

**UCHWAŁA Nr X/.../2015
RADY GMINY MIEJSCE PIASTOWE**

z dnia 17 września 2015 r.

w sprawie zmian w uchwale budżetowej na 2015 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.), art. 211, art. 212, art. 214, art. 215, art. 216, art. 217, art. 235, art. 236, art. 237 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885 z późn. zm.), pisma Podkarpackiego Urzędu Wojewódzkiego Nr F-VI.3111.1.161.2015 z dnia 28 sierpnia 2015 r., umowy z Ministrem Pracy i Polityki Społecznej Nr 163/2015/WIGOR z dnia ... września 2015 r., uchwała się, co następuje:

§1. 1. Wprowadza się zmiany w planach dochodów budżetowych:

- a) zwiększa się dochody bieżące o kwotę 125.679 zł
b) zwiększa się dochody majątkowe o kwotę 180.782 zł

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Zmiana
758			Różne rozliczenia	70 511,00
	75814		Różne rozliczenia finansowe	70 511,00
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin) (środki Funduszu Sołeckiego za 2014)	53 729,00
		6330	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację inwestycji i zakupów inwestycyjnych własnych gmin (związków gmin) (środki Funduszu Sołeckiego za 2014)	16 782,00
852			Pomoc społeczna	235 950,00
	85295		Pozostała działalność	235 950,00
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin) (Program wieloletni "Senior-Wigor - Utworzenie Dziennego Domu Senior-WIGOR w miejscowości Wrocanka w Gminie Miejsce Piastowe)	71 950,00
		6330	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację inwestycji i zakupów inwestycyjnych własnych gmin (związków gmin) (Program wieloletni "Senior-Wigor - Utworzenie Dziennego Domu Senior-WIGOR w miejscowości Wrocanka w Gminie Miejsce Piastowe)	164 000,00
Razem:				306 461,00

Szczegółowy podział dochodów przedstawia tabela nr 1

*Podstawowe prawne
bez zastrzeżeń.*

RADCA PRAWNY
Agneszka Mercik-Meier
Agneszka Mercik-Meier
Rz - K - 317

**TABELA NR 1
DOCHODY BUDŻETOWE W PODZIALE NA JEDNOSTKI BUDŻETOWE**

Nazwa jednostki: Urząd Gminy w Miejscu Piastowym

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
758	75814		Różne rozliczenia	16 870 087,00	70 511,00	16 940 598,00
			Różne rozliczenia finansowe	50 000,00	70 511,00	120 511,00
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin) (środki Funduszu Sołeckiego za 2014)	0,00	53 729,00	53 729,00
		6330	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację inwestycji i zakupów inwestycyjnych własnych gmin (związków gmin) (środki Funduszu Sołeckiego za 2014)	0,00	16 782,00	16 782,00
852			Pomoc społeczna	4 316 170,00	235 950,00	4 552 120,00
	85295		Pozostała działalność	153 760,00	235 950,00	389 710,00
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin) (Program wieloletni "Senior-Wigor - Utworzenie Dziennego Domu Senior-WIGOR w miejscowości Wrocanka w Gminie Miejsce Piastowe)	150 000,00	71 950,00	221 950,00
		6330	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację inwestycji i zakupów inwestycyjnych własnych gmin (związków gmin) (Program wieloletni "Senior-Wigor - Utworzenie Dziennego Domu Senior-WIGOR w miejscowości Wrocanka w Gminie Miejsce Piastowe)	0,00	164 000,00	164 000,00
Razem:				38 579 847,00	306 461,00	38 886 308,00

**TABELA NR 2
WYDATKI BUDŻETOWE W PODZIALE NA JEDNOSTKI BUDŻETOWE**

Nazwa jednostki: **Urząd Gminy w Miejscu Piastowym**

Dział	Rozdział	Nazwa	Plan	Z tego:													Z tego:	
				Wydaki bieżące	z tego:			dotacje na zadania bieżące	świadczenia na rzecz osób fizycznych;	wydatki na programy finansowane z środków o wartości w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	wydatki z tytułu poręczeń i gwarancji	obsługa długu	Wydaki majątkowe	inwestycje i zakupy majątku inwestycyjne	w tym:	zakup i objęcie akcji i udziałów oraz wniesienie wkładów do spółek prawa handlowego.		
					wydatki jednostek budżetowych,	wynagrodzenia i składki od nich naliczane	wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań;										10	11
1	2	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18		
710	Działalność usługowa	przed zmianą	108400	104400	25000	79400	0	0	0	0	0	0	4000	4000	0	0		
		zmniejszenie	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		zwiększenie	11511	11511	0	11511	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
71035	Cmentarze	po zmianach	119911	115911	25000	90911	0	0	0	0	0	0	4000	4000	0	0		
		przed zmianą	70000	66000	0	66000	0	0	0	0	0	0	0	4000	4000	0	0	
		zmniejszenie	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
4210	Zakup materiałów i wyposażenia	zwiększenie	11511	11511	0	11511	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		po zmianach	81511	77511	0	77511	0	0	0	0	0	0	0	4000	4000	0	0	
		przed zmianą	15000	15000	0	15000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
852	Pomoc społeczna	zmniejszenie	11511	11511	0	11511	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		zwiększenie	26511	26511	0	26511	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		przed zmianą	38562	37562	0	37562	0	1000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
85295	Pozostała działalność	zmniejszenie	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		zwiększenie	294950	89950	10000	79950	0	0	0	0	0	0	0	205000	205000	0	0	
		po zmianach	294950	89950	10000	79950	0	0	0	0	0	0	0	205000	205000	0	0	
4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	przed zmianą	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		zmniejszenie	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		zwiększenie	8445	8445	8445	8445	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
4110	Składe na ubezpieczenia społeczne	po zmianach	8445	8445	8445	8445	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		przed zmianą	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		zmniejszenie	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
4120	Składe na Fundusz Pracy	zwiększenie	1450	1450	1450	1450	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		po zmianach	1450	1450	1450	1450	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		przed zmianą	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		zmniejszenie	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		

TABELA Nr 3

Ustala się wydatki majątkowe na rok 2015 z podziałem na zadania:

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Wartość
010			Rolnictwo i leśnictwo	271 600,00
	01010		Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi	204 600,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	204 600,00
			Budowa sieci wodociągowej w miejscowości Rogi	30 000,00
			Projekt wodociągu w Targowiskach	60 000,00
			Projekt wodociągu w Widaczu	33 000,00
			Rozbudowa sieci kanalizacji sanitarnej i wodociągowej	50 000,00
			Rozbudowa sieci wodociągowej w Miejscu Piastowym	31 600,00
	01042		Wyłączenie z produkcji gruntów rolnych	67 000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	67 000,00
			Remont drogi dojazdowej do gruntów rolnych w Rogach	67 000,00
600			Transport i łączność	524 000,00
	60014		Drogi publiczne powiatowe	291 000,00
		6300	Dotacja celowa na pomoc finansową udzielaną między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań inwestycyjnych i zakupów inwestycyjnych	291 000,00
			Przebudowa drogi powiatowej Krosno-Rogi-Iwonicz wraz z budową chodnika w m. Wrocanka	71 000,00
			Przebudowa drogi powiatowej Nr 1974R Krosno - Targowiska - Wróblak Szlachecki wraz z budową chodnika w m. Widacz	120 000,00
			Przebudowa drogi powiatowej Nr 1976R Krosno - Rogi - Iwonicz wraz z budową chodnika w m. Głowienka	40 000,00
			Przebudowa drogi powiatowej Nr 2004R Stacja Kolejowa - Targowiska	60 000,00
	60016		Drogi publiczne gminne	233 000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	233 000,00
			Budowa chodnika dla pieszych przy ul. Potockiego w Łęzanach	18 000,00
			Przebudowa drogi gminnej nr 114970R - ul. Matusiewiczza w Rogach km 0+000-0+350	215 000,00
700			Gospodarka mieszkaniowa	20 000,00
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	20 000,00
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	20 000,00
			Zakup działki w Rogach	8 000,00
			Zakup działki w Targowiskach	12 000,00
710			Działalność usługowa	4 000,00
	71035		Cmentarze	4 000,00
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	4 000,00

