

**UCHWAŁA NR LXIX/.../2022  
RADY GMINY MIEJSCE PIASTOWE**

z dnia .....2022 r.

**w sprawie udzielenia pomocy finansowej dla Gminy Miasto Krosno w 2022 roku na realizację zadania inwestycyjnego pn. „Zakup samochodu operacyjnego dla Komendy Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej w Krośnie”**

Na podstawie art. 10 ust. 2, art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559 z późn. zm.), art. 216 ust. 2 pkt 5 i art. 220 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2022 r. poz. 1634 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:


**§ 1.** Gmina Miejsce Piastowe udzieli w 2022 roku pomocy finansowej dla Gminy Miasto Krosno w formie dotacji celowej w wysokości 10.000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy zł 00/100) na realizację zadania inwestycyjnego pn. „Zakup samochodu operacyjnego dla Komendy Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej w Krośnie”.

**§ 2.** Szczegółowe warunki udzielenia pomocy finansowej, przeznaczenie i zasady rozliczenia środków, określone zostaną w umowie o dofinansowanie zadania zawartej pomiędzy Gminą Miejsce Piastowe, a Gminą Miasto Krosno.

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Miejsce Piastowe.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

*Pod względem  
formalno - prawnym  
nie budzi zastrzeżeń*

  
RADCA PRAWNY  
Mariusz Ślusarczyk  
Rz - K - 387

## Uzasadnienie

### do projektu uchwały w sprawie udzielenia pomocy finansowej dla Gminy Miasta Krosno

W dniu 14 września 2022 r. Komendant Miejskiej Straży Pożarnej w Krośnie zwrócił się z prośbą do Wójta Gminy Miejsce Piastowe o udzielenie w 2022 roku wsparcia finansowego w kwocie 50.000,00 zł z przeznaczeniem na dofinansowanie zadania pn. „Zakup samochodu operacyjnego dla Komendy Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej w Krośnie”.

Po analizie sytuacji finansowej gminy oraz weryfikacji planowanych do realizacji zadań inwestycyjnych, Wójt Gminy Miejsce Piastowe zabezpieczył w budżecie kwotę 10.000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy zł 00/100) w formie dotacji celowej dla Gminy Miasta Krosno na realizację zadania inwestycyjnego pn. „Zakup samochodu operacyjnego dla Komendy Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej w Krośnie”.

WOJT  
*mgr Dorota Chilik*

**UCHWAŁA NR LXIX/.../2022  
RADY GMINY MIEJSCE PIASTOWE**

z dnia ..... 2022 r.

**w sprawie wprowadzenia zmian w uchwale budżetowej Gminy Miejsce Piastowe na 2022 rok**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz.559 z późn. zm.), art. 211, art. 212, art. 214, art. 215, art. 216, art. 217, art. 221, art. 235, art. 236, art. 237 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1634 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1. Wprowadza się zmiany w planie dochodów budżetu gminy w tym:

- 1) zwiększa się dochody budżetu gminy o kwotę 131.121,00 zł,
- 2) zmniejsza się dochody budżetu gminy o kwotę 3.000,00 zł, zgodnie z poniższą tabelą.

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Kwota
<b>700</b>			<b>Gospodarka mieszkaniowa</b>	<b>5 000,00</b>
	70007		Gospodarowanie mieszkaniowym zasobem gminy	5 000,00
		0750	Wpływy z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze <i>- wpływy z najmu lokali</i>	5 000,00
<b>710</b>			<b>Działalność usługowa</b>	<b>2 500,00</b>
	71035		Cmentarze	2 500,00
		0950	Wpływy z tytułu kar i odszkodowań wynikających z umów <i>- odszkodowanie za zniszczony pomnik</i>	2 500,00
<b>756</b>			<b>Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem</b>	<b>70 000,00</b>
	75616		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od spadków i darowizn, podatku od czynności cywilno-prawnych oraz podatków i opłat lokalnych od osób fizycznych	- 3 000,00
		0430	Wpływy z opłaty targowej	- 3 000,00
	75618		Wpływy z innych opłat stanowiących dochody jednostek samorządu terytorialnego na podstawie ustaw	3 000,00
		0430	Wpływy z opłaty targowej	3 000,00
	75621		Udziały gmin w podatkach stanowiących dochód budżetu państwa	70 000,00
		0010	Wpływy z podatku dochodowego od osób fizycznych	70 000,00
<b>926</b>			<b>Kultura fizyczna</b>	<b>50 621,00</b>
	92605		Zadania w zakresie kultury fizycznej	50 621,00
		2910	Wpływy ze zwrotów dotacji oraz płatności wykorzystanych niezgodnie z przeznaczeniem lub wykorzystanych z naruszeniem procedur, o których mowa w art. 184 ustawy, pobranych nienależnie lub w	50 621,00

**Pod względem  
formalno - prawnym  
nie budzi zastrzeżeń**

DZIAŁACZKA PRAWNY  
*M. Stusarczyk*  
Mariusz Stusarczyk  
Rz - K - 387

		nadmiernej wysokości	
<b>RAZEM</b>			<b>128 121,00</b>

§ 2. Dokonuje się zmian w planie wydatków budżetu gminy, w tym:

1) zwiększa się wydatki budżetu gminy o kwotę 128.121,00 zł, zgodnie z poniższą tabelą.

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Wartość
<b>710</b>			<b>Działalność usługowa</b>	<b>2 500,00</b>
	71035		Cmentarze	2 500,00
		4300	Zakup usług pozostałych	2 500,00
<b>750</b>			<b>Administracja publiczna</b>	<b>10 000,00</b>
	75095		Pozostała działalność	10 000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	10 000,00
<b>754</b>			<b>Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa</b>	<b>46 621,00</b>
	75411		Komendy powiatowe Państwowej Straży Pożarnej	10 000,00
		6300	Dotacja celowa na pomoc finansową udzielaną między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań inwestycyjnych i zakupów inwestycyjnych	10 000,00
			<i>Dotacja celowa dla Gminy Miasta Krosno na dofinansowanie zadania pn. "Zakup samochodu operacyjnego dla Komendy Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej w Krośnie"</i>	10 000,00
	75412		Ochotnicze straże pożarne	36 621,00
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	15 000,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	12 000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	9 621,00
<b>921</b>			<b>Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego</b>	<b>69 000,00</b>
	92109		Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	69 000,00
		2480	Dotacja podmiotowa z budżetu dla samorządowej instytucji kultury	54 000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	15 000,00
			<i>„Przebudowa i modernizacja obiektów kultury”</i>	15 000,00

<b>Razem:</b>			<b>128 121,00</b>
---------------	--	--	-------------------

§ 3. Wydatki majątkowe na 2022 rok po zmianach przedstawia tabela Nr 1.

§ 4. 1. Dokonuje się zmian w dotacjach udzielanych z budżetu gminy podmiotom należącym i nienależącym do sektora finansów publicznych:

- 1) udziela się dotacji dla Gminy Miasta Krosno na dofinansowanie zadania pn. "Zakup samochodu operacyjnego dla Komendy Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej w Krośnie" w kwocie 10.000,00 zł,
- 2) zwiększa się dotację podmiotową dla Gminnego Centrum Kultury i Biblioteki w Miejscu Piastowym na prowadzenie bieżącej działalności kulturalnej o kwotę 54.000,00 zł.

2. Dotacje udzielone z budżetu gminy podmiotom należącym i nienależącym do sektora finansów publicznych po zmianach przedstawia załącznik do niniejszej uchwały.

§ 5. Zwiększa się dochody i wydatki budżetu związane ze szczególnymi zasadami wykonywania budżetu wynikającymi z ustawy z dnia 12 marca 2022 r. o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa o kwotę 59.940,00 zł, zgodnie z poniższą tabelą.

Wyszczególnienie	Zmiana
<b><u>DOCHODY</u></b>	<b><u>59 940,00</u></b>
<b>Dz. 750, Rozdz. 75011</b> - Środki finansowe z Funduszu Pomocy na finansowanie lub dofinansowanie realizacji zadań na rzecz pomocy obywatelom Ukrainy	43,00
<b>Dz. 754, Rozdz. 75495</b> - Środki finansowe z Funduszu Pomocy na finansowanie lub dofinansowanie realizacji zadań na rzecz pomocy obywatelom Ukrainy	38 232,00
<b>Dz. 758, Rozdz. 75814</b> - Środki finansowe z Funduszu Pomocy na finansowanie lub dofinansowanie realizacji zadań na rzecz pomocy obywatelom Ukrainy	16 365,00
<b>Dz. 852, Rozdz. 85214</b> - Środki finansowe z Funduszu Pomocy na finansowanie lub dofinansowanie realizacji zadań na rzecz pomocy obywatelom Ukrainy	1 800,00
<b>Dz. 855, Rozdz. 85595</b> - Środki finansowe z Funduszu Pomocy na finansowanie lub dofinansowanie realizacji zadań na rzecz pomocy obywatelom Ukrainy	3 500,00
<b><u>WYDATKI</u></b>	<b><u>59 940,00</u></b>
<b>Dz. 750, Rozdz. 75011</b>	43,00
Wydatki bieżące – refundacja wynagrodzeń (nadawanie nr pesel)	
<b>Dz. 754, Rozdz. 75495</b>	38 232,00
Wydatki bieżące – świadczenie na zakwaterowanie i zapewnienie wyżywienia	
<b>Dz. 801, Rozdz. 80195</b>	16 365,00
Wydatki bieżące – wydatki oświatowe na rzecz dzieci z Ukrainy	
<b>Dz. 852, Rozdz. 85214</b>	1 800,00
Wydatki bieżące – wypłata zasiłku	
<b>Dz. 855, Rozdz. 85595</b>	3 500,00
Wydatki bieżące – wypłata świadczenia dla obywateli Ukrainy	

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Miejsce Piastowe.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Tabela nr 1

