz skutecznego wykorzystania unijnych środków pomocowych,
- 11) prowadzenie działań na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy,
- 12) wspieranie integracji środowisk samorządowych, rozwój kadr/kapitału ludzkiego,
- 13) działanie na rzecz rozwoju nauki, edukacji, oświaty i wychowania,
- 14) działanie na rzecz ochrony środowiska naturalnego,
- 15) działanie na rzecz ochrony i promocji zdrowia,
- 16) wspieranie rozwoju infrastruktury komunikacyjnej i transportowej na poziomie lokalnym i regionalnym z uwzględnieniem zasad transportu zrównoważonego oraz podejmowanie inicjatyw dotyczących rozwoju turystyki w regionie;
- 17) popularyzowanie wiedzy o regionie Pogórza Karpackiego,
- 18) wspomaganie członków w realizacji ich zadań;
- 19) wspieranie międzyregionalnej współpracy zagranicznej gmin i powiatów.

2. Działalność Stowarzyszenia służąca realizacji celu, o którym mowa w ust. 1 obejmuje następujące zadania:

- 1) wspólne działania na rzecz: ochrony środowiska naturalnego i dziedzictwa kulturowego, rozwoju infrastruktury drogowej i turystycznej oraz działania na rzecz spójności przestrzennej i społecznej na obszarze Pogórza Karpackiego we wszystkich przewidzianych prawem formach,
- 2) promocja obszaru Pogórza Karpackiego,
- 3) działania na rzecz rozwoju Pogórza Karpackiego przy współpracy m.in. samorządów, ośrodków kultury i organizacji pozarządowych,
- 4) opracowanie programów/przedsięwzięć gospodarczych w zakresie zadań o charakterze użyteczności publicznej,
- 5) podnoszenie świadomości ekologicznej mieszkańców obszaru,
- 6) promocja walorów turystycznych obszaru, promocja marki karpackiej oraz podniesienie atrakcyjności kulturalno-oświatowej Pogórza Karpackiego oraz zwiększenie dostępności do dóbr kultury,
- 7) pozyskiwanie środków finansowych krajowych i zagranicznych na wskazywane cele,
- 8) rozwój potencjału endogenicznego obszaru Pogórza Karpackiego m.in. infrastruktura uzdrowiskowa, turystyczno-rekreacyjna oraz służąca zaspokajaniu potrzeb odnoszących się do życia społeczno-gospodarczego,
- 9) wszechstronna współpraca m.in. z organizacjami, stowarzyszeniami oraz instytucjami administracji rządowej,
- 10) wyrażanie opinii i reprezentowanie wspólnych interesów członków Stowarzyszenia wobec administracji rządowej (centralnej i wojewódzkiej) oraz samorządowej szczebla wojewódzkiego, jak również innych organizacji samorządowych, gospodarczych i społecznych oraz mediów,
- 11) występowanie z inicjatywami na rzecz rozwoju lokalnego i regionalnego w województwie,
- 12) organizowanie kształcenia i szkolenia samorządowców,

- 13) wspieranie rozwoju współpracy i wymiany doświadczeń w zakresie rozwoju gospodarczego, kulturalnego, oświatowego i społecznego, regionalnego i lokalnego rynku pracy, ochrony środowiska naturalnego, dziedzictwa kulturowego, historycznego i przyrodniczego oraz służby zdrowia, organizacji usług publicznych między gminami i powiatami należącymi do Stowarzyszenia,
- 14) prowadzenie działalności wydawniczej i informacyjnej, dotyczącej problematyki samorządu lokalnego w regionie oraz działań i osiągnięć stowarzyszonych gmin, powiatów oraz Stowarzyszenia;
- 15) podejmowanie działań na rzecz wzajemnej pomocy między członkami Stowarzyszenia, zwłaszcza w zakresie zapobiegania oraz zwalczania skutków klęsk żywiołowych;
- 16) pomoc członkom Stowarzyszenia w nawiązywaniu współpracy z gminami i powiatami za granicą, nawiązywaniu umów o współpracy z miastami, gminami i powiatami bliźniaczymi;
- 17) wspieranie wymiany doświadczeń między członkami Stowarzyszenia a gminami i powiatami za granicą;
- 18) wspieranie rozwoju partnerskiej współpracy między miastami, powiatami i gminami oraz realizacji wspólnych projektów z partnerami z Unii Europejskiej, a także pozyskiwanie dodatkowych źródeł finansowania swojej działalności, m.in. ze środków pomocowych UE;
- 19) tworzenie samodzielnie lub wspólnie z innymi podmiotami, stowarzyszeń, fundacji, organizacji, zakładów lub jednostek organizacyjnych w celu realizacji celów oraz zadań Stowarzyszenia;
- 20) podejmowanie wszystkich innych zadań zmierzających do osiągnięcia celów Stowarzyszenia.

§ 5

1. Dla realizacji swoich celów Stowarzyszenie może utworzyć Biuro i zatrudniać pracowników.
2. Obsługę administracyjno-księgową Stowarzyszenia organizuje Zarząd.

III. CZŁONKOWIE STOWARZYSZENIA

§ 6

1. Członkami Stowarzyszenia mogą być gminy i powiaty z obszaru Rzeczypospolitej Polskiej.
2. Uzyskanie członkostwa Stowarzyszenia wymaga podjęcia przez radę gminy lub powiatu uchwały o przystąpieniu do Stowarzyszenia, zawierającej postanowienie o przyjęciu Statutu Stowarzyszenia.
3. Nabycie praw i obowiązków przez członka Stowarzyszenia następuje w momencie podjęcia uchwały przez Zarząd Stowarzyszenia o przyjęciu gminy lub powiatu do Stowarzyszenia z zastrzeżeniem ust. 4. Jednostka samorządu terytorialnego, której Zarząd Stowarzyszenia odmówił przyjęcia w skład członków Stowarzyszenia, może złożyć odwołanie do Zgromadzenia Ogólnego Stowarzyszenia w terminie 30 dni od momentu doręczenia uchwały Zarządu.
4. Postanowienie zawarte w ust. 3 nie odnosi się do członków założycieli.

§ 7

1. Członkom Stowarzyszenia przysługuje:

- a) prawo do udziału w Zgromadzeniu Ogólnym z głosem stanowiącym (z uwzględnieniem § 13 ust. 3 statutu);
- b) czynne i bierne prawo wyborcze dla ich przedstawicieli do organów Stowarzyszenia;
- c) prawo do zgłaszania wniosków we wszystkich sprawach, dotyczących celów, zadań i działań Stowarzyszenia oraz do przedkładania projektów uchwał Zgromadzenia Ogólnego i Zarządu;
- d) prawo do korzystania z obiektów i urządzeń, będących w dyspozycji Stowarzyszenia na zasadach określonych przez Zarząd;
- e) prawo do korzystania z usług świadczonych przez Stowarzyszenie.

§ 8

1. Członek zobowiązany jest przestrzegać postanowień Statutu, regulaminów i uchwał organów Stowarzyszenia oraz uczestniczyć w realizacji jego statutowych celów, a w szczególności:

- a) brać czynny udział w pracach Stowarzyszenia, brać udział w sesjach Zgromadzenia Ogólnego Stowarzyszenia oraz w pracach organów, struktur i komisji Stowarzyszenia;
- b) dbać o zachowanie i popularyzację dobrego imienia Stowarzyszenia;
- c) wpłacać w ustalonym terminie składki członkowskie.

§ 9

1. Członkostwo Stowarzyszenia ustaje na skutek:

- a) wystąpienia członka ze Stowarzyszenia;
- b) wykreślenia członka ze Stowarzyszenia.

2. Ustanie członkostwa powoduje wygaśnięcie wszelkich zobowiązań Stowarzyszenia wobec członka.

3. W razie ustania członkostwa, członek zobowiązany jest w terminie ustalonym przez Zarząd do uregulowania wszelkich zobowiązań wobec Stowarzyszenia.

4. W razie ustania członkostwa, uiszczone składki członkowskie, jak również nabyte przez Stowarzyszenie majątek trwały pozostają w jego gestii.

§ 10

1. Wystąpienie ze Stowarzyszenia wymaga przesłania Zarządowi Stowarzyszenia uchwały rady gminy albo rady powiatu, zawierającej postanowienie o wystąpieniu ze Stowarzyszenia.

2. Wystąpienie ze Stowarzyszenia Zarząd stwierdza uchwałą.

3. Wystąpienie ze Stowarzyszenia nabiera skutków prawnych w pierwszym dniu miesiąca następującego po upływie terminu 3 miesięcy liczonych od dnia złożenia pisemnego wystąpienia Zarządowi Stowarzyszenia.

§ 11

1. Wykreślenie członka ze Stowarzyszenia może nastąpić w przypadku:

- a) gdy członek ze swej winy przez okres dłuższy niż jeden rok nie utrzymuje więzi ze Stowarzyszeniem;
- b) gdy członek utraci status gminy lub powiatu;
- c) gdy członek zalega z płaceniem składki członkowskiej mimo pisemnego wezwania przez okres dłuższy niż 6 miesięcy;
- d) gdy członek w poważny sposób naruszy dobre imię Stowarzyszenia.

2. Decyzję o wykreśleniu członka ze Stowarzyszenia podejmuje Zarząd w formie uchwały.

3. Od uchwały o wykreśleniu członka ze Stowarzyszenia członkowi przysługuje odwołanie do Zgromadzenia Ogólnego w terminie 30 dni od momentu jej doręczenia.

4. Ustanie członkostwa na skutek wykreślenia następuje z momentem wskazanym w uchwale Zarządu, bądź z dniem w którym Zgromadzenie Ogólne zatwierdzi uchwałę Zarządu o wykreśleniu.

IV. ORGANY STOWARZYSZENIA

§ 12

1. Organami Stowarzyszenia są:

- a) Zgromadzenie Ogólne;
- b) Zarząd;
- c) Komisja Rewizyjna.

2. Kadencja wszystkich władz Stowarzyszenia wygasa z chwilą odbycia pierwszego Zgromadzenia Ogólnego kolejnej kadencji organów gmin i powiatów.

3. Do czasu ukonstytuowania się nowo wybranych władz działają władze ubiegłej kadencji.

§ 13

1. Zgromadzenie Ogólne jest najwyższym organem Stowarzyszenia.

2. Członka Stowarzyszenia na sesji Zgromadzenia Ogólnego reprezentuje wójt (burmistrz, prezydent), starosta, albo zastępca wójta (burmistrza, prezydenta), wicestarosta, bądź osoba pisemnie upoważniona przez wójta (burmistrza, prezydenta), starostę.
3. W Zgromadzeniu Ogólnym zarówno gminie jak i powiatowi przysługuje jeden głos.

§ 14

1. Zarząd zwołuje zwyczajne Zgromadzenie Ogólne co najmniej 2 razy do roku. Pierwsza sesja Zgromadzenia Ogólnego w danym roku kalendarzowym jest zwoływana najpóźniej w terminie trzech miesięcy od daty otrzymania opinii Komisji Rewizyjnej w przedmiocie sprawozdania Zarządu z wykonania planu finansowego Stowarzyszenia za rok ubiegły, nie później jednak niż do dnia 30 czerwca roku kalendarzowego (sesja sprawozdawczo-absolutoryjna). Druga sesja zostaje przeprowadzona najpóźniej do końca roku kalendarzowego celem uchwalenia ramowego planu działalności oraz planu finansowego na następny rok.
2. Wyborczą sesję Zgromadzenia Ogólnego, tj. sesję, na której dokonuje się wyboru Przewodniczącego Stowarzyszenia, Zarządu i Komisji Rewizyjnej zwołuje się nie później niż po upływie 3 miesięcy od daty przeprowadzenia drugiej tury wyborów samorządowych w Rzeczypospolitej Polskiej.
3. W razie kolizji przepisów określających terminy, o których mowa w ust. 1 i ust. 2 niniejszego paragrafu wiąże termin określony w ust. 2 niniejszego paragrafu.
4. Nadzwyczajne Zgromadzenie Ogólne może być zwołane przez Zarząd w każdym czasie.
5. Zarząd jest zobowiązany zwołać Nadzwyczajne Zgromadzenie Ogólne także:
 - a) na żądanie 1/5 członków Stowarzyszenia;
 - b) na żądanie Komisji Rewizyjnej;
 - c) gdy liczba członków Zarządu albo Komisji Rewizyjnej spadnie poniżej połowy ogólnej liczby członków.
6. Żądanie zwołania Nadzwyczajnego Zgromadzenia Ogólnego powinno być złożone na piśmie z podaniem celu jego zwołania.
7. Nadzwyczajne Zgromadzenie Ogólne w trybie ust. 4 i 5 niniejszego paragrafu zwołuje Zarząd w terminie 45 dni od daty otrzymania żądania lub stwierdzenia obniżenia liczebności organów, o których mowa w ust. 5 lit. c).
8. W wypadku niedotrzymania terminu zwyczajne i nadzwyczajne Zgromadzenie Ogólne zwołuje Komisja Rewizyjna w ciągu 30 dni od dnia, w którym stwierdziła fakt niedotrzymania terminu przez Zarząd.
9. Komisja Rewizyjna zwołuje również wyborczą sesję Zgromadzenia Ogólnego w ciągu 30 dni od dnia, w którym stwierdziła fakt upływu terminu, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, a Zarząd nowej kadencji nie został w sposób prawnie skuteczny powołany.

§ 15

1. O dacie i miejscu Zgromadzenia Ogólnego członkowie Stowarzyszenia powinni być powiadomieni pisemnie na co najmniej 30 dni przed terminem obrad. Zawiadomienie zawiera porządek obrad.
2. O dacie, miejscu i porządku obrad Nadzwyczajnego Zgromadzenia Ogólnego członkowie Stowarzyszenia powinni być powiadomieni pisemnie co najmniej 14 dni przed terminem obrad.
3. Porządek obrad oraz projekty uchwał i stanowisk Zgromadzenia Ogólnego przygotowuje Zarząd Stowarzyszenia lub upoważniony przez niego Przewodniczący Stowarzyszenia.
4. Członkowie Stowarzyszenia mogą żądać umieszczenia dodatkowych spraw w porządku obrad Zgromadzenia Ogólnego pod warunkiem wystąpienia z tym żądaniem pisemnie co najmniej na 10 dni przed jego terminem.
5. Uzupełniony porządek obrad Zgromadzenia Ogólnego powinien być podany pisemnie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej do wiadomości członków Stowarzyszenia na 3 dni przed terminem obrad.
6. Za zgodą bezwzględnej większości głosów Zgromadzenia Ogólnego zmiana w porządku obrad jest możliwa do momentu jego przyjęcia przez Zgromadzenie Ogólne.
7. Zgromadzenie Ogólne może podejmować uchwały jedynie w sprawach objętych porządkiem obrad.

§ 16

1. Zgromadzenie Ogólne przyjmuje na początku sesji porządek obrad zwykłą większością głosów.
2. Dla realizacji swoich zadań Zgromadzenie Ogólne podejmuje uchwały, stanowiska, apele i rezolucje, które wchodzi w życie z dniem podjęcia, chyba że uchwała, stanowisko, apel lub rezolucja stanowią inaczej.
3. Zgromadzenie Ogólne może podejmować uchwały w wypadku, gdy uczestniczy w nim więcej niż połowa ogólnej liczby przedstawicieli członków.
4. Zarząd Stowarzyszenia może określić drugi termin sesji Zgromadzenia Ogólnego w tym samym dniu o innej godzinie, jeżeli w pierwszym terminie w Zgromadzeniu Ogólnym uczestniczy mniej niż połowa ogólnej liczby członków Stowarzyszenia. W drugim terminie do podejmowania uchwał wymagana jest obecność przedstawicieli więcej niż 1/3 ogólnej liczby członków Stowarzyszenia.
5. Gdy konieczność podjęcia uchwały przez Zgromadzenie Ogólne wynika ze zmiany przepisów prawa, z czym związany jest określony w akcie legislacyjnym termin dokonania określonych czynności, który przypada w okresie przed najbliższą sesją Zgromadzenia Ogólnego, Zgromadzenie Ogólne może wyjątkowo przyjmować uchwałę w formie głosowania pisemnego, bez zwoływania sesji Zgromadzenia Ogólnego. Na podjęcie uchwały musi wyrazić pisemną zgodę zwykłą większość członków Stowarzyszenia.
6. Wybór organów Stowarzyszenia oraz zmiana Statutu wymaga w każdej sytuacji obecności więcej niż połowy przedstawicieli ogólnej liczby członków Stowarzyszenia.

