

**Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia**  
do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego  
numer: ZP.271.3.2.2020

w trybie przetargu nieograniczonego

o wartości szacunkowej poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych  
na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 poz. 1843 z późn. zm.), zwanej dalej „Ustawą”

Nazwa Zamawiającego: Gmina Miejsce Piastowe  
Adres Zamawiającego: ul. Dukielska 14, 38-430 Miejsce Piastowe  
Regon: 370440583  
Nip: 684-23-80-130  
reprezentowana przez:  
Dorota Chilik – Wójt Gminy

**Jednostka prowadząca postępowanie przetargowe (dane do korespondencji):**

nazwa jednostki: Urząd Gminy w Miejscu Piastowym  
adres: ul. Dukielska 14, 38-430 Miejsce Piastowe  
telefon: (13) 43-530-12  
faks: (13) 43-097-99  
Adres www Zamawiającego: [www.miejscepiastowe.pl/](http://www.miejscepiastowe.pl/) <http://bip.miejscepiastowe.pl>  
Adres e-mail Zamawiającego: [gmina@miejscepiastowe.pl](mailto:gmina@miejscepiastowe.pl)  
godziny pracy: poniedziałki 7<sup>30</sup> – 17<sup>00</sup>  
wtorek – czwartek 7<sup>30</sup> – 15<sup>30</sup>  
piątek 7<sup>30</sup> – 14<sup>00</sup>

**„Ubezpieczenie mienia i odpowiedzialności cywilnej Gminy Miejsce Piastowe oraz następstw nieszczęśliwych wypadków członków OSP Gminy Miejsce Piastowe”**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w oparciu o przepisy Ustawy.

Zatwierdził : Dorota Chilik – Wójt Gminy Miejsce Piastowe

Miejsce Piastowe 16 listopad 2020 r.

WÓJT  
  
mgr Dorota Chilik

## ZAWARTOŚĆ SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1	Tryb udzielenia zamówienia. ....	3
2	Informacje ogólne. ....	3
3	Opis przedmiotu zamówienia. ....	3
4	Termin wykonania zamówienia. ....	4
5	Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami. ....	5
6	Wyjaśnienia i zmiany SIWZ. ....	6
7	Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków. ....	7
8	Oświadczenia i dokumenty, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia. ....	9
9	Sposób przygotowania oferty. ....	13
10.	Opis kryteriów oceny ofert oraz sposób obliczenia ceny. ....	14
11.	Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą. ....	15
12.	Wymagania dotyczące wadium oraz zabezpieczenia należytego wykonania umowy. ....	15
13.	Wysokość kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. ....	15
14.	Termin, do którego Wykonawca będzie związany złożoną ofertą. ....	15
15.	Sposób składania ofert. ....	15
16.	Miejsce i termin składania ofert. ....	16
17.	Miejsce i termin otwarcia ofert. ....	16
18.	Wycofanie oferty lub jej zmiany. ....	17
19.	Sposób oceny ofert. ....	17
20.	Tryb ogłoszenia wyników. ....	23
21.	Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty. ....	24
22.	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. ....	24
23.	Projekt umowy. ....	24
24.	Klauzula RODO. ....	25
25.	Załączniki. ....	26

## **1 Tryb udzielenia zamówienia.**

- 1.1 **Tryb zamówienia:** postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 w zw. z art. 10 ust. 1 Ustawy i z art. 16 ust. 1 Ustawy. Wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy.
- 1.2 Zamawiający przewiduje możliwość oceny ofert w trybie art. 24aa ustawy PZP (tzw. Procedura odwrócona).

## **2 Informacje ogólne.**

- 2.1 Wykonawca winien zapoznać się ze wszystkimi rozdziałami składającymi się na Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia (zwaną dalej „SIWZ” lub „Specyfikacją”) oraz z załącznikami do niej.
- 2.2 Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej oraz nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej w postępowaniu.
- 2.3 Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień polegających na powtórzeniu podobnych usług w trybie zamówienia z wolnej ręki, na zasadach określonych w art. 67 ust. 1 pkt 6 Ustawy.
- 2.4 Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 2.5 Zamawiający unieważni postępowanie w przypadku zaistnienia okoliczności określonych w art. 93 ust. 1 Ustawy.
- 2.6 Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców w realizacji Zamówienia. Z uwagi na specyfikę przedmiotu zamówienia, każdy z Podwykonawców musi posiadać uprawnienia do prowadzenia działalności ubezpieczeniowej, o której mowa w pkt 7.1.2. Jednocześnie Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie Części Zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

## **3 Opis przedmiotu zamówienia.**

- 3.1 Przedmiotem zamówienia jest ubezpieczenie mienia i odpowiedzialności cywilnej Gminy Miejsce Piastowe oraz następstw nieszczęśliwych wypadków członków OSP Gminy Miejsce Piastowe.
- 3.2 Nomenklatura Wspólnego Słownika Zamówień Publicznych (kod CPV):
  - 66.51.00.00-8 – Usługi ubezpieczeniowe
  - 66.51.21.00-3 – Usługi ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków
  - 66.51.41.10-0 – Usługi ubezpieczenia pojazdów mechanicznych
  - 66.51.50.00-3 - Usługi ubezpieczenia od uszkodzenia lub utraty
  - 66.51.51.00-4 - Usługi ubezpieczenia od ognia
  - 66.51.54.00-7 - Usługi ubezpieczenia od skutków żywiołów
  - 66.51.60.00-0 - Usługi ubezpieczenia od ogólnej odpowiedzialności cywilnej

66.51.61.00-1 - Usługi ubezpieczeń pojazdów mechanicznych od odpowiedzialności cywilnej

- 3.3 **Zamówienie udzielane jest w podziale na trzy Części.** Każdy Wykonawca może złożyć ofertę na całość zamówienia lub na dowolnie wybraną Część/Części, z zastrzeżeniem art. 24 ust. 1 pkt 23) Ustawy.

