

z dnia 27 listopada 2009 r.

w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla przedszkoli i szkół prowadzonych na terenie Gminy Miejsce Piastowe przez podmioty niezaliczane do sektora finansów publicznych oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości wykorzystania tych dotacji

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 80 ust. 4 i art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) oraz rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 maja 2009 r. w sprawie rodzajów innych form wychowania przedszkolnego, warunków tworzenia i organizowania tych form oraz sposobu ich działania (Dz. U. Nr 83, poz. 693)

Rada Gminy Miejsce Piastowe
uchwala, co następuje:

§ 1

1. Ustala się tryb udzielania i rozliczania dotacji przekazywanych z budżetu Gminy Miejsce Piastowe dla prowadzonych na jej terenie przez podmioty niezaliczane do sektora finansów publicznych:
 - 1) przedszkoli publicznych, w tym z oddziałami integracyjnymi oraz przedszkoli publicznych specjalnych,
 - 2) publicznych punktów przedszkolnych i zespołów wychowania przedszkolnego,
 - 3) publicznych szkół podstawowych i gimnazjów, w tym z oddziałami integracyjnymi,
 - 4) niepublicznych przedszkoli, w tym z oddziałami integracyjnymi oraz niepublicznych przedszkoli specjalnych,
 - 5) niepublicznych punktów przedszkolnych i zespołów wychowania przedszkolnego,
 - 6) niepublicznych szkół podstawowych i gimnazjów o uprawnieniach szkół publicznych, w tym z oddziałami integracyjnymi.
2. Ilekroć w uchwale jest mowa bez bliższego określenia o:
 - 1) szkole lub jednostce dotowanej – należy przez to rozumieć gimnazjum, szkołę podstawową, przedszkole, punkt przedszkolny oraz zespół wychowania przedszkolnego,
 - 2) podmiocie lub organie prowadzącym – należy przez to rozumieć inne niż Gmina Miejsce Piastowe osoby prawne lub osoby fizyczne, prowadzące na terenie Gminy Miejsce Piastowe szkoły określone w ust. 1 uchwały.

§ 2

1. Podstawą do obliczenia miesięcznej stawki dotacji na jednego ucznia jest uchwała budżetowa Rady Gminy Miejsce Piastowe według stanu na początek danego roku budżetowego, przepisy określające sposób podziału części oświatowej subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego oraz informacja o sposobie wyliczenia części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Miejsce Piastowe otrzymana przez Gminę

Miejsce Piastowe od ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania.

2. W przypadku stawek dotacji bezpośrednio uzależnionych od wysokości części oświatowej subwencji ogólnej, do czasu otrzymania przez Gminę Miejsce Piastowe obowiązujących na dany rok budżetowy wysokości standardu podziału subwencji oraz wag, obowiązuje miesięczna stawka dotacji na jednego ucznia ustalona w poprzednim roku budżetowym. Wyrównanie różnicy od 1 stycznia roku budżetowego, nastąpi po wyliczeniu miesięcznych stawek dotacji na jednego ucznia obowiązujących w danym roku budżetowym.

§ 3

1. Przedszkola publiczne, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 1, otrzymują na każdego ucznia dotację z budżetu Gminy Miejsce Piastowe ustaloną zgodnie z art. 80 ust. 2 ustawy o systemie oświaty, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola i oddziału przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymanej przez Gminę Miejsce Piastowe.
2. Podmioty prowadzące publiczne punkty przedszkolne i zespoły wychowania przedszkolnego, wymienione w § 1 ust. 1 pkt 2, otrzymują na każdego ucznia dotację z budżetu Gminy Miejsce Piastowe w wysokości 50 % wydatków bieżących przewidzianych na jednego ucznia w przedszkolu publicznym prowadzonym przez gminę .
3. Szkoły publiczne, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 3, otrzymują na każdego ucznia dotację z budżetu Gminy Miejsce Piastowe ustaloną zgodnie z art. 80 ust. 3 ustawy o systemie oświaty.
4. Niepubliczne przedszkola, wymienione w § 1 ust. 1 pkt 4, otrzymują na każdego ucznia dotację z budżetu Gminy Miejsce Piastowe w wysokości 75 % ustalonych w budżecie gminy wydatków bieżących ponoszonych w przedszkolach publicznych w przeliczeniu na jednego ucznia, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola i oddziału przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymanej przez Gminę Miejsce Piastowe.
5. Podmioty prowadzące niepubliczne punkty przedszkolne i zespoły wychowania przedszkolnego, wymienione w § 1 ust. 1 pkt 5, otrzymują na każdego ucznia dotację z budżetu Gminy Miejsce Piastowe w wysokości 40 % wydatków bieżących ponoszonych na jednego ucznia w przedszkolu publicznym prowadzonym przez gminę.
6. Niepubliczne szkoły, wymienione w § 1 ust. 1 pkt 6, w których realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, otrzymują na każdego ucznia dotację z budżetu Gminy Miejsce Piastowe w wysokości równej kwocie przewidzianej na jednego ucznia danego typu i rodzaju szkoły w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymanej przez Gminę Miejsce Piastowe.

