

**ZARZĄDZENIE NR 677/2022**  
**WÓJTA GMINY MIEJSCE PIASTOWE**

z dnia 7 czerwca 2022 r.

**w sprawie ustalenia zasad wynagradzania dyrektora Samodzielnego Publicznego  
Gminnego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Miejscu Piastowym**

Na podstawie art. 33 ust. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r., poz. 559 z późn. zm.), art. 6 ust. 1 ustawy z dnia 3 marca 2000 r. o wynagradzaniu osób kierujących niektórymi podmiotami prawnymi (Dz. U. z 2019 r., poz. 2136) oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 21 stycznia 2003 r. w sprawie szczegółowego wykazu świadczeń dodatkowych, które mogą być przyznane osobom kierującym niektórymi podmiotami prawnymi, oraz trybu ich przyznawania (Dz. U. z 2020 r., poz. 1399) zarządza się, co następuje:

**§ 1.** Ustala się regulamin wynagradzania dyrektora Samodzielnego Publicznego Gminnego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Miejscu Piastowym, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

**§ 2.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 lipca 2022 r.

WOJT  
  
mgr Dorota Chilik

## **REGULAMIN WYNAGRADZANIA DYREKTORA SAMODZIELNEGO PUBLICZNEGO GMINNEGO ZAKŁADU OPIEKI ZDROWOTNEJ W MIEJSCU PIASTOWYM**

### **Rozdział I**

#### **Postanowienia ogólne**

**§ 1.** Regulamin wynagradzania dyrektora Samodzielnego Publicznego Gminnego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Miejscu Piastowym, zwany dalej „Regulaminem” określa:

- 1) warunki wynagradzania za pracę oraz wysokość wynagrodzenia;
- 2) wykaz świadczeń dodatkowych oraz tryb ich przyznawania.

**§ 2.** Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) SPGZOZ – rozumie się przez to Samodzielny Publiczny Gminny Zakład Opieki Zdrowotnej w Miejscu Piastowym;
- 2) dyrektorze - rozumie się przez to osobę zatrudnioną na stanowisku dyrektora Samodzielnego Publicznego Gminnego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Miejscu Piastowym.

**§ 3.** Wójt Gminy Miejsce Piastowe ustala wynagrodzenie dyrektorowi i dokonuje zmian jego wysokości, zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym Regulaminie.

### **Rozdział II**

#### **Składniki wynagrodzenia**

**§ 4. 1.** Dyrektor otrzymuje wynagrodzenie miesięczne uzależnione od jego wykształcenia, kwalifikacji zawodowych, rodzaju wykonywanej pracy, z uwzględnieniem jej ilości i jakości oraz charakteru i wielkości zarządzanego SPGZOZ.

2. Wynagrodzenie miesięczne dyrektora składa się z następujących składników:

- 1) miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego;
- 2) dodatku za wieloletnią pracę.

3. Maksymalna wysokość wynagrodzenia miesięcznego, o którym mowa w ust. 2, nie może przekroczyć sześciokrotności przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w sektorze przedsiębiorstw bez wypłat nagród z zysku w czwartym kwartale roku poprzedniego, ogłoszonego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego.

### **Rozdział III**

#### **Wynagrodzenie zasadnicze**

**§ 5.** Dyrektorowi przysługuje miesięczne wynagrodzenie zasadnicze. Maksymalna stawka miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego dyrektora wynosi 20000,00 zł (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych).

### **Rozdział IV**

#### **Wynagrodzenie za wieloletnią pracę**

**§ 6. 1.** Dyrektorowi przysługuje dodatek za wieloletnią pracę w wysokości wynoszącej po pięciu latach pracy 5% miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego. Dodatek ten wzrasta o 1% za każdy dalszy rok pracy aż do osiągnięcia 20% miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego.

2. Dodatek za wieloletnią pracę jest wypłacany w terminie wypłaty wynagrodzenia:

- 1) począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym dyrektor nabył prawo do dodatku lub wyższej stawki dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca;
- 2) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej stawki dodatku nastąpiło pierwszego dnia miesiąca.

3. Do okresu pracy uprawniającego do dodatku za wieloletnią pracę wlicza się wszystkie poprzednio zakończone okresy zatrudnienia oraz inne okresy, jeżeli na podstawie przepisów odrębnych podlegają one wliczeniu do okresu pracy, od którego zależą uprawnienia pracownicze.

