

UCHWAŁA NR VI/32/2015
RADY GMINY MIEJSCE PIASTOWE

z dnia 6 maja 2015 r.

w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego i szkół prowadzonych na terenie Gminy Miejsce Piastowe przez podmioty niezaliczane do sektora finansów publicznych oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania tych dotacji

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.), art. 80 ust. 4 i art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. 1. Ustala się tryb udzielania i rozliczania dotacji przekazywanych z budżetu Gminy Miejsce Piastowe dla prowadzonych na jej terenie przez podmioty niezaliczane do sektora finansów publicznych:

- 1) przedszkoli publicznych, w tym z oddziałami integracyjnymi oraz przedszkoli publicznych specjalnych;
- 2) publicznych innych form wychowania przedszkolnego;
- 3) publicznych szkół podstawowych i gimnazjów, w tym z oddziałami integracyjnymi;
- 4) niepublicznych przedszkoli, w tym z oddziałami integracyjnymi oraz niepublicznych przedszkoli specjalnych;
- 5) niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego;
- 6) niepublicznych szkół podstawowych i gimnazjów o uprawnieniach szkół publicznych, w tym z oddziałami integracyjnymi.

2. Ilekroć w uchwale jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) jednostce dotowanej – należy przez to rozumieć gimnazjum, szkołę podstawową, przedszkole, inną formą wychowania przedszkolnego;
- 2) podmiocie lub organie prowadzącym – należy przez to rozumieć inne niż Gmina Miejsce Piastowe osoby prawne lub osoby fizyczne, prowadzące na terenie Gminy Miejsce Piastowe jednostki określone w ust. 1 uchwały;
- 3) ustawie o systemie oświaty – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.);
- 4) ustawie o finansach publicznych – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885 z późn. zm.).

§ 2. Podstawą do obliczenia miesięcznej stawki dotacji na jednego ucznia jest uchwała budżetowa Rady Gminy Miejsce Piastowe według stanu na początek danego roku budżetowego, przepisy określające sposób podziału części oświatowej subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego oraz informacja o sposobie wyliczenia części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Miejsce Piastowe otrzymane przez Gminę Miejsce Piastowe od ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania.

§ 3. 1. Przedszkola publiczne, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 1, otrzymują na każdego ucznia dotację z budżetu Gminy Miejsce Piastowe ustaloną zgodnie z art. 80 ust. 2 ustawy o systemie oświaty, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymanej przez Gminę Miejsce Piastowe.

2. Podmioty prowadzące publiczne inne formy wychowania przedszkolnego, wymienione w § 1 ust. 1 pkt 2, otrzymują na każdego ucznia dotację z budżetu Gminy Miejsce Piastowe w wysokości 50 % wydatków bieżących przewidzianych na jednego ucznia w przedszkolu publicznym prowadzonym przez gminę, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu gminy, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Miejsce Piastowe.

3. Szkoły publiczne, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 3, otrzymują na każdego ucznia dotację z budżetu Gminy Miejsce Piastowe ustaloną zgodnie z art. 80 ust. 3 ustawy o systemie oświaty.

4. Publiczne przedszkola, inne formy wychowania przedszkolnego, szkoły podstawowe, które, zgodnie z art. 71b ust. 2a ustawy o systemie oświaty, prowadzą wczesne wspomaganie rozwoju dziecka, otrzymują na każde dziecko objęte tym wspomaganie z budżetu Gminy Miejsce Piastowe dotację (dodatkową) w wysokości równej kwocie przewidzianej na jedno dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej dla jednostki samorządu terytorialnego.

5. Niepubliczne przedszkola, wymienione w § 1 ust. 1 pkt 4, otrzymują na każdego ucznia dotację z budżetu Gminy Miejsce Piastowe w wysokości 75 % ustalonych w budżecie gminy wydatków bieżących ponoszonych w przedszkolach publicznych w przeliczeniu na jednego ucznia, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola i oddziału przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymanej przez Gminę Miejsce Piastowe.