		Zakupy inwestycyjne	4 000,00
750		Administracja publiczna	48 000,00
	75023	Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	37 000,00
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	20 000,00
		Utwardzenie placu obok Urzedu Gminy	20 000,00
	6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	17 000,00
		Zakupy inwestycyjne	17 000,00
	75075	Promocja jednostek samorządu terytorialnego	11 000,00
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	5 000,00
		wykonanie sztandaru dla Gimnazjum w Miejscu Piastowym	5 000,00
	6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	6 000,00
		Zakup popiersia Jana Pawła II dla Gimnazjum w Miejscu Piastowym	6 000,00
754		Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	75 000,00
	75412	Ochotnicze straże pożarne	75 000,00
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	25 000,00
		Remont remizy OSP we Wrocance	25 000,00
	6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	50 000,00
		Zakupy inwestycyjne	50 000,00
801		Oświata i wychowanie	3 004 298,00
	80101	Szkoły podstawowe	2 650 000,00
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	2 650 000,00
		Budowa ogrodzenia ZSP w Miejscu Piastowym	50 000,00
		Budowa sali gimnastycznej wraz z zapleczem i przewiązką, dróg dojazdowych i parkingu, przyłącza wodociągowego, przyłącza kanalizacji sanitarnej oraz przebudowę sieci gazowej przy Szkole Podstawowej w Głowience	2 400 000,00
		Budowa sali gimnastycznej przy Szkole Podstawowej w Zalesiu	100 000,00
		Modernizacja systemu grzewczego w Szkole Podstawowej w Łęzanach	100 000,00
	80195	Pozostała działalność	354 298,00
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	18 000,00
		Przygotowanie oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych z terenu Gminy Miejsce Piastowe do świadczenia wysokiej jakości usług na rzecz dzieci w wieku przedszkolnym	18 000,00
	6057	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	226 100,00
		Przygotowanie oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych z terenu Gminy Miejsce Piastowe do świadczenia wysokiej jakości usług na rzecz dzieci w wieku przedszkolnym	226 100,00

	6059	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	39 900,00
		Przygotowanie oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych z terenu Gminy Miejsce Piastowe do świadczenia wysokiej jakości usług na rzecz dzieci w wieku przedszkolnym	39 900,00
	6067	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	59 753,00
		Przygotowanie oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych z terenu Gminy Miejsce Piastowe do świadczenia wysokiej jakości usług na rzecz dzieci w wieku przedszkolnym	59 753,00
	6069	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	10 545,00
		Przygotowanie oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych z terenu Gminy Miejsce Piastowe do świadczenia wysokiej jakości usług na rzecz dzieci w wieku przedszkolnym	10 545,00
852		Pomoc społeczna	205 000,00
	85295	Pozostała działalność	205 000,00
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	205 000,00
		Utworzenie Dziennego Domu Senior-WIGOR w miejscowości Wrocanka w Gminie Miejsce Piastowe	205 000,00
853		Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej	1 435 000,00
	85305	Żłobki	1 435 000,00
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	1 435 000,00
		Rozbudowa i przebudowa dawnego przedszkola w Łężanach na potrzeby utworzenia żłobka w Gminie Miejsce Piastowe	1 435 000,00
900		Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	119 043,00
	90095	Pozostała działalność	119 043,00
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	100 497,00
		Rewitalizacji centrum miejscowości Miejsce Piastowe	100 000,00
		Transgraniczny program edukacji ekologicznej gminy Miejsce Piastowe i Osikov	497,00
	6057	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	7 656,00
		Transgraniczny program edukacji ekologicznej gminy Miejsce Piastowe i Osikov	7 656,00
	6059	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	995,00
		Transgraniczny program edukacji ekologicznej gminy Miejsce Piastowe i Osikov	995,00
	6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	1 493,00
		Transgraniczny program edukacji ekologicznej gminy Miejsce Piastowe i Osikov	1 493,00
	6067	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	7 517,00
		Transgraniczny program edukacji ekologicznej gminy Miejsce Piastowe i Osikov	7 517,00

	6069	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	885,00
		Transgraniczny program edukacji ekologicznej gminy Miejsce Piastowe i Osikow	885,00
921		Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	1 121 897,00
	92109	Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	1 121 897,00
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	1 121 897,00
		Budowa sceny przy Domu Ludowym w Widaczu	46 000,00
		Przebudowa Domu Ludowego w Targowiskach	1 020 000,00
		Wykonanie chłodni, nawiewu wentylacyjnego do kuchni Domu Ludowego w Rogach	20 000,00
		Wykonanie klimatyzacji w Domu Ludowym Wrocanka	26 297,00
		Wykonanie systemu monitoringu w Domu Ludowym w Widaczu	9 600,00
926		Kultura fizyczna	32 000,00
	92605	Zadania w zakresie kultury fizycznej	32 000,00
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	32 000,00
		Utwardzenie miejsc parkingowych i wykonanie zjazdów w Miejscu Piastowym (stadion)	10 000,00
		Wykonanie elektrycznej sieci kablowej oświetleniowo-konsumpcyjnej obiektu rekreacyjno-sportowego Nawsie w Łężanach	22 000,00
		Razem	6 859 838,00

**UCHWAŁA Nr X/.../2015
RADY GMINY MIEJSCE PIASTOWE**

z dnia 17 września 2015 r.

w sprawie utworzenia Gminnego Żłobka im. w Łęczanach

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.), art. 8 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 oraz art. 11 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2013 r. poz. 1457 z późn. zm.) w związku z art. 12 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Z dniem 1 grudnia 2015 r. tworzy się Gminny Żłobek im. w Łęczanach z siedzibą przy ul. hrabiego Jana Potockiego 56 w Łęczanach, zwany dalej „Żłobkiem”.

§ 2. Ustala się i nadaje Żłobkowi statut, w brzmieniu stanowiącym załącznik do uchwały.

§ 3. Żłobek wyposaża się w następujące mienie:

- 1) nieruchomość gruntową oznaczoną działką nr 638, zabudowaną budynkiem, o powierzchni 0,14 ha i działką nr 636/3, o powierzchni 0,11 ha – położoną w miejscowości Łęczany, stanowiącą własność Gminy Miejsce Piastowe, dla której Sąd Rejonowy w Krośnie prowadzi księgę wieczystą nr KS1K/00066248/3;
- 2) rzeczy ruchome zakupione na potrzeby utworzenia i funkcjonowania Żłobka, określone w protokole zdawczo-odbiorczym.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Miejsce Piastowe.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

*Pod względem
formalno - prawnym
nie budzi zastrzeżeń*

RADCA PRAWNY
Agnieszka Mercik-Meier
Agnieszka Mercik-Meier
Rz - K - 317

Załącznik
do uchwały Nr X/.../2015
Rady Gminy Miejsce Piastowe
z dnia 17 września 2015 r.

S T A T U T

GMINNEGO ŻŁOBKA IM. W ŁĘŻANACH

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Gminny Żłobek im. w Łężanach działa na podstawie obowiązującego prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2013 r. poz. 1457 z późn. zm.);
- 2) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885 z późn. zm.);
- 3) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.);
- 4) niniejszego statutu.

2. Ilekroć w statucie jest mowa o:

- 1) Żłobku – należy przez to rozumieć Gminny Żłobek im. w Łężanach;
- 2) Dyrektorze – należy przez to rozumieć Dyrektora Gminnego Żłobka im. w Łężanach;
- 3) statucie – należy przez to rozumieć Statut Gminnego Żłobka im. w Łężanach;
- 4) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Miejsce Piastowe;
- 5) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Miejsce Piastowe;
- 6) Radzie Gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Miejsce Piastowe;
- 5) ustawie o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2013 r. poz. 1457 z późn. zm.);
- 7) ustawie o świadczeniach rodzinnych – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2015 r. poz. 114 z późn. zm.);
- 8) Kodeksie pracy – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 1502 z późn. zm.);
- 9) ustawie o pracownikach samorządowych – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2014 r. poz. 1202);
- 10) ustawie o finansach publicznych – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885 z późn. zm.);
- 6) rodzicach – należy przez to rozumieć także osoby, o których mowa w art. 3 ustawy o opiece nad dziećmi do lat 3.

