

UCHWAŁA Nr IV/17/10
RADY GMINY MIEJSCE PIASTOWE
z dnia 29 grudnia 2010 r.

w sprawie uzyskania opinii i zgody właściwych organów, niezbędnych do podjęcia uchwały w sprawie ustanowienia Odznaki Honorowej „ZASŁUŻONY DLA GMINY MIEJSCE PIASTOWE”, ustalenia jej wzoru oraz zasad i trybu jej nadawania i noszenia

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 2 ust. 2, art. 3 ust. 1 i 3, art. 4 ust. 3 i art. 6 ust. 1 ustawy z dnia 21 grudnia 1978 r. o odznakach i mundurach (Dz. U. Nr 31, poz. 130 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

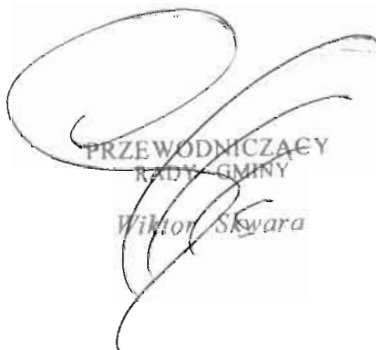
§ 1. 1. Przedstawić Ministrowi Spraw Wewnętrznych i Administracji projekt uchwały w sprawie ustanowienia Odznaki Honorowej „ZASŁUŻONY DLA GMINY MIEJSCE PIASTOWE”, ustalenia jej wzoru oraz zasad i trybu jej nadawania i noszenia, złożony przez Wójta Gminy Miejsce Piastowe w celu uzyskania opinii w zakresie wzoru tej odznaki.

2. Projekt uchwały, o której mowa w ust. 1 stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Po uzyskaniu pozytywnej opinii, o której mowa w § 1, wystąpić do Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej o wyrażenie zgody na ustalenie wzoru tej odznaki oraz sposobu jej noszenia.

§ 3. Wykonanie uchwały zleca się Wójtowi Gminy Miejsce Piastowe.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.


PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY
Wiktor Skwara

(P r o j e k t)

**UCHWAŁA Nr .../.../10
RADY GMINY MIEJSCE PIASTOWE
z dnia 2010 r.**

w sprawie ustanowienia Odznaki Honorowej „ZASŁUŻONY DLA GMINY MIEJSCE PIASTOWE”, ustalenia jej wzoru oraz zasad i trybu jej nadawania i noszenia.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 2 ust. 2, art. 3 ust. 1 i 3, art. 4 ust. 3 i art. 6 ust. 1 ustawy z dnia 21 grudnia 1978 r. o odznakach i mundurach (Dz. U. Nr 31, poz. 130 z późn. zm.), po uzyskaniu opinii Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji oraz zgody Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej uchwala się, co następuje:

W każdej społeczności lokalnej są jednostki, których aktywność obywatelska, postawa i zaangażowanie w rozwój społeczności są dostrzegane i zasługują na wyróżnienie. Ludzie ci przynoszą chwałę swojemu środowisku poprzez wybitne osiągnięcia w różnych dziedzinach. Podjęcie tej uchwały ma na celu uhonorowanie tych, którzy bezinteresownie i z zaangażowaniem poświęcają się dla dobra publicznego, przyczyniając się do rozwoju Gminy Miejsce Piastowe.

§ 1. Ustanawia się Odznakę Honorową „ZASŁUŻONY DLA GMINY MIEJSCE PIASTOWE”.

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) Odznace – należy przez to rozumieć Odznakę Honorową „ZASŁUŻONY DLA GMINY MIEJSCE PIASTOWE”;
- 2) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Miejsce Piastowe;
- 3) Radzie – należy przez to rozumieć Radę Gminy Miejsce Piastowe;
- 4) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Miejsce Piastowe;
- 5) Zastępcy Wójta – należy przez to rozumieć Zastępcę Wójta Gminy Miejsce Piastowe;
- 6) Urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Gminy Miejsce Piastowe;
- 7) Kapitulę – należy przez to rozumieć Kapitułę Odznaki Honorowej „ZASŁUŻONY DLA GMINY MIEJSCE PIASTOWE”.