§ 4

1. Dotacji dla podmiotów, o których mowa w § 1 ust. 1, udziela się, jeśli w terminie nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji podmiot prowadzący lub zamierzający prowadzić szkołę przedłoży Wójtowi Gminy Miejsce Piastowe wniosek o udzielenie dotacji.
2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, powinien zawierać:
 - 1) dane o organie prowadzącym (nazwa, adres),
 - 2) dane o szkole (nazwa, adres, numer REGON i NIP),
 - 3) datę wydania i numer zaświadczenia o wpisie do ewidencji szkół i placówek niepublicznych oraz datę wydania i numer decyzji o nadaniu uprawnień szkoły publicznej albo datę wydania i numer zezwolenia na założenie szkoły publicznej,

- 4) nazwę banku i numer rachunku bankowego właściwego do przekazywania dotacji,
- 5) planowaną liczbę uczniów, na którą przysługiwała będzie dotacja.
Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.
3. Dotacje mogą być przeznaczone wyłącznie na cele wskazane w art. 80 ust. 3d i art. 90 ust. 3d ustawy o systemie oświaty. Za wydatki bieżące uważa się wydatki określone w przepisach ustawy o finansach publicznych.
4. Podmiot prowadzący szkołę przekazuje Wójtowi Gminy Miejsce Piastowe, nie później niż do 10 dnia każdego miesiąca, informację o otrzymanej od początku roku kalendarzowego dotacji oraz informację o aktualnej liczbie uczniów według stanu na pierwszy dzień miesiąca, na który udzielana jest dotacja. Wzór informacji stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.
5. Stan aktualny liczby uczniów ustala się odpowiednio:
 - 1) jako „chwilę początkową” uczęszczania ucznia do jednostki dotowanej należy uznać:
 - a) dzień 1 września, gdy uczeń zaczyna uczęszczać do jednostki dotowanej z początkiem roku szkolnego,
 - b) pierwszy dzień danego miesiąca, w którym uczeń podejmuje naukę lub uczestniczy w zajęciach w jednostce dotowanej w trakcie roku szkolnego,
 - 2) jako „chwilę końcową” uczęszczania ucznia do jednostki dotowanej należy uznać:
 - a) dzień 31 sierpnia, gdy uczeń uzyskuje promocję do wyższej klasy lub kończy naukę,
 - b) ostatni dzień miesiąca, w którym następuje skreślenie ucznia z listy uczniów.
6. Jeśli do przedszkola, punktu przedszkolnego lub zespołu wychowania przedszkolnego uczęszczają wychowankowie będący mieszkańcami innych gmin, organ prowadzący przedszkole, punkt przedszkolny lub zespół wychowania przedszkolnego oprócz informacji, o której mowa w ust. 4, w załączniku przekazuje dane o uczniach z innych gmin.
7. W miesiącach wakacyjnych (lipiec i sierpień) liczba uczniów uprawnionych do dotacji obejmuje odpowiednio:
 - 1) w szkołach podstawowych i gimnazjum - według stanu wykazanego w informacji miesięcznej w czerwcu, łącznie z absolwentami, którym w czerwcu wręczono świadectwo ukończenia szkoły, z wyłączeniem uczniów skreślonych z listy uczniów;
 - 2) w przedszkolach, punktach przedszkolnych lub zespołach wychowania przedszkolnego - według stanu wykazanego w informacji miesięcznej w czerwcu.
8. Dotacje są przekazywane w dwunastu częściach w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca na wskazany we wniosku rachunek bankowy. Miesięczną stawkę dotacji zaokrągla się do pełnych złotych.