7. Uchwały i stanowiska są przyjmowane zwykłą większością głosów, o ile Statut nie stanowi inaczej.

8. Z sesji Zgromadzenia Ogólnego sporządza się protokół, który podpisuje Przewodniczący Zgromadzenia Ogólnego lub w razie jego nieobecności – wiceprzewodniczący.

§ 17

1. Głosowanie na Zgromadzeniu Ogólnym odbywa się w sposób jawny, z wyjątkiem wyborów do organów Stowarzyszenia.

2. Na żądanie 1/5 liczby członków obecnych na Zgromadzeniu Ogólnym lub na wniosek Zarządu zarządza się głosowanie tajne również w innych sprawach objętych porządkiem obrad.

§ 18

1. Na pierwszej sesji danej kadencji Zgromadzenie Ogólne wybiera Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Zgromadzenia Ogólnego.

2. Obrady Zgromadzenia Ogólnego prowadzi Przewodniczący Zgromadzenia Ogólnego, a w razie jego nieobecności Wiceprzewodniczący.

2. Szczegółowy tryb obradowania i podejmowania uchwał określa Regulamin Obrad Zgromadzenia Ogólnego.

§ 19

Do kompetencji Zgromadzenia Ogólnego należy:

1) uchwalanie Statutu Stowarzyszenia i jego zmian (za wyjątkiem pierwszego statutu, który jest przyjmowany przez założycieli);

2) uchwalanie dokumentów programowych Stowarzyszenia (w tym ramowego planu działalności Stowarzyszenia na dany rok);

3) uchwalanie rocznego planu finansowego Stowarzyszenia;

4) zapoznawanie się z Opinią i Raportem biegłego rewidenta z badania bilansu Stowarzyszenia za ubiegły rok, rachunku zysków i strat za ubiegły rok wraz z informacjami uzupełniającymi, jeżeli zlecone zostało badanie bilansu i innych wyżej wymienionych dokumentów finansowych;

5) zatwierdzanie opinii Komisji Rewizyjnej w przedmiocie sprawozdania Zarządu z wykonania planu finansowego za ubiegły rok oraz bilansu za ubiegły rok, rachunku zysków i strat za ubiegły rok wraz z informacjami uzupełniającymi;

6) zatwierdzanie sprawozdania Zarządu z wykonania planu finansowego Stowarzyszenia za ubiegły rok, bilansu oraz rachunku zysków i strat Stowarzyszenia za ubiegły rok wraz z informacjami uzupełniającymi;

- 7) udzielanie w drodze uchwały absolutorium dla Zarządu Stowarzyszenia na podstawie wniosku Komisji Rewizyjnej;
- 8) podejmowanie uchwał, stanowisk, apeli i rezolucji proponowanych w trybie określonym w Statucie przez członków Stowarzyszenia, Zarząd i Komisję Rewizyjną;
- 9) wybór i odwoływanie Przewodniczącego Stowarzyszenia oraz innych członków Zarządu, Komisji Rewizyjnej, jak również uzupełnianie składu tych organów w drodze uchwały;
- 10) podejmowanie uchwał w sprawie wysokości i częstotliwości regulowania składek członkowskich;
- 11) określanie w drodze uchwały ogólnych zasad gospodarowania mieniem Stowarzyszenia;
- 12) uchwalanie Regulaminu Obrad Zgromadzenia Ogólnego;
- 13) rozpatrywanie odwołań członków Stowarzyszenia od uchwały Zarządu o wykreśleniu członka Stowarzyszenia;
- 14) rozpatrywanie odwołań od decyzji Zarządu, dotyczących odmowy przyjęcia w skład członków Stowarzyszenia;
- 15) rozpatrywanie skarg i zażaleń członków Stowarzyszenia, dotyczących działalności Stowarzyszenia lub jego organów;
- 16) przyjmowanie Regulaminu pracy Zarządu i Komisji Rewizyjnej;
- 17) podejmowanie uchwały w sprawie likwidacji Stowarzyszenia;
- 18) dokonywanie autentycznej wykładni postanowień Statutu;
- 19) podejmowanie decyzji w sprawach zastrzeżonych dla Zgromadzenia Ogólnego przez inne postanowienia Statutu.

§ 20

1. Zgromadzenie Ogólne wybiera i odwołuje Przewodniczącego Stowarzyszenia.
2. Wyboru i odwołania dokonuje się w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów. Kadencja Przewodniczącego Stowarzyszenia trwa do momentu prawnie skutecznego wyboru Przewodniczącego Stowarzyszenia nowej kadencji.

§ 21

1. Przewodniczący kieruje działalnością Stowarzyszenia i reprezentuje go na zewnątrz z zastrzeżeniem § 29 ust. 3.
2. Do podpisywania umów, porozumień i innych dokumentów stosuje się przepis § 29 ust. 3.

§ 22

1. Zarząd składa się z 9 członków, wybranych przez Zgromadzenie Ogólne. Kadencja Zarządu Stowarzyszenia trwa do momentu prawnie skutecznego wyboru Zarządu Stowarzyszenia nowej kadencji.
2. Wyboru dokonuje się w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów.
3. Rezygnacja członka Zarządu ze swojej funkcji jest prawnie skuteczna z chwilą podjęcia przez Zgromadzenie Ogólne uchwały przyjmującej rezygnację.
4. Przewodniczący Stowarzyszenia jest członkiem Zarządu i pełni w nim funkcję przewodniczącego.
5. Zastępców Przewodniczącego w liczbie 2 oraz skarbnika i sekretarza wybiera na wniosek Przewodniczącego Zarząd Stowarzyszenia spośród członków Zarządu w drodze uchwały. Zastępcy Przewodniczącego zajmują się sprawami zleconymi im przez Przewodniczącego.
6. Odwołania Zarządu lub poszczególnych jego członków dokonuje Zgromadzenie Ogólne.

§ 23

1. Zarząd może podejmować uchwały i stanowiska w wypadku, gdy uczestniczy w nim co najmniej połowa jego aktualnego składu.
2. Uchwały i stanowiska są podejmowane zwykłą większością głosów.
3. W wypadku, gdy w głosowaniu uzyskano równość głosów za i przeciw, rozstrzyga głos Przewodniczącego.

§ 24

1. Zarząd zapewnia realizację celów i zadań Stowarzyszenia w drodze przyjmowania uchwał, stanowisk, opinii i podejmowania wszelkich istotnych czynności, niezastrzeżonych w Statucie Stowarzyszenia do wyłącznej właściwości innych organów Stowarzyszenia, a w szczególności:
 - a) wykonuje uchwały Zgromadzenia Ogólnego;
 - b) przygotowuje projekty dokumentów programowych Stowarzyszenia, w tym projekt ramowego planu działalności Stowarzyszenia;
 - c) akceptuje bieżące plany działalności Stowarzyszenia;
 - d) przygotowuje projekt rocznego planu finansowego Stowarzyszenia;
 - e) zwołuje zwyczajne i nadzwyczajne sesje Zgromadzenia Ogólnego Stowarzyszenia oraz przygotowuje projekty porządku obrad, uchwał, stanowisk, apeli i rezolucji Zgromadzenia;
 - f) podejmuje uchwały o przyjęciu w poczet członków Stowarzyszenia;
 - g) w drodze uchwały stwierdza wystąpienie członka ze Stowarzyszenia;
 - h) podejmuje uchwały o wykreśleniu członka ze Stowarzyszenia;

i) gospodaruje majątkiem Stowarzyszenia w ramach uchwalonego rocznego planu finansowego oraz ogólnych zasad gospodarowania majątkiem Stowarzyszenia, w szczególności zaś jest uprawniony do:

- 1) nabywania i zbywania nieruchomości za uprzednią zgodą Zgromadzenia Ogólnego;
- 2) zaciągania pożyczek i kredytów do wysokości określonej przez Zgromadzenie Ogólne;
- 3) przyjmowania darowizn, spadków i zapisów;
- 4) czuwania nad regulowaniem płatności (w tym zwłaszcza wierzytelności) na rzecz Stowarzyszenia;

j) decyduje w formie uchwały o odroczeniu i zwolnieniu z opłacania składek członkowskich;

k) powołuje grupy robocze w celu mediacji w wypadkach konfliktów między członkami Stowarzyszenia;

l) opracowuje i ogłasza tekst jednolity Statutu.

2. Uchwały i stanowiska Zarządu wchodzi w życie z dniem podjęcia, chyba że uchwała lub stanowisko stanowi inaczej.

3. Z posiedzeń Zarządu sporządza się protokół, który podpisuje Przewodniczący Stowarzyszenia lub pod jego nieobecność zastępca Przewodniczącego, bądź wskazany przez Przewodniczącego inny członek Zarządu.

§ 25

1. Zarząd może powoływać komisje i grupy robocze dla realizacji zadań Stowarzyszenia.

2. Komisje, grupy robocze mogą wnioskować rozpatrzenie określonych spraw oraz podjęcie uchwał i stanowisk przez Zarząd.

3. Komisje i grupy robocze mogą zwracać się do członków Stowarzyszenia o udzielenie informacji lub przedstawienie dokumentów, dotyczących spraw będących przedmiotem zainteresowania komisji.

4. Likwidacji komisji lub grupy roboczej dokonuje Zarząd w drodze uchwały.

§ 26

1. Komisja Rewizyjna jest organem kontrolnym Stowarzyszenia nie podlegającym Zarządowi Stowarzyszenia w zakresie wykonywania kontroli.

2. Komisja Rewizyjna składa się z 5 osób wybieranych przez Zgromadzenie Ogólne, w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów spośród wszystkich członków. Kadencja Komisji Rewizyjnej trwa do momentu prawnie skutecznego wyboru Komisji Rewizyjnej nowej kadencji.

3. Członkowie Komisji Rewizyjnej wybierają spośród siebie Przewodniczącego, który kieruje pracami Komisji.
4. Nie można łączyć funkcji członka Komisji Rewizyjnej z funkcją członka Zarządu, ani też pozostawać z członkami Zarządu Stowarzyszenia w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości z tytułu zatrudnienia.
5. Członkami Komisji Rewizyjnej nie mogą być osoby skazane prawomocnym wyrokiem za przestępstwo z winy umyślnej.
6. Członkowie Komisji Rewizyjnej z tytułu pełnienia swoich funkcji nie otrzymują wynagrodzeń, diet, ani też zwrotu kosztów.
7. Rezygnacja Przewodniczącego i członków Komisji Rewizyjnej jest prawnie skuteczna z chwilą podjęcia przez Zgromadzenie Ogólne uchwały o przyjęciu rezygnacji.

§ 27

1. Komisja Rewizyjna kontroluje działalność finansową Zarządu, jak również zgodność podejmowanych działań z postanowieniami prawa i Statutu.
2. Komisja Rewizyjna może żądać od Zarządu Stowarzyszenia przedstawienia wszelkich dokumentów dotyczących działalności Stowarzyszenia. Komisja Rewizyjna może również żądać od członków Zarządu Stowarzyszenia złożenia pisemnych lub ustnych wyjaśnień.
3. Po zapoznaniu się ze sprawozdaniem Zarządu z wykonania rocznego planu finansowego Stowarzyszenia, rocznym bilansem, rachunkiem zysków i strat, informacjami uzupełniającymi, bądź raportem audytora, Komisja Rewizyjna sporządza opinię w tym przedmiocie oraz formułuje wniosek w sprawie udzielenia absolutorium dla Zarządu (bądź też wniosek w sprawie nieudzielenia absolutorium dla Zarządu) i opracowuje projekt uchwały Zgromadzenia Ogólnego w sprawie udzielenia, bądź nieudzielenia absolutorium dla Zarządu za ubiegły rok.
4. Uchwały Komisji Rewizyjnej są podejmowane zwykłą większością głosów, przy obecności ponad połowy jej członków. W wypadku równej ilości głosów za i przeciw, decyduje głos Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej.
5. Szczegółowe zasady i tryb funkcjonowania Komisji Rewizyjnej określa regulamin pracy Komisji Rewizyjnej, uchwalany przez Zgromadzenie Ogólne.
6. W przypadkach o których mowa w § 14 ust 8 Komisja Rewizyjna przygotowuje projekty porządku obrad, uchwał, stanowisk, apeli.

V. MAJĄTEK STOWARZYSZENIA

§ 28

1. Majątek Stowarzyszenia stanowią nieruchomości, ruchomości, prawa niematerialne, papiery wartościowe oraz środki finansowe znajdujące się w dyspozycji Stowarzyszenia.

2. Na dochody Stowarzyszenia składają się między innymi:

- a) składki członkowskie;
- b) wpływy z majątku Stowarzyszenia;
- c) dotacje i subwencje;
- d) środki pomocowe Unii Europejskiej oraz innych instytucji pomocowych;
- e) wpływy z ofiarności publicznej;
- f) darowizny, spadki i zapisy;
- g) inne wpływy z prowadzonej działalności, zgodnej z przepisami prawa oraz Statutu Stowarzyszenia.

3. Cały dochód Stowarzyszenia przeznaczony jest na jego działalność statutową.

§ 29

1. Podstawą bieżącej działalności finansowej Stowarzyszenia jest roczny plan finansowy uchwalany przez Zgromadzenie Ogólne bezwzględną większością głosów obecnych na sesji.

2. W razie potrzeby Zgromadzenie Ogólne uchwała wieloletni plan inwestycyjny bądź wieloletni plan przedsięwzięć Stowarzyszenia.

3. Oświadczenia woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych składa w imieniu Stowarzyszenia dwóch członków Zarządu.

4. Zabrania się:

a) udzielania pożyczek lub zabezpieczania zobowiązań majątkiem Stowarzyszenia w stosunku do jego członków, członków organów lub pracowników oraz osób, z którymi pracownicy pozostają w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej "osobami bliskimi",

b) przekazywania majątku Stowarzyszenia na rzecz jego członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach,

c) wykorzystywania majątku przez członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika ze statutowego celu Stowarzyszenia,

d) zakupu na szczególnych zasadach towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie Stowarzyszenia, członkowie jego organów lub pracownicy oraz ich osób bliskich.

VI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 30

1. Likwidacja Stowarzyszenia wymaga uchwały Zgromadzenia Ogólnego, podjętej bezwzględną większością głosów przy obecności 2/3 przedstawicieli ogólnej liczby członków Stowarzyszenia.
2. Po rozliczeniu wierzytelności i długów Stowarzyszenia, majątek Stowarzyszenia ulega podziałowi pomiędzy wszystkich aktualnych członków, proporcjonalnie do sumy składek członkowskich wniesionych przez każdego członka Stowarzyszenia w całym okresie jego członkostwa.
3. Uchwała Zgromadzenia Ogólnego o likwidacji Stowarzyszenia określa sposób dokonania rozliczeń zobowiązań i należności Stowarzyszenia.

§ 31

Statut wchodzi w życie z chwilą jego uchwalenia.

U z a s a d n i e

do projektu uchwały w sprawie przystąpienia Gminy Miejsce Piastowe do Stowarzyszenia Samorządów Pogórza Karpackiego

Zgodnie z art. 18 ust. 2 pkt 12 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym do wyłącznej właściwości rady gminy należy podejmowanie uchwał w sprawach współdziałania z innymi gminami oraz wydzielanie na ten cel odpowiedniego majątku, natomiast art. 84 w/w ustawy stanowi, iż w celu wspierania idei samorządu terytorialnego oraz obrony wspólnych interesów, gminy mogą tworzyć stowarzyszenia, w tym również z powiatami i województwami. W związku z powyższym w celu przystąpienia do stowarzyszenia niezbędne jest podjęcie przedłożonego projektu uchwały.

Inicjatorami zawiązania Stowarzyszenia są starostowie powiatów: krośnieńskiego Jan Pelczar, brzozowskiego Zdzisław Szmyd i strzyżowskiego Bogdan Żybura. Członkami Stowarzyszenia będą także gminy z terenu tych powiatów. Stowarzyszenie Samorządów Pogórza Karpackiego (zwane dalej Stowarzyszeniem) jest dobrowolnym i samorządnym stowarzyszeniem gmin i powiatów, którego misją jest: wspieranie idei samorządności lokalnej z uwzględnieniem historycznych więzi i kulturowego dziedzictwa, obrona wspólnych interesów podmiotów będących członkami Stowarzyszenia, integrowanie na płaszczyźnie regionalnej gmin i powiatów należących do Stowarzyszenia, kształtowanie wspólnej polityki samorządów lokalnych i lobbingu samorządowego, wspieranie inicjatyw na rzecz rozwoju gmin i powiatów, wymiana doświadczeń i upowszechnianie modelowych rozwiązań w zakresie rozwoju lokalnego i zarządzania w gminach i powiatach.

