

**UCHWAŁA Nr LIV/.../2018
RADY GMINY MIEJSCE PIASTOWE**

z dnia ... czerwca 2018 r.

w sprawie zmian w uchwale budżetowej na 2018 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994 z późn. zm.), art. 211, art. 212, art. 214, art. 215, art. 216, art. 217, art. 235, art. 236, art. 237 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2077 z późn. zm.), listy rankingowej w ramach wieloletniego programu "Senior+" na lata 2015-2020 Edycja 2018, listy rankingowej w ramach Programu rozwój małej infrastruktury sportowo-rekreacyjnej o charakterze wielopokoleniowym (OSA), umowy darowizny pieniężnej, uchwała się co następuje:

§ 1. 1. Wprowadza się zmiany w planach dochodów budżetowych:
zwiększa się dochody bieżące o kwotę 163.500 zł,
zwiększa się dochody majątkowe o kwotę 340.500 zł.

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Zmiana
750			Administracja publiczna	4 500,00
	75023		Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	4 500,00
		0960	Wpływy z otrzymanych spadków, zapisów i darowizn w postaci pieniężnej (darowizna pieniężna)	4 500,00
801			Oświata i wychowanie	134 500,00
	80101		Szkoły podstawowe	9 500,00
		0830	Wpływy z usług (wplata za wyżywienie w stołówce szkolnej)	9 000,00
		6257	Dotacje celowe w ramach programów finansowych z udziałem środków europejskich oraz środków, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 5 lit. a i b ustawy, lub płatności w ramach budżetu środków europejskich, realizowanych przez jednostki samorządu terytorialnego (RPO - "Termomodernizacja obiektów użyteczności publicznej w miejscowościach: Głowienka, Wrocanka i Zalesie w Gminie Miejsce Piastowe" zwrot za 2017)	500,00
	80148		Stołówki szkolne i przedszkolne	125 000,00
		0670	Wpływy z opłat za korzystanie z wyżywienia w jednostkach realizujących zadania z zakresu wychowania przedszkolnego (wplata za wyżywienie w stołówce przedszkolnej)	50 000,00
		0830	Wpływy z usług (wplata za wyżywienie w stołówce szkolnej)	75 000,00
852			Pomoc społeczna	115 000,00
	85295		Pozostała działalność	115 000,00
		2020	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na	25 000,00

*Podstawę prawną
brak zastrzeżeń.*

RADCA PRAWNY
Agnieszka Mercik-Meier
Agnieszka Mercik-Meier
Rz - K - 317

		zadania bieżące realizowane przez gminę na podstawie porozumień z organami administracji rządowej (Rządowy program "Senior+" - Utworzenie klubu "Senior+" w Głowience)	
	6320	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na inwestycje i zakupy inwestycyjne realizowane przez gminę na podstawie porozumień z organami administracji rządowej (Rządowy program "Senior+" - Utworzenie klubu "Senior+" w Głowience)	90 000,00
926		Kultura fizyczna	250 000,00
	92605	Zadania w zakresie kultury fizycznej	250 000,00
	6260	Dotacje otrzymane z państwowych funduszy celowych na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych jednostek sektora finansów publicznych (MSiT - Budowa infrastruktury sportowo-rekreacyjnej o charakterze wielopokoleniowym w Gminie Miejsce Piastowe)	250 000,00
Razem:			504 000,00

1. Szczegółowy podział dochodów przedstawia tabela nr 1.

2. Dokonuje się zmian w wydatkach budżetowych w działach, rozdziałach klasyfikacji budżetowej:

Dział	Rozdział	§	Nazwa	Plan	Z tego:										Wydatki majątkowe	inwestycje i zakupy inwestycyjne	w tym:	Zakup i objęcie udziałów	Wpisywanie wkładów do spółek handlowych				
					Wydatki budżetowe				z tego:											z tego:			
					7	8	9	10	11	12	13	14	15	16						17	18	19	
600			4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19					
			Transport i łączność				4093415	833415	10000	823415	60000	0	5904	0	0	3194096	3194096	824096	0	0			
			zwiększenie				-231411	0	0	0	0	0	0	0	0	-231411	-231411	0	0	0			
60016			4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19					
			Drogi publiczne gminne				3652004	893319	10000	823415	60000	0	5904	0	0	2962685	2962685	324096	0	0			
			zwiększenie				2620386	450386	10000	440386	0	0	0	0	0	0	2370000	2370000	0	0	0		
801	6050		4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19					
			Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych				2589975	450386	10000	440386	0	0	0	0	0	0	2138589	2138589	0	0	0		
			zwiększenie				2350000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2350000	2350000	0	0	0		
80101			4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19					
			Szkoły podstawowe				16540714	16014714	11696225	2635753	1161260	521476	0	0	0	2118589	2118589	0	0	0			
			zwiększenie				134000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	526000	526000	0	0	0		
80101	4210		4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19					
			Zakup materiałów i wyposażenie				16674714	14465578	11696225	2769753	1161260	521476	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
			zwiększenie				9618423	8746643	7523082	1223561	0	343780	0	0	0	0	526000	526000	0	0	0		
80101	4220		4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19					
			Zakup środków żywności				9000	9000	0	9000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
			zwiększenie				9098423	8755643	7523082	1232561	0	343780	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
852			4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19					
			Pomoc społeczna				134410	134410	0	134410	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
			zwiększenie				1264842	1260902	617027	643875	0	3940	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
852			4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19					
			Stołówki szkolne i przedszkolne				125000	125000	0	125000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
			zwiększenie				1389842	1385902	617027	768875	0	3940	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
852			4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19					
			zwiększenie				400000	400000	0	400000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
			zwiększenie				125000	125000	0	125000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
852			4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19					
			zwiększenie				525000	525000	0	525000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
			zwiększenie				1833800	1800996	806370	279140	12600	702786	0	0	0	0	0	32904	32904	0	0		
852			4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19					
			zwiększenie				-32000	-32000	-32000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
			zwiększenie				150000	41000	41000	41000	0	0	0	0	0	0	109000	109000	0	0	0		

85203	Ośrodki wsparcia	po zmianach	1951800	1699886	1094510	774370	320140	12600	702786	0	0	0	141904	141904	0	0	0	
		przed zmianą	153314	120410	107510	73770	33740	12600	300	0	0	0	32904	32904	0	0	0	
		zmniejszenie	-32000	-32000	-32000	-32000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		zwiększenie	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	po zmianach	121314	86410	75510	41770	33740	12600	300	0	0	0	32904	32904	0	0	0	
		przed zmianą	57000	57000	57000	57000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		zmniejszenie	-27000	-27000	-27000	-27000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		zwiększenie	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	po zmianach	30000	30000	30000	30000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		przed zmianą	11050	11050	11050	11050	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		zmniejszenie	-5000	-5000	-5000	-5000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		zwiększenie	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
85285	Pozostała działalność	po zmianach	6050	6050	6050	6050	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		przed zmianą	36000	36000	36000	36000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		zmniejszenie	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		zwiększenie	150000	41000	41000	41000	0	0	0	0	0	0	109000	109000	0	0	0	
4210	Zakup materiałów i wyposażenia	po zmianach	166000	77000	77000	36000	41000	0	0	0	0	0	109000	109000	0	0	0	
		przed zmianą	0	0	0	0	41000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		zmniejszenie	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		zwiększenie	41000	41000	41000	41000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
6050	Wydaje inwestycyjne budżetowych	po zmianach	109000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		przed zmianą	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		zmniejszenie	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		zwiększenie	109000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	109000	109000	0	0	
85505	Tworzenie i funkcjonowanie zlebków	po zmianach	15227404	14451404	1185104	852245	332859	0	13286300	0	0	0	109000	109000	0	0	0	
		przed zmianą	-38000	-38000	-38000	-38000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		zmniejszenie	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		zwiększenie	15188404	14413404	1147104	814245	332859	0	13286300	0	0	0	0	109000	109000	0	0	
4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	po zmianach	1429524	653524	652024	409345	245679	0	1500	0	0	0	776000	776000	0	0	0	
		przed zmianą	354800	354800	354800	354800	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		zmniejszenie	-30000	-30000	-30000	-30000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		zwiększenie	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	po zmianach	20645	20645	20645	20645	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		przed zmianą	-3000	-3000	-3000	-3000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		zmniejszenie	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		zwiększenie	17945	17945	17945	17945	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	po zmianach	60630	60630	60630	60630	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		przed zmianą	-5000	-5000	-5000	-5000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		zmniejszenie	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		zwiększenie	55630	55630	55630	55630	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	

**TABELA NR 1
DOCHODY BUDŻETOWE W PODZIALE NA JEDNOSTKI BUDŻETOWE**

Nazwa jednostki: Szkoła Podstawowa im. Tytusa Trzecieckiego w Miejscu Piastowym

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Przed zmiana	Zmiana	Po zmianie
801	80148		Oświata i wychowanie	124 050,00	100 000,00	224 050,00
			Stołówki szkolne i przedszkolne	115 000,00	100 000,00	215 000,00
		0670	Wpływy z opłat za korzystanie z żywienia w jednostkach realizujących zadania z zakresu wychowania przedszkolnego (wplata za wyżywienie w stołówce przedszkolnej)	65 000,00	50 000,00	115 000,00
		0830	Wpływy z usług (wplata za wyżywienie w stołówce szkolnej)	50 000,00	50 000,00	100 000,00
Razem:				124 050,00	100 000,00	224 050,00

Nazwa jednostki: Szkoła Podstawowa im. Św. Jana Kantego w Targowiskach

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Przed zmiana	Zmiana	Po zmianie
801	80148		Oświata i wychowanie	78 050,00	25 000,00	103 050,00
			Stołówki szkolne i przedszkolne	70 000,00	25 000,00	95 000,00
		0830	Wpływy z usług (wplata za wyżywienie w stołówce szkolnej)	30 000,00	25 000,00	55 000,00
Razem:				78 050,00	25 000,00	103 050,00

Nazwa jednostki: Szkoła Podstawowa im. Stanisławy Grelli we Wrocance

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Przed zmiana	Zmiana	Po zmianie
801	80101		Oświata i wychowanie	5 550,00	3 000,00	8 550,00
			Szkoły podstawowe	5 550,00	3 000,00	8 550,00
		0830	Wpływy z usług (wplata za wyżywienie w stołówce szkolnej)	5 500,00	3 000,00	8 500,00
Razem:				5 550,00	3 000,00	8 550,00

Nazwa jednostki: Szkoła Podstawowa im. Józefa Piłsudskiego w Zalesiu

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
801			Oświata i wychowanie	13 050,00	6 000,00	19 050,00
	80101		Szkoły podstawowe	13 050,00	6 000,00	19 050,00
		0830	Wpływy z usług (wpłata za wyżywienie w stołówce szkolnej)	10 000,00	6 000,00	16 000,00
Razem:				13 050,00	6 000,00	19 050,00

Nazwa jednostki: Urząd Gminy w Miejscu Piastowym

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
750			Administracja publiczna	310 173,00	4 500,00	314 673,00
	75023		Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	195 242,00	4 500,00	199 742,00
		0960	Wpływy z otrzymanych spadków, zapisów i darowizn w postaci pieniężnej (darowizna pieniężna)	13 500,00	4 500,00	18 000,00
801			Oświata i wychowanie	996 840,00	500,00	997 340,00
	80101		Szkoły podstawowe	391 000,00	500,00	391 500,00
			Dotacje celowe w ramach programów finansowych z udziałem środków europejskich oraz środków, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 5 lit. a i b ustawy, lub płatności w ramach budżetu środków europejskich, realizowanych przez jednostki samorządu terytorialnego (RPO - "Termomodernizacja obiektów użyteczności publicznej w miejscowościach: Głowienka, Wrocanka i Zalesie w Gminie Miejsce Piastowe" zwrot za 2017)	350 000,00	500,00	350 500,00
852			Pomoc społeczna	892 356,00	115 000,00	1 007 356,00
	85295		Pozostała działalność	36 000,00	115 000,00	151 000,00
		2020	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na zadania bieżące realizowane przez gminę na podstawie porozumień z organami administracji rządowej (Rządowy program "Senior+" - Utworzenie	0,00	25 000,00	25 000,00

			klubu "Senior+" w Głowience)			
	6320		Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na inwestycje i zakupy inwestycyjne realizowane przez gminę na podstawie porozumień z organami administracji rządowej (Rządowy program "Senior+" - Utworzenie klubu "Senior+" w Głowience)	0,00	90 000,00	90 000,00
926			Kultura fizyczna	0,00	250 000,00	250 000,00
		92605	Zadania w zakresie kultury fizycznej	0,00	250 000,00	250 000,00
	6260		Dotacje otrzymane z państwowych funduszy celowych na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych jednostek sektora finansów publicznych (MSiT - Budowa infrastruktury sportowo-rekreacyjnej o charakterze wielopokoleniowym w Gminie Miejsce Piastowe)	0,00	250 000,00	250 000,00
			Razem:	55 846 795,00	370 000,00	56 216 795,00

TABELA NR 2

WYDATKI BUDŻETOWE W PODZIALE NA JEDNOSTKI BUDŻETOWE

Nazwa jednostki: Szkoła Podstawowa im. Tytusa Trzecieckiego w Miejscu Piastowym

Dział	Rozdział	§	Nazwa	Plan	6	7	z tego:				z tego:				Wydatki majątkowe	inwestycje i zakupy inwestycyjne	z tego:		Wnieście nie wkładów do spółek sprawą handlową tego					
							wynagrodzenia i składki od nich naliczane	wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań;	dotacje na zadania bieżące	świadczenia na rzecz osób fizycznych;	wydatki na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	wypłaty z tytułu poręczeń i gwarancji	obsługa długu	Wydatki majątkowe			w tym:	inwestycje i zakupy inwestycyjne						
801	Oświata i wychowanie		przed zmianą	3288737	3166264	2469377	696887	0	122473	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
			zmniejszenie	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
			zwiększenie	100000	100000	0	100000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
			po zmianach	3388737	3266264	2469377	796887	0	122473	0	2000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
80148	Szkolnictwo		przed zmianą	446682	446682	233854	210828	0	2000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
			zmniejszenie	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
			zwiększenie	100000	100000	0	100000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
			po zmianach	546682	546682	233854	310828	0	2000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
4220	Zakup środków żywności		przed zmianą	115000	115000	0	115000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
			zmniejszenie	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
			zwiększenie	100000	100000	0	100000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
			po zmianach	215000	215000	0	215000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Wydatki razem:			przed zmianą	3340826	3318839	2608408	709431	0	124886	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
			zmniejszenie	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
			zwiększenie	100000	100000	0	100000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
			po zmianach	3440826	3318839	2608408	809431	0	124886	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Nazwa jednostki: Szkoła Podstawowa im. Św. Jana Kantego w Targowiskach

Dział	Rozdział	§	Nazwa	Plan	6	7	z tego:				z tego:				Wydatki majątkowe	inwestycje i zakupy inwestycyjne	z tego:		Wnieście nie wkładów do spółek sprawą handlową tego		
							wynagrodzenia i składki od nich naliczane	wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań;	dotacje na zadania bieżące	świadczenia na rzecz osób fizycznych;	wydatki na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	wypłaty z tytułu poręczeń i gwarancji	obsługa długu	Wydatki majątkowe			w tym:	inwestycje i zakupy inwestycyjne			
801	Oświata i wychowanie		przed zmianą	2164976	2093010	1700252	392758	0	71966	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
			zmniejszenie	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Nazwa jednostki: Szkoła Podstawowa im. Józefa Piłsudskiego w Zalesiu

Dział	Rozdział	§	Nazwa	Plan	z tego:										z tego:			Wpływy na w/wskładów do spółek i spraw handlowego			
					Wydanki bieżące	wynagrodzenia i składki od nich naliczane		Wydanki związane z realizacją ich statutowych zadań;	dotacje na zadania bieżące	świadczenia na rzecz osób fizycznych;	wydatki na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	wypłaty z tytułu poręczeń i gwarancji	obsługa długu	Wydanki majątkowe	inwestycje i zakupy inwestycyjne	w tym:					
						Wydanki jednostek budżetowych.	Wydanki na realizację ich statutowych zadań;									Wydanki na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3		Zakup i objęcie akcji i udziałów		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19			
801			Oświata i wychowanie	przed zmianą	1349055	1294611	1132314	162297	0	54444	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
				zmniejszenie	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
				zwiększenie	6000	6000	6000	6000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				po zmianach	1355055	1300611	1132314	168297	0	54444	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
80101			Szkoły podstawowe	przed zmianą	1040666	986891	887730	109161	0	43777	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
				zmniejszenie	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
				zwiększenie	6000	6000	6000	6000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				po zmianach	1046666	1002891	887730	115161	0	43777	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4210			Zakup materiałów i wyposażenia	przed zmianą	22320	22320	0	22320	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
				zmniejszenie	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
				zwiększenie	6000	6000	6000	6000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				po zmianach	28320	28320	6000	28320	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Wydanki razem:				przed zmianą	1403807	1348736	1170886	176831	0	66771	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
				zmniejszenie	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
				zwiększenie	6000	6000	6000	6000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				po zmianach	1409807	1354736	1176886	181831	0	66771	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Nazwa jednostki: Dzienny Dom Pomocy "Senior-WIGOR" we Wrocławu

Dział	Rozdział	§	Nazwa	Plan	z tego:										z tego:			Wpływy na w/wskładów do spółek i spraw handlowego		
					Wydanki bieżące	wynagrodzenia i składki od nich naliczane		Wydanki związane z realizacją ich statutowych zadań;	dotacje na zadania bieżące	świadczenia na rzecz osób fizycznych;	wydatki na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	wypłaty z tytułu poręczeń i gwarancji	obsługa długu	Wydanki majątkowe	inwestycje i zakupy inwestycyjne	w tym:				
						Wydanki jednostek budżetowych.	Wydanki na realizację ich statutowych zadań;									Wydanki na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3		Zakup i objęcie akcji i udziałów	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19		
852	Pomoc społeczna		przed zmianą	133810	133510	108770	23740	0	300	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
			zmniejszenie	-32000	-32000	-32000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
			zwiększenie	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

				101810	101810	101510	77770	23740	300	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
85203	Ośrodki wsparcia	po zmianach	101810	97810	97810	97510	73770	23740	300	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		przed zmianą	97810	97810	97510	73770	23740	300	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		zmniejszenie	-32000	-32000	-32000	-32000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		zwiększenie	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4010	Wynagrodzenia osobne pracowników	po zmianach	65810	65810	65510	41770	23740	300	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		przed zmianą	57000	57000	57000	57000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		zmniejszenie	-27000	-27000	-27000	-27000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		zwiększenie	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	po zmianach	30000	30000	30000	30000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		przed zmianą	11050	11050	11050	11050	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		zmniejszenie	-5000	-5000	-5000	-5000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		zwiększenie	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Wydatki razem:			101810	101810	101510	77770	23740	300	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	

Nazwa jednostki: Gminny Żłobek im. Matki Anny Kaworek w Łęczanach

Dział	Rozdział	§	Nazwa	Plan	Z tego:													Wnieście nie wkładów do spółek handlowego			
					Wydatki budżetowych,			Wydatki budżetowe			Wydatki na zadania bieżące			Wydatki na zadania inwestycyjne			Wydatki na zadania inwestycyjne				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19			
855	Rodzina		przed zmianą	514524	514524	513024	407345	105679	0	1500	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
			zmniejszenie	-38000	-38000	-38000	-38000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
			zwiększenie	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
			po zmianach	476524	476524	475024	369345	105679	0	1500	0	1500	0	0	0	0	0	0	0	0	0
85505	Tworzenie i funkcjonowanie żłobków		przed zmianą	514524	514524	513024	407345	105679	0	1500	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
			zmniejszenie	-38000	-38000	-38000	-38000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
			zwiększenie	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
			po zmianach	476524	476524	475024	369345	105679	0	1500	0	1500	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4010	Wynagrodzenia osobne pracowników		przed zmianą	317800	317800	317800	317800	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
			zmniejszenie	-30000	-30000	-30000	-30000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
			zwiększenie	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
			po zmianach	287800	287800	287800	287800	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne		przed zmianą	20645	20645	20645	20645	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
			zmniejszenie	-3000	-3000	-3000	-3000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
			zwiększenie	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
			po zmianach	17645	17645	17645	17645	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

		17645		17645		17645		17645		17645		17645		17645		17645		17645		17645	
		60630		60630		60630		60630		60630		60630		60630		60630		60630		60630	
		4110	Składka na ubezpieczenie społeczne	zmniejszenie	-5000	zmniejszenie	-5000	zmniejszenie	-5000	zmniejszenie	-5000	zmniejszenie	-5000	zmniejszenie	-5000	zmniejszenie	-5000	zmniejszenie	-5000	zmniejszenie	-5000
				po zmianach	0	po zmianach	0	po zmianach	0	po zmianach	0	po zmianach	0	po zmianach	0	po zmianach	0	po zmianach	0	po zmianach	0
				Wydaki razem:	514524	Wydaki razem:	513024	Wydaki razem:	513024	Wydaki razem:	105879	Wydaki razem:	1500	Wydaki razem:	0	Wydaki razem:	0	Wydaki razem:	0	Wydaki razem:	0
				po zmianach	0	po zmianach	-38000	po zmianach	-38000	po zmianach	0	po zmianach	0	po zmianach	0	po zmianach	0	po zmianach	0	po zmianach	0
				476524	475024	476524	475024	476524	475024	476524	105879	476524	1500	476524	105879	476524	1500	476524	105879	476524	1500

Nazwa jednostki: Urząd Gminy w Miejscu Piastowym

Dział	Rozdział	§	Nazwa	Plan	Wydaki bieżące	Z tego:				Z tego:				Wydanki majątkowe	inwestycje i zakupy inwestycyjne	z tego:		Wnieście nie wkładów do spółek i sprawa handlowego	
						wynagrodzenia i składowki od nich naliczane	wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań	dotacje na świadczenia bieżące	dotacje na świadczenia bieżące	dotacje na świadczenia bieżące	dotacje na świadczenia bieżące	dotacje na świadczenia bieżące	dotacje na świadczenia bieżące			dotacje na świadczenia bieżące	dotacje na świadczenia bieżące		dotacje na świadczenia bieżące
600			Transport i łączność	4083415	899319	833415	10000	823415	60000	0	5904	0	0	3194096	3194096	0	0	0	0
			zmniejszenie	-231411	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-231411	-231411	0	0	0	0
			zwiększenie	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
			po zmianach	3862004	899319	833415	10000	823415	60000	0	5904	0	0	2862685	2862685	0	0	0	0
60016			Diogi publiczne gminne	2820386	450386	450386	10000	440386	0	0	0	0	2370000	2370000	0	0	0	0	
			zmniejszenie	-231411	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-231411	-231411	0	0	0	0
			zwiększenie	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
			po zmianach	2588975	450386	450386	10000	440386	0	0	0	0	2138589	2138589	0	0	0	0	
			6050	2350000	0	0	0	0	0	0	0	0	2350000	2350000	0	0	0	0	
			zmniejszenie	-231411	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-231411	-231411	0	0	0	0
			zwiększenie	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
			po zmianach	2118589	0	0	0	0	0	0	0	0	2118589	2118589	0	0	0	0	
852			Pomoc społeczna	60504	27600	14000	0	14000	12600	0	0	0	32904	32904	0	0	0	0	
			zmniejszenie	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
			zwiększenie	150000	41000	41000	0	41000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
			po zmianach	210504	68600	55000	0	55000	12600	0	0	0	169000	169000	0	0	0	0	
			zmniejszenie	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
			zwiększenie	150000	41000	41000	0	41000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
			po zmianach	150000	41000	41000	0	41000	0	0	0	0	169000	169000	0	0	0	0	
85295			Przezstała działalność	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
			zmniejszenie	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
			zwiększenie	150000	41000	41000	0	41000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
			po zmianach	150000	41000	41000	0	41000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
4210			Zakup materiałów i wyposażenia	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
			zmniejszenie	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
			zwiększenie	41000	41000	41000	0	41000	0	0	0	0	41000	41000	0	0	0	0	
			po zmianach	41000	41000	41000	0	41000	0	0	0	0	41000	41000	0	0	0	0	

TABELA NR 3

1. Ustala się wydatki majątkowe na rok 2018 z podziałem na zadania:

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Wartość
010			Rolnictwo i leśnictwo	1 037 000,00
	01010		Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi	1 037 000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	387 000,00
			Budowa sieci wodociągowej w miejscowości Widacz	33 000,00
			Budowa sieci wodociągowej w miejscowości Rogi	300 000,00
			Rozbudowa sieci kanalizacji i wodociągów	54 000,00
		6610	Dotacje celowe przekazane gminie na inwestycje i zakupy inwestycyjne realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	650 000,00
			Budowa magistrali wodociągowej Miejsce Piastowe - Rogi	650 000,00
600			Transport i łączność	2 962 685,00
	60004		Lokalny transport zbiorowy	824 096,00
		6057	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	700 386,00
			Rozwój transportu niskoemisyjnego na obszarze Miejskiego Obszaru Funkcjonalnego Krosno	700 386,00
		6059	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	123 710,00
			Rozwój transportu niskoemisyjnego na obszarze Miejskiego Obszaru Funkcjonalnego Krosno	123 710,00
	60016		Drogi publiczne gminne	2 138 589,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	2 118 589,00
			Remont dróg gminnych	2 118 589,00
		6300	Dotacja celowa na pomoc finansową udzielaną między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań inwestycyjnych i zakupów inwestycyjnych	20 000,00
			Budowa miejsc postojowych w Zagórze	10 000,00
			Przebudowa dr. gm. G114690R zlokalizowanej na dz. o nr. ew. 1264 w m. Jedlicze ul. Kolejowa	10 000,00
700			Gospodarka mieszkaniowa	45 000,00
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	45 000,00
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	45 000,00
			Zakup działki w Miejscu Piastowym	23 000,00
			Zakup działki w Rogach (zagroda)	22 000,00
710			Działalność usługowa	142 904,00
	71035		Cmentarze	142 904,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	132 904,00
			Budowa domu przedpogrzebowego w Targowiskach	100 000,00
			Wykonanie oświetlenia na cmentarzu w Łęzanach i drodze na cmentarz (F. sołecki Łęzany)	32 904,00

	6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	10 000,00
		Zakupy inwestycyjne	10 000,00
750		Administracja publiczna	451 300,00
	75023	Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	451 300,00
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	124 966,00
		Modernizacja klimatyzacji w budynku Urzędu Gminy	100 000,00
		Przebudowa gospodarki ciepłej budynku zajmowanego przez SPG ZOZ w Miejscu Piastowym wraz z montażem instalacji OZE	21 300,00
		Zagospodarowanie działki w centrum Miejsca Piastowego poprzez budowę ogólnodostępnego placu i parkingu	3 666,00
	6057	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	156 742,00
		Zagospodarowanie działki w centrum Miejsca Piastowego poprzez budowę ogólnodostępnego placu i parkingu	156 742,00
	6059	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	89 592,00
		Zagospodarowanie działki w centrum Miejsca Piastowego poprzez budowę ogólnodostępnego placu i parkingu	89 592,00
	6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	80 000,00
		Zakup samochodu	50 000,00
		Zakupy inwestycyjne	30 000,00
754		Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	400 000,00
	75412	Ochotnicze straże pożarne	400 000,00
	6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	400 000,00
		Zakup samochodu OSP Miejsce Piastowe	400 000,00
801		Oświata i wychowanie	526 000,00
	80101	Szkoły podstawowe	526 000,00
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	526 000,00
		Budowa sali gimnastycznej przy Szkole Podstawowej w Zalesiu	500 000,00
		Budowa, rozbudowa i przebudowa budynku sali gimnastycznej przy Szkole Podstawowej w Łęczanach, na działce nr 1198.	26 000,00
852		Pomoc społeczna	141 904,00
	85203	Ośrodki wsparcia	32 904,00
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	32 904,00
		Wyposażenie parku Senior-Wigor w urządzenia do ćwiczeń dla dzieci, zamontowanie lamp (F. sołdecki Wrocanka)	32 904,00
	85295	Pozostała działalność	109 000,00
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	109 000,00
		Utworzenie klubu "Senior+" w Głowience	109 000,00

855		Rodzina	776 000,00
	85505	Tworzenie i funkcjonowanie żłobków	776 000,00
		6050 Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	776 000,00
		Przebudowa pomieszczeń kondygnacji parteru budynku Szkoły Podstawowej im. Tytusa Trzecieckiego w Miejscu Piastowym na potrzeby żłobka	776 000,00
900		Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	8 114 000,00
	90002	Gospodarka odpadami	500 000,00
		6050 Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	65 320,00
		Budowa, rozbudowa, przebudowa i wyposażenie punktów selektywnej zbiórki odpadów komunalnych na obszarze Miejskiego Obszaru Funkcjonalnego Krosno	65 320,00
		6057 Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	222 480,00
		Budowa, rozbudowa, przebudowa i wyposażenie punktów selektywnej zbiórki odpadów komunalnych na obszarze Miejskiego Obszaru Funkcjonalnego Krosno	222 480,00
		6059 Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	212 200,00
		Budowa, rozbudowa, przebudowa i wyposażenie punktów selektywnej zbiórki odpadów komunalnych na obszarze Miejskiego Obszaru Funkcjonalnego Krosno	212 200,00
	90005	Ochrona powietrza atmosferycznego i klimatu	6 280 000,00
		6050 Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	470 463,00
		Instalacja systemów energii odnawialnej dla gospodarstw domowych z terenu gminy Miejsce Piastowe i gminy Chorkówka	470 463,00
		6057 Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	4 009 537,00
		Instalacja systemów energii odnawialnej dla gospodarstw domowych z terenu gminy Miejsce Piastowe i gminy Chorkówka	4 009 537,00
		6059 Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	1 800 000,00
		Instalacja systemów energii odnawialnej dla gospodarstw domowych z terenu gminy Miejsce Piastowe i gminy Chorkówka	1 800 000,00
	90015	Oświetlenie ulic, placów i dróg	49 000,00
		6050 Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	49 000,00
		Budowa oświetlenia ulicznego od Domu Ludowego w Widaczu w kierunku Dzielnic (F. sołecki Widacz)	29 000,00
		Wykonanie oświetlenia ulicznego w sołectwie Zalesie (F.sołecki Zalesie)	20 000,00
	90095	Pozostała działalność	1 285 000,00
		6050 Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	1 150 000,00
		Rozbudowa, przebudowa i nadbudowa istniejącego budynku Gminnego Ośrodka Kultury oraz istniejącego budynku Gminnej Biblioteki Publicznej w Miejscu Piastowym wraz z przebudową wewnętrznej instalacji gazowej na działkach o nr ewid. 661/4, 661/3, 661/5 w Miejscu Piastowym - etap I.	1 150 000,00

	6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	135 000,00
		Zakup ciągnika	135 000,00
926		Kultura fizyczna	1 026 000,00
	92601	Obiekty sportowe	401 000,00
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	401 000,00
		Budowa budynku zaplecza socjalno-sportowego Rogi	301 000,00
		Budowa budynku zaplecza socjalno-sportowego Wrocanka	100 000,00
	92605	Zadania w zakresie kultury fizycznej	625 000,00
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	625 000,00
		Budowa infrastruktury sportowo-rekreacyjnej o charakterze wielopokoleniowym w Gminie Miejsce Piastowe w tym: Dokończenie budowy siłowni pod chmurką - II etap (F. sołecki Głowienka) 32.904 zł Rozbudowa siłowni na wolnym powietrzu (F. sołecki Miejsce Piastowe) 32.904 zł Budowa placu zabaw dla dzieci na działce po starym Domu Ludowym (F. sołecki Niżna Łąka) 16.781 zł	625 000,00
Razem			15 622 793,00

Zmiana nazwy zadania:

Dz. 750 rozdz. 75023 "Plac św. Michała Archanioła – zagospodarowanie działki w centrum Miejsca Piastowego poprzez budowę infrastruktury turystycznej i rekreacyjnej" po zmianie otrzymuje brzmienie: "Zagospodarowanie działki w centrum Miejsca Piastowego poprzez budowę ogólnodostępnego placu i parkingu".

Dz. 900 rozdz. 90095 "Rewitalizacja centrum miejscowości Miejsce Piastowe" po zmianie otrzymuje brzmienie: "Rozbudowa, przebudowa i nadbudowa istniejącego budynku Gminnego Ośrodka Kultury oraz istniejącego budynku Gminnej Biblioteki Publicznej w Miejscu Piastowym wraz z przebudową wewnętrznej instalacji gazowej na działkach o nr ewid. 661/4, 661/3, 661/5 w Miejscu Piastowym – etap I."

TABELA NR 4

Plan wydatków na przedsięwzięcia realizowane w ramach Funduszu sołeckiego w podziale na Sołectwa na 2018 rok

Dz.	Rozdz.	Sołectwo	nazwa zadania	kwota
926	92605	Głowienka	Dokończenie budowy siłowni pod chmurką - II etap	32.904
710	71035	Łęczany	Wykonanie oświetlenia na cmentarzu w Łęczanach i drodze na cmentarz	32.904
926	92605	Miejsce Piastowe	Rozbudowa siłowni na wolnym powietrzu	32.904
926	92605	Nizna Łąka	Budowa placu zabaw dla dzieci na działce po starym Domu Ludowym	16.781
754	75412	Rogi	Utwardzenie miejsc postojowych przy OSP w Rogach	32.904
754	75412	Targowiska	Utwardzenie placu gminnego przy Remizie OSP	20.000
900	90095		Zakup nowego wyposażenia placu zabaw (Casablanka)	6.000
900	90095		Zorganizowanie placu zabaw w obrębie działki stacji PKP	6.904
852	85203	Wrocanka	Wyposażenie parku Senior -Wigor w urządzenia do ćwiczeń dla dzieci, zamontowanie lamp	32.904
900	90015	Widacz	Budowa oświetlenia ulicznego od Domu Ludowego w Widaczu w kierunku "Dzielnic"	29.000
921	92109	Zalesie	oraz zagospodarowanie Domu Ludowego w Widaczu	778
900	90015		Wykonanie oświetlenia ulicznego w sołectwie Zalesie	20.000
921	92109		odnowienie (odmalowanie) ścian, klatki schodowej, kuchni oraz szatni w Domu Ludowym	3.165
			razem	267.148

Dz	Rozdz	§		zwiększenie	zmniejszenie	
DOCHODY				504 000	0	504 000
<i>dochody bieżące</i>				<i>163 500</i>	<i>0</i>	<i>163 500</i>
750	75023	960	darowizna pieniężna	4 500		
801	80101	830	wyżywienie w stołówce szkolnej	9 000		
801	80148	670	wyżywienie w stołówce przedszkolnej	50 000		
		830	wyżywienie w stołówce szkolnej	75 000		
852	85295	2020	program "Senior+"	25 000		
<i>dochody majątkowe</i>				<i>340 500</i>	<i>0</i>	<i>340 500</i>
801	80101	6257	termomodernizacja budynków (za 2017)	500		
852	85295	6320	program "Senior+"	90 000		
926	92605	6260	Budowa infrastruktury OSA	250 000		
WYDATKI				384 000	888 000	504 000
<i>wydatki bieżące</i>				<i>70 000</i>	<i>175 000</i>	<i>105 000</i>
801	80101	4210	wyżywienie w stołówce szkolnej		9 000	
801	80148	4220	wyżywienie w stołówce przedszkolnej		125 000	
852	85203		Senior-Wigor Wrocanka	32 000		
852	85295	4210	program "Senior+" Głowienka		41 000	
855	85505		żłobek - maluch	38 000		
<i>wydatki majątkowe</i>				<i>314 000</i>	<i>713 000</i>	<i>399 000</i>
600	60016	6050	drogi gminne	231 411		
852	85295	6050	program "Senior+"		109 000	
921	92109	6050	budowa placu zabaw NŁ (f.sołecki)	16 781		
926	92605	6050	budowa infrastruktury OSA		521 411	
			budowa placu zabaw NŁ (f.sołecki)		16 781	
			budowa siłowni w Głowience (f.sołecki)	32 904	32 904	
			budowa siłowni w M.Piastowym (f.sołecki)	32 904	32 904	
razem				888 000	888 000	0

**UCHWAŁA Nr LIV/.../2018
RADY GMINY MIEJSCE PIASTOWE**

z dnia ... czerwca 2018 r.