6. Podmioty prowadzące niepubliczne inne formy wychowania przedszkolnego, wymienione w § 1 ust. 1 pkt 5, otrzymują na każdego ucznia dotację z budżetu Gminy Miejsce Piastowe w wysokości 40 % wydatków bieżących ponoszonych na jednego ucznia w przedszkolu publicznym prowadzonym przez gminę, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola i oddziału przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Miejsce Piastowe.

7. Szkoły niepubliczne o uprawnieniach szkół publicznych, wymienione w § 1 ust. 1 pkt 6, w których realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, otrzymują na każdego ucznia dotację z budżetu Gminy Miejsce Piastowe w wysokości równej kwocie przewidzianej na jednego ucznia danego typu i rodzaju szkoły w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymanej przez Gminę Miejsce Piastowe.

8. Niepubliczne przedszkola, inne formy wychowania przedszkolnego, szkoły podstawowe, które, zgodnie z art. 71b ust. 2a ustawy o systemie oświaty, prowadzą wczesne wspomaganie rozwoju dziecka, otrzymują na każde dziecko objęte tym wspomaganie z budżetu Gminy Miejsce Piastowe dotację (dodatkową) w wysokości równej kwocie przewidzianej na jedno dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej dla jednostki samorządu terytorialnego.

§ 4. 1. Dotacji dla podmiotów, o których mowa w § 1 ust. 1, udziela się, jeśli w terminie nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji podmiot prowadzący jednostkę dotowaną przedłoży Wójtowi Gminy Miejsce Piastowe wniosek o udzielenie dotacji.

2. Podmiot prowadzący jednostkę dotowaną zgłasza Wójtowi Gminy Miejsce Piastowe wszelkie zmiany danych zawartych we wniosku, w terminie 14 dni od dnia ich wystąpienia.

3. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, powinien zawierać:

- 1) dane o organie prowadzącym (nazwa, adres),
- 2) dane o szkole (nazwa, adres, numer REGON i NIP),
- 3) datę wydania i numer zaświadczenia o wpisie do ewidencji szkół i placówek niepublicznych oraz datę wydania i numer decyzji o nadaniu uprawnień szkoły publicznej albo datę wydania i numer zezwolenia na założenie szkoły publicznej,
- 4) nazwę banku i numer rachunku bankowego właściwego do przekazywania dotacji,

5) planowaną liczbę uczniów, na którą przysługiwała będzie dotacja. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

4. Dotacje mogą być przeznaczone wyłącznie na cele wskazane w art. 80 ust. 3d i art. 90 ust. 3d ustawy o systemie oświaty.

5. Podmiot prowadzący jednostkę dotowaną składa Wójtowi Gminy Miejsce Piastowe, nie później niż do 10. dnia każdego miesiąca, informację o otrzymanej od początku roku kalendarzowego dotacji oraz informację miesięczną o aktualnej liczbie uczniów, według stanu na pierwszy dzień miesiąca, na który udzielana jest dotacja. Wzór informacji stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

6. Stan aktualny liczby uczniów ustala się odpowiednio:

1) jako „chwilę początkową” uczęszczania ucznia do jednostki dotowanej należy uznać:

- a) dzień 1 września, gdy uczeń zaczyna uczęszczać do jednostki dotowanej z początkiem roku szkolnego,
- b) pierwszy dzień danego miesiąca, w którym uczeń podejmuje naukę lub uczestniczy w zajęciach w jednostce dotowanej w trakcie roku szkolnego,

2) jako „chwilę końcową” uczęszczania ucznia do jednostki dotowanej należy uznać:

- a) dzień 31 sierpnia, gdy uczeń kończy naukę,
- b) ostatni dzień miesiąca, w którym następuje skreślenie go z listy uczniów.

7. Jeśli do przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego uczęszczają wychowankowie będący mieszkańcami innych gmin, organ prowadzący jednostkę dotowaną, oprócz informacji, o której mowa w ust. 5, przekazuje dane o uczniach z innych gmin.

8. W miesiącach wakacyjnych (lipiec i sierpień), liczba uczniów w szkołach podstawowych i gimnazjum uprawnionych do dotacji obejmuje liczbę uczniów wykazaną w informacji miesięcznej w czerwcu, łącznie z absolwentami, którym w czerwcu wręczono świadectwo ukończenia szkoły, z wyłączeniem uczniów skreślonych z listy uczniów.