§ 2. 1. Żłobek jest jednostką organizacyjną Gminy Miejsce Piastowe, nieposiadającą osobowości prawnej, działającą w formie gminnej jednostki budżetowej.

2. Żłobek nosi nazwę – Gminny Żłobek im. w Łężanach.

3. Siedziba Żłobka mieści się w Łęczanach, przy ul. hrabiego Jana Potockiego 56 i jest miejscem jego prowadzenia.

4. Żłobek prowadzi działalność na terenie Gminy Miejsce Piastowe.

5. Organem założycielskim i prowadzącym Żłobek jest Gmina Miejsce Piastowe.

Rozdział 2

Cele i zadania Żłobka oraz sposób ich realizacji

§ 3. 1. Podstawowym celem Żłobka jest realizowanie na rzecz dzieci uczęszczających do niego, funkcji opiekuńczej, wychowawczej oraz edukacyjnej w warunkach umożliwiających wspomaganie rozwoju psychofizycznego dziecka właściwego dla jego wieku oraz wspomaganie rodziny w wychowywaniu dziecka.

2. Do zadań Żłobka należy w szczególności:

- 1) zapewnienie dzieciom zorganizowanej opieki pielęgnacyjnej, wychowawczej oraz edukacyjnej, odpowiedniej do potrzeb dziecka i możliwości Żłobka, a w przypadku objęcia opieką dzieci niepełnosprawnych, ze szczególnym uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności, w warunkach bytowych zbliżonych do warunków domowych;
- 2) organizowanie warunków dla wszechstronnego rozwoju dzieci poprzez zapewnienie warunków lokalowych i wyposażenia, zgodnych z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, a także zapewnienie opieki przez wykwalifikowany personel Żłobka;
- 3) zapewnienie dziecku właściwej, zgodnej z obowiązującymi przepisami prawa, opieki pielęgnacyjnej;
- 4) prowadzenie zajęć opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych, uwzględniających rozwój psychomotoryczny dziecka oraz dostosowanych do wieku dziecka i stymulujących jego rozwój, w tym zajęć zabawowych z elementami edukacyjnymi, ruchowych, tematycznych, dydaktycznych oraz rozwijających zdolności manualne;
- 5) dbanie o bezpieczeństwo dzieci podczas ich pobytu w Żłobku;
- 6) zapewnienie dzieciom, w czasie ich pobytu w Żłobku, zdrowego i racjonalnego żywienia, dostosowanego do wieku i diety dziecka, zgodnie z obowiązującymi normami oraz przepisami w zakresie dietetyki;
- 7) współpraca z rodzicami w zakresie wychowania dziecka oraz pomaganie rodzicom w rozpoznawaniu możliwości rozwojowych dziecka, a w przypadku dzieci niepełnosprawnych – ze szczególnym uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności;
- 8) współdziałanie z podmiotami działającymi na rzecz wszechstronnego rozwoju dziecka;
- 9) kształtowanie postaw społecznych przez przyzwyczajanie dzieci do zgodnego współżycia i współdziałania w zespole rówieśników, budzenie i rozwijanie uczuć przywiązania i życzliwości;

3. Cel i zadania Żłobka realizowane są poprzez:

- 1) stosowanie różnorodnych metod pracy z dziećmi, uwzględniających rozwój psychomotoryczny dziecka oraz konieczność indywidualnej pracy z dzieckiem, a w przypadku dzieci niepełnosprawnych – dostosowanych do rodzaju niepełnosprawności, w szczególności: gry, zabawy, zajęcia organizowane metodami aktywizującymi, zajęcia muzyczne, teatralne, plastyczne, rytmiczne;
- 2) współpracę z rodzicami poprzez organizację spotkań, konsultacji, zajęć otwartych, udzielanie porad;

- 3) współpracę z poradnią psychologiczno-pedagogiczną oraz innymi podmiotami świadczącymi specjalistyczną pomoc dzieciom;
- 4) zapewnienie dzieciom właściwej opieki, wychowania, edukacji i bezpieczeństwa przez wykwalifikowanych opiekunów;
- 5) zapewnienie dzieciom możliwości odpoczynku w formach dostosowanych do ich wieku oraz w pomieszczeniach posiadających odpowiednie oświetlenie, wentylację i ogrzewanie;
- 6) zapewnienie dzieciom pobytu na świeżym powietrzu, w momencie sprzyjających warunków atmosferycznych;
- 7) zapewnienie dzieciom bezpieczeństwa podczas pobytu w Żłobku i terenie wokół niego poprzez stałą obecność opiekuna oraz uniemożliwienie osobom postronnym wstępu na teren Żłobka bez zgody i wiedzy jego pracowników;
- 8) dostarczanie dzieciom wyżywienia zawierającego niezbędne dla nich składniki pokarmowe, zgodnego z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa;
- 9) ustalenie w Żłobku rozkładu dnia w sposób zapewniający dzieciom właściwe proporcje czasu związane z wysiłkiem fizycznym, umysłowym i odpoczynkiem;
- 10) zapewnienie dzieciom możliwości przebywania w pomieszczeniach i korzystania z wyposażenia dostosowanego do potrzeb małych dzieci.

4. Dziecko przebywające w Żłobku ma prawo do właściwie zorganizowanej opieki, podmiotowego traktowania w procesie wychowawczym, ochrony przed wszelkimi formami wyrażania przemocy fizycznej bądź psychicznej oraz ochrony i poszanowania godności osobistej.

Rozdział 3

Warunki przyjmowania dzieci do Żłobka

§ 4. 1. Do Żłobka przyjmowane są dzieci spełniające łącznie następujące warunki:

- 1) mają stałe miejsce zamieszkania na terenie Gminy;
- 2) na dzień 1 września roku, na który odbywa się rekrutacja, spełniają kryterium wiekowe określone w ustawie o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3, z wyjątkiem rekrutacji na rok szkolny 2015/2016 w stosunku do którego kryterium wiekowe należy spełnić na dzień 1 grudnia 2015 r.

2. Pierwszeństwo w przyjęciu do Żłobka mają te dzieci mające miejsce zamieszkania na terenie Gminy, które spełniają co najmniej jeden z następujących warunków:

- 1) obydwój rodzice uczą się w systemie dziennym;
- 2) obydwój rodzice pracują lub prowadzą działalność gospodarczą;
- 3) matka lub ojciec jest osobą samotnie wychowującą dziecko w rozumieniu ustawy o świadczeniach rodzinnych;
- 4) przynajmniej jedno z rodziców jest osobą niepełnosprawną z orzeczonym stopniem niepełnosprawności;
- 5) starsze rodzeństwo dziecka uczęszcza lub będzie uczęszczało do Żłobka, przedszkola lub szkoły prowadzonej przez Gminę w kolejnym roku szkolnym.

3. W przypadku większej liczby dzieci zgłoszonych do przyjęcia do Żłobka od liczby miejsc w Żłobku o kolejności przyjęć decyduje kolejność zgłoszenia.

4. W przypadku pozostawania wolnych miejsc w Żłobku mogą być przyjęte do niego w następującej kolejności:

- 1) dzieci rodziców niepracujących i mających miejsce zamieszkania na terenie Gminy;

2) dzieci rodziców, którzy nie mają miejsca zamieszkania na terenie Gminy, z uwzględnieniem pierwszeństwa, o którym mowa w ust. 2.

§ 5. 1. Warunkiem przyjęcia dziecka do Żłobka jest zgłoszenie dziecka do Żłobka poprzez złożenie przez rodziców karty zgłoszenia dziecka do Żłobka, której wzór określa Dyrektor oraz zawarcie umowy dotyczącej korzystania z usług Żłobka.

2. Złożenie karty zgłoszenia dziecka do Żłobka nie jest równoznaczne z przyjęciem dziecka do Żłobka.

3. Przyjęć do Żłobka dokonuje Dyrektor.

4. Dyrektor określa termin składania kart zgłoszenia dziecka do Żłobka od 1 września danego roku kalendarzowego, który nie może być późniejszy niż terminy rekrutacji do gminnych przedszkoli, z zastrzeżeniem ust. 7.