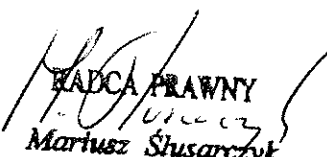
**w sprawie rozpatrzenia i zatwierdzenia sprawozdania finansowego Gminy Miejsce Piastowe
za 2017 rok wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu za 2017 rok**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994 z późn. zm.) oraz art. 270 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2077 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Po rozpatrzeniu sprawozdania finansowego Gminy Miejsce Piastowe za 2017 rok wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu za 2017 rok, zatwierdza się sprawozdanie finansowe Gminy Miejsce Piastowe za 2017 rok wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu za 2017 rok.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

*Pod względem
formalno-prawnym
nie budzi zastrzeżeń*


RADCA PRAWNY
Mariusz Ślusarczyk
Rz - K - 387

Uzasadnienie

do uchwały w sprawie rozpatrzenia i zatwierdzenia sprawozdania finansowego Gminy Miejsce Piastowe za 2016 rok wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu za 2017 rok

Sprawozdanie finansowe jednostki samorządu terytorialnego wójt przekazuje organowi stanowiącemu jednostki samorządu terytorialnego, w terminie do dnia 31 maja roku następującego po roku budżetowym.

Komisja Rewizyjna organu stanowiącego jednostki samorządu terytorialnego rozpatruje sprawozdanie finansowe, sprawozdanie z wykonania budżetu wraz z opinią Regionalnej Izby Obrachunkowej o tym sprawozdaniu.

Komisja Rewizyjna przedstawia organowi stanowiącemu jednostki samorządu terytorialnego, w terminie do dnia 15 czerwca roku następującego po roku budżetowym, wniosek w sprawie absolutorium dla wójta.

Organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego rozpatruje i zatwierdza sprawozdanie finansowe jednostki samorządu terytorialnego wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu, w terminie do dnia 30 czerwca roku następującego po roku budżetowym.

WÓJT
mgr Marek Klara

**UCHWAŁA Nr LIV/.../2018
RADY GMINY MIEJSCE PIASTOWE**

z dnia ... czerwca 2018 r.

w sprawie udzielenia absolutorium Wójtowi Gminy Miejsce Piastowe za 2017 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 i art. 28a ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994 z późn zm.) oraz art. 271 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2077 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1. Po zapoznaniu się z:

- 1) sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy Miejsce Piastowe za 2017 rok;
 - 2) sprawozdaniem finansowym za 2017 rok;
 - 3) opinią Regionalnej Izby Obrachunkowej w Rzeszowie;
 - 4) informacją o stanie mienia Gminy Miejsce Piastowe;
 - 5) stanowiskiem Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Miejsce Piastowe;
- udziela się absolutorium Wójtowi Gminy Miejsce Piastowe za 2017 rok.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

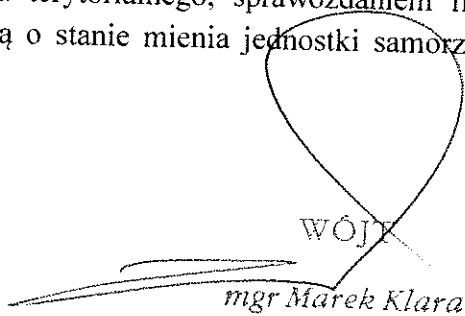
*Pod względem
formalno - prawnym
nie budzi zastrzeżeń*

M. Ślusarczyk
RADCA PRAWNY
Mariusz Ślusarczyk
Rz - K - 387

Uzasadnienie

do uchwały w sprawie udzielenia absolutorium Wójtowi Gminy Miejsce Piastowe za 2017 rok

Na podstawie art. 271 ustawy o finansach publicznych, organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego, nie później niż do dnia 30 czerwca roku następującego po roku budżetowym podejmuje uchwałę w sprawie absolutorium dla wójta, po zapoznaniu się ze sprawozdaniem z wykonania budżetu jednostki samorządu terytorialnego, sprawozdaniem finansowym, opinią regionalnej izby obrachunkowej, informacją o stanie mienia jednostki samorządu terytorialnego, stanowiskiem komisji rewizyjnej.


WÓJTA
mgr Marek Klara

**UCHWAŁA Nr LIV/.../2018
RADY GMINY MIEJSCE PIASTOWE**

z dnia ... czerwca 2018 r.

**w sprawie zatwierdzenia rocznego sprawozdania finansowego Gminnej Biblioteki Publicznej
w Miejscu Piastowym**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994 z późn. zm.), art. 53 ust. 1 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2018 r. poz. 395 z późn. zm.) w związku z art. 27 i art. 28 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2017 r. poz. 862) uchwala się, co następuje:

§ 1. Zatwierdza się roczne sprawozdanie finansowe Gminnej Biblioteki Publicznej w Miejscu Piastowym za 2017 rok, jak załączniki do niniejszej uchwały:

- 1) załącznik nr 1 – Bilans GBP;
- 2) załącznik nr 2 – Rachunek zysków i strat GBP;
- 3) załącznik nr 3 – Informacja opisowa z wykonania zadań.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

*Pod względem
formalno-prawnym
nie budzi zastrzeżeń*

Mariusz Ślusarczyk
RADCA PRAWNY
Mariusz Ślusarczyk
Rz - K - 387

Gminna Biblioteka Publiczna w Miejscu Piastowym

URZĄD GMINY
MIEJSCE PIASTOWE

Wpł
dnia 29 03 2018

L.dz. 1584 zni plk

podpis *B. W.*

FP

SPRAWOZDANIE FINANSOWE

za 2017 r.

Miejsce Piastowe, 29.03.2018 r.

WPROWADZENIE DO SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO

1. Nazwa jednostki, adres siedziby, przedmiot działalności.

Nazwa: Gminna Biblioteka Publiczna w Miejscu Piastowym

Adres: 38-430 Miejsce Piastowe, ul. Dukielska 2a

NIP: 684-11-12-373

Regon: 001033473

Gminna Biblioteka Publiczna w Miejscu Piastowym jest samorządową instytucją kultury działającą w oparciu o ustawę z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej oraz statut nadany przez Radę Gminy Miejsce Piastowe Uchwałą nr XXX/288/09 Rady Gminy Miejsce Piastowe z dnia 27 maja 2009 r. w sprawie nadania statutu Gminnej Biblioteki Publicznej w Miejscu Piastowym. Gminna Biblioteka Publiczna w Miejscu Piastowym jest zarejestrowana w rejestrze instytucji kultury prowadzonym przez organ założycielski pod pozycją nr 1.

Nadzór nad działalnością Gminnej Biblioteki Publicznej w Miejscu Piastowym sprawuje organizator – Rada Gminy Miejsce Piastowe.

Przedmiotem działalności Gminnej Biblioteki Publicznej w Miejscu Piastowym jest:

- 1) gromadzenie, opracowywanie, przechowywanie i ochrona materiałów bibliotecznych ze szczególnym uwzględnieniem materiałów dotyczących własnego regionu;
- 2) udostępnianie zbiorów bibliotecznych na miejscu, wypożyczanie do domu oraz prowadzenie wypożyczeń międzybibliotecznych z uwzględnieniem szczególnych potrzeb dzieci i młodzieży oraz ludzi niepełnosprawnych;
- 3) prowadzenie działalności informacyjno – bibliograficznej;
- 4) popularyzacja książki i czytelnictwa;
- 5) współdziałanie z bibliotekami wchodzącymi w skład ogólnokrajowej sieci bibliotecznej oraz innymi bibliotekami, instytucjami upowszechniania kultury, organizacjami i towarzystwami w rozwijaniu i zaspokajaniu potrzeb oświatowych i kulturalnych społeczeństwa;
- 6) ustawiczne doszkalać kadry oraz doskonalenie form i metod pracy bibliotecznej stosownie do wymogów współczesności.

Dodatkowo w bibliotece prowadzona jest działalność edukacyjna i dokumentacyjna.

2. Okres objęty sprawozdaniem.

Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone za rok obrotowy rozpoczynający się 01 stycznia 2017 r. i kończący się 31 grudnia 2017 r.

3. Zakres sprawozdania

Sprawozdanie finansowe Gminnej Biblioteki Publicznej w Miejscu Piastowym za 2017 r. jest sprawozdaniem jednostkowym.

4. Podstawa sporządzenia sprawozdania finansowego

Sprawozdanie finansowe jest sporządzone zgodnie z ustawą z dnia 29 września 1994 o rachunkowości z uwzględnieniem szczególnych zasad określonych w ustawie z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej, a także zgodnie z polityką rachunkowości Gminnej Biblioteki Publicznej w Miejscu Piastowym określoną zarządzeniem nr 7/2014 Kierownika Gminnej Biblioteki Publicznej w Miejscu Piastowym z dnia 22 grudnia 2014 r.

5. Założenie kontynuacji działalności

Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności w dającej się przewidzieć przyszłości, w nie zmniejszonym istotnie zakresie. Nie istnieją również okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania działalności.

6. Omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów, pomiaru wyniku finansowego oraz sposobu sporządzenia sprawozdania finansowego.

Rachunkowość Gminnej Biblioteki Publicznej w Miejscu Piastowym prowadzona jest na zasadach określonych w ustawie o rachunkowości i innych przepisach powszechnie obowiązujących, z uwzględnieniem zasad szczególnych, określonych w ustawie z 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej oraz w polityce rachunkowości Gminnej Biblioteki Publicznej w Miejscu Piastowym określoną zarządzeniem nr 7/2014 Kierownika Gminnej Biblioteki Publicznej w Miejscu Piastowym z dnia 22 grudnia 2014 r.

Zgodnie z wyżej wymienionymi przepisami w Gminnej Bibliotece Publicznej w Miejscu Piastowym:

- rzeczowe składniki majątku ujmuje się w księgach rachunkowych, amortyzuje i wycenia według zasad określonych ustawą o rachunkowości;
- amortyzacja środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, dokonywana jest z uwzględnieniem stawek odpowiadających okresowi ich ekonomicznej użyteczności, z wykorzystaniem stawek określonych w przepisach podatkowych;
- zbiory biblioteczne niezależnie od wartości początkowej podlegają odpisom umorzeniowym w miesiącu wydania zbiorów do użytkowania w koszty w pełnej wysokości.

Metody wyceny aktywów i pasywów

- 1) Wartości niematerialne i prawne – ewidencjonowane są w cenach nabycia.
- 2) Środki trwałe zakupione wyceniane są w cenach nabycia, a wytworzone po koszcie ich wytworzenia.
- 3) Zakup zbiorów bibliotecznych wycenia się w cenie nabycia a ujawnione nadwyżki lub otrzymane dary w wartości rynkowej.
- 4) Środki trwałe wycenia się w wysokości ogółu kosztów pozostających w bezpośrednim związku z ich nabyciem lub wytworzeniem. Składniki majątku o wartości początkowej do 100,00 zł jednostka zalicza bezpośrednio w koszty zużycia materiałów. Składniki majątku o wartości początkowej od 100,00 zł do 3.500,00 zł jednostka zalicza do środków trwałych lub wartości niematerialnych lub prawnych i wprowadza do ewidencji bilansowej tych aktywów. Od tego rodzaju składników majątku jednostka dokonuje jednorazowych odpisów umorzeniowych w miesiącu przyjęcia do użytkowania. Składniki majątku o wartości początkowej powyżej 3.500,00 zł zaliczane są do środków trwałych lub wartości niematerialnych lub prawnych i wprowadza do ewidencji bilansowej tych aktywów. Odpisy umorzeniowe od tych środków trwałych oraz wartości niematerialnych lub prawnych ustala się metodą liniową według stawek określonych dla celów podatkowych w równych ratach miesięcznych. Dokonywanie odpisów amortyzacyjnych rozpoczyna się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu oddania składnika do użytkowania.
- 5) Wycena bilansowa uwzględnia dokonane odpisy umorzeniowe.
- 6) Pozostałe składniki majątku wycenia się według zasad określonych w art. 28 ust. 1 i art. 35 ustawy o rachunkowości.

- 7) Należności wyceniane są w kwotach wymagających zapłaty. Do należności krótkoterminowych zalicza się wszystkie należności, których termin zapłaty upływa w ciągu 12 miesięcy od dnia bilansowego.
- 8) Na należności zagrożone w spłacie tworzy się odpisy aktualizujące w ciężar pozostałych kosztów operacyjnych lub kosztów finansowych. O kwotę odpisów pomniejsza się wartość należności wykazanych w bilansie.
- 9) Zobowiązania wycenia się na dzień bilansowy w kwocie wymagającej zapłaty. Do zobowiązań krótkoterminowych zalicza się wszystkie zobowiązania z tytułu dostaw i usług, których termin zapłaty upływa w ciągu 12 miesięcy od dnia bilansowego.
- 10) Ewidencja kosztów działalności prowadzona jest w układzie rodzajowym, a rachunek zysków i strat prezentowany jest w wariancie porównawczym.
- 11) Do przychodów ze sprzedaży zalicza się dotację podmiotową organizatora oraz inne dotacje otrzymane na dofinansowanie działalności bieżącej w zakresie realizowanych zadań statutowych, w tym na utrzymanie i remonty obiektów. Na wynik finansowy wpływają ponadto:
 - pozostałe przychody i koszty operacyjne pośrednio związane z działalnością podstawową operacyjną, które dotyczą głównie przychodów z otrzymanych darowizn książek i innych środków trwałych, przychody za usługi ksero, drukowania i inne, kwoty uzyskane ze sprzedaży książek ubytkowanych wycofanych za zbiorów bibliotecznych, pozostałe dotacje.
 - pozostałe przychody i koszty finansowe, w tym przychody z oprocentowania środków pieniężnych zgromadzonych na rachunku bankowym
- 12) Bilans informuje o sytuacji majątkowej i finansowej biblioteki. Jest usystematyzowanym zestawieniem majątku (aktywów) i kapitałów (pasywów) sporządzonym na dzień bilansowy, tj. na dzień 31 grudnia.

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Beata Rajs

KIEROWNIK
Anna Jireczka

Gmina Biblioteka Publiczna w Miejscu Piastowym 38-430 Miejsce Piastowe ul. Dukielska 2a		BILANS JEDNOSTEK (z wyłączeniem banków i ubezpieczycieli) na dzień 31.12.2017 r			
AKTYWA		PASywa			
		poprzedni rok obr.	bieżący rok obr.	poprzedni rok obr.	bieżący rok obr.
A. Aktywa trwałe				A. Kapitał (fundusz) własny	
I Wartości niematerialne i prawne				1 Kapitał (fundusz) podstawowy	7 790,80
1 Koszty zakończonych prac rozwojowych				II Należne, lecz nie wniesione wkłady na poczet kapitału	426,65
2 Wartość firmy				III Udziały (akcje) własne (wielkość ujemna)	
3 Inne wartości niematerialne i prawne				IV Kapitał (fundusz) zapasowy	
4 Zaliczki na wartości niematerialne i prawne				V Kapitał (fundusz) rezerwowany z aktualizacji wyceny	
II Rzeczowe aktywa trwałe				VI Pozostałe kapitały (fundusze) rezerwowe	
1 Środki trwałe				VII Zysk (strata) z lat ubiegłych	
a) grunty (w tym prawo użytkowania wieczystego gruntu)				VIII Zysk (strata) netto	7 364,17
b) budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej				IX Odpisy z zysku netto w ciągu roku obrotowego (wielkość ujemna)	3 323,39
c) urządzenia techniczne i maszyny				B. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	
d) środki transportu				1 Rezerwy na zobowiązania	25,87
e) inne środki trwałe				1 Rezerwa z tytułu odroczonego podatku dochodowego	29,70
2 Środki trwałe w budowie				2 Rezerwa na świadczenia emerytalne i podobne	
3 Zaliczki na środki trwałe w budowie				- długoterminowa	
III Należności długoterminowe				- krótkoterminowa	
1 Od jednostek powiązanych				3 Pozostałe rezerwy	
2 Od pozostałych jednostek				- długoterminowe	
- inwestycje długoterminowe				- krótkoterminowe	
1 Nieruchomości				II Zobowiązania długoterminowe	
2 Wartości niematerialne i prawne				1 Wobec jednostek powiązanych	
3 Długoterminowe aktywa finansowe				2 Wobec pozostałych jednostek	
a) w jednostkach powiązanych				a) kredyty i pożyczki	
- udziały lub akcje				b) z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych	
- inne papiery wartościowe				c) inne zobowiązania finansowe	
- udzielone pożyczki				d) inne	
- inne długoterminowe aktywa finansowe				III Zobowiązania krótkoterminowe	
b) w pozostałych jednostkach				1 Wobec jednostek powiązanych	25,87
- udziały lub akcje				a) z tytułu dostaw i usług, o okresie wymagalności:	29,70
- inne papiery wartościowe				- do 12 miesięcy	
- udzielone pożyczki				- powyżej 12 miesięcy	
- inne długoterminowe aktywa finansowe				b) inne	
4 Inne inwestycje długoterminowe				2 Wobec pozostałych jednostek	25,87
V Długoterminowe rozliczenia międzyokresowe				a) kredyty i pożyczki	29,70
1 Aktywa z tytułu odroczonego podatku dochodowego				b) z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych	
2 Inne rozliczenia międzyokresowe				c) inne zobowiązania finansowe	
B. Aktywa obrotowe		7 816,67	11 143,89	d) z tytułu dostaw i usług, o okresie wymagalności:	25,87
I Zapasy				- do 12 miesięcy	25,87
1 Materiały				- powyżej 12 miesięcy	29,70
2 Półprodukty i produkty w toku				e) zaliczki otrzymane na dostawy	
3 Produkty gotowe				f) zobowiązania weksłowe	
4 Towary				g) z tytułu podatków, ceł, ubezpieczeń i innych świadczeń	
5 Zaliczki na poczet dostaw				h) z tytułu wynagrodzeń	
II Należności krótkoterminowe				i) inne	
1 Należności od jednostek powiązanych				3 Fundusze specjalne	
a) z tytułu dostaw i usług, o okresie spłaty:				IV Rozliczenia międzyokresowe	
- do 12 miesięcy				1 Ujemna wartość firmy	
- powyżej 12 miesięcy				2 Inne rozliczenia międzyokresowe	
b) inne				- długoterminowe	
2 Należności od pozostałych jednostek				- krótkoterminowe	
a) z tytułu dostaw i usług, o okresie spłaty:					
- do 12 miesięcy					
- powyżej 12 miesięcy					
b) z tytułu podatków, dotacji, ceł, ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych oraz innych świadczeń					
c) inne					
d) dochodzone na drodze sądowej					
III. Inwestycje krótkoterminowe		6 869,77	11 143,89		
1 Krótkoterminowe aktywa finansowe		6 869,77	11 143,89		
a) w jednostkach powiązanych					
- udziały lub akcje					
- inne papiery wartościowe					

Nazwa i adres jednostki Gminna Biblioteka Publiczna w Miejscu Piastowym 38-430 Miejsce Piastowe ul. Dukielska 2a	RACHUNEK ZYSKÓW I STRAT (wariant porównawczy) za okres od dnia: 01.01.2016 r. do dnia: 31.12.2016 r.		
Treść	poprzedni rok obrot.	bieżący rok obrot.	
A. Przychody netto ze sprzedaży i zrównane z nimi, w tym:			
- od jednostek powiązanych	428 600,00	448 600,00	
I. Przychody netto ze sprzedaży produktów			
II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie-wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)			
III. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki			
IV. Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów			
V. Dotacje organizatora na działalność bieżącą			
VI. Pozostałe dotacje i przychody na działalność podstawową	420 000,00	440 000,00	
B. Koszty działalności operacyjnej	8 600,00	8 600,00	
I. Amortyzacja	433 722,13	455 798,15	
II. Zużycie materiałów i energii	67 072,58	83 174,43	
III. Usługi obce	16 093,04	23 933,30	
IV. Podatki i opłaty, w tym:	19 269,04	18 348,10	
- podatek akcyzowy			
V. Wynagrodzenia			
VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia, w tym:	267 887,24	268 681,69	
emerytalne	60 427,53	59 429,03	
VII. Pozostałe koszty rodzajowe	24 725,76	25 362,25	
VIII. Wartość sprzedanych towarów i materiałów	2 972,70	2 231,60	
C. Zysk (strata) ze sprzedaży (A-B)	-5 122,13	-7 198,15	
D. Pozostałe przychody operacyjne	12 110,78	9 985,67	
I. Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych			
II. Dotacje			
III. Inne przychody operacyjne	12 110,78		
E. Pozostałe koszty operacyjne		9 985,67	
I. Strata ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych			
II. Aktualizacja wartości aktywów niefinansowych			
III. Inne koszty operacyjne			
F. Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C+D-E)	6 988,65	3 323,39	
G. Przychody finansowe	375,67	535,87	
I. Dywidendy i udziały w zyskach, w tym:			
- od jednostek powiązanych			
II. Odsetki, w tym:	375,67	535,87	
- od jednostek powiązanych			
III. Zysk ze zbycia inwestycji			
IV. Aktualizacja wartości inwestycji			
V. Inne			
H. Koszty finansowe	0,15		
I. Odsetki, w tym:	0,15		
- dla jednostek powiązanych			
II. Strata ze zbycia inwestycji			
III. Aktualizacja wartości inwestycji			
IV. Inne			
I. Zysk (strata) z działalności gospodarczej (F+G-H)	7 364,17	3 323,39	
J. Wynik zdarzeń nadzwyczajnych (J.I-J.II)			
I. Zyski nadzwyczajne			
II. Straty nadzwyczajne			
K. Zysk (strata) brutto(I+J)	7 364,17	3 323,39	
L. Podatek dochodowy			
M. Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)			
N. Zysk (strata) netto (K-L-M)	7 364,17	3 323,39	

Miejsce Piastowe, 29.03.2018 r.

sporządził
GŁÓWNY KASJER
Elżbieta Rajs

kierownik jednostki

KIEROWNIK
Anna Hreczka

DODATKOWE INFORMACJE I OBJAŚNIENIA

1. Informacje i objaśnienia do bilansu

- 1) Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych oraz inwestycji długoterminowych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia.

Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne

Wyszczególnienie	Wartość			
	Stan na początek roku	zmiany w ciągu roku		Stan na koniec roku
		zwiększenia	zmniejszenia	
Grunty	0,00	0,00	0,00	0,00
Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	0,00	0,00	0,00	0,00
Urządzenia techniczne i maszyny	34.498,86	9.397,77	3.180,00	40.716,63
Środki transportu	0,00	0,00	0,00	0,00
Inne środki trwałe:	996.644,39	73.856,66	1.859,20	1.068.641,85
1) Pozostałe środki trwałe	255.112,76	12.452,50	1.615,55	265.949,71
2) Zbiory biblioteczne	741.531,63	61.404,16	243,65	802.692,14
Wartości niematerialne i prawne	13.030,77			13.030,77

Umorzenie - amortyzacja

Wyszczególnienie	Wartość			
	Stan na początek roku	zmiany w ciągu roku		Stan na koniec roku
		zwiększenia	zmniejszenia	
Grunty	0,00	0,00	0,00	0,00
Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	0,00	0,00	0,00	0,00
Urządzenia techniczne i maszyny	34.498,86	9.397,77	3.180,00	40.716,63
Środki transportu	0,00	0,00	0,00	0,00
Inne środki trwałe:	996.644,39	73.856,66	1.859,20	1.068.641,85
1) Pozostałe środki trwałe	255.112,76	12.452,50	1.615,55	265.949,71
2) Zbiory biblioteczne	741.531,63	61.404,16	243,65	802.692,14
Wartości niematerialne i prawne	13.030,77			13.030,77

Środki trwałe brutto	1.122.389,25 zł
<u>Umorzenie na 31.12.2016 r.</u>	<u>1.122.389,25 zł</u>
Środki trwałe netto	0,00 zł

2) Stan na początek roku obrotowego, zwiększenia i wykorzystanie oraz stan końcowy kapitału (funduszu) instytucji kultury.

Dane o strukturze kapitałów jednostki zostały przedstawione w sprawozdaniu ze zmian w funduszu (kapitale) własnym.

3) Propozycje, co do sposobu podziału zysku lub pokrycia straty za rok obrotowy.

Zysk za 2017 r. w wysokości 3.323,39 zł. zostanie w całości przeznaczony na zwiększenie funduszu podstawowego instytucji kultury.

4) Wykaz pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych.

Na saldo krótkoterminowych rozliczeń międzyokresowych czynnych składają się:

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota
1	Parasol licencyjny - obejmuje nieodpłatne pokazy filmów z nośników rozpowszechnianych przez producentów i dystrybutorów filmowych.	0
2	Oплата abonamentowa za utrzymanie serwera strony internetowej GBP i fili.	0
3	Dostęp do elektronicznej wersji publikacji	0
	Razem	0

2. Informacje i objaśnienia do rachunku zysków i strat

1) Struktura przychodów ze sprzedaży i zrównanych z nimi.

Na przychody netto ze sprzedaży składają się:

Dotacja podmiotowa organizatora	440.000,00 zł
Dotacja z Biblioteki Narodowej na zakup nowości wydawniczych	8.600,00 zł

2) Informacje o przychodach, kosztach i wynikach działalności zaniechanej w roku obrotowym lub przewidzianej do zaniechania w roku następnym.

Jednostka nie zaniechała w roku obrotowym żadnej działalności.

3. Informacje o sprawach osobowych.

- 1) Informacja o przeciętnym w roku obrotowym zatrudnieniu z podziałem na grupy zawodowe.

Przeciętne zatrudnienie w roku obrotowym wynosiło 6,25 osób w przeliczeniu na pełne etaty.

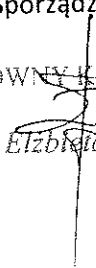
Struktura zatrudnienia:


- | | |
|------------------------------|------|
| – Pracownicy administracji | 1,25 |
| – Pracownicy - bibliotekarze | 5,00 |

4. Objaśnienia niektórych szczególnych zdarzeń.

- 1) Nie wystąpiły zmiany zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny oraz sposobu sporządzania sprawozdania finansowego, mającego wpływ na sprawozdanie finansowe za 2016 r.
- 2) Nie wystąpiły znaczące zdarzenia po dniu bilansowym nie uwzględnione w bilansie i rachunku zysków i strat.
- 3) W sprawozdaniu finansowym za 2017 r. nie wystąpiły znaczące zdarzenia dotyczące lat ubiegłych.
- 4) Dane sprawozdania finansowego za rok obrotowy są porównywalne z danymi sprawozdania finansowego za rok poprzedzający.

Miejsce Piastowe, 29.03.2018 r.

Sporządziła:
GŁÓWNY KSIĘGOWY

Elżbieta Rajs

KIEROWNIK

Anka Hreczka

nazwa i adres jednostki

Gminna Biblioteka Publiczna w Miejscu Piastowym
38-430 Miejsce Piastowe
ul. Dukielska 2a

ZESTAWIENIE ZMIAN W KAPITALE (FUNDUSZU) WŁASNYM

sporządzone za okres od 01.01.2017 r. do 31.12.2017 r.

Wyszczególnienie	Kwoty za okres	
	poprzedni	bieżący
I. Kapitał (fundusz) własny na początek okresu (BO)	-3 336,25	7 364,17
- korekty błędów podstawowych		
Ia. Kapitał (fundusz) własny na początek okresu (BO), po korektach	-3 336,25	7 364,17
1. Kapitał (fundusz) podstawowy na początek okresu		
1.1 Zmiany kapitału (funduszu) podstawowego		
a) zwiększenie (z tytułu)		
- wydania udziałów (emisji akcji)		
-		
-		
b) zmniejszenie (z tytułu)		
- umorzenia udziałów (akcji)		
- inne zmniejszenia		
-		
1.2. Kapitał (fundusz) podstawowy na koniec okresu	-3 336,25	7 364,17
2. Należne wpłaty na kapitał podstawowy na początek okresu		
2.1. Zmiana należnych wpłat na kapitał podstawowy		
a) zwiększenie (z tytułu)		
-		
-		
b) zmniejszenie (z tytułu)		
-		
-		
2.2. Należne wpłaty na kapitał podstawowy na koniec okresu		
3. Udziały (akcje) własne na początek okresu		
a) zwiększenie		
b) zmniejszenie		
3.1. Udziały (akcje) własne na koniec okresu		
4. Kapitał (fundusz) zapasowy na początek okresu		
4.1. Zmiany kapitału (funduszu) zapasowego		
a) zwiększenie (z tytułu)		
- emisji akcji powyżej wartości nominalnej		
- z podziału zysku (ustawowo)		
- z podziału zysku (ponad wymaganą ustawowo minimalną wartość)		
-		
-		
b) zmniejszenie (z tytułu)		
- pokrycia straty		
-		
-		
4.2. Stan kapitału (funduszu) zapasowego na koniec okresu		
5. Kapitał (fundusz) z aktualizacji wyceny na początek okresu		

5.1. Zmiany kapitału (funduszu) z aktualizacji wyceny		
a) zwiększenie (z tytułu)		
-		
-		
b) zmniejszenie (z tytułu)		
- zbycia środków trwałych		
-		
-		
5.2. Kapitał (fundusz) z aktualizacji wyceny na koniec okresu		
6. Pozostałe kapitały (fundusze) rezerwowe na początek okresu		
6.1. Zmiany pozostałych kapitałów (funduszy) rezerwowych		
a) zwiększenie (z tytułu)		
-		
-		
b) zmniejszenie (z tytułu)		
-		
-		
6.2. Pozostałe kapitały (fundusze) rezerwowe na koniec okresu		
7. Zysk (strata) z lat ubiegłych na początek okresu		
7.1. Zysk z lat ubiegłych na początek okresu		
- korekty błędów podstawowych		
7.2. Zysk z lat ubiegłych na początek okresu, po korektach		
a) zwiększenie (z tytułu)		
- podziału zysku z lat ubiegłych		
-		
b) zmniejszenie (z tytułu)		
-		
-		
7.3. Zysk z lat ubiegłych na koniec okresu		
7.4. Strata z lat ubiegłych na początek okresu,		
- korekty błędów podstawowych		
7.5. Strata z lat ubiegłych na początek okresu, po korektach		
a) zwiększenie (z tytułu)		
- przeniesienia straty z lat ubiegłych do pokrycia		
-		
b) zmniejszenie (z tytułu)		
-		
-		
7.6. Strata z lat ubiegłych na koniec okresu		
7.7. Zysk (strata) z lat ubiegłych na koniec okresu		
8. Wynik netto	7 364,17	3 323,39
a) zysk netto		
b) strata netto	7 364,17	3 323,39
c) odpisy z zysku		
II. Kapitał (fundusz) własny na koniec okresu (BZ)	7 364,17	3 323,39
III. Kapitał (fundusz) własny, po uwzględnieniu proponowanego podziału zysku (pokrycia straty)		

Miejsce Piastowe, 29.03.2018 r.

sporządził:

GLÓWNY KSIĘGOWY

Elżbieta Rajs

kierownik jednostki

KIEROWNIK

Anna Hreczka

...m

Miejsce Piastowe 2018.01.22

Sprawozdanie z działalności merytorycznej Gminnej Biblioteki Publicznej i filii za 2017 rok

Zadania statutowe Gminnej Biblioteki Publicznej w Miejscu Piastowym zrealizowane zgodnie z przyjętym planem finansowym na dzień 31.12.2017 r.

I. ZAKUP KSIĘGOZBIORU ORAZ INNE SPOSOBY NABYCIA I SELEKCJA

Na dzień 31.12.2017 r. przybyło ogółem 2956 woluminów o wartości zł 60 038,76

Biblioteka	il. wol.	wartość	il. wol.	wartość	il. wol.	wartość	il. wol.	wartość	il. wol.	wartość
	ogółem		budżet		Biblioteka Narodowa		inne		dary	
GBP	1254	27109,80	985	21928,78	148	3285,74	2	39,00	119	1856,28
Głowienka	424	8326,98	324	6635,34	64	1257,64	0	0,00	36	434,00
Rogi	473	9046,99	325	6671,21	72	1341,68	0	0,00	76	1034,10
Targowiska	384	7562,43	305	6059,82	66	1298,61	0	0,00	13	204,00
Wrocanka	421	7992,56	308	6037,23	72	1416,33	0	0,00	41	539,00
Razem	2956	60038,76	2247	47332,38	422	8600,00	2	39,00	285	4067,38

- zakupiono dla 5 placówek ze środków budżetowych – 2247 woluminów o wartości 47332,38 zł
- przybyło 285 książek przekazanych jako dary przez czytelników, fundacje wydawnictwa i wójta Marka Klarę, wycenione na wartość 4067,38 zł
- przybyło także 107 jednostek zbiorów specjalnych (filmy i audiobooki, dokumenty elektroniczne) o łącznej wartości 1 365,40 zł.

Równocześnie wykreślono ze zbiorów filii w Rogach książki zniszczone, przestarzałe i nieodnalezione - 324 woluminy o wartości 243,65 zł.

II. CZYTELNICY

Biblioteka	CZYTELNICY											Ogółem od pocz. roku
	wg wieku								wg zajęcia			
	1	2	3	4	5	6	7	8	osoby uczące się	osoby pracujące	pozostałe	
GBP	10	110	62	123	56	241	166	101	328	336	205	869
Głowienka	11	71	22	19	16	73	38	32	112	90	80	282
Rogi	1	83	41	39	21	111	50	40	177	120	89	386
Targowiska	3	60	28	19	17	84	36	21	119	90	59	268
Wrocanka	1	45	16	25	14	62	45	45	91	86	76	253
Razem:	26	369	169	225	124	571	335	239	827	722	509	2058

Struktura wiekowa czytelników (użytkowników):

- | | |
|---------------|--------------------|
| 1 – do 5 lat | 5 – 20-24 lata |
| 2 – 6-12 lat | 6 – 25-44 lata |
| 3 – 13-15 lat | 7 – 45-60 lat |
| 4 – 16-19 lat | 8 – powyżej 60 lat |

- osoby uczące się - niepracująca młodzież ucząca się we wszystkich typach szkół oraz studenci,
- osoby pracujące bez względu na formę i miejsce zatrudnienia,

3. osoby niezatrudnione, bezrobotne, emeryci, renciści oraz dzieci nie objęte obowiązkiem szkolnym.

W 2017 r. zarejestrowano w Gminnej Bibliotece Publicznej oraz filiach 2 058 czytelników, co stanowi 15,06% mieszkańców gminy. Najlicniejszą grupę pod względem wieku stanowią czytelnicy pomiędzy 25-44 rokiem życia - 571, między 6-12 – 369 osób i porównywalnie między 45-60 – 335, czytelnicy między 16 a 19 rokiem życia - 225. Natomiast w podziale według zajęcia osoby uczące się – 827, osoby pracujące – 722, a pozostałe – 509.

