

**UCHWAŁA Nr VI/.../2015
RADY GMINY MIEJSCE PIASTOWE**

z dnia 5 maja 2015 r.

w sprawie wskazania wstępnego miejsca lokalizacji nowego przystanku komunikacyjnego przy drodze gminnej nr 114974R w sołectwie Zalesie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.) oraz art. 20f pkt 1 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 460) uchwała się, co następuje:

§ 1. Dla zaspokojenia potrzeb mieszkańców sołectwa Zalesie, wskazuje się wstępne miejsce lokalizacji nowego przystanku komunikacyjnego przy drodze gminnej nr 114974R, określone na mapie stanowiącej załącznik do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Miejsce Piastowe.

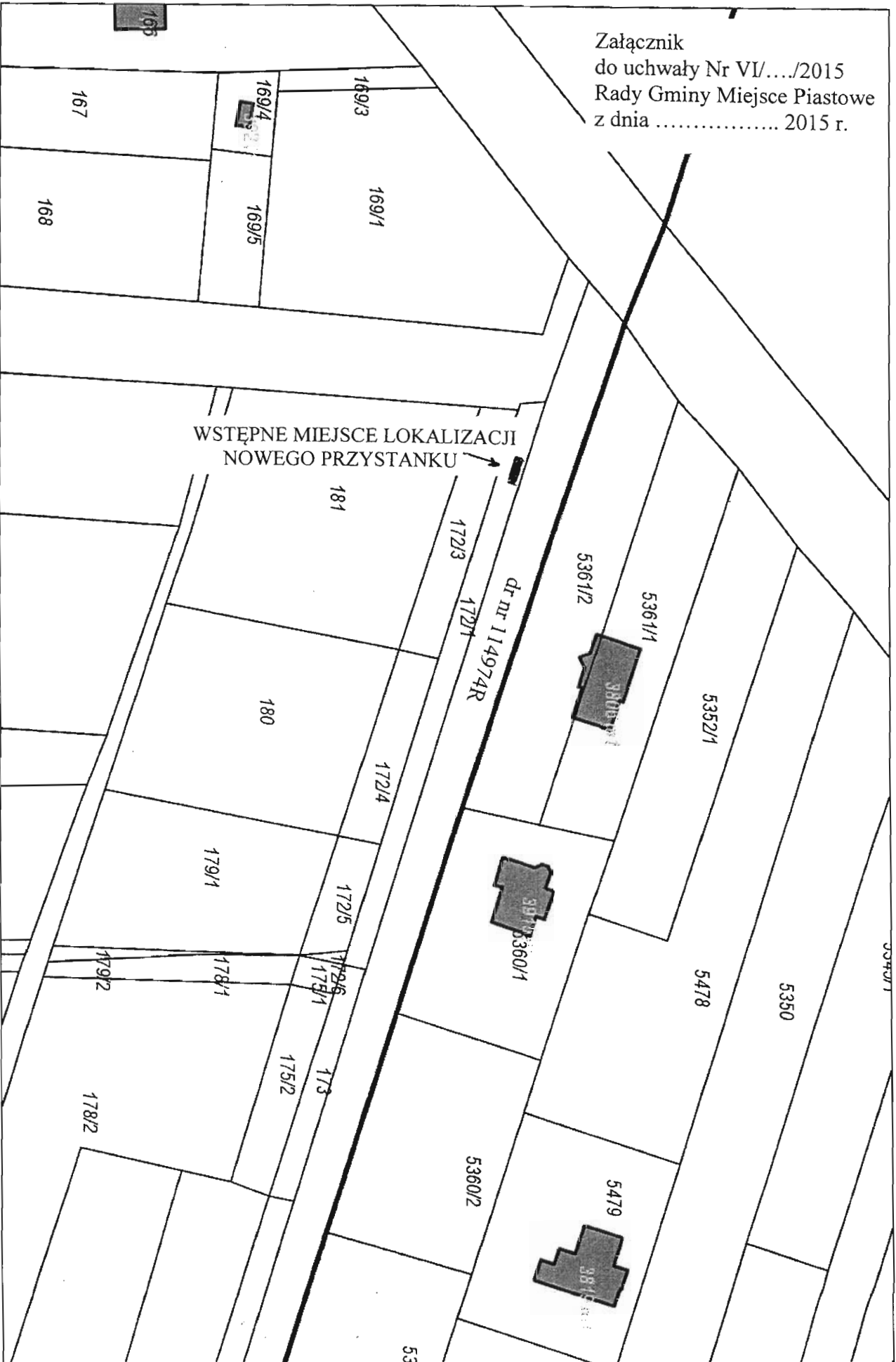
§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

*Pod względem
formalno-prawnym
nie bieżą zastrzeżeń*

RADCA PRAWNY
Miercka-Oleier
Agnieszka Mercik-Meier
Rz-K-317

Załącznik
do uchwały Nr VI/.../2015
Rady Gminy Miejsce Piastowe
z dnia 2015 r.

WSTĘPNE MIEJSCE LOKALIZACJI
NOWEGO PRZYSTANKU

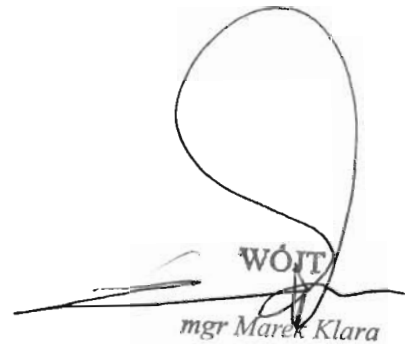


Wydruk w skali 1:1000

Uzasadnienie

do uchwały w sprawie wskazania wstępnego miejsca lokalizacji nowego przystanku komunikacyjnego przy drodze gminnej nr 114974R w sołectwie Zalesie.

W oparciu o art. 20 f ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 460), rada gminy dla zaspokajania potrzeb mieszkańców wskazuje w formie uchwały wstępne miejsce lokalizacji nowych przystanków komunikacyjnych, które to uwzględnia zarządca drogi. O ostatecznej lokalizacji takiego przystanku decyduje zarządca drogi, uwzględniając charakter drogi oraz warunki bezpieczeństwa ruchu drogowego. O lokalizację nowego przystanku zwróciła się grupa mieszkańców sołectwa Zalesia.



WÓJT
mgr Marek Klara

**UCHWAŁA Nr VI/.../2015
RADY GMINY MIEJSCE PIASTOWE**

z dnia 5 maja 2015 r.

**w sprawie powołania oraz zwołania pierwszego posiedzenia Rady Społecznej Samodzielnego
Publicznego Gminnego Zakładu Opieki Zdrowotnej
w Miejscu Piastowym**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.), art. 48 ust. 5 i ust. 6 pkt 2 lit. a tiret drugie oraz lit. b tiret pierwsze i tiret drugie ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2013 r. poz. 217 z późn. zm.) oraz § 16 ust. 2 i § 17 ust. 1 i ust. 2 Statutu Samodzielnego Publicznego Gminnego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Miejscu Piastowym, stanowiącego załącznik do uchwały Nr XXIV/170/12 Rady Gminy Miejsce Piastowe z dnia 26 czerwca 2012 r. w sprawie Statutu Samodzielnego Publicznego Gminnego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Miejscu Piastowym uchwała się, co następuje:

§ 1. Powołuje się Radę Społeczną Samodzielnego Publicznego Gminnego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Miejscu Piastowym, na kadencję 2015-2019, w następującym składzie:

- 1) Przewodniczący Rady Społecznej – Marek Klara Wójt Gminy Miejsce Piastowe;
- 2) przedstawiciel Wojewody –
- 3) przedstawiciele wybrani przez Radę Gminy Miejsce Piastowe:
 - a)
 - b)
 - c)
 - d)
 - e)
 - f)
 - g)
 - h)
 - i)
 - j)

§ 2. Pierwsze posiedzenie powołanej Rady Społecznej zwołuje się na dzień ... 2015 r.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Miejsce Piastowe.

§ 4. Tracą moc:

- 1) uchwała Nr VII/46/11 Rady Gminy Miejsce Piastowe z dnia 20 kwietnia 2011 r. w sprawie powołania oraz zwołania pierwszego posiedzenia Rady Społecznej przy Samodzielnym Publicznym Gminnym Zakładzie Opieki Zdrowotnej w Miejscu Piastowym;

*Pod względem
formalno-prawnym
nie budzi zastrzeżeń:*

RADCA PRAWNY
Agieszka Mercik-Meier
Agieszka Mercik-Meier
Rz - K - 317

- 2) uchwała Nr XXXV/281/13 Rady Gminy Miejsce Piastowe z dnia 7 sierpnia 2013 r. o zmianie uchwały w sprawie powołania oraz zwołania pierwszego posiedzenia Rady Społecznej przy Samodzielnym Publicznym Gminnym Zakładzie Opieki Zdrowotnej w Miejscu Piastowym.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Uzasadnienie

do uchwał w sprawie wyboru przedstawicieli do Rady Społecznej Samodzielnego Publicznego Gminnego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Miejscu Piastowym i powołania oraz zwołania pierwszego posiedzenia Rady Społecznej Samodzielnego Publicznego Gminnego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Miejscu Piastowym oraz

Podjęcie uchwał w sprawie wyboru przedstawicieli do Rady Społecznej Samodzielnego Publicznego Gminnego Zakładu Opieki Zdrowotnej i powołania oraz zwołania pierwszego posiedzenia Rady Społecznej Samodzielnego Publicznego Gminnego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Miejscu Piastowym spowodowane jest koniecznością dochowania odpowiednich procedur w związku z upływem poprzedniej kadencji Rady Społecznej SPG ZOZ.


Wójt
mgr Marek Klara

**UCHWAŁA Nr VI/.../2015
RADY GMINY MIEJSCE PIASTOWE**

z dnia 5 maja 2015 r.

w sprawie wyboru przedstawicieli do Rady Społecznej Samodzielnego Publicznego Gminnego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Miejscu Piastowym

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.), art. 48 ust. 6 pkt 2 lit. b tiret drugie ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2013 r. poz. 217 z późn. zm.) oraz § 16 ust. 2 pkt 2 lit. b Statutu Samodzielnego Publicznego Gminnego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Miejscu Piastowym, stanowiącego załącznik do uchwały Nr XXIV/170/12 Rady Gminy Miejsce Piastowe z dnia 26 czerwca 2012 r. w sprawie Statutu Samodzielnego Publicznego Gminnego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Miejscu Piastowym uchwala się, co następuje:

§ 1. Wybiera się następujących przedstawicieli Rady Gminy Miejsce Piastowe do Rady Społecznej Samodzielnego Publicznego Gminnego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Miejscu Piastowym, na kadencję 2015-2019:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)
- 6)
- 7)
- 8)
- 9)
- 10)

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Miejsce Piastowe.

§ 3. Tracą moc:

- 1) uchwała Nr VII/45/11 Rady Gminy Miejsce Piastowe z dnia 20 kwietnia 2011 r. w sprawie wyboru przedstawicieli do Rady Społecznej przy Samodzielnym Publicznym Gminnym Zakładzie Opieki Zdrowotnej w Miejscu Piastowym;
- 2) uchwała Nr XXXV/280/13 Rady Gminy Miejsce Piastowe z dnia 7 sierpnia 2013 r. o zmianie uchwały w sprawie wyboru przedstawicieli do Rady Społecznej przy Samodzielnym Publicznym Gminnym Zakładzie Opieki Zdrowotnej w Miejscu Piastowym.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

*Pod względem
formalno-prawnym
nie budzi zastrzeżeń*

RADCA PRAWNY
Agnieszka Mercik-Meier
Agnieszka Mercik-Meier
Rz - K - 317

**UCHWAŁA Nr VI/.../2015
RADY GMINY MIEJSCE PIASTOWE**

z dnia 5 maja 2015 r.

**w sprawie przystąpienia do sporządzenia Miejscowego Planu Zagospodarowania
Przestrzennego „Miejsce Piastowe 3”**

Działając na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm) oraz art. 14 ust. 1, 2 i 4 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2015 r. poz. 199) uchwała się, co następuje:

§ 1. Przystępuje się do sporządzenia Miejscowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego „Miejsce Piastowe 3” w Gminie Miejsce Piastowe.

§ 2. Przedmiotem planu, o którym mowa w § 1 jest obszar w miejscowości Miejsce Piastowe przeznaczony na tereny przemysłowo – usługowe, w granicach oznaczonych na załączniku graficznym, stanowiącym integralną część uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Miejsce Piastowe.

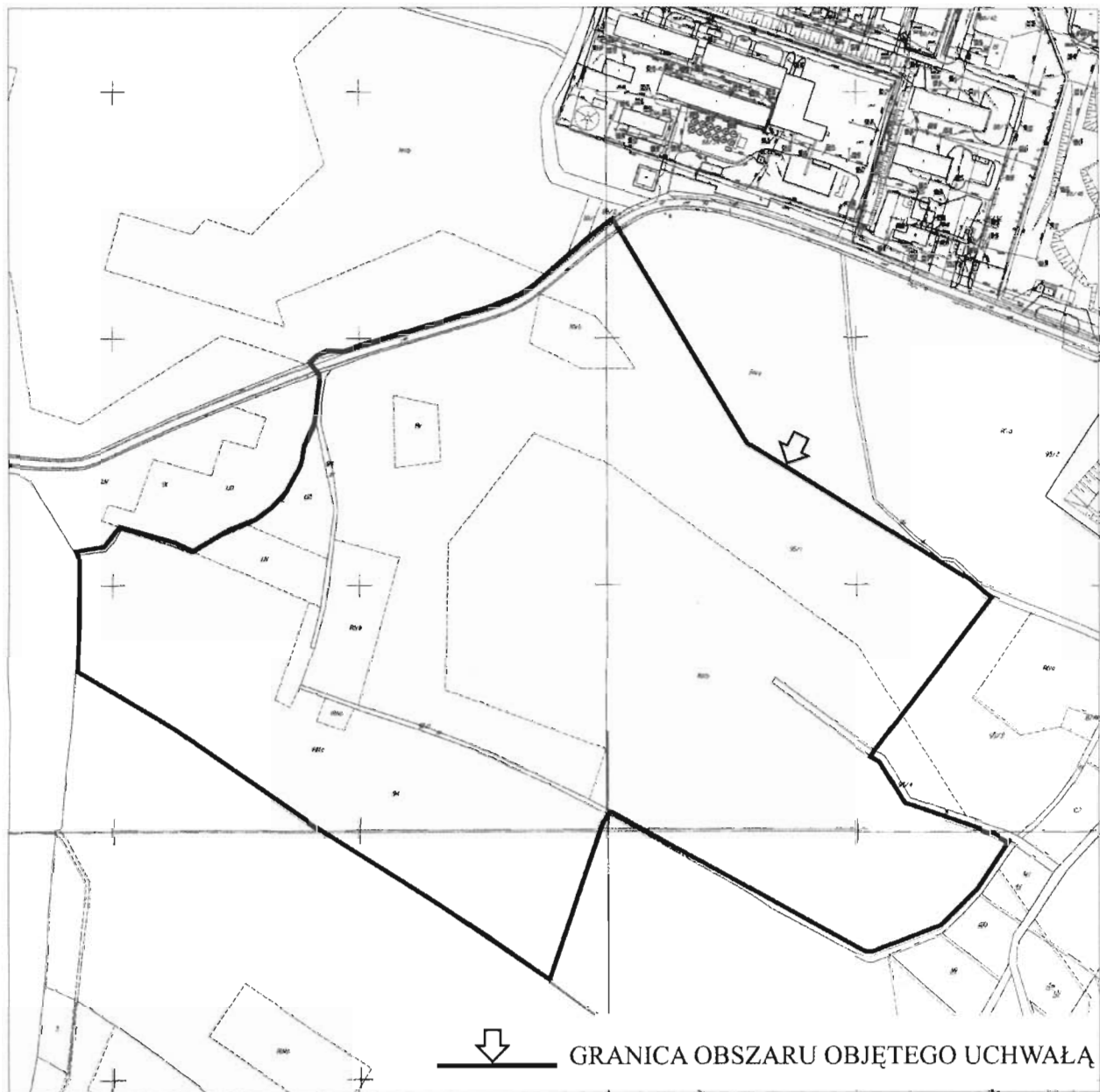
§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Pod względem
formalno - prawnym
nie ma zastrzeżeń

RADCA PRAWNY
Mewion - Meier
Agnieszka Mercik-Meier
R - K - 317

**ZAŁĄCZNIK GRAFICZNY DO UCHWAŁY Nr VI/.../2015
RADY GMINY MIEJSCE PIASTOWE**

z dnia 5 maja 2015 r.



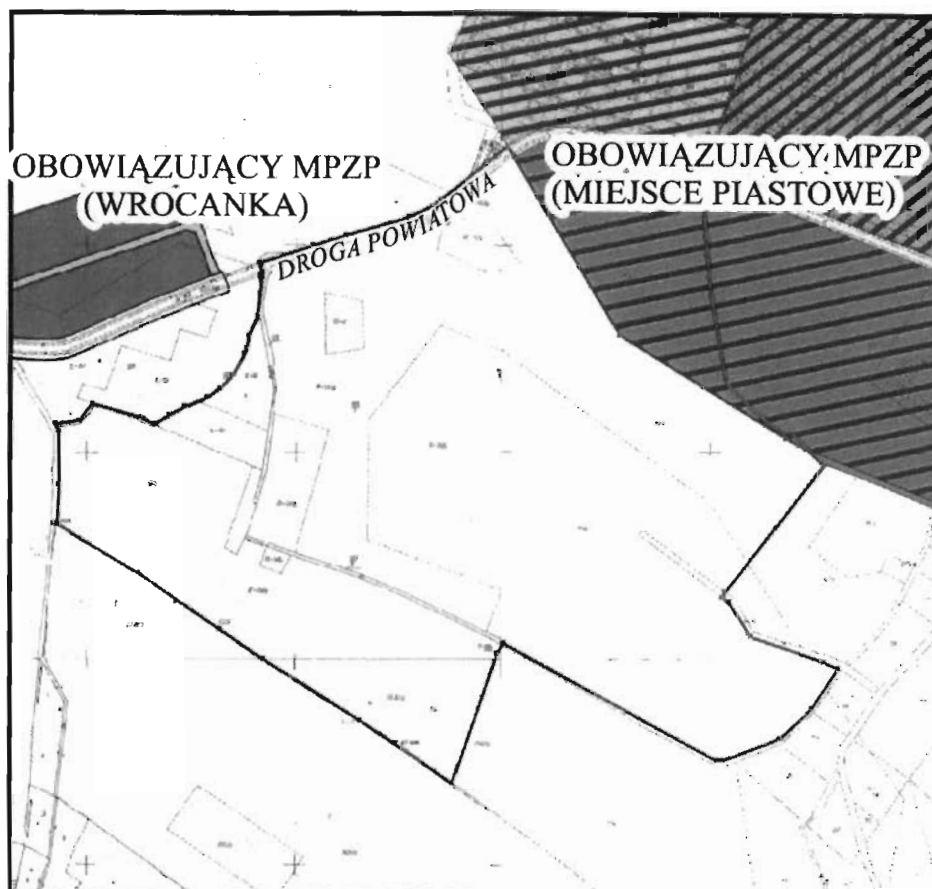
**ANALIZA
ZASADNOŚCI PRZYSTĄPIENIA DO SPORZADZENIA
MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA
PRZESTRZENNEGO
„Miejsce Piastowe 3”
i STOPNIA ZGODNOŚCI PRZEWIDYWANYCH
ROZWIAZAŃ Z USTALENIAMI STUDIUM
UWARUNKOWAŃ I KIERUNKÓW ZAGOSPODAROWANIA
PRZESTRZENNEGO GMINY MIEJSCE PIASTOWE**

Sporządzona zgodnie z art. 14 ust. 5 ustawy z dnia 27 marca 2003r.

o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym

(Dz. U. z 2015r. poz.647)

Obszar objęty uchwałą (orientacja poniżej), położony jest w miejscowości Miejsce Piastowe i sąsiaduje z terenami objętymi miejscowymi planami zagospodarowania przestrzennego.



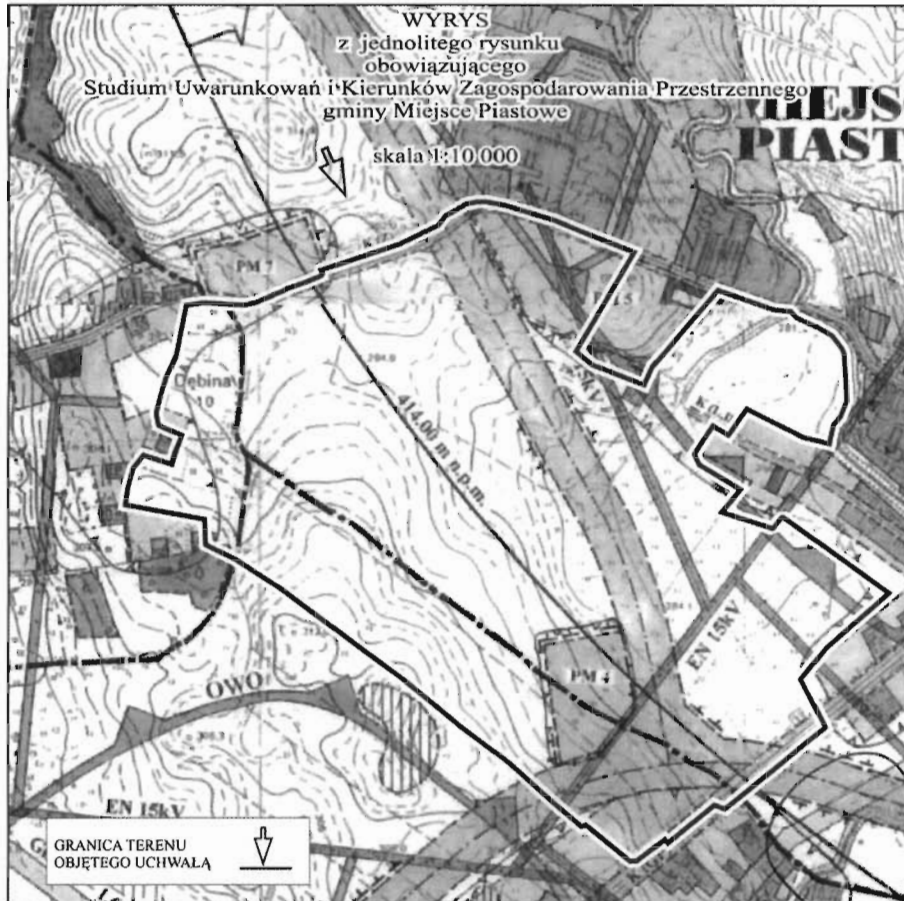
Obszar ten obejmuje tereny niezainwestowane. Są to grunty Agencji Nieruchomości Rolnych.

Położenie przy drodze powiatowej oraz ukształtowanie terenu stwarzają możliwości jego przeznaczenia pod zabudowę oraz wyposażenie w infrastrukturę techniczną.

Opracowanie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego zwiększy możliwości w zakresie lokalizacji nowych inwestycji na terenie gminy i przyczyni się do jej rozwoju.

Analizując stopień zgodności przewidywanych rozwiązań z ustaleniami studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Miejsce Piastowe, stwierdza się, że opracowanie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego „Miejsce Piastowe 3 będzie zgodne z ustaleniami opracowywanej zmiany tego dokumentu.

Pomniejszony załącznik graficzny nr 1 do uchwały Nr XXXI/239/13 Rady Gminy Miejsce Piastowe z dnia 25 marca 2013 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany Studium, obejmujący obszar objęty uchwałą, poniżej.



WÓJT

mgr Marek Klara

Wójt Gminy Miejsce Piastowe

**UCHWAŁA Nr VI/.../2015
RADY GMINY MIEJSCE PIASTOWE**

z dnia 5 maja 2015 r.

**w sprawie przystąpienia do sporządzenia Miejscowego Planu Zagospodarowania
Przestrzennego „Rogi 9 – linia elektroenergetyczna 110 kV”**

Działając na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm) oraz art. 14 ust. 1, 2 i 4 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2015 r. poz.199) uchwała się, co następuje:

§ 1. Przystępuje się do sporządzenia Miejscowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego „Rogi 9 – linia elektroenergetyczna 110 kV” w Gminie Miejsce Piastowe.

§ 2. Przedmiotem planu, o którym mowa w § 1 jest obszar w miejscowości Rogi przeznaczony na lokalizację linii elektroenergetycznej 110 kV, w granicach oznaczonych na załączniku graficznym, stanowiącym integralną część uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Miejsce Piastowe.

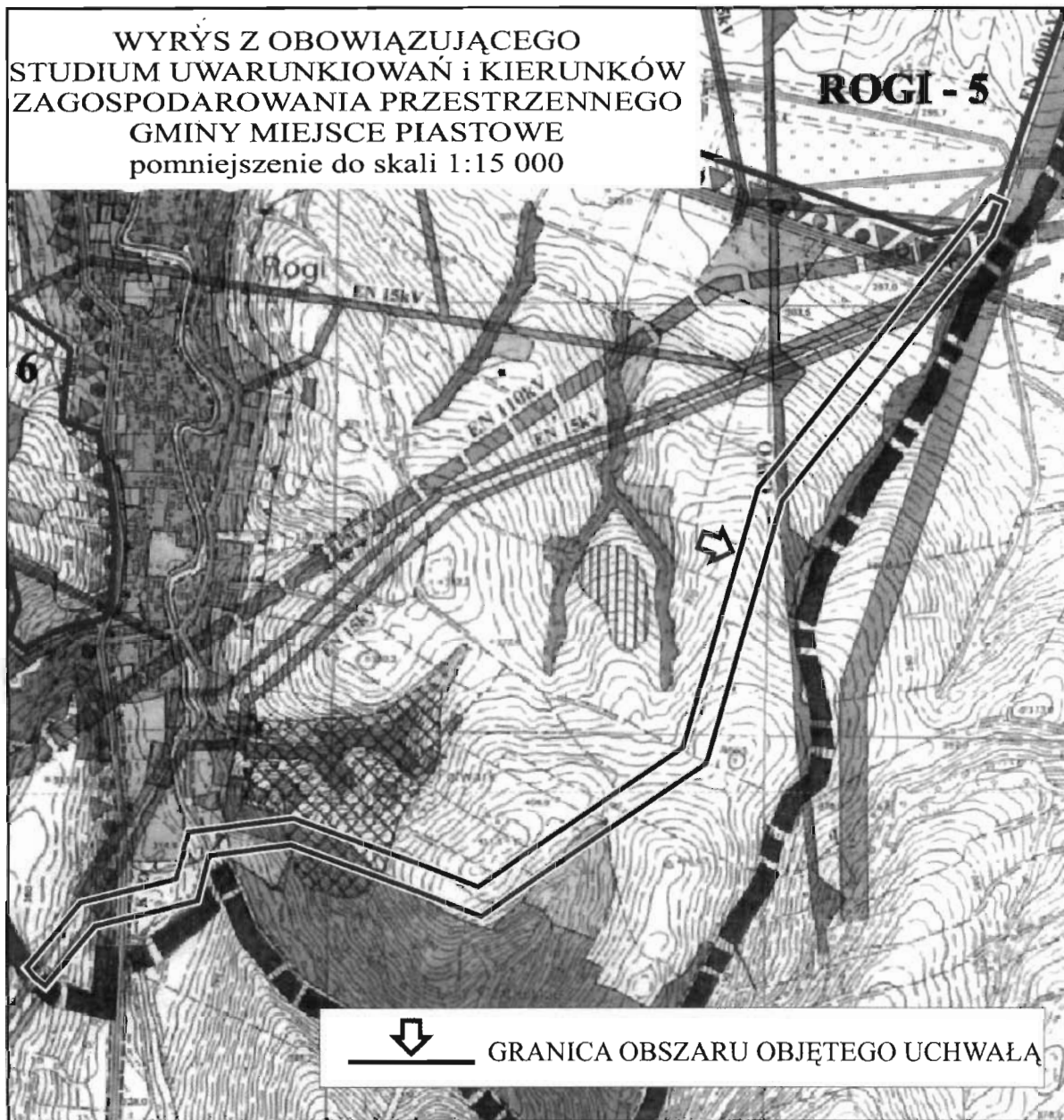
§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

*Pod względem
formalno - prawnym:
nie budzi zastrzeżeń*

RADCA PRAWNY
Marcin - Dilek
Agnieszka Mercik-Meier
Rz - K - 317

**ZAŁĄCZNIK GRAFICZNY DO UCHWAŁY Nr VI/.../2015
RADY GMINY MIEJSCE PIASTOWE**

z dnia 5 maja 2015 r.



**ANALIZA
ZASADNOŚCI PRZYSTĄPIENIA DO SPORZADZENIA
MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA
PRZESTRZENNEGO
„Rogi 9 – linia elektroenergetyczna 110 kV”
i STOPNIA ZGODNOŚCI PRZEWIDYWANYCH ROZWIĄZAŃ
Z USTALENIAMI STUDIUM UWARUNKOWAŃ
I KIERUNKÓW ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO**

Sporządzona zgodnie z art. 14 ust. 5 ustawy z dnia 27 marca 2003r.

o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym

(Dz. U. z 2015r. poz.647)

**ANALIZA ZASADNOŚCI PRZYSTĄPIENIA DO SPORZADZENIA MIEJSCOWEGO
PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO
„Rogi 9 – linia elektroenergetyczna 110 kV”**

Do Wójta Gminy Miejsce Piastowe wpłynął wniosek firmy EM&CA S.A. działającej na zlecenie PGE Dystrybucja S.A oddział Rzeszów o opracowanie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego umożliwiającego realizację projektowanej linii elektroenergetycznej 110 kV relacji Nowy Żmigród – Dukla – Iwonicz w obrębie gminy Miejsce Piastowe.

Przestrzenny zakres wniosku, obejmujący tereny w miejscowości Rogi przedstawiono na załączniku graficznym do uchwały.

Przewidywana długość linii Nowy Żmigród – Dukla - Iwonicz będzie wynosić około 28,4 km, przy czym linia Nowy Żmigród – Dukla będzie mieć długość około 18,4 km, a linia Dukla – Iwonicz około 10 km.

Długość projektowanej linii na terenie gminy Miejsce Piastowe będzie wynosić 3,3 km. W ramach realizacji inwestycji przewiduje się zabudowanie 8 słupów odporowo-naróżnych oraz 8 słupów przelotowych.

Linia 110 kV Nowy Żmigród – Iwonicz zostanie zaprojektowana zgodnie: ze standardami i specyfikacjami obowiązującymi w PGE Dystrybucja S.A. oddział Rzeszów oraz obowiązującymi aktami prawnymi i normami dotyczącymi elektroenergetycznych linii napowietrznych.

Nowe słupy zostaną wykonane przy użyciu jednotorowych konstrukcji stalowych serii B2 oraz dwutorowych serii OS24. Słupy zostaną posadowione na fundamentach terenowych lub prefabrykowanych. Typy fundamentów zostaną dobrane na etapie projektu wykonawczego, po wykonaniu badań geologicznych gruntu pod stanowiskami słupów.

Wszystkie elementy stalowe konstrukcji wsporczych będą ocynkowane. Konstrukcje słupa będą zabezpieczone przed kradzieżą specjalnymi złączami do wysokości 5 m nad poziom terenu.

Przewody zostaną zawieszane przy pomocy łańcuchów izolatorowych zbudowanych przy pomocy izolatorów porcelanowych. Jako przewody robocze zostaną zastosowane przewody AFL-6 240 mm². Jako przewody odgromowe zastosowane zostaną przewody typu OPGW (przewód odgromowy z włóknami światłowodowymi) oraz AFL (w miejscach, gdzie będą wymagane 2 przewody odgromowe).

Trasa linii została wyznaczona z zachowaniem maksymalnych możliwych odległości od istniejącej i planowanej zabudowy. Ma to na celu zminimalizowanie oddziaływania przedmiotowej linii na miejsca ciągłego pobytu osób. Wybrana trasa linii ma także zminimalizować konieczne do wykonania wycinki drzew i obszarów leśnych. Wybór trasy linii został podyktowany próbą zminimalizowania uciążliwości występujących zarówno podczas budowy, jak również w czasie eksploatacji.

W związku z powyższym opracowanie planu we wnioskowanym zakresie należy uznać za zasadne.

INFORMACJA
O STOPNIU ZGODNOŚCI PRZEWIDYWANYCH USTALEŃ PLANU
Z USTALENIAMI STUDIUM UWARUNKOWAŃ I KIERUNKÓW
ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO GMINY MIEJSCE PIASTOWE.

Gmina Miejsce Piastowe przystąpiła do zmiany Studium Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania Przestrzennego Gminy Miejsce Piastowe uchwalonego Uchwałą Nr XXIV/167/2000 z dnia 15 grudnia 2000 r. wraz z późniejszymi zmianami (jednolity tekst i rysunek uchwalony Uchwałą Nr XIV/94/11 Rady Gminy Miejsce Piastowe z dnia 18 listopada 2011r.), polegającej na wyznaczeniu projektowanego przebiegu linii 110 kV, z uwzględnieniem korekty przebiegu granicy gminy w miejscowości Rogi. Zakres przestrzenny tej zmiany przedstawiono na załączniku graficznym do zmiany Studium.

Należy wyjaśnić, że projektowana korekta przebiegu granicy gminy, polega na uwzględnieniu jej rzeczywistego przebiegu, co wskazano na rysunku poniżej.



Biorąc pod uwagę powyższe, przewidywany zakres ustaleń Miejscowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego „Rogi 9 – linia elektroenergetyczna 110 kV” nie naruszy ustaleń Studium Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania Przestrzennego Gminy Miejsce Piastowe.

mgr Marek Klara

Wójt Gminy Miejsce Piastowe

**UCHWAŁA Nr VI/.../2015
RADY GMINY MIEJSCE PIASTOWE**

z dnia 5 maja 2015 r.

**w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany Studium Uwarunkowań i Kierunków
Zagospodarowania Przestrzennego Gminy Miejsce Piastowe**

Działając na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.) oraz art. 9 ust.1 w związku z art. 27 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2015 r. poz. 199) uchwała się, co następuje:

§ 1. Przystępuje się do sporządzenia zmiany Studium Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania Przestrzennego Gminy Miejsce Piastowe, uchwalonego uchwałą Nr XXIV/167/2000 Rady Gminy Miejsce Piastowe z dnia 15 grudnia 2000 r. z późniejszymi zmianami.

§ 2. Przedmiotem zmiany studium jest obszar w miejscowości Rogi przeznaczony na lokalizację linii elektroenergetycznej 110 kV z jednoczesną korektą przebiegu granicy Gminy Miejsce Piastowe w miejscowości Rogi, w granicach oznaczonych na załączniku graficznym, stanowiącym integralną część uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Miejsce Piastowe.