5. Lista dzieci przyjętych do Żłobka od 1 września danego roku kalendarzowego sporządzana jest przez Dyrektora i podawana do wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty w terminie do dnia 31 maja każdego roku, z zastrzeżeniem ust. 7.

6. W przypadku istnienia wolnych miejsc w Żłobku, Dyrektor może przyjmować zgłoszenia dzieci dokonywane w ciągu całego roku szkolnego.

7. W 2015 r. karty zgłoszenia dziecka do Żłobka na rok szkolny 2015/2016 należy składać w terminie do dnia 15 grudnia 2015 r. Lista dzieci przyjętych do Żłobka na rok 2015/2016 sporządzana jest przez Dyrektora i podawana do wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty w terminie do dnia 20 grudnia 2015 r.

Rozdział 4

Zasady ustalania opłat za pobyt i wyżywienie w przypadku nieobecności dziecka w Żłobku

§ 6. Rodzice nie ponoszą opłaty za pobyt i wyżywienie w przypadku nieobecności dziecka w Żłobku w następujących okolicznościach

1) w odniesieniu do opłaty za pobyt:

a) za okres zamknięcia Żłobka z powodu przerwy wakacyjnej,

b) za okres zamknięcia Żłobka z przyczyn losowych, trwających nieprzerwanie przez okres całego danego miesiąca,

c) za czas nieobecności dziecka w Żłobku trwający nieprzerwanie przez okres całego danego miesiąca, w którym Żłobek jest czynny;

2) w odniesieniu do opłat za wyżywienie – za każdy dzień nieobecności dziecka w Żłobku, z tym że za pierwszy dzień nieobecności opłata jest zwracana pod warunkiem zgłoszenia nieobecności w dniu poprzedzającym nieobecność dziecka w Żłobku.

Rozdział 5

Organizacja i zasady funkcjonowania Żłobka

§ 7. 1. Żłobek jest pracodawcą w rozumieniu przepisów prawa pracy.

2. Pracą Żłobka kieruje Dyrektor, który jest odpowiedzialny za całokształt jego działalności i reprezentuje go na zewnątrz.

3. Dyrektora zatrudnia i zwalnia Wójt.

4. Wójt wykonuje wobec Dyrektora czynności z zakresu prawa pracy oraz jest jego zwierzchnikiem służbowym.

5. Pracowników Żłobka, w tym inne osoby niezbędne do prawidłowego funkcjonowania i jednoczesnego realizowania zadań Żłobka, zatrudnia i zwalnia Dyrektor, który wykonuje czynności z zakresu prawa pracy w stosunku do osób zatrudnionych w Żłobku.

6. Dyrektor może wyznaczyć, spośród pracowników Żłobka, osobę, która będzie go zastępowała w czasie nieobecności, o czym informuje pisemnie Wójta.

7. Dyrektor, w zakresie kierowania Żłobkiem, może wydawać m.in. zarządzenia, regulaminy i instrukcje.

8. Dyrektor działa jednoosobowo na podstawie pełnomocnictwa udzielonego mu przez Wójta.

§ 8. 1. Strukturę organizacyjną Żłobka tworzą:

1) Dyrektor;

2) samodzielne stanowisko pracy – Wieloosobowe Stanowisko Do Spraw Opieki Nad Dziećmi.

2. Szczegółową organizację wewnętrzną i zasady funkcjonowania Żłobka określa regulamin organizacyjny nadawany przez Dyrektora.

3. Do Dyrektora oraz pracowników zatrudnionych w Żłobku mają zastosowanie przepisy ustawy o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3, ustawy o pracownikach samorządowych, Kodeksu pracy oraz wydane na ich podstawie przepisy wykonawcze.

§ 9. 1. Żłobek funkcjonuje przez cały rok kalendarzowy, od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem corocznej przerwy wakacyjnej i przerw, o których mowa w ust. 3-4.

2. Termin przerwy wakacyjnej w pracy Żłobka ustalany jest corocznie przez Dyrektora i zatwierdzany w arkuszu organizacji pracy Żłobka. Z chwilą zatwierdzenia w arkuszu organizacji pracy Żłobka, Dyrektor niezwłocznie podaje do wiadomości, w sposób zwyczajowo przyjęty, termin przerwy wakacyjnej zatwierdzony na dany rok. W okresie przerwy wakacyjnej Żłobek nie sprawuje opieki nad dziećmi i nie przyjmuje dzieci.

3. Dopuszcza się możliwość wprowadzenia przerwy dodatkowej w pracy Żłobka, w tym w szczególności przerwy w pracy Żłobka na czas przeprowadzenia w nim niezbędnych prac remontowych. Decyzję w tym zakresie każdorazowo podejmuje Wójt.

4. W sytuacjach nagłych, decyzję o zamknięciu Żłobka podejmuje Dyrektor, który niezwłocznie informuje o tym Wójta, podając przyczynę okresowego zamknięcia Żłobka.

§ 10. 1. Dyrektor opracowuje arkusz organizacji pracy Żłobka, który określa szczegółową organizację sprawowania opieki nad dziećmi w Żłobku w danym roku szkolnym. Arkusz organizacji pracy Żłobka zatwierdza Wójt.

2. W arkuszu organizacji pracy Żłobka określa się w szczególności:

1) liczbę dzieci przyjętych do Żłobka;

2) liczbę i strukturę wieku dzieci w poszczególnych oddziałach;

3) stan i strukturę zatrudnienia w Żłobku;

4) organizację sprawowania opieki nad dziećmi w poszczególnych oddziałach;

5) termin przerwy wakacyjnej.

3. Wzór arkusza organizacji pracy Żłobka, tryb jego opracowania, zatwierdzenia i aktualizacji w ciągu roku określa Wójt.

Rozdział 6

Majątek i gospodarka finansowa Żłobka

§ 11. 1. Żłobek gospodaruje przekazanym mu mieniem, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

2. Żłobek działa jako wyodrębniona jednostka budżetowa, która prowadzi gospodarkę finansową według zasad określonych w ustawie o finansach publicznych.

3. Działalność Żłobka, jako jednostki budżetowej, finansowana jest:

- 1) ze środków budżetu państwa;
- 2) ze środków budżetu Gminy;
- 3) ze środków pozabudżetowych.

4. Podstawą gospodarki finansowej Żłobka jest plan finansowy opracowywany na każdy rok budżetowy przez Dyrektora, będący planem dochodów i wydatków, zgodny z kwotami dochodów i wydatków budżetowych wynikającymi z uchwały budżetowej uchwalanej na dany rok budżetowy przez Radę Gminy.

5. Żłobek prowadzi rachunkowość w oparciu o obowiązujące przepisy prawa i sporządza na ich podstawie sprawozdawczość finansową.

6. Żłobek posiada odrębny rachunek bankowy.

Rozdział 7

Nadzór i kontrola

§ 12. Bezpośredni nadzór i kontrolę działalności Żłobka sprawuje Rada Gminy i Wójt.

Rozdział 8

Postanowienia końcowe

§ 13. 1. Statut Żłobka uchwała Rada Gminy.

2. Statut Żłobka może być zmieniony uchwałą Rady Gminy, w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

Uzasadnienie

do uchwały w sprawie utworzenia Gminnego Żłobka im. w Łęczanach

Zgodnie z art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.) art. 12 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885 z późn. zm.) oraz art. 8 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2013 r. poz. 1457 z późn. zm.), do wyłącznej właściwości rady gminy należy tworzenie żłobków tj. gminnych jednostek organizacyjnych działających w formie jednostek budżetowych oraz wyposażenie ich w majątek. W myśl zaś art. 12 ust. 2 cytowanej ustawy o finansach publicznych oraz art. 11 ustawy o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3, podmiot tworzący żłobek ma obowiązek ustalić i nadać statut temu żłobkowi.

Celem niniejszej Uchwały jest zabezpieczenia potrzeb mieszkańców gminy Miejsce Piastowe w zakresie opieki nad dziećmi w wieku do lat 3. Gmina Miejsce Piastowe nie posiada oferty tego typu usług. Żłobek powstanie w ramach resortowego programu rozwoju opieki nad dziećmi w wieku do lat 3-ch „Maluch – edycja 2015” moduł I. Gmina na ten cel otrzymała dotację w wysokości 80% wartości zadania (30 tys. zł na utworzenie 1 miejsca w żłobku). Przedmiotowa uchwała ma na celu wzbogacenie pakietu pomocy dla rodzin. Podjęcie uchwały jest konieczne i uzasadnione.