III. WYPOŻYCZENIA

Biblioteka	Liczba odwiedzin	Wypożyczenia na zewnątrz książek i czasopism					pozostałych zbiorów nie-elektronicznych
		Ogółem	Literatura piękna		Literatura niebeletrystyczna	Czasopisma nieoprawne	
			dla dorosłych	dla dzieci i młodzieży			
GBP	12195	17758	10413	3207	4134	1203	543
Głowienka	4249	7919	4527	2333	1059	473	10
Rogi	4914	11695	7636	2282	1777	431	0
Targowiska	3840	6644	3699	2237	708	84	0
Wrocanka	3291	6557	3982	1720	855	885	8
Razem:	28489	50573	30257	11779	8533	3076	566

Do 31 grudnia 2017 r. w Gminnej Bibliotece Publicznej w Miejscu Piastowym i filiach w Głowienke, Rogach, Targowiskach i Wrocance wypożyczono na zewnątrz łącznie 50573 woluminy książek. W tym: literatury pięknej dla dorosłych 30257, literatury pięknej dla dzieci i młodzieży 11779 i literatury popularnonaukowej 8533 egzemplarzy, czasopism nieoprawnych 3076 zeszytów oraz 566 filmów i audiobooków.

IV. UDOSTĘPNIENIA PREZENCYJNE (na miejscu)

Biblioteka	Liczba odwiedzin	Ogółem	Udostępnianie na miejscu książek			Udostępnianie na miejscu czasopism i innych materiałów		Liczba udzielonych informacji
			Literatura piękna dla		Literatura niebeletrystyczna	Czasopisma nieoprawne	internet	
			Dorosł.	dzieci				
GBP	1934	336	23	12	241	769	638	1 3
Głowienka	978	144	7	19	118	58	453	544
Rogi	1300	177	4	58	108	125	569	887
Targowiska	739	58	0	53	5	2	535	754
Wrocanka	1140	141	0	81	60	430	331	818
Razem:	6091	856	34	223	532	1384	2526	4031

Z księgozbioru podręcznego GBP i filii oraz czytelnicy internetowej, na miejscu we wszystkich naszych placówkach, skorzystało do 31 grudnia 2017 r. 6091 osób. Udostępnionych zostało 856 woluminów książek i 1384 zeszyty czasopism. Ponadto udostępniono też 67 razy oprawne roczniki „Piastuna”. Udzielono 4031 informacje z różnych dziedzin wiedzy. Prócz tego biblioteka świadczy inne – odpłatne usługi, takie jak ksero, skanowanie i przesyłanie danych, drukowanie, faks.

V. DZIAŁALNOŚĆ KULTURALNO-EDUKACYJNA

Formy promocji książki i czytelnictwa w 2017 roku.

Gminna Biblioteka Publiczna w Miejscu Piastowym

Tradycyjnie od kilku lat prowadzimy zajęcia Biblioteka dzieciom – na uczestników czeka zawsze mnóstwo atrakcji. Pierwsze zajęcia w tym roku odbyły się pod hasłem "Czy warto się kłócić?". Przypomnieliśmy sobie zasady dobrego wychowania, rozmawialiśmy o emocjach i uczuciach. Wykorzystaliśmy do tego teksty z utworów dla dzieci "Oto jest Kasia" i "Plastelinek", którego podobiznę dzieci tworzyły. W trakcie kolejnych spotkań uczestnicy wybrali się w wirtualną podróż po kosmosie poznając Układ Słoneczny. Technika collage'u wykonali makiety planet. Z okazji Dnia Matki powstały własnoręcznie wykonane prezenty i portrety mam. Podczas przedświątecznego spotkania „Warsztaty z aniołem” dzieci tworzyły papierowe ozdoby choinkowe, w tym również anioły.

Fantastyczne Ferie w Bibliotece – Podczas ferii zimowych zorganizowaliśmy 5 dwugodzinnych spotkań dla dzieci, podczas których mogły one bawić się i tworzyć, a także poznawać literaturę. Wirtualnie odwiedziliśmy kraj Astrid Lindgren, a następnie krainę jej książek. Uczestnicy spotkania bawili się w "Kto jest kim?", szukali portretów Pipi ukrytych na regałach, wykonali kolorowe kalendarze "Cztery pory roku", pisali listy i wysyłali je metodą sznurkową. "Rok rzeki Wisły" to temat kolejnych zajęć. Poznaliśmy tradycje flisackie a podczas oglądania prezentacji "Wisłą do Gdańska" zwiedzaliśmy wybrane miasta na trasie spływu. Dzieci wykazały się znajomością legend związanych z Warszawą, Krakowem i Toruniem. Przerwywnikiem w podróży były zabawy w tratwie i oglądanie bajek. Na koniec każdy wykonał swoją łódkę origami. Jak na zimę przystało nie mogło zabraknąć tematu śniegu. Uczestnicy dowiedzieli się jak powstają płatki śniegu dzięki prezentacji "Lubimy zimę". Ochotnicy głośno czytali fragmenty książki "Fenek - zabawy na śniegu".

Biblioteka zappełniła się białymi śnieżynkami i uśmiechem dzieci. Żabka Amelka odwiedziła nas podczas czwartkowych zajęć. Wraz z nią rozmawialiśmy o znaczeniu słowa nieposłuszny, czytaliśmy wierszyki z trudnymi słowami - ćwicząc swoją wymowę oraz zadbaliśmy o kondycję wykonując różne ćwiczenia. "Kamishibai - co to takiego?" to temat ostatnich zajęć. Zgłębialiśmy na nich tajniki tej formy teatryku. Na podstawie opowieści o Muminkach dzieci wymyślały podczas pracy w grupach własne historie i przedstawiały je w teatryku.

XIV Ogólnopolski Tydzień Bibliotek - w tym roku odbywał się pod hasłem Biblioteka. Oczywiście!. Na ten czas przygotowaliśmy dla naszych użytkowników ciekawy program. Na każdego siódmego czytelnika w ciągu dnia czekała niespodzianka, a dłużnicy zalegający ze zwrotem materiałów bibliotecznych mogli skorzystać z abolicji. Odwiedziły nas cztery grupy przedszkolaków zwiedzając bibliotekę, a w szczególności kącik dziecięcy. W happeningu "Nie wstydzę się czytać" udział wzięły dwie grupy starszaków, zapoznając się z książkami z serii Czytam sobie. Dwie grupy młodszych dzieci uczestniczyły w spotkaniu "Tam gdzie mieszka książeczka". Utworzyły misiową książeczkę dla Misia Czytusia, obejrzały bajeczkę o Franklinie w bibliotece i wysłuchały fragmentów książek. Z dużym zainteresowaniem uczestniczyły w spektaklu Kamishibai i oglądały książeczki dla nich przeznaczone. Ćwiczenia aktywizujące i zagadki uatrakcyjniły spotkania. Oczywiście nie mogliśmy zapomnieć o gimnazjalistach. Specjalnie dla nich przygotowane zostały wirtualne zajęcia pod hasłem "Dziad i Baba" z wykorzystaniem tabletów. Rozmawialiśmy o różnych rodzajach książek, w tym nowoczesnych i interaktywnych. Młodzież czytała wiersz J. I. Kraszewskiego "Dziad i Baba" w wersji tradycyjnej i multimedialnej. Rapowali fragmenty tego tekstu i pracując w grupach tworzyli wirtualne drzewa genealogiczne, do których ilustracje wykonali węglem.

Na spotkanie autorskie z Gabriellą Kotas zaprosiliśmy dzieci z klas II a i b Szkoły Podstawowej w Miejscu Piastowym. Autorka książek prezentowała swoją twórczość. Podczas czytania jednego z wierszy, z wykorzystaniem misiów zrobionych na szydełku przez Panią Gabriellę, dzieci popisały się swoimi zdolnościami aktorskimi.

Dla młodzieży i dorosłych zainteresowanych wspólnym odkrywaniem historii naszej miejscowości i jej mieszkańców zorganizowaliśmy kolejne warsztaty z Pinterstem "Miejsce Piastowe wczoraj i dziś".

Lekcje biblioteczne i zajęcia dla grup zorganizowanych

- **Wokół Andresena** - w ramach nawiązywania współpracy z bibliotekami szkolnymi odwiedziła nas grupa uczniów z Łęczan, którzy świetnie poradzili sobie z przygotowanymi

zadaniami. Ich wizyta rozpoczęła się od zwiedzania biblioteki, poznania zasad jej funkcjonowania i zaznajomienia się z księgozbiorem. Pracując w grupach tworzyli wystawę rozpoznając przedmioty nawiązujące do tytułów bajek, układali puzzle, oddzielali groch od fasoli i rozwiązywali krzyżówki. Obejrzel też teatrzyk Kamishibai i wysłuchali bajek, w których tematem przewodnim był groch.

-**Światowy Dzień Książki i Dzień Ziemi** uczciliśmy wraz z klasami III Szkoły Podstawowej w Miejscu Piastowym. Podczas zajęć powstała leśna, ekologiczna, mega księga. Do jej stworzenia wykorzystaliśmy kolorowy piasek, a efekty wspólnej pracy ozdobiły elewację budynku, w którym znajduje się biblioteka. Ekologiczna planszowa gra podłogowa obudziła w uczestnikach ducha rywalizacji.

- W czerwcu zaprosiliśmy do nas młodzież gimnazjalną na lekcję pt. „**Wakacyjne kaligrama i książkowe pułapki**”. Wówczas powstały kaligrama związane z książką, czytaniem, biblioteką i wakacjami. Owoce ich pracy umieszczone na wspólnej tablicy można było zobaczyć w naszej bibliotece. Na zakończenie starali się omijać pola na których czyhały różne podstępne zadania, w opracowanej przez nas planszowej grze podłogowej pt. „Książkowe pułapki”. Przy rozwiązaniu niektórych zadań przydatne okazały się słowniki z różnych dziedzin wiedzy, dostępne w bibliotece.

- „**Uśmiechnięte anioły**” – w nowym roku szkolnym klasa I, podczas wizyty w bibliotece, zapoznała się z naszą ofertą książkową. Szczególną uwagę zwróciliśmy na książeczki o aniołach i wokół nich toczyły się zajęcia. Do zabaw wykorzystano chustę animacyjną i kolorowe piórka. Dzieci pracując w grupach tworzyły podobizny bibliotecznych aniołów z użyciem kolorowego piasku.

- „**Biblioteka i jej zasoby**” – odwiedzili nas także uczniowie I klasy Liceum Michalickiego Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych wraz z bibliotekarzem. Młodzież zapoznała się z ofertą biblioteki, księgozbiorem i katalogiem on-line.

- „**Święto Pluszowego Misia**” - 4 grupy przedszkolaków wzięły udział w dwóch spotkaniach z misiami. Dzieci obejrzały w teatrzyku Kamishibai opowieść „Mój przyjaciel Kemushi”. Dużym zainteresowaniem cieszyły się wśród nich książeczki trójwymiarowe, z zegarem i inne i misiowe opowieści.

- „**Mikołajkowy turniej gier nieelektronicznych**”, w którym udział wzięła grupa dzieci w ramach zajęć świetlicowych. Przygotowane dla nich gry stolikowe i podłogowe rozbudziły w nich ducha rywalizacji. Była to też okazja do prezentacji literatury z tej dziedziny. Utworzony przez nas Biblioteczny Kącik Gracza zachęca do wspólnej zabawy z rówieśnikami (m. in. poradniki i przewodniki).

- „**Urodziny Reksia**” – 50-te urodziny Reksia były okazją do kolejnego spotkania z przedszkolakami. Przygotowaliśmy dla nich blok gier i zabaw w towarzystwie sympatycznego bajkowego bohatera. Dzieci wysłuchały historyjki z życia Reksia, a na koniec każde z nich przyczyniło się do wykonania Reksiowej choinki.

Nasza biblioteka stanowi także przyjazne miejsce dla nauczycieli i dla dzieci z dysfunkcjami. Tu chętnie przeprowadzane są takie zajęcia.

Wakacje w bibliotece – cyklicznie w okresie wakacyjnym organizujemy dziesięć spotkań dla dzieci. W bieżącym roku kontynuowaliśmy :

- **Wehikul czasu** – tym razem pod hasłem **Nela inspiruje**. Wraz z Nelą zwiedzaliśmy poszczególne kontynenty. Byliśmy na biegunie, spotkaliśmy Yeti, przeżyliśmy bitwy na śnieżki. Odwiedziliśmy Wielką Rafę, kontynent afrykański, spotkaliśmy amerykańskich Indian, próbowaliśmy sił w przygotowaniu własnego reportażu, a na koniec znaleźliśmy się na Hawajach. Czytane były fragmenty książek Małej Reporterki. Było mnóstwo zagadek, zabaw ruchowych i zajęć plastycznych nawiązujących do tematów spotkań. Podczas zajęć powstał filmik w technice animacji poklatkowej (wykorzystano piasek i aparat fotograficzny na statywie). Zwiedzanie świata z Nelą pozwoliło nam poznać wiele ciekawych miejsc i zwyczajów w różnych krajach.

- **Gimnastyka mózgu** – zabawy podwórkowe dzieci z różnych krajów były inspiracją do kolejnych wakacyjnych zajęć. Tropiliśmy złodziei diamentów, zagraliśmy w tunezyjską grę „koussir”, pakistańską „rangoli”, boliwijską „enchoque” czyli kulolapkę i na koniec łowienie

ryb w przerębli razem z Eskimosami. Zabawa była doskonała, pouczająca i inspirująca. Nie zabrakło też prezentacji książek i tekstów literackich.

Dla młodzieży zorganizowane były zajęcia kreatywne nawiązujące do sposobów wyrażania emocji oraz warsztaty z książką:

- **Czy warto wyrażać złe emocje?** Uczestnicy dyskutowali na temat braku kontroli nad negatywnymi emocjami i zgubnymi skutkami agresji. Spotkanie było połączone z projekcją argentyńskiego filmu „Dzikie historie”.

- **Sleeveface czyli ubierz się w książkę** – Podczas warsztatów innowacyjnej formy promocji książki młodzież starała się dopasować swój nastrój i wygląd do odpowiadającej temu książce.

Klub filmowy 50+ i X Muzy - Osoby zainteresowane tą formą spędzania wolnego czasu miały możliwość wspólnego oglądania i wymiany refleksji na temat filmów:

„Ojcowie i córki”, „Hotel Marigold”, „Polowanie”, „Niewinne”, dwie części „Bóg nie umarł”, „Światło między oceanami”, „Ostatnia rodzina” oraz „Teoria wszystkiego”.

Wystawy

W bibliotece organizujemy wystawy zarówno książek jak i cykl „Dziel się pasjami” – tu mieszkańcy dzielą się swoją twórczością artystyczną, albo rękodziełem. Wystawy jak też inne działania skierowane do indywidualnego odbiorcy sygnalizujemy plakatami na tablicach informacyjnych oraz w sieci – na stronie internetowej i profilu fb.

Wystawy w tym roku:

- ✓ „Quilling i inne dekoracje” Marii Borek i Małgorzaty Belcik
- ✓ „W krainie książek Astrid Lindgren”
- ✓ „Wśród kwiatów” Małgorzaty Belcik i Janiny Muszyńskiej
- ✓ „Andersen dzieciom”
- ✓ „Dzień kobiet – książki dla kobiet i o kobietach”
- ✓ „Malarstwo i rysunek Natalii Krzywdy”
- ✓ „Świat przygody Alfreda Szklarskiego”
- ✓ „Tradycje wielkanocne”
- ✓ „Piękno podkarpackiej przyrody” fotografie Anny Hreczki
- ✓ „Yumi Art – malarstwo Klaudii Kustron
- ✓ „120-lecie orkiestry dętej i OSP w Miejscu Piastowym” (prezentacja zdjęć przygotowana przez Karolinę Sznajder)
- ✓ „Kolekcja Teresy Drozd”
- ✓ „Stanisław Witkoś - etnograf z Moderówki”
- ✓ „Miś w literaturze dziecięcej”
- ✓ „Święta w literaturze”

Oprócz tych wystaw przygotowaliśmy na bieżąco wystawki tematyczne związane z prowadzonymi zajęciami oraz wirtualne prezentacje nowości. W ramach promocji biblioteki informujemy o swoich działaniach na stronie internetowej i profilu fb. Utworzyliśmy filmiki ukazujące fragmenty zajęć i prezentacje nowości wydawniczych.

- ✓ „Śladami Astrid Lindgren”
- ✓ „Z flisakami przez Polskę”
- ✓ „Spotkanie z żabką Amelką”
- ✓ „Przygoda z Andersenem”
- ✓ „Wiosenne zaczytanie”
- ✓ „Młodym czytelnikom polecamy na weekend”
- ✓ „Dzień Ziemi i Światowy Dzień Książki”
- ✓ „Dziad i Baba J.I. Kraszewskiego, czyli wariacje z tabletem”
- ✓ „W Magicznej Krainie Książek”
- ✓ „Opowiem Wam bajkę – Tam gdzie mieszka książeczka”
- ✓ „Spotkanie autorskie z Gabrielą Kotas”
- ✓ „Szczypta literatury”

- ✓ „Kolejna dawka nowości – literatura poszukiwana”
- ✓ „Wakacyjne kaligrama i książkowe pułapki”
- ✓ „Latem też warto czytać - nowości na lato ”
- ✓ „Nela inspiruje” – 5 części
- ✓ „Palcem po piasku”
- ✓ „Sleeveface, ubierz się w książkę”
- ✓ „Gimnastyka mózgu” – 5 części
- ✓ „Uśmiechnięte anioły”
- ✓ „Już u nas literackie hity”
- ✓ „Ocalone rękodzieło”
- ✓ „Stanisław Witkoś – etnograf”
- ✓ „Turniej mikołajkowy”
- ✓ Pluszowy miś”
- ✓ Świąteczne warsztaty z aniołem”
- ✓ Urodziny Reksia”

Nasza biblioteka realizując hasło Programu Rozwoju Bibliotek „Spotkajmy się w bibliotece”, w godzinach pracy udostępnia lokal dla lokalnej społeczności. W tym roku z tej możliwości skorzystało Stowarzyszenie Kulturalno-Edukacyjne „MY”, organizując u nas spotkanie oraz młodzież licealna przygotowująca się do kabaretowego występu. Bibliotekarze ciągle doskonalą swoje umiejętności biorąc udział w szkoleniach. W br. były to szkolenia:

- „Czas pracy w 2017r. – ewidencja rozliczania”
- „Grywalizacja w promowaniu usług biblioteki”
- „Wykład (prezentacja) aplikacje przydatne w pracy bibliotekarza”
- „Porusz literaturę – warsztaty animacji poklatkowej”
- „10 internetowych narzędzi przydatnych w pracy bibliotekarza”
- „Gry planszowe jako sposób na nowych czytelników
- „Warsztaty sieci najciekawszych wsi”
- „Biblioteka dobre miejsce dla młodzieży”
- „Nowe media, nowe technologie”
- szkolenia w zakresie systemu operacyjnego MAK+

Również pracownicy filii korzystali ze szkoleń m.in.:

- „Zostań dziennikarzem – jak napisać dobry tekst promocyjny”
- „Biblioteka w social media”
- „Tablety w twojej bibliotece”
- „Bibliotekarz – czasem fotograf: jak zrobić dobre zdjęcie”
- „Zrób to sam! – jak zaprojektować działania do i z młodzieżą”

Wiedza zdobyta na szkoleniach jest wykorzystywana w działalności biblioteki, np. do zajęć z wykorzystaniem różnych aplikacji na tabletach, do codziennej pracy czy promowania biblioteki.

Jedno ze szkoleń stało się inspiracją do opracowania pierwszej w Miejscu Piastowym gry terenowej .

Aby zachęcić czytelników do poznawania historii miejscowości i korzystania z księgozbioru regionalnego stworzyliśmy wakacyjną grę terenową „**Ligra – miejstecka gra terenowa**” promującą nasze zbiory, połączyliśmy ją z konkursem.

GBP w Miejscu Piastowym przeprowadziła szkolenie dla pracowników z zakresu Mak+ oraz dla pracowników innych bibliotek na temat aplikacji na tablety – iMovie, Aparat i Pinterest. Również nauczyciele korzystali z naszych usług podczas indywidualnych lekcji bibliotecznych dla dzieci dysfunkcyjnych.

Ponadto braliśmy udział w akcjach:

„Przerwa na wspólne czytanie” – czytelnicy głosowali na wybrane biblioteki. Pomimo, że nie zakwalifikowaliśmy się do nagrody, nasza biblioteka uzyskała dużą liczbę głosów i była to świetna akcja promująca bibliotekę.

„Misie ratownisze – podziel się pluszakiem” – zaangażowaliśmy się w zbiórkę maskotek dla dzieci poszkodowanych w wypadkach. Wielu młodych czytelników chętnie podzieliło się swoimi skarbami.

„Odkręć się dla...” – od kilku już lat nieprzerwanie zbieramy plastikowe nakrętki dla potrzebujących.

Filia Głowienka

W 2017 r. Biblioteka Publiczna w Głowience zrealizowała w sumie 21 imprez o charakterze literacko - edukacyjnym, uczestniczyło w nich 314 osób.

W lutym do biblioteki zaproszona została grupa uczniów kl. IV, która poznała tajniki funkcjonowania biblioteki i pracy bibliotekarza. Zapoznano ją z aktualnie dostępnymi zbiorami, sposobem układu księgozbioru oraz jego różnorodnością. Odwiedzającym bibliotekę zaprezentowano sposób korzystania z katalogu on-line biblioteki m.in. wyszukiwania, sprawdzania dostępności oraz zamawiania książek drogą elektroniczną.

W czasie **ferii zimowych** dzieci wzięły udział w następujących zajęciach:

- plastycznych z okazji Dnia Babci i Dziadka podczas których wykonały laurki,
- rozgrywkach planszowych, układaniu puzzli, quizach i mini konkursach,
- plastycznych pt. „Karnawałowe szaleństwo” wykonując maski karnawałowe,
- edukacyjno - warsztatowych pt. „Biblioteczny karmnik”, podczas których dzieci poznały zasady dokarmiania zimą zwierząt oraz wspólnie wykonały karmnik dla ptaków. Atrakcją dla uczestników zajęć były odwiedziny grupy strażaków, dzięki którym karmnik został przymocowany na zewnątrz,
- edukacyjnych z wykorzystaniem tabletów i dostępnych w nich aplikacji,

Podczas ferii zorganizowano również plebiscyt na ulubioną książkę wśród dzieci i młodzieży, którego celem było zachęcenie do regularnego odwiedzania biblioteki i chętnego wypożyczania książek.

Na okres **Tygodnia Bibliotek**, którego hasło brzmiało „Biblioteka. Oczywiście!” przygotowano następującą ofertę:

- Dla 7 czytelnika każdego dnia czekały nagrody niespodzianki, a przez cały miesiąc maj anulowano kary za przetrzymanie książek.
- Do biblioteki zaproszono dwie grupy dzieci z oddziału przedszkolnego w Głowience, które wzięły udział w mini spektaklu pt. „Szukając Marudka”. Zaprezentowano go za pomocą drewnianego teatryku kamishibai. Uczestnicy zwiedzili bibliotekę oraz wystawy, skorzystali również z kącika zabaw.
- Zorganizowano spotkanie dla dorosłych czytelników: rodziców dzieci korzystających ze zbiorów biblioteki oraz członkiń Koła Gospodyń Wiejskich w Głowience. Celem spotkania były wspólne rozmowy i dyskusje na temat podejmowania współpracy, która mogłaby wpłynąć na rozwój czytelnictwa oraz kultury lokalnej. W trakcie spotkania była możliwość zapoznania się ze zbiorami biblioteki, obejrzenia aktualnych wystaw oraz udostępnionych bibliotece kronik KGW.
- Przygotowano akcję „Poleć innym” polegającą na wzajemnym zachęcaniu się do sięgania po ciekawą książkę. Czytelnicy pisali na karteczkach tytuły przeczytanych, interesujących książek, wypożyczonych w naszej bibliotece, a następnie umieszczali je na tablicy informacyjnej.

Podczas wakacji w bibliotece odbyło się 10 spotkań pod hasłem „Wakacyjny kufer przygód”. Wśród nich znalazły się następujące zajęcia:

- Cykl spotkań poświęconych recyklingowi poszczególnych tworzyw (szkło, metal, papier, plastik). Na zajęciach uczestnicy poznawali zasady segregacji materiałów nadających się do powtórnego użycia, sposoby oryginalnego ich ponownego wykorzystania oraz wykonali prace plastyczne przy użyciu danych materiałów.
- Bajkoterapia - „Uwierz w siebie”. Uczestnikom przeczytane było opowiadanie zwracające uwagę na to, jak wiele zależy od naszej wiary we własne możliwości, rozmawiano na temat spotkania oraz wykonano prace plastyczne – latawce.
- Zabawy w eksperymentowanie - uczestnicy spotkania poznali wiele tajników nauki. Była to dobra okazja do pokazania młodym czytelnikom, że fizyka i chemia mogą być bardzo interesujące oraz zabawne, a w bibliotece można znaleźć wiele ciekawych książek z danej dziedziny wiedzy.
- „Bezpieczni na wakacjach” - celem spotkania było przypomnienie uczestnikom spotkania zasad bezpiecznego zachowania się w miejscach wakacyjnego odpoczynku. Zajęcia prowadzone były w oparciu o następujące formy aktywizacji: pogadanka, zabawy ruchowe, gry, łamigłówki, prezentacja książek.
- Gry i zabawy ruchowe - zajęcia prowadzone były w myśl przeczytanego na wstępie spotkania opowiadania, które wskazywało na zasadę, że ruch to zdrowie i nie należy zbyt dużo czasu spędzać przed ekranem komputera czy telewizora.
- Fotografia cyfrowa „Sleevice” – dwudniowe spotkania podczas których uczestnicy wykonywali sobie zdjęcia z książkami. W czasie jednego spotkania cennych rad udzielał wolontariusz - zawodowy fotograf.

W roku 2017 Biblioteka Publiczna w Głowience zgłosiła swój udział do ogólnopolskiej akcji **Narodowe Czytanie**. W miesiącu wrześniu placówka zorganizowała spotkanie w Szkole Podstawowej w Głowience. W czytaniu dramatu Stanisława Wyspiańskiego "Wesele" wzięli udział uczniowie klasy VI i VII.

W listopadzie bibliotekę odwiedziły dwie grupy dzieci z oddziału przedszkolnego. Okazją był obchodzony „**Światowy Dzień Pluszowego Misia**”. Dzieciom czytane były opowiadania przygód znanych misiów, przedstawiona została krótka prezentacja multimedialna o historii powstania pluszowego bohatera, dzieci uczyły się rysować misie, układały piankowe puzzle misie, zwiedziły bibliotekę i aktualną wystawę rękodzieła Eweliny Lenik.

W miesiącu grudniu zorganizowano zajęcia literacko - plastyczne "**Anielska choinka**". Było to spotkanie nawiązujące do nadchodzących świąt, a zarazem do realizowanego przez gminę Miejsce Piastowe projektu „Z aniołem przez wieś”. Dzieci wysłuchały opowiadania o aniołach, a następnie wykonały anioły, którymi przyozdobiły biblioteczną choinkę.

Przez cały 2017 rok placówka organizowała liczne wystawy oraz gazetki literackie i okolicznościowe. W bibliotece przygotowano dwie wystawy rękodzieła osób z terenu gminy: wystawę kwiatów wykonanych z krepiny, których autorką była Danuta Steliga oraz wystawę bożonarodzeniową Eweliny Lenik. Obydwie wystawy zostały zaprezentowane w formie ekspozycji wirtualnej. Biblioteka prowadziła również prezentację nowości książkowych i tematycznych dla dzieci, młodzieży oraz dorosłych. Przygotowano cztery filmiki oraz trzy galerie zdjęciowe na portalu społecznościowym Facebook, promując w ten sposób nowości czytelnicze oraz książki poświęcone określonej tematyce.

W pierwszym półroczu utworzono również punkt bookcrossingowy, który wzbogacany jest na bieżąco przez czytelników.

Justyna Prajsnar

Filia Rogi

Biblioteka na dzieci czeka to zajęcia kierowane do najmłodszych użytkowników biblioteki. Łącząc głośne czytanie książek, rozwiązywanie zagadek i zabawy ruchowe, staramy się rozwijać zainteresowania uczestników. Tradycje wielkanocne, „ożywianie książek” w

aplikacji Vine. odkrywanie interaktywnej strony biblioteki, czytanie wierszy o jesieni, zagadki ekologiczne, nagrywanie filmiku w programie Biteable czy poznawanie zwyczajów bożonarodzeniowych to tylko niektóre z tematów jakie poruszyliśmy.

Ferie w bibliotece - Popołudnia z Astrid Lindgren – tegoroczne ferie upłynęły nam pod znakiem twórczości Astrid Lindgren. W tym roku przypada bowiem 110 rocznica urodzin i 15 rocznica śmierci tej wybitnej pisarki. Inspiracją stały się dla nas książki Dzieci z Bullerbyn, Pippi Pończoszanka, Karlsson z Dachy oraz Mio, mój Mio. Poznaliśmy szwedzkie zwyczaje, nauczyliśmy się szwedzkich słów, poszukiwaliśmy Pippi, wysyłaliśmy listy „sposobem sznurkowym” i robiliśmy doświadczenia chemiczne. Nie zabrakło oczywiście zabaw ruchowych i zagadek. Duże emocje wzbudziła rywalizacja na tanecznej macie Dance Party.

Tydzień Bibliotek w tym roku odbywał się pod hasłem „Biblioteka. Oczywiście! w ramach jego obchodów przygotowaliśmy wiele atrakcji. Ogłoszony został konkurs „Zmierz się z rogowską gwarą” przygotowany na podstawie książki Teresy Drozd „Rogowskie pogaduchy czyli słownik rogowsko-polski”. Zadaniem uczestników było przetłumaczenie kilku zdań z gwary rogowskiej na poprawną polszczyznę.

Z gwarą rogowską zmierzili się także uczniowie klasy II Społecznego Gimnazjum w Rogach i klasy VI Szkoły Podstawowej w Rogach podczas spotkań autorskich z Panią Teresą Drozd. Czekala na nich lista zdań do przetłumaczenia, zdjęcia przedmiotów do nazwania, kalambury oraz czytanie zdań gwarowych. Uczestnicy świetnie poradzi sobie z wszystkimi zadaniami. Pani Teresa zainteresowała młodzież opowieściami o czasach swojego dzieciństwa, zwyczajach i słownictwie rogowskim.

Ożywiamy książki – z okazji święta bibliotek dzieci dzięki aplikacji Vine na tabletach sprawiły, że książki mówiły, skakały i same poruszały swoimi kartkami. Uczestnicy stworzyli także swoje opowieści. Do ich przedstawienia wykorzystany został teatrzyk Kamishibai.

Spotkanie autorskie z Gabriellą Kotas - uczniowie klas II a i b ze Szkoły Podstawowej w Rogach spotkali się z pisarką Gabriellą Kotas. Podzieliła się ona z dziećmi swoimi wierszami, opowieściami i wspomnieniami. Uczestnicy usłyszeli fragmenty książek "Gabrysia - dzieciom" oraz "Misie - Gabrysie. Leśna przygoda". Ogromną atrakcją okazały się robione własnoręcznie przez Panią Gabriellę misie, dzięki którym dzieci ujawniły swoje zdolności aktorskie w inscenizacji jednego z wierszy.

Projekcja spektaklu „Pamiętnik z powstania warszawskiego” z Adamem Woronowiczem w roli głównej, dla uczniów dwóch klas III Społecznego Gimnazjum w Rogach wywarła na nich ogromne wrażenie. Uczestnicy wykazali się znajomością historii II wojny światowej, odpowiadając na przygotowane pytania. Dyskutowali także o książce Mirona Białoszewskiego „Pamiętnik z powstania warszawskiego”, użytego w niej języka, formie w jakiej została napisana i narratorze.

Jak znamy lektury? pod takim hasłem odbyły się zajęcia dla II klasy Społecznego Gimnazjum w Rogach. Przygotowane dla uczestników pytania ze znajomości lektur nie stanowiły dla nich problemu. Aby sprawdzić swoją wiedzę skorzystali z aplikacji Gram i Zdam na tabletach, która pomaga przygotować się do egzaminów gimnazjalnych. Dużo uśmiechu na twarzach uczestników wywołały kalambury związane ze znanymi im książkami. Nasza biblioteka brała udział w akcji „**Jak nie czytam jak czytam**” odpowiadając na zaproszenie ze Szkoły Podstawowej w Rogach oraz Społecznego Gimnazjum w Rogach. Wraz z uczniami biliśmy rekord w czytaniu książek. Wszystko odbywało się na przyszkolnym boisku sportowym Orlik.

Lato z GOK i biblioteką tak jak w poprzednim roku wspólnie z filią GOK w Rogach zorganizowaliśmy zajęcia dla dzieci na rozpoczęcie i zakończenie wakacji. Na placu przy Domu Ludowym w Rogach uczestnicy rywalizowali m.in. w konkurencjach tj. rzut jajkiem, bieg kelnera, rzut woreczkiem czy skoki na skakance. Wśród wszystkich zgromadzonych widoczne były ogromne emocje. Na najmłodszych czekały także kolorowanki, klocki, gry planszowe, bajeczki oraz mata taneczna. Dużo uśmiechu wywołały zabawy chustą animacyjną i kolorowymi piłeczkami.

Wakacje w bibliotece – w okresie wakacyjnym dzieci mogły skorzystać z oferty przygotowanej przez bibliotekę. Łącznie przeprowadziliśmy osiem spotkań, których podstawą były oczywiście książki.

Lipcowe zajęcia odbywały się pod hasłem „Wakacje z przygodą”. Wraz z bohaterami książek zwiedziliśmy Egipt, Grenlandię, Antarktydę, Chiny i poznaliśmy zwyczaje indiańskie. Na każdym spotkaniu dzieci odczytywały listy od bohaterów książek i odgadywały ukryte tam zagadki. Tworzyliśmy wspólnie mumię, rywalizowaliśmy w bitwie na papierowe śnieżki i opanowywaliśmy sztukę jedzenia ryżu pałeczkami. Poznaliśmy także zabawy harcerskie m.in. podchody czy berka. Oczywiście nie zbrakło prac plastycznych, zabaw ruchowych i projekcji bajek. Na zajęciach czytaliśmy wspólnie fragmenty książek : Anaruk chłopiec z Grenlandii Czesława Centkiewicza, Czarne stopy Seweryny Szmaglewskiej, Tajemnica Błdych Twarzy Sophie Laroche oraz Tajemnica mumii Martina Widmarka.

„Mali detektywi na tropie ...” to hasło sierpniowych spotkań dla dzieci. Rozpoczęliśmy je od rozmowy na temat pracy detektywów i ich znaków rozpoznawczych. Pomagali nam w tym książkowi detektywi tj. Tomuś Orkiszek, Detektyw Pozytywka oraz Lasse i Maia. Poszukiwaliśmy zaginionych diamentów, zbieraliśmy odciski palców i rozpoznawaliśmy tajemnicze ślady. Ćwiczyliśmy zmysły smaku, węchu i wzroku. Zastanawialiśmy się do czego potrzebne jest mleko i jakie są zalety jego picia. Jak przystało na detektywów badaliśmy z czego składa się kropla mleka, pomogła nam w tym książka Cuda z mleka Justyny Bednarek. Nie zabrakło zabaw ruchowych, gier planszowych i prac plastycznych. Dużo uśmiechu wywołało rysowanie zwierząt z zamkniętymi oczami.