Szczegółowe zadania i cele Stowarzyszenia określa Statut Stowarzyszenia. Gmina Miejsce Piastowe będzie płacić składkę członkowską jako członek Stowarzyszenia w wysokości 0,10 zł od mieszkańca gminy w stosunku rocznym.


WÓJT
mgr Dorota Chilik

**UCHWAŁA Nr XVI/.../2019
RADY GMINY MIEJSCE PIASTOWE**

z dnia 2019 r.

**w sprawie przystąpienia Gminy Miejsce Piastowe do stowarzyszenia Związek
Samorządów Polskich**

Na podstawie art. 84 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1. 1. Gminy Miejsce Piastowe przystępuje do stowarzyszenia Związek Samorządów Polskich z siedzibą w Tomaszowie Lubelskim.

2. Przyjmuje się statut stowarzyszenia stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Miejsce Piastowe.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

*Pod względem
formalno - prawnym
nie budzi zastrzeżeń*

RADCA PRAWNY
Mierza - Meier
Agnieszka Mercik-Meier
15-007

Załącznik
do uchwały Nr XVI/.../2019
Rady Gminy Miejsce Piastowe
z dnia 2019 r.

Statut
stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego
Związek Samorządów Polskich

Dział I Postanowienia ogólne

§ 1

1. Określone w § 2 ust. 1 niniejszego Statutu gminy, powiaty i województwa tworzą stowarzyszenie jednostek samorządu terytorialnego („Stowarzyszenie”).
2. Nazwa Stowarzyszenia brzmi: Związek Samorządów Polskich. Związek może używać nazwy skróconej Samorząd Polski.
3. Stowarzyszenie jest dobrowolnym, samorządnym i trwałym zrzeszeniem o celach niezarobkowych gmin, powiatów i województw realizujących cele określone w § 6 niniejszego Statutu.

§ 2

1. Członkami założycielami Stowarzyszenia są następujące jednostki samorządu terytorialnego: Związek Samorządów Polskich
2. Inne jednostki samorządu terytorialnego, niż określone w § 2 ust. 1 niniejszego Statutu, mogą nabyć członkostwo w Stowarzyszeniu zgodnie z niniejszym Statutem.

§ 3

Siedzibą Stowarzyszenia jest Tomaszów Lubelski.

§ 4

Czas trwania Stowarzyszenia jest nieoznaczony.

§ 5

Stowarzyszenie działa na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej, a także poza jej granicami.

Dział II Cele i działalność Stowarzyszenia

§ 6

Celem Stowarzyszenia jest wspieranie idei samorządu terytorialnego oraz obrona wspólnych interesów podmiotów będących członkami Stowarzyszenia, w szczególności poprzez:

1. inicjowanie, propagowanie i realizację wspólnych przedsięwzięć służących rozwojowi współpracy samorządów;
2. prowadzenie działalności edukacyjno–doradczej skierowanej do działających na rzecz jednostek samorządu terytorialnego osób, takich jak: osoby pełniące funkcję w organach jednostek samorządu terytorialnego, osoby pełniące funkcję w organach jednostek pomocniczych jednostek samorządu terytorialnego, osoby zatrudnione w administracji samorządowej.

§ 7

Stowarzyszenie nie prowadzi działalności gospodarczej.

Dział III Członkostwo w Stowarzyszeniu

§ 8

Nabycie członkostwa w Stowarzyszeniu następuje na podstawie uchwały Zarządu Stowarzyszenia, podejmowanej w związku z wyrażonym w formie uchwały organu stanowiącego jednostki samorządu terytorialnego oświadczeniem o woli przystąpienia do Stowarzyszenia.

§ 9

Ustanie członkostwa w stowarzyszeniu następuje na skutek:

1. skreślenia przez Zarząd z listy członków z powodu oświadczenia o rezygnacji członka wyrażonego w formie uchwały organu stanowiącego jednostki samorządu terytorialnego;
2. wykluczenia członka ze Stowarzyszenia w drodze uchwały Walnego Zebrania Członków podejmowanej na wniosek Rady, w przypadku w którym członek prowadzi działalność sprzeczną z niniejszym Statutem lub uchwałami Walnego Zebrania Członków albo działalność, której skutkiem może być wystąpienie szkody po stronie Stowarzyszenia albo w przypadku, w którym członek zalega z opłatą składki członkowskiej przez co najmniej 3 miesiące.

§ 10

1. Członkowie Stowarzyszenia mają prawo:
 - a) wybierać władze Stowarzyszenia,
 - b) brać udział w głosowaniach na Walnym Zebraniu Członków,
 - c) składać do Rady skargi na działalność Zarządu.
2. Członkowie Stowarzyszenia mają obowiązek:
 - a) uczestnictwa w realizacji celów statutowych Stowarzyszenia,
 - b) opłacania składek członkowskich,
 - c) stosowania się do postanowień niniejszego Statutu oraz do uchwał organów Stowarzyszenia.

Dział IV Władze Stowarzyszenia

Rozdział I Przepisy ogólne

§ 11

Władzami Stowarzyszenia są Walne Zebranie Członków, Zarząd oraz Rada.

§ 12

1. Władze Stowarzyszenia podejmują decyzje w formie uchwał.
2. Uchwały władz Stowarzyszenia zapadają większością głosów w obecności, co najmniej połowy członków, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Do podjęcia przez Walne Zebranie Członków uchwały o zmianie statutu wymagana jest większość kwalifikowana 2/3 głosów w obecności, co najmniej połowy członków.
4. Posiedzenia władz Stowarzyszenia są ważne o ile uczestniczy w nich, co najmniej połowa ich członków.

5. Władze Stowarzyszenia zwołuje się poprzez dostarczenie zainteresowanym pisemnego zaproszenia do udziału w posiedzeniu. Zaproszenia mogą być dostarczone pocztą, faxem lub pocztą elektroniczną.
6. Tryb określony w ust. 5 nie musi być stosowany, jeżeli na posiedzeniu władz Stowarzyszenia obecni są wszyscy jej członkowie i żaden z obecnych nie sprzeciwi się prowadzeniu obrad bez formalnego zwołania.

Rozdział II Walne Zebranie Członków

§ 13

1. Walne Zebranie Członków jest najwyższą władzą Stowarzyszenia.
2. Każdemu członkowi Stowarzyszenia przysługuje na Walnym Zebraniu Członków jeden głos.
3. Członkowie Stowarzyszenia uczestniczą w pracach Walnego Zebrania Członków za pośrednictwem wójta (burmistrza, prezydenta miasta), starosty, marszałka województwa lub upoważnionych przedstawicieli.
4. Z przebiegu Walnego Zebrania Członków sporządza się protokół.

§ 14

1. Walne Zebranie Członków odbywa się przynajmniej raz w roku.
2. Z zastrzeżeniem § 18 ust. 3 i 5 oraz § 23 ust. 2 niniejszego Statutu, Walne Zebranie Członków zwołuje Zarząd najpóźniej na miesiąc przed planowanym posiedzeniem, określając termin, miejsce i porządek obrad Walnego Zebrania Członków.
3. Zarząd zwołuje Walne Zebranie Członków z własnej inicjatywy lub na pisemny wniosek złożony przez co najmniej 1/3 członków Stowarzyszenia.
4. W przypadku, w którym Zarząd, pomimo złożenia przez 1/3 członków Stowarzyszenia pisemnego wniosku, nie zwoła w ciągu trzech miesięcy Walnego Zebrania Członków, Rada obowiązana jest zwołać Walne Zebranie Członków, określając termin, miejsce i porządek obrad. W tym przypadku informacja, o której mowa w § 12 ust. 5 niniejszego Statutu, powinna zostać dostarczona zainteresowanym najpóźniej na 14 dni przed planowanym posiedzeniem Walnego Zebrania Członków.
5. Walne Zebranie Członków w sprawie wyboru władz Stowarzyszenia zwoływane jest w terminie do 2 miesięcy od upływu kadencji.
6. Do czasu dokonania wyboru do władz Stowarzyszenia nowej kadencji, dotychczasowe władze Stowarzyszenia pełnią swoje funkcje.
7. Posiedzenia Walnego Zebrania Członków otwiera przewodniczący władzy Stowarzyszenia, który zwołał posiedzenie, a następnie przeprowadza wybór przewodniczącego Walnego Zebrania Członków.
8. W posiedzeniu Walnego Zebrania Członków uczestniczą członkowie Stowarzyszenia, członkowie Zarządu i Rady oraz Komitetu Doradczego, a także inne zaproszone przez władze Stowarzyszenia osoby.
9. Walne Zebranie Członków może uchwalić regulamin szczegółowo określający tryb zwoływania i odbywania posiedzeń Walnego Zebrania Członków, który nie może naruszać postanowień niniejszego Statutu.

§ 15

Do kompetencji Walnego Zebrania Członków należą wszystkie sprawy nie zastrzeżone Statutem do kompetencji innych władz Stowarzyszenia, a w szczególności:

1. podejmowanie uchwał określających kierunek działania Stowarzyszenia,

2. dokonywanie wyboru oraz odwoływanie, a także przyjmowanie rezygnacji członków Zarządu i Rady oraz Komitetu Doradczego,
3. dokonywanie wyboru przewodniczącego Walnego Zebrania Członków,
4. rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań Zarządu,
5. uchwalanie sposobu, wysokości oraz terminu wnoszenia przez członków Stowarzyszenia składek,
6. ustalanie zasad gospodarowania mieniem Stowarzyszenia,
7. ustalanie wysokości sumy do której Zarząd może w imieniu Stowarzyszenia samodzielnie, bez zgody Walnego Zebrania Członków, zaciągać zobowiązania,
8. udzielanie absolutorium Zarządowi,
9. uchwalanie zmian w Statucie Stowarzyszenia,
10. decydowanie o rozwiązaniu Stowarzyszenia i podziale jego mienia,
11. podejmowanie wszystkich działań i czynności niezbędnych do realizacji statutowych zadań Stowarzyszenia,
12. podejmowanie uchwał w sprawach wnioskowanych przez Zarząd i Radę.

Rozdział III Zarząd

§ 16

1. Organem wykonawczym Stowarzyszenia jest Zarząd.
2. W skład Zarządu wchodzi od 3 do 7 osób wybranych przez Walne Zebranie Członków w głosowaniu tajnym.
3. Powołanie Zarządu rozpoczyna się powołaniem Prezesa Zarządu a następnie pozostałych członków Zarządu. Tak powołany Zarząd, na pierwszym posiedzeniu wybiera spośród swoich członków dwóch Wiceprezesów.
4. Wniosek w sprawie kandydatury na członka Zarządu zgłasza się do protokołu Walnego Zebrania Członków, na którym następuje wybór członka Zarządu.
5. Kadencja Zarządu trwa cztery lata.
6. Zarząd lub jego poszczególnych członków można odwołać w każdym czasie.

§ 17

Oświadczenia woli w imieniu Stowarzyszenia składają łącznie dwaj członkowie Zarządu w tym Prezes lub Wiceprezes.

§ 18

1. Członkostwo w Zarządzie ustaje na skutek rezygnacji członka z funkcji lub odwołania albo śmierci członka Zarządu.
2. Jeżeli Walne Zebranie Członków odwoła członka Zarządu, powinno dokonać wyboru nowego członka Zarządu na tym samym posiedzeniu.
3. Złożenie przez członka Zarządu rezygnacji staje się skuteczne z momentem jej przyjęcia przez walne Zebranie Członków. Członek Zarządu powinien złożyć rezygnację Prezesowi Zarządu. W takiej sytuacji Prezes Zarządu niezwłocznie zwołuje Walne Zebranie Członków, z zachowaniem postanowień § 12 ust. 5 oraz § 14 ust. 2 niniejszego Statutu, umieszczając w porządku obrad pozycję dotyczącą przyjęcia rezygnacji członka Zarządu oraz pozycję dotyczącą wyboru nowego członka Zarządu.
Prezes Zarządu składa rezygnację Wiceprezesowi Zarządu, który wykonuje czynności wskazane w zdaniu poprzednim.
4. Kadencja członków Zarządu wybranych w wyborach uzupełniających trwa do końca kadencji, w której wybór nastąpił.

5. W przypadku śmierci członka Zarządu, Prezes Zarządu, a w przypadku śmierci Prezesa Zarządu – Wiceprezes Zarządu, niezwłocznie zwołuje Walne Zebranie Członków, z zachowaniem postanowień § 12 ust. 5 oraz § 14 ust. 2 niniejszego Statutu, umieszczając w porządku obrad pozycję dotyczącą wyboru nowego członka Zarządu.

§ 19

1. Zarząd obraduje na posiedzeniach, których przebieg jest protokołowany.
2. Posiedzenia Zarządu odbywają się w razie potrzeby, jednak nie rzadziej niż raz na kwartał. Dopuszcza się możliwość przeprowadzenia posiedzenia zarządu w formie telekonferencji.
3. Posiedzenia Zarządu zwoływane są przez Prezesa Zarządu lub Wiceprezesa Zarządu, z własnej inicjatywy lub na pisemny wniosek Rady albo co najmniej dwóch członków Zarządu.
4. Posiedzenia zarządu są zwoływane w trybie przewidzianym przez § 12 ust. 5 niniejszego Statutu na co najmniej 14 dni przed planowanym terminem posiedzenia.
5. Zarząd może uchwalić regulamin szczegółowo określający tryb funkcjonowania Zarządu, który nie może naruszać postanowień niniejszego statutu.

§ 20

Do kompetencji Zarządu należy:

1. wykonywanie uchwał Walnego Zebrania Członków i przedstawienie sprawozdań z ich wykonania,
2. przygotowywanie projektów uchwał we wszystkich sprawach, należących do kompetencji Walnego Zebrania Członków,
3. zarządzanie majątkiem Stowarzyszenia,
4. zaciąganie zobowiązań majątkowych samodzielnie, do sumy ustalonej uchwałą Walnego Zebrania Członków lub za zgodą Walnego Zebrania Członków w przypadku, w którym wysokość zaciągniętego zobowiązania przekracza wysokość określoną w uchwale Walnego Zebrania Członków,
5. prowadzenie spraw Stowarzyszenia,
6. przyjmowanie członków Stowarzyszenia,
7. prowadzenie listy członków Stowarzyszenia,
8. uchwalanie regulaminu Biura Stowarzyszenia i jednostek określonych w pkt 17 i 18,
9. powoływanie klubów radnych i oddziałów regionalnych,
10. powoływanie Forum Liderów Samorządowych.

Rozdział IV Rada

§ 21

1. Organem kontroli i nadzoru wewnętrznego jest Rada.
2. W skład Rady wchodzi od 5 do 9 osób wybieranych przez Walne Zebranie Członków, w głosowaniu tajnym, przy czym 3 członków Rady stanowić powinni członkowie Komitetu Doradczego. Komitet Doradczy każdorazowo przedstawi Walnemu Zgromadzeniu ze swojego grona kandydatów do Rady.
3. Kadencja Rady trwa cztery lata.
4. Rada wybiera ze swego składu Przewodniczącego oraz Wiceprzewodniczącego.
5. Rada obraduje na posiedzeniach, których przebieg jest protokołowany.
6. Członkostwa w Radzie nie można łączyć z członkostwem w Zarządzie.
7. Radę lub poszczególnych jej członków można odwołać w każdym czasie.

8. Postanowienia niniejszego Statutu dotyczące rezygnacji i odwołania oraz śmierci członka Zarządu stosuje się odpowiednio do rezygnacji oraz odwołania członka Rady.
9. Rada może uchwalić regulamin szczegółowo określający tryb funkcjonowania Rady, który nie może naruszać postanowień niniejszego statutu.

§ 22

1. Posiedzenia Rady odbywają się w razie potrzeby, jednak nie rzadziej niż raz na pół roku.
2. Posiedzenia Rady zwołane są przez Przewodniczącego lub Wiceprzewodniczącego Rady z własnej inicjatywy lub na pisemny wniosek dwóch członków Rady.

§ 23

1. Do kompetencji Rady należy:
 - a) kontrola zgodności działań władz Stowarzyszenia ze Statutem i uchwałami Walnego Zebrania Członków,
 - b) kontrola działalności Zarządu w zakresie prawidłowości prowadzonej gospodarki finansowej,
 - c) zwoływanie Walnego Zebrania Członków zgodnie z § 14 ust. 4 niniejszego Statutu,
 - d) przedkładanie Walnemu Zebraniu Członków wniosku o odwołanie członków Zarządu w szczególności w sytuacji, w której członek Zarządu: narusza podstawowe obowiązki członka Zarządu, uchyla się od reprezentacji Stowarzyszenia, nagminnie nie uczestniczy w posiedzeniach Zarządu, nie współdziała z innymi członkami Zarządu, nie współpracuje należycie z członkami Rady.
 - e) sporządzanie wniosku w sprawie wykluczenia członka, zgodnie z § 9 pkt b niniejszego Statutu.
2. W sytuacjach określonych w ust. 1 pkt d i e Rada zwołuje Walne Zebranie Członków; § 14 ust. 2 niniejszego Statutu stosuje się odpowiednio.