§ 3. 1. Odznaka jest zaszczytnym, honorowym wyróżnieniem, stanowiącym wyraz uznania za zasługi dla gospodarczego, kulturalnego i społecznego rozwoju Gminy.

2. Odznaka jest trzystopniowa: brązowa, srebrna i złota.

3. Odznakę w poszczególnych stopniach nadaje się w zależności od wielkości zasług, niezależnie od otrzymania odznaki niższego stopnia.

4. Odznaka może być nadawana:

- 1) osobom fizycznym – obywatelom Rzeczypospolitej Polskiej lub cudzoziemcom;

2) osobom prawnym lub jednostkom organizacyjnym nie posiadającym osobowości prawnej mającym siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub za granicą.

5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Odznaka może być nadana jako wyróżnienie pośmiertne.

6. Odznaka w każdym stopniu może być nadana tylko raz.

7. Nadanie Odznaki nie pociąga za sobą gratyfikacji finansowych.

§ 4. 1. Odznakę nadaje Rada, w drodze uchwały, podjętej na wniosek:

- 1) organów jednostek samorządu terytorialnego;
- 2) organów administracji rządowej w województwie;
- 3) osób fizycznych, w liczbie co najmniej 5 – stałych mieszkańców Gminy;
- 4) osób prawnych działających na terenie Gminy;
- 5) jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej działających na terenie Gminy;
- 6) odznaczonych Odznaką w latach poprzednich; przy uwzględnieniu § 6 uchwały.

§ 5. 1. Wniosek o nadanie Odznaki powinien zawierać:

- 1) wskazanie wnioskodawcy;
- 2) dane osobowe osoby przedstawionej do odznaczenia – w przypadku osób fizycznych;
- 3) nazwę i siedzibę – w przypadku podmiotów nie będących osobami fizycznymi;
- 4) uzasadnienie wniosku zawierające opis zasług dla rozwoju Gminy;
- 5) podanie stopnia Odznaki, który jest wnioskowany.

2. Wzór wniosku o nadanie Odznaki określa załącznik nr 1 do uchwały.

3. Wniosek o nadanie Odznaki należy złożyć w Urzędzie.

§ 6. 1. W sprawach przyznawania odznaki powołuje się Kapitułę Odznaki Honorowej „ZASŁUŻONY DLA GMINY MIEJSCE PIASTOWE” w celu opiniowania wniosków.

2. W skład Kapituły wchodzi:

- 1) Wójt;
- 2) Zastępca Wójta;
- 3) Przewodniczący Rady;
- 4) Przewodniczący stałych Komisji Rady;
- 5) Wójtowie poprzednich kadencji począwszy od 1990 r.

3. W posiedzeniach Kapituły mogą uczestniczyć wyłącznie jej członkowie. Z posiedzenia Kapituły sporządzany jest protokół.

4. Posiedzenia Kapituły zwołuje i prowadzi Wójt. Posiedzenie odbywają się w Urzędzie.

5. Posiedzenia Kapituły odbywają się w miarę potrzeby.

6. Kapituła wybiera ze swojego grona sekretarza posiedzenia.

7. Opinie Kapituły mają formę uchwał i zawierają uzasadnienie.

8. Kapituła podejmuje uchwały zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym, w obecności co najmniej połowy swojego składu.