## **Rozdział V**

### **Nagroda jubileuszowa**

§ 7. 1. Za wieloletnią pracę dyrektor otrzymuje nagrodę jubileuszową w wysokości:

- 1) po 20 latach pracy - 75% wynagrodzenia miesięcznego;
- 2) po 25 latach pracy - 100% wynagrodzenia miesięcznego;
- 3) po 30 latach pracy - 150% wynagrodzenia miesięcznego;
- 4) po 35 latach pracy - 200% wynagrodzenia miesięcznego;
- 5) po 40 latach pracy - 200% wynagrodzenia miesięcznego.

2. Do okresu pracy uprawniającego do nagrody jubileuszowej wlicza się wszystkie poprzednio zakończone okresy zatrudnienia oraz inne okresy, jeżeli na podstawie przepisów odrębnych podlegają one wliczeniu do okresu pracy, od którego zależą uprawnienia pracownicze.

3. Dyrektor nabywa prawo do nagrody jubileuszowej w określonej wysokości w dniu upływu okresu uprawniającego do tej nagrody.

4. Dyrektor jest zobowiązany udokumentować swoje prawo do nagrody jubileuszowej, jeżeli w jego aktach osobowych brak jest odpowiedniej dokumentacji.

5. Wypłata nagrody jubileuszowej powinna nastąpić niezwłocznie po nabyciu przez dyrektora prawa do tej nagrody.

6. Podstawą obliczenia nagrody jubileuszowej stanowi wynagrodzenie przysługujące dyrektorowi w dniu nabycia prawa do nagrody, a jeżeli dla dyrektora jest to korzystniejsze – wynagrodzenie przysługujące mu w dniu wypłaty tej nagrody.

7. Jeżeli dyrektor nabył prawo do nagrody jubileuszowej, będąc zatrudnionym w innym wymiarze czasu pracy niż w dniu wypłaty nagrody, podstawę obliczenia nagrody stanowi wynagrodzenie przysługujące dyrektorowi w dniu nabycia prawa do tej nagrody.

8. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, 6 i 7, oblicza się według zasad obowiązujących przy ustalaniu ekwiwalentu pieniężnego za urlop wypoczynkowy.

9. W przypadku ustania stosunku pracy dyrektora w związku z przejściem na emeryturę lub rentę z tytułu niezdolności do pracy dyrektora, któremu do nabycia prawa do nagrody jubileuszowej brakuje mniej niż 12 miesięcy, licząc od dnia rozwiązania stosunku pracy, nagrodę jubileuszową wypłaca się w dniu rozwiązania stosunku pracy.

## **Rozdział VI**

### **Nagroda roczna**

§ 8. 1. Dyrektorowi może zostać przyznana nagroda roczna na wniosek rady społecznej SPGZOZ.

2. Wysokość nagrody rocznej nie może przekroczyć trzykrotności przeciętnego wynagrodzenia miesięcznego w roku poprzedzającym rok przyznania nagrody.

## **Rozdział VII**

### **Odprawa pieniężna**

§ 9. 1. Kierownikowi, którego stosunek pracy ustał w związku z przejściem na emeryturę lub rentę z tytułu niezdolności do pracy przysługuje jednorazowa odprawa pieniężna w wysokości:

2) 150 % wynagrodzenia miesięcznego – po przepracowaniu co najmniej 15 lat;

3) 200 % wynagrodzenia miesięcznego – po przepracowaniu co najmniej 20 lat.

2. Do okresu pracy uprawniającego do odprawy, o której mowa w ust. 1, wlicza się wszystkie poprzednie zakończone okresy zatrudnienia oraz inne udowodnione okresy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów podlegają one wliczeniu do okresu pracy, od którego zależą uprawnienia pracownicze.

3. Odprawę, o której mowa w ust. 1, oblicza się jak ekwiwalent pieniężny za urlop wypoczynkowy.

4. Kierownik, który otrzymał odprawę, nie może ponownie nabyć do niej prawa.

## **Rozdział VIII**

### **Wyplata wynagrodzenia**

§ 10. Wyplata wynagrodzenia miesięcznego dla dyrektora następuje zgodnie z zasadami obowiązującymi w SPGZOZ.

WÓJT  
  
mgr Dorota Chilik