Z up. WOJTA
mgr Stanisław Górnik
Zastępca Wójta

**UCHWAŁA NR X/.../2015
RADY GMINY MIEJSCE PIASTOWE**

z dnia 17 września 2015 r.

w sprawie ustalenia wysokości opłaty za pobyt dziecka w Gminnym Żłobku im. w Łęczanach, dodatkowej opłaty za wydłużony wymiar opieki nad dzieckiem i maksymalnej wysokości opłaty za wyżywienie w tym Żłobku oraz warunków zwolnienia od ponoszenia tych opłat

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.) oraz art. 58 ust. 1 i art. 59 ust. 2 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2013 r. poz. 1457 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. 1. Ustala się, iż od dnia 1 stycznia 2016 r. wysokość opłaty za pobyt dziecka w Gminnym Żłobku im..... w Łęczanach, zwanym dalej Żłobkiem, w wymiarze do 10 godzin dziennie wynosi miesięcznie ... zł (słownie:).

2. Ustala się, iż w miesiącu grudniu 2015 r. wysokość opłaty, o której mowa w ust. 1 wynosi ... zł (słownie:).

3. W przypadku dzieci przyjętych do Żłobka po 15-tym dniu danego miesiąca kalendarzowego wysokość opłaty za pobyt dziecka w Żłobku za ten miesiąc wynosi 50% opłaty miesięcznej, o której mowa w ust. 1.

4. Ustala się wysokość dodatkowej opłaty za wydłużony wymiar opieki nad dzieckiem w Żłobku ponad 10 godzin dziennie na kwotę ... zł (słownie:) za każdą rozpoczętą godzinę pobytu dziecka w Żłobku w danym dniu.

§ 2. Ustala się maksymalną wysokość opłaty za wyżywienie dziecka w Żłobku na kwotę ... zł (słownie:.....) dziennie.

§ 3. Jeżeli do Żłobka uczęszcza równocześnie dwoje lub więcej dzieci z tej samej rodziny, wysokość opłaty za pobyt każdego dziecka w Żłobku wynosi 75% kwoty, o której mowa w § 1 ust. 1 i 2.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Miejsce Piastowe.

§ 5. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego i wchodzi w życie z dniem 1 grudnia 2015 r.

*Pod względem
formalno - prawnym
nie budzi zastrzeżeń*

RADCA PRAWNY
Agnieszka Mercik-Meier
Agnieszka Mercik-Meier
Rz - K - 317

Uzasadnienie

do uchwały w sprawie ustalenia wysokości opłaty za pobyt dziecka w Gminnym Żłobku im. w Łęczanach, dodatkowej opłaty za wydłużony wymiar opieki nad dzieckiem i maksymalnej wysokości opłaty za wyżywienie w tym Żłobku oraz warunków zwolnienia od ponoszenia tych opłat

Na podstawie art. 58 ust. 1 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2013 r. poz. 1457 z późn. zm.), wysokość opłaty oraz opłaty dodatkowej za pobyt dziecka w żłobku lub klubie dziecięcym utworzonym przez gminę albo u dziennego opiekuna zatrudnionego przez gminę oraz maksymalną wysokość opłaty za wyżywienie ustala rada gminy w drodze uchwały. Z kolei art. 59 ust. 2 wymienionej ustawy stanowi, że rada gminy może określić, w drodze uchwały, warunki częściowego lub całkowitego zwolnienia od ponoszenia opłat.

Zgodnie z najnowszym orzecznictwem sądów administracyjnych, opłata za pobyt dziecka w żłobku może być ustalona ryczałtowo – jako opłata stała miesięczna – bez rozbicia na poszczególne składniki, jak też bez względu na czas pobytu dziecka w żłobku. Opłata ta może być tak skalkulowana, by w pewnym stopniu uwzględniać również tzw. gotowość żłobka do świadczenia usług. W przypadku ustalenia opłaty za pobyt dziecka w żłobku jako opłaty ryczałtowej, konieczne jest przedstawienie wyliczenia kosztów pobytu dziecka w żłobku składających się na przedmiotową opłatę (por. wyroki NSA w Warszawie z dnia: 04.03.2014 r., sygn. akt I OSK 2868/13; 31.01.2014 r., sygn. akt I OSK 2580/13, 23.08.2013 r., sygn. akt I OSK 943/13; 23.08.2013 r. sygn. akt I OSK 896/13).

Kalkulacja pełnego kosztu pobytu dziecka w Gminnym Żłobku im..... w Łęczanach

Kalkulacja pełnego kosztu pobytu dziecka w Żłobku im..... w Łęczanach związana z zapewnieniem mu świadczeń opiekuńczych, pielęgnacyjnych i edukacyjnych			
Rodzaj kosztów	rocznie	miesięcznie ogółem	miesięcznie/ 1 dziecko
Wynagrodzenia i pochodne	280 000,00 zł	23 333,33 zł	777,78 zł
energia	25 000,00 zł	2 083,33 zł	69,44 zł
pomoce dydaktyczne	1 500,00 zł	125,00 zł	4,17 zł
środki bhp	2 400,00 zł	200,00 zł	6,67 zł
materiały, środki czystości, art. pap	4 500,00 zł	375,00 zł	12,50 zł
remonty, bieżące naprawy	1 500,00 zł	125,00 zł	4,17 zł
badania lekarskie prac.	1 200,00 zł	100,00 zł	3,33 zł
usługi obce (odpady komunalne, woda i ścieki)	4 300,00 zł	358,33 zł	11,94 zł
opłaty za tel., internet	1 800,00 zł	150,00 zł	5,00 zł
podróże służbowe	1 400,00 zł	116,67 zł	3,89 zł
ubezpieczenie budynku	2 000,00 zł	166,67 zł	5,56 zł
szkolenia, w tym bhp	2 800,00 zł	233,33 zł	7,78 zł
KOSZTY OGÓŁEM	328 400,00 zł	27 366,67 zł	912,22 zł

Założenia jakie zostały przyjęte do kalkulacji:

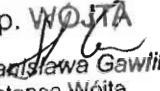
1. liczba dzieci w żłobku – 30;
2. liczba etatów - 8 (dyrektor, pielęgniarka 1/2, kucharz 3/4, intendent 1/2, sprzątaczką 3/4, opiekun do dzieci 4 i ½);
3. czas pobytu dziecka w przedszkolu - 10 godz. dziennie;
4. kalkulacja nie uwzględnia dodatkowego wynagrodzenia rocznego tzw. „13”, ponieważ ten składnik wynagrodzenia nie wystąpi w 2016 r.;
5. Kalkulacja nie uwzględnia również wpłat rodziców za wyżywienie, ponieważ taka sama kwota wystąpi również po stronie wydatków.

Kalkulacja kosztów wyżywienia dziecka w Gminnym Żłobku im..... w Łęczanach

Kalkulacja kosztów wyżywienia dziecka w Żłobku im.w Łęczanach wg dziennych racji pokarmowych wyrażonych w produktach					
Lp.	Produkty	Norma dzienna(g)	Ilość(g)	Cena za kg (zł)	Koszt(zł)
1	produkty zbożowe	140			
2	pieczywo		100	5	0,50 zł
3	mąka, makarony		15	6,1	0,09 zł
4	kasze		20	5	0,10 zł
5	Mleko i jego przetwory	800			
6	Mleko		600	2,31	1,39 zł
7	Ser żółty		3	15	0,05 zł
8	Twaróg		40	11,55	0,46 zł
9	Masło i śmietana	30			
10	Masło		15	15	0,23 zł
11	Śmietana		15	5,78	0,09 zł
12	Inne tłuszcze	5	5	8	0,04 zł
13	Jajka	50	50	10	0,50 zł
14	Ziemniaki	200	150	0,9	0,14 zł
15	Mięso, wędliny, ryby	70			
16	Mięso		55	14,46	0,80 zł
17	Wędliny		15	20	0,30 zł
18	Warzywa i owoce z wit. C, pomidory	230			
19	warzywa kapustne		40	1,95	0,08 zł
20	pomidory		140	1,95	0,27 zł
21	owoce		50	1,95	0,08 zł
22	Warzywa z karotenem	130	130	1,5	0,20 zł
23	Inne warzywa i owoce	230			
24	warzywa		110	1,9	0,21 zł
25	owoce		218	3	0,65 zł
26	owoce suszone		2	10	0,02 zł
27	warzywa strączkowe	3	3	5	0,02 zł
28	Cukier i słodycze	40	40	2,46	0,10 zł
29	Kompot	150	150	4,8	0,72 zł
WYSOKOŚĆ STAWKI ŻYWIENIOWEJ					7,00 zł