9. Po rozpatrzeniu wniosku, Kapituła przedstawia Radzie opinię w sprawie nadania lub odmowy nadania Odznaki.

§ 7. 1. Odznaka Honorowa „ZASŁUŻONY DLA GMINY MIEJSCE PIASTOWE” ma kształt nieregularny, o skrajnych wymiarach 28 mm x 28 mm. Pośrodku strony licowej umieszczony jest wizerunek herbu Gminy Miejsce Piastowe, według wzoru ustanowionego uchwałą Nr XXXV/211/94 Rady Gminy Miejsce Piastowe z dnia 25 maja 1994 r. w sprawie ustanowienia znaków Gminy Miejsce Piastowe z dodanym stylizowanym wizerunkiem liścia laurowego po obu stronach Odznaki. W górnej części znajduje się majuskułowy napis „ZASŁUŻONY DLA GMINY MIEJSCE PIASTOWE”. Odznaka wykonana jest z metalu

w kolorze: brązu, srebra lub złota. Wyrazy „ZASŁUŻONY DLA GMINY MIEJSCE PIASTOWE”, herb Gminy Miejsce Piastowe i stylizowany wizerunek liścia laurowego są wypukłe. Na odwrotnej stronie Odznaki umocowane jest zapięcie.

2. Wzór odznaki stanowi załącznik nr 2 do uchwały.

§ 8. 1. Odznakę wręcza Wójt lub osoba przez niego upoważniona.

2. Osoba fizyczna otrzymuje nadaną jej Odznakę wraz z legitymacją, której wzór stanowi załącznik nr 3 do uchwały.

3. Podmiot nie będący osobą fizyczną otrzymuje nadaną jej Odznakę wraz z dyplomem, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do uchwały.

§ 9. 1. Odznakę nadaną osobie fizycznej nosi się na lewej stronie piersi, po orderach i odznaczeniach.

2. W przypadku przyznania Odznaki podmiotowi nie będącemu osobą fizyczną, odznaka przechowywana jest w obiekcie stanowiącym jego siedzibę, w sposób zapewniający należyty szacunek.

§ 10. 1. Wręczenie Odznaki powinno mieć charakter uroczysty, podkreślający zasługi osób fizycznych oraz podmiotów nie będących osobami fizycznymi, którym Odznaka została nadana.

2. Odznaki wręczane będą raz w roku, podczas obchodów święta patrona Gminy albo z okazji innych uroczystości, świąt państwowych lub narodowych.

§ 11. Ewidencję nadanych Odznak oraz obsługę kancelaryjno-techniczną w tym zakresie prowadzi Referat Organizacyjno-Administracyjny Urzędu.

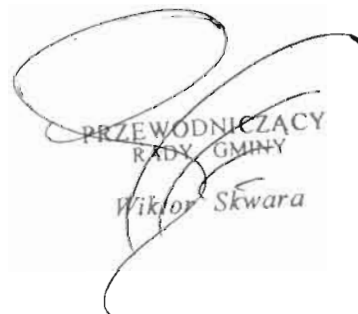
§ 12. Koszty wykonania Odznaki oraz wydatki związane z jej nadawaniem pokrywane są z budżetu Gminy, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w § 13.

§ 13. 1. W przypadku zgubienia, zniszczenia lub kradzieży Odznaki lub dokumentu stwierdzającego jej nadanie duplikat Odznaki wydaje się za zwrotem kosztów jej wytworzenia, natomiast wtórnik dokumentu wydaje się bezpłatnie.

2. Fakt wydania duplikatu Odznaki lub wtórnika dokumentu odnotowuje się w prowadzonych dokumentach ewidencyjnych.

§ 14. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi.

§ 15. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.



PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY
Wiktor Skwara

- w z ó r -

**WNIOSEK O NADANIE ODZNAKI HONOROWEJ
„ZASŁUŻONY DLA GMINY MIEJSCE PIASTOWE”**

I. WNIOSKODAWCA: *(imię i nazwisko/nazwa, adres/siedziba, nr telefonu)*
.....
.....

II. DANE KANDYDATA:

1. OSOBY FIZYCZNE:

- 1) Nazwisko i imię (imiona)
- 2) Imię ojca
- 3) Data i miejsce urodzenia
- 4) Miejsce pracy – stanowisko
- 5) Adres

2. PODMIOTY NIE BĘDĄCE OSOBAMI FIZYCZNYMI:

- 1) Nazwa
- 2) Siedziba

III. UZASADNIENIE WNIOSKU:

.....