Dział V Komitet Doradczy

§ 24

1. Organem doradczym, którego podstawowym zadaniem jest merytoryczne wsparcie działalności Stowarzyszenia jest Komitet Doradczy.
2. W skład Komitetu Doradczego wchodzi od 5 do 9 osób wybieranych przez Walne Zebranie Członków, w głosowaniu tajnym, spośród kandydatów wyróżniających się wiedzą w zakresie działalności i funkcjonowania samorządu terytorialnego, w tym w szczególności zarządzania, edukacji oraz szkolenia kadr samorządu terytorialnego.
3. Kadencja Komitetu Doradczego trwa cztery lata.
4. Komitet Doradczy wybiera ze swego składu Przewodniczącego oraz Wiceprzewodniczącego.
5. Komitet Doradczy obraduje na posiedzeniach.
6. Członkostwa w Komitecie Doradczym nie można łączyć z członkostwem w Zarządzie.
7. Komitet Doradczy lub poszczególnych jego członków można odwołać w każdym czasie. Odwołanie członka komitetu Doradczego będącego równocześnie członkiem Rady skutkuje jego odwołaniem ze składu Rady.
8. Postanowienia niniejszego Statutu dotyczące rezygnacji i odwołania oraz śmierci członka Zarządu stosuje się odpowiednio do rezygnacji oraz odwołania członka Komitetu Doradczego.
9. Komitet Doradczy może uchwalić regulamin szczegółowo określający tryb funkcjonowania tego Komitetu, który nie może naruszać postanowień niniejszego statutu.

§ 25

1. Posiedzenia Komitetu Doradczego odbywają się w razie potrzeby, jednak nie rzadziej niż raz na pół roku.
2. Posiedzenia Komitetu Doradczego zwołane są przez Przewodniczącego lub Wiceprzewodniczącego Komitetu Doradczego z własnej inicjatywy lub na pisemny wniosek dwóch członków Komitetu.

§ 26

Do kompetencji Komitetu Doradczego należy w szczególności:

1. sporządzanie i przedstawianie opinii w kwestiach mających istotne znaczenie dla realizacji celów Stowarzyszenia,
2. merytoryczne wsparcie bieżącej działalności Stowarzyszenia.

Dział VI Majątek Stowarzyszenia

§ 27

Majątek Stowarzyszenia powstaje z następujących źródeł:

- a) składek członkowskich,
- b) darowizn,
- c) spadków i zapisów,
- d) dotacji, grantów, subwencji itp.,
- e) odsetek bankowych,
- f) innych przewidzianych prawem źródeł.

§ 28

Rokiem obrachunkowym jest rok kalendarzowy.

§ 29

Wysokość składki członkowskiej na dany rok obrachunkowy ustala Walne Zebranie Członków.

Dział VII Postanowienia końcowe

§ 30

1. W celu zapewnienia obsługi biurowej i merytorycznej organów Stowarzyszenia tworzy się Biuro Stowarzyszenia.
2. Biuro jest jednostką organizacyjną, działającą w oparciu o uchwalony przez Zarząd regulamin, określający zadania, strukturę i zasady jego funkcjonowania.
3. Pracą biura kieruje Prezes Zarządu osobiście lub za pośrednictwem powołanego przez Zarząd Dyrektora Biura.

§ 31

1. Stowarzyszenie rozwiązuje się na podstawie uchwały Walnego Zebrania Członków lub w innych prawem przewidzianych przypadkach.
2. Podejmując uchwałę o rozwiązaniu Stowarzyszenia Walne Zebranie Członków określa zasady likwidacji, przeznaczenie majątku Stowarzyszenia oraz wybiera likwidatora.

3. Do obowiązków likwidatora należy przeprowadzenie kontroli dokumentacji Stowarzyszenia, ustalenie stanu majątku oraz opracowanie i realizowanie planu likwidacji po jego zatwierdzeniu przez Walne Zebranie Członków.
4. Obowiązkiem Likwidatora jest przeprowadzenie likwidacji w możliwie najkrótszym czasie, w sposób zabezpieczający majątek likwidowanego Stowarzyszenia przed nieuzasadnionym uszczupleniem.
5. Koszty likwidacji pokrywa się z majątku likwidowanego Stowarzyszenia.

§ 32

W zakresie nieuregulowanym w niniejszym Statucie zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o Stowarzyszeniach (Dz.U.2001.79.855 j.t. z późn. zm.).

UZASADNIENIE

do projektu uchwały w sprawie przystąpienia Gminy Miejsce Piastowe do stowarzyszenia Związek Samorządów Polskich

Inspiracją powołania Związku Samorządów Polskich, była łącząca jego założycieli świadomość wspólnych wartości chrześcijańskich, wyrażająca się przywiązaniem do polskiej tradycji samorządności demokratycznej oraz chęć wspólnego dążenia do budowy silnego polskiego społeczeństwa, które będzie potrafiło zadbać o przyszłość swoich małych samorządowych ojczyzn.

Celem ZSP jest wspieranie idei samorządu terytorialnego oraz obrona wspólnych interesów podmiotów będących członkami stowarzyszenia, w szczególności poprzez: inicjowanie, propagowanie i realizację wspólnych przedsięwzięć służących rozwojowi współpracy samorządów. Ponadto ZSP ma na celu inicjować korzystne dla samorządów zmiany w polskim prawie.

W ostatnich latach wyraźnie zmieniły się uwarunkowania rozwoju społeczności lokalnych, co jest związane z ogromnym postęпом technologicznym, naukowym oraz integracją europejską. Odchodzi się od planowania rozwoju w rozumieniu jednostkowym – miasta, wsi, powiatu czy województwa. Mówi się o obszarach funkcjonalnych obejmujących tereny niezamykające się w granicach administracyjnych.

Nowoczesne zarządzanie wymaga partnerskiej współpracy na poziomie horyzontalnym (pomiędzy gminami) oraz wertykalnym (pomiędzy gminą, powiatem, województwem). Obowiązujące obecnie w Polsce przepisy mocno ograniczają współpracę JST na różnych poziomach, a dotychczasowe korporacje samorządowe łączą JST jedynie o zbliżonym charakterze.

Szczególnie ważne dla ZSP są dwa elementy prowadzenia polityki rozwoju terytorialnego:

- koncentracja różnych działań podejmowanych przez poszczególne podmioty – rząd, samorząd, podmioty gospodarcze i partnerów społecznych – wokół wyznaczonych celów strategicznych,
- zaangażowanie i szeroko zakrojone współdziałanie pomiędzy podmiotami publicznymi, prywatnymi, organizacjami pozarządowymi, sektorem nauki i społeczeństwem obywatelskim na różnych etapach planowania i realizacji działań rozwojowych.

Związek Samorządów Polskich ma zadanie reprezentować JST wszystkich szczebli, co w sposób naturalny odzwierciedla obecny kierunek rozwoju samorządności. Stowarzyszenie kładzie jeszcze większy nacisk na współpracę, dobro wspólne oraz mieszkańca, który przecież jednocześnie jest członkiem samorządu gminnego, powiatowego i wojewódzkiego.

Mając na uwadze zbliżone cele statutowe wszystkich szczebli samorządu, ZSP deklaruje wolę współpracy ze wszystkimi podmiotami, którym przyświeca chęć działania na rzecz lokalnych społeczności i dalsze dążenie do szeroko rozumianego rozwoju.

W związku z powyższym Wójt Gminy Miejsce Piastowe przedkłada Radzie projekt uchwały w sprawie przystąpienia Gminy Miejsce Piastowe do stowarzyszenia Związek Samorządów Polskich. Dzięki przystąpieniu do ZSP jako samorząd będziemy mieli większy wpływ na inicjowanie i opiniowanie projektów aktów prawnych dotyczących samorządów terytorialnych. Pozyskamy możliwość podejmowania wspólnych inicjatyw mających wpływ na rozwój społeczności gminnych, służących społeczno – gospodarczemu rozwojowi gminy

(np. wspólne projekty) oraz prowadzenie wspólnej pracy informacyjnej, konsultacyjnej i programowej.

Zgodnie z paragrafem 8 Statutu Stowarzyszenia ZSP nabycie członkostwa w nim następuje na podstawie uchwały organu stanowiącego jednostki samorządu terytorialnego.

Zgodnie z uchwałą Walnego Zgromadzenia Członków ZSP składka członkowska dla gmin wynosi 0,10 zł od mieszkańca według liczby mieszkańców wg stanu na 31 grudnia 2018 r.

WÓJT
mgr Dobryś Chilik

**UCHWAŁA Nr XVI/.../2019
RADY GMINY MIEJSCE PIASTOWE**

z dnia 2019 r.

**w sprawie przystąpienia Gminy Miejsce Piastowe do Stowarzyszenia
Euroregion Karpacki Polska**

Na podstawie art. 84 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1. 1. Gminy Miejsce Piastowe przystępuje do Stowarzyszenia Euroregion Karpacki Polska z siedzibą w Rzeszowie.

2. Przyjmuje się statut Stowarzyszenia Euroregion Karpacki Polska, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Miejsce Piastowe.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

*Pod względem
formalno-prawnym
nie budzi zastrzeżeń*

RADCA PRAWNY
Agneszka Mercik-Meier
Agneszka Mercik-Meier
11-2-217

Załącznik
do uchwały Nr XVI/.../2019
Rady Gminy Miejsce Piastowe
z dnia 2019 r.

STATUT

Stowarzyszenia Euroregion Karpacki Polska

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1

Stowarzyszenie „Euroregion Karpacki” – Polska zwane dalej „Stowarzyszeniem” działa na mocy Ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 roku Prawo o stowarzyszeniach (Dz. U. Nr 20, poz.104 z późniejszymi zmianami) oraz niniejszego statutu.

§ 2

Stowarzyszenie jest trwałym, dobrowolnym i samorządnym zrzeszeniem osób fizycznych i prawnych oraz gmin, powiatów i województwa podkarpackiego o celach niezarobkowych - o charakterze międzynarodowym.

§ 3

1. Stowarzyszenie posiada osobowość prawną.
2. Nazwa Stowarzyszenia jest prawnie zastrzeżona.
3. Stowarzyszenie może używać nazwy skróconej „Stowarzyszenie Euroregion Karpacki”, nazwy skróconej „Euroregion Karpacki – Polska” lub skrótu literowego SEKP.

§ 4

1. Terenem działania Stowarzyszenia jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej oraz w granicach dopuszczalnych przepisami prawa obszar innych państw, a w szczególności Rumunii, Słowacji, Ukrainy, Węgier i Wspólnot Europejskich.
2. Siedzibą Stowarzyszenia jest miasto Rzeszów.

§ 5

1. Stowarzyszenie opiera swoją działalność na pracy społecznej członków. Do prowadzenia swych spraw może zatrudniać pracowników.
2. Stowarzyszenie nie może prowadzić działalności gospodarczej. Uzyskane przychody z innych źródeł służą realizacji celów statutowych.

§ 6

1. Stowarzyszenie może powoływać terenowe jednostki organizacyjne – Oddziały.
2. Oddziały Stowarzyszenia mogą posiadać osobowość prawną.

§ 7

Stowarzyszenie może używać odznak, pieczęci i legitymacji członkowskich na zasadach określonych przez Zarząd Stowarzyszenia.

§ 8

1. Stowarzyszenie może być członkiem krajowych i międzynarodowych organizacji o tym samym lub podobnym profilu działania.
2. O przystąpieniu do organizacji, o których mowa w ust. 1 bądź wystąpienia z nich decyduje Walne Zebranie Członków większością kwalifikowaną co najmniej 2/3 głosów oddanych członków zwyczajnych biorących udział w Walnym Zebraniu Członków.

Rozdział II Cele i sposoby działania

§ 9

Celem Stowarzyszenia jest:

- 1) Realizacja Misji, którą jest rozwój społeczno – gospodarczy Euroregionu Karpackiego poprzez wsparcie procesów rozwojowych w zakresie współpracy terytorialnej
- 2) Tworzenie struktur współpracy transgranicznej i międzyregionalnej na terytorium Związku Międzyregionalnego „Euroregion Karpacki” – regionach przygranicznych państw leżących na obszarze Karpat, w oparciu o prawo krajowe i europejskie, na zasadach partnerstwa poziomego i pionowego, subsydiarności i demokratycznej reprezentacji podmiotów sektora: publicznego, prywatnego i pozarządowego.
- 3) Realizacja Strategicznej Koncepcji „Karpacki Horyzont 2020” jako głównego mechanizmu realizacji Misji Stowarzyszenia, a także opracowywanie i wdrażanie innych strategicznych planów i programów działań o charakterze ogólnym i tematycznym.
- 4) Koordynacja wykorzystania pomocy Unii Europejskiej przeznaczonej na współpracę transgraniczną i międzyregionalną w zakresie planowania, programowania, zarządzania, wdrażania i monitorowania działań: projektów, programów, strategii transgranicznych i międzyregionalnych na terytorium Związku Międzyregionalnego „Euroregion Karpacki” – regionów przygranicznych państw leżących na obszarze Karpat.
- 5) Upowszechnianie wiedzy o historii, tradycjach i kulturze polskiej oraz kulturach krajów karpackich
- 6) Pogłębianie współpracy i rozwój dobrych stosunków pomiędzy państwami należącymi do Związku Międzyregionalnego Euroregion Karpacki,
- 7) Wsparcie procesów gospodarczych oraz organizowanie współpracy instytucji okołobiznesowych na obszarze Euroregionu Karpackiego. Koordynacja współpracy gospodarczej z podmiotami sektora prywatnego spoza obszaru Euroregionu Karpackiego
- 8) Rozwój regionalnej i transgranicznej turystyki i agroturystyki,
- 9) Promocja gmin i powiatów członkowskich SEKP, Województwa Podkarpackiego oraz Związku Międzyregionalnego Euroregion Karpacki za granicą

- 10) Realizacja wizji tworzenia społeczeństwa informacyjnego na obszarze Związku Międzyregionalnego Euroregion Karpacki
- 11) Ochrona środowiska naturalnego na obszarze Związku Międzyregionalnego Euroregion Karpacki
- 12) Realizacja strategii tworzenia i wdrożenie systemu wdrażania Marki Karpackiej
- 13) Upowszechnianie wiedzy o gminach i powiatach, w tym szczególnie wchodzących w skład strony polskiej Euroregionu Karpackiego,
- 14) Upowszechnianie wiedzy o Unii Europejskiej i podejmowanych przez nią działaniach,
- 15) Ochrona zdrowia i podejmowanie działań profilaktycznych w tym zakresie,
- 16) Wymiana kulturalna i naukowa,
- 17) Wymiana doświadczeń z zakresu opieki socjalnej,
- 18) Rozwiązywanie problemów rolnictwa i środowisk wiejskich,
- 19) Wymiana doświadczeń z zakresu zarządzania administracją i podmiotami gospodarczymi,
- 20) Wymiana doświadczeń związanych z działalnością samorządów lokalnych,
- 21) Wymiana doświadczeń z zakresu rozwiązywania problemów szkolnictwa.
- 22) Opracowanie i wdrożenie systemu zarządzania Marką Karpacką
- 23) Współpraca na rzecz popularyzacji i wdrażania Konwencji Karpackiej
- 24) Opracowanie i wdrożenie Makroregionalnej Strategii Karpackiej
- 25) Zarządzanie działalnością Karpackiej Agencji Rozwoju Regionalnego, Sieci Miast Euroregionu Karpackiego oraz Karpackiego Forum Organizacji Pozarządowych
- 26) Tworzenie i zarządzanie tematycznymi klastrami.