Propozycje opłaty:

- 1) opłata za pobyt: - zł/miesięcznie:
 - a. 220 zł (25% pełnego kosztu pobytu)
 - b. 180 zł (20% pełnego kosztu pobytu)
 - c. 140 zł (15% pełnego kosztu pobytu)
- 2) opłata za pobyt za miesiąc grudzień 2015 r. - 20 zł;
- 3) opłata dodatkowa – 15 zł/za każdą rozpoczętą godzinę pobytu dziecka w żłobku
ponad 10 godzin w danym dniu
- 4) maksymalna wysokość opłaty za wyżywienie - 7 zł/na dzień

Z up. WÓJTA

mgr Stanisława Gawlik
Zastępca Wójta

**UCHWAŁA NR X/.../2015
RADY GMINY MIEJSCE PIASTOWE**

z dnia 17 września 2015 r.

**w sprawie ustalenia wysokości opłaty za wpis do rejestru żłobków i klubów dziecięcych,
prowadzonego przez Wójta Gminy Miejsce Piastowe**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.) oraz art. 33 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2013 r. poz. 1457 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1. Ustala się wysokość opłaty za wpis do rejestru żłobków i klubów dziecięcych, prowadzonego przez Wójta Gminy Miejsce Piastowe na kwotę 200,00 zł (słownie: dwieście złotych zero groszy).

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Miejsce Piastowe.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

*Pod względem
formalno-prawnym
nie budzi zastrzeżeń*
RADCA PRAWNY
Agnieszka Mercik-Meier
Rz - K - 317

Uzasadnienie

do uchwały w sprawie ustalenia wysokości opłaty za wpis do rejestru żłobków i klubów dziecięcych prowadzonego przez Wójta Gminy Miejsce Piastowe

Na podstawie art. 26 ustawy z dnia 4 lutego 2011r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2013 r. poz. 1457 z późn. zm.), prowadzenie żłobka lub klubu dziecięcego wymaga wpisu do rejestru żłobków i klubów dziecięcych, prowadzonego przez wójta, burmistrza lub prezydenta miasta właściwego ze względu na miejsce prowadzenia takiej placówki. Rejestr jest jawny i podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej gminy prowadzącej rejestr.

W myśl art. 33 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3, wysokość opłaty ustala rada gminy w drodze uchwały. Wysokość opłaty nie może być wyższa niż 50% minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego zgodnie z przepisami o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, które obecnie wynosi 1750,00 zł miesięcznie. W niniejszym projekcie uchwały proponuje się ustalenie opłaty w wysokości 200,00 zł.

Zgodnie z art. 33 ust. 4-5 cytowanej ustawy, zmiany w rejestrze żłobków i klubów dziecięcych oraz wykreślenie z takiego rejestru są zwolnione z opłaty. Z mocy ustawy również gmina jest zwolniona z opłaty za wpis do rejestru.

Z up. WOJTA
mgr Stanisława Gawlik
Zastępca Wójta

**UCHWAŁA Nr X/.../2015
RADY GMINY MIEJSCE PIASTOWE**

z dnia 17 września 2015 r.

w sprawie przyjęcia planu nadzoru nad żłobkami, klubami dziecięcymi oraz dziennymi opiekunami

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.) oraz art. 55 ust. 1 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2013 r. poz. 1457 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się plan nadzoru nad żłobkami, klubami dziecięcymi oraz dziennymi opiekunami na terenie Gminy Miejsce Piastowe, realizowany w trybie działań planowych i doraźnych.

§ 2. W trybie działań planowych, o których mowa w § 1, nadzór obejmuje:

- 1) wykonywanie czynności nadzorczych w zakresie warunków i jakości sprawowanej opieki w każdym żłobku, klubie dziecięcym lub przez dziennego opiekuna – jeden raz w roku;
- 2) niezależnie od czynności nadzorczych, o których mowa w pkt 1, wykonywanie pierwszych czynności nadzorczych w zakresie warunków i jakości sprawowanej opieki w nowo utworzonym żłobku, klubie dziecięcym lub przez nowo zatrudnionego dziennego opiekuna – w terminie 3 miesięcy od rozpoczęcia działalności przez te podmioty.

§ 3. 1. W trybie działań doraźnych, o których mowa w § 1, nadzór obejmuje czynności sprawdzające prowadzone w celu zbadania, czy i w jakim zakresie są realizowane zalecenia pokontrolne.

2. Czynności, o których mowa w ust. 1, podejmowane są stosownie do potrzeb.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Miejsce Piastowe.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.


*Pod względem
formalno-prawnym
nie budzi zastrzeżeń*

RADCA PRAWNY
Agnieszka Mercik-Meier
Agnieszka Mercik-Meier
Rz - K - 317

Uzasadnienie

do uchwały w sprawie przyjęcia nadzoru nad żłobkami, klubami oraz dziennymi opiekunami

Na podstawie art. 55 ust. 1 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2013 r. poz. 1457 z późn. zm.), nadzór nad żłobkami, klubami dziecięcymi oraz dziennymi opiekunami sprawowany jest na podstawie planu nadzoru przyjętego przez radę gminy w drodze uchwały.

Z up. WÓJTA

mgr Stanisława Gawlik
Zastępca Wójta

**UCHWAŁA Nr X/.../2015
RADY GMINY MIEJSCE PIASTOWE**

z dnia 17 września 2015 r.

**w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany Studium Uwarunkowań i Kierunków
Zagospodarowania Przestrzennego Gminy Miejsce Piastowe**

Działając na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.) oraz art. 9 ust. 1 w związku z art. 27 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2015 r. poz. 199 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Przystępuje się do sporządzenia zmiany Studium Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania Przestrzennego Gminy Miejsce Piastowe, uchwalonego uchwałą Nr XXIV/167/2000 Rady Gminy Miejsce Piastowe z dnia 15 grudnia 2000 r. z późniejszymi zmianami.

§ 2. Przedmiotem zmiany studium, o którym mowa w § 1, są obszary w miejscowościach Targowiska i Widacz w granicach oznaczonych na załączniku graficznym, stanowiącym integralną część uchwały.

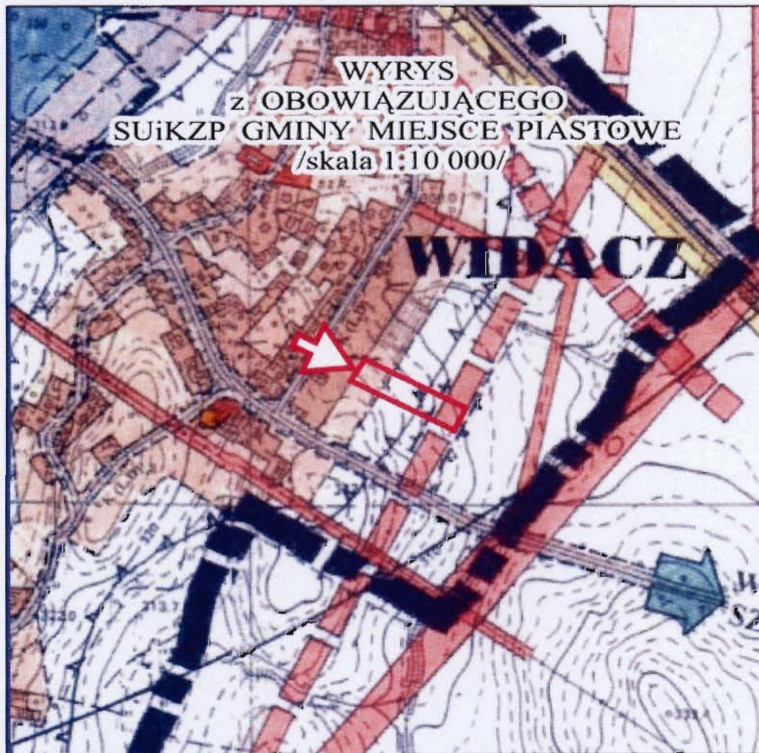
§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Miejsce Piastowe.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