Ustala się wydatki majątkowe na 2022 rok z podziałem na zadania:

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Wartość
<b>010</b>			<b>Rolnictwo i łowiectwo</b>	<b>1 443 000,00</b>
	01042		Wyłączenie z produkcji gruntów rolnych	152 500,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	152 500,00
			Modernizacja dróg dojazdowych do gruntów rolnych	152 500,00
	01043		Infrastruktura wodociągowa wsi	999 500,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	999 500,00
			Budowa infrastruktury wodno-kanalizacyjnej na terenie Gminy Miejsce Piastowe - budowa sieci wodociągowej na terenie Gminy Miejsce Piastowe o długości ok. 9 km	195 000,00
			Budowa sieci wodociągowej w Rogach etap III	469 000,00
			Rozbudowa sieci kanalizacji i wodociągów	0,00
			Rozbudowa sieci wodociągowej w Gminie	335 500,00
	01044		Infrastruktura sanitacyjna wsi	291 000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	291 000,00
			Budowa infrastruktury wodno-kanalizacyjnej na terenie Gminy Miejsce Piastowe - budowa sieci kanalizacji na terenie Gminy Miejsce Piastowe długość ok. 3km	230 000,00
			Budowa sieci kanalizacji sanitarnej m Głowienka	4 000,00
			Rozbudowa sieci kanalizacji sanitarnej w Gminie Miejsce Piastowe	57 000,00
<b>600</b>			<b>Transport i łączność</b>	<b>7 646 659,00</b>
	60014		Drogi publiczne powiatowe	150 000,00
		6300	Dotacja celowa na pomoc finansową udzielaną między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań inwestycyjnych i zakupów inwestycyjnych	150 000,00
			Pomoc finansowa dla Powiatu Krośnieńskiego w 2022 roku na realizację zadania inwestycyjnego pn. „Przebudowa drogi powiatowej nr 1975R Miejsce Piastowe – Wrocanka wraz z przebudową, rozbudową mostu na rzece Lubatówka w km 0+760”	150 000,00
	60016		Drogi publiczne gminne	7 116 136,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	2 518 975,00
			Modernizacja infrastruktury drogowej na terenie Gminy Miejsce Piastowe	357 475,00
			Przebudowa dróg gminnych	61 500,00
			Przebudowa dróg gminnych: Przebudowa drogi gminnej Nr 114957R (ul. Potockiego) wraz z budową chodnika w m. Łężany w km0+990-1+882 oraz przebudowa drogi gminnej Nr114951R (ul. Nadrzeczna) wraz z budową chodnika w m. Wrocanka w km0+000-0+350	2 100 000,00
		6370	Wydatki poniesione ze środków z Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych na	4 597 161,00

		realizację zadań inwestycyjnych	
		Modernizacja infrastruktury drogowej na terenie Gminy Miejsce Piastowe	4 597 161,00
60017		Drogi wewnętrzne	380 523,00
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	380 523,00
		„Budowa i modernizacja infrastruktury drogowej w Gminie Miejsce Piastowe”	35 000,00
		Przebudowa drogi gminnej wew. na dz.nr ew.173 ul. Słoneczna w m. Głowienka	200 000,00
		Przebudowa dróg gminnych	145 523,00
<b>700</b>		<b>Gospodarka mieszkaniowa</b>	<b>1 965 814,00</b>
	70005	Gospodarka gruntami i nieruchomościami	32 000,00
	6010	Wydatki na zakup i objęcie akcji i udziałów	0,00
		Objęcie przez Gminę Miejsce Piastowe udziałów w istniejącej spółce SIM Podkarpacie Sp. z o.o.	0,00
	6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	32 000,00
		Zakup działki m. Głowienka	20 000,00
		Zakup działki w m. Miejsce Piastowe	6 000,00
		Zakup działki w m. Wrocanka	6 000,00
	70007	Gospodarowanie mieszkaniowym zasobem gminy	1 933 814,00
	6010	Wydatki na zakup i objęcie akcji i udziałów	1 933 814,00
		Objęcie przez Gminę Miejsce Piastowe udziałów w istniejącej spółce SIM Podkarpacie Sp. z o.o.	1 933 814,00
<b>710</b>		<b>Działalność usługowa</b>	<b>259 800,00</b>
	71035	Cmentarze	259 800,00
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	259 800,00
		Budowa domu przedpogrzebowego w Targowiskach	259 800,00
<b>750</b>		<b>Administracja publiczna</b>	<b>381 150,00</b>
	75023	Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	381 150,00
	6057	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	381 150,00
		Program "Cyfrowa Gmina"	381 150,00
<b>754</b>		<b>Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa</b>	<b>484 922,00</b>
	75411	Komendy powiatowe Państwowej Straży Pożarnej	30 000,00
	6300	Dotacja celowa na pomoc finansową udzielaną między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań inwestycyjnych i zakupów inwestycyjnych	30 000,00
		„Wykonanie wielobranżowej dokumentacji projektowej i technicznej dla zadania „Budowa Jednostki Ratowniczo-Gaśniczej w miejscowości Dukla Komendy Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej w Krośnie”.	20 000,00
		Dotacja celowa dla Gminy Miasta Krosno na dofinansowanie zadania pn. "Zakup samochodu operacyjnego dla Komendy Miejskiej Państwowej	10 000,00

		Straży Pożarnej w Krośnie"	
	75412	Ochotnicze straże pożarne	454 922,00
		6190 Dotacja celowa z budżetu jednostki samorządu terytorialnego, udzielone w trybie art.221 ustawy, na dofinansowanie inwestycji w ramach zadań zleconych do realizacji organizacjom prowadzącym działalność pożytku publicznego	235 000,00
		Dotacja na realizację zadania inwestycyjnego pn. "Zwiększenie potencjału oraz wsparcie działań Strażackiej Orkiestry Dętej Gminy Miejsce Piastowe" poprzez modernizację poddasza remizy OSP Miejsce Piastowe oraz stworzeniu profesjonalnej sali prób wraz ze studiem nagrań i zapleczem sanitarnym,	235 000,00
		6230 Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych jednostek nie zaliczanych do sektora finansów publicznych	219 922,00
		Dotacja dla OSP Wrocanka na zakup samochodu	219 922,00
<b>801</b>		<b>Oświata i wychowanie</b>	<b>282 657,00</b>
	80101	Szkoły podstawowe	282 657,00
		6050 Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	282 657,00
		"Zielona klasa" przy Szkole Podstawowej w Miejscu Piastowym	107 000,00
		Instalacja OZE wSP Wrocanka	30 657,00
		Rozwój infrastruktury szkolnej „Laboratoria przyszłości"	132 000,00
		Wymiana poszycia dachowego na SP w Targowiskach	13 000,00
<b>851</b>		<b>Ochrona zdrowia</b>	<b>10 204,00</b>
	85117	Zakłady opiekuńczo-lecznicze i pielęgnacyjno-opiekuńcze	10 204,00
		6230 Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych jednostek nie zaliczanych do sektora finansów publicznych	10 204,00
		Dotacja na zakup sprzętu rehabilitacyjnego dla CARITAS Archidiecezji Przemyskiej z przeznaczeniem dla Zakładu Opiekuńczo - Leczniczego oraz Hospicjum w Krośnie	10 204,00
<b>900</b>		<b>Gospodarka komunalna i ochrona środowiska</b>	<b>1 370 730,00</b>
	90015	Oświetlenie ulic, placów i dróg	442 380,00
		6050 Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	442 380,00
		budowa oświetlenia gminnego	105 228,00
		Budowa oświetlenia na przebudowanych drogach tj. ul. Dworska i ul. Szkolna oraz uzupełnienie oświetlenia na ul. Turków i Zarzecz (F. sołecki Miejsce Piastowe)	46 680,00
		Budowa oświetlenia przy drogach gminnych w sołectwie Targowiska (F. sołecki Targowiska)	46 680,00
		Budowa oświetlenia w miejscowości Głowienka ( F.	46 680,00



		sołecki Głowienka)	
		Oświetlenie ul. Polnej - od sklepu Centrum do połączenia z ul. Miodową w m. Głowienka	28 980,00
		Rozbudowa oświetlenia ulicznego (F. sołecki Widacz)	19 772,00
		Wykonanie oświetlenia ul. Długa (F. sołecki Rogi)	46 680,00
		Wykonanie oświetlenia ulicznego (F. sołecki Zalesie)	25 000,00
		Wykonanie oświetlenia ulicznego ul. Krośnieńskiej we Wrocance (F. sołecki Wrocanka)	30 000,00
		Wykonanie oświetlenia ulicznego w Łęzanach (F. sołecki Łężany)	46 680,00
90019		Wpływy i wydatki związane z gromadzeniem środków z opłat i kar za korzystanie ze środowiska	774 000,00
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	774 000,00
		Budowa energooszczędnego oświetlenia ulicznego	0,00
		Budowa energooszczędnego oświetlenia ulicznego w m. Głowienka	219 320,00
		Budowa energooszczędnego oświetlenia ulicznego w m. Łężany	38 270,00
		Budowa energooszczędnego oświetlenia ulicznego w m. Miejsce Piastowe	32 700,00
		Budowa energooszczędnego oświetlenia ulicznego w m. Rogi	87 600,00
		Budowa energooszczędnego oświetlenia ulicznego w m. Targowiska	195 680,00
		Budowa energooszczędnego oświetlenia ulicznego w m. Widacz	20 800,00
		Budowa energooszczędnego oświetlenia ulicznego w m. Wrocanka	90 000,00
		Budowa energooszczędnego oświetlenia ulicznego w m. Zalesie	30 000,00
		Budowa sieci kanalizacji sanitarnej m Głowienka	59 630,00
90095		Pozostała działalność	154 350,00
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	154 350,00
		„Budowa i modernizacja infrastruktury drogowej w Gminie Miejsce Piastowe”	0,00
		„Budowa miejsca do handlu płodami rolnymi”	32 000,00
		„Centrum Kultury i Czytelnictwa w Gminie Miejsce Piastowe – rozbudowa i przebudowa istniejącego budynku Gminnego Ośrodka Kultury oraz istniejącego budynku Gminnej Biblioteki Publicznej w Miejscu Piastowym	0,00
		Budowa i modernizacja infrastruktury kulturalnej na terenie Gminy Miejsce Piastowe	64 000,00
		Budowa ścieżki edukacyjno- historyczno - kulturalnej wraz z pomnikiem katyńskim w m. Rogi	23 000,00
		Rewitalizacja centrum miejscowości Rogi	0,00
		Ścieżka spacerowo-przyrodnicza wraz z małą architekturą we Wrocance i Niżnej Łące	0,00
		Wykonanie infrastruktury w ramach ścieżki spacerowo-	25 350,00