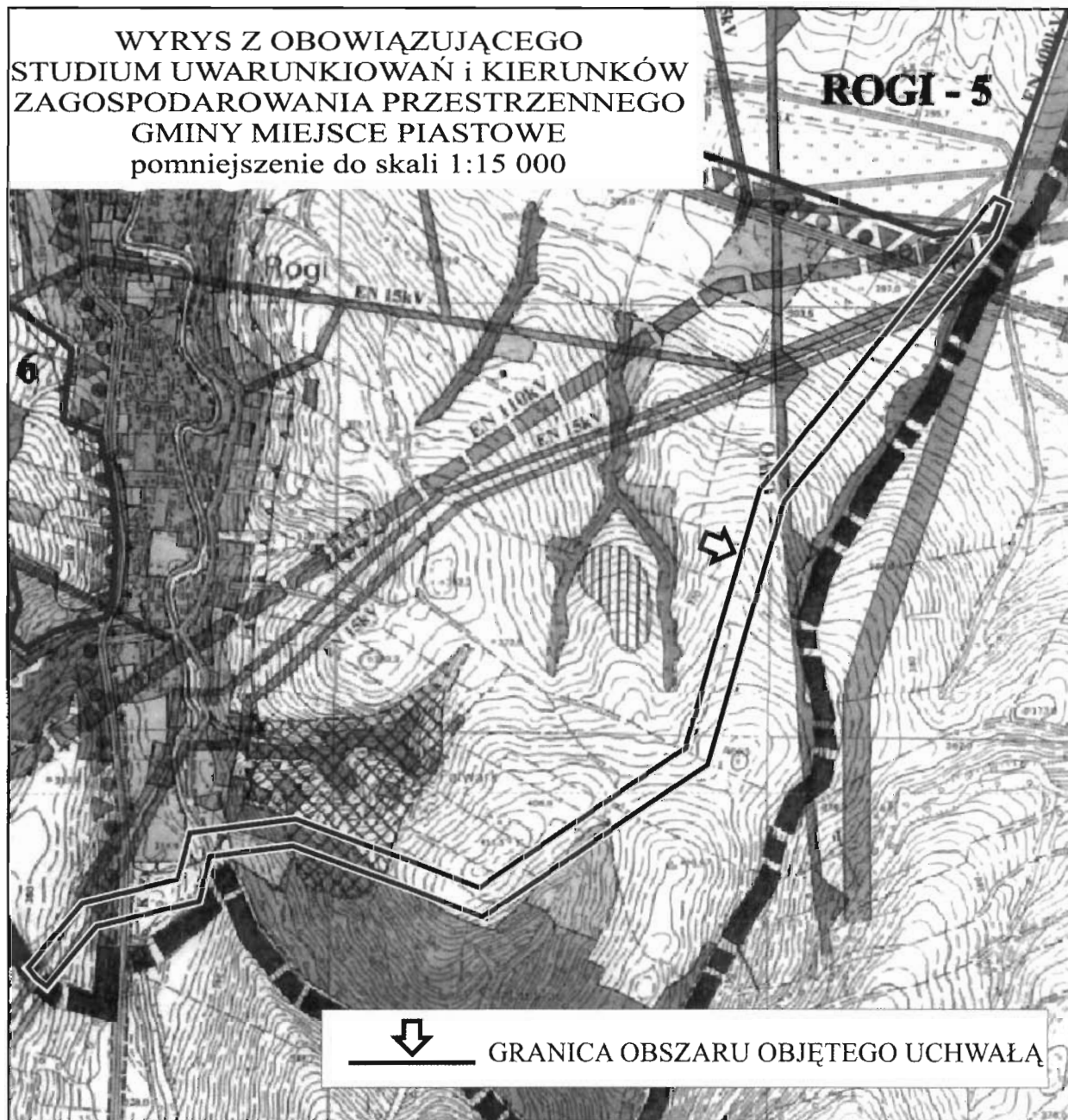
§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

*Pod względem
formalno-prawnym
nie ma uwag*

RADCA PRAWNY
Mercik-Meier
Agnieszka Mercik-Meier
Rz - K - 317

**ZAŁĄCZNIK GRAFICZNY DO UCHWAŁY Nr VI/.../2015
RADY GMINY MIEJSCE PIASTOWE**

z dnia 5 maja 2015 r.



Uzasadnienie

do uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzenia Zmiany Studium Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania Przestrzennego Gminy Miejsce Piastowe

Celem zmiany Studium Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania Przestrzennego Gminy jest umożliwienie opracowania zmiany Miejscowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego „Rogi 9 – linia elektroenergetyczna 110 kV”.

Przewidywane przeznaczenie terenu nie odpowiada ustaleniom w obowiązującym Studium, stąd niezbędna jest jego zmiana.

Zmiana Studium Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania Przestrzennego Gminy Miejsce Piastowe zostanie sporządzona zgodnie z przepisami art. 10 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym z uwzględnieniem Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 28 kwietnia 2004 r. w sprawie zakresu projektu studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy (Dz. U. Nr 118, poz. 1233).

Załącznik graficzny do uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany Studium Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania Przestrzennego Gminy Miejsce Piastowe został wykonany na fragmencie jednolitego rysunku studium pomniejszonego do skali 1:15 000

WÓJT

mgr Marek Klara

.....
Wójt Gminy Miejsce Piastowe

**UCHWAŁA NR VI/.../2015
RADY GMINY MIEJSCE PIASTOWE**

z dnia 5 maja 2015 r.

**o zmianie uchwały w sprawie Programu Gospodarowania Mieszkaniowym Zasobem Gminy
Miejsce Piastowe na lata 2013-2017**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.) oraz art. 21 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz. U. z 2014 r. poz. 150) uchwała się, co następuje:

§ 1. W załączniku do uchwały Nr XXVII/194/12 Rady Gminy Miejsce Piastowe z dnia 29 października 2012 r. w sprawie Programu Gospodarowania Mieszkaniowym Zasobem Gminy Miejsce Piastowe na lata 2013 – 2017 (Dz. Urz. Woj. Podkarpackiego z 2012 r. poz. 2879), zmienionej uchwałą Nr L/371/2014 Rady Gminy Miejsce Piastowe z dnia 14 października 2014 r. o zmianie uchwały w sprawie Programu Gospodarowania Mieszkaniowym Zasobem Gminy Miejsce Piastowe na lata 2013-2017 (Dz. Urz. Woj. Podkarpackiego z 2014 r. poz. 2801), wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 2:

a) ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Zasób tworzy 6 lokali mieszkalnych o łącznej powierzchni 257 m², znajdujących się w budynkach stanowiących własność Gminy:

- 1) w budynku Zespołu Szkół Publicznych w Miejscu Piastowym – 1 lokal mieszkalny o powierzchni użytkowej 56 m²;
- 2) w budynku Szkoły Podstawowej im. Stanisławy Grelli we Wrocance:
 - a) 1 lokal mieszkalny o powierzchni 65 m²,
 - b) 1 lokal mieszkalny o powierzchni 22 m²;
- 3) w budynku położonym w Rogach ul. Dworska 211:
 - a) 1 lokal mieszkalny o powierzchni 34 m²,
 - b) 1 lokal mieszkalny o powierzchni 25 m²;
- 4) w budynku położonym w Targowiskach ul. Jana Pawła II 3 – 1 lokal mieszkalny o powierzchni użytkowej 55 m².”

b) ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. Wszystkie lokale tworzące zasób wyposażone są w instalacje elektryczną, gazową, centralnego ogrzewania, kanalizacyjną i wodociągową wewnętrzną. Do 4 lokali woda dostarczana jest z sieci wodociągowej, a do lokali znajdujących się w Rogach ul. Dworska 211 – woda dostarczana jest ze studni przy użyciu hydrofora.”;

2) w § 3 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Ustala się następujące potrzeby i plan remontów i modernizacji:

- 1) w budynku Szkoły Podstawowej im. Stanisławy Grelli we Wrocance:

a) remont schodów zewnętrznych – planowany termin realizacji zadania – 2017 r.,

b) remont klatki schodowej – planowany termin realizacji – 2015 r.;

2) w budynku w Rogach ul. Dworska 211:

a) wykonanie elewacji – planowany termin realizacji zadania – 2015 r.;

b) wykonanie sieci wodociągowej – planowany termin realizacji – 2017 r.,

3) w budynku w Targowiskach ul. Jana Pawła II 3 – wykonanie instalacji c.o. – planowany termin realizacji – 2017 r.”;

3) w § 4 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Ewentualna sprzedaż niektórych lokali uzależniona będzie od zainteresowania najemców ich wykupem i może być dokonana na wniosek najemcy, zgodnie z ustawą z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2014 r. poz. 518 z późn. zm.).”.

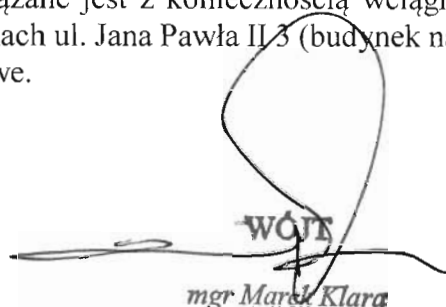
§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Miejsce Piastowe.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Uzasadnienie

do uchwały o zmianie uchwały w sprawie Programu Gospodarowania Mieszkaniowym Zasobem Gminy Miejsce Piastowe na lata 2013-2017

Podjęcie uchwały o zmianie uchwały w sprawie Programu Gospodarowania Mieszkaniowym Zasobem Gminy Miejsce Piastowe na lata 2013-2017 związane jest z koniecznością wciągnięcia lokalu znajdującego się w budynku położonym w Targowiskach ul. Jana Pawła II 3 (budynek nabyty od PKP) do mieszkaniowego zasobu Gminy Miejsce Piastowe.



WÓT
mgr Marek Klara

**UCHWAŁA NR VI/.../2015
RADY GMINY MIEJSCE PIASTOWE**

z dnia 5 maja 2015 r.

w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego i szkół prowadzonych na terenie Gminy Miejsce Piastowe przez podmioty niezaliczane do sektora finansów publicznych oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania tych dotacji

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.), art. 80 ust. 4 i art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1. 1. Ustala się tryb udzielania i rozliczania dotacji przekazywanych z budżetu Gminy Miejsce Piastowe dla prowadzonych na jej terenie przez podmioty niezaliczane do sektora finansów publicznych:

- 1) przedszkoli publicznych, w tym z oddziałami integracyjnymi oraz przedszkoli publicznych specjalnych;
- 2) publicznych innych form wychowania przedszkolnego;
- 3) publicznych szkół podstawowych i gimnazjów, w tym z oddziałami integracyjnymi;
- 4) niepublicznych przedszkoli, w tym z oddziałami integracyjnymi oraz niepublicznych przedszkoli specjalnych;
- 5) niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego;
- 6) niepublicznych szkół podstawowych i gimnazjów o uprawnieniach szkół publicznych, w tym z oddziałami integracyjnymi.

2. Ilekroć w uchwale jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) jednostce dotowanej – należy przez to rozumieć gimnazjum, szkołę podstawową, przedszkole, inną formą wychowania przedszkolnego;
- 2) podmiocie lub organie prowadzącym – należy przez to rozumieć inne niż Gmina Miejsce Piastowe osoby prawne lub osoby fizyczne, prowadzące na terenie Gminy Miejsce Piastowe jednostki określone w ust. 1 uchwały;
- 3) ustawie o systemie oświaty – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.);
- 4) ustawie o finansach publicznych – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885 z późn. zm.).

§ 2. Podstawą do obliczenia miesięcznej stawki dotacji na jednego ucznia jest uchwała budżetowa Rady Gminy Miejsce Piastowe według stanu na początek danego roku budżetowego, przepisy określające sposób podziału części oświatowej subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego oraz informacja o sposobie wyliczenia części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Miejsce Piastowe otrzymane przez Gminę Miejsce Piastowe od ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania.

*Pod względem
formalno-prawnym
nie budzi zastrzeżeń*

RADCA PRAWNY
Agnieszka Mercik-Meier
Agnieszka Mercik-Meier
Rz - K - 317

§ 3. 1. Przedszkola publiczne, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 1, otrzymują na każdego ucznia dotację z budżetu Gminy Miejsce Piastowe ustaloną zgodnie z art. 80 ust. 2 ustawy o systemie oświaty, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymanej przez Gminę Miejsce Piastowe.

2. Podmioty prowadzące publiczne inne formy wychowania przedszkolnego, wymienione w § 1 ust. 1 pkt 2, otrzymują na każdego ucznia dotację z budżetu Gminy Miejsce Piastowe w wysokości 50 % wydatków bieżących przewidzianych na jednego ucznia w przedszkolu publicznym prowadzonym przez gminę, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu gminy, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Miejsce Piastowe.

3. Szkoły publiczne, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 3, otrzymują na każdego ucznia dotację z budżetu Gminy Miejsce Piastowe ustaloną zgodnie z art. 80 ust. 3 ustawy o systemie oświaty.

4. Publiczne przedszkola, inne formy wychowania przedszkolnego, szkoły podstawowe, które, zgodnie z art. 71b ust. 2a ustawy o systemie oświaty, prowadzą wczesne wspomaganie rozwoju dziecka, otrzymują na każde dziecko objęte tym wspomaganiami z budżetu Gminy Miejsce Piastowe dotację (dodatkową) w wysokości równej kwocie przewidzianej na jedno dziecko objęte wczesnym wspomaganiami rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej dla jednostki samorządu terytorialnego.

5. Niepubliczne przedszkola, wymienione w § 1 ust. 1 pkt 4, otrzymują na każdego ucznia dotację z budżetu Gminy Miejsce Piastowe w wysokości 75 % ustalonych w budżecie gminy wydatków bieżących ponoszonych w przedszkolach publicznych w przeliczeniu na jednego ucznia, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola i oddziału przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymanej przez Gminę Miejsce Piastowe.

6. Podmioty prowadzące niepubliczne inne formy wychowania przedszkolnego, wymienione w § 1 ust. 1 pkt 5, otrzymują na każdego ucznia dotację z budżetu Gminy Miejsce Piastowe w wysokości 40 % wydatków bieżących ponoszonych na jednego ucznia w przedszkolu publicznym prowadzonym przez gminę, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola i oddziału przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Miejsce Piastowe.

7. Szkoły niepubliczne o uprawnieniach szkół publicznych, wymienione w § 1 ust. 1 pkt 6, w których realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, otrzymują na każdego ucznia dotację z budżetu Gminy Miejsce Piastowe w wysokości równej kwocie przewidzianej na jednego ucznia danego typu i rodzaju szkoły w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymanej przez Gminę Miejsce Piastowe.

8. Niepubliczne przedszkola, inne formy wychowania przedszkolnego, szkoły podstawowe, które, zgodnie z art. 71b ust. 2a ustawy o systemie oświaty, prowadzą wczesne wspomaganie rozwoju dziecka, otrzymują na każde dziecko objęte tym wspomaganiami z budżetu Gminy Miejsce Piastowe dotację (dodatkową) w wysokości równej kwocie przewidzianej na jedno dziecko objęte wczesnym wspomaganiami rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej dla jednostki samorządu terytorialnego.

§ 4. 1. Dotacji dla podmiotów, o których mowa w § 1 ust. 1, udziela się, jeśli w terminie nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji podmiot prowadzący jednostkę dotowaną przedłoży Wójtowi Gminy Miejsce Piastowe wniosek o udzielenie dotacji.

2. Podmiot prowadzący jednostkę dotowaną zgłasza Wójtowi Gminy Miejsce Piastowe wszelkie zmiany danych zawartych we wniosku, w terminie 14 dni od dnia ich wystąpienia.

3. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, powinien zawierać:

- 1) dane o organie prowadzącym (nazwa, adres),
- 2) dane o szkole (nazwa, adres, numer REGON i NIP),

- 3) datę wydania i numer zaświadczenia o wpisie do ewidencji szkół i placówek niepublicznych oraz datę wydania i numer decyzji o nadaniu uprawnień szkoły publicznej albo datę wydania i numer zezwolenia na założenie szkoły publicznej,
- 4) nazwę banku i numer rachunku bankowego właściwego do przekazywania dotacji,
- 5) planowaną liczbę uczniów, na którą przysługiwała będzie dotacja. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

4. Dotacje mogą być przeznaczone wyłącznie na cele wskazane w art. 80 ust. 3d i art. 90 ust. 3d ustawy o systemie oświaty.

5. Podmiot prowadzący jednostkę dotowaną składa Wójtowi Gminy Miejsce Piastowe, nie później niż do 10. dnia każdego miesiąca, informację o otrzymanej od początku roku kalendarzowego dotacji oraz informację miesięczną o aktualnej liczbie uczniów, według stanu na pierwszy dzień miesiąca, na który udzielana jest dotacja. Wzór informacji stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

6. Stan aktualny liczby uczniów ustala się odpowiednio:

1) jako „chwilę początkową” uczęszczania ucznia do jednostki dotowanej należy uznać:

- a) dzień 1 września, gdy uczeń zaczyna uczęszczać do jednostki dotowanej z początkiem roku szkolnego,
- b) pierwszy dzień danego miesiąca, w którym uczeń podejmuje naukę lub uczestniczy w zajęciach w jednostce dotowanej w trakcie roku szkolnego,

2) jako „chwilę końcową” uczęszczania ucznia do jednostki dotowanej należy uznać:

- a) dzień 31 sierpnia, gdy uczeń kończy naukę,
- b) ostatni dzień miesiąca, w którym następuje skreślenie go z listy uczniów.

7. Jeśli do przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego uczęszczają wychowankowie będący mieszkańcami innych gmin, organ prowadzący jednostkę dotowaną, oprócz informacji, o której mowa w ust. 5, przekazuje dane o uczniach z innych gmin.

8. W miesiącach wakacyjnych (lipiec i sierpień), liczba uczniów w szkołach podstawowych i gimnazjum uprawnionych do dotacji obejmuje liczbę uczniów wykazaną w informacji miesięcznej w czerwcu, łącznie z absolwentami, którym w czerwcu wręczono świadectwo ukończenia szkoły, z wyłączeniem uczniów skreślonych z listy uczniów.

9. Dotacje są przekazywane na wskazany we wniosku rachunek bankowy w dwunastu częściach w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca, z tym że część za grudzień jest przekazywana w terminie do dnia 15 grudnia. Miesięczną stawkę dotacji zaokrągla się do pełnych złotych.

§ 5. 1. Podmiot prowadzący jednostkę dotowaną przedstawia Wójtowi Gminy Miejsce Piastowe miesięczne rozliczenie wykorzystania otrzymanej dotacji w terminie do 20 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło przekazanie dotacji według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

2. Podmiot prowadzący jednostkę dotowaną sporządza roczne rozliczenie wykorzystania dotacji, ujęte w zbiorczym zestawieniu, obejmującym informację o wysokości otrzymanej dotacji z wyszczególnieniem kwot na poszczególne rodzaje wydatków. Wzór rozliczenia stanowi załącznik nr 4 do niniejszej uchwały.

3. Roczne rozliczenie wykorzystania dotacji należy przekazać Wójtowi Gminy Miejsce Piastowe w terminie do dnia 20 stycznia następnego roku po roku, którego dotyczy rozliczenie przekazanej dotacji. W przypadku, gdy jednostka dotowana kończy swoją działalność, rozliczenie należy złożyć w terminie do 30 dni po otrzymaniu ostatniej części dotacji.

4. Dotacje udzielone z budżetu Gminy Miejsce Piastowe w części niewykorzystanej do końca roku budżetowego, wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem, pobrane nienależnie lub pobrane w wysokości wyższej niż obliczona na podstawie § 3 uchwały dla aktualnej liczby uczniów, ustalonej zgodnie z § 4 ust. 6 uchwały dla odpowiedniej jednostki dotowanej, podlegają zwrotowi do budżetu gminy w trybie ustawy o finansach publicznych.

5. Organ dotujący ma prawo żądania wyjaśnień i dodatkowych informacji w zakresie złożonych rozliczeń oraz korekt tych rozliczeń.

§ 6. 1. Wójt Gminy Miejsce Piastowe kontroluje prawidłowość pobrania i wykorzystania dotacji przyznanych szkołom, przedszkolom i innym formom wychowania przedszkolnego, o których mowa w § 1 ust. 1 uchwały.

2. Kontroli dokonują pracownicy Urzędu Gminy Miejsce Piastowe upoważnieni na piśmie przez Wójta Gminy Miejsce Piastowe, zwani dalej „kontrolującymi”. Dokumentem upoważniającym do przeprowadzenia kontroli jest imienne upoważnienie do kontroli zawierające:

- 1) numer upoważnienia;
- 2) imię i nazwisko kontrolującego;
- 3) nazwę i adres kontrolowanego;
- 4) zakres kontroli oraz okres objęty kontrolą;
- 5) termin ważności upoważnienia.

3. Upoważnienie, o którym mowa w ust. 2, po zakończeniu kontroli dołącza się do akt kontroli.

4. Kontrola może być przeprowadzona okresowo w ciągu roku po uprzednim powiadomieniu organu prowadzącego jednostkę dotowaną o terminie planowanej kontroli lub doraźnie w przypadku, gdy okoliczności wskazują na konieczność podjęcia natychmiastowych czynności kontrolnych.

5. O zamiarze przeprowadzenia kontroli, kontrolujący zawiadamia kontrolowany podmiot telefonicznie lub pisemnie – nie później niż na 3 dni przed terminem rozpoczęcia kontroli.

6. Czynności kontrolne przeprowadza się w siedzibie podmiotu kontrolowanego w dniach i godzinach pracy obowiązujących w kontrolowanej jednostce oraz w obecności pracowników tej jednostki.

7. Kontrolujący dokonuje ustaleń stanu faktycznego w zakresie objętym przedmiotem kontroli na podstawie dokumentów, pism wyjaśniających, pisemnych oświadczeń oraz opinii rzeczoznawców zebranych w toku postępowania kontrolnego.

8. Kontrolujący może żądać od kontrolowanego sporządzenia niezbędnych do kontroli odpisów, wyciągów z dokumentów lub kopii dokumentów potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez osoby reprezentujące kontrolowane podmioty, jak również zestawień i obliczeń opartych na dokumentach.

9. W przypadku nieposiadania dokumentów, objętych kontrolą w siedzibie podmiotu kontrolowanego, organ prowadzący kontrolowany podmiot zobowiązany jest dostarczyć i udostępnić kontrolującemu dokumenty w miejscu, o których mowa w ust. 6, w terminie uzgodnionym z kontrolującym – nie później jednak niż w terminie 7 dni od otrzymania pisemnego wezwania o okazanie dokumentów podlegających kontroli.

10. Wyniki przeprowadzonej kontroli kontrolujący przedstawia w protokole, który podpisują kontrolujący i przedstawiciele kontrolowanego podmiotu.

11. Kontrolowany może odmówić podpisania protokołu, składając wyjaśnienie na piśmie o przyczynach tej odmowy. W takim przypadku kontrolujący dokonuje weryfikacji przyczyn odmowy i w razie potrzeby podejmuje czynności kontrolne uzupełniające, na podstawie których mogą być dokonane zmiany w protokole kontroli. W przypadku niepodjęcia uzupełniających czynności kontrolnych, kontrolujący przekazuje na piśmie swoje stanowisko kontrolowanemu, a odmowa podpisania protokołu nie stanowi podstawy do wstrzymania realizacji zaleceń pokontrolnych oraz dochodzenia zwrotu dotacji w trybie określonym w odrębnych przepisach. W takim przypadku protokół podpisują jedynie osoby kontrolujące, czyniąc w nim adnotację o odmowie podpisania protokołu oraz dołączają pisemne wyjaśnienie przyczyn odmowy podpisu.

12. Kontrola zostaje zakończona w dniu doręczenia protokołu kontroli.

13. Na podstawie protokołu kontroli, podczas której stwierdzono nieprawidłowości, kontrolujący sporządza wystąpienie pokontrolne, w którym zawarte są wnioski i/lub zalecenia. Kontrolowany, do którego zostało skierowane wystąpienie jest obowiązany w terminie określonym w wystąpieniu pokontrolnym zawiadomić Wójta Gminy Miejsce Piastowe o sposobie realizacji zaleceń pokontrolnych.

14. W przypadku, gdy stwierdzone w trakcie kontroli nieprawidłowości mają wpływ na prawo do dotacji lub na wysokość dotacji przysługującej kontrolowanemu podmiotowi, Wójt Gminy Miejsce Piastowe w wystąpieniu pokontrolnym skierowanym do kontrolowanego podmiotu wzywa go równocześnie do zwrotu całości lub części przekazanej dotacji.

15. Zakres kontroli przeprowadzanej przez kontrolujących może dotyczyć dokumentacji organizacyjnej, finansowej, dokumentacji przebiegu nauczania, a w szczególności zgodności ze stanem faktycznym liczby uczniów wykazanych w informacjach, o których mowa w § 4 ust. 5, na podstawie udostępnianej przez organ prowadzący dokumentacji stanowiącej podstawę sporządzania tych informacji oraz prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji zgodnie z zasadami określonymi w art. 80 ust. 3d i art. 90 ust. 3d ustawy o systemie oświaty.

§ 7. Tracą moc:

- 1) uchwała Nr XXXIV/343/09 Rady Gminy Miejsce Piastowe z dnia 27 listopada 2009 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla przedszkoli i szkół prowadzonych na terenie Gminy Miejsce Piastowe przez podmioty niezaliczane do sektora finansów publicznych oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości wykorzystania tych dotacji (Dz. Urz. Woj. Podkarpackiego Nr 99, poz. 2334);
- 2) uchwała Nr XXXIX/411/10 Rady Gminy Miejsce Piastowe z dnia 19 lipca 2010 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XXXIV/343/09 Rady Gminy Miejsce Piastowe z dnia 27 listopada 2009 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla przedszkoli i szkół prowadzonych na terenie Gminy Miejsce Piastowe przez podmioty niezaliczane do sektora finansów publicznych oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości wykorzystania tych dotacji (Dz. Urz. Woj. Podkarpackiego Nr 82, poz. 1530).

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Miejsce Piastowe.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr VI/.../2015

Rady Gminy Miejsce Piastowe

z dnia 5 maja 2015 r.

- wzór -

Wniosek o przyznanie dotacji w roku

Formularz jest przeznaczony dla osób fizycznych i osób prawnych innych niż Gmina Miejsce Piastowe, prowadzących na terenie Gminy Miejsce Piastowe gimnazjum, szkołę podstawową, przedszkole, inną formę wychowania przedszkolnego

Termin składania wniosku: do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji

NAZWA ORGANU PROWADZĄCEGO JEDNOSTKĘ DOTOWANĄ*

ADRES ORGANU PROWADZĄCEGO JEDNOSTKĘ DOTOWANĄ*

NAZWA JEDNOSTKI DOTOWANEJ *

ADRES, REGON, NIP JEDNOSTKI DOTOWANEJ *

**DATA I NUMER ZAŚWIADCZENIA O WPISIE DO EWIDENCJI SZKÓŁ I PLACÓWEK
NIEPUBLICZNYCH ORAZ DATA I NUMER DECYZJI O NADANIU UPRAWNIENÍ SZKOŁY
PUBLICZNEJ ***

DATA I NUMER ZEZWOLENIA NA ZAŁOŻENIE JEDNOSTKI DOTOWANEJ*

**NAZWA BANKU I NUMER RACHUNKU BANKOWEGO WŁAŚCIWY DO
PRZEKAZYWANIA DOTACJI**

Planowana liczba uczniów w roku

JEDNOSTKA DOTOWANA

(łącznie z dziećmi spoza Gminy Miejsce Piastowe)

(styczeń- sierpień) ogółem: w tym wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy dla dzieci i młodzieży:	(wrzesień- grudzień) ogółem: w tym wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy dla dzieci i młodzieży:
--	---

.....
(Miejscowość i data)

.....
(Pieczęć organu prowadzącego)

.....
(Pieczęć i podpis przedstawiciela organu
prowadzącego)

*zgodnie z ostatnim (aktualnym) wpisem do ewidencji szkół i placówek niepublicznych oraz decyzją o nadaniu uprawnień szkoły publicznej lub udzielonym zezwoleniem na założenie szkoły publicznej

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr VI/.../2015

Rady Gminy Miejsce Piastowe

z dnia 5 maja 2015 r.

- wzór -

....., dnia

(pieczęć szkoły) (miejsowość)

Miesięczna informacja o aktualnej liczbie uczniów/dzieci

1. Pełna nazwa i adres jednostki dotowanej

.....
.....
.....

2. Organ prowadzący jednostkę dotowaną

.....

3. Aktualna liczba uczniów wg stanu na 1 dzień miesiąca, na który udzielana jest dotacja

ogółem: w tym wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy dla dzieci i młodzieży:

a) będących mieszkańcami Gminy Miejsce Piastowe

ogółem: w tym wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy dla dzieci i młodzieży:

b) niebędących mieszkańcami Gminy Miejsce Piastowe

ogółem: w tym wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy dla dzieci i młodzieży:

4. Kwota dotacji otrzymanych (narastająco) w okresie od do
..... zł, słownie: zł

w tym dotacji na stosowanie specjalnej organizacji nauki i metod pracy dla dzieci i młodzieży:
..... (słownie:.....
.....)

.....
(Czytelny podpis osoby sporządzającej)

.....
(Podpis i pieczęć dyrektora szkoły)

.....
(Pieczęć organu prowadzącego)

.....
(Pieczęć i podpis organu prowadzącego)

Załącznik Nr 3 do Uchwały Nr VI/.../2015

Rady Gminy Miejsce Piastowe

z dnia 5 maja 2015 r.

- wzór -

....., dnia,
(pieczęć szkoły) (miejsowość)

**Miesięczne rozliczenie otrzymanej dotacji z budżetu Gminy Miejsce Piastowe
za miesiąc**

1. Dane o jednostce dotowanej (pełna nazwa i adres):

2. Kwota dotacji otrzymanej w miesiącu sprawozdawczym:, w tym dotacji na stosowanie specjalnej organizacji nauki i metod pracy dla dzieci i młodzieży:

3. Kwota dotacji narastająco od początku roku, w tym dotacji na stosowanie specjalnej organizacji nauki i metod pracy dla dzieci i młodzieży

4. Wykorzystanie dotacji przez jednostkę dotowaną w okresie objętym rozliczeniem:

Lp.	Rodzaje wydatków finansowanych w ramach dotacji	Wysokość poniesionych wydatków finansowanych w ramach otrzymanej dotacji	
			w tym wysokość wydatków na stosowanie specjalnej organizacji nauki i metod pracy dla dzieci i młodzieży
1.	Wynagrodzenia		
2.	Pochodne od wynagrodzeń		
3.	Zakupy materiałów i wyposażenia		
4.	Opłaty za media		
5.	Zakup pomocy dydaktycznych		
6.	Zakup usług		
7.	Wynajem pomieszczeń		
8.	Pozostałe wydatki bieżące - wymienić jakie:		
9.	Zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych prawnych, o których mowa w art. 80 ust. 3d i 90 ust. 3d ustawy o systemie oświaty		
	Suma		

5. Kwota dotacji niewykorzystanej:

- w miesiącu sprawozdawczym, w tym dotacji na stosowanie specjalnej organizacji nauki i metod pracy dla dzieci i młodzieży:
- od początku roku w tym dotacji na stosowanie specjalnej organizacji nauki i metod pracy dla dzieci i młodzieży:

.....
(Czytelny podpis osoby sporządzającej)

.....
(Podpis i pieczęć dyrektora szkoły)

.....
(Pieczęć organu prowadzącego)

.....
(Pieczęć i podpis przedstawiciela organu prowadzącego)

Załącznik Nr 4 do Uchwały Nr VI/.../2015

Rady Gminy Miejsce Piastowe

z dnia 5 maja 2015 r.

- wzór -

Roczne rozliczenie wykorzystania dotacji wroku

Formularz jest przeznaczony dla osób fizycznych i osób prawnych innych niż Gmina Miejsce Piastowe, prowadzących na terenie Gminy Miejsce Piastowe gimnazjum, szkołę podstawową, przedszkole, inną formę wychowania przedszkolnego

Termin składania rozliczenia: do dnia 20 stycznia następnego roku po roku, którego dotyczy rozliczenie przekazanej dotacji. W przypadku, gdy jednostka dotowana kończy swoją działalność, rozliczenie należy złożyć w terminie do 30 dni po otrzymaniu ostatniej części dotacji.

DANE O ORGANIE PROWADZĄCYM

Nazwa

Adres

DANE O JEDNOSTCE DOTOWANEJ

Nazwa

Adres

KWOTA OTRZYMANEJ DOTACJI

Ogółem(słownie:)

w tym dotacji na stosowanej specjalnej organizacji nauki i metod pracy dla dzieci i młodzieży:

.....(słownie:)

WYKORZYSTANIE DOTACJI PRZEZ JEDNOSTKĘ DOTOWANĄ

Lp.	Rodzaje wydatków finansowanych w ramach dotacji	Wysokość poniesionych wydatków finansowanych w ramach otrzymanej dotacji	
			w tym wysokość wydatków na stosowanie specjalnej organizacji nauki i metod pracy dla dzieci i młodzieży
1.	Wynagrodzenia		
2.	Pochodne od wynagrodzeń		
3.	Zakupy materiałów i wyposażenia		
4.	Opłaty za media		
5.	Zakup pomocy dydaktycznych		
6.	Zakup usług		
7.	Wynajem pomieszczeń		
8.	Pozostałe wydatki bieżące - wymienić jakie:		

		
9.	Zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, o których mowa w art. 80 ust. 3d i 90 ust. 3d ustawy o systemie oświaty		
	Suma		

KWOTA NIETYKORZYSTANEJ DOTACJI

Ogółem(słownie:)
w tym dotacji na stosoanie specjalnej organizacji nauki i metod pracy dla dzieci i młodzieży:
..... (słownie:)

.....
(Miejscowość i data)

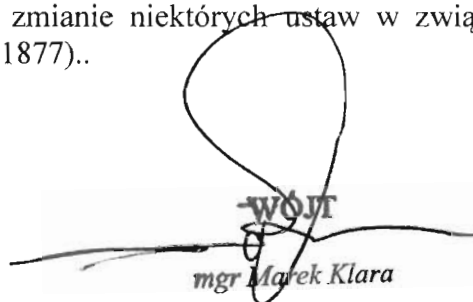
.....
(Pieczęć organu prowadzącego)

.....
(Pieczęć i podpis organu prowadzącego)

Uzasadnienie

do uchwały w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego i szkół prowadzonych na terenie Gminy Miejsce Piastowe przez podmioty niezaliczane do sektora finansów publicznych oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania tych dotacji

Podjęcie nowej uchwały w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego i szkół prowadzonych na terenie Gminy Miejsce Piastowe przez podmioty niezaliczane do sektora finansów publicznych oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania tych dotacji wynika z konieczności dostosowania jej postanowień do aktualnego brzmienia art. 80 i art. 90 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) oraz art. 32 ustawy z dnia 5 grudnia 2014 r. o zmianie niektórych ustaw w związku z realizacją ustawy budżetowej (Dz. U. z 2014 r. poz.1877)..



WOJT
mgr Marek Klara

**UCHWAŁA Nr VI/.../2015
RADY GMINY MIEJSCE PIASTOWE**

z dnia 5 maja 2015 r.

**w sprawie zatwierdzenia rocznego sprawozdania finansowego Samodzielnego
Publicznego Gminnego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Miejscu Piastowym**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.), art. 53 ust. 1 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2013 r. poz. 330 z późn. zm.) w związku art. 7, art. 121 ust. 1 – 3 i ust. 4 pkt 3 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2013 r. poz. 217 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Zatwierdza się roczne sprawozdanie finansowe Samodzielnego Publicznego Gminnego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Miejscu Piastowym za 2014 rok, jak załączniki do niniejszej uchwały:

- 1) załącznik nr 1 – Bilans SPG ZOZ;
- 2) załącznik nr 2 – Rachunek zysków i strat SPG ZOZ;
- 3) załącznik nr 3 – Informacja dodatkowa.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

*Podstawa prawna
lex castrexi.*
RADCA PRAWNY
Marcin Chęć
Agnieszka Mercik-Meier
Rz - K - 317

Bilans na dzień na 31.12.2014 rok.