9. Dotacje są przekazywane na wskazany we wniosku rachunek bankowy w dwunastu częściach w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca, z tym że część za grudzień jest przekazywana w terminie do dnia 15 grudnia. Miesięczną stawkę dotacji zaokrągla się do pełnych złotych.

§ 5. 1. Podmiot prowadzący jednostkę dotowaną przedstawia Wójtowi Gminy Miejsce Piastowe miesięczne rozliczenie wykorzystania otrzymanej dotacji w terminie do 20 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło przekazanie dotacji według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

2. Podmiot prowadzący jednostkę dotowaną sporządza roczne rozliczenie wykorzystania dotacji, ujęte w zbiorczym zestawieniu, obejmującym informację o wysokości otrzymanej dotacji z wyszczególnieniem kwot na poszczególne rodzaje wydatków. Wzór rozliczenia stanowi załącznik nr 4 do niniejszej uchwały.

3. Roczne rozliczenie wykorzystania dotacji należy przekazać Wójtowi Gminy Miejsce Piastowe w terminie do dnia 20 stycznia następnego roku po roku, którego dotyczy rozliczenie przekazanej dotacji. W przypadku, gdy jednostka dotowana kończy swoją działalność, rozliczenie należy złożyć w terminie do 30 dni po otrzymaniu ostatniej części dotacji.

4. Dotacje udzielone z budżetu Gminy Miejsce Piastowe w części niewykorzystanej do końca roku budżetowego, wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem, pobrane nienależnie lub pobrane w wysokości wyższej niż obliczona na podstawie § 3 uchwały dla aktualnej liczby uczniów, ustalonej zgodnie z § 4 ust. 6 uchwały dla odpowiedniej jednostki dotowanej, podlegają zwrotowi do budżetu gminy w trybie ustawy o finansach publicznych.

5. Organ dotujący ma prawo żądania wyjaśnień i dodatkowych informacji w zakresie złożonych rozliczeń oraz korekt tych rozliczeń.

§ 6. 1. Wójt Gminy Miejsce Piastowe kontroluje prawidłowość pobrania i wykorzystania dotacji przyznanych szkołom, przedszkolom i innym formom wychowania przedszkolnego, o których mowa w § 1 ust. 1 uchwały.

2. Kontroli dokonują pracownicy Urzędu Gminy Miejsce Piastowe upoważnieni na piśmie przez Wójta Gminy Miejsce Piastowe, zwani dalej „kontrolującymi”. Dokumentem upoważniającym do przeprowadzenia kontroli jest imienne upoważnienie do kontroli zawierające:

- 1) numer upoważnienia;
- 2) imię i nazwisko kontrolującego;
- 3) nazwę i adres kontrolowanego;
- 4) zakres kontroli oraz okres objęty kontrolą;
- 5) termin ważności upoważnienia.

3. Upoważnienie, o którym mowa w ust. 2, po zakończeniu kontroli dołącza się do akt kontroli.

4. Kontrola może być przeprowadzona okresowo w ciągu roku po uprzednim powiadomieniu organu prowadzącego jednostkę dotowaną o terminie planowanej kontroli lub doraźnie w przypadku, gdy okoliczności wskazują na konieczność podjęcia natychmiastowych czynności kontrolnych.

5. O zamiarze przeprowadzenia kontroli, kontrolujący zawiadamia kontrolowany podmiot telefonicznie lub pisemnie – nie później niż na 3 dni przed terminem rozpoczęcia kontroli.

6. Czynności kontrolne przeprowadza się w siedzibie podmiotu kontrolowanego w dniach i godzinach pracy obowiązujących w kontrolowanej jednostce oraz w obecności pracowników tej jednostki.

7. Kontrolujący dokonuje ustaleń stanu faktycznego w zakresie objętym przedmiotem kontroli na podstawie dokumentów, pism wyjaśniających, pisemnych oświadczeń oraz opinii rzeczoznawców zebranych w toku postępowania kontrolnego.