		przyrodniczej w m. Niżna Łąka i m. Wrocanka	
		Zagłębnie Czarnego Złota – Sen o Wielkiej Ropie w Gminie Miejsce Piastowe – dokumentacja	10 000,00
	6057	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	0,00
		Wykonanie infrastruktury w ramach ścieżki spacerowo-przyrodniczej w m. Niżna Łąka i m. Wrocanka	0,00
	6058	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	0,00
		Wykonanie infrastruktury w ramach ścieżki spacerowo-przyrodniczej w m. Niżna Łąka i m. Wrocanka	0,00
	6059	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	0,00
		Wykonanie infrastruktury w ramach ścieżki spacerowo-przyrodniczej w m. Niżna Łąka i m. Wrocanka	0,00
<b>921</b>		<b>Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego</b>	<b>942 000,00</b>
	92109	Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	122 000,00
		6050 Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	122 000,00
		„Przebudowa i modernizacja obiektów kultury”	107 000,00
		Budowa i modernizacja inf. kulturalnej - Gminne Centrum Kultury i Biblioteka w Miejscu Piastowym	10 000,00
		Budowa i modernizacja infrastruktury kulturalnej na terenie Gminy Miejsce Piastowe	5 000,00
	92116	Biblioteki	820 000,00
		6220 Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych innych jednostek sektora finansów publicznych	820 000,00
		Dotacja celowa dla GCKiB w Miejscu Piastowym na realizację zadania inwestycyjnego pn. "Adaptacja budynku zabytkowej stacji kolejowej w Targowiskach wraz ze zmianą sposobu jego użytkowania na budynek biblioteki"	820 000,00
	92195	Pozostała działalność	0,00
		6050 Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	0,00
		Budowa i modernizacja infrastruktury kulturalnej na terenie Gminy Miejsce Piastowe	0,00
<b>926</b>		<b>Kultura fizyczna</b>	<b>3 485 307,00</b>
	92695	Pozostała działalność	3 485 307,00
		6050 Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	3 485 307,00
		Budowa boisk: piłkarskiego, treningowego, budynku zaplecza szatniowo socjalnego w m. Głowienka	1 555 000,00
		Budowa boisk: piłkarskiego, wielofunkcyjnego i skoczni do skoku w dal przy SP w Głowience	1 930 307,00
<b>Razem</b>			<b>18 272 243,00</b>

## Dotacje udzielone w 2022 roku z budżetu podmiotom należącym i nienależącym do sektora finansów publicznych

Dział	Rozdz.	Nazwa jednostki / przeznaczenie	Kwota dotacji		/w zł/
			podmiotowej	przedmiotowej	celowej
<b>JEDNOSTKI SEKTORA FINANSÓW PUBLICZNYCH</b>					
600	60004	Miasto Krosno - na organizację publicznego transportu zbiorowego w gminnych przewozach pasażerskich na obszarze Gminy Miejsce Piastowe			201.054
600	60014	Powiat Krośnieński - na realizację zadania inwestycyjnego pn. „Przebudowa drogi powiatowej nr 1975R Miejsce Piastowe – Wrocanka wraz z przebudową, rozbudową mostu na rzece Lubatówka w km 0+760”			150.000
754	75411	Miasto Krosno – na realizację zadania „Wykonanie wielobranżowej dokumentacji projektowej i technicznej dla zadania „Budowa Jednostki Ratowniczo-Gaśniczej w miejscowości Dukla Komendy Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej w Krośnie”.			20.000
754	75411	Miasto Krosno – na realizację zadania pn. „Zakup samochodu operacyjnego dla Komendy Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej w Krośnie”			10.000
801	80104	Zwrot Gminom kosztów za dzieci z terenu gminy uczęszczające do niepublicznego przedszkola			124.000
851	85149	Dotacja na dofinansowanie realizacji programu polityki zdrowotnej pn. "Profilaktyczne szczepienia przeciwko grypie dla mieszkańców Gminy Miejsce Piastowe powyżej 60 roku życia w okresie od 15.10.2021 – 31.12.2023 "			16.500
851	85153	Gminne Centrum Kultury i Biblioteki w Miejscu Piastowym – na prowadzenie placówek wsparcia dziennego			85.000
851	85154	Gminne Centrum Kultury i Biblioteki w Miejscu Piastowym – na prowadzenie placówek wsparcia dziennego			95.000
900	90002	Gmina Miasto Krosno- na składowanie odpadów komunalnych			733.580
921	92109	Gminne Centrum Kultury i Biblioteki w Miejscu Piastowym – bieżąca działalność	1.414.000		

		kulturalna			
921	92116	Dotacja dla Gminnego Centrum Kultury i Biblioteki w Miejscu Piastowym na dofinansowanie przedsięwzięcia inwestycyjnego pn. "Adaptacja budynku zabytkowej stacji kolejowej w Targowiskach wraz ze zmianą sposobu jego użytkowania na budynek biblioteki"			820.000
		Gminne Centrum Kultury i Biblioteki w Miejscu Piastowym – bieżąca działalność związana z prowadzeniem bibliotek	550.000		
		<b>Ogółem</b>	<b>1.964.000</b>		<b>2.255.134</b>
<b>JEDNOSTKI NIENALEŻĄCE DO SEKTORA FINANSÓW PUBLICZNYCH</b>					
801	80104	Niepubliczne Przedszkole Integracyjne „Wesołe Misie” - na prowadzenie przedszkola	155.000		
	80149	Niepubliczne Przedszkole Integracyjne „Wesołe Misie” - na prowadzenie przedszkola	190.000		
754	75412	Dotacji dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Rogach na bieżące utrzymanie średniego samochodu ratowniczo gaśniczego	25.000		
		Dotacja dla Ochotniczej Straży Pożarnej we Wrocance na utrzymanie lekkiego samochodu ratowniczo gaśniczego	10.000		
		Dotacja dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Wrocance na zakup lekkiego samochodu ratowniczo gaśniczego			219.922
		Dotacja dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Widaczu na zakup sprzętu uzbrojenia i techniki specjalnej, sprzętu do wyposażenia budynku	833		
		Dotacja dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Łęzanach na zakup sprzętu specjalistycznego	833		
754	75412	Dotacja na realizację zadania inwestycyjnego pn. "Zwiększenie potencjału oraz wsparcie działań Strażackiej Orkiestry Dętej Gminy Miejsce Piastowe" poprzez modernizację poddasza remizy OSP Miejsce Piastowe oraz stworzeniu profesjonalnej sali prób wraz ze studiem nagrań i zapleczem sanitarnym			235.000
851	85117	Dotacja na zakup sprzętu rehabilitacyjnego dla CARITAS Archidiecezji Przemyskiej z przeznaczeniem dla Zakładu Opiekuńczo - Leczniczego oraz Hospicjum w Krośnie			10.204
921	92120	Dotacja z budżetu jednostki samorządu terytorialnego dla Parafii pw. Nawiedzenia Najświętszej Maryi Panny w Miejscu Piastowym na realizację zadania pn. „Kompleksowe prace remontowo-			50.000

		konserwatorskie elewacji budynku plebanii” – (rej. zabytków A-1725 z dnia 05.07.2021 r.)			
		Dotacja z budżetu jednostki samorządu terytorialnego dla Parafii pw. Św. Bartłomieja w Rogach na realizację zadania pn. „Prace konserwatorskie polichromii stropu i wnętrza kościoła - ściany północnej” – (rej. zabytków B-827 dnia 08.02.2017 r.)			70.000
921	92105	Dotacja celowa z budżetu jednostki samorządu terytorialnego na realizację zadania pn. animacje przestrzeni publicznej poprzez projekty integrujące społeczność lokalną i wzbogacające życie kulturalne Gminy Miejsce Piastowe			15.000
926	92605	Dotacja celowa z budżetu - na zadania zlecone w trybie Uchwały Rady Gminy Nr IV/11/10 z dnia 29 grudnia 2010 roku w sprawie określenia warunków i trybu finansowania zadania własnego Gminy Miejsce Piastowe w zakresie tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu - dla klubów sportowych działających na obszarze gminy w trybie ustawy o sporcie, które realizować będą cel publiczny – upowszechnianie sportu wśród społeczności lokalnej w zakresie piłki nożnej, szachów, tenisa, lekkoatletyki, siatkówki, szermierki			260.000
926	92605	Dotacja celowa z budżetu jednostki samorządu na realizację zadania pn. organizacja szkoleń z zakresu różnych dyscyplin sportowych oraz organizacja imprez sportowych			15.000
		<b>Ogółem</b>	<b>381.666</b>		<b>875.126</b>

**UCHWAŁA NR LXIX/.../2022  
RADY GMINY MIEJSCE PIASTOWE**

z dnia ..... 2022 r.

**w sprawie utworzenia Młodzieżowej Rady Gminy Miejsce Piastowe oraz nadania jej statutu**

Na podstawie art. 5b ust. 2 pkt 1, ust. 10, ust. 11 i ust. 13, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1. W celu wspierania i upowszechniania idei samorządowej wśród mieszkańców Gminy Miejsce Piastowe, w szczególności wśród młodzieży, tworzy się Młodzieżową Radę Gminy Miejsce Piastowe.