*Podstawa prawna
bez zastrzeżeń.*

RADCA PRAWNY
Agnieszka Mercik-Meier
Agnieszka Mercik-Meier
Rz-K-317

ZAŁĄCZNIK GRAFICZNY DO UCHWAŁY
Nr/...../..... Rady Gminy Miejsce Piastowe
z dnia



UZASADNIENIE

do uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzenia Zmiany Studium Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania Przestrzennego Gminy Miejsce Piastowe

Celem zmiany Studium Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania Przestrzennego Gminy jest umożliwienie opracowania zmiany Miejscowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego „Targowiska 1” i zmiany Miejscowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego „Widacz 1” z przeznaczeniem obszarów objętych zmianą pod lokalizację, odpowiednio, kaplicy przedpogrzebowej oraz kościoła.

Przewidywane przeznaczenia terenu nie odpowiada ustaleniom w obowiązującym Studium, stąd niezbędna jest jego zmiana.

Zmiana Studium Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania Przestrzennego Gminy Miejsce Piastowe zostanie sporządzona zgodnie z przepisami art. 10 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym z uwzględnieniem Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 28 kwietnia 2004 r. w sprawie zakresu projektu studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy (Dz. U. Nr 118, poz. 1233).

Załącznik graficzny do uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany Studium Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania Przestrzennego Gminy Miejsce Piastowe został wykonany na fragmentach jednolitego rysunku studium w skali 1:10000.

Miejsce Piastowe 17 września 2015 r.

Z up. WOJTA
[Signature]
mgr Stanisława Gawlik
Zastępca Wójta

.....
Wójt Gminy Miejsce Piastowe

**UCHWAŁA nr. X/.../2015
RADY GMINY MIEJSCE PIASTOWE**

z dnia 17 września 2015 r.

**w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany Miejscowego Planu Zagospodarowania
Przestrzennego „Targowiska 1” w Gminie Miejsce Piastowe**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.) oraz art. 14 ust. 1, 2 i 4 w związku z art. 27 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2015 r. poz. 199 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Przystępuje się do sporządzenia zmiany Miejscowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego „Targowiska 1” w Gminie Miejsce Piastowe, uchwalonego uchwałą Nr XII/109/07 Rady Gminy Miejsce Piastowe z dnia 6 listopada 2007 r. w sprawie uchwalenia Miejscowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego „Targowiska 1” w Gminie Miejsce Piastowe (Dz. Urz. Woj. Podkarpackiego Nr 97, poz. 2138), zmienionego uchwałą Nr IV/17/2015 Rady Gminy Miejsce Piastowe z dnia 11 lutego 2015 r. w sprawie uchwalenia zmiany Miejscowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego „TARGOWISKA 1” (Dz. Urz. Woj. Podkarpackiego z 2015 r. poz. 1036).

§ 2. Przedmiotem zmiany planu, o którym mowa w § 1, jest obszar w miejscowości Targowiska przeznaczony pod budowę kaplicy przedpogrzebowej w granicach oznaczonych na załączniku graficznym, stanowiącym integralną część uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Miejsce Piastowe.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

*Podstawa prawna
bez zastrzeżeń.*

RADCA PRAWNY
Agnieszka Mercik-Meier
Agnieszka Mercik-Meier
Rz - K - 317

ANALIZA
ZASADNOŚCI PRZYSTĄPIENIA DO SPORZĄDZENIA ZMIANY MIEJSCOWEGO
PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO „TARGOWISKA 1”
ORAZ STOPNIA ZGODNOŚCI PRZEWIDYWANYCH ROZWIĄZAŃ
Z USTALENIAMI STUDIUM UWARUNKOWAŃ I KIERUNKÓW
ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO GMINY MIEJSCE PIASTOWE
(art. 14 ust. 5 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym
Dz. U. z 2015 r., poz. 199 z późn. zm.)

Wójt Gminy Miejsce Piastowe wnioskuje o zmianę planu zagospodarowania przestrzennego w miejscowości Targowiska w sąsiedztwie cmentarza komunalnego, w zakresie umożliwiającym budowę kaplicy przedpogrzebowej z chłodnią dla zmarłych.

Wnioskowany obszar zmiany jest niezabudowany. Zmianę planu we wnioskowanym zakresie uznano za zasadną.

Przewidywane przeznaczenie będzie zgodne z projektowanym przeznaczeniem w Studium Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania Przestrzennego Gminy Miejsce Piastowe.

Pomniejszony wyrys z obowiązującego Studium ze wskazaniem obszaru projektowanej zmiany poniżej.



Miejsce Piastowe 17 września 2015 r.

Z up. WÓJTA
[Signature]
mgr Stanisława Gawlik
Zastępcą Wójta.....
Wójt Gminy Miejsce Piastowe

**UCHWAŁA Nr X/.../2015
RADY GMINY MIEJSCE PIASTOWE**

z dnia 17 września 2015 r.

**w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany Miejscowego Planu Zagospodarowania
Przestrzennego „Widacz 1” w Gminie Miejsce Piastowe**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.) oraz art. 14 ust. 1, 2 i 4 w związku z art. 27 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2015 r. poz. 199 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1. Przystępuje się do sporządzenia zmiany Miejscowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego „Widacz 1” w Gminie Miejsce Piastowe, uchwalonego uchwałą Nr X/88/07 Rady Gminy Miejsce Piastowe z dnia 31 sierpnia 2007 r. w sprawie Miejscowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego „Widacz 1” w Gminie Miejsce Piastowe (Dz. Urz. Woj. Podkarpackiego Nr 84 poz. 1924).

§ 2. Przedmiotem zmiany planu, o którym mowa w § 1, jest obszar w miejscowości Widacz przeznaczony pod budowę kościoła w granicach oznaczonych na załączniku graficznym, stanowiącym integralną część uchwały.

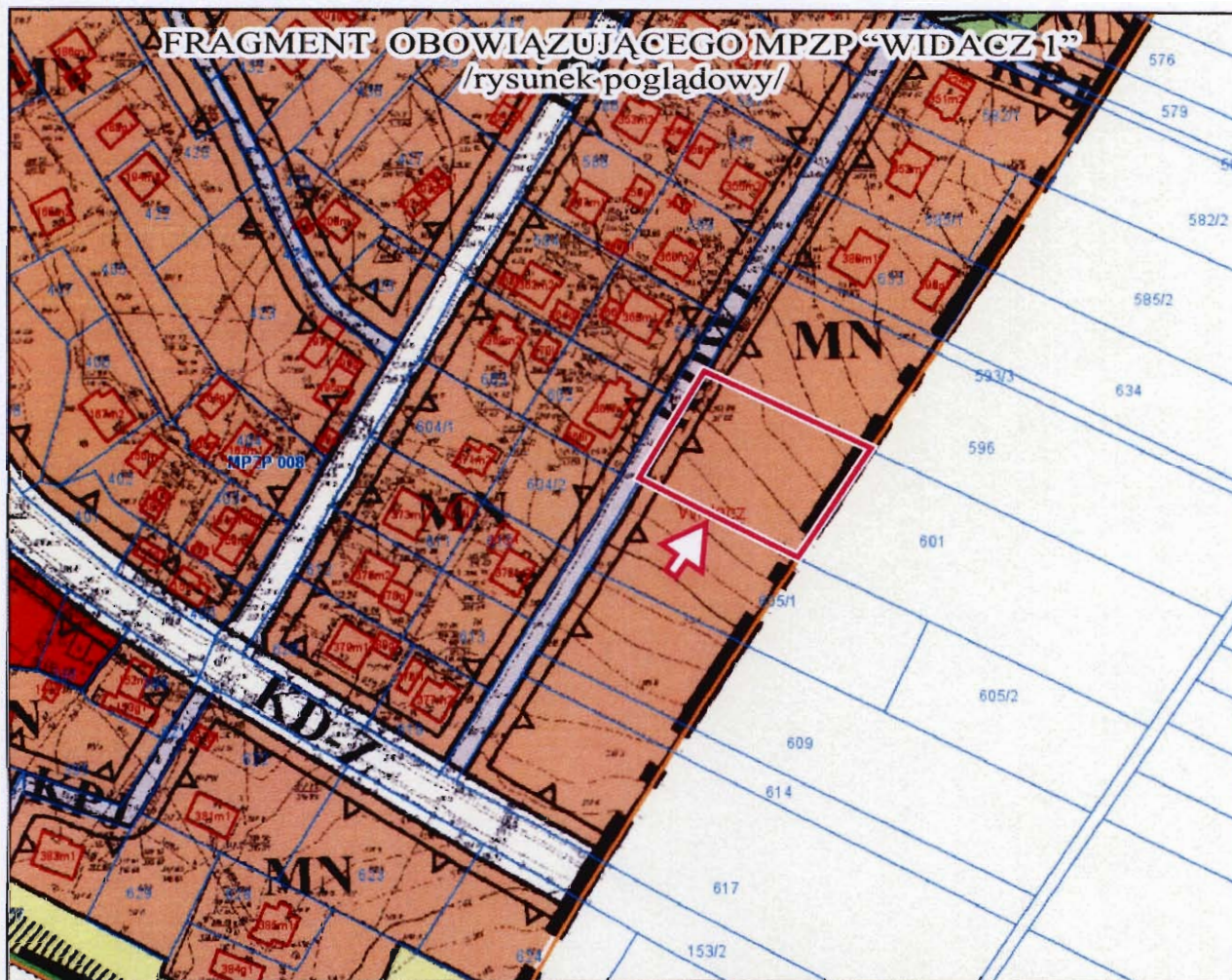
§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Miejsce Piastowe.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