Pozycj	Wyszczególnienie	Stan na 2013 r.	Stan na 2014 r.
1	2	3	4
AKTYWA			
A.	Aktywa trwałe	361 542,12	345 474,63
I.	Wartości niematerialne i prawne		
1	Koszty zakończonych prac rozwojowych		
2	Wartość firmy		
3	Inne wartości niematerialne i prawne		
4	Zaliczki na wartości niematerialne i prawne		
II.	Rzeczowe aktywa trwałe	361 542,12	345 474,63
1	Środki trwałe	361 542,12	345 474,63
	a) grunty		
	b) budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej		
	c) urządzenia techniczne i maszyny	354 882,12	345 474,63
	d) środki transportu	6 660,00	
	e) inne środki trwałe		
2	Środki trwałe w budowie		
3	Zaliczki na środki trwałe w budowie		
III.	Należności długoterminowe		
1	Od jednostek powiązanych		
2	Od pozostałych jednostek		
IV.	Inwestycje długoterminowe		
1	Nieruchomości		
2	Wartości niematerialne i prawne		
3	Długoterminowe aktywa finansowe		
4	Inne inwestycje długoterminowe		
V	Długoterminowe rozliczenia międzyokresowe		
1	Aktywa z tytułu odroczonego podatku dochodowego		
2	Inne rozliczenia międzyokresowe		
B.	Aktywa obrotowe	928 599,98	1 167 733,34
I.	Zapasy	4 085,85	3 337,85
1	Materialy	4 085,85	3 337,85
2	Półprodukty i produkty w toku		
3	Produkty gotowe		
4	Towary		
5	Zaliczki na dostawy		
II.	Należności krótkoterminowe	233 337,21	363 247,98
1	Należności od jednostek powiązanych		
	a) z tytułu dostaw i usług, o okresie spłaty		

	- do 12 miesięcy		
	- powyżej 12 miesięcy		
	b) inne		
2	<i>Należności od pozostałych jednostek</i>	233 337,21	363 247,98
	a) z tytułu dostaw i usług, o okresie spłaty	233 337,21	363 247,98
	- do 12 miesięcy	233 337,21	363 247,98
	- powyżej 12 miesięcy		
	b) z tytułów budżetowych		
	c) inne		
	d) dochodzone na drodze sądowej		
III.	<i>Inwestycje krótkoterminowe</i>	691 176,92	801 147,51
1	<i>Krótkoterminowe aktywa finansowe</i>	691 176,92	801 147,51
	a) w jednostkach powiązanych		
	- udziały lub akcje		
	- inne papiery wartościowe		
	- udzielone pożyczki		
	- inne krótkoterminowe aktywa finansowe		
	b) w pozostałych jednostkach		
	- udziały lub akcje		
	- inne papiery wartościowe		
	- udzielone pożyczki		
	- inne krótkoterminowe aktywa finansowe		
	c) środki pieniężne i inne aktywa pieniężne	691 176,92	801 147,51
	- środki pieniężne w kasie i na rachunkach	691 176,92	801 147,51
	- inne środki pieniężne		
	- inne aktywa pieniężne		
2	<i>Inne inwestycje krótkoterminowe</i>		
IV.	<i>Krótkoterminowe rozliczenia międzyokresowe</i>		
	RAZEM AKTYWA	1 290 142,10	1 513 207,97

Pozycja	Wyszczególnienie	Stan na 2013 r.	Stan na 2014 r.
1	2	3	4
PASYWA			
A.	Kapitał (fundusz) własny	1 124 912,66	1 230 618,74
<i>I.</i>	<i>Kapitał podstawowy</i>	<i>80 701,10</i>	<i>80 701,10</i>
<i>II.</i>	<i>Należne wpłaty na kapitał podstawowy (wielkość ujemna)</i>		
<i>III.</i>	<i>Udziały (akcje) własne (wielkość ujemna)</i>		
<i>IV.</i>	<i>Kapitał (fundusz) zapasowy</i>		
<i>V.</i>	<i>Kapitał z aktualizacji wyceny</i>		
<i>VI.</i>	<i>Pozostałe kapitały (fundusze) zakładu</i>	<i>934 074,57</i>	<i>1 044 211,56</i>
<i>VII.</i>	<i>Zysk (strata) z lat ubiegłych</i>		
<i>VIII.</i>	<i>Zysk (strata) netto</i>	<i>110 136,99</i>	<i>105 706,08</i>
<i>IX.</i>	<i>Odpisy z zysku netto w ciągu roku obrotowego (wielkość ujemna)</i>		
B.	Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	165 229,44	282 589,23
<i>I.</i>	<i>Rezerwy na zobowiązania</i>		
1	Rezerwa z tytułu odroczonego podatku dochodowego		
2	Rezerwa na świadczenia emerytalne i podobne		
	- długoterminowa		
	- krótkoterminowa		
3	Pozostałe rezerwy		
	- długoterminowe		
	- krótkoterminowa		
<i>II.</i>	<i>Zobowiązania długoterminowe</i>		
1	Wobec jednostek powiązanych		
2	Wobec pozostałych jednostek		
	a) kredyty i pożyczki		
	b) z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych		
	c) inne zobowiązania finansowe		
	d) inne		
<i>III.</i>	<i>Zobowiązania krótkoterminowe</i>	<i>89 995,01</i>	<i>205 144,51</i>
1	Wobec jednostek powiązanych		
	a) z tytułu dostaw i usług, o okresie wymagalności		
	- do 12 miesięcy		
	- powyżej 12 miesięcy		
	b) inne		
2	Wobec pozostałych jednostek	<i>85 254,41</i>	<i>201 030,58</i>
	a) kredyty i pożyczki		
	b) z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych		
	c) inne zobowiązania finansowe		
	d) z tytułu dostaw i usług	<i>28 648,71</i>	<i>133 224,55</i>
	- do 12 miesięcy	<i>28 648,71</i>	<i>133 224,55</i>

	- powyżej 12 miesięcy		
	e) zaliczki otrzymane na dostawy		
	f) zobowiązania wekslowe		
	g) z tytułu podatków, ceł, ZUS i innych świadczeń	56 605,70	67 806,03
	h) z tytułu wynagrodzeń		
	i) inne		
3	<i>Fundusze specjalne</i>	4 740,60	4 113,93
IV.	Rozliczenia międzyokresowe	75 234,43	77 444,72
1	<i>Ujemna wartość firmy</i>		
2	<i>Inne rozliczenia międzyokresowe</i>	75 234,43	77 444,72
	- długoterminowe	75 234,43	77 444,72
	- krótkoterminowe		
	RAZEM PASYWA	1 290 142,10	1 513 207,97

Miejsce Piastowe, 18 marzec 2015 rok.
Sporządził:

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Wm
Wiesława Kutyna

Zatwierdził:

DYREKTOR
Samodzielnego Publicznego Gminnego
Zakładu Usługi Zdrowotnej
w Mieście Piastowym
R
mgr Ryszard Buczek

SAMODZIELNY PUBLICZNY GMINNY
ZAKŁAD OPIEKI I ZDROWOTNEJ
w Miejscu Piastowym
38-470 MIEJSCE PIASTOWE
ul. Dworska 14, tel. 13 43 5 0 17
NIP 684-21-32-478, Regon 370442381

RACHUNEK ZYSKÓW I STRAT
ZA 2014 ROK

Lp	Wyszczególnienie	Rok 2013	Rok 2014
A	Przychody ze sprzedaży i zrównane z nimi, w tym	2 918 439,18	4 567 799,62
	od jednostek powiązanych		
I	Przychody ze sprzedaży produktów	2 918 439,18	4 567 799,62
II	Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia; zmniejszenie wartość ujemna)		
III	Koszt wytworzenia produktówna własne potrzeby		
IV	Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów		
B	Koszty działalności operacyjnej	2 915 254,71	4 526 704,62
I	Amortyzacja	81 369,89	105 988,89
II	Zużycie materiałów i energii	190 143,85	281 505,34
III	Usługi obce	490 481,13	1 868 410,57
IV	Podatki i opłaty	63 312,45	4 941,00
V	Wynagrodzenia	1 739 837,95	1 883 081,48
VI	Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia	329 752,51	366 851,99
VII	Pozostałe koszty rodzajowe	20 356,93	15 925,35
VIII	Wartość sprzedanych towarów i materiałów		
C	ZYSK ze sprzedaży (A - B)	3 184,47	41 095,00
D	Pozostałe przychody operacyjne	91 352,44	51 398,18
I	Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych		
II	Dotacje	59 791,29	30 923,71
III	Inne przychody operacyjne	31 561,15	20 474,47
E	Pozostałe koszty operacyjne		
I	Strata ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych		
II	Aktualizacja wartości aktywów niefinansowych		
III	Inne koszty operacyjne		
F	Zysk z działalności operacyjnej (C + D - E)	94 536,91	92 493,18
G	Przychody finansowe	15 600,08	13 212,90
I	Dywidendy i udziały w zyskach, w tym		
	- od jednostek powiązanych		
II	Odsetki, w tym	15 600,08	13 212,90
	- od jednostek powiązanych		
III	Zysk ze zbycia inwestycji		
IV	Aktualizacja wartości inwestycji		
V	Inne		
H	Koszty finansowe		
I	Odsetki, w tym		
	- od jednostek powiązanych		
II	Strata ze zbycia inwestycji		
III	Aktualizacja wartości inwestycji		
IV	Inne		

I	Zysk z działalności gospodarczej (F+G-H)	110 136,99	105 706,08
J	Wynik zdarzeń nadzwyczajnych (J.I-J.II)		
I	Zyski nadzwyczajne		
II	Straty nadzwyczajne		
K	Zysk / strata brutto (I+/-J)	110 136,99	105 706,08
L	Podatek dochodowy		
M	Pozostałe obowiązkowe zmniejszenie zysku (zwiększenie straty)		
N	Zysk / strata netto (K- L-M)	110 136,99	105 706,08

Miejsce Piastowe, 18 marzec 2015 rok.

Sporządził :

GŁÓWNY KSIĘGOWY

 Wiesława Kutyna

Zatwierdził:


 ANDRZEJ SUĆZEK
 Dyrektor Gminnego
 Urzędu Miejskiego w Mieście Piastowym

ZESTAWIENIE ZMIAN W FUNDUSZU JEDNOSTKI

		Zestawienie zmian w funduszu jednostki	GMINA MIEJSCE PIASTOWE 38-430 MIEJSCE PIASTOWE ul. Dukielska 14	
		sporządzone na dzień 31.12.2014 r		
Numer identyfikacyjny REGON	370442381	wysłać bez pisma przewodniego		
			Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
I.		Fundusz jednostki na początek okresu (BO)	819 380,93	1 014 775,67
1.		Zwiększenia funduszu (z tytułu)	203 796,74	110 136,99
1.1.		Zysk bilansowy za rok ubiegły	195 394,74	110 136,99
1.2.		Zrealizowane wydatki budżetowe		
1.3.		Dotacje i środki na inwestycje		
1.4.		Aktualizacja środków trwałych		
1.5.		Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i inwestycje		
1.6.		Inne zwiększenia	8 402,00	
2.		Zmniejszenie funduszu jednostki	8 402,00	
2.1.		Strata za rok ubiegły		
2.2.		Zrealizowane dochody budżetowe		
2.3.		Rozliczenie wyniku finansowego za rok ubiegły		
2.4.		Dotacje i środki na inwestycje		
2.5.		Pokrycie amortyzacji		
2.6.		Aktualizacja środków trwałych		
2.7.		Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i inwestycji		
2.8.		Inne zmniejszenia	8 402,00	
3.		Wynik netto	110 136,99	105 706,08
	a)	zysk netto	110 136,99	105 706,08
	b)	strata netto		
	c)	odpisy z zysku		
II.		Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)	1 124 912,66	1 230 618,74
III.		Fundusz jednostki, po uwzględnieniu podziału zysku (pokrycia straty) i nadwyżki środków obrotowych		

Miejsce Piastowe, 18 marzec 2015 r.

GŁÓWNY KSIĘGOWY

 Wiesława Kutyna


 DYREKTOR
 Zakładu Gminnego
 Opieki Zdrowotnej
 w Miejscu Piastowym
 Marek Buczek

SAMODZIELNY PUBLICZNY OŚRODEK
ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ
w Miejscu Piastowym
38-400 MIEJSCE PIASTOWE
ul. Dworska 14, tel. 18 43 51 017
NIP 684-21-32-478, Regon 370442381

Miejsce Piastowe, 24.02.2015 r.

Informacja z działalności i wykonania planu finansowego za 2014 SPG ZOZ Miejsce Piastowe.

Podstawowym zadaniem Zakładu Opieki Zdrowotnej SPG ZOZ Miejsce Piastowe jest udzielanie świadczeń zdrowotnych w szczególności :

- *leczenie ambulatoryjne,*
- *świadczenie porad ginekologicznych,*
- *opieka nad kobietą w okresie ciąży oraz noworodkiem,*
- *wykonywanie badań analitycznych ,*
- *opieka nad uczniami szkół,*
- *zapobieganie chorobom poprzez szczepienia ochronne i profilaktyczne ,*
- *świadczenie usług stomatologicznych i protetycznych,*
- *rehabilitacja zabiegowa*
- *opieka długoterminowa*

Finansowanie gospodarki naszego zakładu w 98% opiera się na zawartym kontrakcie z Narodowym Funduszem Zdrowia na świadczenie usług medycznych .

Poniżej przedstawiamy wykonanie zadań finansowych za rok 2014 .

Przychody uzyskane w 2014 roku pochodzą przede wszystkim ze :

• <i>sprzedaży usług medycznych</i>	4 567 799,62
• <i>pozostałych przychodów</i>	20 474,47
• <i>dopłata z PFRONU do zakupu pozostałych środków trwałych</i>	1 510,65
• <i>odsetek od zdeponowanych środków w banku</i>	13 212,90
• <i>przychody w równowartości odpisów amortyzacyjnych od środków trwałych sfinansowanych z PFRONU</i>	29 413,06

Ogółem przychody za 2014 rok wyniosły: 4 632 410,70 zł.

Koszty działalności operacyjnej zakładu przedstawiają się następująco:

• <i>amortyzacja</i>	105 988,89
• <i>zużycie materiałów gospodarczych i techniczno remontowych</i>	157 774,94
• <i>zużycie materiałów medycznych</i>	62 926,35

• energia, gaz, woda	60 804,05
• usługi remontowe	36 675,70
• usługi medyczne	313 456,41
• inne usługi obce	1 518 278,46
• wynagrodzenia	1 883 081,48
• świadczenia na rzecz pracowników	25 478,20
• ubezpieczenia społeczne i Fundusz Pracy	341 373,79
• podatki	4 941,00
• pozostałe koszty (usługi bankowe, podróże służbowe, polisy ubezpieczeniowe i inne).	15 925,35

Razem koszty z działalności zakładu w roku 2014 wyniosły: 4 526 704,62 zł

Wynik finansowy za 2014 to kwota dodatnia : 105 706,08 /zysk/

1. Stan zobowiązań na 31.12.2014 rok wyniósł: 201 030,58 zł.

• zobowiązania z tytułu dostaw i usług	133 224,55
• składki ZUS ,fundusz zdrowotny, Fundusz Pracy za m-c XII 2014 rok	54 733,03
• podatek dochodowy od osób fizycznych za m-c XII 2014 r.	13 073,00

2. Stan należności na 31.12. 2014 rok to kwota: 363 247,98 zł.

Na należności składają się:

• należności od NFZ	261 521,82
• należności od ZUS W-wa	101 726,16

SPG ZOZ Miejsce Piastowe nie posiada zobowiązań ani też należności wymagalnych.

3. Stan środków pieniężnych na 31.12.2014 rok wyniósł: 801 147,51 zł.

z tego:

• w banku	792 972,17
• w kasie	4 061,41
• w banku: ZFŚS	4 113,93

W roku 2014 roku udzielono porad :

- w gabinecie lekarza POZ – 37 196
- w gabinecie stomatologicznym – 6 444

- w protetyce – 177
- w zakładzie rehabilitacji – 3 666
- w gabinetach ginekologii – 3 766
- opieka długoterminowa - 327

Na dzień 31.12. 2014 roku było zatrudnionych 56 pracowników (w przeliczeniu na pełne etaty 54,25) i 4 osoby na umowę –zlecenie.

Poniżej przedstawiamy wykonanie planu finansowego przychodów i wydatków za 2014 rok.

**Wykonanie planu finansowego wydatków
za 2014 rok
w SPG ZOZ w Miejscu Piastowym**

<i>Lp.</i>	<i>Wyszczególnienie</i>	<i>Plan wydatków</i>	<i>Faktyczne wykonanie</i>
1.	Zakup materiałów gospodarczych i remontowych	75 000,-	157 774,94
2.	Zakup materiałów medycznych/leki i sprzęt/	82 000,-	62 926,35
3.	Zakup energii, wody i gazu	52 000,-	60 804,05
4.	Zakup usług remontowych	80 000,-	36 675,70
5.	Zakup usług medycznych/ USG, RTG, analiza, cytologia, protetyka i usługi specjalistyczne/.	310 000,-	313 456,41
6.	Zakup usług obcych /usługi telekom., informatyczne, wywóz nieczystości, pranie, odpady medyczne, naprawa sprzętu medycznego, usługi SANEPIDU, opłaty pocztowe, usługi prawnicze i inne /.	1 219 000,-	1 518 278,46
7.	Wynagrodzenia osobowe pracowników	1 901 000,-	1 883 081,48
9.	Świadczenia na rzecz pracowników	30 000,-	25 478,20
10.	Składki na ubezpieczenie społeczne	310 000,-	303 640,78
11.	Składki na Fundusz Pracy	42 000,-	37 733,01
12.	Podatki i opłaty	5 000,-	4 941,00
13.	Usługi bankowe	600,-	221,00
14.	Podróże służbowe	400,-	40,00
15.	Pozostałe koszty	20 000,-	15 664,35
16.	Amortyzacja	100 000,-	105 988,89
	Razem koszty:	4 227 200,-	4 526 704,62

Koszty w stosunku do planu na 2014 rok zostały wykonane w 107,09 %.

**Wykonanie planu finansowego przychodów
za rok 2014
w SPG ZOZ Miejsce Piastowe**

<i>Lp.</i>	<i>Wyszczególnienie</i>	<i>Plan przychodów</i>	<i>Faktyczne wykonanie</i>
<i>1</i>	<i>Przychody ze sprzedaży usług medycznych</i>	<i>2 825 200,-</i>	<i>3 022 776,76</i>
<i>2</i>	<i>Przychody za sprzedaży usług medycznych na rzecz osób fizycznych i innych podmiotów</i>	<i>100 000,-</i>	<i>85 925,60</i>
<i>3.</i>	<i>Przychody z ZUS</i>	<i>1 224 000,-</i>	<i>1 459 097,26</i>
<i>4.</i>	<i>Pozostałe przychody</i>	<i>63 000,-</i>	<i>51 398,18</i>
<i>5.</i>	<i>Inne przychody/odsetki bankowe/</i>	<i>15 000,-</i>	<i>13 212,90</i>
	<i>Razem:</i>	<i>4 227 200,-</i>	<i>4 632 410,70</i>

Przychody za 2014 rok w stosunku do planu zostały wykonane w 109,59%.

W roku 2014 w SPG ZOZ Miejsce Piastowe wykonano następujące inwestycje:

zakupiono sprzęt rehabilitacyjny na kwotę 71 084 złotych dla zakładu rehabilitacyjnego w Miejscu Piastowym i Korczynie.

Ponadto wykonano kotłownię CO w budynku OZ Miejsce Piastowe, zainstalowano nowy kocioł grzewczy za 22 059 zł. Zlikwidowano starą instalację CO, a wykonano nową. Łączna kwota wydatków na modernizację CO wyniosła 93 113 zł.

Rozbudowano klatkę schodową w OZ Miejsce Piastowe do II piętra budynku. Wykonano nową balustradę oraz instalację oddymiającą klatkę na łączną kwotę 22 250 zł.

Wyremontowano pomieszczenia poddasza na II piętrze budynku OZ Miejsce Piastowe z przeznaczeniem dla stacjonowania Ratownictwa Medycznego..

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Wiktoria Kutyna

Dyrektor
Samodzielnego Zespołu Gminnego
Zakładu Opieki i Leczenia
w Miejscu Piastowym
mgr Rydzera Buczek

**UCHWAŁA Nr VI/.../2015
RADY GMINY MIEJSCE PIASTOWE**

z dnia 5 maja 2015 r.

**w sprawie zatwierdzenia rocznego sprawozdania finansowego Gminnego Ośrodka Kultury
w Miejscu Piastowym**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.), art. 53 ust. 1 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2013 r. poz. 330 z późn. zm.) w związku z art. 27 i art. 28 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2012 r. poz. 406 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Zatwierdza się roczne sprawozdanie finansowe Gminnego Ośrodka Kultury w Miejscu Piastowym za 2014 rok, jak załączniki do niniejszej uchwały:

- 1) załącznik nr 1 – Bilans GOK;
- 2) załącznik nr 2 – Rachunek zysków i strat GOK;
- 3) załącznik nr 3 – Informacja opisowa z wykonania zadań.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

*Podstawa prawna
lex nostrorum.*
RADCA PRAWNY
Mercik-Agnes
Agnieszka Mercik-Meier
Rz-K-317

Gminny Ośrodek Kultury w Miejscu Piastowym

**SPRAWOZDANIE
FINANSOWE**

za 2014 r.

Miejsce Piastowe, 31.03.2015 r.

WPROWADZENIE DO SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO

1. Nazwa jednostki, adres siedziby, przedmiot działalności.

Nazwa: Gminny Ośrodek Kultury w Miejscu Piastowym

Adres: 38-430 Miejsce Piastowe, ul. Dukielska 2B

NIP: 684-12-64-692

Regon: 370314111

Gminny Ośrodek Kultury w Miejscu Piastowym jest samorządową instytucją kultury działającą w oparciu o ustawę z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej oraz statut nadany przez Radę Gminy Miejsce Piastowe Uchwałą nr XXV/227/08 Rady Gminy Miejsce Piastowe z dnia 20 listopada 2008 r. w sprawie nadania statutu Gminnego Ośrodka Kultury w Miejscu Piastowym. Gminny Ośrodek Kultury w Miejscu Piastowym jest zarejestrowany w rejestrze instytucji kultury prowadzonym przez organ założycielski pod pozycją nr 1.

Nadzór nad działalnością Gminnego Ośrodka Kultury w Miejscu Piastowym sprawuje organizator – Gmina Miejsce Piastowe.

Przedmiotem działalności Gminnego Ośrodka Kultury w Miejscu Piastowym jest:

- 1) kultywowanie wartości patriotycznych i niepodległościowych;
- 2) edukacja kulturalna i wychowanie przez sztukę;
- 3) gromadzenie, dokumentowanie, tworzenie, ochrona i udostępnianie dóbr kultury;
- 4) tworzenie warunków dla rozwoju amatorskiego ruchu artystycznego, w tym zespołów artystycznych oraz zainteresowania wiedzą i sztuką;
- 5) tworzenie warunków dla rozwoju folkloru, a także rękodzieła ludowego i artystycznego;
- 6) rozpoznawanie, rozbudzanie i zaspokajanie potrzeb oraz zainteresowań kulturalnych;
- 7) współpraca kulturalna z innymi partnerami w zakresie kultury i sportu w kraju i za granicą;
- 8) prowadzenie i rozwijanie różnych form aktywności sportowej dzieci i młodzieży poprzez organizowanie zawodów i imprez sportowo – rekreacyjnych;
- 9) współdziałanie z organizacjami sportowo – turystycznymi w krzewieniu kultury fizycznej i turystyki;
- 10) organizowanie czynnego uczestnictwa mieszkańców gminy w różnorodnych formach działalności sportowej, kulturalnej, rekreacyjnej i turystycznej;
- 11) popularyzacja walorów rekreacji ruchowej.

2. Okres objęty sprawozdaniem.

Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone za rok obrotowy rozpoczynający się 01 stycznia 2014 r. i kończący się 31 grudnia 2014 r.

3. Zakres sprawozdania

Sprawozdanie finansowe Gminnego Ośrodka Kultury w Miejscu Piastowym za 2014 r. jest sprawozdaniem jednostkowym.

4. Podstawa sporządzenia sprawozdania finansowego

Sprawozdanie finansowe jest sporządzone zgodnie z ustawą z dnia 29 września 1994 o rachunkowości, z uwzględnieniem szczególnych zasad określonych w ustawie z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej, a także zgodnie z polityką rachunkowości Gminnego Ośrodka Kultury w Miejscu Piastowym określoną zarządzeniem nr 1 Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Miejscu Piastowym z dnia 20 stycznia 2011 r.

5. Założenie kontynuacji działalności

Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności w dającej się przewidzieć przyszłości, w nie zmniejszonym istotnie zakresie. Nie istnieją również okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania działalności.

6. Omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów, pomiaru wyniku finansowego oraz sposobu sporządzenia sprawozdania finansowego.

Rachunkowość Gminnego Ośrodka Kultury w Miejscu Piastowym prowadzona jest na zasadach określonych w ustawie o rachunkowości i innych przepisach powszechnie obowiązujących, z uwzględnieniem zasad szczególnych, określonych w ustawie z 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej oraz w polityce rachunkowości Gminnego Ośrodka Kultury w Miejscu Piastowym określoną zarządzeniem nr 1 Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Miejscu Piastowym z dnia 20 stycznia 2011 r.

Zgodnie z wyżej wymienionymi przepisami w Gminnym Ośrodku Kultury w Miejscu Piastowym:

- rzeczowe składniki majątku ujmuje się w księgach rachunkowych, amortyzuje i wycenia, według zasad określonych ustawą o rachunkowości;

- amortyzacja środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, dokonywana jest z uwzględnieniem stawek odpowiadających okresowi ich ekonomicznej użyteczności, z wykorzystaniem stawek określonych w przepisach podatkowych.

Metody wyceny aktywów i pasywów

- 1) Wartości niematerialne i prawne – ewidencjonowane są w cenach nabycia.
- 2) Środki trwałe zakupione wyceniane są w cenach nabycia, a wytworzone po koszcie ich wytworzenia.
- 3) Środki trwałe wycenia się w wysokości ogółu kosztów pozostających w bezpośrednim związku z ich nabyciem lub wytworzeniem. Składniki majątku o wartości początkowej do 100,00 zł jednostka zalicza bezpośrednio w koszty zużycia materiałów. Składniki majątku o wartości początkowej od 100,00 zł do 3.500,00 zł jednostka zalicza do środków trwałych lub wartości niematerialnych lub prawnych i wprowadza do ewidencji bilansowej tych aktywów. Od tego rodzaju składników majątku jednostka dokonuje jednorazowych odpisów umorzeniowych w miesiącu przyjęcia do użytkowania. Składniki majątku o wartości początkowej powyżej 3.500,00 zł zaliczane są do środków trwałych lub wartości niematerialnych lub prawnych i wprowadza się do ewidencji bilansowej tych aktywów. Odpisy umorzeniowe od tych środków trwałych oraz wartości niematerialnych lub prawnych ustala się metodą liniową według stawek określonych dla celów podatkowych w równych ratach miesięcznych. Dokonywanie odpisów amortyzacyjnych rozpoczyna się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu oddania składnika do użytkowania.
- 4) Wycena bilansowa uwzględnia dokonane odpisy umorzeniowe.
- 5) Pozostałe składniki majątku wycenia się według zasad określonych w art. 28 ust. 1 i art. 35 ustawy o rachunkowości.
- 6) Należności wyceniane są w kwotach wymagających zapłaty. Do należności krótkoterminowych zalicza się wszystkie należności, których termin zapłaty upływa w ciągu 12 miesięcy od dnia bilansowego.
- 7) Na należności zagrożone w spłacie tworzy się odpisy aktualizujące w ciężar pozostałych kosztów operacyjnych lub kosztów finansowych. O kwotę odpisów pomniejsza się wartość należności wykazanych w bilansie.
- 8) Zobowiązania wycenia się na dzień bilansowy w kwocie wymagającej zapłaty. Do zobowiązań krótkoterminowych zalicza się wszystkie zobowiązania z tytułu dostaw i usług, których termin zapłaty upływa w ciągu 12 miesięcy od dnia bilansowego.
- 9) Ewidencja kosztów działalności prowadzona jest w układzie rodzajowym oraz według zadań i miejsc powstania, a rachunek zysków i strat prezentowany jest w wariantcie porównawczym.

- 10) Do przychodów ze sprzedaży zalicza się dotację podmiotową organizatora, inne dotacje otrzymane na dofinansowanie działalności bieżącej w zakresie realizowanych zadań statutowych oraz przychody z działalności statutowej kulturalnej. Na wynik finansowy wpływają ponadto:
- pozostałe przychody i koszty operacyjne pośrednio związane z działalnością podstawową operacyjną, które dotyczą głównie przychodów uzyskiwanych z wynajmu sali.
 - pozostałe przychody i koszty finansowe, w tym przychody z oprocentowania środków pieniężnych zgromadzonych na rachunku bankowym
- 11) Bilans informuje o sytuacji majątkowej i finansowej ośrodka. Jest usystematyzowanym zestawieniem majątku (aktywów) i kapitałów (pasywów) sporządzonym na dzień bilansowy, tj. na dzień 31 grudnia.

GLÓWNY KSIĘGOWY

mgr Elżbieta Rajs

DYREKTOR

Janusz Węgrzyn

Gminny Ośrodek Kultury w Miejscu Piastowym 38-430 Miejsce Piastowe ul. Dukielska 2B		BILANS JEDNOSTEK (z wyłączeniem banków i ubezpieczycieli) na dzień 31.12.2014 r.			
AKTYWA		poprzedni rok obr.	bieżący rok obr.	PASYWA	
		poprzedni rok obr.	bieżący rok obr.	poprzedni rok obr.	bieżący rok obr.
A. Aktywa trwałe		151.321,40	115 386,46	A. Kapitał (fundusz) własny	154.412,32 116 254,20
I. Wartości niematerialne i prawne				I. Kapitał (fundusz) podstawowy	152.453,91 154 412,32
1. Koszty zakończonych prac rozwojowych				II. Należne, lecz nie wniesione wkłady na poczet kapitału	
2. Wartość firmy				III. Udziały (akcje) własne (wielkość ujemna)	
3. Inne wartości niematerialne i prawne				IV. Kapitał (fundusz) zapasowy	
4. Zaliczki na wartości niematerialne i prawne				V. Kapitał (fundusz) rezerwowy z aktualizacji wyceny	
II. Rzeczowe aktywa trwałe	151.321,40	115 386,46		VI. Pozostałe kapitały (fundusze) rezerwowe	
1. Środki trwałe	151.321,40	115 386,46		VII. Zysk (strata) z lat ubiegłych	
a) grunty (w tym prawo użytkowania wieczystego gruntu)				VIII. Zysk (strata) netto	1.958,41 -38 158,12
b) budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej				IX. Odpisy z zysku netto w ciągu roku obrotowego (wielkość ujemna)	
c) urządzenia techniczne i maszyny	123.474,05	93 955,39		B. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	14.225,96 13 038,05
d) środki transportu				I. Rezerwy na zobowiązania	
e) inne środki trwałe	27.847,35	21 431,07		1. Rezerwa z tytułu odroczonego podatku dochodowego	
2. Środki trwałe w budowie				2. Rezerwa na świadczenia emerytalne i podobne	
3. Zaliczki na środki trwałe w budowie				- długoterminowa	
III. Należności długoterminowe				- krótkoterminowa	
1. Od jednostek powiązanych				3. Pozostałe rezerwy	
2. Od pozostałych jednostek				- długoterminowe	
IV. Inwestycje długoterminowe				- krótkoterminowe	
1. Nieruchomości				II. Zobowiązania długoterminowe	
2. Wartości niematerialne i prawne				1. Wobec jednostek powiązanych	
3. Długoterminowe aktywa finansowe				2. Wobec pozostałych jednostek	
a) w jednostkach powiązanych				a) kredyty i pożyczki	
- udziały lub akcje				b) z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych	
- inne papiery wartościowe				c) inne zobowiązania finansowe	
- udzielone pożyczki				d) inne	
- inne długoterminowe aktywa finansowe				III. Zobowiązania krótkoterminowe	418,46 838,53
b) w pozostałych jednostkach				1. Wobec jednostek powiązanych	
- udziały lub akcje				a) z tytułu dostaw i usług, o okresie wymagalności:	
- inne papiery wartościowe				- do 12 miesięcy	
- udzielone pożyczki				- powyżej 12 miesięcy	
- inne długoterminowe aktywa finansowe				b) inne	
4. Inne inwestycje długoterminowe				2. Wobec pozostałych jednostek	838,53
V. Długoterminowe rozliczenia międzyokresowe				a) kredyty i pożyczki	
1. Aktywa z tytułu odroczonego podatku dochodowego				b) z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych	
2. Inne rozliczenia międzyokresowe				c) inne zobowiązania finansowe	
B. Aktywa obrotowe	17.316,88	13 905,79		d) z tytułu dostaw i usług, o okresie wymagalności:	838,53
I. Zapasy				- do 12 miesięcy	838,53
1. Materiały				- powyżej 12 miesięcy	
2. Półprodukty i produkty w toku				e) zaliczki otrzymane na dostawy	
3. Produkty gotowe				f) zobowiązania weksłowe	
4. Towary				g) z tytułu podatków, ceł, ubezpieczeń i innych świadczeń	
5. Zaliczki na poczet dostaw				h) z tytułu wynagrodzeń	
II. Należności krótkoterminowe	2.153,74			i) inne	418,46
1. Należności od jednostek powiązanych				3. Fundusze specjalne	
a) z tytułu dostaw i usług, o okresie spłaty:				IV. Rozliczenia międzyokresowe	13.807,50 12 199,52
- do 12 miesięcy				1. Ujemna wartość firmy	
- powyżej 12 miesięcy				2. Inne rozliczenia międzyokresowe	13.807,50 12 199,52
b) inne				- długoterminowe	10 733,22
2. Należności od pozostałych jednostek	2.153,74			- krótkoterminowe	1.466,28 1 466,28
a) z tytułu dostaw i usług, o okresie spłaty:	544,43				
- do 12 miesięcy					
- powyżej 12 miesięcy					
b) z tytułu podatków, dotacji, ceł, ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych oraz innych świadczeń	1.604,21				
c) inne	5,10				
d) dochodzone na drodze sądowej					
III. Inwestycje krótkoterminowe	15.163,14	13 756,84			
I. Krótkoterminowe aktywa finansowe	15.163,14	13 756,84			
a) w jednostkach powiązanych					
- udziały lub akcje					
- inne papiery wartościowe					

- udzielone pożyczki					
- inne krótkoterminowe aktywa finansowe					
b) w pozostałych jednostkach					
- udziały lub akcje					
- inne papiery wartościowe					
- udzielone pożyczki					
- inne krótkoterminowe aktywa finansowe					
c) środki pieniężne i inne aktywa pieniężne	15.163,14	13 756,84			
- środki pieniężne w kasie i na rachunkach	15.163,14	13 756,84			
- inne środki pieniężne					
- inne aktywa pieniężne					
2. Inne inwestycje krótkoterminowe					
IV. Krótkoterminowe rozliczenia międzyokresowe		148,95			
Aktywa razem	168.638,28	129 292,25	Pasywa razem	168.638,28	129 292,25

Miejsce Piastowe, 31.03.2015 r.

sporządził:

kierownik jednostki

GŁÓWNY KSIĘGOWY

mgr Elżbieta Rajs

DYREKTOR

Janusz Węgrzyn

Nazwa i adres jednostki Gminny Ośrodek Kultury w Miejscu Piastowym 38-430 Miejsce Piastowe ul. Dukielska 2B	RACHUNEK ZYSKÓW I STRAT (wariant porównawczy) za okres od dnia: 01.01.2014 r. do dnia: 31.12.2014 r.		
Treść	poprzedni rok obrot.	bieżący rok obrot.	
A. Przychody netto ze sprzedaży i zrównane z nimi, w tym:	608 900,00	647 552,10	
- od jednostek powiązanych			
I. Przychody netto ze sprzedaży produktów	400,00	10 060,00	
II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie-wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)			
III. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki			
IV. Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów			
V. Dotacje organizatora na działalność bieżącą	600 000,00	623 000,00	
VI. Pozostałe dotacje i przychody na działalność podstawową	8 500,00	14 492,10	
B. Koszty działalności operacyjnej	633.320,38	728 169,27	
I. Amortyzacja	37.580,45	73 591,27	
II. Zużycie materiałów i energii	61.698,76	73 804,17	
III. Usługi obce	62.475,86	56 802,90	
IV. Podatki i opłaty, w tym:			
- podatek akcyzowy			
V. Wynagrodzenia	376.378,30	430 860,18	
VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia	76.065,56	80 819,18	
VII. Pozostałe koszty rodzajowe	19.121,45	12 291,57	
VIII. Wartość sprzedanych towarów i materiałów			
C. Zysk (strata) ze sprzedaży (A-B)	-24 420,38	-80 617,17	
D. Pozostałe przychody operacyjne	24 124,18	41 211,43	
I. Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych			
II. Dotacje	15 907,50		
III. Inne przychody operacyjne	8 216,68	41 211,43	
E. Pozostałe koszty operacyjne			
I. Strata ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych			
II. Aktualizacja wartości aktywów niefinansowych			
III. Inne koszty operacyjne			
F. Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C+D-E)	- 296,20	-39 405,74	
G. Przychody finansowe	2.254,61	1 247,62	
I. Dywidendy i udziały w zyskach, w tym:			
- od jednostek powiązanych			
II. Odsetki, w tym:	2.254,61	1 247,62	
- od jednostek powiązanych			
III. Zysk ze zbycia inwestycji			
IV. Aktualizacja wartości inwestycji			
V. Inne			
H. Koszty finansowe			
I. Odsetki, w tym:			
- dla jednostek powiązanych			
II. Strata ze zbycia inwestycji			
III. Aktualizacja wartości inwestycji			
IV. Inne			
I. Zysk (strata) z działalności gospodarczej (F+G-H)	1.958,41	-38 158,12	
J. Wynik zdarzeń nadzwyczajnych (J.I-J.II)			
I. Zyski nadzwyczajne			
II. Straty nadzwyczajne			
K. Zysk (strata) brutto (I+J)	1.958,41	-38 158,12	
L. Podatek dochodowy			
M. Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)			
N. Zysk (strata) netto (K-L-M)	1.958,41	-38 158,12	

Miejsce Piastowe, 31.03.2015 r.

sporządził
GŁÓWNY KSIĘGOWY
mgr Elżbieta Rajs

Kierownik jednostki
DIREKTOR
Janusz Węgrzyn

DODATKOWE INFORMACJE I OBJAŚNIENIA

1. Informacje i objaśnienia do bilansu

- 1) Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych oraz inwestycji długoterminowych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia.

Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne

Wyszczególnienie	Wartość			
	Stan na początek roku	zmiany w ciągu roku		Stan na koniec roku
		zwiększenia	zmniejszenia	
Grunty	0,00	0,00	0,00	0,00
Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	0,00	0,00	0,00	0,00
Urządzenia techniczne i maszyny	252.711,84	0,00	0,00	252.711,84
Środki transportu	0,00	0,00	0,00	0,00
Inne środki trwałe	245.970,59	102.564,92*	0,00	348.535,51
Wartości niematerialne i prawne	4.856,96	0,00	0,00	4.856,96
Razem	503.539,39	102.564,92*	0,00	606.104,31

*Zwiększenie wartości początkowej innych środków trwałych w 2014 r. wynika z wprowadzenia do inwentarza środków trwałych umorzonych w 100 %, zakupionych w latach ubiegłych.

Umorzenie - amortyzacja

Wyszczególnienie	Wartość			
	Stan na początek roku	zmiany w ciągu roku		Stan na koniec roku
		zwiększenia	zmniejszenia	
Grunty	0,00	0,00	0,00	0,00
Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	0,00	0,00	0,00	0,00
Urządzenia techniczne i maszyny	129.237,79	29.518,66	0,00	158.756,45
Środki transportu	0,00	0,00	0,00	0,00
Inne środki trwałe	218.123,24	6.416,28 102.564,92*	0,00	327.104,44
Wartości niematerialne i prawne	4.856,96	0,00	0,00	4.856,96
Razem	352.217,99	138.499,86	0,00	490.717,85

Urządzenia techniczne i maszyny brutto	252.711,84 zł
<u>Umorzenie na 31.12.2013 r.</u>	<u>158.756,45 zł</u>
Środki trwałe netto	93.955,39 zł
Inne środki trwałe brutto	348.535,51 zł
<u>Umorzenie na 31.12.2013 r.</u>	<u>327.104,44 zł</u>
Środki trwałe netto	21.431,07 zł
Rzeczowe aktywa trwałe netto	115.386,46 zł

2) Stan na początek roku obrotowego, zwiększenia i wykorzystanie oraz stan końcowy kapitału (funduszu) instytucji kultury.

Dane o strukturze kapitałów jednostki zostały przedstawione w sprawozdaniu ze zmian w funduszu (kapitale) własnym.

3) Propozycje, co do sposobu podziału zysku lub pokrycia straty za rok obrotowy.

Strata za 2014 r. w wysokości 38.158,12 zł. zostanie pokryta w następujący sposób:

- zmniejszenie funduszu podstawowego instytucji kultury w kwocie 38.158,12 zł.

Przyczyną wystąpienie straty bilansowej (-38.158,12) jest ujęcie w księgach rachunkowych roku obrachunkowego odpisów amortyzacyjnych od środków trwałych amortyzowanych według planu. Przychody uzyskane na zakup środków trwałych amortyzowanych według planu zostały w całości zarachowane do przychodów roku w którym zostały przekazane.

4) Wykaz pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych.

Na saldo rozliczeń międzyokresowych biernych składają się:

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota
1	Ogółem bierne rozliczenia międzyokresowe przychodów, w tym:	12.199,50
	1) Krótkoterminowe	1.466,28
	– równowartość dotacji na zakup środków trwałych (instrumenty muzyczne);	
	2) Długoterminowe	10.733,22
	– równowartość dotacji na zakup środków trwałych (instrumenty muzyczne).	

2. Informacje i objaśnienia do rachunku zysków i strat

1) Struktura przychodów ze sprzedaży i zrównanych z nimi.

Na przychody netto ze sprzedaży składają się:

Dotacja podmiotowa organizatora 623.000,00 zł

Dotacja na przeprowadzenie warsztatów plastycznych (Urząd Marszałkowski Rzeszów)	14.492,10 zł
Przychody z występów zespołów i orkiestr	5.540,00 zł
Przychody z organizacji imprez	2.200,00 zł
Pozostałe przychody (reklama w Piastunie, zajęcia warsztatowe)	2.320,00 zł

Na pozostałe przychody operacyjne składają się:

Przychody z otrzymanych nieodpłatnie środków trwałych	34.875,15 zł
Równowartość odpisu amortyzacyjnego od zakupionych w 2013 r. środków trwałych	1.466,28 zł
Darowizna pieniężna	350,00 zł
Przychody z wynajmu sali	4.420,00 zł

2) Informacje o przychodach, kosztach i wynikach działalności zaniechanej w roku obrotowym lub przewidzianej do zaniechania w roku następnym.

Jednostka nie zaniechała w roku obrotowym żadnej działalności.

3. Informacje o sprawach osobowych.

1) Informacja o przeciętnym w roku obrotowym zatrudnieniu z podziałem na grupy zawodowe.

Przeciętne zatrudnienie w roku obrotowym wynosiło 10,46 osób w przeliczeniu na pełne etaty.

Struktura zatrudnienia według grup zawodowych:

– Pracownicy administracji i obsługi	2,75
– Pracownicy - instruktorzy	7,71

4. Objasnienia dotyczące wspólnych przedsięwzięć

1) Informacje o wspólnych przedsięwzięciach , które nie podlegają konsolidacji, w tym:

- I. Umowa przyznania pomocy zawarta w dniu 25.03.2013 r., wygasa po upływie 5 lat od dnia przyznania pomocy tj. dnia 25.03.2018 r.
 - Nazwa i zakres działalności wynikającej ze wspólnego przedsięwzięcia:

Kultywowanie miejscowych tradycji poprzez zakup instrumentów muzycznych dla Orkiestry Dętej.

– Udział podmiotów realizujących wspólne przedsięwzięcie:

Samorząd Województwa Podkarpackiego 51%

Gminny Ośrodek Kultury w Miejscu Piastowym 49 %

– Wspólnie kontrolowane rzeczowe składniki aktywów trwałych:

środki trwałe (instrumenty muzyczne) 29.715,00 zł.

II. Umowa przyznania pomocy zawarta w dniu 25.03.2013 r., wygasa po upływie 5 lat od dnia przyznania pomocy tj. dnia 25.03.2018 r.

– Nazwa i zakres działalności wynikającej ze wspólnego przedsięwzięcia:

Wydanie płyty Zespołu Śpiewaczego „Rogowice” z towarzyszeniem kapeli ludowej „Pogórzanie”.

– Udział podmiotów realizujących wspólne przedsięwzięcie:

Samorząd Województwa Podkarpackiego 58 %

Gminny Ośrodek Kultury w Miejscu Piastowym 42 %

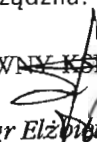
– Wspólnie kontrolowane rzeczowe składniki aktywów obrotowych:


aktywa obrotowe (płyta zespołu „Rogowice”) 8.500,00 zł.

5. Objasnienia niektórych szczególnych zdarzeń.

- 1) Nie wystąpiły zmiany zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny oraz sposobu sporządzania sprawozdania finansowego, mającego wpływ na sprawozdanie finansowe za 2013 r.
- 2) Nie wystąpiły znaczące zdarzenia po dniu bilansowym nie uwzględnione w bilansie i rachunku zysków i strat.
- 3) W sprawozdaniu finansowym za 2014 r. nie wystąpiły znaczące zdarzenia dotyczące lat ubiegłych.
- 4) Dane sprawozdania finansowego za rok obrotowy są porównywalne z danymi sprawozdania finansowego za rok poprzedzający.

Miejsce Piastowe, 31.03.2015 r.

Sporządziła:
GŁÓWNY KSIĘGOWY

mgr Elżbieta Rajs

DYREKTOR

Janusz Węgrzyn

nazwa i adres jednostki

Gminny Ośrodek Kultury w Miejscu Piastowym
38-430 Miejsce Piastowe
ul. Dukielska 2B

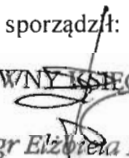
ZESTAWIENIE ZMIAN W KAPITALE (FUNDUSZU) WŁASNYM

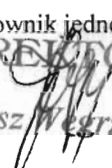
sporządzone za okres od 01.01.2014 r. do 31.12.2014 r.

Wyszczególnienie	Kwoty za okres	
	poprzedni	bieżący
I. Kapitał (fundusz) własny na początek okresu (BO)	152 453,91	154 412,32
- korekty błędów podstawowych		
Ia. Kapitał (fundusz) własny na początek okresu (BO), po korektach	152 453,91	154 412,32
1. Kapitał (fundusz) podstawowy na początek okresu		
1.1 Zmiany kapitału (funduszu) podstawowego		
a) zwiększenie (z tytułu)		
- wydania udziałów (emisji akcji)		
-		
-		
b) zmniejszenie (z tytułu)		
- umorzenia udziałów (akcji)		
- inne zmniejszenia		
-		
1.2. Kapitał (fundusz) podstawowy na koniec okresu	152 453,91	154 412,32
2. Należne wpłaty na kapitał podstawowy na początek okresu		
2.1. Zmiana należnych wpłat na kapitał podstawowy		
a) zwiększenie (z tytułu)		
-		
-		
b) zmniejszenie (z tytułu)		
-		
-		
2.2. Należne wpłaty na kapitał podstawowy na koniec okresu		
3. Udziały (akcje) własne na początek okresu		
a) zwiększenie		
b) zmniejszenie		
3.1. Udziały (akcje) własne na koniec okresu		
4. Kapitał (fundusz) zapasowy na początek okresu		
4.1. Zmiany kapitału (funduszu) zapasowego		
a) zwiększenie (z tytułu)		
- emisji akcji powyżej wartości nominalnej		
- z podziału zysku (ustawowo)		
- z podziału zysku (ponad wymaganą ustawowo minimalną wartość)		
-		
-		
b) zmniejszenie (z tytułu)		
- pokrycia straty		
-		
-		
4.2. Stan kapitału (funduszu) zapasowego na koniec okresu		
5. Kapitał (fundusz) z aktualizacji wyceny na początek okresu		

5.1. Zmiany kapitału (funduszu) z aktualizacji wyceny		
a) zwiększenie (z tytułu)		
-		
-		
b) zmniejszenie (z tytułu)		
- zbycia środków trwałych		
-		
-		
5.2. Kapitał (fundusz) z aktualizacji wyceny na koniec okresu		
6. Pozostałe kapitały (fundusze) rezerwowe na początek okresu		
6.1. Zmiany pozostałych kapitałów (funduszy) rezerwowych		
a) zwiększenie (z tytułu)		
-		
-		
b) zmniejszenie (z tytułu)		
-		
-		
6.2. Pozostałe kapitały (fundusze) rezerwowe na koniec okresu		
7. Zysk (strata) z lat ubiegłych na początek okresu		
7.1. Zysk z lat ubiegłych na początek okresu		
- korekty błędów podstawowych		
7.2. Zysk z lat ubiegłych na początek okresu, po korektach		
a) zwiększenie (z tytułu)		
- podziału zysku z lat ubiegłych		
-		
b) zmniejszenie (z tytułu)		
-		
-		
7.3. Zysk z lat ubiegłych na koniec okresu		
7.4. Strata z lat ubiegłych na początek okresu,		
- korekty błędów podstawowych		
7.5. Strata z lat ubiegłych na początek okresu, po korektach		
a) zwiększenie (z tytułu)		
- przeniesienia straty z lat ubiegłych do pokrycia		
-		
b) zmniejszenie (z tytułu)		
-		
-		
7.6. Strata z lat ubiegłych na koniec okresu		
7.7. Zysk (strata) z lat ubiegłych na koniec okresu		
8. Wynik netto	1 958,41	-38 158,12
a) zysk netto	1 958,41	
b) strata netto		-38 158,12
c) odpisy z zysku		
II. Kapitał (fundusz) własny na koniec okresu (BZ)	154 412,32	116 254,20
III. Kapitał (fundusz) własny, po uwzględnieniu proponowanego podziału zysku (pokrycia straty)		

Miejsce Piastowe, 31.03.2015 r.

sporządził:
 GŁÓWNY KSIĘGOWY

 mgr Elżbieta Rajs

kierownik jednostki
 DYREKTOR

 Janusz Węgrzyn



Nominacja w ogólnopolskim konkursie:
"NAJLEPSZA PLACÓWKA KULTURY"
w kategorii Gminnych Centrów Kultury
organizowanym przez:



SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI GMINNEGO OŚRODKA KULTURY W MIEJSCU PIASTOWYM ZA ROK 2014

Gminny Ośrodek Kultury w Miejscu Piastowym jest samorządową instytucją kultury działającą w oparciu o Statut nadany uchwałą Rady Gminy Miejsce Piastowe oraz na podstawie własnego programu. Realizuje zadania w dziedzinie wychowania, edukacji i upowszechniania kultury.

Do podstawowych zadań Gminnego Ośrodka Kultury należą:

- prowadzenie wielokierunkowej działalności rozwijającej i zaspokajającej potrzeby kulturalne mieszkańców oraz upowszechnianie i promocja kultury w gminie;
- przygotowywanie do odbioru i tworzenia wartości kulturalnych;
- kształtowanie wzorów aktywnego uczestnictwa w kulturze;
- rozpoznawanie i rozbudzanie zainteresowań potrzeb kulturalnych;
- tworzenie warunków dla rozwoju folkloru, a także rękodzieła ludowego i artystycznego;
- organizowanie przedsięwzięć propagujących i prezentujących dorobek kulturalny w gminie;
- tworzenie warunków dla rozwoju amatorskiego ruchu artystycznego oraz zainteresowanie wiedzą i sztuką;
- organizowanie różnorodnych form edukacji artystycznej, kulturalnej i społecznej kierowanej do odbiorców wszystkich grup wiekowych;
- popularyzacja i promocja twórczości artystycznej ze wszystkich dziedzin sztuki;
- tworzenie warunków dla rozwoju folkloru i sztuki ludowej;
- rozwijanie i upowszechnianie sportu amatorskiego;
- integracja szeroko rozumianego środowiska lokalnego, podejmowanie działań skierowanych do konkretnej grupy osób zainteresowanych realizacją określonego celu jakim jest dane przedsięwzięcie, impreza czy też zawody;
- prowadzenie bieżącej informacji kulturalnej;
- organizacja imprez lokalnych, opracowanie scenariuszy, przygotowanie plakatów, zaproszeń, prowadzenie konferansjerki, kolportaż plakatów, zaproszeń.

Zadania te Gminny Ośrodek Kultury realizuje m.in. poprzez:

- organizację licznych imprez, konkursów, zawodów, wystaw twórców amatorów i profesjonalistów a także koncertów artystów zawodowych;
- organizowanie indywidualnego i zespołowego uczestnictwa w kulturze;
- organizowanie różnorodnych form edukacji kulturalnej, szczególnie dzieci i młodzieży;
- imprez kulturalnych i artystycznych.

Partnerami i współorganizatorami działalności merytorycznej GOK byli: samorząd lokalny, organizacje społeczne i kulturalne działające na terenie poszczególnych miejscowości gminy, stowarzyszenia, kluby sportowe, szkoły.

Gminny Ośrodek Kultury realizował swoje zadania statutowe zgodnie z harmonogramem imprez przygotowanych na 2014 rok. Wiele z tych przedsięwzięć ma charakter cykliczny, część jest na stałe przypisana do danej miejscowości i z miejscowością jest już utożsamiana nie tylko przez mieszkańców naszej gminy, są też imprezy o charakterze „przechodnim”.

Zestawienie imprez zorganizowanych na przestrzeni roku w poszczególnych miejscowościach gminy

MIEJSCOWOŚĆ	NAZWA IMPREZY	ILOŚĆ UCZESTNIKÓW
GŁOWIENKA	- KONCERT ORKIESTRY DĘTEJ Z OKAZJI TRZECH KRÓLI	250
	- KOŁĘDOWANIE PRZY OPLATKU Z KAPEŁĄ POGÓRZANIE	100
	- DYSKOTEKA KARNAWAŁOWA DLA DZIECI DZIAŁAJĄCYCH W ZESPOLE I KOŁACH ZAINTERESOWAŃ	24
	- TURNIEJ TENISA STOŁOWEGO O MISTRZOSTWO GŁOWIENKI	15
	- POKAZ TAŃCÓW LUDOWYCH –JUBILEUSZ 40- LECIA ZTL”POGÓRZANIE”	28
	- SPOTKANIE PO LATACH -WIECZÓR WSPOMNIENIE ZESPOŁU „POGÓRZANIE”	80
	- ZAPUSTOWE OSTATKI „NA SWOJSKĄ NUTĘ...”	90
	- DNI GŁOWIENKI - DOŻYNKI WIEJSKIE, LATO Z DOMEM KULTURY	1200
	- WARSZTATY TAŃCÓW NARODOWYCH – ZORGANIZOWANE W RAMACH PROJEKTU EKOMUZEUM BESKIDZKIE WĘDROWANIE	100
MIEJSCE PIASTOWE	- KONCERT KARNAWAŁOWY ORKIESTRY DĘTEJ UDZIAŁEM ZESPOŁUŚPIWACZEGO ROGOWICE I SOLISTÓW STUDIA GAMA	29
	- MIEJSTECKIE KOŁĘDOWANIE – JASEŁKA	300
	- VIII POWIATOWY KONKURS RECYTATORSKI POLSKIEJ POEZJI PATRIOTYCZNEJ	160
	- XIXI WOJEWÓDZKI FESTIWAL PIOSENKI	30
	- WYSTAWA „DROGI POLSKI DO WOLNOŚCI 1944-1989”	210
	- LATO NA CZARNYM MOŚCIE	150
	- IV KONKURS FOTOGRAFICZNY „ŻYCIE CODZIENNE W W GMINIE MIEJSCE PIASTOWE”	600
	- TRÓJBÓJ RAKIETOWY, etap II	20
	- III GMINNEGO TURNIEJU BADMINTONA	60
	- V GMINNY TURNIEJ PIŁKI NOŻNEJ O PUCHAR DYREKTORA GOK	100
	- VII POWIATOWY KONKURS POLSKIEJ PIEŚNI PATRIOTYCZNEJ	150
	- POWIATOWE OBCHODY ŚWIĘTA NIEPODLEGŁOŚCI	250

	- XXII PRZEGLĄD AMATORSKICH ZESPOŁÓW ARTYSTYCZNYCH MINI ART. - XV KONKURS KOŁĘD I PASTORAŁEK - GMINNY TURNIEJ BADMINTONA	300 250 30
NIŻNA ŁĄKA	- V GMINNY I IV POWIATOWY TURNIEJ PIŁKI SIATKOWEJ PLAŻOWEJ - WIANKI	30 600
ROGI	- XII BIESIADA ROGOWSKA - XVI GMINNY TURNIEJ TENISA STOŁOWEGO O PUCHAR WÓJTA GMINY - IX OTWARTY TURNIEJ SZACHOWY ROGI 2014 - XXVIII BIEG IM. ŁUKASIEWICZA ZIEMIĄ KROŚNIEŃSKĄ - TRÓJBÓJ RAKIETOWY, etap I - DOŻYNKI GMINNE - IV MIKOŁAJKOWY TURNIEJ PIŁKI RĘCZNEJ DZIEWCZĄT - ROGOWSKIE MIKOŁAJE	220 51 82 250 60 600 60 70
TARGOWISKA	- DZIEŃ BABCI I DZIADKA – PRZYGOTOWANIE PREZENTÓW - SPOTKANIE OPŁATKOWE - DZIEŃ KOBIET - WARSZTATY WIELKANOCNE - WARSZTATY CERAMICZNE - GMINNE OBCHODY ŚWIĘTA NIEPODLEGŁOŚCI	16 150 60 25 23 200
WIDACZ	- VII KARNAWAŁOWY BAL PRZEBIERAŃCÓW - SPOTKANIE OPŁATKOWE - WARSZTATY WIELKANOCNE - DZIEŃ KOBIET - WARSZTATY CERAMICZNE – CYKL - WARSZTATY RĘKODZIEŁA –FILCOWANIE WEŁNY - WARSZTATY RĘKODZIEŁA - DECOUPAGE - DZIEŃ DZIECKA – GRY I ZABAWY, OGNISKO - LATO Z DOMEM KULTURY - ANDRZEJKI- WIECZÓR WRÓŻB I ZABAW - SPOTKANIE MIKOŁAJKOWE - WARSZTATY BOŻONORODZENIOWE	55 120 24 50 25 35 20 35 26 15 17 13
WROCANKA	- VI GMINNY TURNIEJ PIŁKI SIATKOWEJ O PUCHAR FERII - OMNIBUS – KONKURS WIEDZY - TURNIEJ TENISA O PUCHAR WROCANKI - WARSZTATY SZTUKATERII GIPSOWEJ - DZIEŃ DZIECKA - NIEDZIELNY PIKNIK SPORTOWY - ROZALIADA FESTYN RODZINNY	50 9 15 15 24 100 130

ZALESIE	- WARSZTATY CERAMICZNE	25
	- TURNIEJ TENISA STOŁOWEGO	30
	- WARSZTATY – MALOWANIE NA SZKLE	18
	- XVIII BIESIADA ZALESKA	120
WSZYSTKIE MIEJSCOWOŚCI GMINY	- WARSZTATY CERAMICZNE	150
	- DZIEŃ DZIECKA	250
	- LATO Z DOMEM KULTURY	450
	- ANDRZEJKI	250
	- MIKOŁAJKI	200
	- WIGILIA KLUBOWA	160
	- WARSZTATY BOŻONARODZENIOWE	200

Gminny Ośrodek Kultury, pełniąc funkcje kulturotwórczą, wspomaga również ambicje twórców amatorów

Pod patronatem Gminnego Ośrodka Kultury funkcjonują 22 zespoły artystyczne

Lp.	NAZWA ZESPOŁU	OSOBA PROWADZĄCA	MIEJSCOWOŚĆ	ILOŚĆ CZŁONKÓW
1	GMINNA ORKIESTRA DĘTA	MARCIN SEREDA	MIEJSCE PIASTOWE	48
2	SZKÓŁKA ORKIESTRY DĘTEJ	MARCIN SEREDA	MIEJSCE PIASTOWE	13
3	ZESPÓŁ MUZYCZNY GROOVIŃSCY	WOJCIECH KRĘŻALEK	MIEJSCE PIASTOWE	6
4	STUDIO WOKALNE „GAMA”	JÓZEFA KNAP	MIEJSCE PIASTOWE ROGI	12
5	KAPELA LUDOWA PIASTY	MARIAN LAWERA	MIEJSCE PIASTOWE	8
6	ZESPÓŁ MUZYCZNY MASKA	JACEK LITWIN	MIEJSCE PIASTOWE	4
7	ZESPÓŁ MUZYCZNY DREAMS	ŁUKASZ PODKUL	MIEJSCE PIASTOWE	5
8	ZESPÓŁ MUZYCZNY ERIS	MATEUSZ JASIŃSKI	MIEJSCE PIASTOWE	6
9	ORKIESTRA DĘTA TARGOWISKA	EDWARD ŚWIĄTEK	TARGOWISKA	25
10	ZESPÓŁ ŚPIEWACZY WROCANIANKI	ANDRZEJ TRUSZ	WROCANKA	10
11	ZESPÓŁ TEATRALNY PRZYJACIELE	WIESŁAWA GUZIK	NIŻNA ŁĄKA	12
12	ZESPÓŁ ŚPIEWACZY ZAŁASKI	ANDRZEJ TRUSZ	ZALESIE	12
13	ZESPÓŁ OBRZĘDOWY ROGOWICE	DANUTA KOWALSKA	ROGI	12
14	ZESPÓŁ ŚPIEWACZY ROGOWICE	ANDRZEJ TRUSZ	ROGI	14
15	KAPELA LUDOWA POGÓRZANIE	ZYGMUNT WOJTOŃ	GŁOWIENKA	6

16	ZTL POGÓRZANIE	MAŁGORZATA MACHNIK	GŁOWIENKA	25
17	ZTL MALI POGÓRZANIE	IZABELA DROBEK MAŁGORZATA MACHNIK	GŁOWIENKA	30
18	ZESPÓŁ „MALI ROGOWICE”	JÓZEFA KNAP	ROGI	33
19	MAŻORETKI	BARBARA LENIK, MAŁGORZATA MACHNIK	MIEJSCE PIASTOWE, GŁOWIENKA	12
20	ZESPÓŁ MUZYCZNY EXILE	KAMIL PARYLAK	MIEJSCE PIASTOWE	5
21	ZESPÓŁ MUZYCZNY RYTM	ZYGMUNT SŁOWIK	MIEJSCE PIASTOWE	6
22.	ZESPÓŁ PERKUSYJNY MELORYTM	JERZY ADAMIK	GŁOWIENKA	12

STAŁE FORMY ZAJĘĆ ZESPOŁÓW:

PONIEDZIAŁEK

18:00 - 21:00 PRÓBA ZESPOŁU RYTM - GOK
17:00 - 19:00 PRÓBA ZESPOŁU WROCANIANKI - Wrocanka

WTOREK

17:00 - 19:00 PRÓBA ZESPOŁU ZALASKI - Zalesie
18:00 - 20:00 PRÓBA KAPELI LUDOWEJ POGÓRZANIE - Głowienka
19:00 - 21:00 PRÓBA ZTL POGÓRZANIE (skład podstawowy) - Głowienka
18:00 - 21:00 PRÓBA ZESPOŁU EXILE - GOK

ŚRODA

12:45 - 14:45 STUDIO WOKALNE GAMA – Rogi
12:45 - 14:45 PRÓBA ZESPOŁU MALI ROGOWICE – Rogi
16:00 - 17:30 ZTL POGÓRZANIE (pary, taniec towarzyski) -Głowienka
18:00 - 20:00 PRÓBA ZESPOŁU GROOVINSCY - GOK
20:00 - 22:00 PRÓBA ZESPOŁU MASKA – GOK

CZWARTEK

12:45 - 14:45 STUDIO WOKALNE GAMA – GOK Miejsce Piastowe
15:00 - 17:00 PRÓBA ZESPOŁU MELORYTM - Głowienka
17:00 - 19:00 PRÓBA ZESPOŁU ROGOWICE -Rogi
17:00 - 18:30 PRÓBA ZTL POGÓRZANIE (grupa młodsza)-Głowienka
19:00 - 21:00 MAŻORETKI (taneczna grupa gimnazjalna)- Głowienka

PIĄTEK

18:00 - 21:00 PRÓBA ZESPOŁU MUZYCZNEGO DREAMS - GOK
18:00 - 21:00 PRÓBA ORKIESTRY DĘTEJ – Targowiska
19:00 - 22:00 PRÓBA GMINNEJ ORKIESTRY DĘTEJ – GOK
19:00 - 22:00 PRÓBA KAPELI LUDOWEJ PIASTY - GOK

SOBOTA

9:00 - 11:00

SZKÓŁKA ORKIESTRY DĘTEJ – GOK

11:00 – 13:00

PRÓBA ZESPOŁU ERIS

ZAJĘCIA W ŚWIETLICACH

Relacje zajęć klubowych oraz imprezy zrealizowane w poszczególnych świetlicach na przestrzeni roku znajdują się w sprawozdaniach instruktorów środowiskowych.

GŁOWIENKA

Data	WYDARZENIE	uczestnicy
12.01	KOLEĐOWANIE PRZY OPLATKU w Głowience (występ kapeli „Pogórzanie”	100
30.01	DYSKOTEKA KARNAWAŁOWA młodzieżowej grupy zespołu „Pogórzanie”	24
09.01.	BAL KARNAWAŁOWY dla dzieci działających w zespole i kołach zainteresowań	28
15.02	XI WEWNĘTRZNY TURNIEJ TENISA STOŁOWEGO o Mistrzostwo Głowienki	28
22.02	POKAZ TAŃCÓW LUDOWYCH –JUBILEUSZ 40-LECIA ZTL”POGÓRZANIE”	80
22.02	22.02 SPOTKANIE PO LATACH – wieczór wspomnień zespołu „POGÓRZANIE”	60
01.03	ZAPUSTOWE OSTATKI „Na góralską nutę...”	140
4,11.04	WARSZTATY WIELKANOCNE (pisanka)	18
7.04	Nagrania płyty zespołu – kapela (regionalne)	20
10.05	Wyjazd koncertowy ZTL”POGÓRZANIE” – Lubatowa	120
22.06	FESTYN SZKOLNY występy dziecięcych i młodzieżowych grup zespołu „Pogórzanie”	40
27.06	Nagrania płyty zespołu – kapela (narodowe)	15
15.08	DNI GŁOWIENKI – Dożynki Wiejskie Udział i występy grup tanecznych i kapeli ZTL”POGÓRZANIE	300
16.08	DNI GŁOWIENKI – Lato z Domem Kultury – przyjęcie grupy tanecznej z Budapesztu	100
07.07	Piłka Siatkowa	15
07.09	Występy Dziecięcej grupy i kapeli ZTL POGÓRZANIE –Dożynki Wiejskie Rogi	250
11.10	Występy Dziecięcej grupy i kapeli ZTL POGÓRZANIE ZŁOTE GODY w Głowience	100
21.11	udział dziecięcej grupy ZTL POGÓRZANIE w Przeglądzie MINI-ART. GOK Miejsce Piastowe (wyróżnienie)	
19.09	Nabory do zespoły perkusyjnego MELORYTM	10
20.09	Warsztaty plastyczne – decoupage cd.	19
12 i 15.12	WARSZTATY TAŃCÓW NARODOWYCH – zorganizowane w ramach projektu EKOMUZEUM BESKIDZKIE WĘDROWANIE	29
26.09	Nabory na zajęcia nauki gry na instrumentach perkusyjnych	9
31.12	wieczorek Sylwestrowy dla starszych członków zespołu	34

ZAJĘCIA STAŁE:

Wtorki i czwartki	taneczne ZTL pogórzanie grupa młodzieżowa i skład podstawowy
Wtorki	taneczne grupa najmłodsza 6-9 lat
Wtorki	kapela
środy	taneczne grupa średnia 10-12 lat
środy	taneczne treningi pary tańca towarzyskiego
czwartki	taneczne grupa gimnazjalna, Mażoretki 14-16 lat
czwartki	nauka gry na gitarze i instrumentach perkusyjnych
piątki	tenis stołowy ,Pogórzanie przed koncertami
piątki	zajęcia plastyczne
bez ustalenia dni i godzin szachy warcaby, grotka, siatka, zajęcia wokalne	

MIEJSCE PIASTOWE

DATA	NAZWA IMPREZY	uczestnicy
20.01.	Warsztaty ceramiczne	12
17.02	Warsztaty ceramiczne	10
24.02.	Warsztaty malowania na szkle	14
10.03.	Warsztaty - Bibułkowe kwiaty	15
17.03.	Warsztaty ceramiczne	13
24.03.	Hand Made – wiosenne inspiracje	11
07.04.	Palma w kulturze i tradycji	11
14.04.	Warsztaty pisankarskie	16
28.04.	Warsztaty ceramiczne	10
19.05.	Hand Made - zajęcia artystyczne z masy solnej	12
26.05.	Warsztaty ceramiczne	12
16.06.	Warsztaty ceramiczne	11
30.06.	Hand Made Biżuteria z koralików	10
14.07.	Hand Made Radosne koszulki	9
04.08.	Hand Made Łupinkowy stroik	12
15.09.	Warsztaty ceramiczne	10
20.10.	Warsztaty ceramiczne	13
27.10.	Filcowanie na mokro	10
10.11.	Hand Made Jesienne dekoracje	11
17.11.	Warsztaty ceramiczne	12
08.12.	Warsztaty świąteczne- ozdabianie bombek	15
15.12.	Warsztaty ceramiczne	12

TARGOWISKA

Data	WYDARZENIE	uczestnicy
15.01	Laurka na Dzień Babci i Dziadka – ramka na zdjęcia	10
22.01	Warsztaty ceramiczne I – Iwona Władyka	10
5.01	Maski karnawałowe	12
12.02	„Manufaktura” – kartki walentynkowe	14
19.02	Warsztaty ceramiczne II – Iwona Władyka	15
08.03	Kwiaty na Dzień Kobiet - bibułkarstwo	12
19.03	Dzień Szaradzysty	14
22.03	Warsztaty ceramiczne III – Iwona Władyka	10

26.03	Warsztaty rękodzieła- filcowanie na mokro	10
2.04	Warsztaty ceramiczne IV – Iwona Władyka	13
9.04	Wycieczka w poszukiwaniu wiosny	12
16.04	Warsztaty wielkanocne	15
	OD KWIETNIA REMONT DOMU LUDOWEGO	

WIDACZ

Data	WYDARZENIE	uczestnicy
13.01	Laurka na Dzień Babci i Dziadka	9
20.01	Warsztaty ceramiczne I – Iwona Władyka	10
03.02	Karnawałowe maski i ozdoby na ba	12
10.02	Warsztaty ceramiczne II – Iwona Władyka	11
15.02	VIII Karnawałowy Bal Przebierańców dla Dzieci	49
17.02	Dzień Kota	8
3.03	Kwiaty na Dzień Kobiet - bibułkarstwo	11
10.03	Warsztaty ceramiczne III - Iwona Władyka	11
17.03	Dzień szaradzisty	12
24.03	Warsztaty rękodzieła – Filcowanie wełny na mokro	12
7.04	Stroiki wielkanocne	8
14.04	Warsztaty ceramiczne IV – Iwona Władyka	11
28.04	Wycieczka w poszukiwaniu wiosny	10
5.05	Warsztaty ceramiczne V – Iwona Władyka	11
12.05	Upominek na Dzień Matki	13
01.06	Dzień Dziecka – blok gier, zabaw i konkursów oraz ognisko z pieczeniem kiełbasy	28
20.06	Laurka na Dzień Ojca	10
27.06	Warsztaty ceramiczne VI – Iwona Władyka	11
4.07	Wycieczka do lasu	10
18.07	Odlewy gipsowe	15
2.08	Lato z domem kultury	32
22.08	Warsztaty – biżuteria z koraliaków	11
12.09	Warsztaty ceramiczne VII – Iwona Władyka	12
3.10	V Konkurs o tytuł Mistrza Ortografii	13
10.10	Warsztaty ceramiczne VIII – Iwona Władyka	11
24.10	Quiz dla najmłodszych	10
7.11	Warsztaty ceramiczne IX – Iwona Władyka	10
21.11	Andrzejki – wieczór wróżb i zabaw	16
5.12	Spotkanie mikołajkowe	14
12.12 i 19.12	Warsztaty bożonarodzeniowe	12

Zajęcia stałe: gry i zabawy, zajęcia plastyczne, zajęcia rekreacyjno-sportowe na świeżym powietrzu

WROCANKA

Data	WYDARZENIE	uczestnicy
16.02	Turniej Tenisa Stołowego o Puchar Wrocanki	15
18.02	Omnibus 2014	17
26.02	Klubowy Turniej w Piłkarzykach	12

31.03.- 14.04.	Wielkanocna sztukateria gipsowa	15
12 .05. i 19.05.	Warsztaty ceramiczne	13
26.05.	„Palenie albo zdrowie...” – konkurs plastyczny	14
02.06	„Dzień Dziecka”	24
15.08.	Rozaliada	130
09.12	Paczka od Św. Mikołaja	15
22.12.	Bożonarodzeniowe warsztaty ceramiczne	12

ZAJĘCIA STAŁE:

Zajęcia świetlicowe

Tenis stołowy (sala gimnastyczna SP Wrocanka)

Halowa piłka nożna (sala gimnastyczna SP Wrocanka)

ZALESIE

Data	WYDARZENIE	uczestnicy
10.01	Prace z masy solnej	13
17.01	Warsztaty ceramiczne I – Iwona Władyka	14
31.01	Zajęcia sportowe – tenis stołowy	14
14.02	Malowanie na szkle	10
21.02	Eliminacje do Gminnego Turnieju Tenisa Stołowego	14
28.02	Warsztaty ceramiczne II – Iwona Władyka	18
08.03	Warsztaty ceramiczne II – Iwona Władyka	15
	OD MARCA REMONT DOMU LUDOWEGO	
19.10	Biesiada Zaleska	120

WARSZTATY PLASTYCZNE

Od stycznia do czerwca 2014 r. w Gminnym Ośrodku Kultury w Miejscu Piastowym odbywały się rozpoczęte we wrześniu poprzedniego roku warsztaty plastyczne adresowane do uzdolnionej młodzieży szkół gimnazjalnych i średnich z terenu Lokalnej Grupy Działania „Kraina Nafty”. Celem zajęć było kształcenie nie tylko przyszłych artystów i czynne uprawianie sztuki, ale także wychowanie miłośników sztuki i świadomych jej walorów ludzi. Zajęcia odbywały się w każdy piątek. Uczestnicy poznali wiele różnych tematów i technik plastycznych – rysowanie ołówkiem, malowanie farbami akrylowymi, pastelami, collage. Malowali we wnętrzach jak i w plenerze, zapoznali się z twórczością lokalnych artystów, mieli okazję uczestniczyć w wernisażu wystawy pani Iwony Jankowskiej – Kozak w krośnieńskim BWA. W maju młodzież wraz z opiekunami uczestniczyła w dwudniowym plenerze w Dukli i Chyrowej, gdzie w bezpośrednim kontakcie z przyrodą powstały ostatnie prace. Zajęcia zakończyła wystawa prac w sali im. Adeli Kolanko w Głowience. Prace można też było obejrzeć w Gminnej Bibliotece Publicznej w Iwoniczu Zdroju, a obecnie znajdują się w świetlicy przy GOK w Miejscu Piastowym. Warsztaty prowadziła Małgorzata Twardzik – Wilk, artystka z Głowienki.