8. Kontrolujący może żądać od kontrolowanego sporządzenia niezbędnych do kontroli odpisów, wyciągów z dokumentów lub kopii dokumentów potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez osoby reprezentujące kontrolowane podmioty, jak również zestawień i obliczeń opartych na dokumentach.

9. W przypadku nieposiadania dokumentów, objętych kontrolą w siedzibie podmiotu kontrolowanego, organ prowadzący kontrolowany podmiot zobowiązany jest dostarczyć i udostępnić kontrolującemu dokumenty w miejscu, o którym mowa w ust. 6, w terminie uzgodnionym z kontrolującym – nie później jednak niż w terminie 7 dni od otrzymania pisemnego wezwania o okazanie dokumentów podlegających kontroli.

10. Wyniki przeprowadzonej kontroli kontrolujący przedstawia w protokole, który podpisują kontrolujący i przedstawiciele kontrolowanego podmiotu.

11. Kontrolowany może odmówić podpisania protokołu, składając wyjaśnienie na piśmie o przyczynach tej odmowy. W takim przypadku kontrolujący dokonuje weryfikacji przyczyn odmowy i w razie potrzeby podejmuje czynności kontrolne uzupełniające, na podstawie których mogą być dokonane zmiany w protokole kontroli. W przypadku niepodjęcia uzupełniających czynności kontrolnych, kontrolujący przekazuje na piśmie swoje stanowisko kontrolowanemu, a odmowa podpisania protokołu nie stanowi podstawy do wstrzymania realizacji zaleceń pokontrolnych oraz dochodzenia zwrotu dotacji w trybie określonym w odrębnych przepisach. W takim przypadku protokół podpisują jedynie osoby kontrolujące, czyniąc w nim adnotację o odmowie podpisania protokołu oraz dołączają pisemne wyjaśnienie przyczyn odmowy podpisu.

12. Kontrola zostaje zakończona w dniu doręczenia protokołu kontroli.

13. Na podstawie protokołu kontroli, podczas której stwierdzono nieprawidłowości, kontrolujący sporządza wystąpienie pokontrolne, w którym zawarte są wnioski i/lub zalecenia. Kontrolowany, do którego zostało skierowane wystąpienie jest obowiązany w terminie określonym w wystąpieniu pokontrolnym zawiadomić Wójta Gminy Miejsce Piastowe o sposobie realizacji zaleceń pokontrolnych.

14. W przypadku, gdy stwierdzone w trakcie kontroli nieprawidłowości mają wpływ na prawo do dotacji lub na wysokość dotacji przysługującej kontrolowanemu podmiotowi, Wójt Gminy Miejsce Piastowe w wystąpieniu pokontrolnym skierowanym do kontrolowanego podmiotu wzywa go równocześnie do zwrotu całości lub części przekazanej dotacji.

15. Zakres kontroli przeprowadzanej przez kontrolujących może dotyczyć dokumentacji organizacyjnej, finansowej, dokumentacji przebiegu nauczania, a w szczególności zgodności ze stanem faktycznym liczby uczniów wykazanych w informacjach, o których mowa w § 4 ust. 5, na podstawie udostępnianej przez organ prowadzący dokumentacji stanowiącej podstawę sporządzania tych informacji oraz prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji zgodnie z zasadami określonymi w art. 80 ust. 3d i art. 90 ust. 3d ustawy o systemie oświaty.

§ 7. Tracą moc:

- 1) uchwała Nr XXXIV/343/09 Rady Gminy Miejsce Piastowe z dnia 27 listopada 2009 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla przedszkoli i szkół prowadzonych na terenie Gminy Miejsce Piastowe przez podmioty niezaliczane do sektora finansów publicznych oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości wykorzystania tych dotacji (Dz. Urz. Woj. Podkarpackiego Nr 99, poz. 2334);
- 2) uchwała Nr XXXIX/411/10 Rady Gminy Miejsce Piastowe z dnia 19 lipca 2010 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XXXIV/343/09 Rady Gminy Miejsce Piastowe z dnia 27 listopada 2009 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla przedszkoli i szkół prowadzonych na terenie Gminy Miejsce Piastowe przez podmioty niezaliczane do sektora finansów publicznych oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości wykorzystania tych dotacji (Dz. Urz. Woj. Podkarpackiego Nr 82, poz. 1530).