§ 2. Nadaje się Młodzieżowej Radzie Gminy Miejsce Piastowe statut w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Miejsce Piastowe.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

*Pod względem  
formalno - prawnym  
nie budzi zastrzeżeń*

RADCA PRAWNY  
  
Mariusz Ślusarczyk  
Rz - K - 387

## STATUT MŁODZIEŻOWEJ RADY GMINY MIEJSCE PIASTOWE

### Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Ilekroć w niniejszym statucie jest mowa o:

- 1) Młodzieżowej Radzie - należy przez to rozumieć Młodzieżową Radę Gminy Miejsce Piastowe;
- 2) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Miejsce Piastowe;
- 3) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Miejsce Piastowe;
- 4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Miejsce Piastowe;
- 5) Urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Gminy Miejsce Piastowe;
- 6) radnym - należy przez to rozumieć radnego Młodzieżowej Rady;
- 7) przewodniczącym - należy przez to rozumieć Przewodniczącego Młodzieżowej Rady.

§ 2. Młodzieżowa Rada jest reprezentacją młodzieży zamieszkałej na terenie Gminy Miejsce Piastowe.

### Rozdział 2. Zasady działania Młodzieżowej Rady

§ 3. 1. Podstawą działalności Młodzieżowej Rady jest praca społeczna radnych wybieranych w trybie określonym w rozdziale 3. Radni za pełnienie funkcji nie pobierają wynagrodzenia ani diet.

2. Siedzibą Młodzieżowej Rady jest Miejsce Piastowe.

3. Młodzieżowa Rada posługuje się pieczęcią nagłówkową o treści: "Młodzieżowa Rada Gminy Miejsce Piastowe".

4. Kadencja Młodzieżowej Rady trwa dwa lata.

5. Kadencja rozpoczyna się dnia 1 stycznia roku nieparzystego i kończy z upływem dnia 31 grudnia roku parzystego, z zastrzeżeniem rozpoczęcia pierwszej kadencji, która rozpoczyna się po przeprowadzeniu wyborów do Młodzieżowej Rady, zgodnie z postanowieniami rozdziału 3.

6. W skład rady wchodzi 15 radnych, w tym:

- 1) 3 radnych wybranych w okręgu wyborczym obejmującym sołectwo Miejsce Piastowe;
- 2) 2 radnych wybranych w okręgu wyborczym obejmującym sołectwo Rogi;
- 3) 2 radnych wybranych w okręgu wyborczym obejmującym sołectwo Głowienka;
- 4) 2 radnych wybranych w okręgu wyborczym obejmującym sołectwo Targowiska i sołectwo Widacz;
- 5) 2 radnych wybranych w okręgu wyborczym obejmującym sołectwo Łężany;
- 6) 2 radnych wybranych w okręgu wyborczym obejmującym sołectwo Wrocanka i Niżna Łąka;
- 7) 2 radnych wybranych w okręgu wyborczym obejmującym sołectwo Zalesie.

7. Członkostwa w Młodzieżowej Radzie nie można łączyć z członkostwem w Młodzieżowej Radzie utworzonej przez inną jednostkę samorządu terytorialnego oraz z mandatem radnego Rady Gminy.

§ 4. 1. Przed przystąpieniem do wykonywania mandatu członkowie Młodzieżowej Rady składają ślubowanie o następującej treści: "Ślubuję uroczyście godnie i rzetelnie wypełniać obowiązki radnego Młodzieżowej Rady Gminy Miejsce Piastowe".

2. Ślubowanie odbywa się w ten sposób, że po odczytaniu roty ślubowania wywoływani alfabetycznie członkowie Młodzieżowej Rady powstają i wypowiadają słowo: "ślubuję". Ślubowanie może być złożone z dodaniem zdania: "Tak mi dopomóż Bóg".

3. Członek Młodzieżowej Rady nieobecny na pierwszym jej posiedzeniu, składa ślubowanie na pierwszym posiedzeniu, na którym jest obecny.

4. Przepis ust. 3 stosuje się odpowiednio do członka Młodzieżowej Rady wybranego w trakcie trwania jej kadencji.

**§ 5.** 1. Uchwały Młodzieżowej Rady zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy składu Młodzieżowej Rady w głosowaniu jawnym, chyba że statut stanowi inaczej.

2. Głosowanie jawne na sesjach Młodzieżowej Rady odbywa się przez podniesienie ręki.

3. W głosowaniu tajnym radni głosują za pomocą kart opatrzonych pieczęcią Młodzieżowej Rady.

**§ 6.** 1. Młodzieżowa Rada wybiera ze swojego grona Przewodniczącego i dwóch Wiceprzewodniczących bezwzględną większością głosów w obecności co najmniej połowy składu Młodzieżowej Rady, w głosowaniu tajnym.

2. Zadaniem Przewodniczącego jest organizowanie pracy Młodzieżowej Rady i prowadzenie jej obrad. W przypadku nieobecności Przewodniczącego albo wakat na tym stanowisku, jego zadania i kompetencje wykonuje Wiceprzewodniczący najstarszy wiekiem.

3. Odwołanie Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego następuje na wniosek co najmniej 1/3 składu Młodzieżowej Rady, w trybie określonym w ust. 1.

4. Młodzieżowa Rada może wybrać ze swojego grona Sekretarza.

5. Wyboru Sekretarza Młodzieżowa Rada dokonuje zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy składu Młodzieżowej Rady.

6. Odwołanie Sekretarza może nastąpić na wniosek co najmniej 1/3 składu Młodzieżowej Rady, w trybie określonym w ust. 5.

7. Do zadań Sekretarza należy:

- 1) prowadzenie dokumentacji Młodzieżowej Rady,
- 2) sporządzanie projektów uchwał Młodzieżowej Rady,
- 3) sporządzanie protokołów z sesji Młodzieżowej Rady.

**§ 7.** 1. Młodzieżowa Rada działa na sesjach zwoływanych przez Przewodniczącego w miarę potrzeby, nie rzadziej jednak niż raz na rok.

2. Pierwszą sesję nowo wybranej Młodzieżowej Rady, zwołuje Przewodniczący Gminnej Komisji Wyborczej w terminie 14 dni od daty ogłoszenia wyników wyborów do Młodzieżowej Rady.

3. Do czasu wyboru Przewodniczącego Młodzieżowej Rady sesję prowadzi radny najstarszy wiekiem, który wyraził na to zgodę.

4. Na wniosek 1/3 składu Młodzieżowej Rady, Przewodniczący zobowiązany jest zwołać sesję na dzień przypadający w ciągu 7 dni od dnia złożenia wniosku.

5. Przewodniczący zawiadamia o sesji członków Młodzieżowej Rady, Wójta oraz Przewodniczącego Rady Gminy nie później niż na 7 dni przed terminem sesji. Do zawiadomienia o zwołaniu sesji dołącza się porządek obrad wraz z projektami uchwał.

6. Zawiadomienie, o którym mowa w ust. 5 może być dokonane za pośrednictwem poczty elektronicznej.

7. Posiedzenia Młodzieżowej Rady są jawne.

8. W okresie obowiązywania stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii, Młodzieżowa Rada może odbywać sesje, a także podejmować uchwały z wykorzystaniem środków porozumiewania się na odległość (zdalny tryb obradowania). Obradowanie w trybie zdalnym zarządza Przewodniczący Młodzieżowej Rady.

**§ 8.** Z inicjatywą podjęcia uchwały przez Młodzieżową Radę mogą występować:



- 1) Przewodniczący.
- 2) komisje Młodzieżowej Rady.
- 3) grupa co najmniej 3 radnych Młodzieżowej Rady.

§ 9. 1. Sesja odbywa się na jednym posiedzeniu, chyba że Przewodniczący postanowi o przerwaniu sesji i kontynuowaniu jej w innym, ustalonym terminie.

2. Z każdej sesji sporządzany jest protokół. Do protokołu dołącza się listę obecności radnych oraz podjęte uchwały.

3. Przewodniczący otwiera sesję wypowiadając formułę: "Otwieram sesję Młodzieżowej Rady Gminy Miejsce Piastowe".

4. Po otwarciu sesji Przewodniczący odczytuje jej porządek oraz przyjmuje wnioski o jego zmianę.

5. Młodzieżowa Rada może wprowadzić zmiany w porządku obrad bezwzględną większością głosów składu Młodzieżowej Rady.

6. Uchwała Młodzieżowej Rady powinna zawierać:

- 1) numer, datę uchwalenia i tytuł,
- 2) treść merytoryczną,
- 3) termin wejścia w życie.

7. Uchwały podpisuje Przewodniczący.

8. W razie nieobecności Przewodniczącego, uchwały podpisuje Wiceprzewodniczący Młodzieżowej Rady, prowadzący obrady.

9. Po wyczerpaniu porządku obrad, Przewodniczący zamyka sesję wypowiadając formułę "Zamykam sesję Młodzieżowej Rady Gminy Miejsce Piastowe".

§ 10. 1. Młodzieżowa Rada może powoływać ze swojego grona stałe lub doraźne komisje, ustalając przedmiot działania i skład osobowy.

2. Komisje podlegają Młodzieżowej Radzie i przedkładają jej plany pracy oraz sprawozdania ze swojej działalności.

3. Komisje wybierają ze swojego grona przewodniczącego, zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy składu komisji, w głosowaniu jawnym.

4. W posiedzeniach komisji mogą uczestniczyć, bez prawa głosowania, osoby niebędące jej członkami.

### **Rozdział 3.**

#### **Tryb i kryteria wyboru członków Młodzieżowej Rady Gminy**

§ 11. Wybory do Młodzieżowej Rady są powszechne, równe, bezpośrednie i odbywają się w głosowaniu tajnym.