**CZĘŚĆ I - UBEZPIECZENIE MIENIA ORAZ ODPOWIEDZIALNOŚCI CYWILNEJ GMINY MIEJSCE PIASTOWE**

1. Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej tytułem prowadzonej działalności i posiadanego mienia w tym ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej zarządcy drogi;
2. Ubezpieczenie mienia od wszystkich ryzyk;
3. Ubezpieczenie sprzętu elektronicznego;
4. Ubezpieczenie infrastruktury drogowej od ognia i innych zdarzeń losowych
5. Ubezpieczenie infrastruktury drogowej od kradzieży

**CZĘŚĆ II – UBEZPIECZENIE POJAZDÓW GMINY MIEJSCE PIASTOWE**

1. Ubezpieczenie obowiązkowe odpowiedzialności cywilnej posiadacza pojazdu mechanicznego;
2. Ubezpieczenie auto casco;
3. Ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków kierowcy i pasażerów;

**CZĘŚĆ III – UBEZPIECZENIE NASTĘPSTW NIESZCZĘŚLIWYCH WYPADKÓW CZŁONÓW OSP GMINY MIEJSCE PIASTOWE**

1. Ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków członków OSP [ wariant I ]
  2. Ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków członków OSP [ wariant II ]
- 3.4 Zamawiający wymaga, aby Wykonawca działający w formie towarzystwa ubezpieczeń wzajemnych posiadał statut, z którego wynika, że towarzystwo będzie ubezpieczało także osoby (jednostki) nie będące członkami towarzystwa. Zamawiający (oraz wszystkie jego jednostki) będzie traktowany przez takiego Wykonawcę jako osoba nie będąca członkiem towarzystwa, a co za tym idzie nie będzie zobowiązany do udziału w pokrywaniu strat towarzystwa przez wnoszenie dodatkowej składki, zgodnie z art. 111 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2015 r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 381 z późn. zm.), dalej „ustawa o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej”.
- 3.5 Wykonawca musi posiadać ogólne (szczególne) warunki wszystkich ubezpieczeń określonych w przedmiocie zamówienia dla Części, o udzielenie której się ubiega.
- 3.6 Przy wykonywaniu umów ubezpieczenia Zamawiający korzysta z usług świadczonych przez Kancelarię Brokerską ASPERGO sp. z o.o. z siedzibą w Krakowie (30-701) przy ul. Przemysłowej 13/73, na podstawie udzielonego ze strony Zamawiającego zlecenia.
- 3.7 Niniejszą Specyfikację można wykorzystać wyłącznie zgodnie z jej przeznaczeniem.

**4 Termin wykonania zamówienia.**

**4.1 Termin wykonania zamówienia dla Części I:**

4.1.1 od dnia 01.01.2021 r. do dnia 31.12.2022 r. [ 24 miesiące ]

**4.2 Termin wykonania zamówienia dla Części II:**

4.2.1 od dnia 01.01.2021 r. do dnia 31.12.2022 r. [ 24 miesiące ] z uwzględnieniem, iż:

4.2.1.1 polisa lub polisy ubezpieczenia pojazdu/ów będą wystawione zgodnie z okresami ubezpieczenia wskazanymi w Załączniku nr 2 do SIWZ – arkusz POJAZDY.

4.2.1.2 ubezpieczenia pojazdów nabywanych w trakcie trwania umowy o udzielenie zamówienia będą zawierane na okresy zgodnie z wnioskiem Zamawiającego.

4.2.1.3 ostatnim dniem umożliwiającym zgłoszenie i ubezpieczenie pojazdu na warunkach umowy o udzielenie zamówienia publicznego jest 31.12.2022 r.

4.2.1.4 maksymalnie okres ubezpieczenia pojazdu zakończy się dnia 30.12.2023 r.

**4.3 Termin wykonania zamówienia dla Części III:**

4.3.1 od dnia 01.01.2021 r. do dnia 31.12.2022 r. [ 24 miesiące ]

**5 Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.**

5.1 W postępowaniu o udzielenie zamówienia wszystkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie tj. za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. prawo pocztowe – (tekst jednolity Dz. U. 2017 poz. 1481), osobiście, za pośrednictwem pośtańca, na adres Zamawiającego, tj.

Urząd Gminy w Miejscu Piastowym

ul. Dukielska 14, 38-430 Miejsce Piastowe

z dopiskiem: *„Ubezpieczenie mienia i odpowiedzialności cywilnej Gminy Miejsce Piastowe oraz następstw nieszczęśliwych wypadków członków OSP Gminy Miejsce Piastowe”*

5.2 Zamawiający w celu usprawnienia porozumiewania się dopuszcza, aby oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazywali drogą elektroniczną, na adres poczty elektronicznej: [przetargi@miejscypiastowe.pl](mailto:przetargi@miejscypiastowe.pl) zachowaniem następujących postanowień:

5.2.1 maksymalny dopuszczalny rozmiar jednej wiadomości do 25 MB;

5.2.2 załączniki/ pliki nie mogą mieć następujących formatów plików: rozszerzenie com, exe;

5.2.3 w przypadku przesłania wiadomości, która zawierać będzie wirus, zamawiający nie odpowiada za skuteczność przekazywanych tam informacji i w przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez zamawiającego wykonawca winien przyjąć, że informacja przekazana środkiem komunikacji elektronicznej nie została właściwie przekazana zamawiającemu.

W przypadku składania przez wykonawcę oferty, jej uzupełnienia, poprawy czy wyjaśnienia oferty oraz oświadczeń z art. 25a ustawy Pzp, uzupełnień czy poprawy zamawiający dopuszcza ich złożenie jedynie w formie pisemnej pod rygorem nieważności:

5.2.4 za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2012 r.

Prawo pocztowe,

5.2.5 osobiście lub za pośrednictwem posłańca.

Zamawiający nie dopuszcza w takim przypadku złożenia oświadczeń z art. 25a ustawy PZP poprzez środki komunikacji elektronicznej.

5.3 Jeśli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pomocą faksu oraz drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej ma obowiązek niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.

5.4 Osobami uprawnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami w niniejszym postępowaniu jest:

**Agnieszka Ulanowska**

**e-mail: [przetargi@miejscepiastowe.pl](mailto:przetargi@miejscepiastowe.pl)**

**tel. tel. 13 43 097 55 lub 13 43 530 12 wew. 128**

Kontakt z ww. osobami jest możliwy w dni robocze, w godzinach urzędowania tj: poniedziałek w godzinach od 7<sup>30</sup> do 17<sup>30</sup>, wtorek – czwartek od 7<sup>30</sup> do 15<sup>30</sup>, piątek od 7<sup>30</sup> do 14<sup>00</sup>

5.5. Informacje wymagane Ustawą związane z niniejszym postępowaniem Zamawiający będzie zamieszczał na swojej stronie internetowej, tj.: [www.miejscepiastowe.pl](http://www.miejscepiastowe.pl); <http://bip.miejscepiastowe.pl>

## **6 Wyjaśnienia i zmiany SIWZ**

6.1 Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ, na który to wniosek Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

6.2 Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 6.1. powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

6.3 Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej w punkcie 6.1.