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Miejsce Piastowe.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Wiktor Skwara

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr VI/32/2015
Rady Gminy Miejsce Piastowe
z dnia 6 maja 2015 r.

- wzór -

Wniosek o przyznanie dotacji w roku

Formularz jest przeznaczony dla osób fizycznych i osób prawnych innych niż Gmina Miejsce Piastowe, prowadzących na terenie Gminy Miejsce Piastowe gimnazjum, szkołę podstawową, przedszkole, inną formę wychowania przedszkolnego

Termin składania wniosku: do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji

NAZWA ORGANU PROWADZĄCEGO JEDNOSTKĘ DOTOWANĄ*

ADRES ORGANU PROWADZĄCEGO JEDNOSTKĘ DOTOWANĄ*

NAZWA JEDNOSTKI DOTOWANEJ *

ADRES, REGON, NIP JEDNOSTKI DOTOWANEJ *

**DATA I NUMER ZAŚWIADCZENIA O WPISIE DO EWIDENCJI SZKÓŁ I PLACÓWEK
NIEPUBLICZNYCH ORAZ DATA I NUMER DECYZJI O NADANIU UPRAWNIEŃ SZKOŁY
PUBLICZNEJ ***

DATA I NUMER ZEZWOLENIA NA ZAŁOŻENIE JEDNOSTKI DOTOWANEJ*

**NAZWA BANKU I NUMER RACHUNKU BANKOWEGO WŁAŚCIWY DO
PRZEKAZYWANIA DOTACJI**

Planowana liczba uczniów w roku

JEDNOSTKA DOTOWANA

(łącznie z dziećmi spoza Gminy Miejsce Piastowe)

(styczeń- sierpień) ogółem: w tym wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy dla dzieci i młodzieży:	(wrzesień- grudzień) ogółem: w tym wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy dla dzieci i młodzieży:
--	---

.....
(Miejscowość i data)

.....
(Pieczęć organu prowadzącego)

.....
(Pieczęć i podpis przedstawiciela organu
prowadzącego)

*zgodnie z ostatnim (aktualnym) wpisem do ewidencji szkół i placówek niepublicznych oraz decyzją o nadaniu uprawnień szkoły publicznej lub udzielonym zezwoleniem na założenie szkoły publicznej

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr VI/32/2015
Rady Gminy Miejsce Piastowe
z dnia 6 maja 2015 r.

- wzór -

....., dnia

(pieczęć szkoły) (miejsowość)

Miesięczna informacja o aktualnej liczbie uczniów/dzieci

1. Pełna nazwa i adres jednostki dotowanej

.....
.....
.....

2. Organ prowadzący jednostkę dotowaną

.....

3. Aktualna liczba uczniów wg stanu na 1 dzień miesiąca, na który udzielana jest dotacja

ogółem: w tym wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki
i metod pracy dla dzieci i młodzieży:

a) będących mieszkańcami Gminy Miejsce Piastowe

ogółem: w tym wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki
i metod pracy dla dzieci i młodzieży:

b) niebędących mieszkańcami Gminy Miejsce Piastowe

ogółem: w tym wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki
i metod pracy dla dzieci i młodzieży:

.....
(Czytelny podpis osoby sporządzającej)

.....
(Podpis i pieczęć dyrektora szkoły)

.....
(Pieczęć organu prowadzącego)

.....
(Pieczęć i podpis organu prowadzącego)

Załącznik Nr 3 do Uchwały Nr VI/32/2015
Rady Gminy Miejsce Piastowe
z dnia 6 maja 2015 r.