§ 12. Prawo wybierania (czynne prawo wyborcze) w wyborach do Młodzieżowej Rady przysługuje osobie zamieszkałej na terenie Gminy, która w dniu wyborów ma ukończone 10 lat i nie ukończyła 19 lat.

§ 13. Prawo wybieralności (bierne prawo wyborcze) w wyborach do Młodzieżowej Rady przysługuje osobie zamieszkałej na terenie Gminy, która w dniu wyborów ma ukończone 13 lat i nie ukończyła 19 lat.

§ 14. 1. Pierwsze wybory do Młodzieżowej Rady zarządza Wójt, w drodze zarządzenia, w terminie do 90 dni od dnia wejścia w życie niniejszej uchwały.

2. Kolejne wybory Wójt zarządza nie później niż na 90 dni przed upływem kadencji Młodzieżowej Rady.

3. W zarządzeniu o przeprowadzeniu wyborów, o którym mowa ust. 1 i 2 określa się termin wyborów wraz z kalendarzem wyborczym oraz wzory niezbędnych dokumentów.

4. Termin wyborów powinien przypadać nie później niż na 60 dni od dnia zarządzenia wyborów zgodnie z ust. 1 i 2.

§ 15. 1. W celu przeprowadzenia wyborów do Młodzieżowej Rady, Wójt powołuje, w drodze zarządzenia, Gminną Komisję Wyborczą, zwaną dalej "Komisją" w składzie:

- 1) dwóch przedstawicieli ustępującej Młodzieżowej Rady,
- 2) trzech pracowników Urzędu Gminy Miejsce Piastowe,
- 3) dwóch radnych Rady Gminy.

2. W przypadku pierwszych wyborów, w miejsce przedstawicieli ustępującej Młodzieżowej Rady, do składu Komisji powołuje się dwóch radnych Rady Gminy.

3. Komisja ze swojego grona wybiera Przewodniczącą oraz Sekretarza Komisji.

4. W pracach Komisji nie może uczestniczyć kandydat na radnego Młodzieżowej Rady.

§ 16. 1. Wybory w poszczególnych okręgach wyborczych przeprowadzają Szkolne Komisje Wyborcze, zwane dalej "Komisjami Szkolnymi".

2. Komisję Szkolną powołuje Dyrektor Szkoły, niezwłocznie po zarządzeniu wyborów przez Wójta.

3. W skład Komisji Szkolnej wchodzi:

- 1) nauczyciel szkoły jako Przewodniczący Komisji,
- 2) 4 uczniów wskazanych przez samorząd uczniowski.

4. Członkiem Szkolnej Komisji nie może być kandydat na radnego Młodzieżowej Rady.

§ 17. 1. Do zadań Szkolnych Komisji należy:

- 1) przyjmowanie zgłoszeń kandydatów,
- 2) sporządzanie - na podstawie dokonanych zgłoszeń - list kandydatów oraz podawanie ich do publicznej wiadomości,
- 3) sporządzanie spisów wyborców,
- 4) przeprowadzanie wyborów w okręgu wyborczym,
- 5) ustalanie wyników głosowania w danym okręgu wyborczym,
- 6) sporządzanie protokołów z przeprowadzonych wyborów oraz przekazywanie ich Gminnej Komisji Wyborczej.

§ 18. 1. Kandydatów na radnych Młodzieżowej Rady zgłasza się do Szkolnych Komisji Wyborczych w terminie określonym w kalendarzu wyborczym.

2. Zgłoszenie kandydata do Młodzieżowej Rady powinno zawierać imię i nazwisko, adres zamieszkania, oznaczenie okręgu wyborczego, datę urodzenia oraz nazwę szkoły, do której uczęszcza kandydat.

3. Do zgłoszenia należy dołączyć:

- 1) pisemne oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na kandydowanie oraz o posiadaniu prawa wybieralności,
- 2) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów przeprowadzenia i ustalenia wyników wyborów,
- 3) w przypadku kandydatów niepełnoletnich - pisemną zgodę rodziców lub opiekunów prawnych na kandydowanie i udział w pracach Młodzieżowej Rady.

§ 19. 1. Jeżeli w terminie określonym w § 18 ust. 1 w danym okręgu wyborczym nie zgłoszono żadnego kandydata lub liczba zgłoszonych kandydatów jest mniejsza lub równa liczbie mandatów przypadających na dany okręg, Komisja Szkolna niezwłocznie informuje o tym Gminną Komisję Wyborczą oraz wyborców danego okręgu, wzywając do dokonywania dodatkowych zgłoszeń. W takim przypadku termin zgłaszania kandydatów ulega przedłużeniu o 2 dni, licząc od dnia wezwania.

2. Jeżeli pomimo postępowania, o którym mowa w ust. 1, nie zgłoszono żadnego kandydata, wyborów w tym okręgu nie przeprowadza się.

3. Jeżeli pomimo postępowania, o którym mowa w ust. 1, liczba zgłoszonych kandydatów jest nadal mniejsza lub równa liczbie mandatów przypadających na dany okręg, kandydatów tych uważa się za wybranych, jeżeli w głosowaniu uzyskają więcej głosów "za" niż "przeciw".

§ 20. Wybory przeprowadza się w lokalach mieszczących się w:

- 1) w Szkole Podstawowej im. Tytusa Trzecieckiego w Miejscu Piastowym dla okręgu wyborczego obejmującego sołectwo Miejsce Piastowe,
- 2) w Szkole Podstawowej im. Kazimierza Wielkiego w Rogach dla okręgu wyborczego obejmującego sołectwo Rogi,
- 3) w Szkole Podstawowej im. Benedykta Wierdaka w Głowience dla okręgu wyborczego obejmującego sołectwo Głowienka,
- 4) w Szkole Podstawowej im. Jana Kantego w Targowiskach dla okręgu wyborczego obejmującego sołectwo Targowiska i Widacz,
- 5) w Szkole Podstawowej im. Tadeusza Kościuszki w Lężanach dla okręgu wyborczego obejmującego sołectwo Lężany,
- 6) w Szkole Podstawowej im. Stanisławy Grelli we Wrocance dla okręgu wyborczego obejmującego sołectwo Wrocanka i Niżna Łąka,
- 7) w Szkole Podstawowej im. Józefa Piłsudskiego w Zalesiu dla okręgu wyborczego obejmującego sołectwo Zalesie.

2. Wybory w poszczególnych okręgach przeprowadza Komisja Szkolna, odpowiedzialna za ich prawidłowy przebieg przed Gminną Komisją Wyborczą.

4. Komisja Szkolna przygotowuje karty do głosowania.

§ 21. 1. Głosy oddawane są na przygotowanych, opieczetowanych pieczęcią szkoły kartach do głosowania, zawierających wszystkich kandydatów z podaniem nazwiska i imienia, w kolejności alfabetycznej, poprawnie zarejestrowanych w danym okręgu.

2. Karty do głosowania wydawane są po okazaniu ważnej legitymacji szkolnej. Odbiór karty do głosowania każdy wyborca potwierdza na spisie wyborców własnoręcznym podpisem.

3. Wzór karty do głosowania określi Wójt w drodze zarządzenia.

4. Każdy głosujący może oddać głos na tylu kandydatów ile mandatów przysługuje danej szkole.

5. Wyborca głosuje poprzez postawienie znaku "X" w kratce obok nazwiska tego kandydata/kandydatów, którego/ych wybiera do Młodzieżowej Rady.

6. Karty, na których nie zaznaczono nazwiska żadnego kandydata, uznaje się za ważne, ale bez dokonania wyboru.

§ 22. 1. Niezwłocznie po zakończeniu głosowania Komisja Szkolna przystępuje do obliczania jego wyników.

2. Z przeprowadzonego głosowania Komisja Szkolna sporządza protokół, którego wzór określi Wójt w drodze zarządzenia.

3. Protokół podpisują wszyscy członkowie Komisji Szkolnej i podają wyniki głosowania do wiadomości wyborcom, w sposób zwyczajowo przyjęty w danym okręgu.

§ 23. 1. Mandat radnego uzyskują osoby, które uzyskały największą liczbę głosów.

2. W przypadku uzyskania przez kandydatów na radnych równej liczby głosów, Gminna Komisja Wyborcza przeprowadza niezwłocznie losowanie, w celu wskazania osoby, która obejmie mandat radnego.

3. Gminna Komisja Wyborcza niezwłocznie po przeprowadzeniu wyborów, na podstawie protokołów Komisji Szkolnych opracowuje zbiorcze wyniki wyborów.

4. Zbiorcze wyniki wyborów do Młodzieżowej Rady ogłasza Wójt w drodze zarządzenia, po uprzednim rozpatrzeniu ewentualnych protestów wyborczych.

5. Ogłoszenie, o którym mowa w ust. 4 podlega zamieszczeniu w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Miejsce Piastowe i na stronie internetowej Gminy Miejsce Piastowe.

§ 24. 1. Protesty związane z przebiegiem wyborów i ustaleniem ich wyników zgłasza się na piśmie do Wójta w ciągu 3 dni od daty podania przez Szkolną Komisję wyników głosowania w trybie określonym w § 22 ust. 3.

2. Wnoszący protest powinien sformułować w nim zarzuty oraz przedstawić lub wskazać dowody, na których opiera swoje zarzuty.

3. Wójt orzeka o nieważności wyborów w danym okręgu wyborczym lub o nieważności wyboru radnego, jeżeli okoliczności stanowiące podstawę protestu miały wpływ na wyniki wyborów.

4. Wójt orzekając o nieważności wyborów w danym okręgu lub nieważności wyboru radnego, zarządza przeprowadzenie wyborów ponownych.