§ 5

1. Podmiot prowadzący szkołę przedstawia Wójtowi Gminy Miejsce Piastowe miesięczne rozliczenie wykorzystania otrzymanej dotacji w terminie do 20 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło przekazanie dotacji według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.
2. Podmiot prowadzący szkołę sporządza roczne rozliczenie wykorzystania dotacji, ujęte w zbiorczym zestawieniu, obejmującym informację o wysokości otrzymanej dotacji z wyszczególnieniem kwot na poszczególne rodzaje wydatków. Wzór rozliczenia stanowi załącznik nr 4 do niniejszej uchwały.

3. Roczne rozliczenie wykorzystania dotacji należy przekazać Wójtowi Gminy Miejsce Piastowe w terminie do dnia 20 stycznia następnego roku po roku, którego dotyczy rozliczenie przekazanej dotacji. W przypadku, gdy szkoła kończy swoją działalność, rozliczenie należy złożyć w terminie do 30 dni po otrzymaniu ostatniej części dotacji.
4. Dotacje udzielone z budżetu Gminy Miejsce Piastowe wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem, pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlegają zwrotowi do budżetu gminy w trybie ustawy o finansach publicznych.

§ 6

1. Pracownicy Urzędu Gminy Miejsce Piastowe upoważnieni przez Wójta Gminy Miejsce Piastowe, zwani dalej „kontrolującymi”, mogą kontrolować prawidłowość wykorzystania przyznanych dotacji.
2. Dokumentem upoważniającym do przeprowadzenia kontroli jest imienne upoważnienie do kontroli zawierające:
 - 1) numer upoważnienia,
 - 2) imię i nazwisko kontrolującego,
 - 3) nazwę i adres kontrolowanego,
 - 4) zakres kontroli oraz okres objęty kontrolą,
 - 5) termin ważności upoważnienia.
3. Upoważnienie, o którym mowa w ust. 2, po zakończeniu kontroli dołącza się do akt kontroli.
4. Kontrola może być przeprowadzona okresowo w ciągu roku po uprzednim powiadomieniu organu prowadzącego o terminie planowanej kontroli lub doraźnie w przypadku, gdy okoliczności wskazują na konieczność podjęcia natychmiastowych czynności kontrolnych.
5. Kontrolujący dokonuje ustaleń stanu faktycznego w zakresie objętym przedmiotem kontroli na podstawie dokumentów, pism wyjaśniających, pisemnych oświadczeń oraz opinii rzeczoznawców zebranych w toku postępowania kontrolnego.
6. Kontrolujący może żądać od kontrolowanego sporządzenia niezbędnych do kontroli odpisów, wyciągów z dokumentów lub kopii dokumentów potwierdzonych za zgodność z oryginałem, jak również zestawień i obliczeń opartych na dokumentach.
7. Wyniki przeprowadzonej kontroli kontrolujący przedstawia w protokole.
8. Kontrolowany może odmówić podpisania protokołu, składając wyjaśnienie na piśmie o przyczynach tej odmowy. W takim przypadku kontrolujący dokonuje weryfikacji przyczyn odmowy i w razie potrzeby podejmuje czynności kontrolne uzupełniające, na podstawie których mogą być dokonane zmiany w protokole kontroli. W przypadku niepodjęcia uzupełniających czynności kontrolnych, kontrolujący przekazuje na piśmie swoje stanowisko kontrolowanemu, a odmowa podpisania protokołu nie stanowi podstawy do wstrzymania realizacji zaleceń pokontrolnych.
9. Na podstawie protokołu kontroli, podczas której stwierdzono nieprawidłowości, kontrolujący sporządza wystąpienie pokontrolne, w którym zawarte są wnioski i/lub zalecenia. Kontrolowany, do którego zostało skierowane wystąpienie jest obowiązany w terminie określonym w wystąpieniu pokontrolnym zawiadomić Wójta Gminy Miejsce Piastowe o sposobie realizacji zaleceń pokontrolnych.
10. Zakres kontroli przeprowadzanej przez kontrolujących może dotyczyć dokumentacji organizacyjnej, finansowej, dokumentacji przebiegu nauczania, a w szczególności zgodności ze stanem faktycznym liczby uczniów wykazanych w informacjach, o których mowa w § 4 ust. 4, na podstawie udostępnianej przez organ prowadzący dokumentacji stanowiącej podstawę sporządzania tych informacji oraz prawidłowości wykorzystania dotacji zgodnie z zasadami określonymi w art. 80 ust. 3d i art. 90 ust. 3d ustawy o systemie oświaty.