6.4 Treść zapytania wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz udostępni na stronie internetowej Zamawiającego, tj. [www.miejscepiastowe.pl](http://www.miejscepiastowe.pl); <http://bip.miejscepiastowe.pl>

6.5 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, dokonać zmian w treści niniejszej SIWZ, które to zmiany będą wiążące dla

Wykonawców. Treść dokonanych zmian Zamawiający niezwłocznie zamieści na stronie internetowej [www.miejscpiastowe.pl](http://www.miejscpiastowe.pl), <http://bip.miejscpiastowe.pl>

- 6.6 Zmiana treści SIWZ może nastąpić wyłącznie w zakresie i trybie przewidzianym w Ustawie.
- 6.7 Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.

## **7 Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.**

7.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy tj.:

7.1.1. nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12 – 23 Ustawy oraz art. 24 ust. 5 pkt 1) Ustawy;

7.1.2. posiadają kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile to wynika z odrębnych przepisów:

- 1) zezwolenie właściwego organu na prowadzenie działalności ubezpieczeniowej zgodnie z ustawą o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej w następującym zakresie:

### **a) dla Części I:**

Grupa 1. Ubezpieczenia wypadku, w tym wypadku przy pracy i choroby zawodowej:

- 1) świadczenia jednorazowe;
- 2) świadczenia powtarzające się;
- 3) połączone świadczenia, o których mowa w pkt 1 i 2;
- 4) przewóz osób.

Grupa 8. Ubezpieczenia szkód spowodowanych żywiołami, obejmujące szkody rzeczowe nieujęte w grupach 3-7, spowodowane przez:

- 1) ogień;
- 2) eksplozję;
- 3) burzę;
- 4) inne żywioły;
- 5) energię jądrową;
- 6) obsunięcia ziemi lub tąpnięcia.

Grupa 9. Ubezpieczenia pozostałych szkód rzeczowych (jeżeli nie zostały ujęte w grupie 3, 4, 5, 6 lub 7), wywołanych przez grad lub mróz oraz inne przyczyny (jak np. kradzież), jeżeli przyczyny te nie są ujęte w grupie 8.

Grupa 13. Ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej (ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej ogólnej) nieujętej w grupach 10-12.

### **b) dla Części II:**

Grupa 1. Ubezpieczenia wypadku, w tym wypadku przy pracy i choroby zawodowej;

- 1) świadczenia jednorazowe;
- 2) świadczenia powtarzające się;
- 3) połączone świadczenia, o których mowa w pkt 1 i 2;
- 4) przewóz osób.

Grupa 3. Ubezpieczenia casco pojazdów lądowych, z wyjątkiem pojazdów szynowych, obejmujące szkody w:

- 1) pojazdach samochodowych;
- 2) pojazdach lądowych bez własnego napędu.

Grupa 10. Ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej wszelkiego rodzaju, wynikającej z posiadania i użytkowania pojazdów lądowych z napędem własnym, łącznie z ubezpieczeniem odpowiedzialności przewoźnika

**c) dla Części III:**

Grupa 1. Ubezpieczenia wypadku, w tym wypadku przy pracy i choroby zawodowej:

- 1) świadczenia jednorazowe;
- 2) świadczenia powtarzające się;
- 3) połączone świadczenia, o których mowa w pkt 1 i 2;
- 4) przewóz osób,

lub gdy zezwolenie nie jest wymagane na podstawie odrębnych przepisów zaświadczenie właściwego organu nadzoru, że Wykonawca prowadzi działalność ubezpieczeniową w wymaganym zakresie lub gdy zezwolenie nie jest wymagane na podstawie odrębnych przepisów oświadczenie organu uprawnionego do reprezentowania Wykonawcy, że prowadzi on działalność ubezpieczeniową w wymaganym zakresie i nie jest konieczne posiadanie przez niego zezwolenia wraz z przytoczeniem podstawy prawnej.

- 7.2 Ocena spełnienia w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą spełnia / nie spełnia, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach dołączone do oferty złożonej w postępowaniu. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnia.
- 7.3 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki opisane w pkt 7.1.1. musi spełniać każdy z Wykonawców oddzielnie. Dodatkowo, każdy z Wykonawców musi posiadać uprawnienia do prowadzenia działalności ubezpieczeniowej, o której mowa w pkt 7.1.2. – Zamawiający dopuszcza możliwość, aby zakres tych uprawnień łącznie obejmował przedmiot zamówienia, na który zostanie złożona oferta przez tych Wykonawców.



- 7.4 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku ustanawiają i wskazują pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 7.5 Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zastrzega sobie prawo, przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia, do żądania umowy regulującej współpracę tych podmiotów.
- 7.6 Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia wymaganych warunków zostaną wykluczeni z postępowania, a złożone przez nich oferty zostaną odrzucone. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania.
- 7.7. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 lub ust. 5 pkt 1), może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

## **8 Oświadczenia i dokumenty, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.**

- 8.1. W celu wykazania, że brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania oraz na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu, każdy z Wykonawców składa oświadczenie, którego wzór stanowi:
- 8.1.1. Załącznik nr 4.1(dotyczy Części I),
  - 8.1.2. Załącznik nr 4.2 ( dotyczy Części II),
  - 8.1.3. Załącznik nr 4.3 ( dotyczy Części III),
- 8.2. W przypadku Wykonawcy, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13) i 14) oraz 16) - 20) lub ust. 5 pkt 1) Ustawy, w celu wykazania, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Wykonawca przedstawia dowody, o których mowa w Rozdziale 7 pkt 7.7. powyżej.
- 8.3. **Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień**

**złożenia oświadczeń i dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w pkt 8.4, 8.5 i 8.15.**

**8.4. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Zamawiający będzie żądał następujących dokumentów (dotyczy wszystkich Części):**

1. odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1) Ustawy;

**8.5. W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający będzie żądał następujących dokumentów:**

1. Zezwolenie właściwego organu na prowadzenie działalności ubezpieczeniowej zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2015 r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 381 z późn. zm.) w następującym zakresie:

**a) dla Części I:**

Grupa 1. Ubezpieczenia wypadku, w tym wypadku przy pracy i choroby zawodowej:

- 1) świadczenia jednorazowe;
- 2) świadczenia powtarzające się;
- 3) połączone świadczenia, o których mowa w pkt 1 i 2;
- 4) przewóz osób.

Grupa 8. Ubezpieczenia szkód spowodowanych żywiołami, obejmujące szkody rzeczowe nieujęte w grupach 3-7, spowodowane przez:

- 1) ogień;
- 2) eksplozję;
- 3) burzę;
- 4) inne żywioły;
- 5) energię jądrową;
- 6) obsunięcia ziemi lub tąpnięcia.