#### **Rozdział 4.**

##### **Zasady wygaśnięcia mandatu i odwołania członka Młodzieżowej Rady**

**§ 25.** 1. Wygaśnięcie mandatu radnego Młodzieżowej Rady następuje wskutek:

- 1) odmowy złożenia ślubowania,
- 2) pisemnego zrzeczenia się mandatu,
- 3) śmierci,
- 4) uzyskania mandatu w Młodzieżowej Radzie utworzonej przez inną jednostkę samorządu terytorialnego,
- 5) uzyskania mandatu radnego Rady Gminy.

2. Wygaśnięcie mandatu radnego z przyczyn, o których mowa w ust. 1 stwierdza Młodzieżowa Rada, w drodze uchwały, w terminie 3 miesięcy od dnia zaistnienia przyczyny wygaśnięcia mandatu. Przed podjęciem uchwały o wygaśnięciu mandatu należy umożliwić radnemu złożenie wyjaśnień.

3. Mandat radnego Młodzieżowej Rady nie wygasa po ukończeniu przez niego 19 roku życia i trwa do końca kadencji, w której został uzyskany.

**§ 26.** 1. Odwołanie członka Młodzieżowej Rady przed upływem kadencji może nastąpić wyłącznie z powodu:

- 1) nieusprawiedliwionej nieobecności radnego na trzech kolejnych sesjach Młodzieżowej Rady,
- 2) uzyskania nagannej lub nieodpowiedniej oceny z zachowania,
- 3) nieprzestrzegania przez radnego postanowień niniejszego Statutu.

2. Uchwałę w sprawie odwołania, Młodzieżowa Rada podejmuje większością co najmniej 4/5 głosów składu Rady.

**§ 27.** 1. W przypadku wygaśnięcia mandatu lub odwołania członka Młodzieżowej Rady w trakcie kadencji, mandat radnego obejmuje osoba, która w danym okręgu wyborczym uzyskała kolejno najwyższą liczbę głosów w wyborach do Młodzieżowej Rady. W przypadku, gdy nie ma takiej osoby, Wójt zarządza w danym okręgu wyborczym wybory uzupełniające, z zastrzeżeniem ust. 4.

2. Wybory uzupełniające, o których mowa w ust. 1 przeprowadza się na zasadach i w trybie określonym w rozdziale 3, w ciągu 3 miesięcy od daty stwierdzenia wygaśnięcia mandatu lub odwołania ze składu Młodzieżowej Rady.

3. Jeżeli w wyniku wyborów uzupełniających mandat pozostaje nieobsadzony, mandatu nie obsadza się do końca kadencji Młodzieżowej Rady.

4. Wyborów uzupełniających nie zarządza się, jeżeli ich data przypadłaby w okresie 3 miesięcy przed zakończeniem kadencji Młodzieżowej Rady.

#### **Rozdział 5.**

##### **Zasady zwrotu kosztów przejazdu oraz delegowania przedstawicieli Młodzieżowej Rady na zorganizowane wydarzenia**

**§ 28.** Członkowi Młodzieżowej Rady biorącemu udział w posiedzeniach Młodzieżowej Rady lub w zorganizowanym wydarzeniu, na którym reprezentuje on Młodzieżową Radę, a w przypadku niepełnoletniego członka Młodzieżowej Rady - także jego rodzicowi lub opiekunowi prawnemu, zwraca się, na jego wniosek, koszty przejazdu na terenie kraju związane z udziałem w posiedzeniu Młodzieżowej Rady lub w zorganizowanym wydarzeniu, na którym reprezentuje on Młodzieżową Radę na następujących zasadach:

- 1) zwrot kosztów przejazdu dotyczy przejazdu najtańszym, dogodnym środkiem transportu; w uzasadnionych przypadkach, w szczególności w przypadku niepełnosprawności członka Rady, dopuszczalny jest zwrot kosztów przejazdu samochodem;
- 2) pisemny wniosek o zwrot kosztów przejazdu składa się do Wójta po zakończeniu miesiąca, w którym odbywały się posiedzenia Młodzieżowej Rady, w terminie do 5 dnia następnego miesiąca; do wniosku należy dołączyć zaświadczenie Przewodniczącego potwierdzające udział w posiedzeniach oraz dowody poniesienia kosztów przejazdu;
- 3) zwrot kosztów przejazdu następuje na podstawie dokumentów, w szczególności rachunków, faktur lub biletów, potwierdzających poniesione wydatki lub informacji o wysokości poniesionych kosztów przejazdu samochodem;
- 4) zwrot kosztów przejazdu samochodem przysługuje według stawek z Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z 25 marca 2002 r. w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów nie będących własnością pracodawcy;
- 5) dla udokumentowania kosztów przejazdu prywatnym samochodem przedkładana jest ewidencja przebiegu pojazdu obejmująca następujące dane: rodzaj silnika, pojemność silnika, ilość przejechanych kilometrów i stawka za jeden kilometr ze względu na pojemność silnika.

**§ 29. 1.** Delegowania przedstawicieli Młodzieżowej Rady na zorganizowane wydarzenia, na których reprezentują oni Młodzieżową Radę dokonuje Przewodniczący.

2. W przypadku, gdy przedstawicielem Młodzieżowej Rady oddelegowanym na zorganizowane wydarzenie, o którym mowa w ust. 1 ma być radny pełniący funkcję Przewodniczącego, delegacji dokonuje Wiceprzewodniczący Młodzieżowej Rady.

## **Rozdział 6.**

### **Zakres obowiązków oraz zasady odwoływania opiekuna Młodzieżowej Rady**

**§ 30. 1.** Do obowiązków opiekuna Młodzieżowej Rady należy:

- 1) monitorowanie prac Młodzieżowej Rady,
- 2) udzielanie pomocy organizacyjnej Młodzieżowej Radzie i jej członkom,
- 3) zapewnienie przepływu informacji pomiędzy Młodzieżową Radą a organami Gminy Miejsce Piastowe,
- 4) inicjowanie działań wspierających edukację obywatelską.

2. Opiekun Młodzieżowej Rady może być odwołany przed upływem kadencji Młodzieżowej Rady jedynie z ważnych przyczyn.

3. Odwołania opiekuna Młodzieżowej Rady dokonuje Rada Gminy, w drodze uchwały:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na wniosek Młodzieżowej Rady.

4. We wniosku o odwołanie opiekuna należy wskazać okoliczności uzasadniające występowanie ważnej przyczyny oraz przytoczyć lub wskazać dowody na ich poparcie.

## **Rozdział 7.**

### **Postanowienie końcowe**

**§ 31.** Wszelkie zmiany niniejszego statutu dokonywane są w trybie właściwym dla jego nadania.

**Uzasadnienie**  
**do projektu uchwały w sprawie utworzenia Młodzieżowej Rady Gminy Miejsce Piastowe**  
**oraz nadania jej statutu**

Zgodnie z art. 7 ust. 1 pkt 17 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559) wspieranie i upowszechnianie idei samorządowej, w tym tworzenie warunków do działania i rozwoju jednostek pomocniczych i wdrażanie programów pobudzania aktywności obywatelskiej jest zadaniem własnym gminy.

W myśl art. 5b ust. 1-3 powołanej ustawy, gmina podejmuje działania na rzecz wspierania i upowszechniania idei samorządowej wśród mieszkańców gminy, w tym zwłaszcza wśród młodzieży, angażując ją w sprawy dla niej istotne. Rada gminy może wyrazić zgodę na utworzenie młodzieżowej rady gminy z własnej inicjatywy lub na wniosek m.in. wójta. Rada gminy, tworząc młodzieżową radę gminy, nadaje jej statut określający w szczególności zasady działania młodzieżowej rady gminy, tryb i kryteria wyboru jej członków oraz zasady wygaśnięcia mandatu i odwołania członka młodzieżowej rady gminy.

Utworzenie Młodzieżowej Rady Gminy Miejsce Piastowe ma na celu zaktywizowanie młodzieży w zakresie działalności publicznej. Stałym elementem pracy Młodzieżowej Rady Gminy Miejsce Piastowe będzie prowadzenie różnorodnych działań upowszechniających ideę samorządu wśród młodzieży. Ponadto utworzenie Młodzieżowej Rady Gminy Miejsce Piastowe przyczyni się do upowszechniania wśród młodzieży idei samorządowej, kształtowania i utrwalenia postaw obywatelskich, prospołecznych i patriotycznych.

Przedmiotowy projekt uchwały w stosunku do pierwotnej wersji projektu został zmieniony m.in. w zakresie rozszerzenia biernego i czynnego prawa wyborczego do Młodzieżowej Rady Gminy Miejsce Piastowe również dla tej młodzieży, która uczęszcza do szkół na terenie innych gmin.

Proponowany projekt uchwały stanowi realizację zadań, o których mowa w cytowanych powyżej przepisach ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym.

W tym stanie rzeczy podjęcie uchwały w proponowanej wersji jest zasadne.

**WÓJT**  
*mgr Dorota Chilik*

**UCHWAŁA NR LXIX/.../2022  
RADY GMINY MIEJSCE PIASTOWE**

z dnia .....2022 r.

**zmieniająca uchwałę w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie porozumienia  
międzygminnego**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 12 w związku z art. 10, art. 74 ust. 1 i art. 7 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559 z późn. zm) oraz art. 3 ust. 2 pkt 2 lit. a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2022 r. poz. 1279 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr XXX1/206/2016 Rady Gminy Miejsce Piastowe z dnia 28 grudnia 2016 r. w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie porozumienia międzygminnego, w § 1 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„§ 1. 1. Wyraża się zgodę na zawarcie Porozumienia międzygminnego w sprawie powierzenia do realizacji Gminie Miasto Krosno przez Gminę Miejsce Piastowe zadania własnego utrzymania czystości i porządku w gminie w zakresie zapewnienia utrzymania i eksploatacji instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych obejmującym zagospodarowanie w Regionalnym Centrum Odzysku Odpadów w Krośnie (dawniej: Regionalnej Instalacji do Przetwarzania Odpadów Komunalnych w Krośnie), stanowiącej majątek jednoosobowej spółki Gminy Miasto Krosno – Miejskiego Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej – Krośnieńskiego Holdingu Komunalnego Sp. z o.o., niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych, bioodpadów stanowiących odpady komunalne (dawniej: odpadów zielonych) oraz następujących odpadów selektywnie zebranych: metal, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, papier i szkło odbieranych z terenu Gminy Miejsce Piastowe.”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Miejsce Piastowe.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2023 r.