Organizacja warsztatów możliwa była dzięki dofinansowaniu ze środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007 – 2013. Całkowit koszt projektu to kwota 20 740 pln., dofinansowanie wyniosło 14 492 pln

ZAGRODA ETNOGRAFICZNA W ROGACH

Od kilku lat jedną z form działalności Ośrodka Kultury jest Zagroda Etnograficzna. Stanowi ona nie tylko swoiste gminne muzeum, ale także miejsce, gdzie odbywają się imprezy, lekcje muzealne, czy też warsztaty. Pozyskiwanie środków finansowych na działalność i dalszy rozwój Zagrody Etnograficznej stanowi istotną część obowiązków kustosa tego obiektu. Projekty są składane za pośrednictwem Stowarzyszenia Miłośników Wsi Rogi, bo tylko organizacje pozarządowe mogą aplikować w opisanych konkursach.

Od 1maja 2014 r. do 1 listopada 2014 r. realizowało projekt pt. „Wzbogacenie oferty Zagrody Etnograficznej w miejscowości Rogi poprzez remont kuźni i przygotowanie pokazów kowalstwa tradycyjnego” – w ramach Szwajcarsko-Polskiego Program Współpracy z konkursu „Alpy Karpatom” program na rzecz uwolnienia potencjału ekonomicznego obszarów województwa podkarpackiego. W celu poszerzenia oferty turystycznej w Zagrodzie Etnograficznej w Rogach, oraz dla usprawnienia turystyki wyremontowaliśmy w obrębie zagrody stary budynek, który został przerobiony na kuźnię i dostosowany do potrzeb pracy kowala. Zagroda składała się ze starego budynku mieszkalnego i dawnego młyna wiatrowego, uruchomionego również dzięki funduszom SPPW. Kontynuując nasze działania, chcieliśmy udostępnić zwiedzającym kuźnię, by popularyzować dawny zawód kowala, poprzez organizowanie pokazów kowalstwa tradycyjnego. Przekazywane z pokolenia na pokolenie tradycje kowalskie przetrwały w naszym rejonie, a - zawód kowala tak samo dziś jak i kiedyś może być sposobem na życie. Każdy kowal, by być rozpoznawalnym znakował wykonane przez siebie przedmioty swoją cechą. Chcemy spopularyzować ten dawny zawód i podnieść rangę pracy kowala, oraz prezentować tradycyjne kowalskie rzemiosło – promując przy tej okazji zasoby dziedzictwa historyczno-etnograficznego obszaru. Od 2014 r. możemy już wzbogacić ofertę zagrody o organizowanie pokazów kowalstwa tradycyjnego. Całkowite koszty projektu to kwota 23 000 zł., kwota dofinansowania wyniosła 20 700 zł., wkład własny finansowy pokryło Stowarzyszenie Miłośników Wsi Rogi w kwocie 2 300 zł z własnego budżetu.

„My tutejsi” - to program działań chroniących tożsamości kulturową. To kolejny projekt złożony do MPiPS. Celem głównym projektu jest rozwinięcie aktywności społecznej wokół integracji wewnątrz i międzypokoleniowej osób starszych 60 + i młodzieży do 18 r. ż. w oparciu o proponowaną formę działań, wychodzących na przeciw potrzeb obu grup społecznych. W ramach tego projektu pozyskaliśmy na działalność kwotę prawie 50 000 zł na popularyzację kultury ludowej i zaangażowanie młodzieży i dzieci w kontynuowanie tradycji ludowych, wydanie słownika wyrazów gwarowych i nazw lokalnych. Najbardziej istotnym elementem tego projektu było uszycie strojów ludowych oraz zakup butów dla zespołu Mali Rogowice działającego przy GOK. Projekt ten został przygotowany właśnie w tym celu, a cała reszta to otoczka niezbędna do otrzymania dotacji. W tym roku do MPiPS został złożony kolejny wniosek - na kwotę ok. 50 tys. zł. na kontynuowanie takich działań (zespół Mali Rogowice powiększył nam się o 100%) czekamy na ocenę tego projektu. Przez cały rok w zagrodzie organizowane były warsztaty twórczości ludowej.

Warsztaty zielarskie

Warsztaty zielarskie organizowano, by poznać i rozpropagować bezcenne dary natury, które rosną w naszych ogródkach, na naszych polach i łąkach. Przy organizacji warsztatów korzystano na bieżąco z ziół rosnących w ogródku przy zagrodzie.

Warsztaty bibułkarstkie

Bardzo barwnym i popularnym rękodziełem artystycznym jest bibułkarstwo, czyli wykonywanie kwiatów i wszelkiego rodzaju ozdób z bibuły. Aby ocalić od zapomnienia wzornictwo i klimat spotkań, na których wspólnie je wykonywano - zorganizowaliśmy w ramach projektu warsztaty bibułkarstkie. Młodzież wraz ze starszymi tworzyła wspólnie różnorodne kwiaty i ozdoby z bibuły.

Warsztaty wykonywania przedmiotów z drewna

Są jeszcze rzemieślnicy, którzy potrafią wykonywać z drewna tradycyjnie przedmioty potrzebne w codziennym gospodarstwie - takie jak np. misy, solniczki, maselniczki, niecki, siedleczyki, kuszki, wałki, montewki, którzy swoją umiejętność odziedziczyli po przodkach. Bogate w surowce naturalne obszary Podkarpacia dały tutaj mieszkańcom możliwość rozwinięcia rzemiosła użytkowego i artystycznego. Miejscowi stolarze wykonywali meble na zamówienie, różniły się one zdobieniami i formą w stosunku do innych regionów Polski. Na zorganizowanych w zagrodzie warsztatach zostały przypomniane stolarskie, kołodziejskie umiejętności naszych mieszkańców. Wszyscy chętni zainteresowani tematem mogli osobiście spróbować jak się robi z kawałka drewna nieckę, ile czasu potrzeba na wystruganie własnej drewnianej łyżki, czy miski.

Lekcje muzealne

Dla zorganizowanych wycieczek były prowadzone w zagrodzie lekcje muzealne zgodnie z tematyką umieszczoną w ofercie zagrody.

Rajd po miejscach pamięci – to już kolejny rok kiedy grupa harcerzy 11 listopada wybiera się na rajd śladami pamięci – finał rajdu, zakończenie jest w Rogowskiej zagrodzie. W tym roku na zakończenie śpiewaliśmy patriotyczne i wojskowe piosenki. Wszyscy spragnieni wspólnego śpiewu mogą spotkać się w budynku zagrody, by razem ze specjalnie przygotowywanych na tę okoliczność kantyczek pośpiewać pieśni obrzędowe, religijne, patriotyczne. Kolędowanie odbywało się w styczniu, przez okres Wielkiego Postu organizowane były śpiewy wielkopostnych pieśni, a w listopadzie śpiewaliśmy pieśni patriotyczne (zarówno te stare legionowe, jak również te powstałe za czasów Solidarności.)

W zagrodzie przeprowadzono nagrania dla programów folklorystycznych TVP1: jeden ze skrzypkiem Stanisławem Guzikiem i Kapelą Pogórzanie, drugi z Zespołem Rogowice i Kapelą Pogórzanie. Nagrano też ciekawe filmy: jeden to praca dyplomowa z Londyńskiej Szkoły tańca, drugi z Liceum im. Szczepanika w Krośnie – film oparty na motywach powieści „Ogniem i Mieczem”. Filmy można zobaczyć na stronie GOK.

W omawianym okresie, zagrodę odwiedzały zarówno zorganizowane grupy wycieczkowe, jak i indywidualni turyści polscy i zagraniczni. Oprócz wycieczek z gminnych i okolicznych szkół oraz przedszkoli, Zagrodę Etnograficzną odwiedzili: Krośnieńskie Amazonki, wychowankowie Specjalnego Ośrodka Szkolno Wychowawczego w Iwoniczu, grupa dzieci z Tarnawy Dolnej, przedstawiciele Muzeum Etnograficznego w Rzeszowie, Stowarzyszenie Rodzicielstwa Zastępczego go Wielkie Serce, Gmina Gać Przeworska, uczestnicy XI Rajdu Andrzejkowego, szkoły z Korczyny, Odrzykonja, Iwonicza Zdroju, Rzeszowa, Krosna. Byli u nas goście z Londynu, USA, Rzeszowa, Zduńskiej Woli, Krakowa, Poznania, Szczecina, Kielc.

SPORT

Wzorem minionych lat GOK był organizatorem wielu przedsięwzięć z zakresu sportu amatorskiego. Zorganizowaliśmy kilkadziesiąt tego typu imprez, które cieszą się dużą popularnością, szczególnie wśród dzieci i młodzieży. Odbywały się również cotygodniowe zajęcia sportowe w Łężanach, Wrocance oraz Miejscu Piastowym prowadzone przez naszego instruktora ds. sportu. Poniżej prezentujemy bardziej szczegółowo ważniejsze imprezy sportowe realizowane w różnych miejscowościach gminy:

VI Gminny Turniej Piłki Siatkowej o Puchar Ferii – Wrocanka

W niedzielę 26 stycznia we Wrocance odbył się VI Gminny Turniej Piłki Siatkowej o Puchar Ferii, do którego przystąpiło cztery drużyny: Wrocanka, Głowienka, Łężany i Mieszacze. Oficjalnie

zawody otworzył dyrektor Gminnego Ośrodka Kultury w Miejscu Piastowym Janusz Węgrzyn. Mecze rozgrywane były w systemie „każdy z każdym”. W wyniku rywalizacji pierwsze miejsce zajęła drużyna z Głowienki, drugie z Łęzan, a trzecie z Wrocanki, po za podium znaleźli się Mieszacze. Zwycięzcy otrzymali pamiątkowe puchary i dyplomy.

Gminny Turniej Tenisa Stołowego o Puchar Wójta – Rogi

Turniej odbył się 8 marca 2014 r. w Hali Sportowej Szkoły Podstawowej w Rogach. Zawody oficjalnie otworzył wójt gminy Miejsce Piastowe Marek Klara. Do turnieju przystąpiło 51 zawodników rywalizujących w sześciu kategoriach wiekowych. Za zajęcie pierwszych trzech miejsc zawodnicy otrzymali pamiątkowe puchary i dyplomy.

Międzynarodowy Turniej Szachowy – Rogi

W tegorocznym turnieju, który odbył się 11 maja wzięło udział 82 szachistów. Zwyciężył mistrz międzynarodowy Shkuran Daniil z Ukrainy, przed Mirosławem Grabarczykiem i młodym szachistą „Uranii” Krosno Tomaszem Jaskółką. Jak co roku przyznane zostały puchary głównych organizatorów turnieju: Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Miejscu Piastowym dla najlepszego juniora oraz Prezesa Ludowo-Uczniowskiego Klubu Sportowego „Burza” Rogi dla najlepszej juniorki. Puchary otrzymali: Mrozowski Patryk („Urania” Krosno) i Jurkiewicz Zuzanna (UKS SP 1 Brzozów).

W tym roku po raz pierwszy przyznane zostały nagrody dla najlepszych szachistów Szkoły Podstawowej w Rogach. Jest to związane z edukacją szachową wśród uczniów, którą od dwóch lat prowadzi szkoła podstawowa wspólnie z sekcją szachową rogowskiego klubu. W tej klasyfikacji zwyciężyli Uliasz Karol, Kandefer Mateusz i Kucza Arkadiusz. Turniej jest finansowany przez Gminny Ośrodek Kultury w Miejscu Piastowym, oraz od trzech lat współfinansuje również Waldemar Patla, właściciel Sklepu Spożywczo-Przemysłowego „Karolinka” w Rogach.

Zwycięzcy turnieju (szachiści, którzy otrzymali nagrody pieniężne)

1. Shkuran Daniil - Iwano-Frankowsk - 8.0 pkt.
2. Grabarczyk Mirosław - Baszta Żnin - 7.5 pkt.
3. Jaskółka Tomasz - Urania Krosno - 7.0 pkt.
4. Marszałek Maciej - Rzeszów - 6.5 pkt.
5. Ustianovich Nazar - Lwów - 6.5 pkt.
6. Lewtak Damian - LKSz Czarna - 6.5 pkt.

V Gminny i IV Powiatowy Turniej Piłki Siatkowej Piłkowej – Niżna Łąka

W sobotę 21 czerwca br. w Niżnej Łące odbył się Gminny i Powiatowy Turniej Piłki Siatkowej Piłkowej o Puchar Starosty Krośnieńskiego. Przed turniejem powiatowym odbyły się rozgrywki gminne, w których zwyciężyła para Hubert Płoucha/Arkadiusz Lenik pokonując parę Karol Donica/Bartłomiej Płoucha. Drużyny zostały rozlosowane do dwóch grup. W grupie A znalazły się zespoły: Konrad Piróg/Damian Wiernusz (gmina Dukla), Karol Donica/Bartłomiej Płoucha (gmina Miejsce Piastowe), Krzysztof Sikora/Rafał Sikora (gmina Krościenko Wyżne), Maciej Chłap/Szczepan Jakiela (gmina Dukla). Natomiast w grupie B grali: Hubert Płoucha/Arkadiusz Lenik (gmina Miejsce Piastowe), Patryk Wieczorek/Rafał Wieczorek (gmina Jedlicze), Bartłomiej Brzana/Radosław Niepokój (gmina Chorkówka), Bartłomiej Jerzyk/Łukasz Orzechowicz (gmina Jedlicze). W wyniku rywalizacji w grupie A wygrała drużyna Maciej Chłap/Szczepan Jakiela, a w grupie B Bartłomiej Brzana/Radosław Niepokój i te drużyny zagrały mecz o pierwsze miejsce, które wywalczyła drużyna Maciej Chłap/Szczepan Jakiela (21:17). Drużyny z drugich miejsc rozegrały mecz o III miejsce, które zdobyli Bartłomiej Jerzyk/Łukasz Orzechowicz, pokonując parę Krzysztof Sikora/Rafał Sikora (21:18). Mecze rozgrywane były do jednego seta. Zwycięzcy pierwszych trzech miejsc otrzymali pamiątkowe puchary i dyplomy, natomiast wszyscy uczestnicy – dyplomy za udział oraz nagrody rzeczowe ufundowane przez Gminny Ośrodek Kultury i Starostwo Powiatowe w Krośnie.

XXVIII Międzynarodowy Bieg Im Ignacego Łukasiewicza Ziemią Krośnieńską – Rogi

W upalną niedzielę 29 czerwca na stadionie LUKS „Burza” Rogi odbył się XXVIII Bieg Im. Ignacego Łukasiewicza Ziemią Krośnieńską. Organizatorami biegu byli: Gminny Ośrodek Kultury w Miejscu Piastowym, Ludowo-Uczniowski Klub Sportowy „Burza” Rogi, Podkarpackie Zrzeszenie Ludowych Klubów Sportowych w Rzeszowie oraz Muzeum Przemysłu Naftowego w Bóbrce.

Trójbój Raketowy

W sierpniu br. rozegrany został V Trójbój Raketowy. Do tegorocznych rozgrywek przystąpiło 22 zawodników rywalizujących w czterech kategoriach: dziewczęta, szkoła podstawowa–chłopcy, gimnazjum–chłopcy i seniorzy-mężczyźni. Turniej rozegrany został w trzech miejscowościach na terenie gminy: tenis stołowy – Rogi, badminton – Miejsce Piastowe, tenis ziemny – Wrocanka. Nagrody dla zwycięzców V Trójboju Raketowego wręczał wójt i dyrektor GOK w czasie uroczystości dożynkowych w Rogach.

Niedzielny Piknik Sportowy – Wrocanka

W niedzielę 10 sierpnia 2014 r. we Wrocance odbył się Piknik Sportowy, podczas którego rozegrany został XIII Gminny Turniej Piłki Siatkowej o Puchar Lata 2014 oraz mecz piłki siatkowej Koło Gospodyń Wiejskich Wrocanka–„Reszta” Wrocanka. Do turnieju przystąpiło 3 drużyny: Głowienka, Łężany i Wrocanka. Rozgrywki prowadzone były systemem „każdy z każdym”. Puchar Lata 2014 zdobyła drużyna z Wrocanki drugie miejsce zajęły Łężany, a trzecie Głowienka. Drużyny otrzymały pamiątkowe puchary i dyplomy. Po turnieju rozegrany został mecz piłki siatkowej KGW Wrocanka–„Reszta” Wrocanka, który zakończył się zwycięstwem Pań z KGW 2–1.

VI Gminny Turniej Piłki Nożnej o Puchar Dyrektora GOK – Miejsce Piastowe

W dniu 10 października br. na Orliku przy Zespole Szkół Publicznych w Miejscu Piastowym rozegrany został VI Gminny Turniej Piłki Nożnej o Puchar Dyrektora GOK. W kategorii szkoła podstawowa pierwsze miejsce zajęła drużyna z Targowisk, drugie z Głowienki, trzecią lokatę zdobyli piłkarze z Łężan. Najlepszym strzelcem został Jakub Wiszniewski, a najlepszym bramkarzem Lucjan Frydrych. W rywalizacji gimnazjalistów pierwsze miejsce wywalczyła drużyna TS PIASTOVIA, drugie TELETUBISIE, a trzecie DZINDZERSI Głowienka. Najlepszym strzelcem w tej kategorii został Piotr Kandefer, a najlepszym bramkarzem Wojciech Robótka.

III Gminnego Turnieju Badmintona – Miejsce Piastowe

Gminny Ośrodek Kultury w Miejscu Piastowym był organizatorem III Gminnego Turnieju Badmintona, który został rozegrany 8 listopada br. w hali sportowej Zespołu Szkół Publicznych w Miejscu Piastowym. Rozgrywki prowadzone były w 5 kategoriach wiekowych. W kategorii szkoła podstawowa zwyciężyła Natalia Bień (Miejsce Piastowe), drugie miejsce zajął Michał Mazur (Miejsce Piastowe), a trzecie Brygida Jastrzębska (Miejsce Piastowe). W kat. gimnazjum: (dziewczęta) zwyciężyła Adrianna Zajdel (Wrocanka) drugie miejsce zajęła Katarzyna Koziół (Miejsce Piastowe); (chłopcy) pierwsze miejsce wywalczył Dawid Zajdel (Miejsce Piastowe), drugie Łukasz Mazur (Miejsce Piastowe), a trzecie Piotr Kandefer (Miejsce Piastowe). W kategorii seniorskiej bezkonkurencyjny był Tomasz Gorczyca (Głowienka), który wygrał wszystkie swoje mecze, drugie miejsce wywalczył Szymon Kanik (Miejsce Piastowe), a trzecie Kamil Skwara.

W tym samym dniu rozegrany został turniej deblowy–OPEN, w którym tryumfowała para Dawid Zajdel/Łukasz Mazur (Miejsce Piastowe), pokonując wszystkich swoich rywali, drugie miejsce zajęli Szymon Kanik/Kamil Skwara (Miejsce Piastowe), trzecie Mateusz Borkowski (Miejsce Piastowe)/ Patryk Zajdel (Wrocanka).

IV Mikołajkowy Turniej Piłki Ręcznej Dziewcząt – Rogi

12 grudnia w hali sportowej w Szkole Podstawowej w Rogach odbył się Mikołajkowy Turniej Piłki Ręcznej dla dziewcząt, zorganizowany przez Gminny Ośrodek Kultury w Miejscu Piastowym. Turniej rozgrywany był w dwóch kategoriach: szkoła podstawowa i gimnazjum. W pierwszej kategorii pierwsze miejsce wywalczyły dziewczęta ze Szkoły Podstawowej w Targowiskach, drugie miejsce zajęła pierwsza drużyna ze Szkoły Podstawowej w Rogach, a trzecie miejsce – druga drużyna ze Szkoły Podstawowej w Rogach. Z kolei w grupie starszej zwyciężył zespół ze Społecznego Gimnazjum w Targowiskach, drugie miejsce zdobyła drużyna ze Społecznego Gimnazjum w Rogach, a trzecie z Publicznego Gimnazjum w Miejscu Piastowym. Przyznano także nagrody indywidualne statuetki dla najlepszego strzelca (Paulina Malinowska i Diana Sierpińska), bramkarza (Karolina Górecka i Katarzyna Kozioł) oraz zawodnika (Patrycja Kędzior i Marlena Wójcik).

REALIZACJA GMINNEGO PROGRAMU PROFILAKTYKI

Zadania programu profilaktyki uzależnień w Gminnym Ośrodku Kultury w Miejscu Piastowym to kolejna forma działalności. Realizowana jest w ramach Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomani, uchwalanego corocznie przez Radę Gminy. Realizujemy ten program poprzez:

- Prowadzenie zajęć profilaktycznych wspomagających rozwój emocjonalny, poznawczy i społeczny,
- Wspieranie prawidłowego rozwoju emocjonalnego dziecka,
- Kształtowanie pozytywnych postaw i wartości,
- Dostarczanie informacji o alkoholu, nikotynie, narkotykach oraz o zagrożeniach towarzyszących ich zażywaniu,
- Pokazywanie perspektyw zdrowego życia i drogi do osobistych satysfakcji bez zażywania alkoholu i innych substancji psychoaktywnych,
- Doskonalenie empatii, umiejętności wspólnego funkcjonowania w grupie,
- Kształtowanie poczucia przynależności do grupy,
- Nauka dokonywania wyborów, przemyślanego podejmowania decyzji,
- Poznanie sposobów rozwiązywania problemów,
- Nauka zachowań pozytywnych i negatywnych,
- Wzmacnianie poczucia własnej wartości,
- Rozwijanie zainteresowania kulturą innych narodów.

W świetlicach staramy się tworzyć atmosferę bezpieczeństwa i wsparcia, a także uczyć wzajemnej akceptacji. Chcemy kształtować postawy sprzyjające zdrowemu stylowi życia, bez środków uzależniających. Wskazujemy dzieciom i młodzieży systemy wartości i style życia alternatywne wobec alkoholu, narkotyków i innych uzależnień oraz patologii społecznych. Proponujemy wiele różnych ciekawych sposobów spędzania wolnego czasu, w formie zajęć świetlicowych, sportowych i artystycznych.

GŁOWIENKA

- „Pola nadziei” – bibułkarstwo - żonkil (uwrażliwienie na potrzeby innych) dn. 11.04 uczestniczyło 12 osób
- „Budujemy zaufanie w grupie” – zabawy integracyjne dn. 30.04 uczestniczyło 17 dzieci
- Występ dla dzieci niepełnosprawnych – Rymanów Zdrój 25.05 uczestniczyło 19 dzieci (festiwal)
- W SZPONACH NAŁOGU - prace plastyczne (plakat) 8 i 29.08 uczestniczyło 9 dzieci

- „Kalambury” – Hasła dotyczące niewłaściwych zachowań (odgadywanie o co chodzi w danej scenie i czy przedstawia ona dobre czy złe zachowanie) 21.10 uczestniczyło 27 dzieci
- „Szkodliwość i konsekwencje, jakie niesie spożywanie alkoholu” – luźna pogadanka (sposrzeganie zachowań, wydawanie sądów, bierność wobec przejawów agresji, lęk, zagubienie) dnia 20.10.2011 uczestniczyło 8 osób
- Rozwijanie poczucia własnej wartości poprzez uczestniczenie w stałych – zajęciach ruchowych wymagających wysiłku, treningu, sprawności i systematyczności.

Małgorzata Machnik

MIEJSCE PIASTOWE

Program działalności profilaktycznej realizowany był świetlicy GOK w Miejscu Piastowym w różnorodny sposób, przede wszystkim naszym celem jest:

- ukazanie alternatywnych sposobów spędzania wolnego czasu, poprzez udział
- w warsztatach rękodzieła artystycznego
- organizowanie konkursów plastycznych o tematyce profilaktycznej
- udział w zajęciach dydaktycznych
- udział w zajęciach rekreacyjnych

W poszczególnych miesiącach działalność ta przedstawiała się następująco:

Luty – „Krokus symbol trzeźwości” – rękodzieło artystyczne

Marzec – „Bawimy się słowem” – kultura wypowiedzi

Maj – „Zgubny wpływ uzależnień na organizm człowieka, skutki i następstwa” – hasło

Sierpień – „Alkohol Twój wróg” – konkurs plastyczny

Październik – „Profilaktyka zdrowotna na co dzień –plakat”

Planowanie i organizacja pracy prowadzona była również pod kątem przyjemnego i kulturalnego spędzenia czasu. Warsztaty rękodzieła artystycznego cieszyły się dużym zainteresowaniem i przyciągały dużą liczbę uczestników, a przeznaczone były dla wszystkich zainteresowanych. Cel tych zajęć: wszechstronny rozwój osobowości dzieci i młodzieży, wpajanie prawidłowych form komunikowania się, wytworzenie w uczniach wiary we własne siły i umiejętności, wyrabianie takich cech charakteru jak pracowitość, obowiązkowość, prawdomówność, dostarczanie sytuacji dających możliwość przeżyć estetycznych, poprzez uczestnictwo w imprezach kulturalnych, trzeźwego stylu życia przez kulturę i rozrywkę. Każde zajęcia przewidywały inną tematykę spotkania. W ramach warsztatów uczestnicy mieli możliwość:

- Poznania wybranych technik malarskich i zdobniczych
- Malowania na szkle m.in. robienia witraży na szybkach, ozdabiania szklanych butelek, dzbanków itp.;
- Zdobienia ceramiki, tj. malowania kubków, filiżanek, talerzy itp.;
- Projektowania, wykonywania, malowania i ozdabiania aniołków z masy solnej
- Poznawanie technik malowania i ozdabiania pisanek
- Zdobnictwo bibułkowe /poznawanie technik, pokaz wytwarzania kwiatów, rozwijanie technik manualnych, poznanie tradycji bibułkarstwa/
- Projektowanie i wykonywanie stroików świątecznych

Izabela Drobek

WIDACZ I TARGOWISKA

W świetlicach w Widaczu i w Targowiskach proponujemy dzieciom i młodzieży:

Stale formy zajęć:

zajęcia plastyczne
zajęcia techniczne
warsztaty rękodzieła
gry i zabawy świetlicowe

Zajęcia o charakterze sportowo –rekreacyjnym:

gry i zabawy na świeżym powietrzu
turnieje
mecze
wycieczki piesze i rowerowe

Udział w imprezach okolicznościowych:

Bal Karnawałowy
Walentynki
Dzień Kobiet
Dzień Dziecka
Lato z Domem Kultury
Andrzejki
Wigilia

Zachęcamy młodzież i dzieci do czynnego uczestnictwa w życiu społeczności lokalnej (zaangażowanie w przygotowanie do Święta Plonów, Dnia Seniora, Wigilii dla osób starszych i samotnych) oraz do zainteresowania się historią miejscowości, gminy i najbliższego otoczenia.

Cele zajęć w świetlicy:

- kształtowanie prawidłowych postaw społecznych
- stymulowanie prawidłowego rozwoju osobowości
- promowanie twórczego sposobu spędzania wolnego czasu
- wskazywanie dzieciom i młodzieży ich mocnych stron
- stworzenie przestrzeni do bezpiecznego kontaktu z rówieśnikami i realizacji zainteresowań
- promowanie zdrowego stylu życia
- stwarzanie okazji do dobrowolnej zabawy zgodnie z upodobaniami
- popularyzacja idei zdrowia i bycia wolnym od uzależnień
- stworzenie możliwości odreagowania napięcia i wyzwiania emocji

Magdalena Penar

WROCANKA

Świetlica dostępna była dla dzieci i młodzieży w poniedziałki, a głównym celem pracy świetlicy GOK we Wrocance jest stworzenie środowiska wychowawczego w ramach różnorodnych zajęć kulturalno-oświatowych i rozrywkowo-sportowych oraz przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom, ukazywanie pozytywnego i zdrowego stylu życia. Cele te realizowano poprzez organizowanie wielorakich form spędzania wolnego czasu, których priorytetem było poszerzanie zdolności i zainteresowań oraz organizowanie poza szkolnych zajęć sportowych dla dzieci i młodzieży.

Zajęcia plastyczne i ogólnorozwojowe – sportowe (tenis stołowy, halowa piłka nożna):

W ramach zajęć plastycznych organizowane były konkursy o tematyce antynikotynowej i antyalkoholowej: „Palenie albo zdrowie”, „Spójrz jaki piękny jest świat bez alkoholu”, „Wybieram wolność bez alkoholu i narkotyków”

W 2014 roku zajęcia sportowe prowadzone były w sali gimnastycznej Szkoły Podstawowej we Wrocance wg planu w poniedziałki od 17:00-18:30 – tenis stołowy, od 18.30 – 20.00 – halowa piłka nożna. Podczas zajęć sportowych oprócz treningów prowadzone były częste rozmowy i pogadanki na temat palenia papierosów, picia alkoholu, brania narkotyków i wynikający z tego szkodliwy wpływ na zdrowie i życie człowieka. Młodzież zapoznała się z ubocznymi skutkami stosowania niedozwolonego dopingu farmakologicznego. Ponadto w ramach tych zajęć rozwiązywane były problemów dotyczące życia rodzinnego, szkolnego i koleżeńskiego.

Leszek Zajdel

Rok 2014, mimo zdecydowanie mniejszych środków finansowych przeznaczonych na działalność kulturalną był rokiem ze sporą ilością zrealizowanych imprez. Faktem jest, że odbyły się one ze zdecydowanie mniejszym rozmachem. Nie mniej jednak na miarę możliwości finansowych, zaplanowane przedsięwzięcia udało nam się zrealizować. Kolejny nasz artysta Stanisław Zajdel otrzymał odznakę Zasłużony dla Kultury Polskiej, a zespół Mali Rogowice rozrósł się do 33 osób. Stwierdzić jednoznacznie możemy, że jesteśmy instytucją, wokół której ciągle gromadzą się ludzie, którzy chcą aktywnie uczestniczyć w jej rozwoju. Na ilość chętnych do działalności w naszych zespołach póki co narzekać nie możemy. Chętnych, szczególnie ludzi młodych, chcących realizować swoje pasje w zespołach muzycznych jest więcej, ale niestety nasze warunki lokalowe nie pozwalają nam na objęcie ich mecenatem GOK. Cieszy również fakt licznego udziału mieszkańców w koncertach orkiestry (karnawałowym, Trzech Króli), majowym festiwalu piosenki, czy też grudniowym świątecznym koncercie kolęd. Miło jest, że sceny, artystą patrząc na wypełnioną salę, a niekiedy również i zapelnione schody do niej prowadzące. Bolączką instytucji jest brak garderób, godnych pomieszczeń na działalność artystyczną, oraz marny stan techniczny budynku, jedno z pomieszczeń tj. zaplecze kuchenne zostało całkowicie wyłączone z eksploatacji.

Kondycję ekonomiczną instytucji przedstawia obszerne sprawozdanie finansowe przygotowane przez głównego księgowego placówki.

DYREKTOR GOK

Janusz Węgrzyn

**UCHWAŁA Nr VI/.../2015
RADY GMINY MIEJSCE PIASTOWE**

z dnia 5 maja 2015 r.

**w sprawie zatwierdzenia rocznego sprawozdania finansowego Gminnej Biblioteki Publicznej
w Miejscu Piastowym**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.), art. 53 ust. 1 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2013 r. poz. 330 z późn. zm.) w związku z art. 27 i art. 28 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2012 r. poz. 406 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Zatwierdza się roczne sprawozdanie finansowe Gminnej Biblioteki Publicznej w Miejscu Piastowym za 2014 rok, jak załączniki do niniejszej uchwały:

- 1) załącznik nr 1 – Bilans GBP;
- 2) załącznik nr 2 – Rachunek zysków i strat GBP;
- 3) załącznik nr 3 – Informacja opisowa z wykonania zadań.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

*Podstawa prawna
lex. następuje.*
RADCA PRAWNY
Mercik-Blaschke
Agnieszka Mercik-Meier
Rz-K-317

Gminna Biblioteka Publiczna w Miejscu Piastowym

SPRAWOZDANIE FINANSOWE

za 2014 r.

Miejsce Piastowe, 26.03.2015 r.

WPROWADZENIE DO SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO

1. Nazwa jednostki, adres siedziby, przedmiot działalności.

Nazwa: Gminna Biblioteka Publiczna w Miejscu Piastowym

Adres: 38-430 Miejsce Piastowe, ul. Dukielska 2a

NIP: 684-11-12-373

Regon: 001033473

Gminna Biblioteka Publiczna w Miejscu Piastowym jest samorządową instytucją kultury działającą w oparciu o ustawę z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej oraz statut nadany przez Radę Gminy Miejsce Piastowe Uchwałą nr XXX/288/09 Rady Gminy Miejsce Piastowe z dnia 27 maja 2009 r. w sprawie nadania statutu Gminnej Biblioteki Publicznej w Miejscu Piastowym. Gminna Biblioteka Publiczna w Miejscu Piastowym jest zarejestrowana w rejestrze instytucji kultury prowadzonym przez organ założycielski pod pozycją nr 1.

Nadzór nad działalnością Gminnej Biblioteki Publicznej w Miejscu Piastowym sprawuje organizator – Rada Gminy Miejsce Piastowe.

Przedmiotem działalności Gminnej Biblioteki Publicznej w Miejscu Piastowym jest:

- 1) gromadzenie, opracowywanie, przechowywanie i ochrona materiałów bibliotecznych ze szczególnym uwzględnieniem materiałów dotyczących własnego regionu;
- 2) udostępnianie zbiorów bibliotecznych na miejscu, wypożyczanie do domu oraz prowadzenie wypożyczeń międzybibliotecznych z uwzględnieniem szczególnych potrzeb dzieci i młodzieży oraz ludzi niepełnosprawnych;
- 3) prowadzenie działalności informacyjno – bibliograficznej;
- 4) popularyzacja książki i czytelnictwa;
- 5) współdziałanie z bibliotekami wchodzącymi w skład ogólnokrajowej sieci bibliotecznej oraz innymi bibliotekami, instytucjami upowszechniania kultury, organizacjami i towarzystwami w rozwijaniu i zaspokajaniu potrzeb oświatowych i kulturalnych społeczeństwa;
- 6) ustawiczne doszkadzanie kadry oraz doskonalenie form i metod pracy bibliotecznej stosownie do wymogów współczesności.