Grupa 9. Ubezpieczenia pozostałych szkód rzeczowych (jeżeli nie zostały ujęte w grupie 3, 4, 5, 6 lub 7), wywołanych przez grad lub mróz oraz inne przyczyny (jak np. kradzież), jeżeli przyczyny te nie są ujęte w grupie 8.

Grupa 13. Ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej (ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej ogólnej) nieujętej w grupach 10-12.

**b) dla Części II:**

Grupa 1. Ubezpieczenia wypadku, w tym wypadku przy pracy i choroby zawodowej:

- 1) świadczenia jednorazowe;
- 2) świadczenia powtarzające się;

- 3) połączone świadczenia, o których mowa w pkt 1 i 2;
- 4) przewóz osób.

Grupa 3. Ubezpieczenia casco pojazdów lądowych, z wyjątkiem pojazdów szynowych, obejmujące szkody w:

- 1) pojazdach samochodowych;
- 2) pojazdach lądowych bez własnego napędu.

Grupa 10. Ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej wszelkiego rodzaju, wynikającej z posiadania i użytkowania pojazdów lądowych z napędem własnym, łącznie z ubezpieczeniem odpowiedzialności przewoźnika

**c) dla Części III:**

Grupa 1. Ubezpieczenia wypadku, w tym wypadku przy pracy i choroby zawodowej:

- 1) świadczenia jednorazowe;
- 2) świadczenia powtarzające się;
- 3) połączone świadczenia, o których mowa w pkt 1 i 2;
- 4) przewóz osób,

lub gdy zezwolenie nie jest wymagane na podstawie odrębnych przepisów zaświadczenie właściwego organu nadzoru, że Wykonawca prowadzi działalność ubezpieczeniową w wymaganym zakresie lub gdy zezwolenie nie jest wymagane na podstawie odrębnych przepisów oświadczenie organu uprawnionego do reprezentowania Wykonawcy, że prowadzi on działalność ubezpieczeniową w wymaganym zakresie i nie jest konieczne posiadanie przez niego zezwolenia wraz z przytoczeniem podstawy prawnej;

- 8.6 **Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej <http://bip.miejscepiastowe.pl> informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy składa oświadczenie, o którym mowa w art. 24 ust. 11 Ustawy o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23) Ustawy.** W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może przedstawić wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu (dotyczy wszystkich Części).
- 8.7 Oświadczenie, sporządzone zgodnie ze wzorem zawartym w Załączniku nr 4.1 (dotyczy Części I), Załącznik nr 4.2 (dotyczy Części II), Załącznik nr 4.3 (dotyczy Części III), do SIWZ, składa każdy z Wykonawców, którzy złożyli ofertę (dotyczy również Wykonawców występujących wspólnie).
- 8.8 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, opisanych w pkt 8.4. powyżej, składa dokument lub dokumenty,

o których mowa w § 7 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. 2016 poz. 1126) (dotyczy wszystkich Części), t.j. :

- 8.8.1 zamiast dokumentu lub dokumentów opisanych w ust. 8.4. pkt 3 powyżej – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- 8.9 W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
- 8.10 Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 8.4., zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby lub osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przez organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
- 8.11 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymóg złożenia dokumentów, o których mowa w pkt 8.1., 8.2., 8.4., 8.5. i 8.6. dotyczy każdego z Wykonawców (dotyczy wszystkich Części).
- 8.12 Dokumenty załączone do oferty (z wyłączeniem pełnomocnictw, oświadczenia, o którym mowa w pkt 8.1. oraz oświadczenia, o których mowa w pkt 8.6.) powinny zostać złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 8.13 Pełnomocnictwa oraz dokumenty o których mowa w pkt 8.1.i 8.6 powinny zostać złożone w formie oryginału, poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem kopii, sporządzonego przez notariusza odpisu lub wyciągu z dokumentu.
- 8.14 Wszystkie dokumenty sporządzone w języku obcym należy przedstawić wraz z ich tłumaczeniami na język polski.
- 8.15 W celu potwierdzenia, że oferowane usługi potwierdzają spełnianie wymagań określonych przez Zamawiającego, Wykonawcy obowiązani są złożyć, na wezwanie Zamawiającego, ogólne

(szczególne) warunki wszystkich ubezpieczeń określonych w przedmiocie zamówienia dla Części, o udzielenie której się ubiegają.

## 9 Sposób przygotowania oferty.

- 9.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na daną Część zamówienia. Złożenie większej liczby ofert w danej Części spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych w danej Części przez Wykonawcę.
- 9.2. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
- 9.3. Oferta oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do SIWZ (dalej „Załączników”), powinny być sporządzone zgodnie co do treści z tymi wzorami.
- 9.4. Oferta winna być sporządzona w jednym egzemplarzu, pod rygorem nieważności w języku polskim, w formie pisemnej zapewniającej pełną czytelność (np. wydruk komputerowy).
- 9.5. Oferta musi być podpisana zgodnie z zasadami reprezentacji Wykonawcy.
- 9.6. Jeżeli ofertę w imieniu Wykonawcy składa pełnomocnik, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z pozostałych złożonych wraz z ofertą dokumentów. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie określać czynności, do wykonywania których pełnomocnik jest umocowany.
- 9.7. W razie wątpliwości przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje umocowanie do poświadczania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów załączonych do oferty.
- 9.8. Zamawiający uznaje, że podpisem jest: złożony własnoręcznie znak, z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego, a jeżeli ten znak jest nieczytelny lub nie zawiera pełnego imienia i nazwiska, to znak musi być uzupełniony pieczęcią lub w inny sposób umożliwić identyfikację imienia i nazwiska podpisującego.
- 9.9. **Każda strona oferty zawierająca treść powinna być podpisana/parafowana przez umocowaną osobę (osoby).** Ewentualne zmiany/poprawki/przekreślenia/dopiski powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby (osób) podpisującej ofertę.
- 9.10. Zaleca się aby wszystkie strony oferty były ponumerowane i spięte (np. zszyte) w sposób zapobiegający możliwości zdekompletowania oferty.
- 9.11. Dokumenty zawierające informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien w sposób niebudzący wątpliwości wydzielić i złożyć w oddzielnej wewnętrznej kopercie oznakowanej „*tajemnica przedsiębiorstwa*” w taki sposób, by Zamawiający mógł z łatwością określić zakres informacji objętych tajemnicą. Brak stosownego zastrzeżenia będzie traktowany jednoznacznie jako zgoda na włączenie całości przekazanych w ofercie dokumentów do dokumentacji postępowania oraz ich ujawnianie na zasadach określonych w Ustawie. W przypadku zastrzeżenia przez Wykonawcę określonych informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa, Wykonawca nie później niż

w terminie składania ofert zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

- 9.12. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1913) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
- 9.13. Zastrzeżenie przez Wykonawcę informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ww. ustawy jest bezskuteczne.