§ 10

Stowarzyszenie realizuje swoje cele poprzez:

- 1) Opracowanie i wdrażanie Euroregionalnego Systemu Współpracy,
- 2) Tworzenie szerokiego partnerstwa na rzecz realizacji celów SEKP
- 3) Prowadzenie działalności lobbingowej w zakresie objętym działalnością Stowarzyszenia
- 4) Podpisywanie i realizacja międzynarodowych porozumień o współpracy,
- 5) Reprezentowanie interesów mieszkańców z terenu województwa podkarpackiego w strukturach Związku Międzyregionalnego „Euroregion Karpacki” oraz Wspólnot Europejskich.
- 6) Organizowanie wyspecjalizowanej współpracy miast Euroregionu Karpackiego w ramach Sieci Miast Euroregionu Karpackiego.
- 7) Tworzenie szkół, szkół wyższych, świetlic środowiskowych, instytutów, ośrodków doradztwa, ośrodków szkoleniowo-edukacyjnych, ośrodków rekreacyjno-wypoczynkowych, domów stowarzyszenia,
- 8) Utworzenie w ramach struktury Stowarzyszenia Sekretariatu Technicznego dla zarządzania programami współpracy terytorialnej ,
- 9) Zarządzanie i wdrażanie programów współpracy terytorialnej ,
- 10) Podjęcie działań zmierzających do koordynacji i ujednolicenia zasad funkcjonowania programów współpracy terytorialnej
- 11) Przygotowywanie projektów, programów i strategii w ramach programów współpracy terytorialnej

- 12) Udział w ciałach powołanych do wdrażania programów współpracy przygranicznej i inicjatyw wspólnotowych takich jak: zespoły programujące, komisje oceniające, komitety sterujące, komitety monitorujące,
- 13) Udział w przygotowaniu Wspólnych Dokumentów Programowych oraz Uzupełnień Programów w ramach programów współpracy terytorialnej, programów rozwoju regionalnego oraz innych programów rozwojowych
- 14) Organizacja Konwentu Samorządowego Strony Polskiej Euroregionu Karpackiego,
- 15) Współpraca ze szkołami i uczelniami w ramach sieci szkolnych i uczelnianych klubów Euroregionu Karpackiego,
- 16) Współdziałanie z władzami, instytucjami oraz innymi organizacjami podzielającymi cele Stowarzyszenia,
- 17) Promowanie szeroko pojętej wymiany kulturalnej, turystycznej, naukowej, gospodarczej,
- 18) Organizowanie seminariów, warsztatów, sympozjów, szkoleń,
- 19) Organizowanie spotkań mieszkańców,
- 20) Wspieranie lokalnych inicjatyw w zakresie przedsiębiorczości, rozwoju turystyki, wymiany kulturalnej i naukowej,
- 21) Występowanie z wnioskami i postulatami do władz lokalnych,
- 22) Współpracę z pokrewnymi stowarzyszeniami krajowymi i zagranicznymi,
- 23) Działalność informacyjną w mediach publicznych krajowych i zagranicznych,
- 24) Własne inicjatywy medialne.

Rozdział III

Członkowie, ich prawa i obowiązki

§ 11

1. Członkami Stowarzyszenia mogą być osoby fizyczne i prawne.
2. Osoba prawna może być jedynie wspierającym członkiem Stowarzyszenia.

§ 12

Członkowie Stowarzyszenia dzielą się na:

- 1) członków zwyczajnych, w tym członków założycieli,
- 2) członków wspierających,
- 3) członków honorowych.

§ 13

1. Członkami zwyczajnymi mogą być osoby fizyczne posiadające pełną zdolność do czynności prawnych, nie pozbawiona praw publicznych i akceptujące statutowe cele Stowarzyszenia.
2. Członkiem wspierającym może być osoba fizyczna lub prawna zainteresowana działalnością Stowarzyszenia. Osoba prawna działa w Stowarzyszeniu przez swojego przedstawiciela.
3. Członkiem honorowym może być osoba fizyczna, która wniosła wybitny wkład w rozwój idei Stowarzyszenia lub w inny szczególny sposób wniosła zasługi dla Stowarzyszenia.

4. Członków zwyczajnych i wspierających przyjmuje w drodze uchwały Zarząd, na podstawie złożonej pisemnej deklaracji kandydata oraz pisemnej rekomendacji udzielonej przez przynajmniej 3 członków założycieli.
5. Nadanie godności członka honorowego następuje przez Walne Zebranie Członków, na wniosek Zarządu.

§ 14

1. Członek zwyczajny ma prawo do:
 - 1) czynnego i biernego prawa wyborczego do władz Stowarzyszenia,
 - 2) zgłaszania opinii, wniosków i postulatów pod adresem władz Stowarzyszenia,
 - 3) uczestniczenia w zebraniach, odczytach, konferencjach, sympozjach itp. organizowanych przez władze Stowarzyszenia,
 - 4) korzystania z urządzeń, świadczeń i pomocy Stowarzyszenia,
 - 5) noszenia odznaki organizacyjnej,
 - 6) zaskarżania do Walnego Zebrania Członków uchwały zarządu stowarzyszenia o skreśleniu z listy członków.
2. Członek zwyczajny obowiązany jest do:
 - 1) aktywnego uczestniczenia w pracach i realizacji celów Stowarzyszenia,
 - 2) przestrzegania statutu, regulaminów i uchwał władz Stowarzyszenia,
 - 3) regularnego opłacania składek i innych świadczeń obowiązujących w Stowarzyszeniu.

§ 15

1. Członkowie wspierający i honorowi, z wyjątkiem czynnego i biernego prawa wyborczego, posiadają prawa określone w § 14, ust. 1 pkt 2-6.
2. Członkowie wspierający i honorowi mają prawo brać udział - z głosem doradczym - w posiedzeniach statutowych władz Stowarzyszenia.
3. Członkowie wspierający są zobowiązani do regularnego wywiązania się ze składek członkowskich i innych deklarowanych świadczeń oraz przestrzegania w określonym zakresie statutu, regulaminów i uchwał władz Stowarzyszenia.
4. Członkowie honorowi zwolnieni są z opłacania składek członkowskich.

§ 16

1. Członkostwo Stowarzyszenia ustaje na skutek:
 - 1) dobrowolnej rezygnacji z przynależności do Stowarzyszenia, zgłoszonej na piśmie Zarządowi,
 - 2) śmierci członka lub utraty osobowości prawnej przez członka wspierającego,
 - 3) skreślenia z listy członków z powodu nieusprawiedliwionego zalegania z opłatami składek członkowskich lub innych zobowiązań, przez okres przekraczający 6 miesięcy,
 - 4) wykluczenia ze Stowarzyszenia na skutek decyzji Zarządu, w przypadkach stwierdzenia rażącego naruszenia zasad statutowych, nieprzestrzegania postanowień, uchwał i regulaminów,
 - 5) wykluczenia w wyniku prawomocnego orzeczenia sądu powszechnego orzekającego karę dodatkową w postaci pozbawienia praw publicznych,
 - 6) pozbawienia członkostwa honorowego w wyniku rażącego działania na szkodę Stowarzyszenia, w drodze uchwały Walnego Zebrania Członków.

2. O ustaniu członkostwa w przypadkach określonych w ust. 1, pkt 3-5 orzeka Zarząd w drodze uchwały. Zarząd zobowiązany jest zawiadomić członka o skreśleniu lub wykluczeniu, podając przyczyny skreślenia lub wykluczenia, wskazując na prawo odwołania do Walnego Zebrania Członków, w terminie 7 dni od daty doręczenia uchwały.

Rozdział IV Struktura organizacyjna

§ 17

Władzami Stowarzyszenia są:

- 1) Walne Zebranie Członków,
- 2) Zarząd,
- 3) Komisja Rewizyjna.

§ 18

1. Kadencja wszystkich władz Stowarzyszenia trwa 4 lata, a ich wybór odbywa się w głosowaniu tajnym, bezwzględną większością głosów oddanych. Wybór władz następuje spośród nieograniczonej liczby kandydatów. Pierwsza kadencja wszystkich władz Stowarzyszenia trwa 5 lat.
2. Uchwały władz Stowarzyszenia, jeżeli statut nie stanowi inaczej, podejmowane są w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy ogólnej liczby uprawnionych członków. W sprawach osobowych przeprowadza się głosowanie tajne.
3. Każdemu członkowi przysługuje jeden głos.

§ 19

W przypadku ustąpienia, wykluczenia lub śmierci członka władz Stowarzyszenia w trakcie kadencji, jeżeli do końca kadencji pozostało 6 lub mniej miesięcy skład osobowy tych władz jest uzupełniany spośród niewybranych kandydatów wg kolejności uzyskanych głosów. Uzupełnienie składu w trybie określonym w § 18, ust.1 przeprowadza się jeżeli do końca kadencji pozostało więcej niż 6 miesięcy.

Walne Zebranie Członków

§ 20

1. Walne Zebranie Członków jest najwyższą władzą Stowarzyszenia.
2. W Walnym Zebraniu Członków biorą udział:
 - 1) z głosem stanowiącym – członkowie zwyczajni,
 - 2) z głosem doradczym – członkowie wspierający i honorowi.
3. O miejscu, terminie i porządku obrad Zarząd powiadamia listownie członków co najmniej na 7 dni przed terminem Walnego Zebrania Członków.
4. Uchwały Walnego Zebrania Członków zapadają zwykłą większością głosów przy obecności:
 - 1) w pierwszym terminie – liczby członków określonej w § 18, ust. 2,
 - 2) w drugim terminie, wyznaczonym w tym samym dniu 30 minut później od pierwszego terminu – bez względu na liczbę osób uprawnionych do głosowania.

§ 21

1. Walne Zebranie Członków może być zwyczajne lub nadzwyczajne.
2. Zwyczajne Walne Zebranie Członków zwołuje się raz w roku w terminie do 30 czerwca.
3. Walne Zebranie Członków obraduje wg uchwalonego przez siebie regulaminu obrad.
4. Obradami Walnego Zebrania kieruje Prezydium w składzie: przewodniczący, sekretarz i jeden do trzech członków.
5. Członek ustępujących władz nie może wejść w skład Prezydium Walnego Zebrania Członków i przewodniczyć w powołanych na nim komisjach.
6. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków może odbywać się w każdym czasie, w szczególnie uzasadnionych przypadkach.
7. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków zwołuje Zarząd:
 - 1) z własnej inicjatywy,
 - 2) na wniosek Komisji Rewizyjnej,
 - 3) na umotywowany wniosek, co najmniej 10 członków zwyczajnych.
8. W przypadku określonym w ust. 7 pkt 2 i 3 Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków winno być zwołane nie później niż w ciągu 30 dni od daty złożenia odpowiedniego wniosku Zarządowi.
9. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków obraduje wyłącznie nad sprawami, dla których zostało zwołane.

§ 22

Do kompetencji Walnego Zebrania w szczególności należy:

- 1) określenie głównych kierunków działania i celów Stowarzyszenia,
- 2) uchwalenie statutu i jego zmian, a także zmiany siedziby,
- 3) uchwalanie regulaminów władz Stowarzyszenia,
- 4) uchwalanie budżetu,
- 5) powołanie i odwołanie Prezesa oraz członków Zarządu Stowarzyszenia,
- 6) powołanie i odwołanie Przewodniczącego oraz członków Komisji Rewizyjnej Stowarzyszenia,
- 7) rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań władz Stowarzyszenia,
- 8) podejmowanie uchwał w sprawie udzielenia absolutorium władzom Stowarzyszenia,
- 9) ustalanie wysokości składek członkowskich oraz innych świadczeń,
- 10) rozpatrywanie wniosków i postulatów zgłoszonych przez członków Stowarzyszenia lub jego władze,
- 11) rozpatrywanie odwołań w sprawach członkowskich oraz od uchwał Zarządu,
- 12) podejmowanie uchwał w sprawie przystąpienia do innych organizacji lub wystąpienia z nich,
- 13) nadawanie i pozbawianie godności członka honorowego,
- 14) podejmowanie uchwał w sprawie rozporządzania majątkiem Stowarzyszenia przekraczających zakres zwykłego zarządu, a w szczególności zbycia nieruchomości
- 15) podejmowanie uchwał w innych sprawach wniesionych pod obrady,
- 16) powoływanie komisji do załatwiania określonych spraw,
- 17) podejmowanie uchwał o rozwiązaniu Stowarzyszenia i przeznaczeniu jego majątku.

Zarząd

§ 23

1. Zarząd kieruje całością działalności Stowarzyszenia, zgodnie z uchwałami Walnego Zebrania Członków, reprezentuje je na zewnątrz i ponosi za to odpowiedzialność przed Walnym Zebraniem Członków.
2. Zarząd składa się 5 – 9 członków, w tym Prezesa, 2 – 6 Wiceprezesów, Sekretarza i Skarbnika.
3. Prezes Stowarzyszenia kieruje pracami Zarządu.
4. Zasady działania Zarządu określa regulamin uchwalony przez Walne Zebranie Członków.
5. Posiedzenia Zarządu odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w kwartale.
6. Zarząd do prowadzenia spraw Stowarzyszenia może tworzyć struktury organizacyjne, w tym biura i zatrudniać pracowników.

§ 24

Zarząd jest zobowiązany zarządzać majątkiem i sprawami Stowarzyszenia oraz spełniać swoje obowiązki z należytą starannością wymagana w obrocie gospodarczym, przy ścisłym przestrzeganiu przepisów prawa, regulaminów i uchwał powziętych przez Walne Zebranie Członków.

§ 25

1. Do składania oświadczeń woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych Stowarzyszenia oraz podpisywania umów i zobowiązań w jego imieniu jest wymagane łączne współdziałanie dwóch członków Zarządu, w tym Prezesa lub upoważnionego przez niego członka zarządu.
2. Dla ważności dokumentów finansowo-księgowych wymagany jest podpis Prezesa lub innego upoważnionego członka zarządu.
3. Zarząd Stowarzyszenia może udzielić osobie kierującej strukturami organizacyjnymi SEKP, lub dyrektorowi biura, pełnomocnictwa ogólnego, obejmującego umocowanie do prowadzenia spraw Stowarzyszenia nie przekraczających zwykłego zarządu.

§ 26

Do zakresu działania Zarządu należy:

- 1) realizacja celów Stowarzyszenia oraz wykonywanie uchwał Walnego Zebrania Członków,
- 2) określanie szczegółowych kierunków działania,
- 3) ustalanie projektu budżetu i preliminarzy,
- 4) sprawowanie zarządu nad majątkiem Stowarzyszenia,
- 5) podejmowanie uchwał w sprawie ulg i zwolnień od składek członkowskich lub innych świadczeń ustalonych przez Walne Zebranie Członków,
- 6) uchwalanie regulaminów nie zastrzeżonych do wyłącznej kompetencji Walnego Zebrania Członków,
- 7) podejmowanie uchwał w sprawie nabycia majątku nieruchomego i ruchomego oraz zbycia majątku ruchomego,
- 8) powoływanie komisji, zespołów oraz określanie ich zadań,
- 9) zwołanie Walnego Zebrania Członków,

- 10) podejmowanie uchwał w sprawach członkowskich,
- 11) prowadzenie dokumentacji członkowskiej,
- 12) wnioskowanie o nadanie lub pozbawienie godności członka honorowego Stowarzyszenia,
- 13) opracowywanie i składanie sprawozdań ze swej działalności na Walnym Zebraniu Członków,
- 14) występowanie z inicjatywą uchwałodawczą oraz opracowywanie projektów uchwał i regulaminów.

Komisja Rewizyjna

§ 27

1. Komisja Rewizyjna jest jedną z władz Stowarzyszenia powołaną do sprawowania kontroli nad jego działalnością.
2. Komisja Rewizyjna składa się 3 członków, w tym Przewodniczącego, jego Zastępcy oraz Sekretarza.

§ 28

Do zakresu działania Komisji Rewizyjnej należy:

- 1) kontrolowanie działalności Stowarzyszenia,
- 2) występowanie do Zarządu z wnioskami z przeprowadzonych kontroli i lustracji,
- 3) prawo wnioskowania o zwołanie Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Członków w razie stwierdzenia nie wywiązywania się przez Zarząd z jego statutowych obowiązków i złożenia wniosku o odwołanie Zarządu, a także prawo żądania zwołania posiedzenia Zarządu,
- 4) zwołanie Walnego Zebrania Członków, w razie nie zwołania go przez Zarząd w terminie lub trybie ustalonym statutem,
- 5) składanie na Walnym Zebraniu Członków wniosku o udzielenie (lub odmowę udzielenia) absolutorium Zarządowi Stowarzyszenia,
- 6) składanie sprawozdań ze swej działalności na Walnym Zebraniu Członków.

§ 29

1. Przewodniczący lub członkowie Komisji Rewizyjnej mają prawo brać udział, z głosem doradczym, w posiedzeniach Zarządu.
2. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą pełnić innych funkcji we władzach Stowarzyszeniach.
3. Komisja Rewizyjna działa na podstawie regulaminu uchwalonego przez Walne Zebranie Członków.

§ 30

W przypadkach określonych w § 28, pkt 3 Walne Zebranie Członków winno być zwołane w terminie nie dłuższym niż 30 dni od daty zgłoszenia wniosku Zarządowi, a posiedzenie Zarządu nie później niż w terminie 14 dni od daty postawienia żądania.