Ogólnopolski Dzień Głośnego Czytania świętowaliśmy wraz z dziećmi uczęszczającymi do świetlicy szkolnej. Wspólnie z zaproszonymi do Szkoły Podstawowej w Rogach gośćmi czytaliśmy dzieciom fragmenty wybranych książek i dyskutowaliśmy o zaletach czytania. Zajęcia odbyły się w ramach współpracy ze świetlicą i biblioteką szkolną.

Narodowe Czytanie – w ramach współpracy ze Szkołą Podstawową w Rogach nasza biblioteka włączyła się do akcji Narodowego Czytania. Uczniowie zgromadzeni w świetlicy szkolnej wysłuchali fragmentów „Wesela” Stanisława Wyspiańskiego czytanego przez zaproszonych gości. Poznali także okoliczności powstania dramatu, czytali fragmenty książki i dyskutowali o języku w niej użytym.

Światowy Dzień Drzewa - wspólnie z pierwszakiemi ze świetlicy Szkoły Podstawowej w Rogach oraz Panią Magdaleną Kosztyłą zasadziliśmy na zielonym skwerku w pobliżu biblioteki lipę. Uczciliśmy w ten sposób Światowy Dzień Drzewa. Drzewko otrzymało nazwę „Królowa Drzew”. W trakcie spotkania dzieci wykazały się ogromną znajomością zasad ekologicznych, za co otrzymały pamiątkowe dyplomy.

Akcja Misie Ratownisie – nasza biblioteka przyłączyła się także do akcji Misie Ratownisie. Jej celem było zebranie pluszaków dla dzieci poszkodowanych w wypadkach i pożarach. Maskotki będą rozdawane dzieciom przez służby ratownicze.

Program Czytam Sobie – regularnie, co dwa tygodnie odbywały się w bibliotece zajęcia dla klasy 0 z rogowskiej szkoły. Do ich przygotowania wykorzystywane były m.in. wybrane elementy scenariuszy umieszczonych na stronie akcji Czytam Sobie. Wspólnie z dziećmi i ich wychowawczynią czytaliśmy książeczki z serii Czytam Sobie i rozwiązywaliśmy zagadki. Uczyliśmy się czytania ze zrozumieniem i logicznego myślenia. Do tej pory dzieci poznały książki : Maja na tropie jaja – Rafała Witka, Szarka – Ewy Nowak oraz Dobry pies – Rafała Witka. Ogromną atrakcją okazał się teatrzyk Kamishibai. Spotkania będą kontynuowane w 2018 roku.

Dzień Pluszowego Misia – z okazji tego święta wybraliśmy się z wizytą do rogowskiego przedszkola. Zawitaliśmy do grupy 5 latków, przygotowaliśmy dla nich teatrzyk Kamishibai, zabawy chustą animacyjną i zagadki o misiach. Miś Uszatek natomiast uczył dzieci jak ważne jest jedzenie owoców i warzyw.

Prezentacje nowości wydawniczych oraz filmiki z przeprowadzanych zajęć umieszczane są na bibliotecznym profilu facebook – w taki sposób zachęcamy użytkowników do korzystania z usług biblioteki. Prezentacje kierowane są do czytelników w różnym wieku, aby dopasować naszą ofertę do ich potrzeb. Jest to wygodna forma zapoznawania się z nowym

księgozbiorem biblioteki. W nowym roku znajdź czas na dobrą książkę – my polecamy ; Popołudnia z Astrid Lindgren czyli ferie w Rogowskiej bibliotece ; Może książkę? ; Wiosną warto poczytać i posłuchać ; Wielkanoc tuż tuż ; Najmłodszym polecamy ; Biblioteka. Oczywiście! Czyli Tydzień Bibliotek w naszej bibliotece ; Czytelnikom polecamy ; Dla każdego coś ciekawego do poczytania ; Wakacje z przygodą czyli wspomnienia z lipcowych zajęć dla dzieci ; Gorąco polecamy nowości książkowe dla dzieci; Wakacyjne wspomnienia Mali detektywi na tropie...; Nowości książkowe czyli dla każdego coś interesującego ; Polecamy nowości wydawnicze ; Nowości książkowe na jesienne wieczory ; Nowości książkowe na zimowe wieczory oraz W poszukiwaniu pierwszej gwiazdki.

Klub filmowy – działa w naszej bibliotece już od kilku lat. W tym roku obejrzelśmy filmy : Nie jesteś sobą, Biegnij chłopcze biegnij, Projektantka, Oszukane, Światło między oceanami, Ostatnia rodzina oraz Boska Florence

Wystawy rękodzieła twórców regionalnych cieszą się dużym zainteresowaniem. Rękodzieło Doroty Pulnar, Rękodzieło Józefy Kucharskiej i Danuty Wdowiarz – Wielkanoc, Malarstwo Gryzeldy Mazur, Rękodzieło Barbary Szyszlak, Prace Nikoli Patli, Malarstwo Marii Chilik oraz Jan Paweł II w pracach Jana Juchy, Marii Muszyńskiej, Agnieszki Owsiany, Ireny Wiśniowskiej, Witoldy Wyskiel , a także kolekcja znaczków Stanisława Muszyńskiego – to wystawy, które przygotowaliśmy dla użytkowników.

Wystawki : Poznaj historię regionu ; W krainie książek Astrid Lindgren ; Powstanie warszawskie ; Poezje poczytać warto! ; Wielkanocne wypieki ; Maria Konopnicka pisarka, poetka i nowelistka (175 r. urodzin) ; Dbajmy o przyrodę ; Wakacyjne podróże ; Wakacje z przygodą ; Wakacyjne prace plastyczne ; 78 rocznica wybuchu II wojny światowej ; 39 rocznica wyboru Karola Wojtyły na papieża ; Ekologia, ekologia ; 11 listopada ; Święteczne wypieki; Powstanie warszawskie

Gazetki : W świecie Astrid Lindgren (110 rocznica urodzin, 15 rocznica śmierci); Walentynki ; Agnieszka Osiecka i jej twórczość (20 rocznica śmierci) ; Wielkanoc ; Tydzień Bibliotek ; Dzień Dziecka ; Wakacje – uśmiech, rozważa i zabawa ; 78 rocznica wybuchu II wojny światowej ; Poezja Jana Pawła II ; Ekologia, ekologia ; 11 listopada, Święta, święta...

Sporządziła : Agnieszka Guzyłak

Filia Targowiska

Zabawa z książką – to cykliczne zajęcia kierowane do najmłodszych czytelników biblioteki. Łącząc głośne czytanie książek, zabawy ruchowe i rozwiązywanie zagadek. Zorganizowano spotkania Dzień Babci i Dziadka – dzieci przygotowały serduszka i kwiatki.

Ferie w bibliotece – podczas ferii dzieci uczestniczyły w warsztatach gdzie wykonywały kwiaty z krepiny pod czujnym okiem P. Marty Tomali z okazji Dnia Babci i Dziadka, układanie puzzli, którym towarzyszył śpiew piosenek o zimie i nie tylko. Dzieci przygotowały teatrzyk „Czerwony Kapturek” a w ostatnim dniu wykonały włóczkowe drzewko ozdobione czapeczkami i pomponami.

Tydzień Bibliotek - 5 maja 2017 r. w Bibliotece w Targowiskach został otwarty XIV Tydzień Bibliotek pod hasłem "Biblioteka. Oczywiście!" Za poprowadzenie zajęć pod tytułem "Kwiatowe inspiracje" bardzo dziękujemy Pani Ewelinie Kozimor - właścicielce kwaciarni „Kwiatowe Love”, która opowiedziała o swojej pracy.

W piątek 12 maja, w ramach Tygodnia Bibliotek, bibliotekę odwiedziły dzieci ze Szkoły Podstawowej w Targowiskach wraz z Panią Katarzyną Sidor i Dorotą Bogaczyk. hasło przewodnie zajęć to "Zaczytana Szkoła w Bibliotece"

„Jak nie czytam, jak czytam” - w dniu 1 czerwca 2017 r. pod Biblioteką Publiczną w Targowiskach w ramach ogólnopolskiej akcji „**Jak nie czytam, jak czytam**” zgromadziła się młodzież ze Społecznego Gimnazjum w Targowiskach, nauczyciele i pani pielęgniarka Wioletta Urban.

Celem akcji jest przede wszystkim promocja czytelnictwa wśród dzieci i młodzieży. Jest to już drugie spotkanie pod biblioteką i z pewnością nie ostatnie, ponieważ czytanie wśród dzieci i młodzieży cieszy się coraz większą popularnością.

Zajęcia wakacyjne – lipiec, sierpień - Temat spotkania: układ słoneczny. Dzieci poznały planety, ich usytuowanie względem słońca, wielkość i inne cechy charakterystyczne. Wykonały również makietę układu słonecznego.

Temat kolejnych zajęć był poświęcony bezludnej wyspie. Dzieci chętnie opowiadały, czy chciałyby znaleźć się na bezludnej wyspie i co lub kogo by ze sobą zabrały. Wysłuchały fragmentu książki "Król Maciuś na wyspie bezludnej" a podczas wykonywania papierowych czapek oglądały bajkę "Muminki na bezludnej wyspie".

Istne szaleństwo towarzyszyło dzieciom przy wykonywaniu minionków oraz makiety wyspy. Kolejny dzień wakacyjnych spotkań w bibliotece to upragnione zajęcia na zewnątrz. Zaczęliśmy od rysowania kredą miejsc swoich wymarzonych wakacji. A później zaczęło się istne szaleństwo - od skakania na skakance, gry w klasy a zakończone "międzypokoleniowym" (ja znałam inne zasady, ale dostosowałam się do dzieci, moje też im się podobały) skakaniem w gumę.

Druga część wakacyjnych zajęć upłynęła na wspomnieniach z wakacji, marzeniach o następnych, zabawach ruchowych i treningu mózgu przy kalamburach. Zwieńczeniem zajęć były warsztaty przeprowadzone przez panią Martę Tomalą, której serdecznie dziękujemy za poświęcony czas.

Dzieci pod czujnym okiem pani Marty wykonywały kwiatowe kompozycje z liści kukurydzy, które będą im przypominać lato podczas jesiennych wieczorów.

Zabawa z książką to cykliczne zajęcia kierowane do najmłodszych czytelników biblioteki. Łącząc głośne czytanie książek, zabawy ruchowe i rozwiązywanie zagadek. Zorganizowano spotkanie Dary jesieni – dzieci czytały wiersze o jesieni, zbierały liście wokół biblioteki a na koniec przygotowały kącik warzywny z przyniesionych warzyw, liści i kasztanów.

Słodkie spotkanie w bibliotece - w dniu 13 września odwiedził naszą bibliotekę Pan Janusz Leczek z pszczołami z własnej pasieki.

Opowiedział o życiu i o hodowli pszczół. Pszczoły w ramce wyjęte z ula były główną atrakcją (były propozycje aby je wypuścić), ale najbardziej smakował miodek.

Przygoda z bajką - w dniu 13 października byłam z wizytą w żłobku w Łężanach, która była dla mnie ogromnym przeżyciem bo słuchacze wyjątkowi.

Miny dzieciaków, kiedy wyciągały książeczki z pudełka - nie do opisania. Z wielką uwagą słuchały wybranych przez siebie bajeczek. Każdy chciał obejrzeć wszystkie bajeczki a było ich ponad 30. Dziękuję za super spotkanie i mam nadzieję, że kiedyś pojawią się z rodzicami w bibliotece

Sześciolatki ze Szkoły Podstawowej w Targowiskach w bibliotece - w dniu 16 listopada w progach biblioteki zagościły sześciolatki z Panią Haliną Muroń ze Szkoły Podstawowej w Targowiskach. Dzieci zwiedziły bibliotekę i oczywiście swój kącik z bajkami dla najmłodszych. Niektórzy chcieli zabrać książki już i teraz.

Tematem zajęć był Międzynarodowy Dzień Postaci z Bajek.

Dzieci na początku odpowiadały na zagadki związane z bajkami i brały udział w konkursach: dziewczynki - chłopcy. Najwięcej frajdy sprawiło dzieciom oddzielanie ziarenek ryżu od kawy (co na to Kopciuszek?). Rywalizacja zakończyła się remisem.

Zwieńczeniem zajęć była niespodzianka ukryta pod kocem, gdzie każde dziecko znalazło bajkowy strój dla siebie. Przebierania i dobierania nie było końca, ale wszyscy znaleźli coś dla siebie i wtedy zaczęły się tańce w rytm bajkowych melodii, które zakończyły się baśniowym korowodem.

Światowy Dzień Pluszowego Misia - 25 listopada u przedszkolaków w Targowiskach, a 28 listopada u przedszkolaków w Widaczu spędziłam Dzień Pluszowego Misia.

W salach było bardzo misiowo, przedszkolaki przyniosły swoje ulubione misie opowiadały o swoich maskotkach, brały udział w różnych zabawach i konkursach oraz tańczyły z misiami w rytm ulubionych przebojów. Wysłuchały bajek o Kubusiu Puchatku, nie zabrakło też słodkiego "co - nieco" (miodek był pyszny) oraz ciasteczek w kształcie misia.

Barbórka 2017 - Przed uroczystą Barbórką w Domu Ludowym w Targowiskach dzieci w Bibliotece przygotowały dla górników niespodziankę - wykonane własnoręcznie galowe czapki górnicze.

Prace zostały wystawione podczas uroczystości i bardzo się górnikom podobały - obiecali nawet w rewanżu również zorganizować dla dzieci miłą niespodziankę.

9 grudnia 2017 r. grupa ponad 30 dzieci wzięła udział w wycieczce do muzeum w Bóbrce. Była to nagroda od braci górniczej za wykonane prace na zajęciach w Bibliotece Publicznej w Targowiskach. W wycieczce brały udział dzieci ze szkół podstawowych z Targowisk, Widacza i z Łęzan wraz z opiekunami oraz bracia górnicza w strojach galowych. Choć aura była zimowa, jednak nie przeszkodziło to w dobrej zabawie.

Prezentacje nowości wydawniczych - umieszczane są na bibliotecznym profilu facebook. W ten sposób zachęcamy użytkowników do odwiedzenia biblioteki, promujemy literaturę i informujemy o swoich działaniach.

Sporządziła: Agnieszka Kobiałka

Filia Wrocanka

I. Ferie w bibliotece.

W czasie tegorocznych ferii zimowych, w bibliotece odbywały się zajęcia dla najmłodszych czytelników zatytułowane „Zimowe opowieści”. W trakcie czterech spotkań wspólnie czytaliśmy książki dla dzieci, których akcja rozgrywa się w zimie.

Były wśród nich: „Zima Muminków” T. Jansson, zimowe opowiadanie ze Stumilowego Lasu z „Kubusia Puchatka” A. A. Milne’a, „Zima Mikołajka” J. J. Sempégo i R. Gosciniego oraz opowiadanie „Jak Muchomorek wynalazł śnieżną kulę” z książki „Opowieści z mchu i paproci o Żwirku i Muchomorku” V. Čtvrteka.

Zajęcia miały charakter literacko - plastyczny, dlatego oprócz czytania tworzyliśmy prace plastyczne, stosując różne techniki. Własnoręcznie wykonywaliśmy ciastolinę, z której potem lepiliśmy Muminki, z papieru robiliśmy misiowe laurki 3D dla babci i dziadka z okazji ich święta, tworzyliśmy zimowe obrazki z kredy i papierowych ruloników, sami przygotowaliśmy puzzle oraz ruszające się obrazki. Nie zabrakło oczywiście gier i zabaw jak np. bajkowe kalambury, łamigłówek, głuchy telefon, czy nawet karaoke.

II. XIV Ogólnopolski Tydzień Bibliotek.

W tym roku Tydzień Bibliotek obchodziliśmy pod hasłem „BIBLIOTEKA? OCZYWIŚCIE!” Hasło to miało odpowiadać na pytanie „Jaka instytucja pozwala zaspokoić różnorodne potrzeby w zakresie uczestnictwa w kulturze?”. Chcieliśmy pokazać, że biblioteka podąża z duchem czasu. Możemy w niej nie tylko wypożyczać książki, czytać je, ale również jest ona doskonałym miejscem spotkań z ciekawymi ludźmi, przestrzenią gdzie odbywają się interesujące zajęcia. W związku z tym przygotowano dla czytelników szereg atrakcji i zajęć z różnych dziedzin.

Były to między innymi:

- **Poranek z poezją** – spotkanie autorskie dla najmłodszych czytelników połączone z zajęciami warsztatowymi prowadzonymi przez poetkę Annę Ziembę-Lonc, w którym uczestniczyło ponad sześćdziesięciu uczniów z SP we Wrocance.
- **Teatr da się lubić** – zajęcia dla dzieci, na których zgłębialiśmy tajniki teatru oraz poznawaliśmy i tworzyliśmy teatryk Kamishibai.
- **Uruchom wyobraźnię!** – lekcje biblioteczne dla uczniów z SP we Wrocance, w trakcie których dzieci poznały proces powstawania książki oraz dawały nowe życie starym i zniszczonym publikacjom tworząc z nich nowe opowieści.
- **Biblioteka cudów pełna** – zajęcia edukacyjne dla uczniów ze świetlicy szkolnej, na których odwiedzaliśmy niedostępne dla czytelników zakamarki biblioteki oraz poznawaliśmy nowe aplikacje na tabletach tworząc filmiki i komiksy.
- **Szkolenie komputerowe z obsługi www.szukamksiazki.pl** – pokazywaliśmy jak w prosty sposób, bez wychodzenia z domu, wyszukiwać, zamawiać i rezerwować pozycje dostępne w naszej bibliotece.

Dodatkowo dla wszystkich czytelników przygotowano akcje:

- **Abolicja dla dłużników** - przez cały maj 2017 nie pobierano kar za przetrzymywanie materiałów bibliotecznych.

- **Szczęśliwa siódemka** - każdego dnia, siódmy czytelnik wypożyczający książki otrzymywał upominek.
- **Czytelnia czynna całą dobę** – zachęcaliśmy do korzystania z dostępnych w naszej bibliotece kodów uprawniających do korzystania z bezpłatnych książek w formie elektronicznej dostępnych na platformie <http://libra.ibuk.pl/>.

III. Wakacje w bibliotece.

Jak co roku, biblioteka we Wrocance zorganizowała serię wakacyjnych spotkań dla dzieci. Ich celem było zarówno promowanie czytelnictwa jak i zorganizowanie dla najmłodszych czytelników ciekawej formy spędzania wolnego czasu. Każde zajęcia rozpoczynały się wspólną lekturą, która była punktem wyjścia do zajęć plastycznych oraz do gier i zabaw ruchowych.

Lipcowe spotkania dotyczyły *Krasnoludków*. Były to zajęcia o charakterze literacko - plastycznym, gdzie wspólnie czytaliśmy i poznawaliśmy utwory: „O krasnoludkach i sierotce Marysi” M. Konopnickiej, „Krasnoludek” H. Ch. Andersena, „Z przygód krasnala Hałabały” L. Krzemienieckiej, oraz „Krasnoludek” B. Butenki. Wykonywaliśmy krasnala z kartonu, oraz tworzyliśmy rysunki barwioną solą, wspólnie zrobiliśmy dekoracje do teatrzyku kukielkowego i potrzebne kukielki. Na koniec dzieci przygotowały przedstawienie kukielkowe, które prezentowały czytelnikom biblioteki.

Sierpniowe zajęcia toczyły się wokół *legend polskich*. Codziennie uzupełnialiśmy kartonową mapę Polski o nowopoznanych bohaterów opowieści charakterystycznych dla poszczególnych miast Polski. Dzieci czytały legendy: „O Warsie i Sawie” (Warszawa), „O tym jak Anioł pomagał Bogu tworzyć Tatry” (Tatry i Zakopane), „O toruńskich piernikach Katarzynach i o dzielnym Flisaku”(Toruń). Zajęcia oparto o interaktywną stronę edukacyjną kula.gov.pl, dzięki której uczestnicy zajęć nie tylko poznali polskie legendy, ale i charakterystykę miast oraz ich najważniejsze zabytki. W trakcie zajęć wykorzystywaliśmy szary papier, z którego tworzone były przestrzenne makiety, figury, a nawet gry planszowe.

IV. Warsztaty „Roboteka” czyli robotyka w bibliotece.

W trakcie wakacji zorganizowano cieszące się dużym zainteresowaniem zajęcia edukacyjne z programowania oraz z podstaw robotyki, które przeprowadził Jakub Kasperkowicz. Spotkania odbywały się przez tydzień i były dostosowane do trzech grup wiekowych. Dzieci przez zabawę uczyły się programować i budować roboty. Do nauki wykorzystywano głównie klocki Lego Education, profesjonalne programy komputerowe i inne niezbędne narzędzia.

V. Zajęcia dla najmłodszych czytelników.

W trakcie całego roku odbywają się w bibliotece cykliczne zajęcia dla najmłodszych czytelników oparte o treści zawarte w czasopiśmie dla najmłodszych pt. „Świerszczyk”. Były to spotkania o charakterze literackim urozmaicone gramami i zabawami ruchowymi oraz pracami plastycznymi. Dzieci uczyły się również nowych aplikacji na tabletach oraz poznawały programy komputerowe umożliwiające nagrywanie filmików i tworzenie interaktywnych prac plastycznych.

VI. Udział w akcji Misie Ratownisie.

W listopadzie biblioteka przyłączyła się do akcji Misie Ratownisie zorganizowanej przez Stowarzyszenie *Nocna Jazda Bez Celu Krosno*, w trakcie której zbierane były pluszaki dla dzieci poszkodowanych w wypadkach i pożarach.

VII. Kontynuowane działania rozpoczęte w poprzednich latach to m.in.:

- **Filmiki promujące nowości książkowe.**
Chcąc dotrzeć do jak największej liczby odbiorców, w dalszym ciągu tworzone są filmiki przedstawiające wszystkie nowości dostępne w bibliotece. Są one publikowane są na facebookowym profilu biblioteki.
- **„Porozmawiajmy przy kawie...”**
Zapoczątkowana w lipcu 2016 roku seria spotkań pt. „Porozmawiajmy przy kawie...” ma charakter wieczorów autorskich twórców regionalnych, jak również spotkań dyskusyjnych poświęconych ważnym w naszej społeczności tematom. W tym roku

odbył się wieczór autorski z poetką z Szubni Halina Urban oraz spotkanie dyskusyjne z pszczelarzem Januszem Leczkim.

• **Wystawy książkowe i gazetki okolicznościowe.**

Wystawy książkowe są nieodłącznym elementem biblioteki. W 2017 roku zaprezentowano m.in. książki Ryszarda Kapuścińskiego w 10. rocznicę śmierci, Wisławy Szymborskiej w 5. rocznicę śmierci czy Edwarda Stachury w 80. rocznicę urodzin.

Przygotowano również kilka gazetek okolicznościowych i związanych z nimi wystaw książkowych m.in. z okazji: Światowego Dnia Poezji, Międzynarodowego Dnia Książki dla dzieci i młodzieży, 200. rocznicy założenia Zakładu Narodowego im. Ossolińskich, Literackiej Nagrody Nike, Literackiego Nobla, 70. rocznicy otwarcia Muzeum Męczeństwa Narodu Polskiego na terenie hitlerowskiego obozu zagłady Oświęcim-Brzezinka (obecnie Państwowe Muzeum Auschwitz-Birkenau).

Sporządziła: Katarzyna Stec

VI. PROJEKTY I PROGRAMY

Zakup nowości wydawniczych do bibliotek – otrzymaliśmy dotację w wysokości **8 600,00 zł** na realizację programu Biblioteki Narodowej.

Współpraca ze Stowarzyszeniem Rodziców Dzieci Niepełnosprawnych ŚWIATELKO nasze biblioteki upowszechniają otrzymane bezpłatnie książeczki od w/w ST, z których każda zawiera jedną opowieść psychoedukacyjną dotyczącą konkretnej niepełnosprawności, tj. Zespół Aspergera, Autyzm, ADHD, Epilepsja itd. Po 18 tytułów otrzymały 4 placówki.

Biblioteczny system elektroniczny MAK PLUS

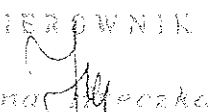
Baza elektronicznego katalogu jest uzupełniana na bieżąco o nowo zakupione wydawnictwa oraz w miarę możliwości opracowuje się pozostały księgozbiór, zarówno w GBP jak i filiach. Jeszcze sporo pracy przed nami (poprawki, wyjaśnienia, wprowadzenie ubytków itd.). W chwili obecnej w naszej bazie znajduje się już ponad 88,4% księgozbioru GBP i filii. Na bieżąco wprowadzane są zbiory specjalne (audiobuki, filmy, dokumenty elektroniczne) i czasopisma. Dostęp do katalogu elektronicznego jest możliwy poprzez aplikację www.szukamksiazki.pl Katalog można przeglądać, rezerwować książki po zarejestrowaniu.

Ibuk Libra – kontynuujemy udostępnianie elektronicznych zbiorów w czytelni internetowej czynnej całą dobę. Wraz z grupą bibliotek podkarpackich wykupiliśmy wspólnie roczny dostęp do 640 tytułów publikacji elektronicznych w serwisie IBUK Libra. Ponadto serwis udostępnił także około 1000 darmowych tytułów książek i czasopism. Łącznie w czytelni Ibuka dostępnych jest 1500 publikacji. W okresie od 01.02.2017 do 31.01.2018 r. każdy zarejestrowany czytelnik mógł skorzystać z nich w dowolnym miejscu i z dowolnego urządzenia (komputer PC, tablet, smartfon, android itp.). Kody dostępu PIN można odebrać w każdej naszej placówce na terenie gminy. Liczba kodów jest nieograniczona wystarczy tylko zwrócić się do swojej biblioteki. Liczba wejść (otwarć) czytelni Ibuka w okresie ostatniej umowy – wyniosła 268, liczba otwartych stron 2568. Coraz liczniejsza grupa, z roku na rok, użytkowników zaczyna przekonywać się do takiego sposobu korzystania ze zbiorów, głównie literatury niebeletrystycznej, przydatnej w procesie nauki i poszerzania swojej wiedzy z różnych dziedzin wiedzy.

Biblioteka prowadzi także stronę WWW pod adresem gbpmiejscepiastowe.pl Wszystkie placówki posiadają też profile na portalu społecznościowym Facebook, gdzie dzielą się bieżącymi informacjami ze swojej działalności.

Sporządziła:

Anna Hreczka

KIEROWNIK

Anna Hreczka

**UCHWAŁA Nr LIV/.../2018
RADY GMINY MIEJSCE PIASTOWE**

z dnia ... czerwca 2018 r.

**w sprawie zatwierdzenia rocznego sprawozdania finansowego Gminnego Ośrodka Kultury
w Miejscu Piastowym**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994 z późn. zm.), art. 53 ust. 1 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2018 r. poz. 395 z późn. zm.) w związku z art. 27 i art. 28 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2017 r. poz. 862) uchwała się, co następuje:

§ 1. Zatwierdza się roczne sprawozdanie finansowe Gminnego Ośrodka Kultury w Miejscu Piastowym za 2017 rok, jak załączniki do niniejszej uchwały:

- 1) załącznik nr 1 – Bilans GOK;
- 2) załącznik nr 2 – Rachunek zysków i strat GOK;
- 3) załącznik nr 3 – Informacja opisowa z wykonania zadań.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

*Pod względem
formalno-prawnym
nie budzi zastrzeżeń*

MIEJSCE PIASTOWY
Mariusz Ślusarczyk
Rz - K - 387

Gminny Ośrodek Kultury w Miejscu Piastowym

URZĄD GMINY
MIEJSCE PIASTOWE

Wpł
dnia 27 03 2018

L.dz. 1541 zał. plik

podpis *al*

FP
l

SPRAWOZDANIE FINANSOWE

za 2017 r.

Miejsce Piastowe, 27.03.2018 r.

WPROWADZENIE DO SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO

1. Nazwa jednostki, adres siedziby, przedmiot działalności.

Nazwa: Gminny Ośrodek Kultury w Miejscu Piastowym

Adres: 38-430 Miejsce Piastowe, ul. Dukielska 2B

NIP: 684-12-64-692

Regon: 370314111

Gminny Ośrodek Kultury w Miejscu Piastowym jest samorządową instytucją kultury działającą w oparciu o ustawę z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej oraz statut nadany przez Radę Gminy Miejsce Piastowe Uchwałą nr XXV/227/08 Rady Gminy Miejsce Piastowe z dnia 20 listopada 2008 r. w sprawie nadania statutu Gminnego Ośrodka Kultury w Miejscu Piastowym. Gminny Ośrodek Kultury w Miejscu Piastowym jest zarejestrowany w rejestrze instytucji kultury prowadzonym przez organ założycielski pod pozycją nr 1.

Nadzór nad działalnością Gminnego Ośrodka Kultury w Miejscu Piastowym sprawuje organizator – Gmina Miejsce Piastowe.

Przedmiotem działalności Gminnego Ośrodka Kultury w Miejscu Piastowym jest:

- 1) kultywowanie wartości patriotycznych i niepodległościowych;
- 2) edukacja kulturalna i wychowanie przez sztukę;
- 3) gromadzenie, dokumentowanie, tworzenie, ochrona i udostępnianie dóbr kultury;
- 4) tworzenie warunków dla rozwoju amatorskiego ruchu artystycznego, w tym zespołów artystycznych oraz zainteresowania wiedzą i sztuką;
- 5) tworzenie warunków dla rozwoju folkloru, a także rękodzieła ludowego i artystycznego;
- 6) rozpoznawanie, rozbudzanie i zaspokajanie potrzeb oraz zainteresowań kulturalnych;
- 7) współpraca kulturalna z innymi partnerami w zakresie kultury i sportu w kraju i za granicą;
- 8) prowadzenie i rozwijanie różnych form aktywności sportowej dzieci i młodzieży poprzez organizowanie zawodów i imprez sportowo – rekreacyjnych;
- 9) współdziałanie z organizacjami sportowo – turystycznymi w krzewieniu kultury fizycznej i turystyki;
- 10) organizowanie czynnego uczestnictwa mieszkańców gminy w różnorodnych formach działalności sportowej, kulturalnej, rekreacyjnej i turystycznej;
- 11) popularyzacja walorów rekreacji ruchowej.

2. Okres objęty sprawozdaniem.

Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone za rok obrotowy rozpoczynający się 01 stycznia 2017 r. i kończący się 31 grudnia 2017 r.

3. Zakres sprawozdania

Sprawozdanie finansowe Gminnego Ośrodka Kultury w Miejscu Piastowym za 2017 r. jest sprawozdaniem jednostkowym.

4. Podstawa sporządzenia sprawozdania finansowego

Sprawozdanie finansowe jest sporządzone zgodnie z ustawą z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości, z uwzględnieniem szczególnych zasad określonych w ustawie z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej, a także zgodnie z polityką rachunkowości Gminnego Ośrodka Kultury w Miejscu Piastowym określoną zarządzeniem nr 8/2014 Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Miejscu Piastowym z dnia 29 grudnia 2014 r.

5. Założenie kontynuacji działalności

Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności w dającej się przewidzieć przyszłości, w nie zmniejszonym istotnie zakresie. Nie istnieją również okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania działalności.

6. Omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów, pomiaru wyniku finansowego oraz sposobu sporządzenia sprawozdania finansowego.

Rachunkowość Gminnego Ośrodka Kultury w Miejscu Piastowym prowadzona jest na zasadach określonych w ustawie o rachunkowości i innych przepisach powszechnie obowiązujących, z uwzględnieniem zasad szczególnych, określonych w ustawie z 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej oraz w polityce rachunkowości Gminnego Ośrodka Kultury w Miejscu Piastowym określoną zarządzeniem nr 8/2014 Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Miejscu Piastowym z dnia 29 grudnia 2014 r.

Zgodnie z wyżej wymienionymi przepisami w Gminnym Ośrodku Kultury w Miejscu Piastowym:

- rzeczowe składniki majątku ujmuje się w księgach rachunkowych, amortyzuje i wycenia, według zasad określonych ustawą o rachunkowości;

- amortyzacja środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, dokonywana jest z uwzględnieniem stawek odpowiadających okresowi ich ekonomicznej użyteczności, z wykorzystaniem stawek określonych w przepisach podatkowych.

Metody wyceny aktywów i pasywów

- 1) Wartości niematerialne i prawne – ewidencjonowane są w cenach nabycia.
- 2) Środki trwałe zakupione wyceniane są w cenach nabycia, a wytworzone po koszcie ich wytworzenia.
- 3) Środki trwałe wycenia się w wysokości ogółu kosztów pozostających w bezpośrednim związku z ich nabyciem lub wytworzeniem. Składniki majątku o wartości początkowej do 100,00 zł jednostka zalicza bezpośrednio w koszty zużycia materiałów. Składniki majątku o wartości początkowej od 100,00 zł do 3.500,00 zł jednostka zalicza do środków trwałych lub wartości niematerialnych lub prawnych i wprowadza do ewidencji bilansowej tych aktywów. Od tego rodzaju składników majątku jednostka dokonuje jednorazowych odpisów umorzeniowych w miesiącu przyjęcia do użytkowania. Składniki majątku o wartości początkowej powyżej 3.500,00 zł zaliczane są do środków trwałych lub wartości niematerialnych lub prawnych i wprowadza się do ewidencji bilansowej tych aktywów. Odpisy umorzeniowe od tych środków trwałych oraz wartości niematerialnych lub prawnych ustala się metodą liniową według stawek określonych dla celów podatkowych w równych ratach miesięcznych. Dokonywanie odpisów amortyzacyjnych rozpoczyna się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu oddania składnika do użytkowania.
- 4) Wycena bilansowa uwzględnia dokonane odpisy umorzeniowe.
- 5) Pozostałe składniki majątku wycenia się według zasad określonych w art. 28 ust. 1 i art. 35 ustawy o rachunkowości.
- 6) Należności wyceniane są w kwotach wymagających zapłaty. Do należności krótkoterminowych zalicza się wszystkie należności, których termin zapłaty upływa w ciągu 12 miesięcy od dnia bilansowego.
- 7) Na należności zagrożone w spłacie tworzy się odpisy aktualizujące w ciężar pozostałych kosztów operacyjnych lub kosztów finansowych. O kwotę odpisów pomniejsza się wartość należności wykazanych w bilansie.
- 8) Zobowiązania wycenia się na dzień bilansowy w kwocie wymagającej zapłaty. Do zobowiązań krótkoterminowych zalicza się wszystkie zobowiązania z tytułu dostaw i usług, których termin zapłaty upływa w ciągu 12 miesięcy od dnia bilansowego.
- 9) Ewidencja kosztów działalności prowadzona jest w układzie rodzajowym oraz według zadań i miejsc powstania, a rachunek zysków i strat prezentowany jest w wariantcie porównawczym.

- 10) Do przychodów ze sprzedaży zalicza się dotację podmiotową organizatora, inne dotacje otrzymane na dofinansowanie działalności bieżącej w zakresie realizowanych zadań statutowych oraz przychody z działalności statutowej kulturalnej. Na wynik finansowy wpływają ponadto:
- pozostałe przychody i koszty operacyjne pośrednio związane z działalnością podstawową operacyjną, które dotyczą głównie przychodów uzyskiwanych z wynajmu sali.
 - pozostałe przychody i koszty finansowe, w tym przychody z oprocentowania środków pieniężnych zgromadzonych na rachunku bankowym
- 11) Bilans informuje o sytuacji majątkowej i finansowej ośrodka. Jest usystematyzowanym zestawieniem majątku (aktywów) i kapitałów (pasywów) sporządzonym na dzień bilansowy, tj. na dzień 31 grudnia.