## 10. Opis kryteriów oceny ofert oraz sposób obliczenia ceny.

10.1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

### dla Części I

Lp.	Nazwa kryterium	Znaczenie w %
1.	Cena [P]	60
2.	Serwis Posprzedażowy [SP]	20
3.	Klauzule fakultatywne [Z]	20

### dla Części II

Lp.	Nazwa kryterium	Znaczenie w %
1.	Cena [P]	60
2.	Serwis Posprzedażowy [SP]	20
3.	Klauzule fakultatywne [Z]	20

### dla Części III

Lp.	Nazwa kryterium	Znaczenie w %
1.	Cena [P]	60
2.	Serwis Posprzedażowy [SP]	20
3.	Klauzule fakultatywne [Z]	20

10.2. Cena oferty dla danej Części winna być obliczona według poniższych zasad.

10.3. Ceną brutto dla zaoferowanej do wykonania Części zamówienia będzie wynagrodzenie brutto za całość usługi stanowiącej przedmiot tej Części zamówienia, w którym należy uwzględnić wszystkie koszty towarzyszące związane z realizacją określonego w SIWZ przedmiotu zamówienia, w tym również wynagrodzenie brokera wskazanego w pkt 3.7 niniejszej SIWZ oraz wszystkie marże i upusty stosowane przez Wykonawcę, jak również w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia.

10.4. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, poinformuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub

świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

- 10.5. Cenę brutto dla oferowanej do wykonania Części zamówienia należy obliczyć uwzględniając określony ilościowy i jakościowy zakres tej Części zamówienia.
- 10.6. Wykonawca zamówienia musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym od Wykonawców wymagane jest bardzo szczegółowe sprawdzenie zapisów niniejszej SIWZ wraz z Załącznikami.
- 10.7. Cena dla każdej Części zamówienia musi być podana w PLN cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz zawierać podatek VAT naliczony zgodnie z przepisami prawa obowiązującymi w terminie składania ofert. Cena musi być kompletna, tzn. obejmować wszystkie wymagane przez SIWZ elementy.
- 10.8. Niedoszacowanie, pominięcie lub brak rozpoznania zakresu przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę, nie będzie podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia.
- 10.9. Szczegółowy sposób przyznania punktów w ramach wskazanych kryteriów opisano w pkt 19.

#### **11. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą.**

- 11.1. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a przyszłym Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich /PLN/.

#### **12. Wymagania dotyczące wadium oraz zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

- 12.1. Zamawiający nie wymaga od Wykonawców wnoszenia wadium oraz wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **13. Wysokość kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.**

- 13.1. Strony nie ustanawiają odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych w formie kar umownych.

#### **14. Termin, do którego Wykonawca będzie związany złożoną ofertą.**

- 14.1. Termin związania ofertą – 30 dni liczony od upływu terminu składania ofert.
- 14.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

#### **15. Sposób składania ofert.**

- 15.1. Ofertę należy złożyć w oryginale.  
15.2. Ofertę należy opakować w następujący sposób:  
Koperta powinna być opisana następująco:

**Gmina Miejsce Piastowe**  
**ul. Dukielska 14, 38-430 Miejsce Piastowe**  
**Oferta w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:**  
**„Ubezpieczenie mienia i odpowiedzialności cywilnej Gminy Miejsce Piastowe oraz**  
**następstw nieszczęśliwych wypadków członków OSP Gminy Miejsce Piastowe”**  
**– znak sprawy: ZP.271.3.2.2020**  
**nie otwierać przed godz. 12:15 w dniu 01.12.2020 r.**

Koperta dodatkowo powinna być oznaczona nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, tak, aby ofertę złożoną po terminie można było odesłać do Wykonawcy bez jej otwierania.

#### **16. Miejsce i termin składania ofert.**

- 16.1. Oferty należy złożyć osobiście albo pocztą lub pocztą kurierską w następującym miejscu:  
nazwa instytucji i adres: **Urząd Gminy Miejsce Piastowe**  
**ul. Dukielska 14, 38-430 Miejsce Piastowe**  
pokój: **biuro podawcze**  
w terminie do: **01.12.2020 r. do godz. 12:00**
- 16.2. Jeśli oferta zostanie złożona w sposób inny niż opisany wyżej, za nieprawidłowe skierowanie czy przedwczesne lub przypadkowe otwarcie oferty Zamawiający nie bierze odpowiedzialności.
- 16.3. W przypadku przesyłki pocztą lub za pośrednictwem kuriera, za termin złożenia oferty uznaje się datę i godzinę potwierdzenia odbioru przesyłki przez Zamawiającego.
- 16.4. W razie złożenia oferty po terminie, Zamawiający niezwłocznie zawiadomi o tym fakcie Wykonawcę.

#### **17. Miejsce i termin otwarcia ofert.**

- 17.1. Publiczne otwarcie ofert nastąpi w następującym miejscu:  
nazwa instytucji: **Urząd Gminy Miejsce Piastowe**  
**ul. Dukielska 14, 38-430 Miejsce Piastowe**  
miejsce: **sala nr 209**  
w dniu: **01.12.2020 r. o godz. 12:15**
- 17.2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 17.3. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, z tym że dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia.
- 17.4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,



- 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
- 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

17.5. Zamawiający udostępni oferty do wglądu na wniosek Wykonawcy w uzgodnionym przez strony terminie.

#### **18. Wycofanie oferty lub jej zmiany.**

18.1. Przed upływem terminu składania ofert może zmienić lub wycofać ofertę. Informację o zmianie/wycofaniu oferty należy doręczyć Zamawiającemu na piśmie przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wycofaniu oferty lub wprowadzeniu zmian winno być opakowane tak jak oferta, a opakowanie winno być dodatkowo oznaczone wyrazem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

#### **19. Sposób oceny ofert.**

19.1. Zamawiający w każdej Części przyzna złożonym ofertom punkty, zgodnie z kryteriami oceny ofert określonymi w pkt 10.

19.2. Zamawiający informuje, że w przypadku akceptacji przez Wykonawcę dodatkowych klauzul fakultatywnych, przyzna punkty pomocnicze, które zostaną doliczone do punktacji wynikającej z kryteriów oceny ofert.