Rozdział V

Jednostki terenowe

§ 31

1. Terenowymi jednostkami organizacyjnymi Stowarzyszenia są Oddziały.
2. Do powołania Oddziału przez Zarząd Stowarzyszenia wymagany jest wniosek co najmniej 15 osób deklarujących przystąpienie do Stowarzyszenia lub będących już jego członkami na prawach członka zwyczajnego.
3. Uchwałę o utworzeniu Oddziału podejmuje Zarząd Stowarzyszenia.

Struktura organizacyjna

§ 32

Władzami Oddziału są:

- 1) Walne Zebranie Członków Oddziału,
- 2) Zarząd Oddziału,
- 3) Komisja Rewizyjna Oddziału,
- 4) Pracami Zarządu Oddziału kieruje Dyrektor Oddziału.

§ 33

1. Kadencja wszystkich władz Oddziału Stowarzyszenia trwa 4 lata, a ich wybór odbywa się w głosowaniu tajnym, bezwzględną większością głosów oddanych. Wybór władz następuje spośród nieograniczonej liczby kandydatów. Pierwsza kadencja wszystkich władz Stowarzyszenia trwa 5 lat.
2. Uchwały władz Oddziału Stowarzyszenia, jeżeli statut nie stanowi inaczej, podejmowane są w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy ogólnej liczby uprawnionych członków. W sprawach osobowych przeprowadza się głosowanie tajne.
3. Każdemu członkowi przysługuje jeden głos.
4. W przypadku zmniejszenia składu władz Oddziału Stowarzyszenia w trakcie trwania kadencji uzupełnienie ich składu może nastąpić w drodze kooptacji, której dokonują pozostali członkowie organu, który uległ zmniejszeniu. W tym trybie można powołać nie więcej niż połowę składu organu.

Walne Zebranie Członków Oddziału

§ 34

1. Walne Zebranie Członków Oddziału jest najwyższą władzą Oddziału Stowarzyszenia. Może być ono zwyczajne bądź nadzwyczajne.
2. Zwyczajne Walne Zebrania zwołuje Zarząd Oddziału raz w roku jako sprawozdawcze i co cztery lata jako sprawozdawczo-wyborcze, zawiadamiając członków o jego terminie, miejscu i proponowanym porządku obrad co najmniej na 7 dni przed terminem Walnego Zebrania. Jeśli na zebraniu nie ma wymaganego kworum zwołuje się zebranie w drugim terminie nie później niż w ciągu miesiąca od dnia zwołania Walnego Zebrania Członków.
3. Nadzwyczajne Walne Zebranie Oddziału zwołuje Zarząd Oddziału:
 - 1) z własnej inicjatywy,
 - 2) na żądanie Komisji Rewizyjnej Oddziału,

- 3) na wniosek co najmniej 1/3 ogólnej liczby członków zwyczajnych Oddziału Stowarzyszenia

§ 35

Kompetencje Walnego Zebrania Członków to:

- 1) uchwalanie głównych kierunków działalności Oddziału,
- 2) wybieraniu delegatów Oddziału na Walne Zebranie Stowarzyszenia,
- 3) wybieranie i odwoływanie władz Oddziału,
- 4) udzielanie absolutorium ustępującemu Zarządowi Oddziału,
- 5) zabieranie głosu w sprawach ważnych dla całego Stowarzyszenia,
- 6) rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu Oddziału,
- 7) podejmowanie uchwał w sprawach rozwiązania się Oddziału Stowarzyszenia.

Zarząd Oddziału Stowarzyszenia

§ 36

1. Zarząd Oddziału składa się z 5 do 9 członków, spośród których na pierwszym posiedzeniu wybiera się Prezesa, Wiceprezesów, Sekretarza i Skarbnika.
2. Posiedzenia Zarządu Oddziału odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na trzy miesiące.

§ 37

Kompetencje Zarządu Oddziału to:

- 1) kierowanie bieżącą pracą Oddziału Stowarzyszenia,
- 2) realizacja uchwał Walnego Zebrania Oddziału i Walnego Zebrania Stowarzyszenia,
- 3) sprawowanie zarządu nad majątkiem Oddziału Stowarzyszenia,
- 4) zwoływanie Walnego Zebrania Oddziału,
- 5) przyjmowanie i wykluczanie członków Oddziału Stowarzyszenia,
- 6) reprezentowanie Oddziału Stowarzyszenia na zewnątrz i działanie w jego imieniu,
- 7) zgłaszanie informacji o zmianie władz Oddziału do Zarządu Stowarzyszenia.

Komisja Rewizyjna Oddziału

§ 38

1. Komisja Rewizyjna Oddziału jest niezależnym od Zarządu Oddziału organem Oddziału Stowarzyszenia powołanym do sprawowania kontroli nad jego działalnością
2. Komisja Rewizyjna składa się z 3 członków w tym Przewodniczącego, jego Zastępcy oraz Sekretarza.

§ 39

Kompetencje Komisji Rewizyjnej to:

- 1) kontrola całokształtu działalności Oddziału Stowarzyszenia,
- 2) ocena pracy Zarządu, w tym corocznych sprawozdań i bilansu,
- 3) składanie sprawozdań na Walnym Zebraniu Oddziału wraz z oceną działalności Oddziału Stowarzyszenia i Zarządu Oddziału,
- 4) wnioskowanie do walnego zebrania członków o udzielanie absolutorium Zarządowi,

- 5) wnioskowanie o odwołanie Zarządu lub poszczególnych członków Zarządu Oddziału w razie jego bezczynności,
- 6) wnioskowanie o zwołanie Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Oddziału
- 7) wnioskowanie do Walnego Zebrania Członków o rozwiązanie Oddziału Stowarzyszenia

Postanowienia końcowe

§ 40

1. Zaciąganie zobowiązań finansowych i zarząd majątkiem Zarząd Oddziału wykonuje w ramach posiadanych środków, pełnomocnictw i upoważnień wydawanych przez Zarząd Stowarzyszenia.
2. Zarząd Stowarzyszenia ma prawo nie wyrazić zgody na przeprowadzenie przez Oddział działań niezgodnych z celami statutowymi Stowarzyszenia, lub takich, które zdaniem Zarządu Stowarzyszenia mogą zaszkodzić wizerunkowi Stowarzyszenia.
3. Rozwiązanie Oddziału następuje na podstawie uchwały Zarządu Stowarzyszenia w przypadku:
 - zaprzestania faktycznej działalności przez Oddział lub zmniejszenia stanu liczebnego członków poniżej liczby wymaganej dla jego powołania przez okres dłuższy niż 6 miesięcy,
 - złożenia przez Zarząd Oddziału wniosku o rozwiązanie Oddziału.

Rozdział VI

Majątek i fundusze

§ 41

1. Majątek Stowarzyszenia stanowią nieruchomości, ruchomości i fundusze.
2. Majątek ten przeznaczony może być wyłącznie do realizacji celów statutowych.

§ 42

1. Źródłami powstania majątku Stowarzyszenia są:
 - 1) składki członkowskie,
 - 2) dochody z nieruchomości i ruchomości stanowiących własność lub będących w użytkowaniu Stowarzyszenia,
 - 3) dotacje,
 - 4) dywidendy należne Stowarzyszeniu w spółkach kapitałowych, darowizny, zapisy i spadki,
 - 5) korzyści z ofiarności publicznej,
 - 6) wpływy z działalności statutowej.
2. Środki pieniężne, niezależnie od źródeł ich pochodzenia, mogą być przechowywane w banku na koncie Stowarzyszenia lub w siedzibie biura, na podstawie obowiązującego regulaminu. Składki członkowskie powinny być wpłacane do końca I kwartału każdego roku. Nowi członkowie wpłacają składki, wg zasad określonych przez Zarząd w ciągu 8 tygodni od daty otrzymania powiadomienia o przyjęciu na członka Stowarzyszenia.

3. Stowarzyszenie może tworzyć spółki i fundacje oraz przystępować do już istniejących i korzystać z osiągniętych dochodów z przeznaczeniem na działalność statutową.
4. Stowarzyszenie prowadzi gospodarkę finansową oraz rachunkowość, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Rozdział VII Zmiana statutu i rozwiązanie Stowarzyszenia

§ 43

1. Uchwalenie statutu lub jego zmiana oraz podjęcie uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia przez Walne Zebranie Członków wymaga kwalifikowanej większości 2/3 głosów, przy obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania.
2. Uchwalenie statutu lub jego zmiana oraz rozwiązanie Stowarzyszenia mogą być przedmiotem obrad Walnego Zebrania Członków wyłącznie wtedy, gdy sprawy te zostały zamieszczone w porządku obrad Walnego Zebrania Członków. Do zawiadomienia określonego w § 20, ust. 3 należy załączyć projekt stosownych uchwał.
3. Uchwalenie statutu lub uchwała o jego zmianie wywiera skutki prawne od chwili jej wpisania do Krajowego Rejestru Sądowego.
4. Podejmując uchwałę o rozwiązaniu Stowarzyszenia Walne Zebranie Członków określa sposób przeprowadzenia likwidacji oraz przeznaczenia majątku Stowarzyszenia.
5. W sprawach dotyczących rozwiązania i likwidacji Stowarzyszenia, nie uregulowanych w statucie, mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy z dnia 7.04.1989 r. Prawo o stowarzyszeniach (Dz.U. Nr 20, poz. 104 z późniejszymi zmianami).

UZASADNIENIE

do projektu uchwały w sprawie przystąpienia Gminy Miejsce Piastowe do Stowarzyszenia Euroregion Karpacki Polska

Stowarzyszenie Euroregion Karpacki Polska jest stowarzyszeniem działającym na podstawie ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach. Stowarzyszenie skupia na zasadach członków wspierających jednostki samorządu terytorialnego. Stowarzyszenie stanowi również krajową strukturę Związku Międzyregionalnego Euroregion Karpacki funkcjonującego na obszarach przygranicznych Polski, Ukrainy, Słowacji, Rumunii i Węgier. Sam Związek nie jest organizacją w rozumieniu prawa międzynarodowego, nie jest więc podmiotem a jedynie formą współpracy politycznej. Swoje cele realizuje poprzez struktury krajowe.

Za przystąpieniem do tego stowarzyszenia przemawia fakt, że pełni ono funkcję Instytucji Wdrażającej niektóre komponenty programów współpracy transgranicznej Unii Europejskiej.

Stowarzyszenie oprócz środków którymi dysponuje w ramach „własnych” funduszy oferuje samorządom członkowskim kompleksowe wsparcie i pomoc przy przygotowaniu wszelkich innych transgranicznych i międzyregionalnych projektów i przedsięwzięć międzynarodowych o charakterze społecznym, czy gospodarczym.

Funkcje Stowarzyszenia wynikają bezpośrednio z roli jaką odgrywa ono w układzie regionalnym i międzynarodowym.

W odniesieniu do roli wewnątrz Województwa Podkarpackiego najważniejsze są trzy podstawowe funkcje:

- 1) stowarzyszenie jako struktura organizacyjna dla zrzeszonych jednostek samorządu terytorialnego,
- 2) stowarzyszenie jako koordynator działań członkowskich jednostek samorządu terytorialnego,
- 3) stowarzyszenie jako instytucja wrażająca fundusze europejskie na obszarze Województwa Podkarpackiego.

W odniesieniu do roli Stowarzyszenia jako części Związku Międzyregionalnego Euroregion Karpacki kluczowe są następujące funkcje:

- 1) stowarzyszenie jako partner instytucjonalny w realizowanych i planowanych międzynarodowych Programach Operacyjnych,
- 2) stowarzyszenie jako instytucja stanowiąca płaszczyznę budowania kontaktów społecznych i gospodarczych.

Samorząd ponosi część wydatków związanych z finansowaniem działań Stowarzyszenia. Składka w Stowarzyszeniu wynosi 1/10000 budżetu po stronie wydatków na dany rok budżetowy Jednostki Samorządu Terytorialnego w skali roku, płatna do końca kwietnia danego roku.

Mając na względzie doświadczenie Stowarzyszenia w zakresie realizacji projektów o charakterze transgranicznym i międzynarodowym w powiązaniu z perspektywą finansową na lata 2014-2020 i następną oraz możliwość pozyskiwania funduszy unijnych na realizację projektów międzynarodowych, uzasadnione jest przystąpienie Gminy Miejsce Piastowe do Stowarzyszenia Euroregion Karpacki Polska.


mgr Dorota Chilik

**UCHWAŁA Nr XVI/.../2019
RADY GMINY MIEJSCE PIASTOWE**

z dnia 2019 r.

w sprawie wystąpienia ze Spółdzielni Socjalnej PIAST w Miejscu Piastowym

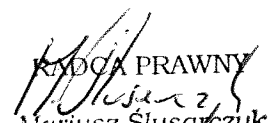
Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. f ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506 z późn. zm.) oraz § 13 pkt 1 statutu Spółdzielni Socjalnej PIAST w Miejscu Piastowym, uchwała się, co następuje:

§ 1. Gmina Miejsce Piastowe występuje ze Spółdzielni Socjalnej PIAST w Miejscu Piastowym.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Miejsce Piastowe.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

*Pod względem
formalno - prawnym
nie budzi zastrzeżeń*


RADCA PRAWNY
Mariusz Ślusarczyk
Rz - K - 387

Uzasadnienie

do projektu uchwały w sprawie wystąpienia ze Spółdzielni Socjalnej PIAST w Miejscu Piastowym

Uchwałą Nr LIII/337/2018 z dnia 30 kwietnia 2018 r. Rada Gminy Miejsce Piastowe postanowiła o utworzeniu Spółdzielni Socjalnej PIAST w Miejscu Piastowym. Zgodnie z w/w uchwałą Gmina Miejsce Piastowe objęła w Spółdzielni Socjalnej PIAST, jeden udział członkowski o wartości 10.000 zł. Jak wynikało z uzasadnienia do projektu w/w uchwały głównym celem powołania Spółdzielni Socjalnej PIAST w Miejscu Piastowym było umożliwienie osobom zagrożonym wykluczeniem społecznym, w tym bezrobotnym, niepełnosprawnym, aktywizacji zawodowej, a także prowadzenie działalności społecznej i oświatowo – kulturalnej na rzecz osób zatrudnionych w Spółdzielni oraz działań w sferze pożytku publicznego zgodnie z ustawą o działalności pożytku publicznego oraz o wolontariacie. Członkami Spółdzielni to: Gmina Miejsce Piastowe oraz Stowarzyszenie Miłośników Wsi Rogi.

Wystąpienie Gminy Miejsce Piastowe ze Spółdzielni Socjalnej „PIAST” w Miejscu Piastowym wynika z następujących powodów:

W dniu 20 grudnia 2018 r. prezes zarządu Spółdzielni Socjalnej PIAST w Miejscu Piastowym złożył rezygnację ze sprawowanej funkcji. Oświadczenie to zostało przesłane Walnemu Zgromadzeniu, zaś informacja o rezygnacji została przesłana do wiadomości członkom Spółdzielni Socjalnej tj.: Gminie Miejsce Piastowe oraz Stowarzyszeniu Miłośników Wsi Rogi. Zgodnie z utrwalonym orzecznictwem sądowym, oświadczenie członka zarządu spółdzielni o rezygnacji z funkcji wywołuje skutek prawny w postaci ustania stosunku członkostwa w zarządzie z chwilą dojścia do właściwego organu reprezentującego spółdzielnię w taki sposób, że organ ten mógł się o nim dowiedzieć (por. art. 61 zd. 1 w zw. z art. 750 i art. 746 § 2 Kodeksu cywilnego – Postanowienie Sądu Najwyższego z dnia 5 października 1995 r. sygn. akt I CR 9/95). Tym samym z chwilą złożenia rezygnacji przez prezesa zarządu i dojścia tego oświadczenia do właściwego organu, podpis prezesa pod oświadczeniem woli w imieniu spółdzielni socjalnej nie wywołuje skutku prawnego.

W celu uzupełnienia składu osobowego w zarządzie spółdzielni na dzień 22 stycznia 2019 r. zostało zwołane Walne Zgromadzenie. Do w/w zawiadomienia został dołączony porządek obrad przewidujący podjęcie uchwały dot. m.in. wyboru prezesa zarządu spółdzielni. Jednak z uwagi na błędy proceduralne popełnione przez zarząd, a dotyczące

uchybiecia terminu określonego w § 45 ust. 1 statutu Spółdzielni Socjalnej PIAST, posiedzenie Walnego Zgromadzenia zwołane na 22 stycznia br. musiało zostać odwołane.