GLÓWNY KSIĘGOWY

mgr Elżbieta Rajs

DYREKTOR

Janusz Kozłowski

Gminny Ośrodek Kultury w Miejscu Piastowym 38-430 Miejsce Piastowe ul. Dukielska 2B		BILANS JEDNOSTEK (z wyłączeniem banków i ubezpieczycieli) na dzień 31.12.2017 r.			
AKTYWA		poprzedni rok obr	bieżący rok obr	PASywa	
		117 696,93	92 328,11	poprzedni rok obr	bieżący rok obr
A. Aktywa trwałe				A. Kapitał (fundusz) własny	
I Wartości niematerialne i prawne				I Kapitał (fundusz) podstawowy	7 436,88
1 Koszty zakończonych prac rozwojowych				II Należne, lecz nie wniesione wkłady na poczet kapitału	17 982,37
2 Wartość firmy				III Udziały (akcje) własne (wielkość ujemna)	
3 Inne wartości niematerialne i prawne				IV Kapitał (fundusz) zapasowy	
4 Zaliczki na wartości niematerialne i prawne				V Kapitał (fundusz) rezerwy z aktualizacji wyceny	
II Rzeczowe aktywa trwałe	117 696,93	92 328,11		VI Pozostałe kapitały (fundusze) rezerwowe	
1 Środki trwałe	117 696,93	92 328,11		VII Zysk (strata) z lat ubiegłych	
a) grunty (w tym prawo użytkowania wieczystego gruntu)				VIII Zysk (strata) netto	-10 545,49
b) budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej				IX Odpisy z zysku netto w ciągu roku obrotowego (wielkość ujemna)	-12 138,88
c) urządzenia techniczne i maszyny	13 677,61	7 118,82		B. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	112 725,51
d) środki transportu	92 544,00	78 435,65		I Rezerwy na zobowiązania	
e) inne środki trwałe	11 475,32	6 773,64		1 Rezerwa z tytułu odroczonego podatku dochodowego	
2 Środki trwałe w budowie				2 Rezerwa na świadczenia emerytalne i podobne	
3 Zaliczki na środki trwałe w budowie				- długoterminowa	
III Należności długoterminowe				- krótkoterminowa	
1 Od jednostek powiązanych				3. Pozostałe rezerwy	
2 Od pozostałych jednostek				- długoterminowe	
IV Inwestycje długoterminowe				- krótkoterminowe	
1 Nieruchomości				II Zobowiązania długoterminowe	
2 Wartości niematerialne i prawne				1 Wobec jednostek powiązanych	
3 Długoterminowe aktywa finansowe				2 Wobec pozostałych jednostek	
a) w jednostkach powiązanych				a) kredyty i pożyczki	
- udziały lub akcje				b) z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych	
- inne papiery wartościowe				c) inne zobowiązania finansowe	
- udzielone pożyczki				d) inne	
- inne długoterminowe aktywa finansowe				III Zobowiązania krótkoterminowe	5 339,77
b) w pozostałych jednostkach				I Wobec jednostek powiązanych	
- udziały lub akcje				a) z tytułu dostaw i usług, o okresie wymagalności	
- inne papiery wartościowe				- do 12 miesięcy	
- udzielone pożyczki				- powyżej 12 miesięcy	
- inne długoterminowe aktywa finansowe				b) inne	
4 Inne inwestycje długoterminowe				2 Wobec pozostałych jednostek	5 339,77
V Długoterminowe rozliczenia międzyokresowe				a) kredyty i pożyczki	6 471,99
1 Aktywa z tytułu odroczonego podatku dochodowego				b) z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych	
2 Inne rozliczenia międzyokresowe				c) inne zobowiązania finansowe	
B. Aktywa obrotowe	2 465,46	10 439,30		d) z tytułu dostaw i usług, o okresie wymagalności	5 339,77
I Zapasy		150,00		- do 12 miesięcy	6 471,99
1 Materiały		150,00		- powyżej 12 miesięcy	
2 Półprodukty i produkty w toku				e) zaliczki otrzymane na dostawy	
3 Produkty gotowe				f) zobowiązania wekslowe	
4 Towary				g) z tytułu podatków, cel, ubezpieczeń i innych świadczeń	14 621,09
5 Zaliczki na poczet dostaw				h) z tytułu wynagrodzeń	
II Należności krótkoterminowe		50,00		i) inne	
1. Należności od jednostek powiązanych				3. Fundusze specjalne	
a) z tytułu dostaw i usług, o okresie spłaty				IV Rozliczenia międzyokresowe	107 385,74
- do 12 miesięcy				1. Ujemna wartość firmy	
- powyżej 12 miesięcy				2. Inne rozliczenia międzyokresowe	107 385,74
b) inne				- długoterminowe	86 376,33
2 Należności od pozostałych jednostek		50,00		- krótkoterminowe	91 811,11
a) z tytułu dostaw i usług, o okresie spłaty		50,00			15 574,63
- do 12 miesięcy		50,00			
- powyżej 12 miesięcy					
b) z tytułu podatków, dotacji, cel, ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych oraz innych świadczeń					
c) inne					
d) dochodzone na drodze sądowej					
III Inwestycje krótkoterminowe	214,21	8 670,18			
1 Krótkoterminowe aktywa finansowe	214,21	8 670,18			
a) w jednostkach powiązanych					
- udziały lub akcje					
- inne papiery wartościowe					

- udzielone pożyczki					
- inne krótkoterminowe aktywa finansowe					
b) w pozostałych jednostkach					
- udziały lub akcje					
- inne papiery wartościowe					
- udzielone pożyczki					
- inne krótkoterminowe aktywa finansowe					
c) środki pieniężne i inne aktywa pieniężne	214,21	8 670,18			
- środki pieniężne w kasie i na rachunkach	214,21	8 670,18			
- inne środki pieniężne					
- inne aktywa pieniężne					
2 Inne inwestycje krótkoterminowe					
IV Krótkoterminowe rozliczenia międzyokresowe	2 251,25	1 569,12			
Aktywa razem	120 162,39	102 767,41	Pasywa razem	120 162,39	102 767,41

Miejsce Piastowe, 27 03 2018 r

sporządził:

GLÓWNY KSIĘGOWY
mgr Elżbieta Rajs

kierownik jednostki
WYKONAWCA
Janusz Rajs

Nazwa i adres jednostki: Gminny Ośrodek Kultury w Miejscu Piastowym 38-430 Miejsce Piastowe ul. Dukiejska 2B	RACHUNEK ZYSKÓW I STRAT (wariant porównawczy) za okres od dnia: 01.01.2017 r. do dnia: 31.12.2017 r.	
Treść	poprzedni rok obrot.	bieżący rok obrot.
A. Przychody netto ze sprzedaży i zrównane z nimi, w tym:		
- od jednostek powiązanych	721 700,00	731 540,00
I. Przychody netto ze sprzedaży produktów		
II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie-wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)	1 700,00	1 540,00
III. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki		
IV. Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów		
V. Dotacje organizatora na działalność bieżącą		
VI. Pozostałe dotacje i przychody na działalność podstawową	720 000,00	730 000,00
B. Koszty działalności operacyjnej		
I. Amortyzacja	744 827,93	769 946,63
II. Zużycie materiałów i energii	65 335,54	30 514,76
III. Usługi obce	82 949,66	84 613,56
IV. Podatki i opłaty, w tym:	110 394,69	158 779,38
- podatek akcyzowy	81,00	
V. Wynagrodzenia		
VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia, w tym:	396 498,28	407 770,26
emerytalne	75 783,74	71 039,40
VII. Pozostałe koszty rodzajowe	33 602,56	
VIII. Wartość sprzedanych towarów i materiałów	13 785,02	17 229,27
C. Zysk (strata) ze sprzedaży (A-B)		
D. Pozostałe przychody operacyjne	-23 127,93	-38 406,63
I. Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych	17 716,18	25 685,52
II. Dotacje		
III. Inne przychody operacyjne		
E. Pozostałe koszty operacyjne	17 716,18	25 685,52
I. Strata ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych	5 844,80	
II. Aktualizacja wartości aktywów niefinansowych		
III. Inne koszty operacyjne		
F. Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C+D-E)	5 844,80	
G. Przychody finansowe	-11 256,55	-12 721,11
I. Dywidendy i udziały w zyskach, w tym:	712,23	582,23
- od jednostek powiązanych		
II. Odsetki, w tym:	712,23	582,23
- od jednostek powiązanych		
III. Zysk ze zbycia inwestycji		
IV. Aktualizacja wartości inwestycji		
V. Inne		
H. Koszty finansowe		
I. Odsetki, w tym:	1,17	
- dla jednostek powiązanych	1,17	
II. Strata ze zbycia inwestycji		
III. Aktualizacja wartości inwestycji		
IV. Inne		
I. Zysk (strata) z działalności gospodarczej (F+G-H)	-10 545,49	-12 138,88
J. Wynik zdarzeń nadzwyczajnych (J.I-J.II)		
I. Zyski nadzwyczajne		
II. Straty nadzwyczajne		
K. Zysk (strata) brutto(I+J)		
L. Podatek dochodowy	-10 545,49	-12 138,88
M. Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)		
N. Zysk (strata) netto (K-L-M)	-10 545,49	-12 138,88

Miejsce Piastowe, 27.03.2018 r.

sporządził
GŁÓWNY KASJEROWY
mgr Elżbieta Rajs

kierownik jednostki
Janina Jędrzejewska

DODATKOWE INFORMACJE I OBJAŚNIENIA

1. Informacje i objaśnienia do bilansu

- 1) Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych oraz inwestycji długoterminowych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia.

Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne

Wyszczególnienie	Wartość			
	Stan na początek roku	zmiany w ciągu roku		Stan na koniec roku
		zwiększenia	zmniejszenia	
Grunty	0,00	0,00	0,00	0,00
Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	0,00	0,00	0,00	0,00
Urządzenia techniczne i maszyny	203.316,39	0,00	0,00	203.316,39
Środki transportu	100.773,90	0,00	0,00	100.773,90
Inne środki trwałe	454.149,25	5.145,94	0,00	459.295,19
Wartości niematerialne i prawne	4.856,96	0,00	0,00	4.856,96
Razem	763.096,50	5.145,94	0,00	768.242,44

Umorzenie - amortyzacja

Wyszczególnienie	Wartość			
	Stan na początek roku	zmiany w ciągu roku		Stan na koniec roku
		zwiększenia	zmniejszenia	
Grunty	0,00	0,00	0,00	0,00
Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	0,00	0,00	0,00	0,00
Urządzenia techniczne i maszyny	189.638,78	6.558,79	0,00	196.197,57
Środki transportu	8.229,90	14.108,35	0,00	22.338,25
Inne środki trwałe	442.673,93	9.847,62	0,00	452.521,55
Wartości niematerialne i prawne	4.856,96	0,00	0,00	4.856,96
Razem	645.399,57	65.335,54	0,00	675.914,33

Urządzenia techniczne i maszyny brutto	203.316,39 zł
<u>Umorzenie na 31.12.2017 r.</u>	<u>196.197,57 zł</u>
Środki trwałe netto	7.118,82 zł

Środki transportu brutto	100.773,90 zł
<u>Umorzenie na 31.12.2016 r.</u>	<u>22.338,25 zł</u>
Środki trwałe netto	78.435,65 zł

Inne środki trwałe brutto	459.295,19 zł
<u>Umorzenie na 31.12.2016 r.</u>	<u>452.521,55 zł</u>
Środki trwałe netto	6.773,64 zł

Rzeczowe aktywa trwałe netto **92.328,11 zł**

2) Stan na początek roku obrotowego, zwiększenia i wykorzystanie oraz stan końcowy kapitału (funduszu) instytucji kultury.

Dane o strukturze kapitałów jednostki zostały przedstawione w sprawozdaniu ze zmian w funduszu (kapitale) własnym.

3) Propozycje, co do sposobu podziału zysku lub pokrycia straty za rok obrotowy.

Strata za 2017 r. w wysokości 12.138,88 zł. zostanie pokryta w następujący sposób:

- zmniejszenie funduszu podstawowego instytucji kultury w kwocie 7.436,88 zł.
- z zysków lat przyszłych 4.702,00 zł.

4) Wykaz pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych.

Na saldo rozliczeń międzyokresowych biernych składają się:

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota
1	Ogółem bierne rozliczenia międzyokresowe przychodów, w tym:	86.376,33
	1) Krótkoterminowe	
	- równowartość dotacji na zakup środków trwałych (instrumenty muzyczne);	1.466,28
	- równowartość przychodów (estrada mobilna)	14.108,35
	2) Długoterminowe	
	- równowartość dotacji na zakup środków trwałych (instrumenty muzyczne);	6.474,40
	- równowartość przychodów (estrada mobilna).	64.327,30

2. Informacje i objaśnienia do rachunku zysków i strat

1) Struktura przychodów ze sprzedaży i zrównanych z nimi.

Na przychody netto ze sprzedaży składają się:

Dotacja podmiotowa organizatora	730.000,00 zł
Przychody z organizacji imprez	1.540,00 zł

Na pozostałe przychody operacyjne składają się:

Przychody z otrzymanych nieodpłatnie środków trwałych	25.685,52 zł
Równowartość odpisu amortyzacyjnego od środków trwałych	15.574,63 zł
Darowizna	3.962,64 zł
Przychody z wynajmu	6.148,25 zł

2) Informacje o przychodach, kosztach i wynikach działalności zaniechanej w roku obrotowym lub przewidzianej do zaniechania w roku następnym.

Jednostka nie zaniechała w roku obrotowym żadnej działalności.

3. Informacje o sprawach osobowych.

1) Informacja o przeciętnym w roku obrotowym zatrudnieniu z podziałem na grupy zawodowe.

Przeciętne zatrudnienie w roku obrotowym wynosiło 8,25 osób w przeliczeniu na pełne etaty.

Struktura zatrudnienia według grup zawodowych:

– Pracownicy administracji i obsługi	2,75
– Pracownicy - instruktorzy	5,50

4. Objaśnienia dotyczące wspólnych przedsięwzięć

1) Informacje o wspólnych przedsięwzięciach, które nie podlegają konsolidacji, w tym:

- I. Umowa przyznania pomocy zawarta w dniu 25.03.2013 r., wygasa po upływie 5 lat od dnia przyznania pomocy tj. dnia 25.03.2018 r.
 - Nazwa i zakres działalności wynikającej ze wspólnego przedsięwzięcia:
Kultywowanie miejscowych tradycji poprzez zakup instrumentów muzycznych dla Orkiestry Dętej.

- Udział podmiotów realizujących wspólne przedsięwzięcie:

Samorząd Województwa Podkarpackiego	51%
Gminny Ośrodek Kultury w Miejscu Piastowym	49 %
 - Wspólnie kontrolowane rzeczowe składniki aktywów trwałych:

środki trwałe (instrumenty muzyczne) 29.715,00 zł.
- II. Umowa przyznania pomocy zawarta w dniu 25.03.2013 r., wygasa po upływie 5 lat od dnia przyznania pomocy tj. dnia 25.03.2018 r.
- Nazwa i zakres działalności wynikającej ze wspólnego przedsięwzięcia:

Wydanie płyty Zespołu Śpiewaczego „Rogowice” z towarzyszeniem kapeli ludowej „Pogórzanie”.
 - Udział podmiotów realizujących wspólne przedsięwzięcie:

Samorząd Województwa Podkarpackiego	58 %
Gminny Ośrodek Kultury w Miejscu Piastowym	42 %
 - Wspólnie kontrolowane rzeczowe składniki aktywów obrotowych:

aktywa obrotowe (płyta zespołu „Rogowice”) 8.500,00 zł.

5. Objasnienia niektórych szczególnych zdarzeń.

- 1) Nie wystąpiły zmiany zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny oraz sposobu sporządzania sprawozdania finansowego, mającego wpływ na sprawozdanie finansowe za 2016 r.
- 2) Nie wystąpiły znaczące zdarzenia po dniu bilansowym nie uwzględnione w bilansie i rachunku zysków i strat.
- 3) W sprawozdaniu finansowym za 2017 r. nie wystąpiły znaczące zdarzenia dotyczące lat ubiegłych.
- 4) Dane sprawozdania finansowego za rok obrotowy są porównywalne z danymi sprawozdania finansowego za rok poprzedzający.

Miejsce Piastowe, 27.03.2018 r.

Sporządziła:
 GŁÓWNY KSIĘGOWY
 mgr Elżbieta Rajs

DYREKTOR
 Jolanta [Signature]

nazwa i adres jednostki

Gminny Ośrodek Kultury w Miejscu Piastowym
38-430 Miejsce Piastowe
ul. Dukielska 2B

ZESTAWIENIE ZMIAN W KAPITALE (FUNDUSZU) WŁASNYM
sporządzone za okres od 01.01.2017 r. do 31.12.2017 r.

Wyszczególnienie	Kwoty za okres	
	poprzedni	bieżący
I. Kapitał (fundusz) własny na początek okresu (BO)		
- korekty błędów podstawowych	17 982,37	-10 545,49
Ia. Kapitał (fundusz) własny na początek okresu (BO), po korektach	17 982,37	-10 545,49
1. Kapitał (fundusz) podstawowy na początek okresu		
1.1 Zmiany kapitału (funduszu) podstawowego		
a) zwiększenie (z tytułu)		
- wydatki na udziały (emisja akcji)		
-		
-		
b) zmniejszenie (z tytułu)		
- umorzenia udziałów (akcji)		
- inne zmniejszenia		
-		
1.2. Kapitał (fundusz) podstawowy na koniec okresu	17 982,37	-10 545,49
2. Należne wpłaty na kapitał podstawowy na początek okresu		
2.1. Zmiana należnych wpłat na kapitał podstawowy		
a) zwiększenie (z tytułu)		
-		
-		
b) zmniejszenie (z tytułu)		
-		
-		
2.2. Należne wpłaty na kapitał podstawowy na koniec okresu		
3. Udziały (akcje) własne na początek okresu		
a) zwiększenie		
b) zmniejszenie		
3.1. Udziały (akcje) własne na koniec okresu		
4. Kapitał (fundusz) zapasowy na początek okresu		
4.1. Zmiany kapitału (funduszu) zapasowego		
a) zwiększenie (z tytułu)		
- emisji akcji powyżej wartości nominalnej		
- z podziału zysku (ustawowo)		
- z podziału zysku (ponad wymaganą ustawowo minimalną wartość)		
-		
-		
b) zmniejszenie (z tytułu)		
- pokrycia straty		
-		
-		
4.2. Stan kapitału (funduszu) zapasowego na koniec okresu		
5. Kapitał (fundusz) z aktualizacji wyceny na początek okresu		

5.1. Zmiany kapitału (funduszu) z aktualizacji wyceny		
a) zwiększenie (z tytułu)		
-		
-		
b) zmniejszenie (z tytułu)		
- zbycia środków trwałych		
-		
-		
5.2. Kapitał (fundusz) z aktualizacji wyceny na koniec okresu		
6. Pozostałe kapitały (fundusze) rezerwowe na początek okresu		
6.1. Zmiany pozostałych kapitałów (funduszy) rezerwowych		
a) zwiększenie (z tytułu)		
-		
-		
b) zmniejszenie (z tytułu)		
-		
-		
6.2. Pozostałe kapitały (fundusze) rezerwowe na koniec okresu		
7. Zysk (strata) z lat ubiegłych na początek okresu		
7.1. Zysk z lat ubiegłych na początek okresu		
- korekty błędów podstawowych		
7.2. Zysk z lat ubiegłych na początek okresu, po korektach		
a) zwiększenie (z tytułu)		
- podziału zysku z lat ubiegłych		
-		
b) zmniejszenie (z tytułu)		
-		
-		
7.3. Zysk z lat ubiegłych na koniec okresu		
7.4. Strata z lat ubiegłych na początek okresu,		
- korekty błędów podstawowych		
7.5. Strata z lat ubiegłych na początek okresu, po korektach		
a) zwiększenie (z tytułu)		
- przeniesienia straty z lat ubiegłych do pokrycia		
-		
b) zmniejszenie (z tytułu)		
-		
-		
7.6. Strata z lat ubiegłych na koniec okresu		
7.7. Zysk (strata) z lat ubiegłych na koniec okresu		
8. Wynik netto	-10 545,49	-12 138,88
a) zysk netto		
b) strata netto	-10 545,49	-12 138,88
c) odpisy z zysku		
II. Kapitał (fundusz) własny na koniec okresu (BZ)	-10 545,49	-12 138,88
III. Kapitał (fundusz) własny, po uwzględnieniu proponowanego podziału zysku (pokrycia straty)		

Miejsce Piastowe, 27.03.2018 r.

sporządził:

GLÓWNY KSIĘGOWY

mgr Elżbieta Rajs

kierownik jednostki

Janina Węgrzyn



Nominacja w ogólnopolskim konkursie:
 "NAJLEPSZA PLACÓWKA KULTURY"
 w kategorii Gminnych Centrów Kultury
 organizowanym przez:



SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI MERYTORYCZNEJ I FINANSOWEJ GMINNEGO OŚRODKA KULTURY W MIEJSCU PIASTOWYM ZA ROK 2017

Gminny Ośrodek Kultury w Miejscu Piastowym prowadzi działalność w zakresie upowszechniania kultury na podstawie Statutu Gminnego Ośrodka Kultury nadanego uchwałą Rady Gminy Miejsce Piastowe. Do podstawowych zadań ośrodka należy w szczególności:

- edukacja kulturalna i wychowanie przez sztukę,
- tworzenie warunków dla rozwoju amatorskiego ruchu artystycznego.
- tworzenie warunków dla rozwoju folkloru.
- rozpowszechnianie, rozbudzanie i zaspokajanie potrzeb i zainteresowań kulturalnych, rekreacyjno – sportowych społeczeństwa, ze szczególnym uwzględnieniem dzieci i młodzieży.
- prowadzenie działalności sportowej, upowszechnianie zdrowego stylu życia wśród dzieci i młodzieży.

W roku 2017, wzorem lat minionych Dom Kultury na terenie całej gminy zorganizował kilkanaście imprez plenerowych. Imprezy te są organizowane przy współudziale innych podmiotów: organizacji społecznych i kulturalnych działających na terenie poszczególnych miejscowości gminy, stowarzyszeń, klubów sportowych, szkół. Nadmienić należy, iż współpraca ta układa się nad wyraz dobrze, co niezmiernie cieszy i jednocześnie zachęca do dalszego rozwoju wspólnych przedsięwzięć artystycznych i kulturalnych. Potrzeby w tym względzie i oczekiwania z każdym rokiem są coraz większe. Staramy się je zaspokajać w miarę możliwości zarówno finansowych jak i technicznych. Zadania w tym względzie realizowane są zgodnie z przyjętym planem imprez, po wcześniejszym uzgodnieniu z partnerami lokalnymi. W trakcie roku kalendarzowego, szczególnie w okresie letnio-wakacyjnym, zdarzają się także przedsięwzięcia wcześniej nieplanowane, a wynikające z inicjatywy lokalnych organizatorów: sołtysów, prezesów OSP i innych. Zawsze w miarę możliwości staramy się te inicjatywy oddolne wspierać zarówno pod względem finansowym jak i organizacyjnym. W minionym roku był to między innymi koncert papięski, pożegnanie wakacji w Targowiskach, Mała Biesiada Rogowska, czy też „Festiwal Tańca Przedszkolnego”. Rok 2017 był kolejnym, drugim już rokiem, eksploatacji naszej sceny mobilnej. Mamy sporo dodatkowej pracy przy jej użytkowaniu związanej z rozstawem, ale jednocześnie spore oszczędności finansowe, a i zdarza się czasami na niej zarobić. W roku minionym nasza scena była rozstawiana dla potrzeb własnych 8 razy, dwukrotnie była wynajmowana komercyjnie.

W roku 2017 uzyskaliśmy oszczędności na samym wynajmie sceny ok. 18. tysięcy złotych. Licząc ostatnie dwa lata (tyle scena jest użytkowana) kwota wygospodarowana to 40 tys. zł, wraz z dochodami wynajmu ponad 43 tysięcy. Tak więc po dwóch latach, wydatki na jej zakup zwróciły

się niemal w połowie. W poniższej tabeli przedstawiającej ilość i miejsce realizacji imprez, wyłuszczone zostały te z wykorzystaniem sceny. W roku minionym do kalendarza imprez, wprowadzona została także nowa propozycja programowa tj. Rock Staw Festiwal, przeznaczona ze szczególnym uwzględnieniem młodego pokolenia, fanów mocnego uderzenia. Po pierwszej edycji festiwalu, śmiało można stwierdzić, że zapotrzebowanie na tego typu wydarzenia artystyczne, jest spore. Spotkał się on z bardzo dobrym odbiorem, a i frekwencja przerosła nasze najśmielsze oczekiwania. Niżna Łąka ze względu na lokalizację – bardzo bezpieczne miejsce na organizację imprez masowych – okazało się także trafnym wyborem.

Zestawienie imprez zorganizowanych na przestrzeni roku w poszczególnych miejscowościach

MIEJSCOWOŚĆ	NAZWA IMPREZY	UCZESTNICZY
GŁOWIENKA	KOLEĐOWANIE PRZY OPLATKU Z KAPEŁĄ	120
	50 PLUS	30
	TURNIEJ TENISA STOŁOWEGO O	
	MISTRZOSTWO GŁOWIENKI	1500
	XI DNI GŁOWIENKI	100
	III FESTIWAL TAŃCA PRZEDSZKOLNEGO	
	VI POWIATOWY TURNIEJ PIŁKI SIATKOWEJ	70
	JEDNOSTEK OSP	70
	III OTWARTY TURNIEJ PIŁKI KOSZYKOWEJ	1200
	DOŻYNKI GMINNE	30
	TURNIEJ PIŁKI HALOWEJ NAUCZYCIELI	130
	SPOTKANIA MIĘDZYNARODOWE -WĘGRY	150
	JUBILEUSZE W SP GŁOWIENKA	150
BAL ZTL POGÓRZANIE		
MIEJSCE PIASTOWE	KONCERT KARNAWAŁOWY ORKIESTRY	240
	DĘTEJ	200
	MIEJSTECKIE KOLEĐOWANIE – JASEŁKA	
	XI POWIATOWY KONKURS RECYTATORSKI	30
	POLSKIEJ POEZJI PATRIOTYCZNEJ	220
	XXII WOJEWÓDZKI FESTIWAL PIOSENKI	900
	JUBILEUSZE I LATO NA CZARNYM MOŚCIE	105
	IX GMINNY TURNIEJ PIŁKI NOŻNEJ	
	O PUCHAR DYREKTORA GOK	16
	XI POWIATOWY KONKURS POLSKIEJ PIEŚNI	
	PATRIOTYCZNEJ	180
	XXV PRZEGLĄD AMATORSKICH ZESPOŁÓW	120
ARTYSTYCZNYCH MINI ART.	18	
XIX KONKURS KOŁĘD I PASTORAŁEK		
VI GMINNY TURNIEJ BADMINTONA	28	

	VIII GMINNY TRÓJBÓJ RAKIETOWY, ETAP II BADMINTON	
NIŻNA ŁĄKA	VII POWIATOWY TURNIEJ PIŁKI SIATKOWEJ PLAŻOWEJ ROCK STAW FESTIWAL	48 3000
ŁĘŻANY	PIKNIK ŁĘŻAŃSKA FAMILIADA	800
ROGI	XVI BIESIADA ROGOWSKA ROGOWSKI OPLATEK ROGOWSKI SENIOR XVII GMINNY TURNIEJ TENISA STOŁOWEGO O PUCHAR WÓJTA GMINY XIII MIĘDZYNARODOWY TURNIEJ SZACHOWY ROGI XXXI BIEG IM. ŁUKASIEWICZA ZIEMIĄ KROŚNIEŃSKĄ VIII GMINNY TRÓJBÓJ RAKIETOWY, etap I TENIS STOŁOWY VII MIKOŁAJKOWY TURNIEJ PIŁKI RĘCZNEJ DZIEWCZĄT ROGOWSKIE MIKOŁAJE XII ŚWIĘTO PIEŚNI PRZY ZAGRODZIE IX GMINNY HALOWY TURNIEJ PIŁKI NOŻNEJ O PUCHAR FERII XII OTWARTY TURNIEJ SZACHOWY O MISTRZOSTWO ROGÓW TURNIEJ TENISA STOŁOWEGO O PUCHAR SÓLTYSA SZKOLNA BIESIADA ROGOWSKA	260 200 160 40 80 150 40 90 60 400 24 85 80 260
TARGOWISKA	KONCERT Z OKAZJI ŚWIĘTA TRZECH KRÓLI SPOTKANIE OPLATKOWE II OTWARTY TURNIEJ KOSZYKÓWKI ULICZNEJ KONCERT PAPIESKI GMINNE OBCHODY ŚWIĘTA NIEPODLEGŁOŚCI POWIATOWY DZIEŃ DZIAŁACZA KULTURY POŻEGNANIE WAKACJI	100 120 100 450 300 60 200

WIDACZ	III WIDACKI BIEG „NIEPODLEGŁOŚCI” ŚWIĘTO PIECZONEGO ZIEMNIAKA „KARTOFLISKO” DZIEN SENIORA	240 800 140
WROCANKA	TURNIEJ TENISA O PUCHAR SOLTYSYA ROZALIADA FESTYN RODZINNY VIII GMINNY TRÓJBÓJ RAKIETOWY etap III TENIS ZIEMNY IX GMINNY TURNIEJ PIŁKI SIATKOWEJ XV GMINNY TURNIEJ PIŁKI SIATKOWEJ O PUCHAR FERII	22 140 28 35 50 35
ZALESIE	NADANIE IMIENIA I SZTANDARU SP	150
WSZYSTKIE MIEJSCOWOŚCI GMINY	WARSZTATY WIELKANOCNE DZIEŃ DZIECKA LATO Z DOMEM KULTURY WARSZTATY CERAMICZNE MIKOŁAJKI WARSZTATY BOŻONARODZENIOWE WARSZTATY FILCOWANIA, DECOUPAGE	150 400 350 220 120 180 270

Gminny Ośrodek Kultury, znany jest nie tylko na terenie powiatu z działalności zespołów artystycznych, zarówno tych z wieloletnią tradycją, jak i tych nowopowstałych. W roku 2017 funkcjonowało przy naszej placówce 20 takich grup. W porównaniu do roku 2016 ubył nam jeden zespół tj grupa rockowa Exile. To duża strata, bo był to zespół znany w Polsce i ze znacznymi sukcesami artystycznymi. Został rozwiązany – kilku członków zespołu wyjechało za granicę. Pisząc o zespołach, należy wspomnieć o wyjątkowym jubileuszu 120 lat nieprzerwanej działalności Orkiestry Dętej Gminy Miejsce Piastowe. Koncert jubileuszowy odbył się w lipcu w sali RCKP w Krośnie gromadząc prawie 600 osobową publiczność. W tym miejscu wspomnieć należy również o najwyższym odznaczeniu ministerialnym jakie otrzymała orkiestra tj. Medalu Gloria Artist. Medale zasłużony dla Kultury Polskiej otrzymali także członkowie kapeli Piasty: Marian Lawera oraz Zbigniew Mięśowicz i nasz mistrz „palcotek” Stanisław Szajna. Na terenie naszej gminy, mamy jak do tej pory 12 medali ZdKP i dwa medal Gloria Artist – najwięcej spośród wszystkich gmin powiatu. Gloria Artist, to jedyne jak na razie odznaczenia w powiecie krośnieńskim.

W kolejnym zestawieniu prezentujemy wszystkie grupy i zespoły działające na terenie naszej gminy.

Lp.	Nazwa zespołu	Osoba prowadząca	Miejscowość	Ilość członków
1	GMINNA ORKIESTRA DĘTA	MIŁOSZ MARKIEWICZ	MIEJSCE PIASTOWE	49
2	SZKÓŁKA ORKIESTRY DĘTEJ	MIŁOSZ MARKIEWICZ	MIEJSCE PIASTOWE	11
3	ZESPÓŁ MUZYCZNY GROOVINŚCY	WOJCIECH KRĘŻALEK	MIEJSCE PIASTOWE	6
4	STUDIO WOKALNE „GAMA”	JÓZEFA KNAP	MIEJSCE PIASTOWE ROGI	23
5	KAPELA LUDOWA PIASTY	PAWEŁ CISOWSKI	MIEJSCE PIASTOWE	6
6	KAPELA 50+	JAN STASIOWSKI	GŁOWIENKA	7
7	ZESPÓŁ MUZYCZNY DREAMS	RAFAL GLAZAR	MIEJSCE PIASTOWE	5
8	ZESPÓŁ ROCKOWY	MATEUSZ JASIŃSKI	MIEJSCE PIASTOWE	6
9	ZESPÓŁ ŚPIEWACZY WROCANIANKI	ANDRZEJ TRUSZ	WROCANKA	10
10	ZESPÓŁ MUZYCZNY QUADRO-PLUS	LESZEK KONDRAT	LEŻANY	6
11	ZESPÓŁ ŚPIEWACZY ZAŁASKI	ANDRZEJ TRUSZ	ZALESIE	10
12	ZESPÓŁ OBRZĘDOWY ROGOWICE	DANUTA KOWALSKA	ROGI	12
13	ZESPÓŁ ŚPIEWACZY ROGOWICE	ANDRZEJ TRUSZ	ROGI	14
14	KAPELA LUDOWA POGÓRZANIE	ZYGMUNT WOJTOŃ	GŁOWIENKA	6
15	ZTL POGÓRZANIE	MALGORZATA MACHNIK	GŁOWIENKA	24
16	ZTL MALI POGÓRZANIE	IZABELA DROBEK MALGORZATA MACHNIK	GŁOWIENKA	60
17	ZESPÓŁ „MALI ROGOWICE”	JÓZEFA KNAP	ROGI	28
18	MAŻORETKI	BARBARA LENIK	MIEJSCE PIASTOWE, GŁOWIENKA TARGOWISKA	20
19	ZESPÓŁ MUZYCZNY RYTM	ZYGMUNT SŁOWIK	MIEJSCE PIASTOWE	6
20	ZESPÓŁ PERKUSYJNY	JERZY ADAMIK	GŁOWIENKA	11

MELORYTM			
		RAZEM	320

DOROŚLI 130

DZIECI I MŁODZIEŻ 190

Wszystkie nasze zespoły i koła zainteresowań, działają w sposób systematyczny, zajęcia odbywają się w poszczególnych miejscowościach w określone dni tygodnia.