19.3. Zamawiający informuje, że łączna liczba punktów pomocniczych (w kryterium klauzul fakultatywnych) wynosi :

<b>numer Części</b>	<b>Liczba punktów pomocniczych</b>
I	415
II	76
III	27

19.4. Sposób dokonywania oceny dla poszczególnych Części zamówienia będzie następujący:

#### **CZĘŚĆ I - UBEZPIECZENIE MIENIA ORAZ ODPOWIEDZIALNOŚCI GMINY MIEJSCE PIASTOWE**

W kryterium **Cena [ P ]** oferty będą oceniane na podstawie poniższego wzoru:

$$P_i = C_{\min} / C_i * 100 * 60\%$$

$P_i$  – liczba punktów w kryterium cena [P] przyznanych ofercie rozpatrywanej;

$C_{\min}$  – najniższa zaoferowana cena

$C_i$  – cena badanej oferty.

W kryterium **Serwis Posprzedażny [SP]** oferty będą oceniane na podstawie poniższego wzoru:

$$S_{Pi} = S_i / S_{max} * 100 * 20\%$$

$S_{Pi}$  – liczba punktów w kryterium serwis posprzedażny [SP] przyznanych ofercie rozpatrywanej;  
 $S_{max}$  – oferta z najwyższą liczbą punktów pomocniczych przyznanych za akceptację klauzul w kryterium Serwis posprzedażny  
 $S_i$  – liczba punktów pomocniczych przyznanych za akceptację klauzul w kryterium Serwis posprzedażny badanej oferty.

w oparciu o punkty pomocnicze przyznawane za akceptację lub jej brak poniższych klauzul

- 1) klauzula dedykowanego likwidatora
  - a) Akceptacja klauzuli – 4 punkty pomocnicze
  - b) Brak akceptacji klauzuli – 0 punktów pomocniczych
- 2) klauzula funduszu prewencyjnego
  - a) Akceptacja klauzuli – 4 punkty pomocnicze
  - b) Brak akceptacji klauzuli – 0 punktów pomocniczych
- 3) klauzula samolikwidacji szkód
  - a) Akceptacja klauzuli – 4 punkty pomocnicze
  - b) Brak akceptacji klauzuli – 0 punktów pomocniczych
- 4) klauzula wykonania terminu oględzin
  - a) Akceptacja klauzuli – 4 punkty pomocnicze
  - b) Brak akceptacji klauzuli – 0 punktów pomocniczych
- 5) klauzula wypłaty zaliczki
  - a) Akceptacja klauzuli – 4 punkty pomocnicze
  - b) Brak akceptacji klauzuli – 0 punktów pomocniczych

W kryterium **Klauzule fakultatywne [ Z ]** oferty będą oceniane w oparciu o punkty pomocnicze przyznawane za akceptację dodatkowych klauzul fakultatywnych.

$$Z_i = L_i / L_{max} * 100 * 20\%$$

$Z_i$  – liczba punktów w kryterium zakres ochrony ubezpieczeniowej [Z] przyznanych ofercie rozpatrywanej;

$L_i$  – liczba punktów pomocniczych badanej oferty;

$L_{max}$  – najwyższa liczba uzyskanych punktów pomocniczych uzyskanych w danej Części

Punkty pomocnicze będą przyznawane rozpatrywanej ofercie za akceptację dodatkowych klauzul fakultatywnych, zgodnie z niniejszą punktacją.

Wykonawca może zdobyć łącznie **415** punkty pomocnicze w tym:

**Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej:**

Lp.	Nazwa dodatkowej klauzuli fakultatywnej	Ilość punktów pomocniczych
1.	klauzula 72 godzin w ubezpieczeniu OC	15
2.	klauzula reprezentantów	10
3.	klauzula wibracji	15

**Ubezpieczenie mienia od wszystkich ryzyk:**

Lp.	Nazwa dodatkowej klauzuli fakultatywnej	Ilość punktów pomocniczych
1.	Klauzula katastrofy budowlanej	15
2.	Klauzula kosztów dodatkowych	10
3.	Klauzula kosztów odtworzenia dokumentacji	5
4.	Klauzula kosztów usunięcia pozostałości po szkodzie	5
5.	Klauzula kosztów zabezpieczenia przed szkodą	7
6.	Klauzula likwidacyjna środków trwałych	5
7.	Klauzula muraw sportowych	20
8.	Klauzula niezawiadomienia w terminie o szkodzie	7
9.	Klauzula ochrony mienia wyłączonego z eksploatacji A	15
10.	Klauzula poszukiwania przyczyny powstania szkody	5
11.	Klauzula przejrzystej sumy ubezpieczenia	10
12.	Klauzula rezygnacji z odtworzenia	10
13.	Klauzula rzeczoznawców	5
14.	Klauzula szkód mechanicznych	15
15.	Klauzula terroryzmu	10
16.	Klauzula transportowa	5
17.	Klauzula ubezpieczenia strajków i zamieszek	10
18.	Klauzula usunięcia substancji drażniących	7
19.	Klauzula wód gruntowych	15
20.	Klauzula zalaniowa	10

**Ubezpieczenie sprzętu elektronicznego:**

Lp.	Nazwa dodatkowej klauzuli fakultatywnej	Ilość punktów pomocniczych
1.	Klauzula franszyzy redukcyjnej sprzętu elektronicznego	15
2.	Klauzula katastrofy budowlanej	15
3.	Klauzula kosztów dodatkowych	10
4.	Klauzula kosztów usunięcia pozostałości po szkodzie	5
5.	Klauzula kosztów zabezpieczenia przed szkodą	7
6.	Klauzula likwidacyjna sprzętu elektronicznego	5
7.	Klauzula niezawiadomienia w terminie o szkodzie	7
8.	Klauzula poszukiwania przyczyny powstania szkody	5
9.	Klauzula przejrzystej sumy ubezpieczenia	10
10.	Klauzula rezygnacji z odtworzenia	10
11.	Klauzula rzeczoznawców	5
12.	Klauzula terroryzmu	10
13.	Klauzula transportowa	5
14.	Klauzula ubezpieczenia strajków i zamieszek	10
15.	Klauzula wód gruntowych	15
16.	Klauzula zalaniowa	10

**Ubezpieczenie infrastruktury drogowej od ognia i innych zdarzeń losowych:**

Lp.	Nazwa dodatkowej klauzuli fakultatywnej	Ilość punktów pomocniczych
1.	klauzula franszyzy integralnej w infrastrukturze drogowej od ognia i innych zdarzeń losowych	15
2.	klauzula niezawiadomienia w terminie o szkodzie	5
3.	klauzula terroryzmu	5

**Ubezpieczenie infrastruktury drogowej od kradzieży:**

Lp.	Nazwa dodatkowej klauzuli fakultatywnej	Ilość punktów pomocniczych możliwych do uzyskania
1.	Klauzula franszyzy integralnej w infrastrukturze drogowej od kradzieży	15

**Łączna ilość punktów przyznanych Wykonawcy – ubezpieczenie mienia oraz odpowiedzialności cywilnej Gminy Miejsce Piastowe:**

$$A_i = P_i + SP + Z_i$$

$A_i$  – łączna ilość punktów przyznanych rozpatrywanej ofercie – ubezpieczenie mienia oraz odpowiedzialności cywilnej Gminy Miejsce Piastowe.