Następnie Walne Zgromadzenie zostało zwołane na dzień 19 lutego 2019 r. w celu wyboru prezesa zarządu spółdzielni tj. uzupełnienia składu osobowego zarządu. Proponowany porządek obrad przewidywał podjęcie dwóch uchwał, pierwszej w sprawie powołania komisji skrutacyjnej do przeprowadzenia wyborów na prezesa zarządu, drugiej w sprawie wyboru prezesa zarządu spółdzielni. Przywołany porządek obrad ma znaczenie w tym zakresie, iż najpóźniej z tą datą Walne Zgromadzenie powzięło informację niebudzącą żadnych wątpliwości, o rezygnacji z pełnionej funkcji przez prezesa zarządu.

Gmina Miejsce Piastowe jako członek spółdzielni zgłosiła kandydata na prezesa zarządu, w celu uzupełnienia składu zarządu. Pełnomocnik Stowarzyszenia Miłośników Wsi Rogi nie zgłosił żadnego kandydata. W wyniku głosowania, jedyny kandydat zgłoszony przez Gminę Miejsce Piastowe, nie został wybrany na brakujący wakat członka zarządu spółdzielni. Bowiem nie uzyskał poparcia drugiego członka Spółdzielni Socjalnej tj. przedstawiciela Stowarzyszenia Miłośników Wsi Rogi. Opisana sytuacja ma ważne znaczenie bowiem zgodnie z postanowieniami art. 49 § 1 ustawy z dnia 16 września 1982 r. Prawo spółdzielcze, skład i liczbę członków zarządu określa statut. Statut spółdzielni w § 58 stanowi, iż zarząd spółdzielni składa się z dwóch osób. Natomiast § 63 ust. 1 statutu, stanowi, że oświadczenia woli za spółdzielnię składają dwaj członkowie zarządu lub jeden członek zarządu i pełnomocnik. Oznacza to, iż w zakresie składania oświadczeń woli za spółdzielnię obowiązuje ustawowa zasada reprezentacji łącznej. Naruszenie zasady łącznej reprezentacji powoduje nieważność czynności prawnej (art. 58 § 1 Kodeksu cywilnego). Tym samym nie uzupełnienie składu osobowego całkowicie uniemożliwia funkcjonowanie spółdzielni. Wskutek nieusunięcia braków w składzie zarządu nie ma bowiem podmiotu upoważnionego do działania w imieniu osoby prawnej jaką jest spółdzielnia socjalna. Jeżeli bowiem osoba prawna nie posiada organu powołanego do jej reprezentowania, to pomimo posiadania zdolności prawnej, nie może ujawniać swojej woli i podejmować czynności prawnych. Utrzymanie takiego stanu rzeczy powoduje, że wiceprezes samodzielnie nie może skutecznie podejmować żadnej czynności prawnej w imieniu spółdzielni (np. zwiierać umów, składać oświadczeń woli, podpisywać deklaracji podatkowych itp.) a ewentualnie dokonane przez niego czynności w imieniu spółdzielni są bezwzględnie nieważne.

W celu jak najszybszego uzupełnienia zarządu spółdzielni Gmina Miejsce Piastowe zwróciła się z wnioskiem z dnia 25 lutego 2019 r. o zwołania Walnego Zgromadzenia Spółdzielni Socjalnej PIAST w Miejscu Piastowym celem wyboru prezesa zarządu

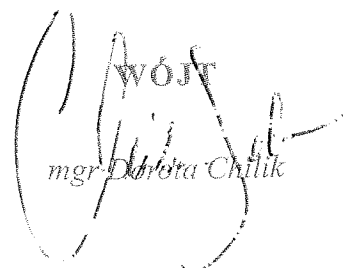
przedstawiając jednocześnie zasadność i powody wyboru brakującego członka zarządu w spółdzielni. W odpowiedzi na w/w wniosek do Gminy Miejsce Piastowe wpłynęło w dniu 25 kwietnia 2019 r. pismo, podpisane jedynie przez wiceprezesa zarządu Spółdzielni Socjalnej PIAST. Z pisma tego wynikało, iż w dniu 27 marca 2019 r. członek zarządu, który wcześniej złożył rezygnację ze sprawowanej funkcji, uchylił się od skutków prawnych wcześniejszej rezygnacji. W dalszej treści pisma członek zarządu stwierdził, że dotychczasowy prezes zarządu nadal jest członkiem zarządu Spółdzielni Socjalnej PIAST, zaś zwołanie Walnego Zgromadzenia Członków Spółdzielni w celu wyboru nowego prezesa stało się bezprzedmiotowe. Nie dołączono do w/w pisma oświadczenia woli o uchyleniu się od skutków prawnych.

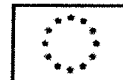
W związku z brakiem wzajemnej współpracy i współdziałania członków Spółdzielni Socjalnej PIAST oraz z uwagi na fakt, iż Spółdzielnia Socjalna działa głównie poza terenem Gminy Miejsce Piastowe, Gmina Miejsce Piastowe pismem z dnia 27 maja 2019 r. zwróciła się do instytucji wdrażającej o zajęcie stanowiska czy ewentualne wystąpienie Gminy Miejsce Piastowe spowoduje powstanie ujemnych konsekwencji dla Gminy lub Spółdzielni w związku z udzieleniem dotacji i wsparciem dla Spółdzielni. W odpowiedzi na w/w pismo, w dniu 9 sierpnia 2019 r. wpłynęło pismo, z którego wynika, że możliwe jest wystąpienie Gminy Miejsce Piastowe ze Spółdzielni Socjalnej bez ujemnych konsekwencji dla obu podmiotów tj. członków Spółdzielni Socjalnej PIAST oraz samej spółdzielni (w załączeniu w/w pismo).

Jednocześnie w dniu 18 września 2019 r. wpłynęło pismo od Spółdzielni Socjalnej PIAST, z którego wynika, że w przypadku wystąpienia Gminy Miejsce Piastowe ze Spółdzielni Socjalnej PIAST zostanie zwołane Walne Zgromadzenie Członków w celu podjęcia stosownych uchwał mających na celu wstąpienia, w miejsce Gminy, osoby prawnej spełniającej kryteria wynikające z art. 5 ust. 7 ustawy z dnia 27 kwietnia 2006 roku o spółdzielniach socjalnych (w załączeniu pismo).

W związku z powyższym w celu wystąpienia Gminy Miejsce Piastowe ze Spółdzielni Socjalnej PIAST koniecznym jest podjęcie przedmiotowej uchwały przez Radę Gminy Miejsce Piastowe.

WÓJT
mgr Dorota Chłitek





Podkarpacka Agencja
Konsultingowo Doradcza Sp z o.o.
38-200 Jasło, ul. Staszica 7
NIP 685-100-45-21

Hasien
OP
OA
g

URZĄD GMINY
MIEJSCE PIASTOWE

Wpł.
dnia 09 08. 2019

L.dz. 5777 zat.

podpis *[Signature]*

Jasło, 08.08.2019 r.

**Gmina Miejsce Piastowe,
ul. Dukielska 14,
38-430 Miejsce Piastowe**

W nawiązaniu do pisma w sprawie sprzedaży przez Gminę Miejsce Piastowe udziałów w Spółdzielni Socjalnej PIAST i Spółdzielni Socjalnej VIRIDI PIAST, Ośrodek Wspierania Ekonomii Społecznej w Jasle informuje, że:

- 1) Ustawa o spółdzielniach socjalnych (Dz. U. 2018, poz. 1205) określa w art. 5 ust.1, że liczba założycieli spółdzielni socjalnej w przypadku osób prawnych nie może być mniejsza niż dwie. Zgodnie z zapisami art. 18 ust. 2 tejże ustawy, spółdzielnia socjalna przechodzi w stan likwidacji w przypadku zmniejszenia się liczby członków poniżej dwóch w przypadku osób prawnych.
- 2) W opinii OWES możliwa jest rezygnacja Gminy Miejsce Piastowe z członkostwa w Spółdzielni Socjalnej PIAST i Spółdzielni Socjalnej VIRIDI PIAST bez ponoszenia z tego powodu jakichkolwiek konsekwencji, w tym finansowych, zarówno przez Gminę Miejsce Piastowe, jak i wymienione wyżej Spółdzielnie Socjalne. W takim przypadku w miejsce Gminy Miejsce Piastowe do Spółdzielni Socjalnej PIAST i Spółdzielni Socjalnej VIRIDI PIAST powinna przystąpić inna osoba prawna, spośród wymienionych w art. 5 ust. 7 ustawy o spółdzielniach socjalnych, z zachowaniem warunków, o których mowa w art. 18 ust.2 tejże ustawy.
- 3) W opinii OWES najlepsza procedura związana z rezygnacją Gminy Miejsce Piastowe z członkostwa w Spółdzielni Socjalnej PIAST i Spółdzielni Socjalnej VIRIDI PIAST powinna wyglądać następująco:
 - a) Przystąpienie do Spółdzielni Socjalnej PIAST i Spółdzielni Socjalnej VIRIDI PIAST kolejnej osoby prawnej,
 - b) Wystąpienie ze Spółdzielni Socjalnej PIAST i Spółdzielni Socjalnej VIRIDI PIAST Gminy Miejsce Piastowe.
 Procedurę powyższą można przeprowadzić na jednym Walnym Zebraniu Członków Spółdzielni.
- 4) W opinii OWES kwestie finansowe związane z posiadanymi przez Gminę Miejsce Piastowe udziałami w Spółdzielni Socjalnej PIAST i Spółdzielni Socjalnej VIRIDI PIAST powinny być rozwiązane nie na drodze sprzedaży udziałów, a na ich zwrocie przez Spółdzielnie Socjalne po wystąpieniu z nich Gminy Miejsce Piastowe.

2 poważdnicom
KIEROWNIK POWES
[Signature]
Robert Radwan



Znak : LS/02/09/2019r

URZĄD GMINY
MIEJSCE PIASTOWE

Wpł.
dnia 18 09. 2019

L.dz. 5636 zat.

podpis *[Signature]*

Miejsce Piastowe, dnia 2019-09-03

**Gmina Miejsce Piastowe
Ul. Dukielska 14
38-430 Miejsce Piastowe**

Dotyczy: Odpowiedzi Państwowej Agencji Konsultingowo Doradczej Sp. z o.o. z dnia 08.08.2019r., w sprawie sprzedaży przez Gminę Miejsce Piastowe udziałów w Spółdzielni Socjalnej Piast w Miejscu Piastowym.

Informujemy, że w przypadku podjęcia decyzji o wystąpieniu Gminy Miejsce Piastowe ze Spółdzielni Socjalnej Piast w Miejscu Piastowym, zarząd zwoła walne zgromadzenie członków w celu podjęcia stosownych uchwał mających na celu uzupełnienie brakującego podmiotu. W miejsce Gminy Miejsce Piastowe przystąpi inna osoba prawna spośród wymienionych w art. 5 ust. 7 ustawy o spółdzielniach. Udziały zostaną zwrócone zgodnie z ustawą o spółdzielniach socjalnych oraz statutem spółdzielni. §28 statutu spółdzielni „ Po ustaniu członkostwa, udziały byłego członka wypłaca się przelewem na wskazane konto na podstawie zatwierdzonego sprawozdania finansowego za rok, w którym członek przestał należeć do Spółdzielni, w całości i jednorazowo, w terminie 30 dni od daty zatwierdzenia tego sprawozdania.”

SPÓŁDZIELNIA SOCJALNA
PIAST
W MIEJSCU PIASTOWYM
38-430 Miejsce Piastowe, ul. Jana Pawła II 9
NIP 6842650167 Regon 380972266

WICEPREZES ZARZĄDKU
[Signature]
Łukasz Sienko

**UCHWAŁA Nr XVI/.../2019
RADY GMINY MIEJSCE PIASTOWE**

z dnia 2019 r.

w sprawie wystąpienia ze Spółdzielni Socjalnej VIRIDI PIAST w Miejscu Piastowym

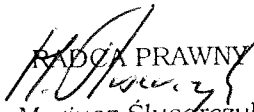
Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. f ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506 z późn. zm.) oraz § 13 pkt 1 statutu Spółdzielni Socjalnej VIRIDI PIAST w Miejscu Piastowym, uchwala się, co następuje:

§ 1. Gmina Miejsce Piastowe występuje ze Spółdzielni Socjalnej VIRIDI PIAST w Miejscu Piastowym.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Miejsce Piastowe.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

*Pod względem
formalno - prawnym
nie budzi zastrzeżeń*


RADCA PRAWNY
Mariusz Ślusarczyk
Rz - K - 387

Uzasadnienie

do projektu uchwały w sprawie wystąpienia ze Spółdzielni Socjalnej VIRIDI PIAST w Miejscu Piastowym

Uchwałą Nr LIII/338/2018 z dnia 30 kwietnia 2018 r. Rada Gminy Miejsce Piastowe postanowiła o utworzeniu Spółdzielni Socjalnej VIRIDI PIAST w Miejscu Piastowym. Zgodnie z w/w uchwałą Gmina Miejsce Piastowe objęła w Spółdzielni Socjalnej VIRIDI PIAST, jeden udział członkowski o wartości 10.000 zł. Jak wynikało z uzasadnienia do projektu w/w uchwały głównym celem powołania Spółdzielni Socjalnej VIRIDI PIAST w Miejscu Piastowym było umożliwienie osobom zagrożonym wykluczeniem społecznym, w tym bezrobotnym, niepełnosprawnym, aktywizacji zawodowej, a także prowadzenie działalności społecznej i oświatowo – kulturalnej na rzecz osób zatrudnionych w Spółdzielni oraz działań w sferze pożytku publicznego zgodnie z ustawą o działalności pożytku publicznego oraz o wolontariacie. Członkami Spółdzielni to: Gmina Miejsce Piastowe oraz Stowarzyszenie Miłośników Wsi Rogi.

Wystąpienie Gminy Miejsce Piastowe ze Spółdzielni Socjalnej VIRIDI PIAST w Miejscu Piastowym wynika z następujących powodów:

W dniu 20 grudnia 2018 r. wiceprezes zarządu Spółdzielni Socjalnej VIRIDI PIAST w Miejscu Piastowym złożył rezygnację ze sprawowanej funkcji. Oświadczenie to zostało przesłane Walnemu Zgromadzeniu, zaś informacja o rezygnacji została przesłana do wiadomości członkom Spółdzielni Socjalnej tj.: Gminie Miejsce Piastowe oraz Stowarzyszeniu Miłośników Wsi Rogi. Zgodnie z utrwalonym orzecznictwem sądowym, oświadczenie członka zarządu spółdzielni o rezygnacji z funkcji wywołuje skutek prawny w postaci ustania stosunku członkostwa w zarządzie z chwilą dojścia do właściwego organu reprezentującego spółdzielnię w taki sposób, że organ ten mógł się o nim dowiedzieć (por. art. 61 zd. 1 w zw. z art. 750 i art. 746 § 2 Kodeksu cywilnego – Postanowienie Sądu Najwyższego z dnia 5 października 1995 r. sygn. akt I CR 9/95). Tym samym z chwilą złożenia rezygnacji przez wiceprezesa zarządu i dojścia tego oświadczenia do właściwego organu, podpis wiceprezesa pod oświadczeniem woli w imieniu spółdzielni socjalnej nie wywołuje skutku prawnego.

W celu uzupełnienia składu osobowego w zarządzie spółdzielni na dzień 22 stycznia 2019 r. zostało zwołane Walne Zgromadzenie. Do w/w zawiadomienia został dołączony porządek obrad przewidujący podjęcie uchwały dot. m.in. wyboru wiceprezesa zarządu spółdzielni. Jednak z uwagi na błędy proceduralne popełnione przez zarząd, a dotyczące

uchybiecia terminu określonego w § 45 ust. 1 statutu Spółdzielni Socjalnej VIRIDI PIAST, posiedzenie Walnego Zgromadzenia zwołane na 22 stycznia br. musiało zostać odwołane.

Następnie Walne Zgromadzenie zostało zwołane na dzień 19 lutego 2019 r. w celu wyboru wiceprezesa zarządu spółdzielni tj. uzupełnienia składu osobowego zarządu. Proponowany porządek obrad przewidywał podjęcie dwóch uchwał, pierwszej w sprawie powołania komisji skrutacyjnej do przeprowadzenia wyborów na wiceprezesa zarządu, drugiej w sprawie wyboru wiceprezesa zarządu spółdzielni. Przywołany porządek obrad ma znaczenie w tym zakresie, iż najpóźniej z tą datą Walne Zgromadzenie powzięło informację niebudzącą żadnych wątpliwości, o rezygnacji z pełnionej funkcji przez wiceprezesa zarządu.