Dodatkowo w bibliotece prowadzona jest działalność edukacyjna i dokumentacyjna.

2. Okres objęty sprawozdaniem.

Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone za rok obrotowy rozpoczynający się 01 stycznia 2014 r. i kończący się 31 grudnia 2014 r.

3. Zakres sprawozdania

Sprawozdanie finansowe Gminnej Biblioteki Publicznej w Miejscu Piastowym za 2014 r. jest sprawozdaniem jednostkowym.

4. Podstawa sporządzenia sprawozdania finansowego

Sprawozdanie finansowe jest sporządzone zgodnie z ustawą z dnia 29 września 1994 o rachunkowości z uwzględnieniem szczególnych zasad określonych w ustawie z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej, a także zgodnie z polityką rachunkowości Gminnej Biblioteki Publicznej w Miejscu Piastowym określoną zarządzeniem nr 2/2000 Kierownika Gminnej Biblioteki Publicznej w Miejscu Piastowym z dnia 4 sierpnia 2000 r.

5. Założenie kontynuacji działalności

Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności w dającej się przewidzieć przyszłości, w nie zmniejszonym istotnie zakresie. Nie istnieją również okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania działalności.

6. Omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów, pomiaru wyniku finansowego oraz sposobu sporządzenia sprawozdania finansowego.

Rachunkowość Gminnej Biblioteki Publicznej w Miejscu Piastowym prowadzona jest na zasadach określonych w ustawie o rachunkowości i innych przepisach powszechnie obowiązujących, z uwzględnieniem zasad szczególnych, określonych w ustawie z 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej oraz w polityce rachunkowości Gminnej Biblioteki Publicznej w Miejscu Piastowym określoną zarządzeniem nr 2/2000 Kierownika Gminnej Biblioteki Publicznej w Miejscu Piastowym z dnia 4 sierpnia 2000 r.

Zgodnie z wyżej wymienionymi przepisami w Gminnej Bibliotece Publicznej w Miejscu Piastowym:

- rzeczowe składniki majątku ujmuje się w księgach rachunkowych, amortyzuje i wycenia według zasad określonych ustawą o rachunkowości;

- amortyzacja środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, dokonywana jest z uwzględnieniem stawek odpowiadających okresowi ich ekonomicznej użyteczności, z wykorzystaniem stawek określonych w przepisach podatkowych;
- zbiory biblioteczne niezależnie od wartości początkowej podlegają odpisom umorzeniowym w miesiącu wydania zbiorów do użytkowania w koszty w pełnej wysokości.

Metody wyceny aktywów i pasywów

- 1) Wartości niematerialne i prawne – ewidencjonowane są w cenach nabycia.
- 2) Środki trwałe zakupione wyceniane są w cenach nabycia, a wytworzone po koszcie ich wytworzenia.
- 3) Zakup zbiorów bibliotecznych wycenia się w cenie nabycia a ujawnione nadwyżki lub otrzymane dary w wartości rynkowej.
- 4) Środki trwałe wycenia się w wysokości ogółu kosztów pozostających w bezpośrednim związku z ich nabyciem lub wytworzeniem. Składniki majątku o wartości początkowej do 100,00 zł jednostka zalicza bezpośrednio w koszty zużycia materiałów. Składniki majątku o wartości początkowej od 100,00 zł do 3.500,00 zł jednostka zalicza do środków trwałych lub wartości niematerialnych lub prawnych i wprowadza do ewidencji bilansowej tych aktywów. Od tego rodzaju składników majątku jednostka dokonuje jednorazowych odpisów umorzeniowych w miesiącu przyjęcia do użytkowania. Składniki majątku o wartości początkowej powyżej 3.500,00 zł zaliczane są do środków trwałych lub wartości niematerialnych lub prawnych i wprowadza do ewidencji bilansowej tych aktywów. Odpisy umorzeniowe od tych środków trwałych oraz wartości niematerialnych lub prawnych ustala się metodą liniową według stawek określonych dla celów podatkowych w równych ratach miesięcznych. Dokonywanie odpisów amortyzacyjnych rozpoczyna się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu oddania składnika do użytkowania.
- 5) Wycena bilansowa uwzględnia dokonane odpisy umorzeniowe.
- 6) Pozostałe składniki majątku wycenia się według zasad określonych w art. 28 ust. 1 i art. 35 ustawy o rachunkowości.
- 7) Należności wyceniane są w kwotach wymagających zapłaty. Do należności krótkoterminowych zalicza się wszystkie należności, których termin zapłaty upływa w ciągu 12 miesięcy od dnia bilansowego.
- 8) Na należności zagrożone w spłacie tworzy się odpisy aktualizujące w ciężar pozostałych kosztów operacyjnych lub kosztów finansowych. O kwotę odpisów pomniejsza się wartość należności wykazanych w bilansie.

- 9) Zobowiązania wycenia się na dzień bilansowy w kwocie wymagającej zapłaty. Do zobowiązań krótkoterminowych zalicza się wszystkie zobowiązania z tytułu dostaw i usług, których termin zapłaty upływa w ciągu 12 miesięcy od dnia bilansowego.
- 10) Ewidencja kosztów działalności prowadzona jest w układzie rodzajowym, a rachunek zysków i strat prezentowany jest w wariantcie porównawczym.
- 11) Do przychodów ze sprzedaży zalicza się dotację podmiotową organizatora oraz inne dotacje otrzymane na dofinansowanie działalności bieżącej w zakresie realizowanych zadań statutowych, w tym na utrzymanie i remonty obiektów. Na wynik finansowy wpływają ponadto:
- pozostałe przychody i koszty operacyjne pośrednio związane z działalnością podstawową operacyjną, które dotyczą głównie przychodów z otrzymanych darowizn książek i innych środków trwałych, przychody za usługi ksero, drukowania i inne, kwoty uzyskane ze sprzedaży książek ubytkowanych wycofanych za zbiorów bibliotecznych, pozostałe dotacje.
 - pozostałe przychody i koszty finansowe, w tym przychody z oprocentowania środków pieniężnych zgromadzonych na rachunku bankowym
- 12) Bilans informuje o sytuacji majątkowej i finansowej biblioteki. Jest usystematyzowanym zestawieniem majątku (aktywów) i kapitałów (pasywów) sporządzonym na dzień bilansowy, tj. na dzień 31 grudnia.

GLÓWNY KSIĘGOWY

Elżbieta Rajs

KIEROWNIK

Anna Hreczka

Gminna Biblioteka Publiczna w Miejscu Piastowym 38-430 Miejsce Piastowe ul. Dukielska 2a		BILANS JEDNOSTEK (z wyłączeniem banków i ubezpieczycieli) na dzień 31.12.2014 r.			
AKTYWA		poprzedni rok obr.	bieżący rok obr.	PASywa	
		poprzedni rok obr.	bieżący rok obr.	poprzedni rok obr.	bieżący rok obr.
A. Aktywa trwałe		4 603,50		A. Kapitał (fundusz) własny	9 951,43
I. Wartości niematerialne i prawne				I. Kapitał (fundusz) podstawowy	10 084,57
1. Koszty zakończonych prac rozwojowych				II Należne, lecz nie wniesione wkłady na poczet kapitału	
2. Wartość firmy				III. Udziały (akcje) własne (wielkość ujemna)	
3. Inne wartości niematerialne i prawne				IV. Kapitał (fundusz) zapasowy	
4. Zaliczki na wartości niematerialne i prawne				V. Kapitał (fundusz) rezerwowy z aktualizacji wyceny	
II. Rzeczowe aktywa trwałe		4 603,50		VI. Pozostałe kapitały (fundusze) rezerwowe	
1. Środki trwałe		4 603,50		VII. Zysk (strata) z lat ubiegłych	
a) grunty (w tym prawo użytkowania wieczystego gruntu)				VIII. Zysk (strata) netto	-133,14
b) budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej				IX. Odpisy z zysku netto w ciągu roku obrotowego (wielkość ujemna)	
c) urządzenia techniczne i maszyny				B. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	58,98
d) środki transportu				I. Rezerwy na zobowiązania	
e) inne środki trwałe		4 603,50		1. Rezerwa z tytułu odroczonego podatku dochodowego	
2. Środki trwałe w budowie				2. Rezerwa na świadczenia emerytalne i podobne	
3. Zaliczki na środki trwałe w budowie				- długoterminowa	
III. Należności długoterminowe				- krótkoterminowa	
1. Od jednostek powiązanych				3. Pozostałe rezerwy	
2. Od pozostałych jednostek				- długoterminowe	
IV. Inwestycje długoterminowe				- krótkoterminowe	
1. Nieruchomości				II. Zobowiązania długoterminowe	
2. Wartości niematerialne i prawne				1. Wobec jednostek powiązanych	
3. Długoterminowe aktywa finansowe				2. Wobec pozostałych jednostek	
a) w jednostkach powiązanych				a) kredyty i pożyczki	
- udziały lub akcje				b) z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych	
- inne papiery wartościowe				c) inne zobowiązania finansowe	
- udzielone pożyczki				d) inne	
- inne długoterminowe aktywa finansowe				III. Zobowiązania krótkoterminowe	58,98
b) w pozostałych jednostkach				1. Wobec jednostek powiązanych	
- udziały lub akcje				a) z tytułu dostaw i usług, o okresie wymagalności:	
- inne papiery wartościowe				- do 12 miesięcy	
- udzielone pożyczki				- powyżej 12 miesięcy	
- inne długoterminowe aktywa finansowe				b) inne	
4. Inne inwestycje długoterminowe				2. Wobec pozostałych jednostek	58,98
V. Długoterminowe rozliczenia międzyokresowe				a) kredyty i pożyczki	
1. Aktywa z tytułu odroczonego podatku dochodowego				b) z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych	
2. Inne rozliczenia międzyokresowe				c) inne zobowiązania finansowe	
B. Aktywa obrotowe		5 406,91	5 199,24	d) z tytułu dostaw i usług, o okresie wymagalności:	58,98
I. Zapasy				- do 12 miesięcy	58,98
1. Materiały				- powyżej 12 miesięcy	
2. Półprodukty i produkty w toku				e) zaliczki otrzymane na dostawy	
3. Produkty gotowe				f) zobowiązania wekslowe	
4. Towary				g) z tytułu podatków, cel, ubezpieczeń i innych świadczeń	
5. Zaliczki na poczet dostaw				h) z tytułu wynagrodzeń	
II. Należności krótkoterminowe				i) inne	
1. Należności od jednostek powiązanych				3. Fundusze specjalne	
a) z tytułu dostaw i usług, o okresie spłaty:				IV. Rozliczenia międzyokresowe	
- do 12 miesięcy				1. Ujemna wartość firmy	
- powyżej 12 miesięcy				2. Inne rozliczenia międzyokresowe	
b) inne				- długoterminowe	
2. Należności od pozostałych jednostek				- krótkoterminowe	
a) z tytułu dostaw i usług, o okresie spłaty:					
- do 12 miesięcy					
- powyżej 12 miesięcy					
b) z tytułu podatków, dotacji, cel, ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych oraz innych świadczeń					
c) inne					
d) dochodzone na drodze sądowej					
III. Inwestycje krótkoterminowe		4 788,11	4 437,37		
1. Krótkoterminowe aktywa finansowe		4 788,11	4 437,37		
a) w jednostkach powiązanych					
- udziały lub akcje					
- inne papiery wartościowe					

- udzielone pożyczki					
- inne krótkoterminowe aktywa finansowe					
b) w pozostałych jednostkach					
- udziały lub akcje					
- inne papiery wartościowe					
- udzielone pożyczki					
- inne krótkoterminowe aktywa finansowe					
c) środki pieniężne i inne aktywa pieniężne	4 788,11	4 437,37			
- środki pieniężne w kasie i na rachunkach	4 788,11	4 437,37			
- inne środki pieniężne					
- inne aktywa pieniężne					
2. Inne inwestycje krótkoterminowe					
IV. Krótkoterminowe rozliczenia międzyokresowe	618,80	761,87			
Aktywa razem	10 010,41	5 199,24	Pasywa razem	10 010,41	5 199,24

Miejsce Piastowe, 26.03.2015 r.

sporządził:

GLÓWNY KSEGO

Elżbieta Rajs

kierownik jednostki

KIEROWNIK
Anna Hreczka

Nazwa i adres jednostki Gminna Biblioteka Publiczna w Miejscu Piastowym 38-430 Miejsce Piastowe ul. Dukielska 2a	RACHUNEK ZYSKÓW I STRAT (wariant porównawczy) za okres od dnia: 01.01.2014 r. do dnia: 31.12.2014 r.		
Treść	poprzedni rok obrot.	bieżący rok obrot.	
A. Przychody netto ze sprzedaży i zrównane z nimi, w tym:	386 700,00	406 900,00	
- od jednostek powiązanych			
I. Przychody netto ze sprzedaży produktów			
II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie-wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)			
III. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki			
IV. Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów			
V. Dotacje organizatora na działalność bieżącą	380 000,00	400 000,00	
VI. Pozostałe dotacje i przychody na działalność podstawową	6 700,00	6 900,00	
B. Koszty działalności operacyjnej	406 883,46	424 552,93	
I. Amortyzacja	56 413,46	76 537,75	
II. Zużycie materiałów i energii	13 401,64	13 553,30	
III. Usługi obce	17 063,34	16 051,29	
IV. Podatki i opłaty, w tym:			
- podatek akcyzowy			
V. Wynagrodzenia	255 684,46	263 295,05	
VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia	63 054,70	54 495,99	
VII. Pozostałe koszty rodzajowe	1 265,86	619,55	
VIII. Wartość sprzedanych towarów i materiałów			
C. Zysk (strata) ze sprzedaży (A-B)	-20 183,46	-17 652,93	
D. Pozostałe przychody operacyjne	22 201,95	10 744,02	
I. Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych			
II. Dotacje	5 984,53	10 744,02	
III. Inne przychody operacyjne	16 217,42		
E. Pozostałe koszty operacyjne	2 915,49		
I. Strata ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych			
II. Aktualizacja wartości aktywów niefinansowych			
III. Inne koszty operacyjne	2 915,49		
F. Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C+D-E)	-897,00	-6 908,91	
G. Przychody finansowe	763,86	720,36	
I. Dywidendy i udziały w zyskach, w tym:			
- od jednostek powiązanych			
II. Odsetki, w tym:	763,86	720,36	
- od jednostek powiązanych			
III. Zysk ze zbycia inwestycji			
IV. Aktualizacja wartości inwestycji			
V. Inne			
H. Koszty finansowe			
I. Odsetki, w tym:			
- dla jednostek powiązanych			
II. Strata ze zbycia inwestycji			
III. Aktualizacja wartości inwestycji			
IV. Inne			
I. Zysk (strata) z działalności gospodarczej (F+G-H)	-133,14	-6 188,55	
J. Wynik zdarzeń nadzwyczajnych (J.I-J.II)			
I. Zyski nadzwyczajne			
II. Straty nadzwyczajne			
K. Zysk (strata) brutto (I+J)	-133,14	-6 188,55	
L. Podatek dochodowy			
M. Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)			
N. Zysk (strata) netto (K-L-M)	-133,14	-6 188,55	

Miejsce Piastowe, 26.03.2015 r.

sporządził
GŁÓWNY KSIĘGOWY
Elżbieta Rajs

kierownik jednostki
KIEROWNIK
Anna Jędrzejka

DODATKOWE INFORMACJE I OBJAŚNIENIA

1. Informacje i objaśnienia do bilansu

- 1) Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych oraz inwestycji długoterminowych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia.

Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne

Wyszczególnienie	Wartość			
	Stan na początek roku	zmiany w ciągu roku		Stan na koniec roku
		zwiększenia	zmniejszenia	
Grunty	0,00	0,00	0,00	0,00
Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	0,00	0,00	0,00	0,00
Urządzenia techniczne i maszyny	0,00	0,00	0,00	0,00
Środki transportu	0,00	0,00	0,00	0,00
Inne środki trwałe:	838.844,32	68.545,74	7.344,02	900.046,04
1) Pozostałe środki trwałe	252.455,06	21.289,83	6.968,60	266.776,29
2) Zbiory biblioteczne	586.389,26	47.255,91	375,42	633.269,75
Wartości niematerialne i prawne	21.856,89	3.453,84		25.310,73

Umorzenie - amortyzacja

Wyszczególnienie	Wartość			
	Stan na początek roku	zmiany w ciągu roku		Stan na koniec roku
		zwiększenia	zmniejszenia	
Grunty	0,00	0,00	0,00	0,00
Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	0,00	0,00	0,00	0,00
Urządzenia techniczne i maszyny	0,00	0,00	0,00	0,00
Środki transportu	0,00	0,00	0,00	0,00
Inne środki trwałe:	834.240,82	73.149,24	7.344,02	900.046,04
1) Pozostałe środki trwałe	247.851,56	25.893,33	6.968,60	266.776,29
2) Zbiory biblioteczne	586.389,26	47.255,91	375,42	633.269,75
Wartości niematerialne i prawne	21.856,89	3.453,84	0,00	25.310,73

Inne środki trwałe brutto	900.046,04 zł
<u>Umorzenie na 31.12.2014 r.</u>	<u>900.046,04 zł</u>
Środki trwałe netto	0,00 zł

2) Stan na początek roku obrotowego, zwiększenia i wykorzystanie oraz stan końcowy kapitału (funduszu) instytucji kultury.

Dane o strukturze kapitałów jednostki zostały przedstawione w sprawozdaniu ze zmian w funduszu (kapitale) własnym.

3) Propozycje, co do sposobu podziału zysku lub pokrycia straty za rok obrotowy.

Strata za 2014 r. w wysokości 6.188,55 zł. zostanie sfinansowana w całości z funduszu podstawowego instytucji kultury.

4) Wykaz pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych.

Na saldo krótkoterminowych rozliczeń międzyokresowych czynnych składają się:

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota
1	Parasol licencyjny - obejmuje nieodpłatne pokazy filmów z nośników rozpowszechnianych przez producentów i dystrybutorów filmowych.	328,75
2	Opłata abonamentowa za utrzymanie serwera strony internetowej GBP i fili.	396,12
3	Prenumerata prasy fachowej	37,00
	Razem	761,87

2. Informacje i objaśnienia do rachunku zysków i strat

1) Struktura przychodów ze sprzedaży i zrównanych z nimi.

Na przychody netto ze sprzedaży składają się:

Dotacja podmiotowa organizatora	400.000,00 zł
Dotacja z Biblioteki Narodowej na zakup nowości wydawniczych	6.900,00 zł

2) Informacje o przychodach, kosztach i wynikach działalności zaniechanej w roku obrotowym lub przewidzianej do zaniechania w roku następnym.

Jednostka nie zaniechała w roku obrotowym żadnej działalności.

3. Informacje o sprawach osobowych.

- 1) Informacja o przeciętnym w roku obrotowym zatrudnieniu z podziałem na grupy zawodowe.

Przeciętne zatrudnienie w roku obrotowym wynosiło 6,31 osób w przeliczeniu na pełne etaty.

Struktura zatrudnienia:

- Pracownicy administracji 1,25
- Pracownicy - bibliotekarze 5,06

4. Objaśnienia niektórych szczególnych zdarzeń.

- 1) Nie wystąpiły zmiany zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny oraz sposobu sporządzania sprawozdania finansowego, mającego wpływ na sprawozdanie finansowe za 2013 r.
- 2) Nie wystąpiły znaczące zdarzenia po dniu bilansowym nie uwzględnione w bilansie i rachunku zysków i strat.
- 3) W sprawozdaniu finansowym za 2014 r. nie wystąpiły znaczące zdarzenia dotyczące lat ubiegłych.
- 4) Dane sprawozdania finansowego za rok obrotowy są porównywalne z danymi sprawozdania finansowego za rok poprzedzający.

Miejsce Piastowe, 26.03.2015 r.

Sporządziła:

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Elżbieta Rajs

KIEROWNIK

Anna Hreczka

nazwa i adres jednostki

Gminna Biblioteka Publiczna w Miejscu Piastowym
38-430 Miejsce Piastowe
ul. Dukielska 2a

ZESTAWIENIE ZMIAN W KAPITALE (FUNDUSZU) WŁASNYM

sporządzone za okres od 01.01.2014 r. do 31.12.2014 r.

Wyszczególnienie	Kwoty za okres	
	poprzedni	bieżący
I. Kapitał (fundusz) własny na początek okresu (BO)	10 084,57	9 951,43
- korekty błędów podstawowych		
Ia. Kapitał (fundusz) własny na początek okresu (BO), po korektach	10 084,57	9 951,43
1. Kapitał (fundusz) podstawowy na początek okresu		
1.1 Zmiany kapitału (funduszu) podstawowego		
a) zwiększenie (z tytułu)		
- wydania udziałów (emisji akcji)		
-		
-		
b) zmniejszenie (z tytułu)		
- umorzenia udziałów (akcji)		
- inne zmniejszenia		
-		
1.2. Kapitał (fundusz) podstawowy na koniec okresu	10 084,57	9 951,43
2. Należne wpłaty na kapitał podstawowy na początek okresu		
2.1. Zmiana należnych wpłat na kapitał podstawowy		
a) zwiększenie (z tytułu)		
-		
-		
b) zmniejszenie (z tytułu)		
-		
-		
2.2. Należne wpłaty na kapitał podstawowy na koniec okresu		
3. Udziały (akcje) własne na początek okresu		
a) zwiększenie		
b) zmniejszenie		
3.1. Udziały (akcje) własne na koniec okresu		
4. Kapitał (fundusz) zapasowy na początek okresu		
4.1. Zmiany kapitału (funduszu) zapasowego		
a) zwiększenie (z tytułu)		
- emisji akcji powyżej wartości nominalnej		
- z podziału zysku (ustawowo)		
- z podziału zysku (ponad wymaganą ustawowo minimalną wartość)		
-		
-		
b) zmniejszenie (z tytułu)		
- pokrycia straty		
-		
-		
4.2. Stan kapitału (funduszu) zapasowego na koniec okresu		
5. Kapitał (fundusz) z aktualizacji wyceny na początek okresu		

5.1. Zmiany kapitału (funduszu) z aktualizacji wyceny		
a) zwiększenie (z tytułu)		
-		
-		
b) zmniejszenie (z tytułu)		
- zbycia środków trwałych		
-		
-		
5.2. Kapitał (fundusz) z aktualizacji wyceny na koniec okresu		
6. Pozostałe kapitały (fundusze) rezerwowe na początek okresu		
6.1. Zmiany pozostałych kapitałów (funduszy) rezerwowych		
a) zwiększenie (z tytułu)		
-		
-		
b) zmniejszenie (z tytułu)		
-		
-		
6.2. Pozostałe kapitały (fundusze) rezerwowe na koniec okresu		
7. Zysk (strata) z lat ubiegłych na początek okresu		
7.1. Zysk z lat ubiegłych na początek okresu		
- korekty błędów podstawowych		
7.2. Zysk z lat ubiegłych na początek okresu, po korektach		
a) zwiększenie (z tytułu)		
- podziału zysku z lat ubiegłych		
-		
b) zmniejszenie (z tytułu)		
-		
-		
7.3. Zysk z lat ubiegłych na koniec okresu		
7.4. Strata z lat ubiegłych na początek okresu,		
- korekty błędów podstawowych		
7.5. Strata z lat ubiegłych na początek okresu, po korektach		
a) zwiększenie (z tytułu)		
- przeniesienia straty z lat ubiegłych do pokrycia		
-		
b) zmniejszenie (z tytułu)		
-		
-		
7.6. Strata z lat ubiegłych na koniec okresu		
7.7. Zysk (strata) z lat ubiegłych na koniec okresu		
8. Wynik netto	-133,14	-6 188,55
a) zysk netto		
b) strata netto	-133,14	-6 188,55
c) odpisy z zysku		
II. Kapitał (fundusz) własny na koniec okresu (BZ)	9 951,43	3 762,88
III. Kapitał (fundusz) własny, po uwzględnieniu proponowanego podziału zysku (pokrycia straty)		

Miejsce Piastowe, 26.03.2015 r.

sporządził:
GŁÓWNY KSIĘGOWY
Elżbieta Rajs

kierownik jednostki
KIEROWNIK
A. Hraszka

Miejsce Piastowe 2016.02.16

Sprawozdanie z działalności merytorycznej Gminnej Biblioteki Publicznej i filii za 2014 rok

Zadania statutowe Gminnej Biblioteki Publicznej w Miejscu Piastowym zrealizowane zgodnie z przyjętym planem finansowym na dzień 31.12.2014 r.

I. ZAKUP KSIĘGOZBIORU ORAZ INNE SPOSOBY NABYCIA I SELEKCJA

Na dzień 31.12.2014 r. przybyło ogółem 2328 woluminy o wartości 47 190,58 zł

Biblioteka	il. wol.	wartość	il. wol.	wartość	il. wol.	wartość	il. wol.	wartość	il. wol.	wartość
	ogółem		budżet		Biblioteka Narodowa		za zagubione		dary	
GBP	851	18200,25	668	15172,68	113	1920,67	3	32,90	67	1074,00
Głowienka	363	7308,22	279	5734,00	72	1218,72	0	0	12	355,50
Rogi	407	7447,94	265	5645,23	71	1262,82	2	58,90	69	480,99
Targowiska	344	6949,29	264	5619,43	71	1169,87	0	0	9	159,99
Wrocanka	363	7284,88	270	5661,96	76	1327,92	0	0	17	295,00
Razem	2328	47190,58	1746	37833,30	403	6900,00	5	91,80	174	2365,48

- dokonano zakupu książek dla GBP i 4 filii ze środków budżetowych – 1746 woluminów o wartości 37 833,30 zł

- przybyło 174 egzemplarze darów od czytelników i wójta, wycenione na wartość 2 365,48 zł

- książki zwrócone w zamian za zagubione - 5 egzemplarzy o wartości 91,80 zł

Równocześnie księgozbiór poddano selekcji, dokonując wykreślenia ze zbiorów książki zagubione i zniszczone oraz nie budzące zainteresowania w:

- GBP - 346 woluminów o wartości 211,74 zł

- filia w Rogach – 2 woluminy o wartości 26,20

- filia w Targowiskach – 463 woluminy o wartości 32,21 zł

- filia we Wrocance – 295 woluminów o wartości 39,94 zł

II. CZYTELNICY

Biblioteka	CZYTELNICY											Ogółem od pocz. roku
	wg wieku								wg zajęcia			
	1	2	3	4	5	6	7	8	osoby uczące się	osoby pracujące	pozostałe	
GBP	12	107	65	181	104	211	166	73	443	277	199	919
Głowienka	12	71	40	39	21	74	34	20	163	83	65	311
Rogi	2	68	38	36	19	64	50	20	151	91	55	297
Targowiska	8	55	26	39	12	68	27	23	130	68	60	258
Wrocanka	17	53	44	37	28	84	45	38	153	96	97	346
Razem:	51	354	213	332	184	501	322	174	1040	615	476	2131

W okresie od 19.08. do 31.12.2014 filia w Targowiskach była nieczynna z powodu remontu domu ludowego w którym się znajduje.

Struktura wiekowa czytelników (użytkowników):

1 – do 5 lat

3 – 13-15 lat

2 – 6-12 lat

4 – 16-19 lat

5 – 20-24 lata

7 – 45-60 lat

6 – 25-44 lata

8 – powyżej 60 lat

Podział na kategorie społeczno-zawodowe:

1. osoby uczące się - niepracująca młodzież ucząca się we wszystkich typach szkół oraz studenci,
2. osoby pracujące bez względu na formę i miejsce zatrudnienia,
3. osoby niezatrudnione, bezrobotne, emeryci, renciści, oraz dzieci nie objęte obowiązkiem szkolnym.

W 2014 r., w Gminnej Bibliotece Publicznej oraz filiach zarejestrowano 2 131 czytelników, tj. 15,7% mieszkańców gminy. Największą liczbowo grupę stanowiły osoby uczące się – 1040, następnie pracujące – 615 i na końcu osoby z różnych względów nie pracujące – 476.

WYPOŻYCZENIA

Biblioteka	Liczba odwiedzin	Wypożyczenia na zewnątrz książek i czasopism					pozostałych zbiorów nie-elektronicznych
		Ogółem	Literatura piękna		Literatura niebeletrystyczna	Czasopisma nieoprawne	
			dla dorosłych	dla dzieci i młodzieży			
GBP	7963	17742	10859	3513	3370	658	241
Głowienka	2592	5886	3510	1651	725	106	0
Rogi	1533	4507	2836	1163	508	17	0
Targowiska	1657	3665	1404	1967	294	32	0
Wrocanka	2758	5708	2902	2016	790	299	0
Razem:	16503	37508	21511	10310	5687	1112	241

Na koniec 2014 r. w Gminnej Bibliotece Publicznej w Miejscu Piastowym i filiach w Głowience, Rogach, Targowiskach i Wrocance zanotowano wypożyczenia na zewnątrz łącznie 37 508 woluminów książek. W tym literatury pięknej dla dorosłych 21 511, literatury pięknej dla dzieci 10 310 i literatury popularnonaukowej 5 687 woluminów, czasopism nieoprawnych 1 112 zeszytów oraz 241 zbiorów nieewidencjonowanych i 8 filmów.

III. UDOSTĘPNIENIA PREZENCYJNE (na miejscu)

Biblioteka	Liczba odwiedzin	Ogółem	Udostępnianie na miejscu książek			Udostępnianie na miejscu czasopism i innych materiałów			Liczba udzielonych informacji
			Literatura piękna dla		Literatura niebeletrystyczna	Czasopisma nieoprawne	inne	internet	
			dorosl.	dzieci					
GBP	6608	729	46	52	631	972	165	1451	1871
Głowienka	1449	745	85	504	156	195	0	603	753
Rogi	641	177	71	30	76	49	268	295	578
Targowiska	410	116	19	44	53	54	132	632	1099
Wrocanka	1839	210	4	75	131	395	0	941	1232
Razem:	10947	1977	225	705	1047	1665	565	3922	5533

Z księgozbioru podręcznego (słowniki, encyklopedie i inne kompendia wiedzy) GBP i filii oraz czytelnictwa internetowej, na miejscu we wszystkich naszych placówkach, skorzystało w ciągu 2014 roku 10 947 osób. Udostępnionych zostało 1 977 woluminów książek i 1 665 zeszytów czasopism. Udzielono 5 533 informacje z różnych dziedzin wiedzy. Ponadto nasze placówki wyposażone są w kserokopiarki, drukarki i skanery często wykorzystywane do wykonywania odpłatnych usług z których korzysta wiele osób.

IV. DZIAŁALNOŚĆ KULTURALNO-OŚWIATOWA

Najciekawsze formy promocji książki i czytelnictwa

W 2014 r. przeprowadziliśmy szereg działań w GBP i filiach. Poniżej informacja jak to się kształtowało w poszczególnych placówkach.

Gminna Biblioteka Publiczna w Miejscu Piastowym

Gminna Biblioteka Publiczna w Miejscu Piastowym oprócz działalności podstawowej, wychodząc naprzeciw oczekiwaniom swoich użytkowników oferuje im bogatą ofertę kulturalną.

W okresie ferii, przez cały tydzień, dzieci brały udział w zajęciach pod hasłem "Przygoda według Kornela Makuszyńskiego" - w nawiązaniu do twórczości tego znanego pisarza mogły przenieść się w tajemniczy świat bohaterów i wraz z nimi przeżywać przygody. Był to czas poznawania utworów pisarza uzupełniony o zabawę i twórczość plastyczną. Kolejny już raz wzięliśmy udział w Tygodniu z Internetem. Zorganizowaliśmy dwa spotkania dla dzieci i rodziców "Co ze mnie wyrośnie" – były to rozmowy o wymarzonych zawodach i umiejętnościach. Gry on-line i zabawy ruchowe. Dla seniorów "Pole do popisu" – dzięki technologii on-line dorośli mogli uczestniczyć w warsztatach dotyczących nauki korzystania z komputera i Internetu, prowadzonych na żywo przez specjalistów. Młodzież miała okazję wziąć udział w walentynkowym seansie filmowym. Cyklicznie, raz w miesiącu, organizujemy także seanse filmowe Klubu X Muzy i Klubu 50+. Zajęcia z podstaw obsługi komputera dla dorosłych prowadziła u nas również pani Krystyna Czubat - Latarnik Polski Cyfrowej Równych Szans. Użytkownicy do 31.08.2014 mieli do dyspozycji platformę Angielski 123 - do nauki języka angielskiego. Biblioteka brała udział w projekcie "Spotkania z pasjami" w ramach programu Orange dla bibliotek. Podczas transmisji on-line seniorzy mogli uczestniczyć w spotkaniach z pasjonatami, m. in. z Emilianem Kamińskim, Katarzyną Miller, Urszulą Szczurek, Hanną Gajos, Jerzym Kryszakiem, Teresą Bancewicz, Marią Szawłowską i Krzysztofem Szewczykiem, Katarzyną Grocholą i Ewą Bem. Gościliśmy u siebie cztery grupy przedszkolaków uroczystie obchodząc Światowy Dzień Książki przypadający na 23 kwietnia. Spotkania te były okazją do zaprezentowania nowej serii książeczek, do nauki czytania „Czytam sobie”, które są skonstruowane tak by zachęcać, a nie zniechęcać. Trzy poziomy pozwalają na stopniowe wchodzenie w świat książek. Dwa razy w miesiącu organizowane były zajęcia dla dzieci „Biblioteka Dzieciom”. Każde z nich przygotowujemy w oparciu o utwory literackie i prezentację tekstów podczas spotkania. W trakcie XI ogólnopolskiego Tygodnia Bibliotek (zawsze w dniach 8-15 maja) zorganizowaliśmy kilka akcji promujących czytelnictwo: „Szczęśliwa siódemka”- drobny upominek dla siódmego czytelnika danego dnia, „Abolicja” dla zalegających ze zwrotem materiałów oraz happening „Nie wstydę się czytać” – który ze względu na niesprzyjającą aurę odbywał się wewnątrz biblioteki. Pierwszaki oraz uczestnicy zajęć "Biblioteka dzieciom" spotkali się z Liskiem Exlibriskiem, który zawitał do naszej biblioteki. Uczył dzieci dobrych manier i zasad bezpieczeństwa. Dla dzieci było to niezwykle ekscytujące spotkanie. Uczniowie podczas spotkania przeszli proces pasowania na czytelnika i stali się pełnoprawnymi użytkownikami naszej biblioteki. Włączyliśmy się w obchody 25 rocznicy odzyskania niepodległości tworząc "Półkę wolności" oraz podjęliśmy współpracę ze Stowarzyszeniem edukacyjno-kulturalnym MY. W ramach tej współpracy zorganizowana została Filmowa Noc w bibliotece - wspomnienia z PRL-u dla uczestników projektu „Świętujemy zwycięstwo demokracji w Miejscu Piastowym”. Tradycyjnie już w okresie wakacji przygotowaliśmy dla dzieci zajęcia. Tydzień lipcowy przebiegał pod hasłem WEHIKUŁ CZASU III - śladami odkrywców, zdobywców i faktów historycznych. Wykorzystane zostały książeczki z serii „Czytam sobie – fakty”. Z kolei jeden tydzień sierpnia poświęciliśmy na przypomnienie gier i zabaw z czasów

PRL. Podczas zajęć GIMNASTYKA MÓZGU III graliśmy w klasy, gumy, bierki, pchełki i kilka innych ciekawych zabaw. W wakacyjnych zajęciach wzięło udział 281 dzieci.

Kontynuujemy cykliczne wystawy lokalnych twórców oraz wystawy okolicznościowe (wystawa fotograficzna Anny Hreczki - "Historia zaklęta w drewnie i kamieniu", "Światowy Dzień Kota", "Moja przygoda z kolorową nitką" - wystawa rękodzieła Pani Barbary Szyszlak. "Mulinowe przeplatanki" - wystawa plecionych bransoletek Karoliny Śliwińskiej, "Teresa Klara i jej szydełkowe pasje", "Półka wolności", „Święty Jan z Dukli”, „Wakacyjne kalendarium rocznic literackich”, „Serwety, serwetki, koszyki czyli o pasji pani Ludwika Rysz”, „Światowy Dzień Muzyki – o muzyce i muzykach”, „Sztuka składania papieru” – orgiami modułowe Eweliny Czekańskiej oraz Akcja bookcrossingu – uwalnianie książek (miejsce do wymieniać się książkami z innymi). Ponadto przez cały czas wszyscy mogą przyłączyć się do stałej akcji „Puzzli układanie” – miejsce wydzielone, z którego najczęściej korzysta młodzież. Za symboliczną kwotę można też nabyć u nas publikacje z różnych dziedzin wiedzy i literaturę piękną na kiermaszu książek wycofanych z biblioteki - „Przygarnij książkę”. We wszystkich organizowanych przez nas spotkaniach, wystawach, zajęciach i konkursach udział wzięło 1979 osób.