- wzór -

....., dnia,
(pieczętka szkoły) (miejsowość)

**Miesięczne rozliczenie otrzymanej dotacji z budżetu Gminy Miejsce Piastowe
za miesiąc**

1. Dane o jednostce dotowanej (pełna nazwa i adres):
2. Kwota dotacji otrzymanej w miesiącu sprawozdawczym:, w tym dotacji na stosowanie specjalnej organizacji nauki i metod pracy dla dzieci i młodzieży:
3. Kwota dotacji narastająco od początku roku, w tym dotacji na stosowanie specjalnej organizacji nauki i metod pracy dla dzieci i młodzieży

4. Wykorzystanie dotacji przez jednostkę dotowaną w okresie objętym rozliczeniem:

Lp.	Rodzaje wydatków finansowanych w ramach dotacji	Wysokość poniesionych wydatków finansowanych w ramach otrzymanej dotacji	
			w tym wysokość wydatków na stosowanie specjalnej organizacji nauki i metod pracy dla dzieci i młodzieży
1.	Wynagrodzenia		
2.	Pochodne od wynagrodzeń		
3.	Zakupy materiałów i wyposażenia		
4.	Opłaty za media		
5.	Zakup pomocy dydaktycznych		
6.	Zakup usług		
7.	Wynajem pomieszczeń		
8.	Pozostałe wydatki bieżące - wymienić jakie:		
9.	Zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych prawnych, o których mowa w art. 80 ust. 3d i 90 ust. 3d ustawy o systemie oświaty		
	Suma		

5. Kwota dotacji niewykorzystanej:

- w miesiącu sprawozdawczym, w tym dotacji na stosowanie specjalnej organizacji nauki i metod pracy dla dzieci i młodzieży:

- od początku roku w tym dotacji na stosowanie specjalnej organizacji nauki i metod pracy dla dzieci i młodzieży:

.....
(Czytelny podpis osoby sporządzającej)

.....
(Podpis i pieczętka dyrektora szkoły)

.....
(Pieczęć organu prowadzącego)

.....
(Pieczętka i podpis przedstawiciela organu prowadzącego)

Załącznik Nr 4 do Uchwały Nr VI/32/2015

Rady Gminy Miejsce Piastowe

z dnia 6 maja 2015 r.

- wzór -

Roczne rozliczenie wykorzystania dotacji wroku

Formularz jest przeznaczony dla osób fizycznych i osób prawnych innych niż Gmina Miejsce Piastowe, prowadzących na terenie Gminy Miejsce Piastowe gimnazjum, szkołę podstawową, przedszkole, inną formę wychowania przedszkolnego

Termin składania rozliczenia: do dnia 20 stycznia następnego roku po roku, którego dotyczy rozliczenie przekazanej dotacji. W przypadku, gdy jednostka dotowana kończy swoją działalność, rozliczenie należy złożyć w terminie do 30 dni po otrzymaniu ostatniej części dotacji.

DANE O ORGANIE PROWADZĄCYM

Nazwa

Adres

DANE O JEDNOSTCE DOTOWANEJ

Nazwa

Adres

KWOTA OTRZYMANEJ DOTACJI

Ogółem(słownie:)

w tym dotacji na stosowanej specjalnej organizacji nauki i metod pracy dla dzieci i młodzieży:

.....(słownie:)

WYKORZYSTANIE DOTACJI PRZEZ JEDNOSTKĘ DOTOWANĄ

Lp.	Rodzaje wydatków finansowanych w ramach dotacji	Wysokość poniesionych wydatków finansowanych w ramach otrzymanej dotacji	
			w tym wysokość wydatków na stosowanie specjalnej organizacji nauki i metod pracy dla dzieci i młodzieży
1.	Wynagrodzenia		
2.	Pochodne od wynagrodzeń		
3.	Zakupy materiałów i wyposażenia		
4.	Opłaty za media		
5.	Zakup pomocy dydaktycznych		
6.	Zakup usług		
7.	Wynajem pomieszczeń		
8.	Pozostałe wydatki bieżące - wymieniń jakie:		

		
9.	Zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, o których mowa w art. 80 ust. 3d i 90 ust. 3d ustawy o systemie oświaty		
	Suma		

KWOTA NIETYKORZYSTANEJ DOTACJI

Ogółem(słownie:)
w tym dotacji na stosoanie specjalnej organizacji nauki i metod pracy dla dzieci i młodzieży:
..... (słownie:)

.....
(Miejscowość i data)

.....
(Pieczęć organu prowadzącego)

.....
(Pieczęć i podpis organu prowadzącego)