*Pod względem  
formalno - prawnym  
nie ma zastrzeżeń*

*Mariusz Ślusarczyk*  
RADA PRAWNY  
Mariusz Ślusarczyk  
Rz - K - 387

## Uzasadnienie

do projektu uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie porozumienia międzygminnego

Porozumienie międzygminne zawarte w dniu 27 stycznia 2017 r. pomiędzy Gminą Miasto Krosno a Gminą Miejsce Piastowe w sprawie powierzenia Gminie Miasto Krosno wybranego zakresu zadania utrzymania czystości i porządku w gminie, obejmuje zagospodarowanie niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych i bioodpadów (dawniej: odpadów zielonych), odbieranych z terenu gminy, w Regionalnym Centrum Odzysku Odpadów w Krośnie (dawniej: Regionalnej Instalacji do Przetwarzania Odpadów Komunalnych w Krośnie), stanowiącej majątek jednoosobowej spółki Gminy Miasta Krosna – Miejskiego Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej – Krośnieńskiego Holdingu Komunalnego Sp. z o.o.. W ramach zawartego porozumienia cały strumień w/w odpadów trafia do instalacji w Krośnie.

Prezydent Miasta Krosna zwrócił się z wnioskiem o ponowne rozważenie możliwości rozszerzenia współpracy poprzez zagospodarowanie w krośnieńskiej instalacji odpadów selektywnie zebranych (tj. metal, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, papier i szkło) z terenu Gminy Miejsce Piastowe .

Wprowadzenie zmian do zawartego w dniu 27 stycznia 2017 r. porozumienia międzygminnego, wymaga zgody Rady Gminy Miejsce Piastowe.

WÓJT  
  
mgr Dorota Chilik



**UCHWAŁA NR LXIX/..../2022  
RADY GMINY MIEJSCE PIASTOWE**

z dnia ..... 2022 r.

**w sprawie zgody na nabycie w drodze darowizny na własność Gminy Miejsce Piastowe  
części nieruchomości gruntowej**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a, art. 44 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559 z późn. zm.), art. 24 ust. 1, art. 25 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2021 r. poz. 1899 z późn. zm.) oraz § 2 ust. 1 i ust. 2 pkt 3, § 4 ust. 3 pkt 1 uchwały Nr XXXIII/268/13 Rady Gminy Miejsce Piastowe z dnia 19 czerwca 2013 r. w sprawie zasad nabywania, zbywania i obciążania nieruchomości stanowiących własność Gminy Miejsce Piastowe oraz ich wydzierżawiania lub wynajmowania na czas oznaczony dłuższy niż trzy lata lub na czas nieoznaczony (Dz. Urz. Woj. Podkarpackiego z 2013 r. poz. 2635) uchwała się, co następuje:

**§ 1.** Wyraża się zgodę na nabycie przez Gminę Miejsce Piastowe, w drodze darowizny, prawa własności części nieruchomości gruntowej, położonej w miejscowości Łężany, oznaczonej w ewidencji gruntów jako działka 559/3 o powierzchni 0,0059 ha, dla której w Sądzie Rejonowym w Krośnie urzędzona jest księga wieczysta nr KS1K/00036716/6.

**§ 2.** Nabycie części nieruchomości, o której mowa w § 1, następuje w celu realizacji zadań własnych gminy określonych w art. 7 ust. 1 pkt 9 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559 z późn. zm.).

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Miejsce Piastowe.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

*Pod względem  
formalno - prawnym  
nie budzi zastrzeżeń*

*Mariusz Ślusarczyk*  
RADCA PRAWNY  
Mariusz Ślusarczyk  
Rz - K - 387

**Uzasadnienie**  
**do projektu Uchwały Rady Gminy Miejsce Piastowe**  
**w sprawie zgody na nabycie w drodze darowizny na własność Gminy Miejsce Piastowe,**  
**części nieruchomości gruntowej**

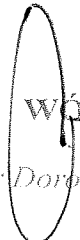
Na podstawie § 4 ust. 3 pkt 1 uchwały Nr XXXIII/268/13 Rady Gminy Miejsce Piastowe z dnia 19 czerwca 2013 r. w sprawie zasad nabywania, zbywania i obciążania nieruchomości stanowiących własność Gminy Miejsce Piastowe oraz ich wydzierżawiania lub wynajmowania na czas oznaczony dłuższy niż trzy lata lub na czas nieoznaczony (Dz. Urz. Woj. Podkarpackiego z 2013 r. poz. 2635), zgoda Rady wymagana jest w przypadku nabywania nieruchomości w drodze darowizny.

Współwłaściciele działki nr 559/3 o powierzchni 0,0059 ha położonej w miejscowości Łężany, dla której w Sądzie Rejonowym w Krośnie urządzona jest księga wieczysta nr KS1K/00036716/6, wystąpili do Wójty Gminy Miejsce Piastowe z propozycją nieodpłatnego przekazania działki na rzecz Gminy Miejsce Piastowe. Na przedmiotowej działce znajduje się pomnik Tadeusza Kościuszki, który jest wpisany do Gminnej Ewidencji Zabytków jako Krzyż przydrożny tzw. Kościuszkowski.

Nabycie przez Gminę Miejsce Piastowe prawa własności w/w działki umożliwi właściwe utrzymanie zabytku oraz pozyskanie środków finansowych na jego renowację.

Zgodnie z art. 7 ust. 1 pkt 9 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559 z późn. zm.) do zadań własnych gminy należą sprawy między innymi związane z ochroną zabytków i opieką nad zabytkami.

Mając powyższe na uwadze, podjęcie uchwały w przedmiotowej sprawie jest zasadne.

  
mgr *Dorota Chilik*

**UCHWAŁA NR LXIX/.../2022  
RADY GMINY MIEJSCE PIASTOWE**

z dnia ..... 2022 r.

**w sprawie uchwalenia regulaminu korzystania z kaplicy przedpogrzebowej przy cmentarzu komunalnym  
w Targowiskach**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 13, art. 40 ust. 2 pkt 4, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559 z późn. zm.), art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 31 stycznia 1959 r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1947) uchwała się, co następuje:

§ 1. Uchwała się Regulamin korzystania z kaplicy przedpogrzebowej przy cmentarzu komunalnym w Targowiskach, który stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Miejsce Piastowe.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

*Pod względem  
formalno-prawnym  
nie budzi zastrzeżeń*

RADCA PRAWNY  
*M. Stusarczyk*  
Mariusz Stusarczyk  
Rz - K - 387

## **REGULAMIN**

### **korzystania z kaplicy przedpogrzebowej przy cmentarzu komunalnym w Targowiskach**

§ 1. 1. Kaplica przedpogrzebowa wraz z urządzeniem chłodniczym położona na terenie Cmentarza Komunalnego w Targowiskach stanowią własność Gminy Miejsce Piastowe.

2. Kaplica przedpogrzebowa służy do przechowywania zwłok osób zmarłych i wykonywania ceremonii pogrzebowych.

3. Kaplica przedpogrzebowa wraz z urządzeniem chłodniczym może być udostępniona również w przypadku, gdy pochówek będzie miał miejsce na innym cmentarzu.

§ 2. Zarządzanie Kaplicą przedpogrzebową i jej prawidłowym korzystaniem sprawuje zarządca cmentarza.

§ 3. Kaplica przedpogrzebowa jest miejscem, w którym należy zachować ciszę i powagę.

§ 4. Korzystanie z Kaplicy przedpogrzebowej oraz urządzenia chłodniczego jest odpłatne.

§ 5. Złożenie zwłok w Kaplicy przedpogrzebowej lub urządzeniu chłodniczym może nastąpić po uprzednim uzgodnieniu z zarządcą cmentarza.

§ 6. Osobom postronnym zakazuje się jakichkolwiek zmian ustawień urządzenia chłodniczego (w szczególności: uruchamiania, wyłączania, zmiany temperatury chłodzenia itd.) oraz samodzielnego otwierania urządzenia chłodniczego lub wyjmowania zwłok.

§ 7. Zwłoki w urządzeniu chłodniczym składane są w trumnie.

§ 8. W Kaplicy przedpogrzebowej możliwe jest otwarcie trumny w celu pożegnania osoby zmarłej przez rodzinę i osoby bliskie oraz położenia przy trumnie wieńców i kwiatów.

§ 9. Organizator pogrzebu jest zobowiązany podporządkować się zaleceniom zarządcy cmentarza.

§ 10. Za utrzymanie ładu i porządku w czasie przechowywania zwłok odpowiada zarządca cmentarza.

§ 11. Po opuszczeniu Kaplicy przedpogrzebowej organizator pogrzebu niezwłocznie zobowiązany jest do uprzątnięcia wszystkich złożonych wieńców, wiązanek i kwiatów.

## **Uzasadnienie do projektu uchwały**

### **w sprawie ustalenia regulaminu korzystania z kaplicy przedpogrzebowej przy cmentarzu komunalnym w Targowiskach.**

Zgodnie z art. 40 ust 1 i ust 2 pkt. 4 ustawy o samorządzie gminnym Rada Gminy ustala zasady i tryb korzystania z gminnych obiektów i urządzeń użyteczności publicznej. W związku z powstaniem kaplicy przedpogrzebowej w Targowiskach jako obiektu użyteczności publicznej zasadnym jest uchwalenie regulaminu korzystania z wyżej wymienionego obiektu. Wprowadzenie go oraz udostępnienie do wiadomości publicznej umożliwi egzekwowanie przestrzegania prawidłowych norm i zasad zachowania się osób w nim przebywających. Zapewni to właściwą eksploatację obiektu i urządzeń się w nim znajdujących.