Agnieszka Rygiel, Anna Hreczka

Filia Głowienka

W Bibliotece Publicznej w Głowienice w 2014 roku odbyło się szereg spotkań dla dzieci, w których łącznie wzięło udział 368 osób oraz 2 konkursy, w których uczestniczyło 17 osób. Podczas ferii zimowych odbyło się 6 spotkań z dziećmi. Większość cotygodniowych zajęć plastyczno-literackich została opisana oraz udokumentowana fotografiami na stronie internetowej biblioteki <http://gbpmiejscepiastowe.pl/> Uczestnicy spotkań wykonywali: laurki na dzień babci i dziadka, skarpetkowe potwory, zabawne rękawiczki, obrazki z guzików, metalowe roboty, kartki walentynkowe, serduszkowe motyle, koty-klamkowce, kota Filemona (strażnika biblioteki), papierowe kwiaty 3D, projekty sukien dla Pani Wiosny, styropianowe serduszka, akwaria z rybkami, mega akwarium oraz wiele innych drobnych prac plastycznych, łamigłówek czy kolorowanek. Było także powakacyjne układanie puzzli oraz jesienne zajęcia dla dzieci: mega liścio-motył i moja Pani Jesień.

W ramach kampanii Tydzień z Internetem 2014 odbyło się spotkanie pt. „Co ze mnie wyrośnie?” inspirowane książką „Co z Ciebie wyrośnie” Aleksandry i Daniela Mizielińskich. Rozmowy i zadania o wymarzonych zawodach i umiejętnościach, które są potrzebne do ich wykonywania, wzbogacone zostały grą komputerową oraz quizem „Najbardziej tajemnicze zawody świata”.

W ramach Tygodnia Bibliotek odbyło się głosowanie na ulubioną bajkę z dzieciństwa oraz każdy siódmy czytelnik w danym dniu otrzymywał nagrodę niespodziankę.

Pięciokrotnie w tym roku odbyły się w sobotnie przedpołudnia (poza godzinami otwarcia biblioteki) dwugodzinne warsztaty z robotyki, prowadzone przez pana Jakuba Kasperkowicza. Warsztaty edukacyjne Roboteki to olbrzymia dawka zabawy obficie przyprawionej aspektem edukacyjnym, zdobywanie wiedzy technicznej, rozwijanie wyobraźni przestrzennej, umiejętności analitycznego myślenia oraz pracy w grupie. Uczestnicy zajęć uczyli się poprzez zabawę, a przepełniająca ich radość i kreatywne budowle były dowodem na to, że dzięki warsztatom mogli rozwijać swoje pasje i zainteresowania.

Działalność Biblioteki Publicznej w Głowienice została trzykrotnie opisana w tygodniku regionalnym Nowe Podkarpacie. Były to artykuły pt.: „Ferie z robotyką, literaturą i sztuką” z 12 lutego 2014; „Koty w roli głównej” z 12 marca 2014 r. oraz „Głowienka – spotkanie z podwodnym światem” z 25 czerwca 2014 r. Biblioteka prowadzi także systematyczną promocję swojej działalności na stronie internetowej biblioteki oraz facebooku.

Biblioteka organizuje wystawy tematyczne (wystawa fotograficzna Anny Hreczki – Historia zaklęta w drewnie i kamieniu, wystawa rękodzieła pani Elżbiety Zubel (różności ze składanych karteczek oraz szydełkowe ozdoby wielkanocne), wystawki nowości oraz tematyczne.

W Bibliotece Publicznej w Głowience zainicjowany został także punkt bookcrossingowy, polegający na bezpłatnej wymianie książek będących własnością czytelników. Ogromną popularnością cieszy się także kącik dla małych dzieci „Bajeczne zabawkowo”, który ze względu na brak miejsca nie może być rozwijany, a jest doskonałym miejscem zabawy, spędzania czasu oraz spotkań dla rodziców z dziećmi do lat trzech.

Anna Delimat

Filia Rogi

Przy placówce kolejny rok działa Klub Filmowy, a prezentowane filmy są okazją do dyskusji i przemyśleń. W okresie od stycznia do czerwca 2014 r. odbyło się 10 seansów w których uczestniczyło w sumie 148 osób. Klub działa już od czterech lat i ciągle przybywa nowych chętnych do tego rodzaju rozrywki. Dzięki niemu jest okazja do spotkań w gronie znajomych i miłego spędzenia czasu. Zaprezentowane podczas seansów filmy:

dla dorosłych m.in. „Syberia polska”, „Miłość”, „Ludzie tacy jak my”, „Polowanie”, „WE królewski romans”, „Wszystkie kobiety Mateusza”

dla dzieci: „Zambezia”, „Jak wytresować smoka”, „Sieciaki”

dla młodzieży: „Pamiętnik z Powstania Warszawskiego”

W ramach Tygodnia Bibliotek 2014 odbyła się lekcja biblioteczna dla dzieci pt. „Bezpieczny Internet” w której wzięło udział 24 osoby. Dla dzieci także adresowane są zajęcia plastyczno-literackie, głośne czytanie tekstów literackich, seanse filmowe i konkursy oraz przyjmowane są wycieczki uczniów z pobliskiej szkoły. Atrakcją tegorocznej działalności promującej książkę i czytelnictwo były warsztaty pisarskie połączone ze spotkaniem z pisarzem – panią Joanną Jagiełło, twórcą powieści obyczajowych dla młodzieży. Twórczość autorki tak bardzo spodobała się młodzieży, iż nauczyciele języka polskiego z Gimnazjum w Rogach włączyli jedną z powieści autorki do kanonu lektur obowiązkowych.

Dodatkowo w bibliotece odbyła się dyskusja nad książką Beaty Pawlak: Aniołek

Na bieżąco w bibliotece organizowane są wystawy fotografii, malarstwa i rękodzieła. Ciekawym pomysłem była wystawa pluszowych misiów przyniesionych przez dzieci. Prezentacja pluszaków trwała miesiąc i cieszyła się ogromną popularnością wśród milusińskich. Z życzliwym przyjęciem spotkała się też – zorganizowana na powitanie wakacji – „Noc w bibliotece”. Uczestniczący w tej imprezie gimnazjaliści mieli okazję pooglądać filmy, zagrać w planszowe gry, czy też cieszyć wymianą poglądów na różne tematy we własnym gronie. Przy okazji poznali też nieco bliżej bibliotekę.

Bogusława Michalik-Trojan

Filia Targowiska

Pierwsze pół roku 2014. w filii GBP w Targowiskach obfitowało w wydarzenia kulturalne. Co dwa tygodnie w ramach cyklicznych zajęć „Zabawa z książką” dzieci miały możliwość udziału w spotkaniach, podczas których głośno czytały książki i wykonywały prace plastyczne dotyczące wybranych fragmentów. W czasie ferii młodzi czytelnicy wykonywali laurki i prezenty z okazji Dnia Babci i Dziadka. Ponadto samodzielnie przygotowywały maski karnawałowe, które urozmaiciły stroje karnawałowe. Dużym zainteresowaniem cieszyły się zajęcia karaoke. Dzieci z chęcią bawiły się przy muzyce, tańczyły i śpiewały. Kolejną okazją do spotkania w bibliotece były Walentynki. Młodzi czytelnicy wykonali piękne drzewko walentynkowe, które dodało uroku bibliotece. Ponadto dzieci zrobiły serduszka orgiami, którymi obdarowały ukochane osoby.

17 lutego obchodzony był Światowy Dzień Kota. Dzieci w ramach organizowanych zajęć odnalazły na półkach bibliotecznych „kocie” książki dla dzieci oraz rysowały portrety

wymarzonego kota. Ósmy marca to kolejna ważna data – Światowy Dzień Kobiet. Z tej okazji uczestnicy zajęć wykonywali przepiękne kwiaty z bibuły. Wraz z nadejściem wiosny odbyły się kolejne spotkania w bibliotece. Tym razem czytelnicy rysowali portrety Pani Wiosny. Bajecznie kolorowe rysunki sprawiły, że wiosna przyszła do biblioteki jakby nieco szybciej. Przed świętami wielkanocnymi zorganizowane zostały również zajęcia, podczas których dzieci projektowały kartki wielkanocne i redagowały świąteczne życzenia. Ważnym wydarzeniem, o którym nie zapomniała nasza biblioteka, była kanonizacja Jana Pawła II. Z tej okazji zorganizowane zostało spotkanie dotyczące życia i działalności naszego ukochanego papieża. Uczestnicy zajęć zapoznali się z książkami dotyczącymi Jana Pawła II oraz tymi, które zostały napisane przez naszego wielkiego rodaka. Młodzi czytelnicy kolorowali również wybrane przez siebie portrety świętego, z których utworzyliśmy gazetkę „Jan Paweł II – człowiek, który zmienił świat”.

W ramach ogólnoeuropejskiej kampanii „Tydzień z Internetem” 26 marca odbyło się również w bibliotece spotkanie z dziećmi zatytułowane „Co ze mnie wyrośnie?” Uczestnicy spotkania w wieku od 6 do 12 lat z dużym zaangażowaniem brali udział w zabawach związanych z zawodami. Dzieci odgrywały scenki pantomimiczne, wykonywały zadania w grupach, rozwiązywały interaktywny quiz. Młodzi uczestnicy zajęć bezbłędnie wskazali, że Internet wykorzystywany „z głową” jest świetnym źródłem nie tylko rozrywki, ale i edukacji.

W naszej bibliotece przypomnieliśmy również, że 3 maja minęła 223. rocznica uchwalenia pierwszej polskiej Konstytucji, rozwiązując łamigłówki historyczne i rysując polskie symbole narodowe.

Biblioteka w Targowiskach włączyła się także w akcję Tydzień Bibliotek, w ramach której odbyło się spotkanie z dziećmi z oddziału pięciolatków ze Szkoły Podstawowej im. św. Jana Kantego w Targowiskach. Przedszkolaki odwiedziły w dniu 9 maja naszą bibliotekę. Dzieci z przyjemnością zapoznawały się ze zbiorami bibliotecznymi i dowiedziały się w jaki sposób można korzystać z biblioteki. Natomiast nieco starsze dzieci wzięły udział w konkursie plastycznym „Mój ulubiony bohater literacki”.

W czasie spotkań z dziećmi przypominane są sylwetki pisarzy z racji okrągłych rocznic ich urodzin lub śmierci. I tak w czasie czerwcowego spotkania odbyło się głośne czytanie bajki Aleksandra Puszkina „Złota rybka”. W trakcie wakacyjnych zajęć z dziećmi pod hasłem „Bezpieczne wakacje” rozmawiano o bezpieczeństwie na wakacjach i o wakacjach w literaturze. Uczestnicy wykonali prace plastyczne „Moje wymarzone wakacje”. Kolejne spotkanie „Czarodziejski świat wyobraźni” to zabawy integracyjne, internetowe quizy literackie, głośne czytanie fragmentów ulubionych baśni i magicznych sztuczek iluzji.

Biblioteka w Targowiskach również na bieżąco informuje czytelników o nowościach wydawniczych oraz o przypadających w tym roku rocznicach ważnych wydarzeń, prezentując adekwatne wystawki książek oraz gazetki.

W dniach 19.08.2014 – 31.12.2014 biblioteka była zamknięta, w związku z remontem domu ludowego.

Anna Błaż, Agnieszka Kobiałka

Filia Wrocanka

Działalność kulturalna w bibliotece publicznej we Wrocance oparta jest głównie na organizowaniu sobotnich spotkań z dziećmi, na których odbywają się zajęcia plastyczne z wykorzystaniem literatury znajdującej się w tutejszej bibliotece. Tematyka zajęć wiąże się ściśle z kalendarium wydarzeń literackich i okolicznościowych. W planowaniu zajęć uwzględnia się także propozycje dzieci, które dzięki temu czują się ważne i są bardziej zaangażowane. W ciągu tego półrocza odbyło się około 20 spotkań. Przebieg zajęć zawsze ma na celu nauczenie się czegoś pożytecznego dla uczestnika oraz zdobycie nowej, ciekawej wiedzy. Dzieci i młodzież zachęca się do korzystania z bogatego księgozbioru w którym jest

wiele nowości. Grupy biorące udział w zajęciach nie są bardzo liczne ale cechuje je zapał i duże zaangażowanie.

Spotkania literacko – plastyczne z dziećmi.

1. *Dzień Babci i Dziadka* – wykonanie prezentów z dedykacją w oparciu o krótkie wierszyki zawarte w książkach i Internecie.
2. *Origami z wierszykami* – tworzenie figurek zwierząt i dobieranie do nich stosownych wierszyków będących ich opisem.
3. *Malowanie na szkle* – prace plastyczne (malowanie słoiczków o ciekawych formach i na folii) z wykorzystaniem książki – przewodnika o sposobie malowania na szkle.
4. *Walentynkowe kartki* – wykonywanie karteczek okolicznościowych z wykorzystaniem wierszy lirycznych zawartych w poezji.
5. *Światowy Dzień Kota* – dzieci poznają opowiadania i wiersze o kotach. Z książki „Dlaczego kot mruczy” poznają ciekawe zachowania kotów.
6. - *Światowy Dzień Poezji* – czytanie znanych i nieznanymi wierszy wybranych poetów połączone ze zgadywanką.
7. *Pani Wiosna* – wykonanie postaci wiosny (prace plastyczne). Poznawanie zwyczajów i przysłów związanych z wiosną i Świętami Wielkanocnymi z wykorzystaniem literatury.
8. *Ilustracje do ulubionej przeczytanej książki* – praca plastyczna związana z 100 rocznicą znanej ilustratorki książek dla dzieci.
9. *Bohater książeczki* – praca plastyczna (wykonywanie laleczek bohaterów bajek klasycznych i współczesnych). Wspólne wyszukiwanie różnic w języku w jakim zostały napisane i tematyce.
10. *Zakładka od serca* – wykonywanie zakładki do książek.
11. *Zagadki dla maluszka* – zabawa w zgadywanie tytułów bajek i postaci bajkowych. Kolorowanie drukowanek.
12. *Czarodziejski kwiat paproci* – dzieci korzystając z własnej wyobraźni i czytanej baśni J. I. Kraszewskiego tworzą kwiat paproci.
13. *Lato wśród kwiatów i motyli* - prace plastyczne- wykorzystanie przewodników i atlasów do oznaczania gatunków.
14. Zgadywanki - *Z jakiej bajki ta postać, Dla mądrej główki zagadki sówki* – zajęcia dla dzieci wykorzystaniem bibliotecznej literatury.
15. *Owoce lata* – utrwalenie wiadomości z zakresu rozpoznawania roślin z wykorzystaniem literatury popularno-naukowej – prace plastyczne wykonane różnymi technikami.
16. *Paskuda i inne* – wykonywanie dziwnych postaci z użyciem różnych materiałów.
17. *Kamyczkowe ssaki* – prace plastyczne.
18. *Plastelina... plastelina pod palcami się ugina* – prace plastyczne tworzone na podstawie wysłuchanych fragmentów książki M. Kownackiej „Plastusiowo”.
19. *Śledzimy losy Małego Księcia* - 70 rocznicę śmierci A. de Saint – Exupery Wyszukiwanie w książce złotych myśli – prace plastyczne.
20. *Dzień głośnego czytania* – spotkanie.
21. *Witamy jesień* – prace plastyczne- wspólne dekorowanie biblioteki jesiennymi motywami.
22. *Urodziny Kubusia Puchatka* – dzieci poznają przygody Misia- prace plastyczne.
23. *Światowy dzień postaci z bajek* – prace plastyczne (ulubiona postać bajkowa -pacynka).
24. *Wierszyki i zagadki dla szkolnej gromadki* - 1111 konkurs - zgadywanki na podstawie znanych bajek.
25. *Światowy dzień pluszowego misia* - wyszukiwanie i poznawanie literatury tematycznej i prace plastyczne

26. *Andrzejki* - spotkanie z dziećmi – poznawanie andrzejkowych zwyczajów, zabawa.

Danuta Szczepanik

Szczegółowe opisy działań można znaleźć na naszej stronie internetowej

<http://gbpmiejscepiastowe.pl/index.php>

V. PROJEKTY I PROGRAMY

Kontynuacja uczestnictwa w **Programie Rozwoju Bibliotek**.

- umożliwienie udziału w ogólnoeuropejskiej kampanii „Tydzień z Internetem” – IV edycja.
- możliwość skorzystania z darmowego dostępu do platformy językowej www.angielski123.pl
- uczestnictwo w projekcie "Spotkania z pasjami" realizowanym przez Fundację Orange. Głównym celem projektu jest aktywizacja społeczna seniorów – sprawienie, by seniorzy wyszli z domów i spotkali się ze sobą w miejscu publicznym. Takie spotkania na neutralnym gruncie sprzyjają nawiązywaniu nowych kontaktów.

Akademia Orange dla bibliotek – dotacja w wysokości **3 672,64 zł** z przeznaczeniem na edukację oraz zwiększenie wykorzystania Internetu przez pracowników i użytkowników bibliotek, a w szczególności na zapewnienie dostępu do szerokopasmowych łącz internetowych w placówce głównej i filiach, a także na zakup materiałów oraz prowadzenie projektów o charakterze edukacyjnym wydatkowanych w okresie od 01.01.2014 do 31.12.2014 r. włącznie oraz zobowiązanie do umożliwienia bezpłatnego dostępu do Internetu w placówce głównej i filiach.

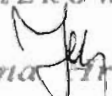
Zakup nowości wydawniczych do bibliotek – dotacja w wysokości **6 900,00 zł** na realizację programu Biblioteki Narodowej. Z tych środków zakupiono 403 woluminy książek dla GBP i filii, w tym 208 egzemplarzy literatury dla dzieci i młodzieży o wartości 3 741,35 zł.

Nadal trwają prace nad budową bazy elektronicznej księgozbioru w systemie **Mak+ (Mak plus)**. Baza jest uzupełniana na bieżąco o nowo zakupione wydawnictwa oraz w miarę możliwości opracowuje się pozostały księgozbiór, zarówno w GBP jak i filiach. Na dzień 31.12.2014 w bazie znajdowało się około 59 % księgozbioru GBP i filii, który jest dostępny on-line dla użytkowników. W Gminnej Bibliotece Publicznej w Miejscu Piastowym 12 697 rekordów w Maku i 6 104 rekordy do przejścia ze starego systemu Sowa. W filii Głowienka – 6858, Rogi – 4226, Targowiska – 2813 i Wrocanka – 5382. W związku z planowanym na 02.01.2015 r. wypożyczaniem elektronicznym już od września rozpoczęliśmy rejestrację czytelników w systemie MAK+. Dostęp do katalogów online możliwy jest ze strony internetowej biblioteki <http://gbpmiejscepiastowe.pl/> w zakładce katalog online.

Sporządziła

Anna Hreczka

KIEROWNIK


Anna Hreczka

**UCHWAŁA NR VI/.../2015
RADY GMINY MIEJSCE PIASTOWE**

z dnia 5 maja 2015 r.

w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Miejsce Piastowe

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.) oraz art. 226, art. 227, art. 228, art. 230 ust. 6 i art. 243 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2013 r. poz. 885 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1.1. Wprowadza się zmiany w wieloletniej prognozie finansowej Gminy Miejsce Piastowe oraz w prognozie kwoty długu między innymi:

- | | |
|---|---------------|
| 1) zwiększa się dochody bieżące o kwotę | 673.610 zł; |
| 2) zwiększa się dochody majątkowe o kwotę | 1.363.520 zł; |
| 3) zwiększa się wydatki bieżące o kwotę | 1.433.840 zł; |
| 4) zwiększa się wydatki majątkowe o kwotę | 1.838.290 zł; |
| 5) zwiększa się przychody o kwotę | 1.235.000 zł. |

2. Ujęto zmiany w budżecie Gminy wprowadzone:

- 1) Zarządzeniami Wójta Gminy,
- 2) Uchwałami Rady Gminy Miejsce Piastowe,

3. Wprowadza się wolne środki, o których mowa w art. 217 ust. pkt 6 ustawy w wysokości 1.235.000 zł.

4. Załącznik nr 1 i nr 2 wraz z objaśnieniami do Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Miejsce Piastowe otrzymują brzmienie jak załączniki nr 1 i nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Miejsce Piastowe.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

*Podstawa prawna
bez zastrzeżeń*

RADCA PRAWNY
Agnieszka Mercik-Meier
Agnieszka Mercik-Meier
Rz-K-317

Objaśnienia do wieloletniej prognozy finansowej Gminy Miejsce Piastowe

W związku z uzyskaniem dodatkowych dochodów dokonuje się zmian w wieloletniej prognozie finansowej Gminy Miejsce Piastowe oraz w prognozie kwoty długu na lata 2015-2021 określonych w załączniku nr 1 do uchwały nr III/7/14 Rady Gminy Miejsce Piastowe z dnia 30 grudnia 2014 roku w sprawie uchwalenia wieloletniej prognozy finansowej Gminy Miejsce Piastowe:

1) zwiększa się dochody bieżące o kwotę	673.610 zł;
2) zwiększa się dochody majątkowe o kwotę	1.363.520 zł;
3) zwiększa się wydatki bieżące o kwotę	1.433.840 zł;
w tym: wydatki jednostek budżetowych o kwotę	1.226.385 zł,
w tym: wynagrodzenia i składki od nich naliczane o kwotę	193.494 zł
wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań o kwotę	1.032.891 zł
4) zwiększa się dotacje na zadania bieżące o kwotę	8.000 zł
5) zwiększa się świadczenia na rzecz osób fizycznych o kwotę	145.331 zł
6) zwiększa się wydatki na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3, w części związanej z realizacją zadań jednostki samorządu terytorialnego o kwotę	54.124 zł
7) zwiększa się wydatki majątkowe o kwotę	1.838.290 zł
8) zwiększa się wydatki na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3, w części związanej z realizacją zadań jednostki samorządu terytorialnego o kwotę	16.901 zł

Zwiększa się przychody o kwotę 1.235.000 zł - wprowadza się wolne środki, o których mowa w art. 217 ust. pkt 6 ustawy.

W przedsięwzięciach nie dokonano zmian.

Wieloletnia Prognoza Finansowa

Wyszczególnienie	Dochody ogółem	z tego:							w tym:			
		Dochody bieżące	1.1	1.1.1	1.1.2	1.1.3	1.1.3.1	1.1.4	1.1.5	Dochody majątkowe	ze sprzedaży majątku	z tytułu dotacji oraz środków przeznaczonych na inwestycje
Lp	1											
Formula	[1.]+[1.2]											
2015	39187159	36036147	6005244	50000	5447842	3400000	16781087	6069152	3151012	100000	3051012	
2016	35500000	34500000	5300000	80000	5600000	3800000	16150000	5150000	1000000	0	1000000	
2017	36000000	34500000	5300000	80000	5600000	3800000	16150000	5150000	1500000	100000	1000000	
2018	36100000	34600000	5350000	100000	5800000	3900000	16200000	5150000	1500000	0	1500000	
2019	35800000	34800000	5400000	100000	5800000	3900000	16250000	5200000	1000000	0	1000000	
2020	35500000	34800000	5400000	100000	6000000	3900000	16250000	5200000	700000	100000	100000	
2021	35500000	34800000	5400000	100000	6000000	3900000	16250000	5200000	700000	0	100000	

1) Wzór może być stosowany także w układzie pionowym, w którym poszczególne pozycje są przedstawione w kolumnach, a lata w wierszach.

2) Zgodnie z art. 227 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885 z póź. zm.) zwanej dalej „ustawą”, wieloletnia prognoza finansowa obejmuje okres roku budżetowego oraz co najmniej trzech kolejnych lat. W sytuacji dłuższego okresu prognozowania finansowego wzór stosuje się także dla lat wykraczających poza minimalny (4 letni) okres prognozy, wynikający z art. 227 ustawy.

3) W pozycji wykazuje się kwoty wszystkich podatków i opłat pobieranych przez jednostki samorządu terytorialnego, a nie tylko podatków i opłat lokalnych.

Wyszczególnienie	Wydatki ogółem	z tego:																			
		Wydatki bieżące	2.1	2.1.1	2.1.1.1	2.1.2	2.1.3	2.1.3.1	2.1.3.1.1	2.1.3.1.2	2.2										
Lp	2																				
Formula	[2.1]+[2.2]																				
2015	38429959	31823117	0	0	0	800000	800000	800000	800000	8000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6606842	
2016	33300000	30300000	0	0	0	1000000	1000000	1000000	1000000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3000000
2017	33400000	30400000	0	0	0	1000000	1000000	1000000	1000000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3000000
2018	33350000	30500000	0	0	0	1000000	1000000	1000000	1000000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2850000
2019	33000000	30500000	0	0	0	800000	800000	800000	800000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2500000
2020	33375000	30575000	0	0	0	600000	600000	600000	600000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2800000
2021	34700000	31200000	0	0	0	500000	500000	500000	500000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3500000

4) W pozycji wykazuje się kwoty dla lat budżetowych 2013-2018.

Wyszczególnienie	Wynik budżetu	Przychody budżetu	z tego:						w tym:	
			4	4.1	4.1.1	4.2	4.2.1	4.3		4.3.1
	3	4	Nadwyżka budżetowa z lat ubiegłych	na pokrycie deficytu budżetu	Wolne środki, o których mowa w art. 217 ust.2 pkt 6 ustawy	na pokrycie deficytu budżetu	Kredyty, pożyczki, emisja papierów wartościowych	na pokrycie deficytu budżetu	Inne przychody niezwiązane z zaciągnięciem długu	na pokrycie deficytu budżetu
Formula	[1] - [2]	[4.1] + [4.2] + [4.3] + [4.4]								4.4.1
2015	757200	1235000	0	0	1235000	0	0	0	0	0
2016	2200000	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2017	2600000	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2018	2750000	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2019	2800000	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2020	2125000	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2021	800000	0	0	0	0	0	0	0	0	0

5) W pozycji wykazuje się w szczególności kwoty przychodów z tytułu prywatyzacji majątku oraz spłaty pożyczek udzielonych ze środków jednostki.

Wyszczególnienie	Rozchody budżetu	Spłaty rat kapitałowych kredytów i pożyczek oraz wykup papierów wartościowych	z tego:				Inne rozchody niezwiązane ze spłatą długu
			5	5.1	5.1.1	5.1.1.1	
	[5.1] + [5.2]		w tym łączna kwota przypadających na dany rok kwot ustawowych wyłączeń z limitu spłaty zobowiązań, o którym mowa w art. 243 ustawy	kwota przypadających na dany rok kwot ustawowych wyłączeń w art. 243 ust. 3 ustawy	kwota przypadających na dany rok kwot ustawowych wyłączeń w art. 243 ust. 3a ustawy	kwota przypadających na dany rok kwot ustawowych wyłączeń innych niż określone w art. 243 ustawy	
Formula	[5.1] + [5.2]		[5.1.1.1] + [5.1.1.2] + [5.1.1.3]	5.1.1.1	5.1.1.2	5.1.1.3	
2015	1992200	1992200	242200	242200	0	0	0
2016	2200000	2200000	0	0	0	0	0
2017	2600000	2600000	0	0	0	0	0
2018	2750000	2750000	0	0	0	0	0
2019	2800000	2800000	0	0	0	0	0
2020	2125000	2125000	0	0	0	0	0
2021	800000	800000	0	0	0	0	0

6) W pozycji wykazuje się w szczególności wyłączenia wynikające z art. 36 ustawy z dnia 7 grudnia 2012 r. o zmianie niektórych ustaw w związku z realizacją ustawy budżetowej (Dz.U. poz. 1456 oraz z 2013 r. poz. 1199) oraz kwoty wykupu obligacji przychodowych.

Wyszczególnienie	Przeznaczenie prognozowanej nadwyżki budżetowej	w tym na:		Informacje uzupełniające o wybranych rodzajach... Wydatków budżetowych					Wydatki majątkowe w formie dotacji	
		Splaty kredytów, pożyczek i wykup papierów wartościowych		Wydatki związane z funkcjonowaniem organów jednostki samorządu terytorialnego	Wydatki objęte limitem, o którym mowa w art. 226 ust. 3 pkt 4 ustawy	z tego:		Wydatki inwestycyjne kontynuowane		Nowe wydatki inwestycyjne
		Wydatki bieżące na wynagrodzenia i składki od nich naliczane				bieżące	majątkowe			
Lp	10	10.1	11.1	11.2	11.3	11.3.1	11.3.2	11.4	11.5	11.6
Formuła					[11.3.1] + [11.3.2]					
2015	757200	757200	15521391	3408400	2605000	0	2605000	2600000	3851842	150000
2016	2200000	2200000	15400000	3200000	2200000	0	2200000	2200000	800000	0
2017	2600000	2600000	15450000	3250000	2000000	0	2000000	2000000	1000000	0
2018	2750000	2750000	15450000	3250000	2000000	0	2000000	2000000	850000	0
2019	2800000	2800000	15500000	3300000	1022000	0	1022000	1022000	1478000	0
2020	2125000	2125000	15500000	3300000	0	0	0	0	2800000	0
2021	800000	800000	15500000	3300000	0	0	0	0	3500000	0

- 10) Przeznaczenie nadwyżki budżetowej, inne niż spłaty kredytów, pożyczek i wykup papierów wartościowych, wymaga określenia w objaśnieniach do wieloletniej prognozy finansowej.
11) W pozycji wykazuje się kwoty wydatków w ramach zadań własnych klasyfikowanych w dziale 750- Administracja publiczna w rozdziałach właściwych dla organów i urzędów jednostki samorządu terytorialnego (rozdziały od 75017 do 75023).
12) W pozycji wykazuje się wartość inwestycji rozpoczętych co najmniej w poprzednim roku budżetowym, którego dotyczy kolumna.
13) W pozycji wykazuje się wartość nowych inwestycji, które planuje się rozpocząć w roku, którego dotyczy kolumna.

Wyszczególnienie	Finansowanie programów, projektów lub zadań realizowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy									
	w tym:		w tym:		w tym:		w tym:		w tym:	
	Dochoły bieżące na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy	środki określone w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy	środki określone w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy wyłącznie z zawartych umów na realizację programu, projektu lub zadania	Dochoły majątkowe na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy	środki określone w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy	środki określone w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy wyłącznie z zawartych umów na realizację programu, projektu lub zadania	Wydatki bieżące na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy	Wydatki bieżące na realizację programu, projektu lub zadania wynikające wyłącznie z zawartych umów z podmiotem dysponującym środkami, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy	Wydatki bieżące na realizację programu, projektu lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy	Wydatki bieżące na realizację programu, projektu lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy
Lp	12.1	12.1.1	12.1.1.1	12.2	12.2.1	12.2.1.1	12.3	12.3.1	12.3.2	
Formuła										
2015	1095631	935133	935133	1304393	1252169	1252169	1086131	925633	925633	925633
2016	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2017	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2018	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2019	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2020	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2021	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

- 14) W pozycji 12.1.1.1, 12.2.1.1, 12.3.2, 12.4.2., 12.5.1, 12.6.1, 12.7.1 oraz 12.8.1. wykazuje się wyłącznie kwoty wynikające z umów na realizację programu, projektu lub zadania zawartych na dzień uchwalenia prognozy, a nieplanowanych do zawarcia w okresie prognozy.

Wyszczególnienie	Dane uzupelniające o dlugu i jego spłacie						Wynik operacji niekasowych wpływających na kwotę dlugu (m.in. umorzenia, różnice kursowe)
	Spłaty rat kapitałowych oraz wykup papierów wartościowych, o których mowa w pkt 5.1., wynikające wyłącznie z tytułu zobowiązań już zaciągniętych	Kwota dlugu, którego planowana spłata dokona się z wydatków budżetu	Wydatki zmniejszające dlug	w tym:			
				spłata zobowiązań wymagalnych z lat poprzednich, innych niż w poz. 14.3.3	związane z umowami zaliczanymi do tytułów dłużnych wliczanych do państwowego dlugu publicznego	wpłaty z tytułu wymagalnych poręczeń i gwarancji	
Lp	14.1	14.2	14.3	14.3.1	14.3.2	14.3.3	14.4
Formuła							
2015	1992200	0	0	0	0	0	0
2016	2200000	0	0	0	0	0	0
2017	2600000	0	0	0	0	0	0
2018	2750000	0	0	0	0	0	0
2019	2800000	0	0	0	0	0	0
2020	2125000	0	0	0	0	0	0
2021	800000	0	0	0	0	0	0

* Informacja o spełnieniu wskaźnika spłaty zobowiązań określonego w art. 243 ustawy po uwzględnieniu zobowiązań związanych z tytułu współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego, oraz po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń zostanie automatycznie wygenerowana przez aplikację wskazaną przez Ministra Finansów, o której mowa w § 4 ust. 1 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 10 stycznia 2013 r. w sprawie wieloletniej prognozy finansowej jednostki samorządu terytorialnego (Dz U poz 86, z późn zm). Automatyyczne wyliczenia danych na podstawie wartości historycznych i prognozowanych przez jednostkę samorządu terytorialnego dotyczą w szczególności także poz. 9.6.-9.6.1 i pozycji z sekcji nr 16.

** Należy wskazać jedną z następujących podstaw prawnych: art. 240a ust. 4 / art. 240a ust. 8 / art. 240b ustawy określającą procedurę jaką objęta jest jednostka samorządu terytorialnego. x - pozycje oznaczone symbolem „x” sporządza się na okres, na który zaciągnięto oraz planuje się zaciągnąć zobowiązania dłużne (prognoza kwoty dlugu). Okres ten nie podlega wydłużeniu w sytuacji planowania wydatków z tytułu niewymagalnych poręczeń i gwarancji. W przypadku planowania wydatków z tytułu niewymagalnych poręczeń i gwarancji w okresie dłuższym niż okres, na który zaciągnięto oraz planuje się zaciągnąć zobowiązania dłużne, inf.

16) Pozycje sekcji 15 są wykazywane wyłącznie przez jednostki samorządu terytorialnego emitujące obligacje przychodowe.