§ 7

Traci moc:

- 1) uchwała Nr XX/187/2008 Rady Gminy Miejsce Piastowe z dnia 24 czerwca 2008 r. w sprawie trybu udzielenia i rozliczania dotacji dla przedszkoli i szkół zakładanych i prowadzonych na terenie Gminy Miejsce Piastowe przez inne podmioty niż jednostki samorządu terytorialnego (Dz. Urz. Woj. Podkarpackiego Nr 63, poz. 1625),
- 2) uchwała Nr XXXIII/330/09 Rady Gminy Miejsce Piastowe z dnia 28 października 2009 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla przedszkoli i szkół prowadzonych na terenie Gminy Miejsce Piastowe przez podmioty niezaliczane do sektora finansów publicznych.

§ 8

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Miejsce Piastowe.

§ 9

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY
Wiktor Szwarc

- wzór -

Wniosek o przyznanie dotacji w roku

Formularz jest przeznaczony dla osób fizycznych i osób prawnych innych niż Gmina Miejsce Piastowe, prowadzących na terenie Gminy Miejsce Piastowe szkoły

Termin składania wniosku: do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji

NAZWA ORGANU PROWADZĄCEGO SZKOŁĘ *

ADRES ORGANU PROWADZĄCEGO SZKOŁĘ *

NAZWA SZKOŁY *

ADRES, REGON, NIP SZKOŁY *

DATA I NUMER ZAŚWIADCZENIA O WPISIE DO EWIDENCJI SZKÓŁ I PLACÓWEK NIEPUBLICZNYCH ORAZ DATA I NUMER DECYZJI O NADANIU UPRAWNIEŃ SZKOŁY PUBLICZNEJ *

DATA I NUMER ZEZWOLENIA NA ZAŁOŻENIE SZKOŁY PUBLICZNEJ *

NAZWA BANKU I NUMER RACHUNKU BANKOWEGO WŁAŚCIWY DO PRZEKAZYWANIA DOTACJI

Planowana liczba uczniów w roku

W PRZEDSZKOLU / PUNKCIE PRZEDSZKOLNYM / ZESPOLE WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNEGO (łącznie z dziećmi spoza Gminy Miejsce Piastowe)

(styczeń- sierpień) ogółem: w tym niepełnosprawnych:	(wrzesień- grudzień) ogółem: w tym niepełnosprawnych:
--	---

W SZKOLE PODSTAWOWEJ

(styczeń- sierpień) ogółem: w tym niepełnosprawnych:	(wrzesień- grudzień) ogółem: w tym niepełnosprawnych:
--	---

W ODDZIALE PRZEDSZKOLNYM W SZKOLE PODSTAWOWEJ

(styczeń- sierpień) ogółem: w tym niepełnosprawnych:	(wrzesień- grudzień) ogółem: w tym niepełnosprawnych:
--	---

W GIMNAZJUM

(styczeń- sierpień) ogółem: w tym niepełnosprawnych:	(wrzesień- grudzień) ogółem: w tym niepełnosprawnych:
--	---

.....
(Miejscowość, data)

.....
(Pieczęć organu prowadzącego)

.....
(Pieczętka i podpis przedstawiciela
organu prowadzącego szkołę)

*zgodnie z ostatnim (aktualnym) wpisem do ewidencji szkół i placówek niepublicznych oraz decyzją o nadaniu uprawnień szkoły publicznej lub udzielonym zezwoleniem na założenie szkoły publicznej

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY
Wiktor Skwara

- wzór -

.....
(pieczętka szkoły)

....., dnia
(miejscowość)

Miesięczna informacja o aktualnej liczbie uczniów

1. Pełna nazwa i adres szkoły

.....
.....
.....