PONIEDZIAŁEK

13:30 - 15:30	STUDIO WOKALNE GAMA	GOK
14:30 - 16:00	MAŻORETKI (grupa M. Piastowe)	GOK
18:00 - 21:00	PRÓBA ZESPOŁU RYTM	GOK
17:00 - 19:00	PRÓBA ZESPOŁU WROCANIANKI	Wrocanka

WTOREK

17:00 - 19:00	PRÓBA ZESPOŁU ZALASKI	Zalesie
18:00 - 20:00	KAPELA POGÓRZANIE	Głowienka
18:00 - 22:00	PRÓBA QUADRO-PLUS	Łężany
19:00 - 21:00	ZTL POGÓRZANIE (skład podstawowy)	Głowienka
19:00 - 22:00	KAPELA 50+	Głowienka

ŚRODA

12:45 - 14:45	STUDIO WOKALNE GAMA	Rogi
14:00 - 16:00	MAŻORETKI (grupa Targowiska)	Targowiska
16:00 - 17:30	MALI POGÓRZANIE	Głowienka
18:00 - 20:00	POGÓRZANIE (grupa średnia)	Głowienka
18:00 - 20:00	PRÓBA ZESPOŁU GROOVINSCY	GOK

CZWARTEK

12:45 - 14:45	PRÓBA ZESPOŁU MALI ROGOWICE	Rogi
14:00 - 16:00	PRÓBA ZESPOŁU MELORYTM	Głowienka
17:00 - 19:00	PRÓBA ZESPOŁU ROGOWICE	Rogi
18:00 - 20:00	POGÓRZANIE (grupa średnia)	Głowienka

PIĄTEK

17:00 - 18:30	PRÓBA ZTL POGÓRZANIE	Głowienka
18:00 - 21:00	PRÓBA ZESPOŁU DREAMS	GOK
19:00 - 22:00	PRÓBA GMINNEJ ORKIESTRY DĘTEJ	GOK
19:00 - 22:00	PRÓBA KEPELI LUDOWEJ PIASTY	GOK

SOBOTA

9:00 - 11:00	SZKÓŁKA ORKIESTRY DĘTEJ	Miejsce Piastowe
9:00 - 12:00	ZESPÓŁ DUET	GOK

Nasze zespoły w trakcie roku wielokrotnie koncertowały, do najbardziej znaczących należy zaliczyć:

Kapela "Pogórzanie"	Rzeszów	Ogólnopolski Przegląd Kapel
Kapela 50 plus	Ustrzyki Dolne	Konkurs muzykujących Oldbojów
Z.T.L "Pogórzanie"	Lwów	Międzynarodowy Festiwal Folkloru
Orkiestra Dęta	Gniezno	
	Baranów Sandomierski	przeegląd orkiestr dętych
	Ropczyce	X przeegląd orkiestr straży pożarnych województwa Podkarpackiego

Nasza orkiestra po prawie 20 latach, po raz kolejny została zakwalifikowana do przeglądu międzywojewódzkiego, który odbędzie się w roku bieżącym. Dobrze to świadczy o poziomie dęciaków i samego kapelmistrza. Łącznie zespoły działające pod auspicjami GOK-u występowały w roku 2017 ponad 60 razy, zarówno na terenie gminy, powiatu, kraju i poza granicami Polski.

Od kilku już lat, specyficzną formą działalności jest zagroda Etnograficzna w Rogach prowadzona przez kustosza Janinę Gołąbek. Jej zadaniem jest nie tylko gromadzenie i dokumentowanie szeroko rozumianej kultury ludowej i etnograficznej, ale także organizowanie zajęć spotkań i imprez kulturalnych. Działalność zagrody stanowi także doskonałą promocję gminy nie tylko w Polsce, ale także na świecie – dzięki gościom i turystom odwiedzającym naszą zagrodę. Sprawozdanie z działalności zagrody przygotowane zostało przez jej opiekuna z ramienia GOK.

Sprawozdanie z działalności zostało podzielone na dwie części: I opis działań i organizowanych zajęć w zagrodzie i II wykaz osób i grup, które odwiedziły zagrodę przez cały rok zgodnie z wpisami do pamiątkowej księgi.

Część I Opis działań i organizowanych zajęć

Przez cały rok w zagrodzie miały miejsce lekcje muzealne – warsztaty, zgodnie z zapotrzebowaniem zgłaszanym przez odwiedzających. Najczęściej organizowaliśmy warsztaty z kowalstwa tradycyjnego, oraz pokazy mielenia w wiatraku. Zagroda składała się ze starego budynku mieszkalnego zakupionego przez Gminę Miejsce Piastowe i Stowarzyszenie Miłośników Wsi Rogi, do którego przylega ogródek kwiatowo – zielony i z dwóch obiektów towarzyszących (uruchomionych dzięki pozyskanym funduszom szwajcarskim (SPPW) i Małemu Projektowi zrealizowanemu w ramach programu LEADER) tj. ze starego, czynnego młyna wiatrowego (koło którego umieszczony jest działający kierat) i w pełni wyposażonej kuźni. Wszystkie budynki były przez miniony rok w pełni wykorzystywane. Już drugi rok realizujemy wspólnie ze Szkołą Podstawową w Rogach projekt edukacyjny „Zagroda to miejsce, w którym zatrzymał się czas”.

W ramach tego projektu zorganizowane były następujące zajęcia:

- wycieczki edukacyjne (wycieczki szlakiem rogowskich kapliczek, zwiedzanie kościoła, i terenu dworskiego),
- zbieranie starych sprzętów wyposażenia domów, dokumentów, zdjęć),
- szydełkowanie,
- przędzenie wełny,

- wykonywanie kwiatów z bibuły,
- robienie masła,
- zwijanie „kropoczy” sobótek naftowych,
- poznajemy folklor wsi,
- prace polowe i gospodarskie,
- wzory jesieni – układanki z kwiatów i liści,
- obróbka lnu,
- młócenie cepami,
- mielenie zboża w żarnach,
- zajęcia kowalskie.

Święto pieczonego ziemniaka – impreza plenerowa przy zagrodzie.

Zioła i ich rola w życiu człowieka – cykl spotkań i wycieczek połączonych ze zbieraniem i poznawaniem ziół. To kolejny już rok, kiedy zagrodę odwiedza rajd ze Stowarzyszenia Polskie Towarzystwo Schronisk Młodzieżowych. Kilka razy w zagrodzie nagrywany był film o wierzeniach słowiańskich realizowany przez stowarzyszenie Sztetel z Dukli. Rajd 11 listopada – to już szósty rok z kolei, kiedy wspólnie z grupą harcerzy w okolicach 11 listopada wybieramy się na rajd śladami pamięci – finał rajdu, zakończenie jest przy zagrodzie etnograficznej, gdzie rozpalamy ognisko i pieczemy kielbaski. Korzystając ze specjalnie przygotowanych śpiewniczków, śpiewamy wspólnie patriotyczne i wojskowe piosenki. W tym roku w rajdzie wzięło udział ok. 100 osób. W maju gościło w zagrodzie Nowe Podkarpacie, czyli redaktor Wioletta Zimmermann – Szubra, która nagrywała obszerny materiał związany ze świętami i wiosną, zwyczajami związanymi z pracami polowymi, nagrywał też w zagrodzie audycję wyemitowaną w Radiu Rzeszów redaktor Andrzej Dańczyszyn. W czerwcu nagrywaliśmy w zagrodzie film promocyjny dla LGD Kraina Nafty, który został wyemitowany w TVP Rzeszów. W dniach 1- 3 października odbył się plener malarski LP Krosno – Szkoła Artystyczna w Drohobyczu.

Część II Wykaz osób i grup odwiedzających zagrodę.

Przez cały rok zagrodę odwiedzały zorganizowane grupy wycieczkowe, jak i indywidualni turyści z Polski i zagraniczni. Oprócz wycieczek z gminnych i okolicznych szkół i przedszkoli Zagrodę Etnograficzną odwiedzili (spis według książki gości):

- MUTW z Mielca VII Rajd Starszaków
- rodzinna wycieczka z Chełma Lubelskiego
- grupa wójtów i burmistrzów z powiatu krośnieńskiego
- Uniwersytet Trzeciego Wieku ze Strzyżowa
- turyści z Mielca
- turyści z Mańkowic koło Nysy
- uczniowie i opiekunowie z Zespołu Szkół z gminy Przasnysz koło Ciechanowa
- turyści z Rybnika
- turyści z Katowic
- turyści z Karpacza
- goście z Ameryki
- rodzina z Chicago
- turyści z Radomia

- Rogowska Polonia z USA
- goście z Holandii
- rodzina z Gliwic
- turyści – Geocaching
- goście – Hartnik Słowacja
- rodzina z Mysłowic
- rodzina z Warszawy i Lublina
- rodzina z Tychów
- rodzina z Rzeszowa
- grupa z Wrocławia
- grupa ze Szczecina
- grupa z Wadowic
- rodzina z New Jersey USA
- rodzina z Bytomia
- Szkoła Podstawowa w Dębowie
- parafianie z Tarnówki woj. wielkopolskie
- rodzina ze Szczecina
- Stowarzyszenie na Rzecz Rozwoju Wsi Szufranowa
- goście z Drohobycza z Ukrainy
- goście z Argentyny

W ramach projektu współpracy LGD Kraina Nafty powstał szlak Ekomuzeum Beskidzkie Wędrowanie, którego jednym z punktów jest Zagroda Etnograficzna w Rogach. Przy zagrodzie postawiono tablicę, na której umieszczono podstawowe informacje o zagrodzie, wydano mapy i przewodniki, które wraz z innymi materiałami promocyjnymi wydanymi w ramach zrealizowanych projektów (pocztówki, broszury, płyty) są rozdawane osobą odwiedzającym zagrodę. Dzięki temu projektowi można oglądać, zwiedzać zagrodę na odległość – multimedialnie na stronie www.beskidzkiewendrowanie.pl, gdzie jest umieszczony spacer audiowizualny z zagrody.

Tradycyjnie od kilku lat GOK prowadzi szeroka działalność sportową w zakresie sportu dzieci i młodzieży. Zamieszczona tabela prezentuje wszystkie wydarzenia sportowe jakie odbyły się na przestrzeni całego roku. Za sport w Gminnym Ośrodku Kultury, odpowiada specjalista ds. sportu Leszek Zajdel.

Lp.	Data	Nazwa imprezy	Liczba uczestników
1.	14.01.2017 r.	XII Otwarty Turniej Szachowy o Mistrzostwo Rogów	24
2.	21.01.2017 r.	IX Gminny Halowy Turniej Piłki Nożnej o Puchar Ferii – Rogi	85
3.	22.01.2017 r.	IX Gminny Turniej Piłki Siatkowej o Puchar Ferii - Wrocanka	35

4.	04.02.2017 r.	III Otwarty Turniej Piłki Koszykowej o Puchar Wójta - Głowienka	70
5.	03.03.2017 r.	Turniej Piłki Halowej Nauczycieli - Głowienka	30
6.	04.03.2017 r.	XVIII Gminny Turniej Tenisa Stołowego o Puchar Wójta - Rogi	42
7.	21.05.2017 r.	XIII Międzynarodowy Turniej Szachowy - Rogi	80
8.	17.06.2017 r.	II Otwarty Turniej Koszykówki Ulicznej – Targowiska	60
9.	25.06.2017 r.	XXXI Bieg Im. Ignacego Łukasiewicza Ziemią Krośnieńską – Rogi	51
10.	15.07.2017 r.	VII Powiatowy Turniej Piłki Siatkowej Piłkowej o Puchar Starosty –Nizna Łąka	6 par
11.	01.07.2017 r. 04-07.08.2017 r. 21-25.08.2017 r.	VIII Gminny Trójbój Raketowy - Etap I – tenis stołowy, Rogi - Etap II – badminton , Miejsce Piastowe - Etap III – tenis ziemny Wrocanka	28
12.	28.09.2017 r.	IX Gminny Turniej Piłki Nożnej o Puchar Dyrektora GOK – Miejsce Piastowe	105
13.	28.10.2017 r.	VI Gminny Turniej Badmintona – Miejsce Piastowe	18
14.	05.11.2017 r.	III Widacki Bieg Niepodległości – Widacz	136
15.	18.11.2017 r.	VI Powiatowy Turniej Piłki Siatkowej Jednostek Ochotniczych Straży Pożarnych - Głowienka	82
16.	01.12.2017 r.	VII Mikołajkowy Turniej Piłki Ręcznej Dziewcząt - Rogi	68

**Sprawozdanie z działalności filii Gminnego Ośrodka Kultury w Miejscu Piastowym
oraz w zakresie profilaktyki**

Celem głównym programu profilaktyki realizowanego przez Gminny Ośrodek Kultury jest kształtowanie w uczestnikach zajęć ważnych umiejętności, które w znacznym stopniu obniżają

ryzyko wystąpienia zachowań ryzykownych. Zajęcia w czterech istniejących świetlicach prowadzone są wg oddzielnych planów pracujących w nich instruktorów.

Cele szczegółowe:

1. budowanie poczucia własnej wartości,
2. kształtowanie umiejętności radzenia sobie z negatywnymi emocjami,
3. kształtowanie umiejętności komunikowania się,
4. poznawanie sposobów rozwiązywania konfliktów,
5. nauka zachowań asertywnych,
6. kształtowanie poczucia odpowiedzialności za swoje postępowanie,
7. zrozumienie mechanizmu i przyczyn powstawania agresji,
8. dostarczenie wiedzy na temat uzależnień i substancji uzależniających, ich negatywnego wpływu na życie człowieka oraz prawnych i moralnych skutków używania tych środków,
9. kształtowanie umiejętności dokonywania wyborów,
10. promocja zdrowego stylu życia,
11. wskazanie alternatywnych form spędzania czasu wolnego służących rozwijaniu zainteresowań,
12. rozpoznawanie indywidualnych potrzeb i możliwości psychofizycznych.

Cele te realizowane były poprzez zajęcia prowadzone w świetlicach GOK.

Świetlica w Miejscu Piastowym

Świetlica środowiskowa w Miejscu Piastowym, stanowi integralną część Gminnego Ośrodka Kultury. Zajęcia odbywają się w każdy poniedziałek i realizowane są według rocznego planu pracy świetlicy. Celem działalności świetlicy oprócz działań profilaktycznych obejmujących tematykę promocji zdrowia, profilaktyki uzależnień i przeciwdziałania przemocy oraz ryzykownych zachowań, (warsztaty, pogadanki) jest organizowanie dzieciom i młodzieży czasu wolnego (gry i zabawy, wycieczki), rozwijanie zainteresowań i uzdolnień dzieci (zajęcia artystyczne, plastyczne, ceramiczne, malarskie), współpraca z rodzicami i instytucjami je wspierającymi jak: szkoła. Przy świetlicy działa koło rękodzieła artystycznego „ART. Kreatywni”, które skupia dzieci i młodzież z terenu naszej gminy, jak również z innych ościennych miejscowości. Uczestnicy podczas zajęć mają możliwość poznania ciekawych technik tj.: shabby chic, decoupage, filcowanie, papieroplastyka, masa solna, masa porcelanowa, wiklina papierowa). Różnorodność technik podczas zajęć, pozwala na poznanie prostych sposobów wykonania pięknych ozdób do domu a przy tym rozwija kreatywność, uczy cierpliwości i wyzwala wrażliwości. Tematykę zajęć przedstawia tabela.

Data	Nazwa imprezy	uczestnicy
02.01.	Zajęcia świetlicowe, grotka	11
09.01.	Upominek dla Babci i Dziadka	16
16.01.	Upominek dla babci i Dziadka, wykończenie prac	16
23.01.	Maski karnawałowe, zajęcia plastyczne	12
30.01.	Konkurs gry w chińczyka	12
06.02.	Walentynkowe serduszko, zajęcia artystyczne	14

13.02.	Książka mój przyjaciel, czytanie bajek, warsztaty profilaktyczne	11
20.02.	Zakładki do książek – zabawa z papierem	13
06.03.	Koszyczki z mydelek	14
13.03.	Świat i Ja – plakat, warsztaty profilaktyczne	10
26.06.	Warsztaty ceramiczne	9
10.07.	Zajęcia świetlicowe, grotka	9
17.07.	Malowania na szkle	13
24.07.	Ozdobna butelka, zajęcia artystyczne	16
31.07.	Kultura, tradycja, zwyczaje na świecie, warsztaty profilaktyczne	10
07.08.	Kolorowe motyle	10
21.08.	Wakacyjne warsztaty decoupage, zajęcia artystyczne	14
28.08.	Wakacyjne warsztaty decoupage, zajęcia artystyczne, wykończenie prac	14
04.09.	Warsztaty ceramiczne	10
02.10.	Decoupage, puszki	12
09.10.	Warsztaty ceramiczne	12
16.10.	Decoupage, zakładka	10
23.10.	Zasady komunikacji interpersonalnej, warsztaty profilaktyczne	14
30.10.	Eko – Ozdoby, przestrzenne owoce	8
06.11.	Warsztaty ceramiczne	8
13.11.	Jesienne dekoracje z masy solnej, zajęcia artystyczne	12
20.11.	Warsztaty ceramiczne	12
27.11.	Muzykoterapia, sposób na relaks, warsztaty profilaktyczne	13
04.12.	Warsztaty ceramiczne	11
11.12.	Tradycyjne ozdoby świąteczne	13
18.12.	Warsztaty świąteczne, ręczne malowanie bombek	12

Świetlica we Wrocance

Głównym celem pracy świetlicy środowiskowej we Wrocance jest zagospodarowanie wolnego czasu dzieci i młodzieży, wspieranie i pomoc tym osobom, które sprawiają problemy wychowawcze oraz tym, którzy popadli w różnego rodzaju uzależnienia (alkohol, narkotyki, środki dopingujące), a także współpraca ze szkołą i rodzicami. Pozostałe cele to: profilaktyka, edukacja i wychowanie dzieci i młodzieży poprzez różnego rodzaju zajęcia sportowe. Imprezy, zajęcia plastyczne i ogólnorozwojowe – sportowe (tenis stołowy, halowa piłka nożna). Jedną z ważniejszych organizowanych cyklicznych imprez plenerowych we Wrocance jest „Rozaliada”. Mieszkańcy chętnie uczestniczą w Rozaliadzie, korzystając z różnego rodzaju przygotowanych atrakcji. Zajęcia sportowe prowadzone były w sali gimnastycznej Szkoły Podstawowej we Wrocance wg planu w poniedziałki od 16:00-18:00 – tenis stołowy, od 18:00 – 20:00 – halowa piłka nożna. Podczas zajęć sportowych oprócz treningów prowadzone były częste rozmowy i pogadanki na temat palenia papierosów, picia alkoholu, brania narkotyków i wynikający z tego szkodliwy wpływ na zdrowie i życie człowieka. Młodzież zapoznała się z ubocznymi skutkami stosowania niedozwolonego dopingu farmakologicznego. Ponadto w ramach tych zajęć rozwiązywane były problemów dotyczące życia rodzinnego, szkolnego i koleżeńkiego.

29.01.	Turniej Tenisa Stołowego o Puchar Wrocanki	24
01.06.	Dzień Dziecka	28
10.09.	Rozaliada	130
04.12.	Paczka od Św. Mikołaja	15

Świetlica w Głowience

13,20.01.	Masa solna - " bajkowe postacie" (lepienie)	22
27.01.	Masa solna - " bajkowe postacie" (malowanie)	12
03,10.	Decoupage - " skarbonki"	22
17.24.	Decoupage pojemniki na drobiazgi	20
03.03.	Bibułkarstwo - śnieżyczki	14
10,17.03	Bibułkarstwo - krokusy, kaczeńce	12
24,31.03	Decoupage - ozdabianie szkła	11
07.04	Warsztaty Wielkanocne - "kurki z bibuły"	12
14.04	Warsztaty Wielkanocne - Akcja Żonkil (kwiaty z krepiny)	12
21.04	Warsztaty Wielkanocne - "koszyk"	10
28.04	Ceramika - "naczynia"	16
05,12.05	"Iglą i nitką" - pacynka	18
26.05	Bibułkarstwo - "róża dla mamy"	14
02.06	Malarstwo - "namaluje swój kraj"	8
23.06	Filcowanie - "aplikacja"	9
28.07	Florystyka - kompozycje kwiatowe	4
04,18,21.08	Zabawa papierem "stop nalogom"	12
01.08.09.	Filcowanie - biżuteria	13
15.09.	Decoupage - ozdabianie kubków	9
22,29.09.	Decoupage - pudełka	32
06.10.	Ceramika - "zwierzęta"	16
13.10.	Decoupage - ozdabianie puszek	14
27.10	Ceramika - "kominki"	16
03,10.	Iglą i nitką - sakiewka	24
17.11	Ceramika - mikołaje	15
01.12.	Ceramika - anioły	18

08.12	Ceramika - ozdoby choinkowe	15
15.12	Ozdoby świąteczne z papieru (wycinanki)	13

W filii w Głowience od ponad 45 lat działa zespół tańca Ludowego Pogórzanie, zajęcia prowadzone są w 5 grupach w poszczególne dni tygodnia.

grupa taneczna	6-9 lat	24 osób
grupa taneczna	10-12 lat	20 osób
grupa taneczna	13-15 lat	14 osób
grupa taneczna	16-20 lat	12 osób
grupa koncertowa (powoływana)		16 osób

Ogółem tygodniowo w zajęciach proponowanych przez filię GOK w Głowience uczestniczyło ok 124 osoby. Pogórzanie w omawianym okresie koncertowali zarówno w kraju, jak i za granicą. Ilość i miejsce koncertów przedstawia poniższa tabelka:

02.04	Z.T.L "Pogórzanie" - Iwonicz Zdrój, udział w uroczystościach rocznicy śmierci papieża J.P II i ofiar tragedii smoleńskiej
22.04	"Mali Pogórzanie" - Rogi i Biesiada Dziecięca
01.05.	Spotkania Międzynarodowe - przyjazd i próba dziecięcej grupy tanecznej z Budapesztu
02.05	Spotkania Międzynarodowe - całonocna wycieczka Solina -Polańczyk z grupą węgierską.
03.05	Spotkania Międzynarodowe - Iwonicz Zdrój - Udział grupy węgierskiej w uroczystościach Dnia Konstytucji 3 maja (prezentacja tańców węgierskich i wyuczonego wcześniej krakowiaka)
19.05	Wyjazd ZTL "Pogórzanie" na koncert zespołu ŚLASK do Rzeszowa -nagroda dla tancerzy od wójta Gminy
09.06	Spotkania międzynarodowe ZTL "Pogórzanie" Lwów -Koncert w Miejskim Pałacu Kultury
10.06	ZTL "Pogórzanie" Lwów - Międzynarodowy Festiwal - Miejski Pałac Kultury - warsztaty (nauka pieśni i tańców innych krajów, prezentacja dawnych instrumentów ludowych, film) , Otwarcie wystawy rysunku dzieci "Namaluję swój kraj" w Muzeum etnografii
11.06	ZTL "Pogórzanie" Lwów - Międzynarodowy Festiwal -Filharmonia Lwowska-udział w koncercie galowym festiwalu, przemarsz przez centrum Lwowa, występ na placu Szewczenki.
23.07	ZTL "Pogórzanie" występ na Czarnym Moście Miejsce Piastowe
06.08	ZTL "Pogórzanie" Koncert Rogi
13.08	ZTL "Pogórzanie" wraz z grupą dziecięcą Dożynki Gminne Dni Głowienki
20.08	ZTL "Pogórzanie" Koncert Kopytowa
17,10	Uroczystości Szkoły Podstawowej w Głowience -występy 4 grup tanecznych zespołu POGORZANIE i zespołu perkusyjnego MELORYTM
04.12	Występ dziecięcej grupy ZTL Pogórzanie w Szkole Podstawowej dla delegacji z Ukrainy

Świetlica w Rogach

Działalność Naszej świetlicy jest dobrą alternatywą spędzania wolnego czasu dla młodzieży oraz osób starszych. Każdy mógł znaleźć w nim coś dla siebie. Poprzez różnego rodzaju konkursów uczestnicy mają możliwość wykazania się swoją wiedzą, natomiast swoje umiejętności mogą zaprezentować na konkursach plastycznych. Poprzez tego typu zajęcia młodzi ludzie mają możliwość akceptacji samego siebie. Różnorodność form zajęć, jakie oferuje świetlica GOK-u pozwala na wybranie zajęć odpowiednich dla siebie oraz rozwijanie podczas nich swoich umiejętności (warsztaty kulinarne, bibułkarskie, plastyczne). Świetlica propaguje także ciekawy sposób zagospodarowania wolnego czasu poprzez aktywność ruchową (turnieje tenisa stołowego, aerobik, wyjazdy na zawody gminne, na basen, lodowisko, próby mażorettek).

Data	Rodzaj zajęcia	Liczba osób
2.01..	Zajęcia świetlicowe+ zajęcia taneczne	5 osób
9.01.	Zajęcia świetlicowe+ zajęcia taneczne	5 osób
16.01..	Laurki z okazji dnia babci i dziadka	5 osób
19.01.	Wyjazd na basen do Strzyżowa	15 osób
23.01.	Wyjazd na lodowisko do Sanoka	26 osób
30.01.	Zajęcia świetlicowe+ zajęcia taneczne	5 osób
6.02.	Międzynarodowy dzień pizzy	5 osób
13.02.	Zajęcia świetlicowe+ zajęcia taneczne	5 osób
20.02.	Zajęcia świetlicowe+ zajęcia taneczne	5 osób
6.03.	Kwiaty z okazji dnia kobiet	6 osób
13.03.	Zajęcia świetlicowe+ zajęcia taneczne	5 osób
27.03.	WIEM CO JEM- konkurs profilaktyczny	4 osoby
3.04.	Zajęcia świetlicowe+ zajęcia taneczne	3 osoby
10.04.	Warsztaty wielkanocne	7 osób
8.05.	Zajęcia świetlicowe+ zajęcia taneczne	5 osób
15.05.	Zajęcia świetlicowe+ zajęcia taneczne	5 osób
18-21.05.	Wyjazd do Gniezna przedstawicielek mażorettek wraz z orkiestrą	3 osoby
22.05	Warsztaty klubowe dla mamy	7 osób
29.05	Zajęcia świetlicowe+ zajęcia taneczne	5 osób
7.06.	Gry i zabawy z okazji dnia dziecka	12 osób
14.06	Kwiatki na Boże Ciało- wycieczka piesza	5 osób
18.06.	Wyjazd mażorettek z orkiestrą do Baranowa Sandomierskiego na przegląd orkiestr dętych	12 osób
28.06.	Zajęcia świetlicowe+ zajęcia taneczne	5 osób
2.07	XVII Rymanowskie spotkanie orkiestr dętych	12 osób
5.07.	Lato z domem kultury i biblioteką	ponad 50 osób
12.07.	Warsztaty ceramiczne z panią Iwoną Władyką	27 osób
19.07.	Warsztaty ceramiczne z panią Iwoną Władyką	10 osób
5.08.	Koncert jubileuszowy orkiestry dętej	12 osób

16.08.	Wycieczka po miejscowości	11 osób
23.08..	Rodzinne zabawy na zakończenie lata- zorganizowane wspólnie z Biblioteką Publiczną w Rogach.	ok. 30 osób
30.08.	Warsztaty kulinarne – drożdżówki z owocami	6 osób
2.09.	Występ z okazji jubileuszu 120-lecia OSP Szczepańcowa	12 osób
3.09.	X przegląd ochotniczych orkiestr straży pożarnych województwa podkarpackiego w Ropczycach	12 osób
20.09.	Warsztaty ceramiczne z panią Iwoną Władyką	14 osób
27.09.	Pudełkowe zwierczaki	8 osób
4.10	Zajęcia świetlicowe+ jesienny spacer	5 osób
11.10	O ZDROWIU NA WESOŁO - zajęcia profilaktyczne	6 osób
18.10.	Warsztaty ceramiczne z panią Iwoną Władyką i zakładki do książek	7 osób
25.10.	STOP NAŁOGOM - konkurs plastyczno-profilaktyczny	5 osób
22.11.	Warsztaty ceramiczne z panią Iwoną Władyką	9 osób
29.11	PRZECIW POLSCE ALKOHOLSCE - konkurs plastyczny	4 osoby
13.12.	Warsztaty ceramiczne z panią Iwoną Władyką	ok. 12 osób
22.12.	Uroczyste wręczenie nagród z konkursu mikołaj Rogowski	40 osób

Zajęcia dodatkowe:

Poniedziałki **mażoretki Miejsce Piastowe**
Środy **mażoretki Targowiska, aerobik Głowienka**

Reasumując działalność Ośrodka Kultury za rok 2017, należy podkreślić, iż był to rok bogaty w ilości imprez, szczególnie plenerowych. Każda z miejscowości naszej gminy w chwili obecnej posiada co najmniej jedną taką imprezę. Bogaty program artystyczny tych przedsięwzięć jest możliwy dzięki środkom finansowym przeznaczonym przez Radę Gminy na działalność DK, ale także dlatego iż posiadamy sporą ilość własnych zespołów artystycznych. W roku minionym dobrze rozwijała się działalność sportowa GOK, zarówno dzięki instruktorowi ds. sportu, jak również dobrej współpracy z klubami sportowymi, nauczycielami wychowania fizycznego i szkołami. Każda z naszych propozycji sportowych zawsze spotykała się z ich przychylnym nastawieniem i zaangażowaniem, a ilość uczestników tych działań najlepiej świadczy o potrzebie organizacji tego typu form aktywnego spędzania czasu i zdrowego współzawodnictwa. By tak wiele mogło się dziać, niezbędna jest współpraca, dobra wola i zaangażowanie wielu osób i organizacji. Wszystkim za miniony rok artystyczny w tym miejscu, należą się gorące podziękowania, szczególnie ekipie remontowej z jej kierownikiem Łukaszem Sieńko. To ludzie ekipy są z nami przez cały sezon letni, często do wczesnych godzin porannych, bez ich pomocy nie byłibyśmy w stanie ogarnąć wszystkich niezbędnych prac zarówno przed jak i po imprezach.

DYREKTOR GOK

Janusz Węgrzyn

**UCHWAŁA Nr LIV/.../2018
RADY GMINY MIEJSCE PIASTOWE**

z dnia ... czerwca 2018 r.

**w sprawie zatwierdzenia rocznego sprawozdania finansowego Samodzielnego Publicznego
Gminnego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Miejscu Piastowym**

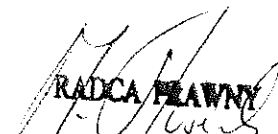
Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994 z późn. zm.), art. 53 ust. 1 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2018 r. poz. 395 z późn. zm.) w związku art. 121 ust. 1 – 3 i ust. 4 pkt 3 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2018 r. poz. 160 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Zatwierdza się roczne sprawozdanie finansowe Samodzielnego Publicznego Gminnego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Miejscu Piastowym za 2017 rok, jak załączniki do niniejszej uchwały:

- 1) załącznik nr 1 – Bilans SPG ZOZ;
- 2) załącznik nr 2 – Rachunek zysków i strat SPG ZOZ;
- 3) załącznik nr 3 – Informacja dodatkowa.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

*Pod względem
formalno - prawnym
nie budzi zastrzeżeń*


RADCA PRAWNY
Mariusz Ślusarczyk
Rz - K - 387

Samodzielny Publiczny Gminny
Zakład Opieki Zdrowotnej w Miejscu Piastowym

SPRAWOZDANIE FINANSOWE

za 2017 r.

Miejsce Piastowe, 22.02.2018 r.

Wpł.
dnia 22 02 2018

L.dz. 1016 z. 4

podpis *Bau*
jednostka obliczeniowa: zł

(pieczęć jednostki)

BILANS

sporządzony na dzień: 31 grudnia 2017 roku

AKTYWA		Stan na		PASYWA		Stan na	
		2016 rok	2017 rok			2016 rok	2017 rok
A	Aktywa trwałe	812 270,07	612 330,56	A	Kapitał (fundusz) własny	1 557 159,37	1 607 869,42
I	Wartości niematerialne i prawne	717,50	0,00	I	Kapitał (fundusz) podstawowy	76 701,10	76 701,10
1	Koszty zakończonych prac rozwojowych			II	Kapitał (fundusz) zapasowy, w tym:	1 401 636,00	1 480 458,27
2	Wartość firmy				- nadwyżka wartości sprzedaży (wartości emisyjnej) nad wartością nominalną udziałów (akcji)		
3	Inne wartości niematerialne i prawne	717,50		III	Kapitał (fundusz) z aktualizacji wyceny, w tym:		
	Zaliczki na wartości niematerialne i prawne				- z tytułu aktualizacji wartości godziwej		
II	Rzeczowe aktywa trwałe	811 552,57	612 330,56	IV	Pozostałe kapitały (fundusze) rezerwowe, w tym:		
1	Środki trwałe	811 552,57	612 330,56		- tworzone zgodnie z umową (statutem) spółki		
a)	grunty (w tym prawo użytkowania wieczystego gruntu)				- na udziały (akcje) własne		
b)	budynki, lokale, prawa do lokali i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	206 893,25	186 203,92	V	Zysk (strata) z lat ubiegłych		
c)	urządzenia techniczne i maszyny	107 610,76	87 829,68	VI	Zysk (strata) netto	78 822,27	50 710,05
d)	środki transportu			VII	Odpisy z zysku netto w ciągu roku obrotowego (wielkość ujemna)		
e)	inne środki trwałe	497 048,56	338 296,96	B	Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	264 939,91	171 541,52
2	Środki trwałe w budowie			I	Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
3	Zaliczki na środki trwałe w budowie			1	Rezerwa z tytułu odroczonego podatku dochodowego		
III	Należności długoterminowe	0,00	0,00	2	Rezerwa na świadczenia emerytalne i podobne - długoterminowa	0,00	0,00
1	Od jednostek powiązanych				- krótkoterminowa		
2	Od pozostałych jednostek, w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale			3	Pozostałe rezerwy	0,00	0,00
3	Od pozostałych jednostek				- długoterminowe		
IV	Inwestycje długoterminowe	0,00	0,00		- krótkoterminowe		
1	Nieruchomości			II	Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00
2	Wartości niematerialne i prawne			1	Wobec jednostek powiązanych		
3	Długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	2	Wobec pozostałych jednostek, w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale		
a)	w jednostkach powiązanych	0,00	0,00	3	Wobec pozostałych jednostek	0,00	0,00
	- udziały lub akcje			a)	kredyty i pożyczki		
	- inne papiery wartościowe			b)	z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych		
	- udzielone pożyczki			c)	inne zobowiązania finansowe		
	- inne długoterminowe aktywa finansowe						

b)	w pozostałych jednostkach, w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale	0,00	0,00	d)	zobowiązania wekslowe		
	-- udziały lub akcje			e)	inne		
	-- inne papiery wartościowe			III	Zobowiązania krótkoterminowe	226 984,65	147 375,22
	-- udzielone pożyczki			1	Zobowiązania wobec jednostek powiązanych	0,00	80,99
	-- inne długoterminowe aktywa finansowe			a)	z tytułu dostaw i usług, o okresie wymagalności:	0,00	80,99
c)	w pozostałych jednostkach	0,00	0,00		-- do 12 miesięcy		80,99
	-- udziały lub akcje				-- powyżej 12 miesięcy		
	-- inne papiery wartościowe			b)	inne		
	-- udzielone pożyczki			2	Zobowiązania wobec pozostałych jednostek, w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale	0,00	0,00
	-- inne długoterminowe aktywa finansowe			a)	z tytułu dostaw i usług, o okresie wymagalności:	0,00	0,00
4	Inne inwestycje długoterminowe				-- do 12 miesięcy		
V	Długoterminowe rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00		-- powyżej 12 miesięcy		
1	Aktywa z tytułu odroczonego podatku dochodowego			b)	inne		
2	Inne rozliczenia międzyokresowe			3	Zobowiązania wobec pozostałych jednostek	225 087,57	142 223,39
B	Aktywa obrotowe	1 009 829,21	1 167 080,38	a)	kredyty i pożyczki		
I	Zapasy	6 064,97	8 839,92	b)	z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych		
1	Materiały	6 064,97	8 839,92	c)	inne zobowiązania finansowe		
2	Półprodukty i produkty w toku			d)	z tytułu dostaw i usług, o okresie wymagalności:	143 097,70	46 747,90
3	Produkty gotowe				-- do 12 miesięcy	143 097,70	46 747,90
4	Towary				-- powyżej 12 miesięcy		
5	Zaliczki na dostawy i usługi			e)	zaliczki otrzymane na dostawy i usługi		
II	Należności krótkoterminowe	444 287,18	336 563,50	f)	zobowiązania wekslowe		
1	Należności od jednostek powiązanych	0,00	0,00	g)	z tytułu podatków, ceł, ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych oraz innych tytułów publicznoprawnych	81 989,87	95 475,49
a)	z tytułu dostaw i usług, o okresie spłaty:	0,00	0,00	h)	z tytułu wynagrodzeń		
	-- do 12 miesięcy			i)	inne		
	-- powyżej 12 miesięcy			4	Fundusze specjalne	1 897,08	5 070,84
b)	inne			IV	Rozliczenia międzyokresowe	37 955,26	24 166,30
2	Należności od pozostałych jednostek, w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale	0,00	0,00	1	Ujemna wartość firmy		
a)	z tytułu dostaw i usług, o okresie spłaty:	0,00	0,00	2	Inne rozliczenia międzyokresowe	37 955,26	24 166,30
	-- do 12 miesięcy				-- długoterminowe	37 955,26	24 166,30
	-- powyżej 12 miesięcy				-- krótkoterminowe		
b)	inne						
3	Należności od pozostałych jednostek	444 287,18	336 563,50				
a)	z tytułu dostaw i usług, o okresie spłaty:	444 287,18	334 394,93				
	-- do 12 miesięcy	444 287,18	334 394,93				
	-- powyżej 12 miesięcy						

b)	z tytułu podatków, dotacji, ceł, ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych oraz innych tytułów publicznoprawnych					
c)	inne		2 168,57			
d)	dochodzone na drodze sądowej					
III	Inwestycje krótkoterminowe	559 477,06	811 595,15			
1	Krótkoterminowe aktywa finansowe	559 477,06	811 595,15			
a)	w jednostkach powiązanych	0,00	0,00			
	- udziały lub akcje					
	- inne papiery wartościowe					
	- udzielone pożyczki					
	- inne krótkoterminowe aktywa finansowe					
b)	w pozostałych jednostkach	0,00	0,00			
	- udziały lub akcje					
	- inne papiery wartościowe					
	- udzielone pożyczki					
	- inne krótkoterminowe aktywa finansowe					
	środki pieniężne i inne aktywa pieniężne	559 477,06	811 595,15			
	- środki pieniężne w kasie i na rachunkach	559 477,06	409 671,81			
	- inne środki pieniężne		401 923,34			
	- inne aktywa pieniężne					
2	Inne inwestycje krótkoterminowe					
IV	Krótkoterminowe rozliczenia międzyokresowe		10 081,81			
C	Należne wpłaty na kapitał (fundusz) podstawowy					
D	Udziały (akcje) własne					
	AKTYWA razem (suma poz. A i B i C i D)	1 822 099,28	1 779 410,94			
	PASYWA razem (suma poz. A i B)			1 822 099,28	1 779 410,94	