17) Pozycje sekcji 16 wykazują wyłącznie jednostki objęte procedurą wynikającą z art. 240a lub art. 240b ustawy

Wykaz przedsięwzięć do WPF

kwoty w zł

L.p.	Nazwa i cel	Jednostka odpowiedzialna lub koordynująca	Okres realizacji		Łączne nakłady finansowe	Limit 2015	Limit 2016	Limit 2017	Limit 2018	Limit 2019	Limit 2020	Limit zobowiązań
			od	do								
1	Wydatki na przedsięwzięcia-ogółem (1.1+1.2+1.3)											
1.a	- wydatki bieżące				15505000	2605000	2200000	2000000	2000000	1022000	0	9827000
1.b	- wydatki majątkowe				15505000	2605000	2200000	2000000	2000000	1022000	0	9827000
1.1	Wydatki na programy, projekty lub zadania związane z programami realizowanymi z udziałem środków, o których mowa w art.5 ust.1 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009.r. o finansach publicznych (Dz.U.Nr 157, poz.1240,z późn.zm.), z tego:											
1.1.1	- wydatki bieżące				0	0	0	0	0	0	0	0
1.1.2	- wydatki majątkowe				2505000	100000	500000	750000	750000	400000	0	2500000
1.1.2.1	Rewitalizacja centrum miejscowości Miejsce Piastowe - Zaspokojenie potrzeb społecznych, kulturalnych i sportowo-rekreacyjnych mieszkańców, stworzenia sprzyjających warunków rozwoju gospodarczego regionu	Urząd Gminy Miejsce Piastowe	2014	2019	2505000	100000	500000	750000	750000	400000	0	2500000
1.2	Wydatki na programy, projekty lub zadania związane z umowami partnerstwa publiczno-prywatnego, z tego:											
1.2.1	- wydatki bieżące				0	0	0	0	0	0	0	0
1.2.2	- wydatki majątkowe				0	0	0	0	0	0	0	0
1.3	Wydatki na programy, projekty lub zadania pozostałe (inne niż wymienione w pkt 1.1 i 1.2),z tego											
1.3.1	- wydatki bieżące				0	0	0	0	0	0	0	0
1.3.2	- wydatki majątkowe				13000000	2505000	1700000	1250000	1250000	622000	0	7327000
					13000000	2505000	1700000	1250000	1250000	622000	0	7327000

L.p.	Nazwa i cel	Jednostka odpowiedzialna lub koordynująca	Okres realizacji		Łączne nakłady finansowe	Limit 2015	Limit 2016	Limit 2017	Limit 2018	Limit 2019	Limit 2020	Limit zobowiązań
			od	do								
1.3.2.1	Budowa sali gimnastycznej przy Szkole Podstawowej w Zalesiu - Zaspokojenie potrzeb społecznych, kulturalnych i sportowo-rekreacyjnych mieszkańców, stworzenia sprzyjających warunków rozwoju gospodarczego regionu	Urząd Gminy Miejsce Piastowe	2014	2019	1500000	100000	270000	500000	500000	127000	0	1497000
1.3.2.2	Budowa sali gimnastycznej wraz z zapleczem i przewiazką, dróg dojazdowych i parkingu, przyłącza wodociagowego, przyłącza kanalizacji sanitarnej oraz przebudowę sieci gazowej przy Szkole Podstawowej w Głowience - Zaspokojenie potrzeb społecznych, kulturalnych i sportowo-rekreacyjnych mieszkańców, stworzenia sprzyjających warunków rozwoju gospodarczego regionu	Urząd Gminy Miejsce Piastowe	2007	2016	9000000	2400000	930000	0	0	0	0	3330000
1.3.2.3	Budowa sieci wodociagowej w miejscowosci Rogi - Zaspokojenie potrzeb społecznych, kulturalnych i sportowo-rekreacyjnych mieszkańców, stworzenia sprzyjających warunków rozwoju gospodarczego regionu	Urząd Gminy Miejsce Piastowe	2015	2019	2500000	5000	500000	750000	750000	495000	0	2500000

**UCHWAŁA Nr VI/.../2015
RADY GMINY MIEJSCE PIASTOWE**

z dnia 5 maja 2015 r.

w sprawie zmian w uchwale budżetowej na 2015 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.), art. 211, art. 212, art. 214, art. 215, art. 216, art. 217, art. 235, art. 236, art. 237 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885 z późn. zm.), pisma Starostwa Powiatowego w Krośnie Nr OA.II.0008.4.2015.SK1 z dnia 26 marca 2015 r., listy rankingowej resortowego programu rozwoju instytucji opieki nad dziećmi w wieku do 3 lat "MALUCH - edycja 2015" uchwala się, co następuje:

§1. 1. Wprowadza się zmiany w planach dochodów budżetowych:
zwiększa się:

dochody bieżące o kwotę 11.760 zł
dochody majątkowe o kwotę 1.200.000 zł

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Zmiana
600			Transport i łączność	11 760,00
	60014		Drogi publiczne powiatowe	11 760,00
		2320	Dotacje celowe otrzymane z powiatu na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego (dotacja z Powiatu Krośnieńskiego - utrzymanie chodników przy drogach powiatowych)	11 760,00
853			Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej	1 200 000,00
	85305		Żłobki	1 200 000,00
		6290	Środki na dofinansowanie własnych inwestycji gmin (związków gmin), powiatów (związków powiatów), samorządów województw, pozyskane z innych źródeł (Resortowy program opieki nad dziećmi do lat 3 "MALUCH - edycja 2015")	1 200 000,00
Razem:				1 211 760,00

Szczegółowy podział dochodów przedstawia tabela nr 1

2. Dokonuje się zmian w wydatkach budżetowych w działach, rozdziałach klasyfikacji budżetowej:

Podpisano przez
bez kosztów
RADCA PRAWNY
Agnieszka Mercik-Meier
Agnieszka Mercik-Meier
 Rz-K-317

- § 3. 1. Wynik budżetu po zmianach wynosi 757.200 zł.
2. Wprowadza się wolne środki z lat ubiegłych w kwocie 1.235.000 zgodnie z tabelą nr 3.
3. Nadwyżka budżetowa oraz wolne środki zostaną przeznaczone na spłatę pożyczek i kredytów.

§ 4. 1. Ustala się przychody budżetu po zmianach w kwocie 1.235 000 zł, z następujących tytułów;

a) wolne środki z lat ubiegłych w kwocie 1.235.000 zł

**§ 950 Wolne środki, o których mowa w art.217
ust.2 pkt 6 ustawy**

1.235.000

§ 5. Wydatki majątkowe na 2015 rok po zmianach przedstawia tabela nr 4.

§ 6. Wykonanie uchwały zleca się Wójtowi Gminy Miejsce Piastowe.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

**TABELA NR 1
DOCHODY BUDŻETOWE W PODZIALE NA JEDNOSTKI BUDŻETOWE**

Nazwa jednostki: **Urząd Gminy w Miejscu Piastowym**

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
600			Transport i łączność	397 062,00	11 760,00	408 822,00
	60014		Drogi publiczne powiatowe	0,00	11 760,00	11 760,00
		2320	Dotacje celowe otrzymane z powiatu na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego (dotacja z Powiatu Krośnieńskiego - utrzymanie chodników przy drogach powiatowych)	0,00	11 760,00	11 760,00
853			Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej	0,00	1 200 000,00	1 200 000,00
	85305		Żłobki	0,00	1 200 000,00	1 200 000,00
		6290	Środki na dofinansowanie własnych inwestycji gmin (związków gmin), powiatów (związków powiatów), samorządów województw, pozyskane z innych źródeł (Resortowy program opieki nad dziećmi do lat 3 "MALUCH - edycja 2015")	0,00	1 200 000,00	1 200 000,00
			Razem:	37 381 498,00	1 211 760,00	38 593 258,00

**TABELA NR 2
WYDATKI BUDŻETOWE W PODZIALE NA JEDNOSTKI BUDŻETOWE**

Nazwa jednostki: Ośrodek Administracji Szkolnej w Miejscu Piastowym

Dział	Rozdział	Nazwa	Plan	Z tego:										Z tego:			
				Wydatki bieżące	Wydatki jednostek budżetowych,	wynagrodzenia i składki od nich naliczane	z tego:	wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań;	dotacje na zadania bieżące	świadczenia na rzecz osób fizycznych;	wydatki na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	wypłaty z tytułu poręczeń i gwarancji	obsługa długu	Wydatki majątkowe	inwestycje i zakupy inwestycyjne	w tym:	zakup i objęcie akcji i udziałów oraz wniesienie wkładów do spółek prawa handlowego.
1	2	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	
801		przed zmianą	1944977	1608679	573672	504120	69552	0	3000	1032007	0	0	0	336298	336298	336298	0
		zmniejszenie	-266000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-266000	-266000	-266000	0
		zwiększenie	266000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	266000	266000	266000	0
		po zmianach	1944977	1608679	573672	504120	69552	0	3000	1032007	0	0	0	336298	336298	336298	0
80195	Pozostała działalność	przed zmianą	1378305	1042007	10000	0	10000	0	0	1032007	0	0	0	336298	336298	336298	0
		zmniejszenie	-266000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-266000	-266000	-266000	0
		zwiększenie	266000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	266000	266000	266000	0
		po zmianach	1378305	1042007	10000	0	10000	0	0	1032007	0	0	0	336298	336298	336298	0
6057	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	przed zmianą	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		zmniejszenie	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		zwiększenie	226100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	226100	226100	226100	0
		po zmianach	226100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	226100	226100	226100	0
6059	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	przed zmianą	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		zmniejszenie	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		zwiększenie	39900	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	39900	39900	39900	0
		po zmianach	39900	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	39900	39900	39900	0
6067	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	przed zmianą	285853	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	285853	285853	285853	0
		zmniejszenie	-226100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-226100	-226100	-226100	0
		zwiększenie	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		po zmianach	59753	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	59753	59753	59753	0
6069	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	przed zmianą	50445	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	50445	50445	50445	0
		zmniejszenie	-39900	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-39900	-39900	-39900	0
		zwiększenie	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		po zmianach	10545	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10545	10545	10545	0
Wydatki razem:		przed zmianą	1944977	1608679	673672	504120	69552	0	3000	1032007	0	0	0	336298	336298	336298	0
		zmniejszenie	-266000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-266000	-266000	-266000	0
		zwiększenie	266000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	266000	266000	266000	0
		po zmianach	1944977	1608679	673672	504120	69552	0	3000	1032007	0	0	0	336298	336298	336298	0

Nazwa jednostki: Szkoła Podstawowa im. Benedykta Wierdaka w Głowience

Dział	Rozdział	Nazwa	Plan	z tego:													z tego:	
				Wydanki bieżące	wynagrodzenia i składki od nich naliczane		wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań;		dotacje na zadania bieżące	świadczenia na rzecz osób fizycznych;	wydatki na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	wydatki z tytułu poręczeń i gwarancji	obsługa długu	Wydanki majątkowe	inwestycje i zakupy inwestycyjne	z tego:		
					wydatki jednostek budżetowych,	wynagrodzenia i składki od nich naliczane	wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań;	wydatki na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3								inwestycje i zakupy inwestycyjne	w tym:	zakup i objęcie akcji i udziałów oraz wniesienie wkładów do spółek prawa handlowego.
1	2	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18		
801		Oświata i wychowanie	przed zmianą	1792728	1730848	1437070	293778	0	61880	0	0	0	0	0	0	0	0	
			zmniejszenie	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
			zwiększenie	15000	15000	0	15000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
			po zmianach	1807728	1745848	1437070	308778	0	61880	0	0	0	0	0	0	0	0	
80101		Szkoły podstawowe	przed zmianą	1136392	1088739	963231	125508	0	47653	0	0	0	0	0	0	0	0	
			zmniejszenie	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
			zwiększenie	15000	15000	0	15000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
			po zmianach	1151392	1103739	963231	140508	0	47653	0	0	0	0	0	0	0	0	
4210		Zakup materiałów i wyposażenia	przed zmianą	9954	9954	0	9954	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
			zmniejszenie	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
			zwiększenie	15000	15000	0	15000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
			po zmianach	24954	24954	0	24954	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Wydanki razem:			przed zmianą	1829383	1765893	1465467	306426	0	63490	0	0	0	0	0	0	0	0	
			zmniejszenie	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
			zwiększenie	15000	15000	0	15000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
			po zmianach	1844383	1780893	1465467	315426	0	63490	0	0	0	0	0	0	0	0	

Nazwa jednostki: Szkoła Podstawowa im. Tadeusza Kościuszki w Łęczanach

Dział	Rozdział	Nazwa	Plan	z tego:													z tego:	
				Wydanki bieżące	wynagrodzenia i składki od nich naliczane		wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań;		dotacje na zadania bieżące	świadczenia na rzecz osób fizycznych;	wydatki na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	wydatki z tytułu poręczeń i gwarancji	obsługa długu	Wydanki majątkowe	inwestycje i zakupy inwestycyjne	z tego:		
					wydatki jednostek budżetowych,	wynagrodzenia i składki od nich naliczane	wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań;	wydatki na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3								inwestycje i zakupy inwestycyjne	w tym:	zakup i objęcie akcji i udziałów oraz wniesienie wkładów do spółek prawa handlowego.
1	2	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18		
801		Oświata i wychowanie	przed zmianą	1340821	1290891	1117495	173396	0	49930	0	0	0	0	0	0	0	0	
			zmniejszenie	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
			zwiększenie	5000	5000	0	5000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
			po zmianach	1345821	1295891	1117495	178396	0	49930	0	0	0	0	0	0	0	0	
80101		Szkoły podstawowe	przed zmianą	970057	934115	804533	129582	0	35942	0	0	0	0	0	0	0	0	
			zmniejszenie	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
			zwiększenie	5000	5000	0	5000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	

854	Edukacyjna opieka wychowawcza	przed zmianą	43879	43879	41939	27419	14520	0	1940	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		zmniejszenie	-800	-800	-600	0	-600	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		zwiększenie	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		po zmianach	43279	43279	41339	27419	13920	0	1940	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
85401	Świetlice szkolne	przed zmianą	40517	40517	38577	24162	14415	0	1940	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		zmniejszenie	-800	-800	-600	0	-600	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		zwiększenie	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		po zmianach	39917	39917	37977	24162	13815	0	1940	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		przed zmianą	625	625	625	0	625	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
4240	Zakup podręczników i materiałów dydaktycznych	zmniejszenie	-600	-600	-600	0	-600	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		zwiększenie	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		po zmianach	25	25	25	0	25	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		przed zmianą	3515111	3515111	3398401	2663739	735682	0	115710	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		zmniejszenie	-800	-800	-800	0	-800	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		zwiększenie	152600	152600	152600	152000	600	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		po zmianach	3667111	3667111	3551401	2818739	735682	0	115710	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		Wydatki razem:																	

Nazwa jednostki: Szkoła Podstawowa im. Kazimierza Wielkiego w Rogach

Dział	Rozdział	Nazwa	Plan	z tego:										Wydatki majątkowe		z tego:		zakup i objęcie akcji i udziałów oraz wniesienie wkładów do spółek do spółek prawa handlowego
				Wydatki bieżące	Wydatki jednostek budżetowych,	wynagrodzenia i składki od nich naliczane	z tego:	Wydatki na świadczenia na rzecz osób fizycznych;	Wydatki na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	dotacje na zadania bieżące	dotacje na zadania bieżące	Wydatki na wypłaty z tytułu poręczeń i gwarancji	obsługa długu	Wydatki na świadczenia na rzecz osób fizycznych;	Wydatki na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	inwestycje i zakupy inwestycyjne	inwestycje i zakupy inwestycyjne	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	
801	Oświata i wychowanie	przed zmianą	1961617	1961617	1800723	1522721	368002	0	70894	0	70894	0	0	0	0	0	0	0
		zmniejszenie	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		zwiększenie	800	800	800	800	800	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		po zmianach	1962417	1962417	1891523	1522721	368802	0	70894	0	70894	0	0	0	0	0	0	0
80101	Szkoły podstawowe	przed zmianą	1302274	1302274	1245613	1051663	193930	0	56861	0	56861	0	0	0	0	0	0	0
		zmniejszenie	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		zwiększenie	800	800	800	800	800	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		po zmianach	1303074	1303074	1246413	1051663	194730	0	56861	0	56861	0	0	0	0	0	0	0
		przed zmianą	11921	11921	11921	0	11921	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4210	Zakup materiałów i wyposażenia	zmniejszenie	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		zwiększenie	800	800	800	800	800	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		po zmianach	12721	12721	12721	0	12721	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		przed zmianą	2003570	2003570	1930940	1558223	372717	0	72630	0	72630	0	0	0	0	0	0	0
		zmniejszenie	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		zwiększenie	800	800	800	800	800	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		po zmianach	2004370	2004370	1931740	1558223	373517	0	72630	0	72630	0	0	0	0	0	0	0
		Wydatki razem:																

Nazwa jednostki: Szkoła Podstawowa im. Św. Jana Kantego w Targowiskach

Dział	Rozdział	Nazwa	Plan	Z tego:										Wydatki majątkowe		z tego:			
				Wydatki bieżące	wydatki jednostek budżetowych,	wynagrodzenia i składki od nich naliczane		z tego:		dotacje na zadania bieżące	świadczenia na rzecz osób fizycznych;	wydatki na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	wydatki z tytułu poręczeń i gwarancji	obsługa długu	inwestycje i zakupy inwestycyjne	na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3,	w tym:	zakup i objęcie udziałów oraz wkładów do spółek prawa handlowego.	
						wynagrodzenia i składki od nich naliczane	wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań;	dotacje na zadania bieżące	świadczenia na rzecz osób fizycznych;										
1	2	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18			
801		Oświata i wychowanie	przed zmianą	1871369	1804910	1459022	345888	0	66459	0	0	0	0	0	0	0	0		
			zmniejszenie	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
			zwiększenie	1000	1000	1000	1000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
			po zmianach	1872369	1805910	1459022	346888	0	66459	0	66459	0	0	0	0	0	0	0	0
80101		Szkoły podstawowe	przed zmianą	1296227	1244721	1053082	191539	0	51506	0	0	0	0	0	0	0	0		
			zmniejszenie	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
			zwiększenie	1000	1000	1000	1000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
			po zmianach	1297227	1245721	1053082	192539	0	51506	0	51506	0	0	0	0	0	0	0	0
4210		Zakup materiałów i wyposażenia	przed zmianą	14580	14580	0	14580	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
			zmniejszenie	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
			zwiększenie	600	600	600	600	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
			po zmianach	15180	15180	600	15180	0	600	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4300		Zakup usług gospodarczych	przed zmianą	6480	6480	0	6480	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
			zmniejszenie	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
			zwiększenie	400	400	400	400	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
			po zmianach	6880	6880	400	6880	0	400	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Wydatki razem:	przed zmianą	1910198	1842013	1488774	353239	0	68185	0	68185	0	0	0	0	0	0		
			zmniejszenie	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
			zwiększenie	1000	1000	1000	1000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
			po zmianach	1911198	1843013	1488774	354239	0	68185	0	68185	0	0	0	0	0	0	0	

Nazwa jednostki: Szkoła Podstawowa w Zalesiu

Dział	Rozdział	Nazwa	Plan	Z tego:										Wydatki majątkowe		z tego:		
				Wydatki bieżące	wydatki jednostek budżetowych,	wynagrodzenia i składki od nich naliczane		z tego:		dotacje na zadania bieżące	świadczenia na rzecz osób fizycznych;	wydatki na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	wydatki z tytułu poręczeń i gwarancji	obsługa długu	inwestycje i zakupy inwestycyjne	na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3,	w tym:	zakup i objęcie udziałów oraz wkładów do spółek prawa handlowego.
						wynagrodzenia i składki od nich naliczane	wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań;	dotacje na zadania bieżące	świadczenia na rzecz osób fizycznych;									
1	2	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18		
801		Oświata i wychowanie	przed zmianą	1081472	1037227	918302	119825	0	44245	0	0	0	0	0	0	0	0	
			zmniejszenie	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Dział	Rozdział	Nazwa	Plan	Z tego:										z tego:		
				Wydajki bieżące	Wydajki jednostek budżetowych,	Wynagrodzenia i składki od nich naliczane	Wydajki związane z realizacją ich statutowych zadań;	Wydajki na zadania bieżące	Świadczenia na rzecz osób fizycznych;	Wydajki na programy finansowe z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	Wpłaty z tytułu poręczeń i gwarancji	obsługa długu	Wydajki majątkowe	inwestycje i zakupy inwestycyjne	w tym: na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	zakup i objęcie akcji i udziałów oraz wniesienie wkładów do spółek prawa handlowego.
1	2	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
		uczniów		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		zmniejszenie	10000	10000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		zwiększenie	185843	185843	0	0	0	0	0	10000	0	0	0	0	0	0
		po zmianach	175843	175843	0	0	0	0	0	185843	0	0	0	0	0	0
		przed zmianą	175843	175843	0	0	0	0	0	175843	0	0	0	0	0	0
		zmniejszenie	10000	10000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		zwiększenie	185843	185843	0	0	0	0	0	10000	0	0	0	0	0	0
		po zmianach	4913791	4913791	969850	773500	196350	0	0	185843	0	0	0	0	0	0
		przed zmianą	4913791	4913791	969850	773500	196350	0	0	3943941	0	0	0	0	0	0
		zmniejszenie	25000	25000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		zwiększenie	4938791	4938791	15000	15000	0	0	0	10000	0	0	0	0	0	0
		po zmianach	4938791	4938791	984850	773500	211350	0	0	3963941	0	0	0	0	0	0
		Wydajki razem:														

Nazwa jednostki: Urząd Gminy w Miejscu Piastowym

Dział	Rozdział	Nazwa	Plan	Z tego:										z tego:		
				Wydajki bieżące	Wydajki jednostek budżetowych,	Wynagrodzenia i składki od nich naliczane	Wydajki związane z realizacją ich statutowych zadań;	Wydajki na zadania bieżące	Świadczenia na rzecz osób fizycznych;	Wydajki na programy finansowe z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	Wpłaty z tytułu poręczeń i gwarancji	obsługa długu	Wydajki majątkowe	inwestycje i zakupy inwestycyjne	w tym: na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	zakup i objęcie akcji i udziałów oraz wniesienie wkładów do spółek prawa handlowego.
10		Rolnictwo i łowiectwo	198657	86657	704	85953	0	0	0	0	0	0	0	103000	103000	0
		zmniejszenie	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		zwiększenie	50000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	50000	50000	0
		po zmianach	238657	86657	704	85953	0	0	0	0	0	0	0	153000	153000	0
		przed zmianą	108000	10000	0	10000	0	0	0	0	0	0	0	98000	98000	0
1010		Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		zmniejszenie	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		zwiększenie	50000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	50000	50000	0
		po zmianach	158000	10000	0	10000	0	0	0	0	0	0	0	148000	148000	0
		przed zmianą	98000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	98000	98000	0
		zmniejszenie	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		zwiększenie	50000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	50000	50000	0
		po zmianach	148000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	50000	50000	0
		przed zmianą	1247097	694520	4000	690520	0	0	0	0	0	0	0	148000	148000	0
600		Transport i łączność	-102000	-102000	0	-102000	0	0	0	0	0	0	0	552577	552577	0
		zmniejszenie	-102000	-102000	0	-102000	0	0	0	0	0	0	0	-60000	-60000	0
		zwiększenie	156660	156660	0	156660	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		po zmianach	1241757	749180	4000	745180	0	0	0	0	0	0	0	492577	492577	0
		przed zmianą	150000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	150000	150000	0
		zmniejszenie	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		zwiększenie	11760	11760	0	11760	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
60014		Drogi publiczne powiatowe	161760	11760	0	11760	0	0	0	0	0	0	0	150000	150000	0
		zmniejszenie	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		zwiększenie	161760	11760	0	11760	0	0	0	0	0	0	0	150000	150000	0
		po zmianach	161760	11760	0	11760	0	0	0	0	0	0	0	150000	150000	0
		przed zmianą	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		zakup materiałów i wyposażenia														

TABELA NR 3

Planowana nadwyżka dochodów nad wydatkami w 2015r.

Lp.	Treść	Klasyfikacja §	Kwota
1	2	3	4
	Dochody ogółem		39.187.159,00
	Wydatki ogółem		38.429.959,00
	Planowana nadwyżka (dochody – wydatki)		757 200,00
	Przeznaczenie planowanej nadwyżki (przychody – rozchody)		757 200,00
	Przychody ogółem:		1.235.000,00
1	Wolne środki, o których mowa w art. 217 ust. 2 pkt 6 ustawy	950	1.235.000,00
	Rozchody ogółem:		1 992 200,00
1	Spłaty otrzymanych krajowych pożyczek i kredytów		1 992 200,00
	w tym:		
	Podkarpacki Bank Spółdzielczy w Sanoku	992	1 350 000,00
	Bank Spółdzielczy w Rymanowie	992	300 000,00
	Getin Noble Bank w Rzeszowie	992	100 000,00
	Bank Gospodarstwa Krajowego w Rzeszowie	963	242.200,00

TABELA Nr 4

Ustala się wydatki majątkowe na rok 2015 z podziałem na zadania:

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Wartość
010			Rolnictwo i łowiectwo	153 000,00
	01010		Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi	148 000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	148 000,00
			Budowa sieci wodociągowej w miejscowości Rogi	5 000,00
			Projekt wodociągu w Targowiskach	60 000,00
			Projekt wodociągu w Widaczu	33 000,00
			Rozbudowa sieci kanalizacji sanitarnej	50 000,00
	01042		Wyłączenie z produkcji gruntów rolnych	5 000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	5 000,00
			Remont drogi dojazdowej do pól w Rogach	5 000,00
600			Transport i łączność	492 577,00
	60014		Drogi publiczne powiatowe	150 000,00
		6300	Dotacja celowa na pomoc finansową udzielaną między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań inwestycyjnych i zakupów inwestycyjnych	150 000,00
			Przebudowa drogi powiatowej Krosno-Rogi-Iwonicz	150 000,00
	60016		Drogi publiczne gminne	342 577,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	342 577,00
			Budowa chodnika dla pieszych przy ul. Potockiego w Łężanach	18 000,00
			Przebudowa drogi gminnej nr 114970R - ul. Matusiewiczza w Rogach km 0+000-0+350	300 000,00
			Remont drogi gminnej ul. Murowaniec w Niżnej Łące	0,00
			Wykonanie oświetlenia przy chodniku w ciągu pieszym od sklepu "przy Jeziorze" do ul. Lipowej w Targowiskach	24 577,00
700			Gospodarka mieszkaniowa	10 000,00
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	10 000,00
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	10 000,00
			Zakup działki w Rogach	8 000,00
			Zakup działki w Targowiskach	2 000,00
710			Działalność usługowa	20 000,00
	71035		Cmentarze	20 000,00
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	20 000,00
			Zakupy inwestycyjne	20 000,00
750			Administracja publiczna	65 000,00
	75023		Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	55 000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	35 000,00
			Modernizacja monitoringu wizyjnego w Urzędzie Gminy	15 000,00
			Utwardzenie placu obok Urzędu Gminy	20 000,00

	6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	20 000,00
		Zakupy inwestycyjne	20 000,00
75075		Promocja jednostek samorządu terytorialnego	10 000,00
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	5 000,00
		wykonanie sztandaru dla Gimnazjum w Miejscu Piastowym	5 000,00
	6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	5 000,00
		Zakup popiersia Jana Pawła II dla Gimnazjum w Miejscu Piastowym	5 000,00
754		Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	100 000,00
	75412	Ochotnicze straże pożarne	100 000,00
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	50 000,00
		Remont remizy OSP we Wrocance	50 000,00
	6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	50 000,00
		Zakupy inwestycyjne	50 000,00
801		Oświata i wychowanie	3 011 298,00
	80101	Szkoły podstawowe	2 675 000,00
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	2 675 000,00
		Budowa ogrodzenia ZSP w Miejscu Piastowym	50 000,00
		Budowa sali gimnastycznej wraz z zapleczem i przewiązką, dróg dojazdowych i parkingu, przyłącza wodociągowego, przyłącza kanalizacji sanitarnej oraz przebudowę sieci gazowej przy Szkole Podstawowej w Głowience	2 400 000,00
		Budowa sali gimnastycznej przy Szkole Podstawowej w Zalesiu	100 000,00
		Modernizacja systemu grzewczego w Szkole Podstawowej w Łęczanach	125 000,00
	80195	Pozostała działalność	336 298,00
	6057	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	226 100,00
		Przygotowanie oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych z terenu Gminy Miejsce Piastowe do świadczenia wysokiej jakości usług na rzecz dzieci w wieku przedszkolnym	226 100,00
	6059	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	39 900,00
		Przygotowanie oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych z terenu Gminy Miejsce Piastowe do świadczenia wysokiej jakości usług na rzecz dzieci w wieku przedszkolnym	39 900,00
	6067	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	10 545,00
		Przygotowanie oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych z terenu Gminy Miejsce Piastowe do świadczenia wysokiej jakości usług na rzecz dzieci w wieku przedszkolnym	10 545,00
	6069	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	59 753,00

		Przygotowanie oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych z terenu Gminy Miejsce Piastowe do świadczenia wysokiej jakości usług na rzecz dzieci w wieku przedszkolnym	59 753,00
853		Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej	1 510 000,00
	85305	Żłobki	1 510 000,00
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	1 510 000,00
		Rozbudowa i przebudowa dawnego przedszkola w Łęczanach na potrzeby utworzenia żłobka w Gminie Miejsce Piastowe	1 510 000,00
900		Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	117 790,00
	90095	Pozostała działalność	117 790,00
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	100 497,00
		Rewitalizacji centrum miejscowości Miejsce Piastowe	100 000,00
		Transgraniczny program edukacji ekologicznej gminy Miejsce Piastowe i Osikov	497,00
	6057	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	8 456,00
		Transgraniczny program edukacji ekologicznej gminy Miejsce Piastowe i Osikov	8 456,00
	6059	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	995,00
		Transgraniczny program edukacji ekologicznej gminy Miejsce Piastowe i Osikov	995,00
	6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	392,00
		Transgraniczny program edukacji ekologicznej gminy Miejsce Piastowe i Osikov	392,00
	6067	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	6 666,00
		Transgraniczny program edukacji ekologicznej gminy Miejsce Piastowe i Osikov	6 666,00
	6069	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	784,00
		Transgraniczny program edukacji ekologicznej gminy Miejsce Piastowe i Osikov	784,00
921		Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	1 095 177,00
	92109	Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	1 095 177,00
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	1 095 177,00
		Budowa sceny przy Domu Ludowym w Widaczu	21 000,00
		Przebudowa Domu Ludowego w Targowiskach	1 020 000,00
		Wykonanie chłodni, nawiewu wentylacyjnego do kuchni Domu Ludowego w Rogach	20 000,00
		Wykonanie klimatyzacji w Domu Ludowym Wrocanka	24 577,00
		Wykonanie systemu monitoringu w Domu Ludowym w Widaczu	9 600,00
926		Kultura fizyczna	32 000,00
	92605	Zadania w zakresie kultury fizycznej	32 000,00
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	32 000,00
		Utwardzenie miejsc parkingowych i wykonanie zjazdów	10 000,00

		w Miejscu Piastowym (stadion)	
		Wykonanie elektrycznej sieci kablowej oświetleniowo-konsumpcyjnej obiektu rekreacyjno-sportowego Nawsie w Łęczanach	22 000,00
Razem			6 606 842,00

Zmiany RG Nr VI z 5.05.15				zwiększenie	zmniejszenie	
Dz	Rozdz	§				
	DOCHODY			1 211 760	0	1 211 760
	<i>dochody bieżące</i>			<i>11 760</i>	<i>0</i>	<i>11 760</i>
600	60014	2320	dotacja celowa Powiat Krosnieński	11 760		
	<i>dochody majątkowe</i>			<i>1 200 000</i>	<i>0</i>	<i>1 200 000</i>
853	85305	6290	Rozb. i przebudowa bud.przedszkola Ł	1 200 000		
			nadwyżka	1 235 000		
				zmniejszenie	zwiększenie	
	WYDATKI			428 600	2 875 360	2 446 760
	<i>wydatki bieżące</i>			<i>102 600</i>	<i>796 360</i>	<i>693 760</i>
600	60014		utrzymanie chodników przy dr.powiat.		11 760	
	60016		utrzymanie dróg gminnych		144 900	
	60078		ul.Murowaniec N.Łąka (powódź)	56 000		
			ul. Stroma w Głowience (powódź)	46 000		
700	70005	4300	gospodarka gruntami		10 000	
	70095	4210	utrzymanie bud.socjalnego		3 000	
0	71035	4300	remont ogrodzenia MP (cmentarz)		20 000	
750	75011	4210	zakup materiałów		2 000	
	75023		zakup materiałów, usług		50 000	
	75095	4430	opłaty, składki członkowskie		5 000	
758	75814	2940	zwrot subwencji oświatowej za 2011		147 300	
801	80101	4010	wynagrodzenia ZSP MP		80 000	
	80110	4010	wynagrodzenia ZSP MP		72 000	
	80101	4210	SP Zalesie - sieć internetowa		2 000	
	80101	4210	SP Łęczany - remont sal		5 000	
	80101	4210	SP Głowienka -przebudowa przewiazki		15 000	
	80101	4210	SP Rogi - nagrody konkurs		800	
	80101		SP Targowiska - kort tenisowy w Widaczu		1 000	
	80101	4240	zakup pomocy naukowych ZSP MP		600	
	80104	4330	zwrot za przedszkola publiczne		15 000	
	80113	4210	dowóz dzieci do OREW		3 000	
52	85204	4330	piecza zastępcza (GOPS)		15 000	
854	85401	4240	zakup pomocy naukowych ZSP MP	600		
	85415	3240	stypendia (GOPS)		10 000	
900	90015	4260	oświetlenie ul.		75 000	
	90095		zakup materiałów, usług		50 000	
921	92109	4210	utrzymanie DL		50 000	
926	92605		energia, zakupy		8 000	
	<i>wydatki majątkowe</i>			<i>326 000</i>	<i>2 079 000</i>	<i>1 753 000</i>
10	1010	6050	rozbudowa sieci kanalizacji		50 000	
600	60016	6050	ul.Matusiewicza w Rogach	60000		
700	70005	6060	zakup działki w Rogach		8 000	
750	75023	6050	utwardzenie parkingu obok UG		20 000	
	75075	6060	zakup popiersia J.Pawła II dla Gimn. MP		5 000	
801	80101	6050	Modernizacja syst.grzewcz.SP Łęczany		100 000	
	80195	606	Przygotowanie oddz.przedszkolnych	266 000		
		605	Przygotowanie oddz.przedszkolnych		266 000	
853	85305	6050	Rozbudowa i przebudowa bud.przedszkola Ł		1 500 000	
921	92109	6050	Rozbudowa i przebudowa DL Targowiska		130 000	
			razem	2 875 360	2 875 360	0

**UCHWAŁA Nr VI.../2015
RADY GMINY MIEJSCE PIASTOWE**

z dnia 5 maja 2015 r.

w sprawie przyjęcia do wykonywania zadania publicznego z zakresu właściwości Powiatu Krośnieńskiego polegającego na utrzymaniu chodników w ciągu dróg powiatowych zlokalizowanych na terenie Gminy Miejsce Piastowe

Na podstawie art. 8 ust. 2a i art. 18 ust. 2 pkt 11 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.) w związku z art. 19 ust. 2 pkt 3 i art. 20 pkt 4 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 460) uchwała się, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się do wykonywania, w 2015 roku, zadanie publiczne z zakresu właściwości Powiatu Krośnieńskiego, polegające na utrzymaniu chodników o łącznej długości 6,500 km znajdujących się w ciągu następujących dróg powiatowych zlokalizowanych na terenie Gminy Miejsce Piastowe:

- 1) Nr 1974R Krosno – Targowiska – Wróblak Szlachecki – 2,790 km;
- 2) Nr 1975R Miejsce Piastowe – Wrocanka Górna – 1,220 km;
- 3) Nr 1976R Krosno – Rogi – Iwonicz – 2,320 km;
- 4) 2004R Stacja Kolejowa Targowiska – Targowiska – 0,170 km.

§ 2. Szczegółowe warunki realizacji przyjętego zadania, o którym mowa w § 1 zostaną określone w porozumieniu zawartym pomiędzy Gminą Miejsce Piastowe a Powiatem Krośnieńskim.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Miejsce Piastowe.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

*Pod względem
formalno - prawnym
nie budzi zastrzeżeń*

RADCA PRAWNY
Mercik - Meier
Agnieszka Mercik-Meier
Rz-K-317

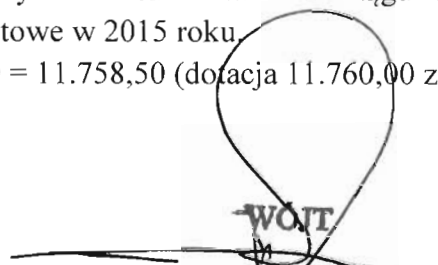
Uzasadnienie

w sprawie przyjęcia do wykonywania zadania publicznego z zakresu właściwości Powiatu Krośnieńskiego polegającego na utrzymaniu chodników w ciągu dróg powiatowych zlokalizowanych na terenie Gminy Miejsce Piastowe

W myśl art. 19 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 460 z późn. zm.) właścicielem dróg powiatowych położonych na terenie Gminy Miejsce Piastowe jest Powiat Krośnieński.

Mając na uwadze wypełnianie podstawowych obowiązków nałożonych na właściciela dróg powiatowych wyżej wspomnianą ustawą, a także bezpieczeństwo mieszkańców i oczekiwania społeczne, proponuję zawarcie porozumienia pomiędzy Powiatem Krośnieńskim, a Gminą Miejsce Piastowe w sprawie powierzenia Gminie Miejsce Piastowe zadania publicznego z zakresu właściwości Powiatu Krośnieńskiego polegającego na utrzymaniu chodników w ciągu dróg powiatowych zlokalizowanych na terenie Gminy Miejsce Piastowe w 2015 roku.

Łączna długość utrzymania chodników $6,500 \text{ km} \times 1809 = 11.758,50$ (dotacja 11.760,00 zł).


Wójt
mgr Marek Klara