Gmina Miejsce Piastowe jako członek spółdzielni zgłosiła kandydata na wiceprezesa zarządu, w celu uzupełnienia składu zarządu. Pełnomocnik Stowarzyszenia Miłośników Wsi Rogi nie zgłosił żadnego kandydata. W wyniku głosowania, jedyny kandydat zgłoszony przez Gminę Miejsce Piastowe, nie został wybrany na brakujący wakat członka zarządu spółdzielni. Bowiem nie uzyskał poparcia drugiego członka Spółdzielni Socjalnej tj. przedstawiciela Stowarzyszenia Miłośników Wsi Rogi. Opisana sytuacja ma ważne znaczenie bowiem zgodnie z postanowieniami art. 49 § 1 ustawy z dnia 16 września 1982 r. Prawo spółdzielcze, skład i liczbę członków zarządu określa statut. Statut spółdzielni w § 58 stanowi, iż zarząd spółdzielni składa się z dwóch osób. Natomiast § 63 ust. 1 statutu, stanowi, że oświadczenia woli za spółdzielnię składają dwaj członkowie zarządu lub jeden członek zarządu i pełnomocnik. Oznacza to, iż w zakresie składania oświadczeń woli za spółdzielnię obowiązuje ustawowa zasada reprezentacji łącznej. Naruszenie zasady łącznej reprezentacji powoduje nieważność czynności prawnej (art. 58 § 1 Kodeksu cywilnego). Tym samym nie uzupełnienie składu osobowego całkowicie uniemożliwia funkcjonowanie spółdzielni. Wskutek nieusunięcia braków w składzie zarządu nie ma bowiem podmiotu upoważnionego do działania w imieniu osoby prawnej jaką jest spółdzielnia socjalna. Jeżeli bowiem osoba prawna nie posiada organu powołanego do jej reprezentowania, to pomimo posiadania zdolności prawnej, nie może ujawniać swojej woli i podejmować czynności prawnych. Utrzymanie takiego stanu rzeczy powoduje, że prezes samodzielnie nie może skutecznie podejmować żadnej czynności prawnej w imieniu spółdzielni (np. zwiierać umów, składać oświadczeń woli, podpisywać deklaracji podatkowych itp.) a ewentualnie dokonane przez niego czynności w imieniu spółdzielni są bezwzględnie nieważne.

W celu jak najszybszego uzupełnienia zarządu spółdzielni Gmina Miejsce Piastowe zwróciła się z wnioskiem z dnia 25 lutego 2019 r. o zwołania Walnego Zgromadzenia Spółdzielni Socjalnej VIRIDI PIAST w Miejscu Piastowym celem wyboru wiceprezesa

zarządu, przedstawiając jednocześnie zasadność i powody wyboru brakującego członka zarządu w spółdzielni. W odpowiedzi na w/w wniosek do Gminy Miejsce Piastowe wpłynęło w dniu 25 kwietnia 2019 r. pismo, podpisane jedynie przez prezesa zarządu Spółdzielni Socjalnej VIRIDI PIAST. Z pisma tego wynikało, iż w dniu 27 marca 2019 r. członek zarządu, który wcześniej złożył rezygnację ze sprawowanej funkcji wiceprezesa zarządu, uchylił się od skutków prawnych wcześniejszej rezygnacji. W dalszej treści pisma członek zarządu stwierdził, że dotychczasowy wiceprezes zarządu nadal jest członkiem zarządu Spółdzielni Socjalnej VIRIDI PIAST, zaś zwołanie Walnego Zgromadzenia Członków Spółdzielni w celu wyboru nowego wiceprezesa stało się bezprzedmiotowe. Nie dołączono do w/w pisma oświadczenia woli o uchyleniu się od skutków prawnych.

W związku z brakiem wzajemnej współpracy i współdziałania członków Spółdzielni Socjalnej VIRIDI PIAST oraz z uwagi na fakt, iż Spółdzielnia Socjalna działa głównie poza terenem Gminy Miejsce Piastowe, Gmina Miejsce Piastowe pismem z dnia 27 maja 2019 r. zwróciła się do instytucji wdrażającej o zajęcie stanowiska czy ewentualne wystąpienie Gminy Miejsce Piastowe spowoduje powstanie ujemnych konsekwencji dla Gminy lub Spółdzielni w związku z udzieleniem dotacji i wsparciem dla Spółdzielni. W odpowiedzi na w/w pismo, w dniu 9 sierpnia 2019 r. wpłynęło pismo, z którego wynika, że możliwe jest wystąpienie Gminy Miejsce Piastowe ze Spółdzielni Socjalnej bez ujemnych konsekwencji dla obu podmiotów tj. członków Spółdzielni Socjalnej VIRIDI PIAST oraz samej spółdzielni (w załączeniu w/w pismo).

Jednocześnie w dniu 18 września 2019 r. wpłynęło pismo od Spółdzielni Socjalnej VIRIDI PIAST, z którego wynika, że w przypadku wystąpienia Gminy Miejsce Piastowe ze Spółdzielni Socjalnej VIRIDI PIAST zostanie zwołane Walne Zgromadzenie Członków w celu podjęcia stosownych uchwał mających na celu wstąpienia, w miejsce Gminy, osoby prawnej spełniającej kryteria wynikające z art. 5 ust. 7 ustawy z dnia 27 kwietnia 2006 roku o spółdzielniach socjalnych (w załączeniu pismo).

W związku z powyższym w celu wystąpienia Gminy Miejsce Piastowe ze Spółdzielni Socjalnej VIRIDI PIAST koniecznym jest podjęcie przedmiotowej uchwały przez Radę Gminy Miejsce Piastowe.

WÓJT
mgr Dorota Chilik



Podkarpacka Agencja
Konsultingowo Doradcza Sp z o.o.
38-200 Jasło, ul. Staszica 7
NIP 685-100-45-21

Handwritten notes:
Mariusz
OP
OA
G

URZĄD GMINY
MIEJSCE PIASTOWE

Wpł.
dnia 09 08. 2019

L.dz. 4777 zał.

podpis *[Signature]*

Jasło, 08.08.2019 r.

**Gmina Miejsce Piastowe,
ul. Dukielska 14,
38-430 Miejsce Piastowe**

W nawiązaniu do pisma w sprawie sprzedaży przez Gminę Miejsce Piastowe udziałów w Spółdzielni Socjalnej PIAST i Spółdzielni Socjalnej VIRIDI PIAST, Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej w Jasle informuje, że:

- 1) Ustawa o spółdzielniach socjalnych (Dz. U. 2018, poz. 1205) określa w art. 5 ust.1, że liczba założycieli spółdzielni socjalnej w przypadku osób prawnych nie może być mniejsza niż dwie. Zgodnie z zapisami art. 18 ust. 2 te same ustawy, spółdzielnia socjalna przechodzi w stan likwidacji w przypadku zmniejszenia się liczby członków poniżej dwóch w przypadku osób prawnych.
- 2) W opinii OWES możliwa jest rezygnacja Gminy Miejsce Piastowe z członkostwa w Spółdzielni Socjalnej PIAST i Spółdzielni Socjalnej VIRIDI PIAST bez ponoszenia z tego powodu jakichkolwiek konsekwencji, w tym finansowych, zarówno przez Gminę Miejsce Piastowe, jak i wymienione wyżej Spółdzielnie Socjalne. W takim przypadku w miejsce Gminy Miejsce Piastowe do Spółdzielni Socjalnej PIAST i Spółdzielni Socjalnej VIRIDI PIAST powinna przystąpić inna osoba prawna, spośród wymienionych w art. 5 ust. 7 ustawy o spółdzielniach socjalnych, z zachowaniem warunków, o których mowa w art. 18 ust.2 te same ustawy.
- 3) W opinii OWES najlepsza procedura związana z rezygnacją Gminy Miejsce Piastowe z członkostwa w Spółdzielni Socjalnej PIAST i Spółdzielni Socjalnej VIRIDI PIAST powinna wyglądać następująco:
 - a) Przystąpienie do Spółdzielni Socjalnej PIAST i Spółdzielni Socjalnej VIRIDI PIAST kolejnej osoby prawnej,
 - b) Wystąpienie ze Spółdzielni Socjalnej PIAST i Spółdzielni Socjalnej VIRIDI PIAST Gminy Miejsce Piastowe.
 Procedurę powyższą można przeprowadzić na jednym Walnym Zebraniu Członków Spółdzielni.
- 4) W opinii OWES kwestie finansowe związane z posiadanymi przez Gminę Miejsce Piastowe udziałami w Spółdzielni Socjalnej PIAST i Spółdzielni Socjalnej VIRIDI PIAST powinny być rozwiązane nie na drodze sprzedaży udziałów, a na ich zwrocie przez Spółdzielnie Socjalne po wystąpieniu z nich Gminy Miejsce Piastowe.

2 powadziłem
KIEROWNIK POWES
[Signature]
Robert Radwan




Znak : LS/01/09/2019r

0A
0P

URZĄD GMINY
MIEJSCE PIASTOWE

Wpł.
dnia 18 09. 2019

L.dz. 5697 zat.

podpis 

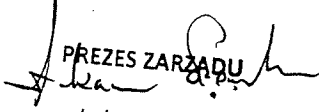
Miejsce Piastowe, dnia 2019-09-03

**Gmina Miejsce Piastowe
Ul. Dukielska 14
38-430 Miejsce Piastowe**

Dotyczy: Odpowiedzi Państwowej Agencji Konsultingowo Doradczej Sp. z o.o. z dnia 08.08.2019r., w sprawie sprzedaży przez Gminę Miejsce Piastowe udziałów w Spółdzielni Socjalnej Viridi Piast w Miejscu Piastowym.

Informujemy, że w przypadku podjęcia decyzji o wystąpieniu Gminy Miejsce Piastowe ze Spółdzielni Socjalnej Viridi Piast w Miejscu Piastowym, zarząd zwoła walne zgromadzenie członków w celu podjęcia stosownych uchwał mających na celu uzupełnienie brakującego podmiotu. W miejsce Gminy Miejsce Piastowe przystąpi inna osoba prawna spośród wymienionych w art. 5 ust. 7 ustawy o spółdzielniach. Udziały zostaną zwrócone zgodnie z ustawą o spółdzielniach socjalnych oraz statutem spółdzielni. §28 statutu spółdzielni „ Po ustaniu członkostwa, udziały byłego członka wypłaca się przelewem na wskazane konto na podstawie zatwierdzonego sprawozdania finansowego za rok, w którym członek przestał należeć do Spółdzielni, w całości i jednorazowo, w terminie 30 dni od daty zatwierdzenia tego sprawozdania.”

SPÓŁDZIELNIA SOCJALNA
VIRIDI PIAST
W MIEJSCU PIASTOWYM
38-430 Miejsce Piastowe, ul. Jana Pawła II 9
NIP 6842649980 Regon 380802676


PREZES ZARZĄDU
Lukasz Sierko

**UCHWAŁA Nr .../.../2019
RADY GMINY MIEJSCE PIASTOWE**

z dnia 2019 r.

w sprawie rozpatrzenia petycji

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506 z późn. zm.) oraz art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o petycjach (Dz. U. z 2018r. poz. 870), po przedstawieniu opinii Komisji Skarg, Wniosków i Petycji uchwała się, co następuje:

§ 1. 1. Uznaje się petycję złożoną w dniu 25 czerwca 2019 r. w sprawie budowy stadionu sportowego w Głowience za bezzasadną.

2. Uzasadnienie rozstrzygnięcia, o którym mowa w ust. 1, stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

W. Ujor-

*Pod względem
formalno-prawnym
nie budzi zastrzeżeń*

M. Słusarczyk
RADCA PRAWNY
Mariusz Słusarczyk
Rz - K - 387

Załącznik
do uchwały Nr .../.../2019
Rady Gminy Miejsce Piastowe
z dnia2019 r.

Uzasadnienie w sprawie rozpatrzenia petycji złożonej w dniu 25 czerwca 2019 roku w sprawie budowy stadionu sportowego w Głowince.

Rada Gminy Miejsce Piastowe po zapoznaniu się z opinią Komisja Skarg, Wniosków i Petycji uznaje złożoną petycję w dniu 25 czerwca 2019 r. w sprawie budowy stadionu sportowego w Głowince za bezzasadną z powodów podanych poniżej.

Zgodnie z dokumentacją znajdującą się w Urzędzie Gminy Miejsce Piastowe, tj. decyzją nr 376/06 z dnia 09.08.2006 r. znak: RAB.II.7351-343/06 Starosta Krośnieński zatwierdził projekt budowlany i udzielił pozwolenia na budowę sali gimnastycznej wraz z zapleczem i przewiązką, drogami dojazdowymi i parkingiem, przyłączem wodociągowym, przyłączem kanalizacji sanitarnej oraz przebudową sieci gazowej przy Szkole Podstawowej na działkach o nr ewid. 925, 926/2, 927/1, 929/3, 859 i 915/12 położonych w miejscowości Głowienka. Jak wynika z posiadanych dokumentów przez Urząd Gminy Miejsce Piastowe zatwierdzony projekt budowlany obejmował budowę boiska do piłki nożnej wraz z bieżnią i trybunami. Następnie wnioskiem z dnia 12 sierpnia 2015 r. Gmina Miejsce Piastowe wystąpiła do Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego w Krośnie o wydanie pozwolenia na użytkowanie: budynku sali gimnastycznej wraz z zapleczem i przewiązką, dróg dojazdowych i parkingu, przyłącza wodociągowego, przyłącza kanalizacji sanitarnej oraz przebudowę sieci gazowej na działkach o nr ewid. 925, 926/2, 927/1, 929/3, 859 i 915/12 w miejscowości Głowienka przy ul. Szkolnej. We wniosku tym Gmina Miejsce Piastowe zrezygnowała z budowy boiska piłkarskiego objętego pozwoleniem z dnia 09.08.2006 r. Decyzją z dnia 31.08.2015 r. znak: PINB.7353-7-35/15 Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego w Krośnie udzielił pozwolenia na użytkowanie przedmiotowej inwestycji.

Biorąc pod uwagę fakt, iż inwestycja objęta pozwoleniem z dnia 09.08.2006 r. została zrealizowana, jak również rezygnację Gminy Miejsce Piastowe z budowy boiska piłkarskiego, ujętego w w/w pozwoleniu, brak jest możliwości realizacji budowy stadionu sportowego za budynkiem sali sportowej i Szkoły Podstawowej w Głowince na podstawie decyzji Starosty Krośnieńskiego z dnia 09.08.2006 r. znak: RAB.II.7351-343/06. Natomiast realizacja inwestycji polegającej na budowie stadionu sportowego w chwili obecnej, zgodnie z przepisami prawa wymaga uzyskania nowych, niezbędnych pozwoleń m. in. decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach realizacji przedsięwzięcia oraz decyzji o pozwoleniu na budowę.

Ponadto zgodnie z uchwałą Nr IX/57/2019 Rady Gminy Miejsce Piastowe z dnia 16 kwietnia 2019 r. w sprawie zmian w uchwale budżetowej na 2019 r., na realizację budowy stadionu sportowego w Głowince zabezpieczone zostały środki w wysokości 50 000 zł z przeznaczeniami na sporządzenie nowej dokumentacji budowlanej niezbędnej do rozpoczęcia procesu inwestycyjnego.

Należy podkreślić, iż to były Wójt Gminy Miejsce Piastowe wnioskiem z dnia 12.08.2015 r. zrezygnował z budowy boiska piłkarskiego objętego projektem

W. Ugras

zagospodarowania działki. Dziwi więc fakt przytaczania przez Państwa w piśmie z dnia 25.06.2019 r. nazwiska byłego Wójta Gminy Miejsce Piastowe, jako osoby zaangażowanej w powstanie we wskazanym miejscu tego tak długo wyczekiwanego przez mieszkańców stadionu, gdyż przytoczony wniosek w w/w sprawie wyraźnie temu zaprzecza.

Rada Gminy Miejsce Piastowe ustaliła, że obecna Wójt Gminy Miejsce Piastowe Pani Dorota Chilik nie zrezygnowała z budowy stadionu sportowego w Głowience czego potwierdzeniem są podjęte działania w zakresie zabezpieczenia wyżej wskazanych środków finansowych oraz prowadzone uzgodnienia projektowe mające na celu ponowne przygotowanie tego zadania do realizacji.

Reasumując, Rada Gminy Miejsce Piastowe uznaje petycję złożoną w dniu 25 czerwca 2019 r. w sprawie budowy stadionu sportowego w Głowience za bezzasadną.

W. Ujęw: -