GŁÓWNY KSIĘGOWY

1. 02-2018

(Data i podpis osoby, której powierzono prowadzenie ksiąg rachunkowych)

(Data i podpis kierownika jednostki, a jeżeli jednostką kieruje organ wieloosobowy, wszystkich członków tego organu)

RACHUNEK ZYSKÓW I STRAT

sporządzony za okres

2017 ROKU

(wariant porównawczy)

jednostka obliczeniowa: Bym

Wiersz	Wyszczególnienie	Dane za rok	
		2016 ROK	2017 ROK
A	Przychody netto ze sprzedaży i zrównane z nimi, w tym:		
	- od jednostek powiązanych		
I	Przychody netto ze sprzedaży produktów	5 120 737,55	3 985 101,52
II	Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)		
III	Koszty wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki		
IV	Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów		
B	Koszty działalności operacyjnej	5 112 008,64	3 986 277,48
I	Amortyzacja		
II	Zużycie materiałów i energii	177 680,48	263 875,95
III	Usługi obce	229 245,97	235 581,51
IV	Podatki i opłaty, w tym:	1 937 388,34	470 297,56
	- podatek akcyzowy	7 200,96	8 208,00
V	Wynagrodzenia		
VI	Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia, w tym:	2 293 742,33	2 494 601,29
	- emerytalne	447 857,76	495 104,07
VII	Pozostałe koszty rodzajowe		
VIII	Wartość sprzedanych towarów i materiałów	18 892,80	18 609,10
C	Zysk (strata) ze sprzedaży (A - B)	6 728,91	1 175,96
D	Pozostałe przychody operacyjne	62 209,21	47 714,24
I	Zysk z tytułu rozchodu niefinansowych aktywów trwałych		
II	Dotacje	22 996,81	13 788,96
III	Aktualizacja wartości aktywów niefinansowych		
IV	Inne przychody operacyjne	39 212,40	33 925,28
E	Pozostałe koszty operacyjne	676,95	5 747,41
I	Strata z tytułu rozchodu niefinansowych aktywów trwałych		
II	Aktualizacja wartości aktywów niefinansowych		
III	Inne koszty operacyjne	676,95	5 747,41
F	Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C + D - E)	70 261,17	40 790,87
G	Przychody finansowe	8 699,67	9 919,18
I	Dywidendy i udziały w zyskach, w tym:		
	a) od jednostek powiązanych, w tym:		
	- w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale		
	b) od jednostek pozostałych, w tym:		
	- w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale		
II	Odsetki, w tym:	8 699,67	9 919,18
	- od jednostek powiązanych		
III	Zysk z tytułu rozchodu aktywów finansowych, w tym:		
	- w jednostkach powiązanych		
IV	Aktualizacja wartości aktywów finansowych		
V	Inne		
H	Koszty finansowe	138,57	0,00
I	Odsetki, w tym:	138,57	
	- dla jednostek powiązanych		
II	Strata z tytułu rozchodu aktywów finansowych, w tym:		
	- w jednostkach powiązanych		
III	Aktualizacja wartości aktywów finansowych		
IV	Inne		
I	Zysk (strata) brutto (F + G - H)	78 822,27	50 710,05
J	Podatek dochodowy		
K	Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)		
L	Zysk (strata) netto (I - J - K)	78 822,27	50 710,05

GŁÓWNY KSIĘGOWY

19-02-2018
 (Data i podpis osoby, której powierzono prowadzenie ksiąg rachunkowych)

(Data i podpis kierownika jednostki, jeżeli jednostką kieruje organ wieloosobowy, wszystkich członków tego organu)

Samodzielny Publiczny Gminny
Zakład Opieki Zdrowotnej w Miejscu Piastowym
38 - 430 Miejsce Piastowe ; ul. Dworska 14
NIP 684 - 21 - 32 - 478

URZĄD GMINY
MIEJSCE PIASTOWE

Wpł
dnia 22 07 2018

L.dz 1017 zwi. -

podpis *Burda*

FP

**ZESTAWIENIE
ZMIAN W KAPITALE (FUNDUSZU) JEDNOSTKI
za okres od 01 stycznia do 31 grudnia 2017 roku**

SAMODZIELNY PUBLICZNY GMINNY ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ W MIEJSCU PIASTOWYM 38 -480 Miejsce Piastowe ul. Dworska 14		GMINA MIEJSCE PIASTOWE 38 - 430 Miejsce Piastowe ul. Dukielska 14	
ZESTAWIENIE ZMIAN W FUNDUSZU JEDNOSTKI			
Numer identyfikacji REGON 137042381		wzrost bez pisma przewodniego	
SPORZĄDZONY NA DZIEŃ 31 - 12 - 2017		STAN NA KONIEC ROKU POPRZEDNIEGO	STAN NA KONIEC ROKU BIEŻĄCEGO
I.	Kapitał (fundusz) własny na początek okresu (BO)	1 230 618,74 zł	1 478 337,10 zł
	zmiany przyjętych zasad (polityki) rachunkowości		
	korekty błędów		
I.a.	Kapitał (fundusz) własny na początek okresu (BO) , po korektach	1 230 618,74 zł	1 478 337,10 zł
1.	Kapitał (fundusz) podstawowy na początek okresu	76 701,10 zł	76 701,10 zł
1.1	Zmiany kapitału (funduszu) podstawowego		
	a. zwiększenia (z tytułu)		
	b. zmniejszenia (z tytułu)		
1.2	Kapitał (fundusz) podstawowy na koniec okresu	76 701,10 zł	76 701,10 zł
2.	Kapitał (fundusz) zapasowy na początek okresu	1 153 917,64 zł	1 401 636,00 zł
2.1	Zmiany kapitału (funduszu) zapasowego		
	a. zwiększenia (z tytułu)	247 718,36 zł	78 822,27 zł
	podział zysku (ponad wymaganą wartość)		14 730,01 zł
	inne zwiększenia		
	b. zmniejszenia (z tytułu)		14 730,01 zł
	inne zmniejszenia		
2.2	Stan kapitału (funduszu) zapasowego na koniec okresu	1 401 636,00 zł	1 480 458,27 zł
3.	Kapitał (fundusz) z aktualizacji wyceny na początek okresu		- zł
3.1	Zmiany kapitału (funduszu) z aktualizacji wyceny		
	a. zwiększenia (z tytułu)		
	b. zmniejszenia (z tytułu)		- zł
	likwidacji środków trwałych		- zł
3.2	Kapitał (fundusz) z aktualizacji wyceny na koniec okresu		
4.	Pozostałe kapitały (fundusze) rezerwowe na początek okresu		
4.1	Zmiany pozostałych kapitałów (funduszy) rezerwowych		
	a. zwiększenia (z tytułu)		
	b. zmniejszenia (z tytułu)		
4.2	Pozostałe kapitały (fundusze) rezerwowe na koniec okresu		
5.	Zysk (strata) z lat ubiegłych na początek okresu	247 718,36 zł	78 822,27 zł
5.1	Zysk z lat ubiegłych na początek okresu		
	zmiany przyjętych zasad (polityki) rachunkowości		
	korekta błędów		
5.2	Zysk z lat ubiegłych na początek okresu , po korektach	247 718,36 zł	78 822,27 zł
	a. zwiększenia (z tytułu)	247 718,36 zł	78 822,27 zł
	b. zmniejszenia (z tytułu)		
5.3	Zysk z lat ubiegłych na koniec okresu		
5.4	Strata z lat ubiegłych na początek okresu		
	zmiany przyjętych zasad (polityki) rachunkowości		
	korekty błędów		
5.5	Strata z lat ubiegłych na początek okresu , po korektach		
	a. zwiększenia (z tytułu)		
	b. zmniejszenia (z tytułu)		
5.6	Strata z lat ubiegłych na koniec okresu	- zł	- zł
5.7	Zysk (strata) z lat ubiegłych na koniec okresu	78 822,27 zł	50 710,05 zł
6.	Wynik netto	78 822,27 zł	50 710,05 zł
	a. zysk netto		
	b. strata netto		
	c. odpisy z zysku		
II.	Kapitał (fundusz) własny na koniec okresu (BZ)	1 557 159,37 zł	1 607 869,42 zł
III.	Kapitał (fundusz) własny , po uwzględnieniu proponowanego podziału zysku (pokrycia start)		

Miejsce Piastowe 19 luty 2018 r.

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Antonia Moskał
sporażadca

zatwierdził:

[Signature]
Załącznik nr 1
do uchwały nr 1017/18
z dnia 2018 r.

Miejsce Piastowe 19-02-2018 r.

SPG ZOZ Miejsce Piastowe
ul. 1000-lecia 1000
42-200 Miejsce Piastowe
Kod pocztowy 42-200
Telefon 71 364 20 00
Teleks 71 364 20 00

INFORMACJA

O PRZEBIEGU Z WYKONANIA PLANU FINANSOWEGO W 2017 ROKU

W SPG ZOZ Miejsce Piastowe

Podstawowym zadaniem Zakładu Opieki Zdrowotnej SPG ZOZ Miejsce Piastowe jest udzielanie świadczeń zdrowotnych w szczególności :

- ❖ Leczenie ambulatoryjne
- ❖ Świadczenie porad ginekologicznych
- ❖ Opieka nad kobietą w okresie ciąży i noworodkiem
- ❖ Wykonywanie badań analitycznych
- ❖ Opieka nad uczniami szkół
- ❖ Zapobieganie chorobom poprzez szczepienia ochronne i badania profilaktyczne
- ❖ Świadczenie usług stomatologicznych i protetycznych
- ❖ Rehabilitacja zabiegowa
- ❖ Opieka długoterminowa
- ❖ Usługi wykonywania zdjęć RTG z opisem

Finansowanie gospodarki naszego Zakładu w 93,12 % opiera się na zawartym kontrakcie z Narodowym Funduszem Zdrowia na świadczenie usług medycznych .

REALIZACJA

ZADAŃ FINANSOWYCH ZA 2017 ROK

Przychody Zakładu uzyskane w 2017 roku

○ Sprzedaż usług medycznych (NFZ)	3 764 703,02
○ Sprzedaż usług medycznych dla osób fizycznych i innych podmiotów	145 393,50
○ Sprzedaż usług radiologicznych	75 005,00
○ Sprzedaż usług niemedycznych (dzierżawa pomieszczeń ; koszty mediów ; ksero dokumentacji)	21 180,54
○ Pozostałe przychody operacyjne	26 533,70
w tym:	
✓ odpisów amortyzacyjnych od środków trwałych sfinansowanych z PEFRON i PUP	13 788,96
✓ refundacja wynagrodzenia z PUP w Krośnie	6 505,71
✓ decyzja przyznanego odszkodowania z PZU	5 588,36
✓ inne	650,67
○ Przychody finansowe – odsetki	9 919,18
w tym:	
✓ odsetki nienotyfikowane	1 923,34

Ogółem przychody SPG ZOZ w 2017 roku wyniosły: **4 042 734,94**

Przychody za 2017 rok zostały zrealizowane w **102,58 %**

w stosunku do planu na 2017 rok .

Koszty

działalności operacyjnej Zakładu w 2017 roku

○ Amortyzacja	263 875,95
○ Zużycie materiałów gospodarczych i remontowych	92 491,70
w tym:	
✓ wyposażenie medyczne i niemedyczne	21 543,93
✓ materiały remontowe	15 326,56
✓ paliwo	7 855,84
✓ materiały biurowe	7 483,64
✓ środki czystości	10 993,12
✓ pozostałe materiały	29 288,61
○ Zużycie materiałów medycznych	65 344,95
w tym:	
✓ szczepionki	24 016,29
✓ sprzęt jednorazowego użytku	6 010,76
✓ leki i materiały medyczne	35 317,90
○ Zużycie energii , gazu i wody	77 744,86
w tym:	
✓ energii	26 766,23
✓ gaz	48 774,52
✓ woda	2 204,11
○ Usługi medyczne	389 067,20
w tym:	
✓ usługi medyczne lekarzy	164 908,00
✓ usługi laboratoryjne	96 755,20
✓ pozostałe usługi medyczne	127 404,00
○ Inne usługi obce	81 230,36
w tym:	
✓ usługi telekomunikacyjne	15 202,28
✓ odprowadzenie nieczystości	8 706,22

✓ usługi pralnicze	1 184,14
✓ pozostałe usługi	56 137,72
○ Wynagrodzenia	2 494 601,29
w tym:	
✓ umowy o pracę	2 376 002,43
✓ umowy cywilno prawne	118 598,86
○ Świadczenia na rzecz pracowników	495 104,07
w tym:	
✓ odpisy na ZFŚS	33 501,60
✓ świadczenia związane z BHP i higieną pracy	13 093,99
✓ ubezpieczenia społeczne	448 508,48
○ Podatki i inne opłaty	8 208,00
○ Pozostałe koszty	18 609,10
w tym :	
✓ ubezpieczenia	8 968,52
✓ ryczałt samochodowy	7 475,99
✓ inne koszty	2 164,59

Koszty działalności operacyjnej w 2017 roku wynosiły :

3 986 277,48

Pozostałe koszty operacyjne Zakładu za 2017 rok

○ Inne koszty operacyjne w tym:	5 747,41
✓ Koszty zdarzeń losowych	5 696,58
✓ Inne koszty	50,83

Ogółem koszty SPG ZOZ za 2017 rok wynoszą :

3 992 024,89

Koszty za 2017 r. w SPG ZOZ zostały zrealizowane w 101,29 % w stosunku do planu na 2017 r .

Wynik finansowy w SPG ZOZ za 2017 roku to kwota dodatnia (zysk) i wynosi : **50 710,05**

Działania inwestycyjne w SPG ZOZ w 2017 roku

W 2017 roku Samodzielny Publiczny Gminny Zakład Opieki Zdrowotnej w Miejscu Piastowym zakupił środki trwałe z własnych środków finansowych na kwotę : **63 936,44**

- ✓ Kardiotokograf Vcomin FM-312 dla poradni „ K ” w Głowience za kwotę 5 300,00
- ✓ Kardiotokograf Eden F2 dla poradni „ K” w Miejscu Piastowym za kwotę 6 900,00
- ✓ Aparat do ultradźwięków Sonaris S z 2 głowicami dla zakładu rehabilitacji w Głowience za kwotę 4 800,00
- ✓ Urządzenie do elektrokoagulacji BOWA-ARC 100 dla poradni „K” w Miejscu Piastowym za kwotę 10 036,44
- ✓ System IntraRIS /IntraPACS – zakupiony do zakładu RTG do archiwizacji i dystrybucji obrazów medycznych za kwotę 36 900,00

Należności na dzień 31 grudnia 2017

❖ Należności niewymagalne	336 563,50
○ Narodowy Fundusz Zdrowia	328 073,33
○ Stowarzyszenie „EGIDA „	150,00
○ SP Pogotowie Ratunkowe	1 524,60
○ UG Korczyna	100,00
○ SPG ZOZ w RYMANOWIE	987,00
○ NZOZ „Ośrodek Zdrowia ”w Trześniowie	377,00
○ ISPL Solecki Wiktor	56,00
○ NZOZ „PILNY-MED”	385,00
○ SP ZPOZ w Besku	349,00
○ SUCH-MED. Besko	1 204,00
○ NZOZ Frydrych Wacław	139,00
○ NZOZ VIVA	922,00
○ Punkt Lekarza Rodzinnego DĘBINKA	128,00
○ PUP w Krośnie	2 168,57

❖ SPG ZOZ nie ma należności wymagalnych na dzień 31 grudnia 2017 roku .

Zobowiązania na dzień 31 grudnia 2017

❖ Zobowiązania niewymagalne	142 304,38
○ Z tytułu dostaw i usług	46 828,89
○ Z tytułu ubezpieczeń społecznych	77 118,49
○ Z tytułu podatku od osób fizycznych	18 357,00
❖ SPG ZOZ nie ma zobowiązań wymagalnych na dzień 31 grudnia 2017 roku.	

Stan środków pieniężnych na dzień 31 grudnia 2017

❖ Wynosi	809 671,81
○ Kasa	3 981,92
○ Bank	800 619,05
○ Bank rachunek ZFŚS	5 070,84

Realizacja usług leczniczych na dzień 31 grudnia 2017

○ Świadczenia lekarzy POZ	37 108
○ Świadczenia w gabinecie stomatologicznym	5 730
○ Świadczenia w zakładzie rehabilitacji (os/turnus)	4 644
○ Świadczenia specjalistycznej opieki ginek-poł.	3 715
○ Świadczenia pielęgniarki środowiskowo-rodzinnej	2 459
○ Świadczenia położnej środowiskowo-rodzinnej	1 844
○ Świadczenia higieny szkolnej	6 708
○ Świadczenia opieki długoterminowej (os/dzień)	7 420

Liczba pacjentów zadeklarowanych na dzień 31 grudnia 2017

○ Do lekarzy POZ	7 012
○ Do pielęgniarki higieny szkolnej	2 233
○ Do pielęgniarki środowiskowo-rodzinnej	6 868
○ Do Położnej środowiskowo-rodzinnej	3 986

Zatrudnienie na dzień 31 grudnia 2017

❖ Przeciętne zatrudnienie w osobach	62
❖ Liczba pracująca w osobach	63,00
❖ Umowy cywilno-prawne	7

ZESTAWIENIE

Z REALIZACJI PLANU FINANSOWEGO PRZYCHODÓW

ZA OKRES

01 stycznia 2017 roku do 31 grudnia 2017 roku

Lp	Wyszczególnienie	Plan przychodów na 2017 rok	Realizacja planu za 2017 rok	% wykonania
1.	Przychody ze sprzedaży usług medycznych- NFZ	3 757 001,00	3 764 703,02	100,21
2.	Przychody ze sprzedaży usług medycznych na rzecz innych osób fizycznych i podmiotów	144 000,00	220 398,50	153,05
3.	Pozostałe przychody operacyjne	30 000,00	47 714 ,24	159,05
4.	Przychody finansowe	10 000,00	9 919,18	99,19
	Razem:	3 941 001,00	4 042 734,94	102,58

Przychody w 2017 roku w stosunku do planu na 2017 rok zostały wykonane w 102,58 %

1. Przychody z tytułu umowy z głównym nabywcą usług medycznych tj. Narodowym Funduszem Zdrowia oddziałem w Rzeszowie wykonano w 100,21 % przychodów zaplanowanych w planie finansowym na 2017 rok .
2. Odpłatne usługi zdrowotne w ramach działalności statutowej w zakresie ochrony zdrowia tj. badania diagnostyczne , laboratoryjne , usługi rehabilitacji oraz realizacji programu polityki zdrowotnej (szczepienia przeciwko grypie mieszkańców Gminy Miejsce Piastowe) zostały wykonane na poziomie 153,05 % przychodów zaplanowanych na 2017 rok .
3. Pozostałe przychody operacyjne zrealizowano na poziomie 159,05 % zaplanowanych na 2017 rok .
Składają się na to : przychody uzyskane przez jednostkę z tytułu wynajmu , refundacja wynagrodzenia z PUP w Krośnie , wynagrodzenie płatnika składek z tytułu terminowego wpłacania zaliczek na podatek od osób fizycznych , odpisy amortyzacyjne od środków trwałych sfinansowanych z PEFRON i PUP , przyznanego odszkodowania z PZU .
4. Przychody finansowe wykonano w 99,19 % przychodów finansowych zaplanowanych na 2017 rok .

ZESTAWIENIE

Z REALIZACJI PLANU FINANSOWEGO WYDATKÓW

ZA OKRES

01 stycznia 2017 roku do 31 grudnia 2017 roku

Lp.	Wyszczególnienie	Plan wydatków na 2017 rok	Realizacja wydatków za 2017 rok
1.	Zakup materiałów gospodarczych i remontowych	71 500,00	92 491,70
2.	Zakup materiałów medycznych (leki i sprzęt)	69 800,00	65 344,95
3.	Zakup energii , gazu i wody	68 700,00	77 744,86
4.	Zakup usług remontowych	21 171,00	0,00
5.	Zakup usług medycznych	380 000,00	389 067,20
6.	Zakup usług obcych	160 000,00	81 230,36
7.	Wynagrodzenia osobowe pracowników	2 520 980,00	2 494 601,29
8.	Świadczenia na rzecz pracowników	36 750,00	46 595,59
9.	Składki na ubezpieczenia społeczne	387 000,00	404 630,96
10.	Składki na Fundusz Pracy	42 000,00	43 877,52
11.	Podatki i opłaty	8 300,00	8 208,00
12.	Usługi bankowe	100,00	110,50
13.	Podróże służbowe	700,00	372,50
14.	Pozostałe koszty	14 000,00	18 126,10
15.	Amortyzacja	160 000,00	263 875,95
16.	Pozostałe koszty operacyjne		5 747,41
	Razem :	3 941 001,00	3 992 024,89

Koszty działalności ogólnej w porównaniu z zakładanymi kosztami wykazanymi w planie finansowym zrealizowano na poziomie 101,29 % .

Niektóre pozycje kosztów przekroczyły zakładane wielkości w planie finansowym na 2017 rok , na przykład w pozycji 1 tabeli gdzie wskaźnik wynosi 129,36 % . Związane jest to z zakupem znacznej ilości sprzętu którego wartość jednostkowa wynosiła poniżej 3 500,00 złotych . Ponadto znacznie w stosunku do planu zostały przekroczone koszty amortyzacji którego wskaźnik wynosi 164,92 % . Związane jest to z nowelizacją ustawy o podatku dochodowym z dnia 12 sierpnia 2017 roku dotyczącej dokonywania jednorazowej amortyzacji nowych środków trwałych .


Kondycja finansowa SPG ZOZ w Miejscu Piastowym pozwala bez przeszkód terminowo regulować płatności finansowe jak również umożliwia w sposób nie zakłócony dokonać niezbędnych inwestycji nie narażając zakładu na utratę płynności finansowej.

Wykonanie planu finansowego w Samodzielnym Publicznym Gminnym Zakładzie Opieki Zdrowotnej w Miejscu Piastowym za 2017 rok przedstawia się następująco .

Lp	Wyszczególnienie	Plan	Wykonanie	% Wykonania
1.	Przychody ogółem	3 941 001,00	4 042 734,94	102,58
2.	Koszty ogółem	3 941 001,00	3 992 024,89	101,29
3.	Wynik finansowy		50 710,05	

Podsumowując należy stwierdzić , że zadania jakie stoją przed Samodzielnym Publicznym Gminnym Zakładem Opieki Zdrowotnej w Miejscu Piastowym , a wynikające z obowiązującego prawa są realizowane w sposób prawidłowy .

Uzyskane środki z NFZ są wydatkowane na funkcjonowanie i merytoryczną działalność Zakładu .



Handwritten signature in black ink, appearing to be 'A. Moska'.

GŁÓWNY KSIĘGOWY
A. Moska
Antonina Moska

**UCHWAŁA Nr LIV/.../2018
RADY GMINY MIEJSCE PIASTOWE**

z dnia czerwca 2018 r.

w sprawie utworzenia Gminnego Żłobka im. w Miejscu Piastowym

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994 z późn. zm.) oraz art. 8 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 oraz art. 11 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2018 r. poz. 603 z późn. zm.) w związku z art. 12 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2077 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1. Z dniem 1 września 2018 r. tworzy się Gminny Żłobek im. w Miejscu Piastowym z siedzibą przy ul. Szkolnej 24 w Miejscu Piastowym, zwany dalej „Żłobkiem”.

§ 2. Ustala się i nadaje Żłobkowi statut, w brzmieniu stanowiącym załącznik do uchwały.

§ 3. Żłobek wyposaża się w następujące mienie:

- 1) część nieruchomości gruntowej oznaczonej działką nr 601/5, zabudowanej budynkiem, o powierzchni 1,68 ha, stanowiącej własność Gminy Miejsce Piastowe, dla której Sąd Rejonowy w Krośnie prowadzi księgę wieczystą nr KS1K/00066244/5;
- 2) rzeczy ruchome zakupione na potrzeby utworzenia i funkcjonowania Żłobka, określone w protokole zdawczo-odbiorczym.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Miejsce Piastowe.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

*Pod względem
formalno - prawnym
nie budzi zastrzeżeń*

RADCA PRAWNY
Mercik-Meier
Agnieszka Mercik-Meier
Rz - K - 317

Załącznik
do uchwały Nr LIV/.../2018
Rady Gminy Miejsce Piastowe
z dnia ... czerwca 2018 r.

STATUT

GMINNEGO ŻŁOBKA IM. W MIEJSCU PIASTOWYM

Rozdział 1 Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Gminny Żłobek im. w Miejscu Piastowym działa na podstawie obowiązującego prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2018 r. poz. 603 z późn. zm.);
- 2) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2077 z późn. zm.);
- 3) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994 z późn. zm.);
- 4) niniejszego statutu.

2. Ilekroć w statucie jest mowa o:

- 1) Żłobku – należy przez to rozumieć Gminny Żłobek im. w Miejscu Piastowym;
- 2) Dyrektorze – należy przez to rozumieć Dyrektora Gminnego Żłobka im. w Miejscu Piastowym;
- 3) statucie – należy przez to rozumieć Statut Gminnego Żłobka im. w Miejscu Piastowym;
- 4) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Miejsce Piastowe;
- 5) Wólcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Miejsce Piastowe;
- 6) Radzie Gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Miejsce Piastowe;
- 7) ustawie o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2018 r. poz. 603 z późn. zm.);
- 8) ustawie o świadczeniach rodzinnych – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1952 z późn. zm.);
- 9) Kodeksie pracy – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 r. 917 z późn. zm.);
- 10) ustawie o pracownikach samorządowych – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 902 z późn. zm.);
- 11) ustawie o finansach publicznych – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2077 z późn. zm.);
- 12) rodzicach – należy przez to rozumieć także osoby, o których mowa w art. 3 ustawy o opiece nad dziećmi do lat 3.

§ 2. 1. Żłobek jest jednostką organizacyjną Gminy Miejsce Piastowe, nieposiadającą osobowości prawnej, działającą w formie gminnej jednostki budżetowej.

2. Żłobek nosi nazwę – Gminny Żłobek im. w Miejscu Piastowym.

3. Siedziba Żłobka mieści się w Miejscu Piastowym, przy ul. Szkolnej 24 i jest miejscem jego prowadzenia.

4. Żłobek prowadzi działalność na terenie Gminy Miejsce Piastowe.

5. Organem założycielskim i prowadzącym Żłobek jest Gmina Miejsce Piastowe.

Rozdział 2

Cele i zadania Żłobka oraz sposób ich realizacji

§ 3. 1. Podstawowym celem Żłobka jest realizowanie, na rzecz dzieci uczęszczających do niego, funkcji opiekuńczej, wychowawczej oraz edukacyjnej w warunkach umożliwiających wspomaganie rozwoju psychofizycznego dziecka właściwego dla jego wieku oraz wspomaganie rodziny w wychowywaniu dziecka.

2. Do zadań Żłobka należy w szczególności:

- 1) zapewnienie dzieciom zorganizowanej opieki pielęgnacyjnej, wychowawczej oraz edukacyjnej, odpowiedniej do potrzeb dziecka i możliwości Żłobka, a w przypadku objęcia opieką dzieci niepełnosprawnych, ze szczególnym uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności, w warunkach bytowych zbliżonych do warunków domowych;
- 2) organizowanie warunków dla wszechstronnego rozwoju dzieci poprzez zapewnienie warunków lokalowych i wyposażenia, zgodnych z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, a także zapewnienie opieki przez wykwalifikowany personel Żłobka;
- 3) zapewnienie dziecku właściwej, zgodnej z obowiązującymi przepisami prawa, opieki pielęgnacyjnej;
- 4) prowadzenie zajęć opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych uwzględniających rozwój psychomotoryczny dziecka oraz dostosowanych do wieku dziecka, jak również stymulujących jego rozwój, w tym zajęć zabawowych z elementami edukacyjnymi, ruchowych, tematycznych, dydaktycznych oraz rozwijających zdolności manualne;
- 5) dbanie o bezpieczeństwo dzieci podczas ich pobytu w Żłobku;
- 6) zapewnienie dzieciom, w czasie ich pobytu w Żłobku, zdrowego i racjonalnego żywienia, dostosowanego do wieku i diety dziecka, zgodnie z obowiązującymi normami oraz przepisami w zakresie dietetyki;
- 7) współpraca z rodzicami w zakresie wychowania dziecka oraz pomaganie rodzicom w rozpoznawaniu możliwości rozwojowych dziecka, a w przypadku dzieci niepełnosprawnych – ze szczególnym uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności;
- 8) współdziałanie z podmiotami działającymi na rzecz wszechstronnego rozwoju dziecka;
- 9) kształtowanie postaw społecznych przez przyzwyczajanie dzieci do zgodnego współżycia i współdziałania w zespole rówieśników, budzenie i rozwijanie uczuć przywiązania i życzliwości.

3. Cel i zadania Żłobka realizowane są poprzez:

- 1) stosowanie różnorodnych metod pracy z dziećmi uwzględniających rozwój psychomotoryczny dziecka oraz konieczność indywidualnej pracy z dzieckiem, a w przypadku dzieci niepełnosprawnych – dostosowanych do rodzaju niepełnosprawności, w szczególności: gry, zabawy, zajęcia organizowane metodami aktywizującymi, zajęcia muzyczne, teatralne, plastyczne, rytmiczne;
- 2) współpracę z rodzicami poprzez organizację spotkań, konsultacji, zajęć otwartych, udzielanie porad;
- 3) współpracę z poradnią psychologiczno-pedagogiczną oraz innymi podmiotami świadczącymi specjalistyczną pomoc dzieciom;
- 4) zapewnienie dzieciom właściwej opieki, wychowania, edukacji i bezpieczeństwa przez wykwalifikowanych opiekunów;

- 5) zapewnienie dzieciom możliwości odpoczynku w formach dostosowanych do ich wieku oraz w pomieszczeniach posiadających odpowiednie oświetlenie, wentylację i ogrzewanie;
- 6) zapewnienie dzieciom pobytu na świeżym powietrzu, w momencie sprzyjających warunków atmosferycznych;
- 7) zapewnienie dzieciom bezpieczeństwa podczas pobytu w Żłobku i terenie wokół niego poprzez stałą obecność opiekuna oraz uniemożliwienie osobom postronnym wstępu na teren Żłobka bez zgody i wiedzy jego pracowników;
- 8) dostarczanie dzieciom żywienia zawierającego niezbędne dla nich składniki pokarmowe, zgodnego z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa;
- 9) ustalenie w Żłobku rozkładu dnia w sposób zapewniający dzieciom właściwe proporcje czasu związane z wysiłkiem fizycznym, umysłowym i odpoczynkiem;
- 10) zapewnienie dzieciom możliwości przebywania w pomieszczeniach i korzystania z wyposażenia dostosowanego do potrzeb małych dzieci.

4. Dziecko przebywające w Żłobku ma prawo do właściwie zorganizowanej opieki, podmiotowego traktowania w procesie wychowawczym, ochrony przed wszelkimi formami wyrażania przemocy fizycznej bądź psychicznej oraz ochrony i poszanowania godności osobistej.

5. Rodzice dzieci uczęszczających do Żłobka mogą brać udział w zajęciach prowadzonych w Żłobku, zgodnie z rocznym harmonogramem zajęć prowadzonych z udziałem rodziców ustalonym przez Dyrektora, po uzyskaniu opinii Rady Rodziców.

6. Zajęcia z udziałem rodziców organizowane są odrębnie w każdej grupie.

7. Rodzice, w terminach innych niż wskazane w harmonogramie, o którym mowa w ust. 5, mogą uczestniczyć wraz ze swoim dzieckiem w zajęciach prowadzonych w Żłobku wyłącznie za zgodą Dyrektora.

Rozdział 3

Warunki przyjmowania dzieci do Żłobka

§ 4. 1. Do Żłobka przyjmowane są dzieci spełniające łącznie następujące warunki:

- 1) mają stałe miejsce zamieszkania na terenie Gminy;
- 2) na dzień 1 września roku, na który odbywa się rekrutacja, spełniają kryterium wiekowe określone w ustawie o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3.

2. Pierwszeństwo w przyjęciu do Żłobka mają te dzieci mające miejsce zamieszkania na terenie Gminy, które spełniają co najmniej jeden z następujących warunków:

- 1) dziecko wychowywane jest w rodzinie wielodzietnej w rozumieniu ustawy o świadczeniach rodzinnych;
- 2) dziecko jest osobą niepełnosprawną w rozumieniu ustawy o świadczeniach rodzinnych;
- 3) obydwój rodzice uczą się w systemie dziennym;
- 4) obydwój rodzice pracują lub prowadzą działalność gospodarczą;
- 5) matka lub ojciec jest osobą samotnie wychowującą dziecko w rozumieniu ustawy o świadczeniach rodzinnych;
- 6) przynajmniej jedno z rodziców jest osobą niepełnosprawną z orzeczonym stopniem niepełnosprawności;
- 7) starsze rodzeństwo dziecka uczęszcza lub będzie uczęszczało do żłobka, przedszkola lub szkoły prowadzonej przez Gminę w kolejnym roku szkolnym.