2. Organ prowadzący szkołę

.....

3. Aktualna liczba uczniów wg stanu na 1 dzień miesiąca, na który udzielana jest dotacja
ogółem: w tym niepełnosprawnych

a) będących mieszkańcami Gminy Miejsce Piastowe

ogółem: w tym niepełnosprawnych

b) niebędących mieszkańcami Gminy Miejsce Piastowe

ogółem: w tym niepełnosprawnych

4. Kwota dotacji otrzymanych (narastająco) w okresie od do
..... zł, słownie:zł

.....
(Czytelny podpis osoby sporządzającej)

.....
(Podpis i pieczętka dyrektora szkoły)

.....
(Pieczęć organu prowadzącego)

.....
(Pieczętka i podpis przedstawiciela
organu prowadzącego szkołę)

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY
Wiktor Skwara

- wzór -

.....
(pieczęć szkoły)

....., dnia,
(miejscowość)

Miesięczne rozliczenie otrzymanej dotacji z budżetu Gminy Miejsce Piastowe

1. Dane o szkole (pełna nazwa i adres):

2. Kwota dotacji otrzymanej w miesiącu sprawozdawczym:

3. Kwota dotacji narastająco od początku roku:

4. Wykorzystanie dotacji przez szkołę w okresie objętym rozliczeniem

Lp.	Rodzaje wydatków finansowanych w ramach dotacji	Wysokość poniesionych wydatków finansowanych w ramach otrzymanej dotacji
1.	Wynagrodzenia pracowników	
2.	Pochodne od wynagrodzeń (składki na ubezpieczenia społeczne i Fundusz Pracy)	
3.	Wydatki eksploatacyjne (energia elektryczna, gaz, woda itp.)	
4.	Zakupy materiałów i wyposażenia	
5.	Usługi, remonty	
6.	Wydatki dotyczące wynajmu pomieszczeń	
7.	Pozostałe wydatki bieżące przeznaczone na realizację zadań statutowych	
Suma		

5. Kwota dotacji niewykorzystanej:
- w miesiącu sprawozdawczym

.....
(Czytelny podpis osoby sporządzającej)

.....
(Podpis i pieczęć dyrektora szkoły)

.....
(Pieczęć organu prowadzącego)

.....
(Pieczęć i podpis przedstawiciela organu prowadzącego szkołę)

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY
Wiktor Skwara

- wzór -

Roczne rozliczenie wykorzystania dotacji w roku

Formularz jest przeznaczony dla osób fizycznych i osób prawnych innych niż Gmina Miejsce Piastowe, prowadzących na terenie Gminy Miejsce Piastowe szkoły

Termin składania rozliczenia: do dnia 20 stycznia następnego roku po roku, którego dotyczy rozliczenie przekazanej dotacji. W przypadku, gdy szkoła kończy swoją działalność, rozliczenie należy złożyć w terminie do 30 dni po otrzymaniu ostatniej części dotacji.

DANE O ORGANIE PROWADZĄCYM

Nazwa

Adres

DANE O SZKOLE

Nazwa

Adres

KWOTA OTRZYMANEJ DOTACJI

Ogółem (słownie:)

WYKORZYSTANIE DOTACJI PRZEZ SZKOŁĘ

Lp.	Rodzaje wydatków finansowanych w ramach dotacji	Wysokość poniesionych wydatków finansowanych w ramach otrzymanej dotacji
1.	Wynagrodzenia pracowników	
2.	Pochodne od wynagrodzeń (składki na ubezpieczenia społeczne i Fundusz Pracy)	
3.	Wydatki eksploatacyjne (energia elektryczna, gaz, woda itp.)	
4.	Zakupy materiałów i wyposażenia	
5.	Usługi, remonty	
6.	Wydatki dotyczące wynajmu pomieszczeń	
7.	Pozostałe wydatki bieżące przeznaczone na realizację zadań statutowych	
Suma		

KWOTA NIETYKORZYSTANEJ DOTACJI

Ogółem (słownie:)

.....
(Miejscowość, data)

.....
(Pieczęć organu prowadzącego)

.....
(Pieczęć i podpis przedstawiciela organu prowadzącego szkołę)

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

Wiktor Skwara