*Podstawa prawna
bez zastrzeżeń.*

RADCA PRAWNY
Mercik-Meier
Agnieszka Mercik-Meier
Rz-K-317

ZAŁĄCZNIK GRAFICZNY DO UCHWAŁY
Nr/...../..... Rady Gminy Miejsce Piastowe
z dnia



GRANICA OBSZARU OBJĘTEGO UCHWAŁĄ

ANALIZA

ZASADNOŚCI PRZYSTĄPIENIA DO SPORZĄDZENIA ZMIANY MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO „WIDACZ 1” ORAZ STOPNIA ZGODNOŚCI PRZEWIDYWANYCH ROZWIĄZAŃ Z USTALENIAMI STUDIUM UWARUNKOWAŃ I KIERUNKÓW ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO GMINY MIEJSCE PIASTOWE.

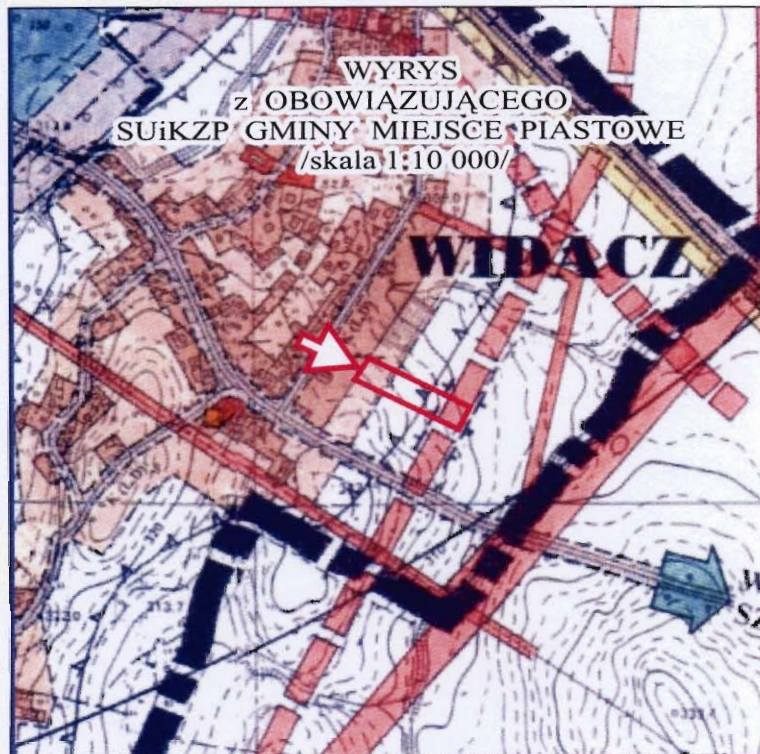
(art. 14 ust. 5 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym
Dz. U. z 2015 r., poz. 199 z późn. zm.)

Parafia Rzymskokatolicka pw. Św. Małgorzaty w Targowiskach zwróciła się do Wójty Gminy Miejsce Piastowe z prośbą o zmianę planu zagospodarowania przestrzennego w miejscowości Widacz w zakresie umożliwiającym budowę kościoła.

Wnioskowane obszary zmiany są niezabudowane. Zmianę planu we wnioskowanym zakresie uznano za zasadną.

Przewidywane przeznaczenie będzie zgodne z projektowanym przeznaczeniem w Studium Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania Przestrzennego Gminy Miejsce Piastowe.

Pomniejszony wyrys z obowiązującego Studium ze wskazaniem obszaru projektowanej zmiany poniżej.



Z up. WOJTA

mgr Stanisław Gawlik
Zastępca Wójty

Miejsce Piastowe 17 września 2015 r.

.....
Wójt Gminy Miejsce Piastowe

**UCHWAŁA Nr X/.../2015
RADY GMINY MIEJSCE PIASTOWE**

z dnia 17 września 2015 r.

w sprawie wyboru ławników na kadencję w latach 2016 – 2019

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.) oraz art. 160 § 1, art. 163 i art. 164 § 1 ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. Prawo o ustroju sądów powszechnych (Dz. U. z 2015 r. poz. 133 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Stwierdza się, że wyniku głosowania tajnego, spośród trzech zgłoszonych kandydatów, na ławników na kadencję w latach 2016 – 2019 zostali wybrani:

- 1) do Sądu Okręgowego w Krośnie:
- 2) do Sądu Rejonowego w Krośnie do orzekania w sprawach z zakresu prawa pracy:
.....

§ 2. Przekazuje się listy wybranych ławników prezesom właściwych sądów, najpóźniej do końca października 2015 r.

§ 3. Protokoły z tajnego głosowania stanowią załączniki do uchwały.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Miejsce Piastowe.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

*Pod względem
formalno - prawnym
nie budzi zastrzeżeń*

RADCA PRAWNY
Mercik-Meier
Agnieszka Mercik-Meier
R7-K-317

**UCHWAŁA Nr X/.../2015
RADY GMINY MIEJSCE PIASTOWE**

z dnia 17 września 2015 r.

w sprawie rozpatrzenia skargi

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.) w związku z art. 229 pkt 3 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2013 r. poz. 267 z późn. zm.), po wysłuchaniu opinii Komisji Rewizyjnej uchwała się, co następuje:

§ 1. 1. Uznaje się skargę wniesioną przez Panią _____ zawartą w pismach przekazanych do rozpatrzenia Radzie Gminy Miejsce Piastowe przez Wojewodę Podkarpackiego w Rzeszowie pismem z dnia 23.07.2015 r., znak: OA-XIII.1411.14.2015 i Komendę Miejską Policji w Krośnie pismem z dnia 17.07.2015 r. znak: ED-II-5500/15, dotyczącą zbadania zgodności z prawem działań Wójta Gminy Miejsce Piastowe związanych z nieudzieleniem w terminie odpowiedzi na jej pismo dotyczące kwestii płatności podatku rolnego, za bezzasadną.

2. Uzasadnienie rozstrzygnięcia, o którym mowa w ust. 1, stanowi opinia Komisji Rewizyjnej z dnia 26.08.2015 r., stanowiąca załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

*Pod względem
formalno-prawnym
nie budzi zastrzeżeń*

RADCA PRAWNY
Mercik-Meier
Agnieszka Mercik-Meier
Rz - K - 317