3. W przypadku większej liczby dzieci zgłoszonych do przyjęcia do Żłobka od liczby miejsc w Żłobku o kolejności przyjęć decyduje kolejność zgłoszenia.

4. W przypadku pozostawania wolnych miejsc w Żłobku mogą być przyjęte do niego w następującej kolejności:

- 1) dzieci rodziców niepracujących i mających miejsce zamieszkania na terenie Gminy;

2) dzieci rodziców, którzy nie mają miejsca zamieszkania na terenie Gminy, z uwzględnieniem pierwszeństwa, o którym mowa w ust. 2.

5. W przypadku zgłoszenia przez rodziców nieobecności dziecka w Żłobku trwającego minimum 1 miesiąc, Dyrektor może przyjąć na miejsce nieobecnego dziecka, na czas jego nieobecności, inne dziecko, na podstawie umowy z jego rodzicami.

§ 5. 1. Warunkiem przyjęcia dziecka do Żłobka jest zgłoszenie dziecka do Żłobka poprzez złożenie przez rodziców karty zgłoszenia dziecka do Żłobka, której wzór określa Dyrektor oraz zawarcie umowy dotyczącej korzystania z usług Żłobka.

2. Złożenie karty zgłoszenia dziecka do Żłobka nie jest równoznaczne z przyjęciem dziecka do Żłobka.

3. Przyjęć do Żłobka dokonuje Dyrektor.

4. Dyrektor określa termin składania kart zgłoszenia dziecka do Żłobka od 1 września danego roku kalendarzowego, który nie może być późniejszy niż terminy rekrutacji do gminnych przedszkoli, z zastrzeżeniem ust. 7.

5. Lista dzieci przyjętych do Żłobka od 1 września danego roku kalendarzowego sporządzana jest przez Dyrektora i podawana do wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty w terminie do dnia 31 maja każdego roku, z zastrzeżeniem ust. 7.

6. W przypadku istnienia wolnych miejsc w Żłobku, Dyrektor może przyjmować zgłoszenia dzieci dokonywane w ciągu całego roku szkolnego.

7. W 2018 r. karty zgłoszenia dziecka do Żłobka na rok szkolny 2018/2019 należy składać w terminie do dnia 16 sierpnia 2018 r. Lista dzieci przyjętych do Żłobka sporządzona zostanie przez Dyrektora i podana do wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty w terminie do dnia 23 sierpnia 2018 r.

Rozdział 4

Zasady ustalania opłat za pobyt i wyżywienie w przypadku nieobecności dziecka w Żłobku

§ 6. Rodzice nie ponoszą opłaty za pobyt i wyżywienie w przypadku nieobecności dziecka w Żłobku w następujących okolicznościach

1) w odniesieniu do opłaty za pobyt:

1) za okres zamknięcia Żłobka z powodu przerwy wakacyjnej

2) za okres zamknięcia Żłobka z przyczyn losowych, trwających nieprzerwanie przez okres całego danego miesiąca,

3) za czas nieobecności dziecka w Żłobku trwający nieprzerwanie przez okres całego danego miesiąca, w którym Żłobek jest czynny;

2) w odniesieniu do opłat za wyżywienie – za każdy dzień nieobecności dziecka w Żłobku, z tym że za pierwszy dzień nieobecności opłata jest zwracana pod warunkiem zgłoszenia nieobecności w dniu poprzedzającym nieobecność dziecka w Żłobku.

Rozdział 5

Organizacja i zasady funkcjonowania Żłobka

§ 7. 1. Żłobek jest pracodawcą w rozumieniu przepisów prawa pracy.

2. Pracą Żłobka kieruje Dyrektor, który jest odpowiedzialny za całokształt jego działalności i reprezentuje go na zewnątrz.

3. Dyrektora zatrudnia i zwalnia Wójt.

4. Wójt wykonuje wobec Dyrektora czynności z zakresu prawa pracy oraz jest jego zwierzchnikiem służbowym.

5. Pracowników Żłobka, w tym inne osoby niezbędne do prawidłowego funkcjonowania i jednoczesnego realizowania zadań Żłobka, zatrudnia i zwalnia Dyrektor, który wykonuje czynności z zakresu prawa pracy w stosunku do osób zatrudnionych w Żłobku.

6. Dyrektor może wyznaczyć, spośród pracowników Żłobka, osobę, która będzie go zastępowała w czasie nieobecności, o czym informuje pisemnie Wójta.

7. Dyrektor, w zakresie kierowania Żłobkiem, może wydawać m.in. zarządzenia, regulaminy i instrukcje.

8. Dyrektor działa jednoosobowo na podstawie pełnomocnictwa udzielonego mu przez Wójta.

§ 8. 1. Strukturę organizacyjną Żłobka tworzą:

- 1) Dyrektor;
- 2) samodzielne stanowisko pracy – Wieloosobowe Stanowisko Do Spraw Opieki Nad Dziećmi.

2. Szczegółową organizację wewnętrzną i zasady funkcjonowania Żłobka określa regulamin organizacyjny nadawany przez Dyrektora.

3. Do Dyrektora oraz pracowników zatrudnionych w Żłobku mają zastosowanie przepisy ustawy o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3, ustawy o pracownikach samorządowych, Kodeksu pracy oraz wydane na ich podstawie przepisy wykonawcze.

§ 9. 1. Rodzice dzieci uczęszczających do Żłobka mogą utworzyć Radę Rodziców na warunkach określonych w ustawie o opiece nad dziećmi do lat 3.

2. Do czasu utworzenia Rady Rodziców czynności określone w Statucie, które wymagają uzyskania opinii tej Rady podejmowane będą przez Dyrektora.

§ 10. 1. Żłobek funkcjonuje przez cały rok kalendarzowy, od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem corocznej przerwy wakacyjnej i przerw, o których mowa w ust. 3-4.

2. Termin przerwy wakacyjnej w pracy Żłobka ustalany jest corocznie przez Dyrektora i zatwierdzany w arkuszu organizacji pracy Żłobka. Z chwilą zatwierdzenia w arkuszu organizacji pracy Żłobka, Dyrektor niezwłocznie podaje do wiadomości, w sposób zwyczajowo przyjęty, termin przerwy wakacyjnej zatwierdzony na dany rok. W okresie przerwy wakacyjnej Żłobek nie sprawuje opieki nad dziećmi i nie przyjmuje dzieci.

3. Dopuszcza się możliwość wprowadzenia przerwy dodatkowej w pracy Żłobka, w tym w szczególności przerwy w pracy Żłobka na czas przeprowadzenia w nim niezbędnych prac remontowych. Decyzję w tym zakresie każdorazowo podejmuje Wójt.

4. W sytuacjach nagłych, decyzję o zamknięciu Żłobka podejmuje Dyrektor, który niezwłocznie informuje o tym Wójta, podając przyczynę okresowego zamknięcia Żłobka.

§ 11. 1. Dyrektor opracowuje arkusz organizacji pracy Żłobka, który określa szczegółową organizację sprawowania opieki nad dziećmi w Żłobku w danym roku szkolnym. Arkusz organizacji pracy Żłobka zatwierdza Wójt.

2. W arkuszu organizacji pracy Żłobka określa się w szczególności:

- 1) liczbę dzieci przyjętych do Żłobka;
- 2) liczbę i strukturę wieku dzieci w poszczególnych oddziałach;
- 3) stan i strukturę zatrudnienia w Żłobku;
- 4) organizację sprawowania opieki nad dziećmi w poszczególnych oddziałach;
- 5) termin przerwy wakacyjnej.

3. Wzór arkusza organizacji pracy Żłobka, tryb jego opracowania, zatwierdzenia i aktualizacji w ciągu roku określa Wójt.

Rozdział 6

Majątek i gospodarka finansowa

§ 12. 1. Żłobek gospodaruje przekazanym mu mieniem, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

2. Żłobek działa jako wyodrębniona jednostka budżetowa, która prowadzi gospodarkę finansową według zasad określonych w ustawie o finansach publicznych.

3. Działalność Żłobka, jako jednostki budżetowej, finansowana jest:

- 1) ze środków budżetu państwa;
- 2) ze środków budżetu Gminy;
- 3) ze środków pozabudżetowych.

4. Podstawą gospodarki finansowej Żłobka jest plan finansowy opracowywany na każdy rok budżetowy przez Dyrektora, będący planem dochodów i wydatków, zgodny z kwotami dochodów i wydatków budżetowych wynikającymi z uchwały budżetowej uchwalanej na dany rok budżetowy przez Radę Gminy.

5. Żłobek prowadzi rachunkowość w oparciu o obowiązujące przepisy prawa i sporządza na ich podstawie sprawozdawczość finansową.

6. Żłobek posiada odrębny rachunek bankowy.

Rozdział 7

Nadzór i kontrola

§ 13. Bezpośredni nadzór i kontrolę działalności Żłobka sprawuje Rada Gminy i Wójt.

Rozdział 8

Postanowienia końcowe

§ 14. 1. Statut Żłobka uchwała Rada Gminy.

2. Statut Żłobka może być zmieniony uchwałą Rady Gminy, w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

Uzasadnienie

do uchwały w sprawie utworzenia Gminnego Żłobka im. w Miejscu Piastowym.

Zgodnie z art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994 z późn. zm.) art. 12 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2077 z późn. zm.) oraz art. 8 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 oraz art. 11 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2018 r. poz. 603 z późn. zm.), do wyłącznej właściwości rady gminy należy tworzenie żłobków tj. gminnych jednostek organizacyjnych działających w formie jednostek budżetowych oraz wyposażenie ich w majątek. W myśl zaś art. 12 ust. 2 cytowanej ustawy o finansach publicznych oraz art. 11 ustawy o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3, podmiot tworzący żłobek ma obowiązek ustalić i nadać statut temu żłobkowi.

Celem podjęcia niniejszej uchwały jest zabezpieczenie potrzeb mieszkańców Gminy Miejsce Piastowe w zakresie opieki nad dziećmi w wieku do lat 3. Żłobek w Miejscu Piastowym powstanie w ramach resortowego programu rozwoju instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 „Maluch + 2018” moduł 1. Gmina na ten cel otrzymała dotację w wysokości 652.800 zł. Przedmiotowa uchwała ma na celu wzbogacenie pakietu pomocy dla rodzin.

WÓJT

mgr Marek Klata

**UCHWAŁA Nr LIV/.../2018
RADY GMINY MIEJSCE PIASTOWE**

z dnia ... czerwca 2018 r.

w sprawie przyjęcia planu nadzoru nad żłobkami, klubami dziecięcymi oraz dziennymi opiekunami

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994 z późn. zm.) oraz art. 54 i art. 55 ust. 1 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2018 r. poz. 603 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się następujący plan nadzoru nad żłobkami, klubami dziecięcymi, dziennymi opiekunami, podmiotami zatrudniającymi dziennego opiekuna oraz osobami, o których mowa w art. 36 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2018 r. poz. 603 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”, na terenie Gminy Miejsce Piastowe, realizowany w trybie działań planowych i doraźnych.

§ 2. W trybie działań planowych, o których mowa w § 1, nadzór obejmuje:

- 1) wykonywanie czynności nadzorczych w zakresie warunków i jakości świadczonej opieki w każdym żłobku, klubie dziecięcym oraz przez dziennego opiekuna – jeden raz w roku kalendarzowym;
- 2) wykonywanie czynności nadzorczych nad każdym żłobkiem, klubem dziecięcym, podmiotem zatrudniającym dziennego opiekuna oraz osobą, o której mowa w art. 36 ust. 1 pkt 1 ustawy, w zakresie zgodności danych zawartych odpowiednio w rejestrze żłobków i klubów dziecięcych lub wykazie dziennych opiekunów ze stanem faktycznym – jeden raz w roku kalendarzowym;
- 3) wykonywanie czynności nadzorczych nad każdym żłobkiem, klubem dziecięcym, podmiotem zatrudniającym dziennego opiekuna oraz osobą, o której mowa w art. 36 ust. 1 pkt 1 ustawy, w zakresie wywiązywania się z obowiązku sporządzania i przekazywania sprawozdań, o których mowa w art. 64 ustawy – jeden raz w roku kalendarzowym;
- 4) niezależnie od czynności nadzorczych, o których mowa w pkt 1-3, pierwsze czynności nadzorcze w zakresie określonym pkt 1-2 przeprowadza się – w terminie 3 miesięcy od dnia wpisu do rejestru żłobków i klubów dziecięcych, o którym mowa w art. 26 ustawy lub zgłoszenia do wykazu, o którym mowa w art. 36 ust. 1a ustawy.

§ 3. 1. W trybie działań doraźnych, o których mowa w § 1, nadzór obejmuje czynności sprawdzające prowadzone w celu zbadania, czy i w jakim zakresie są realizowane zalecenia pokontrolne.

2. Czynności, o których mowa w ust. 1, podejmowane są stosownie do potrzeb.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Miejsce Piastowe.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

*Pod względem
formalno-prawnym
nie budzi zastrzeżeń*

RADCA PRAWNY
Mercik - Meier
Agnieszka Mercik-Meier
Rz-K-317

Uzasadnienie

do uchwały w sprawie przyjęcia nadzoru nad żłobkami, klubami oraz dziennymi opiekunami

Na podstawie art. 55 ust. 1 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2018 r. poz. 603 z późn. zm.), nadzór nad żłobkami, klubami dziecięcymi oraz dziennymi opiekunami sprawowany jest na podstawie planu nadzoru przyjętego przez radę gminy w drodze uchwały.

WÓJT

mgr Marek Klara

UCHWAŁA Nr LIV/.../2018
RADY GMINY MIEJSCE PIASTOWE
z dnia ... czerwca 2018 r.

w sprawie wyrażenia zgody na zamianę części nieruchomości gruntowych niezabudowanych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994 z późn. zm.), art. 13 ust. 1, art. 15 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2018 r. poz. 121 z późn. zm.) oraz § 2 ust. 2 pkt 4, § 4 ust. 3 pkt 2, § 5 pkt 3 i § 6 ust. 2 uchwały Nr XXXIII/268/13 Rady Gminy Miejsce Piastowe z dnia 19 czerwca 2013 r. w sprawie zasad nabywania, zbywania i obciążania nieruchomości stanowiących własność Gminy Miejsce Piastowe oraz ich wydzierżawiania lub wynajmowania na czas oznaczony dłuższy niż trzy lata lub na czas nieoznaczony (Dz. Urz. Woj. Podkarpackiego z 2013 r. poz. 2635), uchwala się, co następuje:

§ 1. 1. Wyraża się zgodę na zamianę części nieruchomości gruntowej niezabudowanej oznaczonej działką nr 494/1, o powierzchni 0,0453 ha, położonej w miejscowości Głowienka, stanowiącej własność Gminy Miejsce Piastowe, dla której w Sądzie Rejonowym w Krośnie prowadzona jest księga wieczysta nr KS1K/00031556/1, na część nieruchomości gruntowej niezabudowanej, oznaczonej działką nr 492/2 o powierzchni 0,0234 ha, położonej w miejscowości Głowienka, stanowiącej własność (), dla której w Sądzie Rejonowym w Krośnie prowadzona jest księga wieczysta

2. Projekt zamiany nieruchomości, o których mowa w ust. 1 określa załącznik graficzny do niniejszej uchwały.

§ 2. Zamiana nieruchomości, o których mowa w § 1, ma na celu skomunikowanie działki nr 494/2, stanowiącej własność Gminy Miejsce Piastowe z drogą publiczną ul. O. Anzelma Kubita w Głowience.

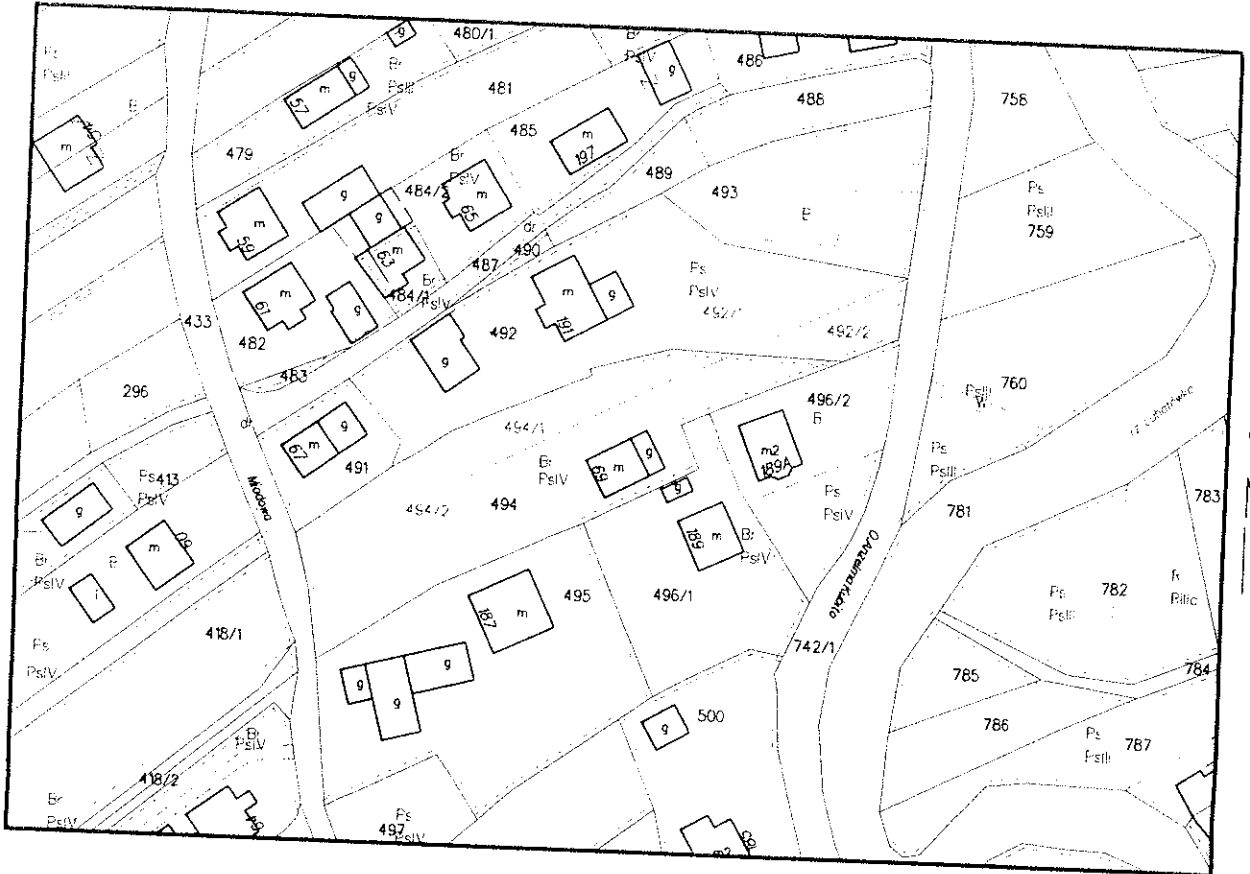
§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Miejsce Piastowe.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

*Pod względem
formalno-prawnym
nie budzi zastrzeżeń*

RADCA PRAWNY
Mercik - Meier
Agnieszka Mercik-Meier
Rz - K - 317

MAPA UZUPEŁNIAJĄCA
z projektem podziału działki oznaczonej numerem: 492 i 494
na działki oznaczone numerami: 492/1, 492/2 i 494/1, 494/2.
SKALA 1:1000



WYKAZ ZMIAN
dla działki 492

Poz. rej. gruntów	STAN STARY			STAN NOWY			Uwagi
	Numer działki	Użytek Klasa	Powierzchnia (ha)	Numer działki	Użytek Klasa	Powierzchnia (ha)	
G320	492	PstV	0.11	492/1	PstIV	0.09	KS1K/00066500/8
		Br-PstIV	0.13		Br-PstIV	0.22	
		Razem	0.24		Razem	0.22	
	492/2	PstIV	0.0234	Razem	0.0234		

Uwagi!
Różnica powierzchni działek przed i po podziale wynika z faktu, iż pomiarem i ustaleniem granic w terenie została objęta tylko działka 492/2, a powierzchnia działki 492/1 została określona przez różnicę i może być różna od faktycznej powierzchni tej działki.

WYKAZ ZMIAN
dla działki 494

Poz. rej. gruntów	STAN STARY			STAN NOWY			Uwagi
	Numer działki	Użytek Klasa	Powierzchnia (ha)	Numer działki	Użytek Klasa	Powierzchnia (ha)	
G338	494	Br-PstIV	0.22	494/1	Br-PstIV	0.0453	KS1K/00031556/1
		Razem	0.22		Razem	0.0453	
		494/2	PstIV		0.17	Razem	
	Razem	0.17	Razem	0.17			

Uwagi!
Różnica powierzchni działek przed i po podziale wynika z faktu, iż pomiarem i ustaleniem granic w terenie została objęta tylko działka 494/1, a powierzchnia działki 494/2 została określona przez różnicę i może być różna od faktycznej powierzchni tej działki.

Lkz: 1992/7/III/2018
Identyfikator zgłoszenia pracy: 6640.591.2018
Miejsce Piastowe, dnia 27.04.2018 r.

Wykonawca:

Kierownik robót:

GEODETA

KIEROWNIK PRAC
GEODEZYJNYCH I KARTOGRAFICZNYCH
GEODETA UPRAWNIOWY
inż. **Tomasz Sieniawski**

Nr uprawnień zawodowych: 9845
zakres 1.2

Podpisano w imieniu wykonawcy:	STANOWISKO KRASIŃSKI
Podpisano w imieniu kierownika robót:	1807, 2018, 1413
Podpisano w imieniu inżyniera:	27.04.2018
Podpisano w imieniu geodety:	
Podpisano w imieniu kartografa:	

Uzasadnienie

do uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zamianę części nieruchomości gruntowych niezabudowanych

Na podstawie § 4 ust. 3 pkt 2 i § 6 ust. 2 uchwały Nr XXXIII/268/13 Rady Gminy Miejsce Piastowe z dnia 19 czerwca 2013 r. w sprawie zasad nabywania, zbywania i obciążania nieruchomości stanowiących własność Gminy Miejsce Piastowe oraz ich wydzierżawiania lub wynajmowania na czas oznaczony dłuższy niż trzy lata lub na czas nieoznaczony (Dz. Urz. Woj. Podkarpackiego z 2013 r. poz. 2635), zgoda Rady wymagana jest w przypadku nabywania i zbywania nieruchomości, bez względu na jej wartość, w drodze darowizny lub zamiany.

Zamiana działki nr 494/1 o powierzchni 0,0453 ha, położonej w miejscowości Głowienka, stanowiącej własność Gminy Miejsce Piastowe, na działkę nr 492/2 o powierzchni 0,0234 ha, położonej w miejscowości Głowienka, stanowiącej własność Gminy Miejsce Piastowe, ma na celu skomunikowanie działki nr 494/2 stanowiącej własność Gminy Miejsce Piastowe z drogą publiczną ul. O.A. Kubita (działka nr 742/1). W/w zamiana działek umożliwi wybudowanie drogi wewnętrznej ogólnodostępnej, łączącej ulicę Miodową z ulicą O. Anzelma Kubita.

Zgodnie z art. 15 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2018 r. poz. 121 z późn. zm.), w przypadku nierównej wartości zamienianych nieruchomości stosuje się dopłatę, której wysokość jest równa różnicy wartości zamienianych nieruchomości

WOL
mgr Marek Klara

Projekt

**UCHWAŁA Nr LIV/.../2018
RADY GMINY MIEJSCE PIASTOWE**

z dnia ... czerwca 2018 r.

**w sprawie zaopiniowania połączenia gmin w celu utworzenia okręgu wyborczego do
Rady Powiatu Krośnieńskiego**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994 z późn. zm.) oraz art. 454 § 6 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. - Kodeks wyborczy (Dz. U. z 2018 r. poz. 754 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1. Opiniuje się pozytywnie projekt połączenia Gminy Krościenko Wyżne i Gminy Miejsce Piastowe w celu utworzenia jednego okręgu wyborczego w wyborach do Rady Powiatu Krośnieńskiego.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Miejsce Piastowe.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

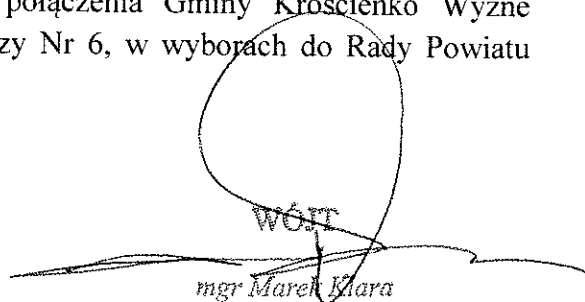
*Pod względem
formalno - prawnym
nie budzi zastrzeżeń*

RADCA PRAWNY
Mercik-Meier
Agnieszka Mercik-Meier
Rz - K - 317

Uzasadnienie

w sprawie zaopiniowania połączenia gmin w celu utworzenia okręgu wyborczego do Rady Powiatu Krośnieńskiego

W dniu 01.06.2018 r., ze Starostwa Powiatowego w Krośnie wpłynęło pismo w sprawie zaopiniowania wniosku dotyczącego połączenia Gminy Krościenko Wyżne z Gminą Miejsce Piastowe w jeden okręg wyborczy Nr 6, w wyborach do Rady Powiatu Krośnieńskiego. W załączeniu w/w pismo.

Wójt

mgr Marek Młara

**UCHWAŁA NR LIV/.../2018
RADY GMINY MIEJSCE PIASTOWE**

z dnia 20 czerwca 2018 r.

w sprawie ustalenia wysokości opłaty za pobyt dziecka w żłobkach utworzonych i prowadzonych przez Gminę Miejsce Piastowe, dodatkowej opłaty za wydłużony wymiar opieki nad dzieckiem i maksymalnej wysokości opłaty za wyżywienie w tych żłobkach oraz warunków zwolnienia od ponoszenia tych opłat

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994 z późn. zm.) oraz art. 58 ust. 1 i art. 59 ust. 2 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2018 r. poz. 603 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1. 1. Ustala się, że wysokość opłaty za pobyt dziecka w żłobku utworzonym i prowadzonym przez Gminę Miejsce Piastowe, zwanym dalej żłobkiem, w wymiarze do 10 godzin dziennie wynosi miesięcznie ... zł (słownie:).

2. W przypadku dzieci przyjętych do żłobka po 15-tym dniu danego miesiąca kalendarzowego wysokość opłaty za pobyt dziecka w żłobku za ten miesiąc wynosi 50% opłaty miesięcznej, o której mowa w ust. 1.

3. Ustala się wysokość dodatkowej opłaty za wydłużony wymiar opieki nad dzieckiem w żłobku ponad 10 godzin dziennie na kwotę ... zł (słownie:) za każdą rozpoczętą godzinę pobytu dziecka w żłobku w danym dniu.

§ 2. Ustala się maksymalną wysokość opłaty za wyżywienie dziecka w żłobku na kwotę ... zł (słownie:.....) dziennie.

§ 3. Jeżeli do żłobka uczęszcza równocześnie dwoje lub więcej dzieci z tej samej rodziny, wysokość opłaty za pobyt każdego dziecka w żłobku wynosi 75% kwoty, o której mowa w § 1 ust. 1.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Miejsce Piastowe.

§ 5. Traci moc uchwała Nr LI/329/2018 Rady Gminy Miejsce Piastowe z dnia 28 marca 2018 r. w sprawie ustalenia wysokości opłaty za pobyt dziecka w Gminnym Żłobku im. Matki Anny Kaworek w Łężanach, dodatkowej opłaty za wydłużony wymiar opieki nad dzieckiem i maksymalnej wysokości opłaty za wyżywienie w tym Żłobku oraz warunków zwolnienia od ponoszenia tych opłat (Dz. Urz. Woj. Podkarpackiego z 2018 r. poz. 1822).

§ 6. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego i wchodzi w życie z dniem 1 września 2018 r.

*Pod względem
formalno-prawnym
nie budzi zastrzeżeń*

RADCA PRAWNY
M. Mercik - Meier
Agnieszka Mercik-Meier
Rz - K - 317

Uzasadnienie

w sprawie ustalenia wysokości opłaty za pobyt dziecka w żłobkach utworzonych i prowadzonych przez Gminę Miejsce Piastowe, dodatkowej opłaty za wydłużony wymiar opieki nad dzieckiem i maksymalnej wysokości opłaty za wyżywienie w tych żłobkach oraz warunków zwolnienia od ponoszenia tych opłat

Podjęcie przedmiotowej uchwały związane jest z utworzeniem począwszy od dnia 1 września 2018 r. nowej jednostki organizacyjnej Gminy Miejsce Piastowe – tj. Gminnego Żłobka im. w Miejscu Piastowym i w związku z tym koniecznością ustalenia, na jednakowych poziomach, dla obydwu gminnych Żłobków, wysokości pobieranych opłat związanych z pobytym dzieckiem w tych żłobkach.

Na podstawie art. 58 ust. 1 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3, wysokość opłaty oraz opłaty dodatkowej za pobyt dziecka w żłobku lub klubie dziecięcym utworzonym przez jednostki samorządu terytorialnego albo u dziennego opiekuna zatrudnionego przez jednostki samorządu terytorialnego oraz maksymalną wysokość opłaty za wyżywienie ustalają, w drodze uchwały, odpowiednio rada gminy, rada powiatu lub sejmik województwa. Z kolei art. 59 ust. 2 wymienionej ustawy stanowi, że rada gminy, rada powiatu lub sejmik województwa mogą określić, w drodze uchwały, warunki częściowego lub całkowitego zwolnienia od ponoszenia opłat.

Zgodnie z orzecznictwem sądów administracyjnych, opłata za pobyt dziecka w żłobku może być ustalona ryczałtowo – jako opłata stała miesięczna – bez rozbicia na poszczególne składniki, jak też bez względu na czas pobytu dziecka w żłobku. Opłata ta może być tak skalkulowana, by w pewnym stopniu uwzględniać również tzw. gotowość żłobka do świadczenia usług. W przypadku ustalenia opłaty za pobyt dziecka w żłobku jako opłaty ryczałtowej, konieczne jest przedstawienie wyliczenia kosztów pobytu dziecka w żłobku składających się na przedmiotową opłatę (por. wyroki NSA w Warszawie z dnia: 04.03.2014 r., sygn. akt I OSK 2868/13; 31.01.2014 r., sygn. akt I OSK 2580/13, 23.08.2013 r., sygn. akt I OSK 943/13; 23.08.2013 r. sygn. akt I OSK 896/13).

Kalkulację pełnego kosztu pobytu dziecka w gminnych żłobkach przedstawia poniższa tabela:

Kalkulacja pełnego kosztu pobytu dziecka w gminnych żłobkach związana z zapewnieniem mu świadczeń opiekuńczych, pielęgnacyjnych i edukacyjnych			
Rodzaj kosztów	rocznie	miesięcznie ogółem	miesięcznie/ 1 dziecko
Wynagrodzenia osobowe pracowników i pochodne od wynagrodzeń	571 516,78 zł	47 626,40 zł	992,22 zł
Zakup energii	21 000,00 zł	1 750,00 zł	36,46 zł
Odpisy na Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	16 005,06 zł	1 333,76 zł	27,79 zł
Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	1 500,00 zł	125,00 zł	2,60 zł
Zakup materiałów i wyposażenia	15 000,00 zł	1 250,00 zł	26,04 zł
Zakup usług remontowych	900,00 zł	75,00 zł	1,56 zł
Zakup usług zdrowotnych	1 000,00 zł	83,33 zł	1,74 zł
Zakup usług pozostałych	3 700,00 zł	308,33 zł	6,42 zł
Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych	900,00 zł	75,00 zł	1,56 zł
Podróże służbowe krajowe	1 200,00 zł	100,00 zł	2,08 zł
Ubezpieczenia różne	800,00 zł	66,67 zł	1,39 zł
Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	1 000,00 zł	83,33 zł	1,74 zł
KOSZTY OGÓŁEM	634 521,84 zł	52 876,82 zł	1 101,60 zł

Założenia jakie zostały przyjęte do kalkulacji:

- 1) liczba dzieci w żłobkach – 48 (w Miejscu Piastowym i 16 w Łęczanach);
- 2) liczba etatów w Żłobku w Miejscu Piastowym- 7,5 (dyrektor -0,5 et, pielęgniarka - 1 et., woźna - 1 et., kucharz 1 et, intendent - 0,5 et., sprzątaczką - 0,5 et., opiekun do dzieci - 3 et.);
- 3) liczba etatów w Żłobku w Łęczanach - 6 (dyrektor -0,5 et, kucharz 1 et, intendent - 1 et., sprzątaczką - 0,75 et., opiekun dzieci - 2,75 et.);
- 4) czas pobytu dziecka w przedszkolu - 10 godz. dziennie;

Kalkulacja nie uwzględnia wpłat rodziców za wyżywienie, ponieważ taka sama kwota wystąpi również po stronie wydatków.

Kalkulacja kosztów wyżywienia dziecka w gminnych żłobkach

Kalkulacja kosztów wyżywienia dziecka w gminnych żłobkach wg dziennych racji pokarmowych wyrażonych w produktach zgodne z wymaganiami dla danej grupy wiekowej, wynikającymi z aktualnych norm żywienia dla populacji polskiej, opracowanych przez Instytut Żywności i Żywienia im. prof. dra med. Aleksandra Szczygła w Warszawie					
Lp.	Produkty	Norma dzienna(g)	Ilość(g)	Cena za kg(zł)	Koszt(zł)
1	Produkty zbożowe	140			
2	Pieczywo		100	3	0,30 zł
3	Mąka, makarony		15	8,49	0,13 zł
4	Kasze		20	6,9	0,14 zł
5	Mleko i jego przetwory	800			
6	Mleko		600	2,05	1,23 zł
7	Ser żółty		3	17	0,05 zł
8	Twaróg		40	13	0,52 zł
9	Masło i śmietana	30			
10	Masło		15	27	0,41 zł
11	Śmietana		15	8	0,12 zł
12	Inne tłuszcze	5	5	6,5	0,03 zł
13	Jajka	50	50	14,4	0,72 zł
14	Ziemniaki	200	150	0,8	0,12 zł
15	Mięso, wędliny, ryby	70			
16	Mięso		55	35	1,93 zł
17	Wędliny		15	20	0,30 zł
18	Warzywa i owoce z wit. C, pomidory	230			
19	Warzywa kapustne		40	3,3	0,13 zł
20	Pomidory		140	5,5	0,77 zł
21	Owoce		50	4,06	0,20 zł
22	Warzywa z karotenem	130	130	1,3	0,17 zł
23	Inne warzywa i owoce	230			
24	Warzywa		110	2,4	0,25 zł
25	Owoce		218	4,4	0,96 zł
26	Owoce suszone		2	18,5	0,04 zł
27	Warzywa strączkowe	3	3	8,87	0,03 zł
28	Cukier i słodycze	40	40	2,4	0,10 zł
29	Kompot	150	150	2,5	0,38 zł
WYSOKOŚĆ STAWKI ŻYWIENIOWEJ					9,00 zł

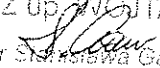
Propozycje opłat:

I. Opłata za pobyt: - zł/miesięcznie:

- 1) 275 zł (25% pełnego kosztu pobytu) lub
- 2) 220 zł (20% pełnego kosztu pobytu) lub
- 3) 165 zł (15% pełnego kosztu pobytu).

II. Opłata dodatkowa – 15 zł/za każdą rozpoczętą godzinę pobytu dziecka w żłobku ponad 10 godzin w danym dniu.

III. Maksymalna wysokość opłaty za wyżywienie – 9 zł/na dzień.

Z up. WZG/ITA

mgr Stanisława Gawlik
Zastępca Wójta