Oferta, która otrzyma największą łączną ilość punktów  $A_i$  zostanie uznana za najkorzystniejszą w Części I. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z uzyskaną łączną ilością punktów.

**CZĘŚĆ II – UBEZPIECZENIE POJAZDÓW GMINY MIEJSCE PIASTOWE**

W kryterium **cena [ P ]** oferty będą oceniane na podstawie poniższego wzoru:

$$P_i = C_{\min} / C_i * 100 * 60\%$$

$P_i$  – liczba punktów w kryterium cena [ P ] przyznanych ofercie rozpatrywanej;

$C_{\min}$  – najniższa cena zaoferowana w danej Części;

$C_i$  – cena badanej oferty.

W kryterium **Serwis Posprzedażny [SP]** oferty będą oceniane na podstawie poniższego wzoru:

$$SP_i = S_i / S_{\max} * 100 * 20\%$$

$SP_i$  – liczba punktów w kryterium serwis posprzedażny [SP] przyznanych ofercie rozpatrywanej;

$S_{\max}$  – oferta z najwyższą liczbą punktów pomocniczych przyznanych za akceptację klauzul w kryterium Serwis posprzedażny

$S_i$  – liczba punktów pomocniczych przyznanych za akceptację klauzul w kryterium Serwis posprzedażny badanej oferty.

w oparciu o punkty pomocnicze przyznawane za akceptację lub jej brak poniższych klauzul

- 1) klauzula dedykowanego likwidatora
  - a) Akceptacja klauzuli – 4 punkty pomocnicze
  - b) Brak akceptacji klauzuli – 0 punktów pomocniczych
- 2) klauzula funduszu prewencyjnego
  - a) Akceptacja klauzuli – 4 punkty pomocnicze

- b) Brak akceptacji klauzuli – 0 punktów pomocniczych
- 3) klauzula samolikwidacji szkód
  - a) Akceptacja klauzuli – 4 punkty pomocnicze
  - b) Brak akceptacji klauzuli – 0 punktów pomocniczych
- 4) klauzula wykonania terminu oględzin
  - a) Akceptacja klauzuli – 4 punkty pomocnicze
  - b) Brak akceptacji klauzuli – 0 punktów pomocniczych
- 5) klauzula wypłaty zaliczki
  - a) Akceptacja klauzuli – 4 punkty pomocnicze
  - b) Brak akceptacji klauzuli – 0 punktów pomocniczych

W kryterium **klauzule fakultatywne [ Z ]** oferty będą oceniane w oparciu o punkty pomocnicze przyznawane za akceptację dodatkowych klauzul fakultatywnych.

$$Z_i = L_i / L_{max} * 100 * 20\%$$

Z<sub>i</sub> – liczba punktów w kryterium zakres ochrony ubezpieczeniowej [Z] przyznanych ofercie rozpatrywanej;

L<sub>i</sub> – liczba punktów pomocniczych badanej oferty;

L<sub>max</sub> – najwyższa liczba punktów pomocniczych uzyskanych w danej Części.

Punkty pomocnicze będą przyznawane rozpatrywanej ofercie za akceptacją dodatkowych klauzul fakultatywnych, zgodnie z niniejszą punktacją.

Wykonawca może zdobyć łącznie **76** punktów pomocniczych w tym:

**Ubezpieczenie komunikacyjne:**

Lp.	Nazwa dodatkowej klauzuli fakultatywnej	Ilość punktów pomocniczych
1.	klauzula badania lekarskiego ( komunikacja )	5
2.	klauzula dodatkowego serwisu pomocowego	10
3.	klauzula gwarantowanej sumy ubezpieczenia	10
4.	klauzula niezawiadomienia w terminie o szkodzie	7
5.	klauzula ograniczenia zasady proporcji - Leeway A ( komunikacja )	5
6.	klauzula przewożonego ładunku	5
7.	klauzula świadczenia jednorazowego NNW ( komunikacja )	7
8.	klauzula wysokości świadczenia NNW ( komunikacja )	7
9.	klauzula zassania wody do silnika	5
10.	klauzula zmiany definicji szkody całkowitej	5
11.	klauzula zniesienia zużycia w ogumieniu	10

**Łączna ilość punktów przyznanych Wykonawcy w Części II – ubezpieczenia pojazdów Gminy Miejsce Piastowe:**

$$B_i = P_i + SP + Z_i$$

B<sub>i</sub> – łączna ilość punktów przyznanych rozpatrywanej ofercie w Części II – ubezpieczenia pojazdów Gminy Miejsce Piastowe

Oferta, która otrzyma największą łączną ilość punktów  $B_i$  zostanie uznana za najkorzystniejszą w Części II.

Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z uzyskaną łączną ilością punktów.

### **CZĘŚĆ III – UBEZPIECZENIE NASTĘPSTW NIESZCZĘŚLIWYCH WYPADKÓW CZŁONKÓW OSP GMINY MIEJSCE PIASTOWE**

W kryterium **cena [ P ]** oferty będą oceniane na podstawie poniższego wzoru:

$$P_i = C_{\min} / C_i * 100 * 60\%$$

$P_i$  – liczba punktów w kryterium cena [ P ] przyznanych ofercie rozpatrywanej;

$C_{\min}$  – najniższa cena zaoferowana w danej Części;

$C_i$  – cena badanej oferty.

W kryterium **Serwis Posprzedażowy [ SP ]** oferty będą oceniane w oparciu o punkty pomocnicze przyznawane za akceptację klauzul tj. :

- 1) klauzula dedykowanego likwidatora
  - a) akceptacja klauzuli – 10 punktów pomocniczych
  - b) brak akceptacji klauzuli – 0 punktów pomocniczych
- 2) klauzula funduszu prewencyjnego
  - a) akceptacja klauzuli – 10 punktów pomocniczych
  - b) brak akceptacji klauzuli – 0 punktów pomocniczych

W kryterium **klauzule fakultatywne [ Z ]** oferty będą oceniane w oparciu o punkty pomocnicze przyznawane za akceptację dodatkowych klauzul fakultatywnych.

$$Z_i = L_i / L_{\max} * 100 * 20\%$$

$Z_i$  – liczba punktów w kryterium zakres ochrony ubezpieczeniowej [Z] przyznanych ofercie rozpatrywanej;

$L_i$  – liczba punktów pomocniczych badanej oferty;

$L_{\max}$  – najwyższa liczba punktów pomocniczych uzyskanych w danej Części.