WÓJT  
*mgr Dorota Chilik*

Projekt

**UCHWAŁA NR XLIX.../2022  
RADY GMINY MIEJSCE PIASTOWE**

z dnia.....2022 r.

**w sprawie rozpatrzenia petycji**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559 z późn. zm.) oraz art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o petycjach (Dz. U. z 2018 r. poz. 870), po przedstawieniu opinii Komisji Skarg, Wniosków i Petycji uchwala się, co następuje:

§ 1. 1. Postanawia się nie uwzględnic petycji Pana Patryka Króla z dnia 22 lipca 2022 r. złożonej w interesie publicznym, w sprawie utworzenia Młodzieżowej Rady Gminy Miejsce Piastowe.

2. Uzasadnienie rozstrzygnięcia, o którym mowa w ust. 1, stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

*L. Uyg...*

*Pod względem  
formalno - prawnym  
nie budzi zastrzeżeń*

*M. Ślusarczyk*  
RADCA PRAWNY  
Mariusz Ślusarczyk  
Rz - K - 387

Załącznik  
do uchwały Nr XLIX/.../2022  
Rady Gminy Miejsce Piastowe  
z dnia .....2022 r.

**Uzasadnienie w sprawie rozpatrzenia petycji z dnia 22 lipca 2022 r. złożonej w interesie publicznym w sprawie utworzenia Młodzieżowej Rady Gminy Miejsce Piastowe**

Rada Gminy Miejsce Piastowe po zapoznaniu się z opinią Komisja Skarg, Wniosków i Petycji postanawia nie uwzględnić petycji z dnia 22 lipca 2022 r. złożonej przez Pana Patryka Króla w interesie publicznym w sprawie utworzenia Młodzieżowej Rady Gminy Miejsce Piastowe, w związku z tym, że inicjatywa dotycząca utworzenia Młodzieżowej Rady Gminy w Gminie Miejsce Piastowe została już wszczęta na wniosek Wójta Gminy Miejsce Piastowe.

W dniu 31 lipca 2022 r. do Rady Gminy Miejsce Piastowe wpłynęła petycja od Pana Patryka Króla dotycząca utworzenia Młodzieżowej Rady Gminy Miejsce Piastowe. Rada Gminy Miejsce Piastowe została zapoznana z treścią petycji na posiedzeniu LXVI sesji w dniu 19 września 2022 r. Następnie przedmiotowa petycja została przekazana przez Przewodniczącego Rady Gminy Miejsce Piastowe pismem z dnia 19 września 2022 r., znak: OA.0004.7.2022 do Przewodniczącego Komisji Skarg, Wniosków i Petycji.

Zgodnie z art. 5b ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559 z późn. zm.) gmina podejmuje działania na rzecz wspierania i upowszechniania idei samorządowej wśród mieszkańców gminy, w szczególności wśród młodzieży, angażując ją w sprawy dla niej istotne. Natomiast art. 5b ust. 2 ustawy określa, że rada gminy może wyrazić zgodę na utworzenie młodzieżowej rady gminy z własnej inicjatywy lub na wniosek:

- 1) wójta;
- 2) podmiotów reprezentujących zainteresowane środowiska, w szczególności:
  - a) organizacji pozarządowych lub podmiotów określonych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1327 z późn. zm.) działających na terenie danej gminy,
  - b) samorządu uczniowskiego lub samorządu studenckiego z terenu danej gminy.

Ustawa wskazuje, że wnioskodawcą może być podmiot posiadający upoważnienie do reprezentowania zainteresowanych środowisk. Przez zainteresowane środowiska można rozumieć każdą zbiorowość, która chce utworzenia młodzieżową radę gminy. Wniosek do rady gminy w imieniu tej zbiorowości złożyć może dowolna osoba (dowolny podmiot). Należy jednak przyjąć, że wnioskodawcą może być każdy, jednak we wniosku powinien wskazać w czym mieniu występuje, tak by móc ustalić, jakie „środowisko” jest zainteresowane utworzeniem młodzieżowej rady gminy.

Natomiast zgodnie z art. 2 ust. 3 ustawy z 11 lipca 2014 r. o petycjach (Dz. U. z 2018 r. poz. 870), przedmiotem petycji może być żądanie, w szczególności, zmiany przepisów prawa,

podjęcia rozstrzygnięcia lub innego działania w sprawie dotyczącej podmiotu wnoszącego petycję, życia zbiorowego lub wartości wymagających szczególnej ochrony w imię dobra wspólnego, mieszczących się w zakresie zadań i kompetencji adresata petycji. Z art. 2 ust. 1 w/w ustawy wynika, że petycja może być złożona do organu władzy publicznej, a także do organizacji lub instytucji społecznej w związku z wykonywanymi przez nią zadaniami zleconymi z zakresu administracji publicznej. Zgodnie z art. 2 ust. 3 ustawy o petycjach można przyjąć, że petycja stanowi takie wystąpienie, które zawiera żądanie podjęcia przez organ władzy publicznej określonego, co do treści i formy prawnej działania mieszczącego się w zakresie zadań i kompetencji jej adresata. O tym, czy pismo jest petycją, decyduje treść żądania, a nie jego forma zewnętrzna, co wprost wyraża art. 3 powyższej ustawy.

Odnosząc powyższą treść przepisów do niniejszej petycji Rada Gminy Miejsce Piastowe po zapoznaniu się z opinią Komisji Skarg, Wniosków i Petycji ustaliła, że podmiot wnoszący petycję kieruje do Rady Gminy Miejsce Piastowe wniosek o utworzenie Młodzieżowej Rady Gminy Miejsce Piastowe. Rada zwraca uwagę, że w dniu 15 września 2022 r. do Rady Gminy Miejsce Piastowe wpłynął wniosek Pani Doroty Chilik – Wójta Gminy Miejsce Piastowe o utworzenie w naszej gminie Młodzieżowej Rady Gminy Miejsce Piastowe. Wniosek ten został przedstawiony Radzie Gminy na posiedzeniu XLVI sesji w dniu 19 września 2022 r., oraz przekazany do Komisji Edukacji, Zdrowia i Spraw Obywatelskich celem omówienia projektu uchwały w sprawie utworzenia Młodzieżowej Rady Gminy Miejsce Piastowe oraz nadania jej statutu, który został przekazany wraz z wnioskiem.

Mając powyższe na uwadze Rada Gminy Miejsce Piastowe w związku z tym, że procedura dotycząca utworzenia Młodzieżowej Rady Gminy w Gminie Miejsce Piastowe została już wszczęta z inicjatywy Wójta Gminy Miejsce Piastowe uznała złożoną petycję za bezzasadną.

Reasumując Rada Gminy Miejsce Piastowe biorąc pod uwagę powyższe ustalenia i opinię przedstawioną przez Komisję Skarg, Wniosków i Petycji, po rozpatrzeniu petycji z dnia 22 lipca 2022 r. złożonej w interesie publicznym w sprawie utworzenia Młodzieżowej Rady Gminy postanawia jej nie uwzględnić.

W. Czop.



**Uzasadnienie**  
**do projektu uchwały w sprawie rozpatrzenia petycji**

Do Rady Gminy Miejsce Piastowe w dniu 31 lipca 2022 r. wpłynęła petycja Pana Patryka Króla zam. Brodnica z 22 lipca 2022 r. w sprawie utworzenia Młodzieżowej Rady Gminy Miejsce Piastowe. Rada Gminy Miejsce Piastowe została zapoznana z treścią petycji na posiedzeniu LXVI sesji w dniu 19 września 2022 r.

Następnie Przewodniczący Rady Gminy Miejsce Piastowe przekazał petycję do Komisji Skarg, Wniosków i Petycji celem jej zbadania i przygotowania opinii o uwzględnieniu lub nieuwzględnieniu w/w petycji. Komisja Skarg, Wniosków i Petycji na posiedzeniu w dniu 17 października 2022 r. dokonała rozpatrzenia ww. petycji. Zgodnie z art. 5b ust. 2 Rada gminy może wyrazić zgodę na utworzenie młodzieżowej rady gminy z własnej inicjatywy lub na wniosek:

- 1) wójta;
- 2) podmiotów reprezentujących zainteresowane środowiska, w szczególności:
  - a) organizacji pozarządowych lub podmiotów określonych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057 oraz z 2021 r. poz. 1038, 1243, 1535 i 2490), działających na terenie danej gminy,
  - b) samorządu uczniowskiego lub samorządu studenckiego z terenu danej gminy.

W dniu 15 września 2022 r. do Rady Gminy Miejsce Piastowe wpłynął wniosek Wójta Gminy Miejsce Piastowe o utworzenie w naszej gminie Młodzieżowej Rady Gminy Miejsce Piastowe.

Mając powyższe na uwadze Komisja postanowiła nie uwzględnić w/w petycji w związku z tym, że inicjatywa dotycząca utworzenia Młodzieżowej Rady Gminy w Gminie Miejsce Piastowe została już wszczęta na wniosek Wójta Gminy Miejsce Piastowe.

Zgodnie z art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o petycjach (Dz. U. z 2018 poz. 870), petycja złożona do organu stanowiącego jednostki samorządu terytorialnego jest rozpatrywana przez ten organ.

Przedstawiony projekt uchwały jest efektem prac Komisji w związku z tym istnieje konieczność podjęcia przedmiotowej uchwały w celu rozpatrzenia petycji przez Radę w ustawowym terminie i udzielenia odpowiedzi wnioskodawcy.

  
WÓJT  
mgr Dorota Chilik