**Wnoszę o nadanie Odznaki Honorowej
„ZASŁUŻONY DLA GMINY MIEJSCE PIASTOWE”
w stopniu**

.....
miejscowość i data

.....
*podpis wnioskodawcy
i jego pieczęć (jak jest w posiadaniu)*

4

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY
Wiktor Bkwara

Załącznik Nr 2
do uchwały Nr .../.../...
Rady Gminy Miejsce Piastowe
z dnia

**WZÓR ODZNAKI HONOROWEJ
„ZAŁUŻONY DLA GMINY MIEJSCE PIASTOWE”**



Skala 1:1

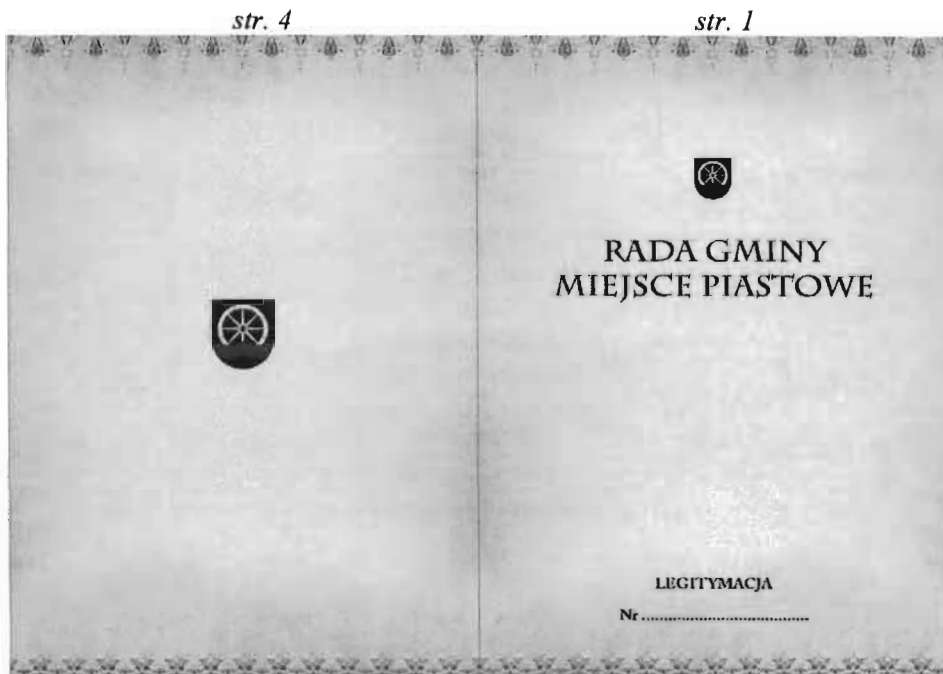


Skala 3:1

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY
Wiktor Skwara

Załącznik Nr 3
do uchwały Nr .../.../...
Rady Gminy Miejsce Piastowe
z dnia

**WZÓR LEGITYMACJI STWIERDZAJĄCEJ NADANIE ODZNAKI HONOROWEJ
„ZASŁUŻONY DLA GMINY MIEJSCE PIASTOWE”**



Objaśnienie:
Legitymację stanowi karton w formacie A5.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY
Wiktor Skwara

Załącznik Nr 4
do uchwały Nr .../.../...
Rady Gminy Miejsce Piastowe
z dnia

**WZÓR DYPLOMU STWIERDZAJĄCEGO NADANIE ODZNAKI HONOROWEJ
„ZASŁUŻONY DLA GMINY MIEJSCE PIASTOWE”**



Objaśnienie:
Dyplom stanowi karton w formacie A4.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY
Wiktor Skwara