Punkty pomocnicze będą przyznawane rozpatrywanej ofercie za akceptację dodatkowych klauzul fakultatywnych, zgodnie z niniejszą punktacją.

Wykonawca może zdobyć łącznie **27** punktów pomocniczych w tym:

**Ubezpieczenie NNW członków OSP Gminy Miejsce Piastowe [ wariant I ] :**

Lp.	Nazwa dodatkowej klauzuli fakultatywnej	Ilość punktów pomocniczych
1.	Klauzula diety szpitalnej	10
2.	Klauzula niezawiadomienia w terminie o szkodzie	7
3.	Klauzula zasiłku dziennego	10

**Łączna ilość punktów przyznanych Wykonawcy w Części III – ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków:**

$$D_i = P_i + SP + Z_i$$

$D_i$  – łączna ilość punktów przyznanych rozpatrywanej ofercie w Części III – ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków członków OSP Gminy Miejsce Piastowe

Oferta, która otrzyma największą łączną ilość punktów  $D_i$  zostanie uznana za najkorzystniejszą w Części III.

Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z uzyskaną łączną ilością punktów.

19.5. Zamówienie na wykonanie zamówienia zostanie udzielone Wykonawcy, którego oferta spełni wszystkie warunki i wymagania określone w SIWZ i w oparciu o podane powyżej kryteria oceny ofert zostanie oceniona jako najkorzystniejsza dla Zamawiającego, tzn. zdobędzie największą ilość punktów.

19.6. Jeżeli nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

**20. Tryb ogłoszenia wyników.**

20.1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej w każdej Części oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli w danej Części oferty o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania o adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację (dotyczy wszystkich Części), podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

20.2. Jednocześnie informacje o wynikach niniejszego postępowania Zamawiający zamieści na stronie internetowej.

## **21. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty.**

- 21.1. Z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą w danej Części ofertę (z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej SIWZ), Zamawiający lub poszczególni Ubezpieczeni podpisze/ą w danej Części umowę w terminie określonym w zawiadomieniu o wyborze oferty.
- 21.2. Zamawiający lub poszczególni Ubezpieczeni zawrze/ą umowę/y w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty, jeżeli zawiadomienie zostanie przesłane pocztą elektroniczną/faksem, albo 10 dni – jeżeli zostanie przesłane pisemnie, z zastrzeżeniem art. 183 Ustawy.
- 21.3. Zamawiający lub poszczególni Ubezpieczeni może/ą zawrzeć umowę/y w sprawie niniejszego zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt 21.1, jeżeli:
- 21.3.1. w postępowaniu o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego złożono tylko jedną ofertę,
- 21.3.2. w postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone na podstawie art. 11 ust. 8 nie odrzucono żadnej oferty oraz w przypadku trybu przetargu nieograniczonego nie wykluczono żadnego Wykonawcy.
- 21.4. Zgodnie z art. 94 ust. 3 Ustawy, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 Ustawy.
- 21.5. Podpisanie umowy/ów nastąpi w trybie ustalonym między stronami.
- 21.6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wezwania Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza do przedstawienia szczegółowego podziału składki na poszczególnych Ubezpieczonych których dotyczą poszczególne zadania.

## **22. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.**

- 22.1. Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI Ustawy.

## **23. Projekt umowy**

- 23.1. W załączeniu do niniejszej Specyfikacji - **Załącznik nr 7.1, 7.2, 7.3** - znajduje się wzór umowy wraz z załącznikami stanowiącymi integralną część niniejszej Specyfikacji.
- 23.2. Umowy tej treści zostaną podpisane z wybranymi w drodze postępowania Wykonawcami.
- 23.3. Zamawiający przewiduje możliwość zmian treści umowy (dotyczy wszystkich Części) w zakresie wskazanym we wzorze umowy dla poszczególnych Części:



- 23.3.1 Załącznik nr 7.1 (dotyczy Części I)
- 23.3.2 Załącznik nr 7.2 (dotyczy Części II)
- 23.3.3 Załącznik nr 7.3 (dotyczy Części III)

#### **24. Klauzula RODO**

1. W innych sprawach nieuregulowanych w SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne przepisy szczególne.
2. Klauzula informacyjna dot. danych osobowych osób fizycznych, których dane dotyczą, w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016/1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Miejsce Piastowe  
adres: ul. Dukielska 14, 38-430 Miejsce Piastowe, tel. 13 43 530 12, e-mail: [gmina@miejscypiastowe.pl](mailto:gmina@miejscypiastowe.pl);
- został wyznaczony inspektor ochrony danych osobowych, z którym można się kontaktować telefonicznie pod nr telefonu 134309762 lub za pomocą poczty elektronicznej – adres e-mail: [bbinkowicz@miejscypiastowe.pl](mailto:bbinkowicz@miejscypiastowe.pl);
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
  - posiada Pani/Pan:
    - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
    - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

## 25. Załączniki

Integralną część niniejszej dokumentacji przetargowej stanowią następujące załączniki:

nr załącznika	Nazwa Załącznika
1.1	Program ubezpieczenia dla Części I
1.2	Program ubezpieczenia dla Części II
1.3	Program ubezpieczenia dla Części III
2.0	Wykaz Ubezpieczonych – mienia- pojazdów -odszkodowań
3.1	Wzór Noty Pokrycia dla Części I
3.2	Wzór Noty Pokrycia dla Części II
3.3	Wzór Noty Pokrycia dla Części III
4.1	Formularz oświadczenia Wykonawcy, że nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu dla Części I
4.2	Formularz oświadczenia Wykonawcy, że nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu dla Części II
4.3	Formularz oświadczenia Wykonawcy, że nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu dla Części III
5.1	Formularz oświadczenia Wykonawcy z art. 24 ust.11 Ustawy dla Części I
5.2	Formularz oświadczenia Wykonawcy z art. 24 ust.11 Ustawy dla Części II
5.3	Formularz oświadczenia Wykonawcy z art. 24 ust.11 Ustawy dla Części III
6.1	Formularz ofertowy dla Części I
6.2	Formularz ofertowy dla Części II
6.2.2	Szczegółowy ofertowy dla Części II
6.3	Formularz ofertowy dla Części III
7.1	Wzór umowy dla Części I
7.2	Wzór umowy dla Części II
7.3	Wzór umowy dla Części III
8.0	Informacje dotyczące oceny ryzyka ubezpieczeniowego